

PROVINCIA DI TERNI

BILANCIO CONSOLIDATO 2018

CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO	2018	2017
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE		
1) Proventi da tributi	17.588.217,58€	17.764.168,97€
2) Proventi da fondi perequativi	2.750.126,99€	2.750.111,77€
3) Proventi da trasferimenti e contributi	2.771.948,90€	14.057.316,33€
a) Proventi da trasferimenti correnti	2.660.522,37€	13.952.181,55€
b) Quota annuale di contributi agli investimenti	99.636,18€	101.217,92€
c) Contributi agli investimenti	11.790,35€	3.916,86€
4) Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	1.114.557,43€	652.636,57€
a) Proventi derivanti dalla gestione dei beni	61.020,75€	57.426,86€
b) Ricavi della vendita di beni	0,00€	0,00€
c) Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	1.053.536,68€	595.209,71€
5) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	(421.297,50) €	0,00€
6) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	6.843,83€	38.063,02€
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	39,50€	627,49€
8) Altri ricavi e proventi diversi	805.945,70€	1.030.787,18€
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	24.616.382,43€	36.293.711,33€
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
9) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	1.682.523,91€	1.531.445,66€
10) Prestazioni di servizi	2.547.503,72€	2.174.509,05€
11) Utilizzo beni di terzi	26.046,67€	48.743,01€
12) Trasferimenti e contributi	9.586.074,93€	15.884.429,20€
a) Trasferimenti correnti	9.586.074,93€	15.884.429,20€
b) Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	0,00€	0,00€
c) Contributi agli investimenti ad altri soggetti	0,00€	0,00€
13) Personale	6.379.429,51€	6.415.795,99€
14) Ammortamenti e svalutazioni	8.974.770,12€	5.867.028,64€
a) Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	2.551,17€	2.717,45€
b) Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	5.552.295,90€	5.489.537,38€
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00€	0,00€
d) Svalutazione dei crediti	3.419.923,05€	374.773,81€
15) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00€	0,00€
16) Accantonamenti per rischi	170.718,31€	147.688,20€
17) Altri accantonamenti	14.647,50€	0,00€
18) Oneri diversi di gestione	853.629,44€	1.330.293,31€
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	30.235.344,11€	33.399.933,06€
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	(5.618.961,68) €	2.893.778,27€
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
<i>Proventi finanziari</i>		
19) Proventi da partecipazioni	0,00€	212,70€
a) da società controllate	0,00€	0,00€
b) da società partecipate	0,00€	0,00€

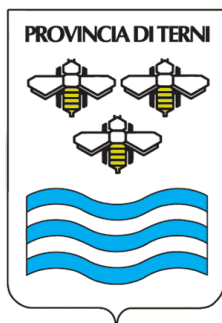
c) da altri soggetti	0,00€	212,70€
20) Altri proventi finanziari	3.941,13€	2.468,04€
Totale proventi finanziari	3.941,13€	2.680,74€
<u>Oneri finanziari</u>		
21) Interessi ed altri oneri finanziari	317.924,16€	383.736,60€
a) Interessi passivi	317.924,16€	383.736,60€
b) Altri oneri finanziari	0,00€	0,00€
Totale oneri finanziari	317.924,16€	383.736,60€
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	(313.983,03) €	(381.055,86) €
<u>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</u>		
22) Rivalutazioni	64.241,99€	0,00€
23) Svalutazioni	20.372,86€	903.571,78€
TOTALE RETTIFICHE (D)	43.869,13€	(903.571,78) €
<u>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>		
<u>24) Proventi straordinari</u>		
a) Proventi da permessi di costruire	0,00€	0,00€
b) Proventi da trasferimenti in conto capitale	3.025.007,79€	914.066,35€
c) Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	4.617.853,91€	1.027.007,12€
d) Plusvalenze patrimoniali	2.973.297,90€	1.896,00€
e) Altri proventi straordinari	0,00€	0,00€
Totale proventi straordinari	10.616.159,60€	1.942.969,47€
<u>25) Oneri straordinari</u>		
a) Trasferimenti in conto capitale	0,00€	0,00€
b) Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	419.175,53€	669.780,44€
c) Minusvalenze patrimoniali	6.834,75€	0,00€
d) Altri oneri straordinari	0,00€	0,00€
Totale oneri straordinari	426.010,28€	669.780,44€
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	10.190.149,32€	1.273.189,03€
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D+-E)	4.301.073,74€	2.882.339,66€
26) Imposte	380.563,63€	349.397,10€
27) RISULTATO DELL'ESERCIZIO (comprensivo della quota di pertinenza di terzi)	3.920.510,11€	2.532.942,56€
28) Risultato dell'Esercizio di pertinenza di terzi	0,00€	0,00€

STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO		2018	2017
STATO PATRIMONIALE ATTIVO			
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		0,00€	0,00€
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		0,00€	0,00€
B) IMMOBILIZZAZIONI			
<i>I Immobilizzazioni immateriali</i>			
1) Costi di impianto e di ampliamento		0,00€	36,42€
2) Costi di ricerca sviluppo e pubblicita'		0,00€	0,00€
3) Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno		6.054,37€	7.939,19€
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simile		2.174,39€	2.337,31€
5) Avviamento		0,00€	0,00€
6) Immobilizzazioni in corso ed acconti		40.287,96€	575,92€
9) Altre		66,41€	99,61€
Totale immobilizzazioni immateriali		48.583,13€	10.988,45€
<i>Immobilizzazioni materiali</i>			
II 1) Beni demaniali		160.586.751,86€	164.007.110,33€
1.1) Terreni		0,00€	0,00€
1.2) Fabbricati		0,00€	3.619,07€
1.3) Infrastrutture		160.586.751,86€	164.003.491,26€
1.9) Altri beni demaniali		0,00€	0,00€
<i>III 2) Altre immobilizzazioni materiali</i>			
2.1) Terreni		3.184.427,22€	2.975.228,12€
a) di cui in leasing finanziario		0,00€	0,00€
2.2) Fabbricati		98.323.358,32€	97.439.452,65€
a) di cui in leasing finanziario		0,00€	0,00€
2.3) Impianti e macchinari		122.103,59€	123.252,51€
di cui in leasing finanziario		0,00€	0,00€
2.4) Attrezzature industriali e commerciali		72.352,16€	76.021,66€
2.5) Mezzi di trasporto		48.402,88€	48.402,88€
2.6) Macchine per ufficio e hardware		44.662,43€	1.926,05€
2.7) Mobili e arredi		59.789,57€	71.342,73€
2.8) Infrastrutture		756,33€	0,00€
2.99) Altri beni materiali		49.666.821,66€	776,89€
3) Immobilizzazioni in corso ed acconti		7.636,54€	47.415.537,96€
Totale immobilizzazioni materiali		312.117.062,56€	312.159.051,78€
<i>IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>			
1) Partecipazioni in		1.290.858,28€	1.325.080,15€
a) imprese controllate		6.805,69€	6.805,69€
b) imprese partecipate		9.612,44€	9.612,44€
c) altri soggetti		1.274.440,15€	1.308.662,02€
2) Crediti verso		806,19€	0,00€
a) altre amministrazioni pubbliche		0,00€	0,00€
b) imprese controllate		0,00€	0,00€
c) imprese partecipate		0,00€	0,00€
d) altri soggetti		806,19€	0,00€
3) Altri titoli		1.115,00€	1.115,02€
Totale immobilizzazioni finanziarie		1.292.779,47€	1.326.195,17€
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		313.458.425,16€	313.496.235,40€
C) ATTIVO CIRCOLANTE			
<i>I) Rimanenze</i>			

	Totale rimanenze	996.986,41€	66.023,63€
<u>II) Crediti</u>			
1) Crediti di natura tributaria		36.268.356,72€	24.664.444,42€
a) Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità		0,00€	0,00€
b) Altri crediti da tributi		27.266.576,10€	16.825.848,06€
c) Crediti da Fondi perequativi		9.001.780,62€	7.838.596,36€
2) Crediti per trasferimenti e contributi		24.891.440,83€	26.089.994,45€
a) verso amministrazioni pubbliche		23.965.157,82€	25.141.213,43€
b) imprese controllate		0,00€	0,00€
c) imprese partecipate		0,00€	0,00€
d) verso altri soggetti		926.283,01€	948.781,02€
3) Verso clienti ed utenti		4.238.369,53€	3.667.519,30€
4) Altri Crediti		3.437.243,88€	3.206.381,38€
a) verso l'Erario		11.239,02€	13.044,06€
b) per attivita' svolta per c/terzi		1.820.906,85€	1.653.216,56€
c) altri		1.605.098,01€	1.540.120,76€
	Totale crediti	68.835.410,96€	57.628.339,55€
<u>III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>			
1) Partecipazioni		7.987,64€	1.247,15€
2) Altri titoli		0,00€	0,00€
	Totale attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzi	7.987,64€	1.247,15€
<u>IV) Disponibilita' liquide</u>			
1) Conto di tesoreria		31.047,58€	634.326,55€
a) Istituto tesoriere		31.047,58€	634.326,55€
b) presso Banca d'Italia		0,00€	0,00€
2) Altri depositi bancari e postali		56.351,59€	64.092,23€
3) Denaro e valori in cassa		49,08€	14,30€
4) Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'Ente		0,00€	22,23€
	Totale disponibilita' liquide	87.448,25€	698.455,31€
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	69.927.833,26€	58.394.065,64€
D) RATEI E RISCONTI			
1) Ratei attivi		11,91€	12,11€
2) Risconti attivi		1.363,74€	2.791,10€
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	1.375,65€	2.803,21€
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	383.387.634,07€	371.893.104,25€

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2018	2017
A) PATRIMONIO NETTO			
I) Fondo di dotazione		170.836.970,06€	170.836.970,06€
II) Riserve		111.825.917,23€	110.127.350,26€
<i>a) da risultato economico di esercizi precedenti</i>		62.671.291,83€	60.209.143,75€
<i>b) da capitale</i>		49.918.206,51€	49.918.206,51€
<i>c) da permessi di costruire</i>		0,00€	0,00€
<i>d) riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>		0,00€	0,00€
<i>e) altre riserve indisponibili</i>		(763.581,11) €	0,00€
III) Risultato economico dell'Esercizio		3.920.510,11€	2.532.942,56€
Patrimonio netto comprensivo della quota di pertinenza di terzi		286.583.397,40€	283.497.262,88€
Fondo di dotazione e riserve di pertinenza di terzi		0,00€	0,00€
Risultato economico dell'Esercizio di pertinenza di terzi		0,00€	0,00€
Patrimonio netto di pertinenza di terzi		0,00€	0,00€
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		286.583.397,40€	283.497.262,88€
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
1) Per trattamento di quiescenza		0,00€	14.562,90€
2) Per imposte		14.107,02€	142,01€
3) Altri		780.298,82€	153.052,81€
4) fondo di consolidamento per rischi e oneri futuri		0,00€	0,00€
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		794.405,84€	167.757,72€
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		75.919,19€	65.169,48€
TOTALE T.F.R. (C)		75.919,19€	65.169,48€
D) DEBITI			
1) Debiti da finanziamento		33.169.944,68€	33.903.467,02€
<i>a) prestiti obbligazionari</i>		0,00€	0,00€
<i>b) v/ altre amministrazioni pubbliche</i>		0,00€	0,00€
<i>c) verso banche e tesoriere</i>		416.501,77€	90.548,20€
<i>d) verso altri finanziatori</i>		32.753.442,91€	33.812.918,82€
2) Debiti verso fornitori		10.024.892,30€	8.295.078,14€
3) Acconti		2.176,18€	3.359,64€
4) Debiti per trasferimenti e contributi		44.031.500,68€	34.636.378,28€
<i>a) enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>		0,00€	0,00€
<i>b) altre amministrazioni pubbliche</i>		43.422.223,60€	33.997.859,92€
<i>c) imprese controllate</i>		0,00€	0,00€
<i>d) imprese partecipate</i>		22.300,00€	0,00€
<i>e) altri soggetti</i>		586.977,08€	638.518,36€
5) Altri debiti		8.484.660,24€	8.139.018,56€
<i>a) tributari</i>		5.429.517,91€	5.464.096,33€
<i>b) verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>		46.322,93€	74.100,50€
<i>c) per attivita' svolta per c/terzi</i>		0,00€	0,00€
<i>d) altri</i>		3.008.819,40€	2.600.821,73€
TOTALE DEBITI (D)		95.713.174,08€	84.977.301,64€
E) RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			
I) Ratei passivi		3.084,08€	819,64€
II) Risconti passivi		217.653,48€	3.184.792,89€
1) Contributi agli investimenti		112.527,07€	3.182.935,99€
<i>a) da altre amministrazioni pubbliche</i>		79.911,83€	3.148.616,45€
<i>b) da altri soggetti</i>		32.615,24€	34.319,54€
2) Concessioni pluriennali		0,00€	0,00€

