



Provincia di Terni

PROT. N. 22811
DEL 29/09/2017

PROVINCIA DI TERNI

CAP 05100-V.le della Stazione 1 - Tel.0744-4831-FAX 0744-483250

CENTRALE DI COMMITTENZA

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CUSTODIA E GESTIONE DEL POZZO DI SAN PATRIZIO CON SERVIZI ANNESSI E APERTURA E CHIUSURA DEI CANCELLI DI PALAZZO CRISPO-MARSCIANO E AREA TEMPIO DEL BELVEDERE NEL COMUNE DI ORVIETO.

1. STAZIONE APPALTANTE:

COMUNE DI ORVIETO – Via Garibaldi, 8 – 05018 Orvieto (TR)
Telefono : 0763 3061 FAX 0763 306271 – sito internet: www.comune.orvieto.tr.it –
Pec: comune.orvieto@postacert.umbria.it e P.I. 00052040557

CENTRALE DI COMMITTENZA:

PROVINCIA DI TERNI - Viale della Stazione 1 – 05100 TERNI - Tel. 0744 483255 – 483232
Fax 0744 483208 - P.I. 00179350558 – PEC: provincia.terni@postacert.umbria.it E-mail:
assistenzacomuni@provincia.terni.it

2. PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 dello stesso D. Lgs n. 50/2016 sulla base di una pluralità di elementi individuati all'art. 41 del Capitolato Speciale d'appalto, in esecuzione della determinazione del Comune di Orvieto n. 596 del 07/07/2017

3. OGGETTO DELL'APPALTO

L'affidamento ha ad oggetto i servizi elencati dall'art. 1 del Capitolato Speciale d'appalto.
Tale servizio è identificato nel modo che segue.

Denominazione	Riferimento CPV
Servizi di musei, di salvaguardia di siti ed edifici storici e servizi affini	92520000-2

4. IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo complessivo stimato dell'appalto calcolato per la durata triennale ammonta a complessivi Euro 255.000,00, oltre i.v.a. ai sensi di legge.

L'intera durata del servizio (ivi inclusa la possibilità di rinnovo per ulteriori due anni) ammonta a complessivi Euro 425.000,00, oltre i.v.a. ai sensi di legge.

Importo a base di gara: Euro 85.000,00, oltre i.v.a. ai sensi di legge, soggetto a ribasso in sede di gara, quale corrispettivo annuo riconosciuto dal Comune di Orvieto all'appaltatore per i servizi svolti. Saranno posti a base, con offerte in aumento, anche i canoni di cui all'art. 4 del CSA (art. 3 del CSA)

La natura del servizio e le modalità di svolgimento del contratto non rendono necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI). Pertanto il relativo costo specifico per la sicurezza è pari a zero.

Resta inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta economica la stima dei costi della manodopera e degli oneri relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii.

5. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento ha la durata di anni tre con decorrenza dalla stipula del relativo contratto.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere al rinnovo dell'affidamento per ulteriori anni 2 (due) così come previsto dall'art. 2 del CSA.

6. DOCUMENTAZIONE

Il capitolato speciale di appalto, il disciplinare di gara e i relativi fac simili sono pubblicati nel

nel sito del Comune di Orvieto www.comune.orvieto.tr.it e della Provincia di Terni www.provincia.terni.it o possono essere richiesti all'indirizzo e mail assistenzacomuni@provincia.terni.it

Per informazioni amministrative relative alla procedura di gara è possibile contattare i numeri 0744 483255-232 mentre per problematiche tecniche occorre contattare il Responsabile dell'Ufficio Cultura, Dott.ssa Carla Lodi c/o il Comune di Orvieto al n. 0763 306747 - 746, email: cultura@comune.orvieto.tr.it

E' possibile chiedere chiarimenti tramite e mail all'indirizzo assistenzacomuni@provincia.terni.it entro il 11/10/2017

I chiarimenti saranno pubblicati nel sito del Comune di Orvieto www.comune.orvieto.tr.it e della Provincia di Terni www.provincia.terni.it entro 5 giorni lavorativi.

7. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

- a. termine: Ore 13,00 del 25/10/2017 ;
- b. indirizzo: Terni Viale della Stazione 1
- c. modalità: secondo quanto previsto nel **disciplinare di gara**;
- d. apertura offerte: il giorno 30/10/2017 alle ore 11,00 presso la sede della Provincia in viale della Stazione 1;

Seconda seduta in caso di regolarizzazioni inerenti la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive: il giorno 06/11/2017 alle ore 11,00 presso la sede della Provincia in viale della Stazione 1.

Eventuali variazioni delle suddette date e/o orari per qualsiasi motivo verranno tempestivamente pubblicate nel sito della Provincia di Terni e i concorrenti sono obbligati a prenderne visione.

3. CAUZIONE: l'offerta dei concorrenti deve essere corredata.

- a) da una cauzione provvisoria di Euro 8.500,00 (ottomilacinquecentoeuro/00) pari al 2% (due per cento) del valore dell'appalto di Euro 425.000,00 (quattrocentoventicinquemila/00) costituita alternativamente:

- da versamento in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria del Comune di Orvieto sul c/c intestato a COMUNE DI ORVIETO corrispondente al seguente codice IBAN IT48W0622025710000002100103 presso Cassa di Risparmio di Orvieto – sede Centrale con la seguente causale "Cauzione provvisoria appalto gara CIG 7219943571";
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, intestata al COMUNE DI ORVIETO, avente validità per almeno 180 giorni dalla data stabilita al punto 7. a. del presente bando;

- b) dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, che preveda la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui al comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

La dichiarazione può essere ricompresa nella polizza assicurativa o bancaria.

La cauzione dovrà comunque essere predisposta nel rispetto dello schema di polizza tipo previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12.3.2004.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento di imprese la garanzia fidejussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

La cauzione deve essere intestata al Comune di Orvieto in qualità di beneficiario.

L'importo della cauzione, ed il suo eventuale rinnovo, può essere ridotto del 50% se il concorrente è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 e UNI CEI EN/IEC 17000.

Inoltre l'importo della cauzione può essere ridotto secondo le percentuali previste dal comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti e delle certificazioni specificate ed elencate nel comma in questione.

Se la ditta si avvale di una qualsiasi delle suddette riduzioni deve segnalarlo in sede di offerta e deve documentare i requisiti di cui è in possesso mediante copia autenticata, anche ai sensi del DPR 445/2000, dei relativi certificati.

L'impresa presenterà cauzione definitiva secondo quanto disposto all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 (Art. 24 del CSA)

9. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

La seduta è pubblica ma potranno prendere la parola o far inserire dichiarazioni a verbale soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 10. ovvero soggetti, uno per ogni

concorrente, muniti di procura speciale, con sottoscrizione autenticata anche eventualmente con allegato documento di identità del sottoscrittore, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

- Concorrenti di cui all'art. 45, commi 1 e 2, del D. Lgs n. 50/2016, costituite da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8 dello stesso D. Lgs. anche con sede in altri stati membri dell'Unione Europea
Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del codice;
- La condizione soggettiva di aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del Dlgs 165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 04.05.1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21.11.2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 03.05.2010 n° 78.

11. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI MINIMI DI AMMISSIBILITA'

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

11.1 Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. o in altro Registro Professionale dello Stato di provenienza, per attività coerente con quella oggetto della gara (art. 39.4 del CSA)

11.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 39.5 del CSA)

- Aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari approvati un fatturato complessivo almeno pari ad Euro 500.000,00
- Due referenze bancarie

11.3 Requisiti di capacità tecnico professionali

- Aver svolto negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara, per un importo complessivo pari almeno ad Euro 300.000,00. Per servizi analoghi si intende la gestione di una biglietteria (art. 39.6 del CSA).

