

PROVINCIA DI TERNI
ELENCO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

STRUTTURA ORGANIZZATIVA: **Direzione Generale**
SERVIZIO: **Avvocatura**

N.ORD.	PROCEDIMENTO	UFFICIO O SERVIZIO COMPETENTE	ATTIVAZIONE	EVENTUALI SUB PROCEDIMENTI	RESPONSABILE	TERMINE PER LA CONCLUSIONE	ORGANO COMPETENTE
1	Attivazione di vertenza giudiziaria		d'ufficio	richiesta dell'ufficio competente	Funzionario	30	Giunta
2	Costituzione in giudizio		istanza di parte	richiesta parere al servizio competente; attivazione della polizza di responsabilità civile	"	"	"
3	Costituzione di parte civile		d'ufficio		"	"	"
4	Concessione patrocinio legale ai dirigenti/p.o.		istanza di parte		"	"	"
5	Concessione patrocinio legale ai dipendenti		"		"	"	"
6	Sostituzione del legale incaricato		d'ufficio		"	"	"

7	Revoca del legale incaricato		"		"	"	"
8	Liquidazione acconto al legale incaricato		"		Istruttore	20	Dirigente
9	Impegno di spesa per competenze legali/ del C.T.P.		istanza di parte		"	"	"
10	Liquidazione delle spese per il C.T.U.		"		"	"	"
11	Pagamento dell'imposta per registrazione di sentenza		"		"	60	"
12	Acquisto di beni e servizi		d'ufficio	indagine di mercato;procedura di scelta del contraente	Funzionario	30	"
13	Autorizzazione al pagamento di prestazioni forniture e servizi		"		"	5	"
14	Accesso agli atti		istanza di parte	eventuale avviso ai contro interessati	Istruttore	10	Funzionario
15	Accertamento dell'incasso di spese di lite/ rimborso di spese legali		d'ufficio		Funzionario	20	Dirigente