3) Altri risconti passivi	105.126,41€	1.856,90€
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	220.737,56€	3.185.612,53€
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	383.387.634,07€	371.893.104,25€
CONTI D'ORDINE		
1) Impegni su esercizi futuri	3.545.324,33€	6.197.396,53€
2) beni di terzi in uso	0,00€	0,00€
3) beni dati in uso a terzi	0,00€	0,00€
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00€	0,00€
5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00€	0,00€
6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00€	0,00€
7) garanzie prestate a altre imprese	8,92€	8,92€
TOTALE CONTI D'ORDINE	3.545.333,25€	6.197.405,45€



Provincia di TERNI

ALL. 2
RELAZIONE SULLA GESTIONE
E NOTA INTEGRATIVA
AL BILANCIO CONSOLIDATO
2 0 1 8

(art. 11-bis, comma 2, lettera a) D.Lgs. 118/2011)

RELAZIONE SULLA GESTIONE AL BILANCIO CONSOLIDATO 2018

IL BILANCIO CONSOLIDATO DEGLI ENTI LOCALI	3
Il perimetro di consolidamento	10
Le fasi preliminari al consolidamento	12
Rettifiche di pre-consolidamento	12
Principi e metodi di consolidamento.....	13
Stato Patrimoniale e Conto Economico consolidato al 31/12/2018	14
NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CONSOLIDATO AL 31/12/2018.....	16
La composizione del G.A.P. e il perimetro di consolidamento	16
Metodi di consolidamento utilizzati.....	17
Operazioni intercompany	17
Criteri di valutazione e composizione delle singole voci di bilancio	28
STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO	28
Immobilizzazioni	28
Attivo circolante	33
Ratei e risconti attivi	34
Patrimonio netto	35
Fondo rischi e oneri	36
Trattamento di fine rapporto	36
Debiti.....	36
Ratei e risconti passivi.....	37
Conti d'ordine.....	38
CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO	38
Ricavi ordinari	39
Costi ordinari.....	39
Gestione finanziaria.....	40
Rettifiche valori attività finanziarie	41
Gestione straordinaria	41
Imposte	41
Risultato economico consolidato	41
Variazione fra Patrimonio Netto della Provincia e quello Consolidato	42
Altre informazioni.....	42
Compensi spettanti agli amministratori e all'organo di revisione della capogruppo.....	42
Perdite ripianate dalla capogruppo.....	43
Informazioni attinenti all'ambiente e al personale	43
Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.....	43

IL BILANCIO CONSOLIDATO DEGLI ENTI LOCALI

L'esternalizzazione delle funzioni proprie degli Enti Pubblici a soggetti partecipati ed il continuo impegno per il miglioramento della qualità dei servizi sotto l'incessante monitoraggio del contenimento della spesa, hanno generato una maggiore attenzione del legislatore verso la necessità di dare una lettura unitaria dei conti di tutte le realtà pubbliche di spesa. Lo stesso TUEL (D.Lgs. 267/2000) all'art. 152, comma 2, ha da sempre reso facoltativo l'uso del Bilancio Consolidato del Gruppo Ente Locale prevedendo che "il regolamento di contabilità assicura, di norma, la conoscenza consolidata dei risultati globali delle gestioni relative ad enti od organismi costituiti per l'esercizio di funzioni e servizi" (c. 2 art. 152).

Se l'opportunità di redigere un bilancio consolidato è stata, in passato, lasciata alla facoltà di ogni singola amministrazione, con l'entrata in vigore del D. Lgs n. 118/2011 e s.m.i., la predisposizione di tale documentazione non rappresenta più una facoltà, ma diventa un obbligo. Infatti così come previsto dall'art. 11 – bis comma 1 del citato Decreto, "Gli enti di cui all'art. 1, comma 1, redigono il bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consoli- dato di cui all'allegato n. 4/4", fissando al successivo art. 18 comma 1 lettera c), la data del 30 settembre dell'anno successivo cui i dati si riferiscono, il termine ultimo entro cui approvarlo.

Il principio applicato di cui all'allegato 4/4 del D. Lgs 118/2011, nel definire le modalità e i criteri, nella sua parte conclusiva rinvia ai principi contabili civilistici e a quelli emanati all'OIC, organismo Italiano di contabilità, per quanto non specificatamente previsto: come dire che il redattore del documento consolidato dovrà far riferimento, tra l'altro, al principio OIC 17 (bilancio consolidato e metodo del patrimonio netto) modificato, rispetto alla stesura originaria, nel dicembre 2016, per tener conto sia delle novità introdotte nell'ordinamento dal D.Lgs. 139/2015 che ha attuato la direttiva 2013/34/Ue dia del coordinamento con i vigenti principi contabili.