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari di cui all'art. 45, comma 1, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 i requisiti economico-finanziari di cui al punto 11.2 devono essere posseduti dalla capogruppo o da una impresa consorziata in misura non inferiore al 60% fermo restando che la somma dei requisiti della capogruppo e delle mandanti deve essere almeno pari a quanto richiesto nei suddetti punti (100%) (art. 40 CSA).

- **Sopralluogo**

E' fatto obbligo alle ditte interessate, pena l'esclusione dalla procedura, di effettuare un sopralluogo preventivo presso i luoghi di esecuzione dei servizi in appalto, previo appuntamento da concordarsi con l' Ufficio Cultura Comunale, con sede in Orvieto, via Roma n° 3 – tel. 0763/306747-746.

A conclusione del sopralluogo verrà rilasciato il relativo attestato. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico (art. 39.1 del CSA).

L'attestato rilasciato dal Comune di Orvieto dovrà essere inserito nella Busta "A - Documentazione", così come previsto dal disciplinare di gara.

12. SUBAPPALTO

E' assolutamente vietato alla ditta aggiudicataria di cedere in tutto o in parte quanto forma oggetto del presente appalto. L'aggiudicatario potrà subappaltare i servizi nei limiti di legge (art. 22 CSA).

13. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

14. VERIFICA DEI REQUISITI DICHIARATI IN FASE DIGARA

La verifica dei requisiti sarà effettuata con il sistema AVCPASS messo a disposizione della ex AVCP i cui compiti ora, ai sensi dell'art. 19 del D.L. 24/6/2014, sono stati trasferiti alla Autorità Nazionale Anticorruzione (in breve ANAC).

Il concorrente pertanto sarà tenuto a registrarsi presso il sistema AVCPASS ed ad ottenere il codice "PASOAE" che, dopo essere stato generato dovrà essere stampato, firmato ed inserito nella Busta "A" contenente la documentazione di gara. In caso di A.T.I. il PASOAE dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti facente parte dell'Associazione stessa.

15. RICORSO ALL'AVVALIMENTO

È ammesso il ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 per il soddisfacimento dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale richiesti.

16. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITA'

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC per l'importo di Euro 35,00 in riferimento al valore complessivo dell'affidamento, inclusa la possibilità di rinnovo, per Euro 425.000,00, scegliendo tra le modalità di cui alla Delibera dell'Autorità n. 163 del 22.12.2015.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on line al Servizio Riscossione Contributi, collegarsi con le credenziali da questo rilasciate ed inserire il codice CIG che identifica la presente procedura.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia già stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria, si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

17. ALTRE INFORMAZIONI

17.1 Procedura di gara e criteri di aggiudicazione (art. 41 CSA)

L'aggiudicazione della gara avverrà previo espletamento di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del citato decreto, articolata sulla base di una pluralità di elementi di seguito indicati su base 100 ripartiti come segue:

- OFFERTA TECNICA: punti 70/100;
 - OFFERTA ECONOMICA: punti 30/100
- come meglio specificato nel capitolato speciale di appalto all'art. 41 punti A e B.

Saranno ammesse solo offerte economiche in ribasso sull'importo a base di gara indicato al punto B1) dell'art. 41 del CSA.

Saranno ammesse solo offerte economiche in aumento sugli importi a base di gara indicati nei punti B2) e B3) dell'art. 41 del CSA

Qualora la documentazione contenesse informazioni incoerenti o insufficienti per un'adeguata valutazione dell'offerta tecnica, la Commissione non assegnerà il relativo punteggio.

Tutti i calcoli saranno eseguiti approssimando le cifre al terzo decimale arrotondato per eccesso se il quarto decimale è pari o superiore a 5.

In caso di parità di punteggio risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto relativamente all'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio che verrà effettuato al termine delle operazioni previste nella seduta della commissione giudicatrice in cui si procederà all'apertura delle offerte economiche.