Dal rinvio all'Oic 17 deriva immediatamente che:

1. in caso di prima predisposizione del bilancio consolidato, le norme non prevedono di presentare il bilancio comparativo dell'esercizio precedente;
2. l'articolo 29, comma 6, del D.Lgs. 127/91 permette la redazione del bilancio consolidato in migliaia di euro anziché in unità di euro. Particolare attenzione dovrà essere posta dagli enti territoriali capogruppo sia alla esatta definizione dell'area di consolidamento che alla riconciliazione delle partite reciproche (crediti e debiti, costi e ricavi). L'appartenenza al "gruppo amministrazione pubblica" si fonda su una nozione di controllo di diritto, di fatto e contrattuale, anche nel caso in cui non è presente un legame di partecipazione diretta o indiretta al capitale della controllata e a una nozione di partecipazione: dell'insieme dei soggetti orbitanti intorno all'ente capogruppo, rientrano nell'area di consolidamento un gruppo più ristretto nel quale sono ricompresi soltanto gli enti e gli organismi strumentali nonché le società controllate e partecipate dall'ente capogruppo come definiti dagli articoli 11 bis a 11 quinquies del D. Lgs. 118/2011.

Ci si è posti la domanda se una società in liquidazione sia o meno da considerare nell'area di consolidamento. Il dubbio nasce dal fatto che con la liquidazione viene meno la continuità aziendale con la conseguenza che differenti principi di riferimento possono compromettere la significatività del dato contabile da aggregare: a tale riguardo l'articolo 28, comma 1, del Dlgs 127/1991 stabiliva l'esclusione obbligatoria dal consolidamento delle società controllate in liquidazione.

Il Dlgs 32/2007 ha abrogato tale comma e il principio Oic 17 prevede al paragrafo 143 l'obbligo di indicare in nota integrativa le informazioni sullo stato della liquidazione, sui criteri di valutazione adottati e sull'influenza che essi hanno sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico consolidato. L'esclusione obbligatoria della società in liquidazione non è più contemplata dal Legislatore che invece prevede, con specifico riferimento a

tali società, che siano indicate nella nota integrativa del documento consolidato le motivazioni per l'utilizzo di criteri diversi da quelli utilizzati nel bilancio d'esercizio della controllante.

La Corte dei conti, sezione di controllo della Sicilia, nella delibera n. 60/2014/Par, è intervenuta sull'argomento e ha stabilito non solo che «la vigente normativa non esclude dal perimetro del consolidamento le società in liquidazione», ma anche che le finalità del consolidamento contabile «prescindono dalle prospettive di continuità operativa della società, che, anche se posta in liquidazione ai sensi dell'art. 2484 e ss. del codice civile, non può esimersi dall'avere - in linea di principio - evidenze contabili delle reciproche poste di debito – credito, tendenzialmente collimanti con quelle dell'ente di riferimento». La Corte ha poi pregevolmente chiarito che della società in liquidazione sarà utilizzato il bilancio «intermedio» di liquidazione ex articolo 2490 del Codice civile relativo all'esercizio al quale si riferisce il bilancio consolidato.

Sulla natura, sulle caratteristiche e sulle finalità del bilancio consolidato si è espressa anche la Corte dei Conti Sezione Autonomie in occasione della scadenza del 30 settembre 2019 data stabilita come ultima utile per l'approvazione del bilancio consolidato 2018.

A tal fine la Corte dei Conti così si esprime: “ *Il bilancio consolidato del “gruppo amministrazione pubblica” è lo strumento preordinato a dare piena evidenza alla situazione finanziaria, economica e patrimoniale dell'ente e della complessiva attività svolta dallo stesso attraverso le proprie articolazioni organizzative. Esso rappresenta – unitamente all'adozione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale su cui il predetto documento contabile si fonda – un obiettivo centrale del d.lgs. n. 118 del 23 novembre 2011, come integrato e corretto dal d.lgs. n. 126/2014. Trattasi di un'innovazione, peraltro non del tutto inedita nell'ambito della normativa contabile, particolarmente sfidante per gli enti territoriali, chiamati ad una rinnovata considerazione dei rapporti con i propri organismi partecipati, rispetto alla quale, il bilancio consolidato, oltre ad assolvere a finalità di tipo informativo, riveste carattere strategico per l'effettivo esercizio delle funzioni di programmazione, gestione e controllo dell'attività dell'ente quale soggetto capogruppo*”.

In considerazione di ciò la Sezione delle autonomie, in continuità con l'attività di orientamento svolta in occasione dell'avvio del nuovo sistema di contabilità armonizzata (cfr. deliberazioni n. 4/2015/INPR, n. 9/2016/INPR e n. 14/SEZAUT/2017/INPR), ha ritenuto di dover fornire, anche in tema di bilancio consolidato, delle linee guida contenenti indicazioni di principio ed operative su alcuni profili di particolare rilevanza.

IL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO E LA SUA EVOLUZIONE

Come già evidenziato, l'esigenza di un consolidamento delle risultanze di bilancio degli enti con quelle delle gestioni esternalizzate – posta in maniera cogente e precettiva dal nuovo sistema di contabilità armonizzata – non rappresenta una novità in senso assoluto, potendo rinvenirsi i prodromi nella normativa preesistente.

Con riferimento agli enti locali, non appare superfluo rimarcare come il TUEL, pur non prevedendo l'obbligo di redigere un bilancio consolidato, recasse, già nella formulazione originaria, plurime disposizioni volte a fornire una informativa che avesse riguardo non solo al risultato delle gestioni dirette dell'ente, ma anche di quelle affidate ad organismi esterni.

Di rilievo l'art. 152, co. 2, il quale, sin dalla versione originaria, prevede che «*il regolamento di contabilità deve assicurare la conoscenza consolidata dei risultati globali delle gestioni relative ad enti od organismi costituiti per l'esercizio di funzioni e servizi*», nonché l'art. 230, co. 6, che, nella versione previgente, rimetteva ad una previsione del regolamento contabilità «*la compilazione di un conto consolidato patrimoniale per tutte le attività e passività interne ed esterne*».