- a) si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'articolo 97 c. 3 del D. Lgs. n. 50/2016;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purchè ritenuta congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale (art. 42 del CSA). La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte sia conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D. Lgs. 50/2016;
- c) le auto - certificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

d) N.B. Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e/o delle dichiarazioni di gara, ivi compreso il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), con esclusione di quelli afferenti l'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate mediante la procedura del soccorso istruttorio, nei tempi e con le modalità che verranno comunicate dalla Centrale di Committenza e comunque con un termine non superiore a dieci giorni.

e) Responsabile del procedimento: Dott. Mauro Vinciotti del Comune di Orvieto
CIG 7219943571

f) Il bando di gara è stato pubblicato sulla GURI Serie speciale relativa ai contratti pubblici n. 114 del
02/10/2017

Il DIRETTORE
Avv. Agnò Maurizio





Provincia di Terni

PROVINCIA DI TERNI

CAP 05100-V.le della Stazione 1 - Tel.0744-4831-FAX 0744-483250

CENTRALE DI COMMITTENZA

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CUSTODIA E GESTIONE DEL POZZO DI SAN PATRIZIO CON SERVIZI ANNESSI E APERTURA E CHIUSURA DEI CANCELLI DI PALAZZO CRISPO-MARSCIANO E AREA TEMPIO DEL BELVEDERE NEL COMUNE DI ORVIETO.

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, entro il termine perentorio di cui al punto 7.a del bando di gara al seguente indirizzo: PROVINCIA DI TERNI quale centrale di committenza del Comune di Orvieto, Servizio Assistenza Comuni - VIALE DELLA STAZIONE 1 - TERNI

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Non saranno accettate le offerte non pervenute in tempo utile, anche se sostitutive o aggiuntive di offerte precedenti.

Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente; pertanto, ove, per qualsiasi motivo, il piego non fosse giunto a destinazione in tempo utile determinando l'esclusione dalla gara dell'impresa, questa non potrà accampare diritti o pretese di alcun genere a causa di tale esclusione.

I plichi devono contenere al loro interno le seguenti buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

"Busta A - Documentazione"

"Busta B - Offerta Tecnica"

"Busta C - Offerta economica"

Busta "A - Documentazione"

- 1) domanda di partecipazione alla procedura aperta, IN CARTA RESA LEGALE MEDIANTE APPOSIZIONE DI MARCA DA BOLLO DA € 16,00, diretta alla Provincia di Terni quale centrale di committenza del Comune di Orvieto, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola, ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario, GEIE non ancora costituito, da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate o associate, oppure, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, dal legale rappresentante del Consorzio e delle imprese indicate come esecutrici dell'appalto. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura. La sottoscrizione della domanda deve essere autenticata o in alternativa, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.
- 2) dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente dichiara:
 - a. di aver preso piena visione di tutta la documentazione di gara e segnatamente: del Bando di gara, del Disciplinare di gara e relativi allegati e del Capitolato Speciale d'Appalto - documenti i quali non richiedono ulteriori interpretazioni o spiegazioni - nonché, di essere a conoscenza di ogni altro elemento che possa influire sulla determinazione del prezzo offerto e, conseguentemente, di accettare tutte le clausole senza riserva alcuna, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire il servizio, secondo le prescrizioni medesime;
 - b. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né di avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni
oppure
di aver ottenuto il decreto di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale;
(In quest'ultimo caso deve essere allegato

- 1) una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma lettera d) della L.F. che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- 2) dichiarazione di altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto il quale si impegni nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto) **(Art. 80 C.5 lett b) D.Lgs. 50/2016)**
- c. di non essere soggetto ad esclusione dalla stipula di contratti pubblici per aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Il soggetto è escluso dalla stipula dei contratti per anni 1 dalla data di accertamento definitivo della violazione e comunque fino a che la violazione non viene rimossa); **(Art. 80 C.5 lett h) D.Lgs. 50/2016)**
- d. di non aver commesso gravi infrazioni definitivamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi e dalle disposizioni internazionali di cui all'allegato X del D.Lgs 50/2016 **(Art. 80 C.5 lett a) D.Lgs. 50/2016)**
- e. di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale tale da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità; **(Art. 80 C.5 lett c) D.Lgs. 50/2016)**
- f. di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (sono considerate gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo di Euro 10.000,00 o diverso importo stabilito con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 48-bis comma 2 bis del D.P.R. 602/1973); **(Art. 80 C. 4 D.Lgs. 50/2016)**
- g. di non essere soggetto ad esclusione dalla stipula di contratti pubblici a seguito di iscrizione nel casellario informatico dell'Autorità per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara; **(Art. 80 C.5 lett g) D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017)**
- h. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti (si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del DURC di cui al Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015 ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale); **(Art. 80 C. 4 D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017)**
- i. di non aver avuto applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione; **(Art. 80 C.5 lett f) D.Lgs. 50/2016)**
- j. di non presentare nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere; **(art. 80 C. 5 lett. f-bis) D.Lgs. 56/2017)**
- k. di non aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC; **(art. 80 C. 5 lett. f – ter) D.Lgs. 56/2017)**
- l. di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente
- ovvero**
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al medesimo in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente
- ovvero**
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al medesimo in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente. **(Art. 80 C.5 lett m) D.Lgs. 50/2016)**
- m. (limitatamente alle cooperative e ai Consorzi di cooperative)
- di essere regolarmente iscritto nel Registro Prefettizio o nello Schedario Generale della Cooperazione specificando il numero di iscrizione o nel caso di cooperative sociali, l'iscrizione all' Albo Regionale delle Cooperative Sociali istituito ai sensi dell'art. 9 comma 1 della L. 8/11/1991 n. 381;
- n. (limitatamente ai consorzi)

l'indicazione dei consorziati per cui il consorzio concorre (relativamente a questi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati).

- o. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/99 in quanto non assoggettabile ai relativi obblighi

ovvero

- per aver ottemperato ai relativi obblighi (**Art. 80 C.5 lett i) D.Lgs. 50/2016**)
- p. di non incorrere nell'esclusione dalle gare di affidamento di appalto pubblico ai sensi dell'art. 1 bis comma 14 della Legge 18/10/2001 n. 383 (piani individuali di emersione)
- q. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro degli stessi ex dipendenti
- r. di non determinare con la partecipazione all'appalto situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 c. 2 (**Art. 80 C.5 lett d) D.Lgs. 50/2016**)
- s. di non aver avuto coinvolgimento nella preparazione della procedura del presente appalto (**Art. 80 C.5 lett e) D.Lgs. 50/2016**)
- t. che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. specificando i nominativi, la data di nascita e la residenza dei titolari, dei soci, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, dei soci accomandatari e i settori di attività;
- u. i nominativi dei soggetti eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente bando
- v. (eventuale) di fruire delle riduzioni della cauzione provvisoria di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 con in allegato copia conforme della documentazione attestante il possesso della relativa documentazione
- w. (eventuale) di essere 1) una microimpresa (meno di 10 occupati con fatturato annuo o totale di bilancio non superiori a 2 milioni di Euro) o 2) una piccola impresa (meno di 50 occupati con fatturato annuo o totale di bilancio non superiori a 10 milioni di Euro) o 3) una media impresa (meno di 250 occupati con fatturato annuo non superiore a 50 milioni di Euro e/o totale di bilancio non superiore a 43 milioni di Euro)

N.B. : La suddetta dichiarazione deve essere resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola, ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete o GEIE, da tutti i legali rappresentanti delle imprese che compongono il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE, oppure, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, dal legale rappresentante del Consorzio e delle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

La dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura.