La portata strategica di siffatta “conoscenza consolidata” ai fini della programmazione era già valorizzata dall’art. 172 TUEL, laddove elencava tra gli allegati al bilancio di previsione *«le risultanze dei rendiconti o conti consolidati delle unioni di comuni, aziende speciali, consorzi, istituzioni, società di capitali costituite per l’esercizio di servizi pubblici, relativi al penultimo esercizio antecedente a quello cui il bilancio si riferisce»*.

L’adozione dei principi contabili internazionali per il settore pubblico (IPSAS – International Public Sector Accounting Standards), con i quali si attribuisce particolare rilievo al bilancio consolidato, nella sua duplice e sinergica valenza informativa e gestionale ha, poi, ulteriormente, contribuito a dare impulso alla tematica.

Agli stessi è, peraltro, informato il principio contabile n. 4, emanato nel maggio 2009 dall’Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, che rappresenta un momento di indubbio rilievo nell’ambito di tale percorso evolutivo.

Detto principio – pur con i limiti derivanti, per un verso, dalla non definitiva approvazione a causa del mancato rinnovo dell’Osservatorio, e per altro, dalla sua natura giuridica di mera “buona pratica” – nel focalizzare gli aspetti salienti della redazione del bilancio consolidato (tra cui, l’individuazione del Gruppo ente locale e la corretta perimetrazione dell’area di consolidamento), ha, infatti, costituito un importante parametro di riferimento della elaborazione successiva.

Nondimeno è con la legge 5 maggio 2009, n. 42, recante “Delega al Governo in materia di federalismo fiscale, in attuazione dell’articolo 119 della Costituzione” che la tematica del consolidamento acquista centralità, sicché l’adozione del relativo documento contabile si pone in termini di obbligatorietà.

In particolare, l’art. 2 della citata legge, nel fissare i principi ed i criteri direttivi cui devono uniformarsi i correlati decreti legislativi, alla lett. h) del co. 2, prevede, tra l’altro, l’adozione di un bilancio consolidato con le proprie aziende, società o altri organismi controllati, secondo uno schema comune.

La pressoché coeva legge di contabilità e finanza pubblica 31 dicembre 2009, n. 196, all’art. 2, sotto la rubrica “Delega al Governo per l’adeguamento dei sistemi contabili”, rimette al legislatore delegato l’adozione di un bilancio consolidato delle amministrazioni pubbliche con le proprie aziende, società o altri organismi controllati, secondo uno schema tipo definito dal Ministro dell’economia e delle finanze d’intesa con i Ministri interessati (co. 2, lett. e).

In tale alveo si colloca il d.lgs. n. 118/2011, novellato dal d.lgs. n. 126/2014 (“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”), il cui art. 11, nel dare attuazione all’articolato disegno tratteggiato dal legislatore delegato, ha stabilito l’obbligo di redazione del bilancio consolidato per tutti gli enti in contabilità armonizzata, secondo le tempistiche indicate dall’art. 18 dello stesso decreto.

Per gli enti locali, è di rilievo anche la sopra citata previsione dell’art. 172 TUEL (emendato dal d.lgs. n. 118/2011), che annovera il bilancio consolidato tra gli allegati al bilancio di previsione, nonché la disposizione dell’art. 239, co. 1, lett. d-bis) del TUEL, secondo cui l’organo di revisione è tenuto a rendere specifico parere sullo schema di bilancio consolidato.

Tale articolato corpus normativo trova completamento nelle disposizioni dettate dal d.l. n. 174/2012, convertito dalla legge n. 213/2012 che, nell’intento di rafforzare i controlli della Corte dei conti sugli Enti Territoriali, ha integrato e novellato il TUEL, dando un ulteriore impulso all’obbligatorio del bilancio consolidato.

Di particolare rilievo è la previsione di cui all’art. 148-bis TUEL, a mente del quale le Sezioni regionali di controllo, nell’esaminare i bilanci e i rendiconti degli enti locali, tengono conto, anche, dei risultati delle partecipazioni societarie.

Analogamente, per Regioni e Province autonome, l’art. 1, co. 4, d.l. n. 174/2012, prevede che le Sezioni predette “verificano altresì che i rendiconti delle regioni tengano conto anche delle partecipazioni in società controllate e alle

quali è affidata la gestione di servizi pubblici per la collettività regionale e di servizi strumentali alla regione, nonché dei risultati definitivi della gestione degli enti del Servizio sanitario nazionale”.

L'attenzione del legislatore per il consolidamento dei conti del “gruppo amministrazione pubblica” si rinviene anche nelle norme che disciplinano i controlli interni.

L'art. 147 TUEL al co. 2, lett. d), dispone che il sistema di controllo interno è, tra l'altro, diretto a «verificare, attraverso l'affidamento e il controllo dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali, anche in riferimento all'articolo 170, comma 6, la redazione del bilancio consolidato nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni dell'ente»

In modo analogo, il richiamato art. 147-quater TUEL, nell'introdurre un'inedita forma di controllo sulle società partecipate dall'ente locale, al co. 4, prescrive che «i risultati complessivi della gestione dell'Ente locale e delle aziende partecipate sono rilevati mediante bilancio consolidato, secondo la competenza economica».

Le stesse verifiche sono svolte con riferimento alle Regioni e alle Province autonome, ove la norma di riferimento è l'art. 1, co. 6, d.l. n. 174/2012.

Il Bilancio consolidato è un documento consuntivo che rappresenta il risultato economico, patrimoniale e finanziario del “gruppo amministrazione pubblica”, dopo un'opportuna eliminazione dei rapporti infragruppo.

E' un documento costituito attraverso l'aggregazione dei bilanci d'esercizio delle partecipate dopo una opportuna elisione delle operazioni infragruppo, redatto dalla capogruppo.

Attraverso il Bilancio Consolidato viene rappresentata la situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'intero gruppo.

Il bilancio consolidato è in grado di fornire:

- elementi del patrimonio del gruppo pubblico locale;
- elementi reddituali del gruppo pubblico locale.

Il patrimonio di gruppo viene determinato come un insieme di mezzi economici e finanziari disponibili, di diritto e di fatto.

Il reddito di gruppo rappresenta il risultato economico prodotto dalla gestione complessiva dell'entità che non deve essere considerato come la somma dei redditi delle singole partecipate, ma deve costituire la risultante di un unitario processo di produzione economica.

Esso si forma considerando gli scambi intercorsi tra le aziende partecipate e quelle esterne al gruppo: perciò non si può determinare né tramite somma algebrica dei redditi delle partecipate, né integrando il reddito della capogruppo con la quota ad essa spettante del reddito espresso nei bilanci delle controllate.

Riguardo alle finalità, il bilancio consolidato deve consentire di:

- a) sopperire alle carenze informative e valutative dei bilanci degli enti che perseguono le proprie funzioni anche attraverso enti strumentali e detengono rilevanti partecipazioni in società, dando una rappresentazione, anche di natura contabile, delle proprie scelte di indirizzo, pianificazione e controllo;
- b) attribuire all'amministrazione capogruppo un nuovo strumento per programmare, gestire e controllare con maggiore efficacia il proprio gruppo comprensivo di enti e società;
- c) ottenere una visione completa delle consistenze patrimoniali e finanziarie di un gruppo di enti e società che fa capo ad un'amministrazione pubblica, incluso il risultato economico.

Gli enti territoriali sono tenuti all'approvazione del bilancio consolidato tenendo conto dei seguenti criteri:

- obbligo in vigore dal 2017, con riferimento all'esercizio 2016, per tutti gli enti, eccetto gli sperimentatori (che hanno dato già attuazione alla normativa) ed i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti (per i quali è l'obbligo è di fatto esistito solo per esercizio 2017);
- applicazione delle regole disciplinate dagli articoli 11bis – 11 quinquies e dall'allegato 4/4 (principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato) al D.Lgs. 118/2011. Quest'ultimo prevede il rinvio, per quanto non specificatamente previsto dallo stesso, ai principi contabili generali e civilistici e a quelli emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC),
- il bilancio consolidato è riferito alla data di chiusura del 31 dicembre di ciascun esercizio ed è predisposto facendo riferimento all'area di consolidamento individuata dall'ente capogruppo (sempre con riferimento alla data del 31 dicembre dell'esercizio per il quale è redatto il bilancio consolidato);
- il bilancio consolidato è approvato entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di riferimento ed è composto dal conto economico consolidato e dallo stato patrimoniale consolidato (secondo lo schema allegato 11 al D.Lgs. 118/2011), ai quali sono allegati la relazione sulla gestione consolidata, comprensiva della nota integrativa, e le relazioni dell'organo di revisione.

La definizione del Gruppo Amministrazione Pubblica fa riferimento al concetto di controllo di diritto, di fatto e contrattuale, anche nei casi in cui non sia presente un legame di partecipazione, diretta o indiretta, al capitale delle controllate, nonché al concetto di partecipazione.

Secondo quanto previsto dall'Allegato 4/4 del D. Lgs. 118/2011 costituiscono componenti del Gruppo Amministrazione pubblica:

1. gli organismi strumentali dell'amministrazione pubblica capogruppo in quanto trattasi delle articolazioni organizzative della capogruppo stessa e, di conseguenza, già compresi nel rendiconto della capogruppo (ad esempio le Istituzioni comunali);
2. gli enti strumentali controllati dell'amministrazione pubblica capogruppo costituiti dagli enti pubblici e privati e dalle aziende nei cui confronti la capogruppo:
 - a) ha il possesso, diretto o indiretto, della maggioranza dei voti esercitabili nell'ente o nell'azienda;
 - b) ha il potere assegnato da legge, statuto o convenzione di nominare o rimuovere la maggioranza dei componenti degli organi decisionali, competenti a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività di un ente o di un'azienda;
 - c) esercita, direttamente o indirettamente la maggioranza dei diritti di voto nelle sedute degli organi decisionali, competenti a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività dell'ente o dell'azienda;
 - d) ha l'obbligo di ripianare i disavanzi nei casi consentiti dalla legge, per percentuali superiori alla quota di partecipazione;
 - e) esercita un'influenza dominante in virtù di contratti o clausole statutarie, nei casi in cui la legge consente tali contratti o clausole. I contratti di servizio pubblico e di concessione stipulati con enti o aziende che svolgono prevalentemente l'attività oggetto di tali contratti presuppongono l'esercizio di influenza dominante.
3. gli enti strumentali partecipati di un'amministrazione pubblica, costituiti dagli enti pubblici e private e dalle aziende nei cui confronti la capogruppo ha una partecipazione in assenza delle condizioni di cui al precedente punto 2.
4. le società controllate dall'amministrazione pubblica capogruppo, nei cui confronti la capogruppo:
 - a) ha il possesso, diretto o indiretto, della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria o dispone di voti sufficienti per esercitare una influenza dominante sull'assemblea ordinaria;
 - b) ha il diritto, in virtù di un contratto o di una clausola statutaria, di esercitare un'influenza dominante, quando la legge consente tali contratti o clausole. I contratti di servizio pubblico e di concessione stipulati con società che svolgono prevalentemente l'attività oggetto di tali contratti presuppongono l'esercizio di influenza dominante.
5. le società partecipate dell'amministrazione pubblica capogruppo. L'art. 11-quinquies del D.Lgs. 118/11, introdotto con l'art. 1, c. 1, lettera n) del D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 afferma che per società partecipata da un ente locale si intende la società nella quale l'ente locale, direttamente o indirettamente, dispone di una quota di voti, esercitabili in assemblea, pari o superiore al 20 per cento, o al 10 per cento se trattasi di società quotata.

In termini generali, si può senz'altro affermare che, ai fini dell'inclusione nel Gruppo Amministrazione Pubblica, non rileva la forma giuridica né la differente natura dell'attività svolta dall'ente strumentale o dalla società.

La Provincia, in qualità di ente capogruppo, deve redigere tale documento, coordinandone l'attività con i soggetti inclusi nel perimetro di consolidamento.