- 3) dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente dichiara:

- a. l'insussistenza, con riferimento ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016, di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 c. 4 dello stesso D. Lgs..
(**Art. 80 C. 2 D.Lgs. 50/2016**)

- b. di non aver riportato condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per i reati di cui all'art 80 comma 1 lettere a), b), b-bis), c), d), e), f) e g) (**Art. 80 C. 1 D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017**)

OVVERO

di aver riportato una o più condanne di cui all'art 80, comma 1, lettere a), b), b-bis), c), d), e), f) e g), con pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero che le stesse abbiano riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato con la dimostrazione di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati. (**Art. 80 C. 7 D.Lgs. 50/2016**)

- c. di non incorrere nella situazione di cui all'art. 80, comma 5, lettera l), del D.Lgs 50/2016

N.B. : La suddetta dichiarazione deve essere resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola, ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete o GEIE, da tutti i legali rappresentanti delle imprese che compongono il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE, oppure, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, dal legale rappresentante del Consorzio e delle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

1) Impresa individuale	dal titolare e dal direttore tecnico
2) Società in nome collettivo	da tutti i soci e dal direttore tecnico
3) Società in accomandita semplice	dai soci accomandatari e dal direttore tecnico
4) Società con meno di quattro soci	dai membri consiglio amministrazione o dai soggetti muniti di poteri di legale rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico e dal socio di maggioranza e dal socio unico persona fisica
5) Qualsiasi altra società o consorzio	dai membri consiglio amministrazione o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica
Per tutti	Dal procuratore generale, dall'istitutore Dai soggetti cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del bando. In quest'ultimo caso in presenza di reati, l'esclusione non opera qualora l'impresa dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

N.B. : Ai sensi della sentenza del Consiglio di Stato n. 4583/2015, in luogo della dichiarazione da rendersi singolarmente da ciascuno dei soggetti suddetti si può produrre una dichiarazione singola resa dal legale rappresentante in nome e per conto dei soggetti stessi purché espressamente elencati.

4) (in caso di avvalimento)

Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

- a)** dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dei requisiti di qualificazione richiesti soggetti ad avvalimento;
- b)** dichiarazione della ditta ausiliata attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento con specificazione dei requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicazione dell'impresa ausiliaria;
- c)** dichiarazioni di cui ai punti 2 e 3 del presente disciplinare rilasciate dalla ditta ausiliaria, attestanti l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e i requisiti di cui all'art. 83 del Codice;
- d)** dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima dichiara il possesso dei requisiti tecnici oggetto di avvalimento e si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a metterli a disposizione per tutta la durata;
- e)** dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del Codice attesti che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata e non svolga funzioni di impresa ausiliaria per altre imprese che partecipano all'appalto in questione;
- f)** originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal

contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

N.B. ai sensi del D.Lgs. n. 56/2017 il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

- 5) Una dichiarazione redatta in lingua italiana, con la quale venga attestato il possesso dei seguenti requisiti di carattere professionale, economico e tecnico:
- a) Essere Iscritti alla C.C.I.A.A. o in altro Registro Professionale dello Stato di provenienza, per attività coerente con quella oggetto della gara;
 - b) aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari approvati un fatturato complessivo almeno pari ad Euro 500.000,00;
 - c) aver svolto negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara, per un importo complessivo pari almeno ad Euro 300.000,00. Per servizi analoghi si intende la gestione di una biglietteria;
 - d) che l'impresa non ha sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 04.05.1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21.11.2001 oppure che ha sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" ma in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 03.05.2010 n° 78.

N.B. : La suddetta dichiarazione deve essere resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola, ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete o GEIE, da tutti i legali rappresentanti delle imprese che compongono il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE, oppure, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, dal legale rappresentante del Consorzio e delle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

- 6) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituita):
dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:
- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
 - c) i servizi che verranno svolti dai vari soggetti associati.
- 7) quietanza del versamento ovvero fideiussione bancaria ovvero polizza assicurativa originale relativa alla cauzione provvisoria di cui al punto 8 del bando di gara valida per almeno centoottanta giorni successivi al termine di cui al punto 7.a del bando; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto;
- 8) dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida per almeno centoottanta giorni successivi al termine di cui al punto 7.a. del bando di gara. **La documentazione di cui al presente punto può non essere presentata dalle microimprese, dalle piccole e medie imprese e dai raggruppamenti temporanei o dai consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**
- 9) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture .
- 10) ricevuta in originale del versamento dell'importo di Euro 35,00 quale contributo ANAC.
La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
- il codice fiscale del partecipante

- il CIG che identifica la procedura

Il CIG della presente procedura aperta è il seguente: 7219943571

11) Verbale di sopralluogo effettuato rilasciato dal Comune di Orvieto;

12) Dichiarazioni di n. 2 istituti bancari attestanti la solidità finanziaria ed economica dell'impresa.

Le documentazioni di cui ai punti 7) e 8), se dovute, devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica dell'unità concorrente.

La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000 devono essere redatti preferibilmente in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare.

Sarà accettato, in sostituzione totale o parziale delle dichiarazioni e dei fac simile previsti nel presente disciplinare, anche il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione Europea, pubblicato nella G.U.C.E. del 6/1/2016, esclusivamente in forma cartacea.

N.B. Qualora il concorrente intenda presentare il documento di gara unico Europeo (DGUE) in luogo dei fac simili preparati dalla Centrale di Committenza comunque deve verificare che all'interno della busta A) siano presenti i contenuti delle autocertificazioni e delle dichiarazioni complessivamente richieste nel presente disciplinare.

All'interno della busta A) deve essere contenuto un documento di identità di tutti i sottoscrittori.

N.B: Tutti i partecipanti alla procedura aperta in questione debbono attenersi alle seguenti disposizioni:

- La Domanda e le dichiarazioni, se redatte in più pagine, devono essere sottoscritte dal dichiarante "a latere" di ogni pagina esclusa la pagina finale;
- La pagina finale deve essere sottoscritta in calce.

Busta "B - Offerta tecnica" :

La busta deve contenere a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- l'offerta tecnica con indicazione di quanto necessario per ottenere i punteggi previsti nel capitolato all'art. 41 lettera A.

Busta "C - Offerta economica" :

La busta deve contenere a pena di esclusione:

dichiarazione redatta in lingua italiana, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della Ditta o dal suo legale rappresentante, con indicazione (in cifre e lettere) :

a) del corrispettivo per i servizi in appalto (art. 41 lett. B1) del CSA) espresso in euro, che non dovrà essere pari o superiore ad Euro 85.000,00 (importo annuo a base di gara)

b) del canone annuo bagni (art. 41 lett. B2) del CSA) espresso in euro che non dovrà essere pari o inferiore ad Euro 10.000,00 (importo annuo a base di gara)

c) del canone annuo bookshop (art. 41 lett. B3) del CSA) espresso in euro che non dovrà essere pari o inferiore ad Euro 15.000,00 (importo annuo a base di gara)

d) dei costi della manodopera e gli oneri aziendali (in cifre ed in lettere) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre ed in lettere sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

In caso di ATI l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti che dovranno indicare separatamente gli oneri di sicurezza aziendali e i costi della manodopera riferiti alla propria impresa.

N.B. Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento dell'offerta tecnica e dell'offerta economica non possono essere sanate con il ricorso al "soccorso istruttorio" previsto dal citato comma.

Le offerte condizionate saranno considerate nulle.

Nessun'altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente, sarà ritenuta valida ove non pervenisse nel modo e nel termine sopra indicato.

N.B. L'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte in tutti i fogli dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed in caso di A.T.I. dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che fanno parte del raggruppamento.

2 - Avvertenze

1) La partecipazione alla gara comporta, fra l'altro, l'accettazione incondizionata degli obblighi sanciti nel disciplinare, nel bando e nella documentazione di gara.

2) Si farà luogo all'esclusione dalla gara quando manchi o risulti incompleto o irregolare qualcuno dei documenti richiesti, fatta eccezione per i casi di possibile regolamentazione, o quando l'offerta o la documentazione non siano contenute nell'apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

3) Non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

4) La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente in sala.