I modelli di conto economico e stato patrimoniale consolidati sono definiti nell'allegato 11 al D.Lgs. 118/2011.

Per gli enti territoriali, i documenti che compongono il bilancio consolidato, indicati dal D. Lgs. 118/2011, sono:

- **Stato patrimoniale consolidato**, che consente la conoscenza qualitativa e quantitativa delle attività, della passività e del patrimonio netto della capogruppo e dei soggetti inclusi nel perimetro di consolidamento;
- **Conto economico consolidato**, che permette di verificare analiticamente come si è generato il risultato economico di periodo della capogruppo e dei soggetti inclusi nel perimetro di consolidamento;
- **Nota integrativa**, che fornisce informazioni esplicative e integrative di quelle contenute nei documenti appena richiamati.

Lo stato patrimoniale consolidato si presenta una forma a sezioni divise contrapposte.

ATTIVO	PASSIVO
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	A) PATRIMONIO NETTO
B) IMMOBILIZZAZIONI	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI
C) ATTIVO CIRCOLANTE	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO
D) RATEI E RISCONTI	D) DEBITI
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Il conto economico consolidato è costituito da cinque macro classi, con struttura scalare che permette di calcolare due risultati intermedi “differenza tra componenti positivi e negativi” e “risultato prima delle imposte” prima di chiudere con la determinazione del risultato di esercizio complessivamente conseguito dal gruppo pubblico locale nell’anno 2018.

Infine lo schema si chiude con la rappresentazione del risultato economico di esercizio di pertinenza di terzi.

A) Componenti positivi della gestione
B) Componenti negativi della gestione
Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione
C) Proventi ed oneri finanziari
D) Rettifiche di valore attività finanziarie
E) Proventi ed oneri straordinari
Risultato prima delle imposte
Imposte
Risultato dell'esercizio (comprensivo della quota di pertinenza di terzi)
Risultato dell'esercizio di pertinenza di terzi

Secondo quanto previsto dal principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato, al fine di poter procedere alla predisposizione del bilancio consolidato, gli enti capogruppo individuano, preliminarmente, le aziende e le società che compongono il Gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.) e poi sulla base di criteri che verranno

indicati nei paragrafi successivi della presente relazione, gli enti, le aziende e le società che devono essere compresi nel bilancio consolidato (Area di consolidamento).

Al riguardo l'amministrazione pubblica deve predisporre due elenchi separati:

1. gli enti, le aziende e le società che compongono il Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP), evidenziando gli enti, le aziende e le società che, a loro volta, sono a capo di un gruppo di amministrazioni pubbliche o di imprese;
2. enti, le aziende e le società incluse nell'area di consolidamento.

La definizione del Gruppo Amministrazione Pubblica, come precisato in precedenza, fa riferimento al concetto di controllo di diritto, di fatto e contrattuale, anche nei casi in cui non sia presente un legame di partecipazione, diretta o indiretta, al capitale delle controllate, nonché al concetto di partecipazione.

Secondo quanto previsto dall'Allegato 4/4 del D. Lgs. 118/2011 costituiscono componenti del Gruppo Amministrazione pubblica:

1. gli organismi strumentali dell'amministrazione pubblica capogruppo, in quanto trattasi delle articolazioni organizzative della capogruppo stessa e, di conseguenza, già compresi nel rendiconto consolidato della capogruppo. Rientrano all'interno di tale categoria gli organismi che sebbene dotati di una propria autonomia contabile sono privi di personalità giuridica;
2. gli enti strumentali dell'amministrazione pubblica capogruppo, intesi come soggetti, pubblici o privati, dotati di personalità giuridica e autonomia contabile. A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientrano in tale categoria le aziende speciali, gli enti autonomi, i consorzi, le fondazioni;

2.1 gli enti strumentali controllati dell'amministrazione pubblica capogruppo, come definiti dall'art. 11-ter, comma 1, costituiti dagli enti pubblici e privati e dalle aziende nei cui confronti la capogruppo:

- a) ha il possesso, diretto o indiretto, della maggioranza dei voti esercitabili nell'ente o nell'azienda;
- b) ha il potere assegnato da legge, statuto o convenzione di nominare o rimuovere la maggioranza dei componenti degli organi decisionali, competenti a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività di un ente o di un'azienda;
- c) esercita, direttamente o indirettamente la maggioranza dei diritti di voto nelle sedute degli organi decisionali, competenti a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività dell'ente o dell'azienda;
- d) ha l'obbligo di ripianare i disavanzi nei casi consentiti dalla legge, per percentuali superiori alla quota di partecipazione;
- e) esercita un'influenza dominante in virtù di contratti o clausole statutarie, nei casi in cui la legge consente tali contratti o clausole. L'influenza dominante si manifesta attraverso clausole contrattuali che incidono significativamente sulla gestione dell'altro contraente (ad esempio l'imposizione della tariffa minima, l'obbligo di fruibilità pubblica del servizio, previsione di agevolazioni o esenzioni), che svolge attività prevalentemente nei confronti dell'ente controllante. I contratti di servizio pubblico e di concessione stipulati con enti o aziende che svolgono prevalentemente l'attività oggetto di tali contratti, presuppongono l'esercizio di influenza dominante.

L'attività si definisce prevalente se l'ente controllato abbia conseguito, nell'anno precedente, ricavi e proventi riconducibili all'amministrazione pubblica capogruppo superiori all'80% dei ricavi complessivi.

Non sono comprese nel perimetro di consolidamento gli enti e le aziende per i quali sia stata avviata una procedura concorsuale, mentre sono compresi gli enti in liquidazione.

2.2 gli enti strumentali partecipati di un'amministrazione pubblica costituiti dagli enti pubblici e privati e dalle aziende nei cui confronti la capogruppo ha una partecipazione in assenza delle condizioni di cui al punto 2.