5) Sono a completo ed esclusivo carico della ditta aggiudicataria tutte le spese relative e conseguenti alla stipula del contratto di appalto, le imposte o tasse collegate secondo la normativa vigente o che venissero in futuro emanate dalle competenti autorità, nonché tutti gli oneri relativi all'esecuzione delle prestazioni in esso previste, ivi comprese le spese per l'acquisto di materiali di consumo (art. 28 del CSA)

Per quanto non specificatamente previsto dal presente Disciplinare di gara, si applicano le norme in vigore per le Pubbliche Amministrazioni ed in particolare il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le norme del Codice Civile in materia di contratti.

6) Controversie

Qualora la controversia non trovi bonaria composizione in sede amministrativa, verrà devoluta alla giurisdizione competente. E' escluso il ricorso al giudizio arbitrale (art. 37 del CSA).

7) Dopo l'espletamento della gara, l'aggiudicatario, dovrà inoltrare tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto di appalto entro 10 gg. dalla data di ricevimento della lettera di comunicazione dell'aggiudicazione pena l'applicazione dell'art. 5 della Legge n. 687 del 4/10/1984 e presentarsi per la stipulazione del contratto, nell'ora e nel giorno che gli verranno comunicati comunque entro 120 giorni dall'aggiudicazione.

8) **La Ditta aggiudicataria, è tenuta al rispetto delle disposizioni previste dalla Legge 13 agosto n. 136/10 ivi comprese quelle di cui all'art. 3 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.**

9) **Le pubblicazioni relative alla composizione della commissione giudicatrice e dei curricula dei suoi componenti nonché del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economici, finanziari e tecnico professionali saranno effettuate nel sito della Provincia di Terni www.provincia.terni.it**

Procedura di aggiudicazione

Nella seduta pubblica del **30/10/2017** si provvederà alla valutazione della documentazione di cui alla Busta A ai fini dell'ammissione alla procedura aperta, verificando la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere le relative offerte dalla gara.

Nel caso di irregolarità formali regolarizzabili la seduta verrà sospesa e saranno assegnati al concorrente inadempiente fino ad un massimo di 10 giorni per sanare le irregolarità in questione.

Successivamente in data **06/11/2017** si procederà alla verifica della documentazione regolarizzata decidendo per eventuali ulteriori esclusioni quindi la commissione, nella stessa seduta, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche verificando, elencando e verbalizzando il contenuto delle stesse.

Qualora in data del **30/10/2017** non si verificassero situazioni di documentazione da regolarizzare nella stessa seduta la commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche verificando, elencando e verbalizzando il contenuto delle stesse

Successivamente la commissione giudicatrice provvederà in sedute riservate alla valutazione delle offerte tecniche con l'assegnazione del punteggio come previsto nel bando di gara.

Le offerte economiche saranno aperte in seduta pubblica previa comunicazione che sarà inviata ai concorrenti tramite PEC.

La commissione provvederà quindi a redigere la graduatoria finale individuando la ditta da proporre per l'aggiudicazione alla stazione appaltante.
L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante
L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace previa verifica positiva dei requisiti generali e tecnico finanziari dichiarati per la partecipazione alla gara di appalto.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30/06/2003 n. 196, in ordine al procedimento di cui al presente disciplinare si informa:

- a) che le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono l'appalto del servizio e le modalità di trattamento degli stessi ineriscono le procedure in atto presso questa Amministrazione Provinciale;
- b) che il conferimento dei dati si configura come onere in quanto se il concorrente intende partecipare alla gara deve rendere la documentazione richiesta in base alla normativa vigente con la conseguenza che un eventuale rifiuto comporterà l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione;
- c) che i soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - 1) il personale dell'Ente implicato nel procedimento, 2) coloro che partecipano alla gara quando questa si svolge in seduta pubblica, 3) ogni altro soggetto vi abbia interesse ai sensi della Legge 241/1990;i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/2003;
Il titolare della gestione dei dati è questa Amministrazione Provinciale ed il responsabile è il Direttore Avv. Maurizio Agrò.

IL DIRETTORE
Avv. Maurizio AGRO