3. le società, intese come enti organizzati in una delle forme societarie previste dal codice civile Libro V, Titolo V, Capi V, VI e VII (società di capitali), o i gruppi di tali società nelle quali l'amministrazione esercita il controllo o detiene una partecipazione. In presenza di gruppi di società che redigono il bilancio consolidato, rientranti nell'area di consolidamento dell'amministrazione di seguito descritta, oggetto del consolidamento sarà il bilancio consolidato del gruppo. Non sono comprese nel perimetro di consolidamento le società per le quali sia stata avviata una procedura concorsuale, mentre sono comprese le società in liquidazione;

3.1 le società controllate dall'amministrazione pubblica capogruppo, nei cui confronti la capogruppo:

- a) ha il possesso, diretto o indiretto, anche sulla scorta di patti parasociali, della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria o dispone di voti sufficienti per esercitare una influenza dominante sull'assemblea ordinaria;
- b) ha il diritto, in virtù di un contratto o di una clausola statutaria, di esercitare un'influenza dominante, quando la legge consente tali contratti o clausole. L'influenza dominante si manifesta attraverso clausole contrattuali che incidono significativamente sulla gestione dell'altro contraente (ad esempio l'imposizione della tariffa minima, l'obbligo di fruibilità pubblica del servizio, previsione di agevolazioni o esenzioni) che svolge l'attività prevalentemente nei confronti dell'ente controllante. I contratti di servizio pubblico e di concessione stipulati con società, che svolgono prevalentemente l'attività oggetto di tali contratti, presuppongono l'esercizio di influenza dominante.

L'attività si definisce prevalente se la società controllata abbia conseguito nell'anno precedente ricavi a favore dell'amministrazione pubblica capogruppo superiori all'80% dell'intero fatturato.

3.2 le società partecipate dell'amministrazione pubblica capogruppo, costituite dalle società a totale partecipazione pubblica affidatarie dirette di servizi pubblici locali della regione o dell'ente locale indipendentemente dalla quota di partecipazione. A decorrere dal 2019, con riferimento all'esercizio 2018, la definizione di società partecipata è estesa alle società nelle quali la regione o l'ente locale, direttamente o indirettamente, dispone di una quota significativa di voti, esercitabili in assemblea, pari o superiore al 20 per cento, o al 10 per cento se trattasi di società quotata.

Ai fini dell'inclusione nel gruppo dell'amministrazione pubblica *non* rileva la forma giuridica né la differente natura dell'attività svolta dall'ente strumentale o dalla società.

Il gruppo "amministrazione pubblica" può comprendere anche gruppi intermedi di amministrazioni pubbliche o di imprese. In tal caso il bilancio consolidato è predisposto aggregando i bilanci consolidati dei gruppi intermedi.

Il perimetro di consolidamento

Gli enti e le società compresi nel GAP possono non essere inseriti nell'elenco dei soggetti da consolidare nei casi di:

- a) Irrelevanza, quando il bilancio di un componente del gruppo è irrilevante ai fini della rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico del gruppo.

Con riferimento all' esercizio 2018 e successivi saranno considerati irrilevanti i bilanci che presentano, per tutti i parametri (totale dell' attivo, patrimonio netto e totale dei ricavi caratteristici), una incidenza inferiore al 3%, e non più al 10%, rispetto ai valori contabili della capogruppo. La valutazione di irrilevanza deve essere formulata sia con riferimento al singolo ente o società, sia all' insieme degli enti e delle società ritenuti scarsamente significativi, in quanto la considerazione di più situazioni modeste potrebbe rilevarsi di interesse ai fini del consolidamento.

Pertanto, ai fini dell'esclusione per irrilevanza, a decorrere dall'esercizio 2018 la sommatoria delle percentuali dei bilanci singolarmente considerati irrilevanti deve presentare, per ciascuno dei parametri sopra indicati, un'incidenza inferiore al 10 per cento rispetto alla posizione patrimoniale, economica e finanziaria della capogruppo. Se le sommatorie presentano un valore pari o superiore al 10 per cento, la capogruppo individua i bilanci degli enti singolarmente irrilevanti da inserire nel bilancio consolidato, fino a ricondurre la sommatoria delle percentuali dei bilanci esclusi per irrilevanza ad una incidenza inferiore al 10 per cento.

Di conseguenza, al fine di garantire la significatività del bilancio consolidato, gli enti possono considerare irrilevanti i bilanci degli enti e delle società che presentano percentuali inferiori a quelle sopra richiamate.

Sono considerate irrilevanti, e non oggetto di consolidamento, le partecipazioni con quote inferiori all'1, se non affidatarie dirette di servizi.

Impossibilità di reperire le informazioni necessarie al consolidamento in tempi ragionevoli e senza spese sproporzionate. I casi di esclusione del consolidamento per detto motivo sono evidentemente estremamente limitati e riguardano eventi di natura straordinaria (terremoti, alluvioni e altre calamità naturali).

A decorrere dall'esercizio 2017 sono considerati rilevanti gli enti e le società totalmente partecipati dalla capogruppo, le società in house e gli enti partecipati titolari di affidamento diretto da parte dei componenti del gruppo, a prescindere dalla quota di partecipazione.

Gli enti e società che fanno parte dell'Area di consolidamento sono rappresentati da tutti quelli per i quali non sono ravvisabili i casi di esclusione delineati dal Principio contabile applicato.

Teorie di consolidamento

Le soluzioni per giungere alla rappresentazione del bilancio consolidato sono influenzate dalle teorie contabili di gruppo. Sono cioè in funzione di ciò che si vuol rappresentare con il bilancio consolidato e per quali finalità lo stesso è redatto.

Le teorie di riferimento sono:

a) Teoria della proprietà:

Il bilancio consolidato contiene solo le attività, passività, costi, ricavi attribuibili alla controllante in relazione alle sue quote di possesso. In tal modo nel consolidato non avremo né quote di patrimonio né risultato attribuibili a terzi. Gli utili infragruppo verranno eliminati solo per la parte attribuibile alla controllante ovvero nelle quote da essa posseduta. Tale metodo di consolidamento è applicabile nel caso di controllo congiunto.

b) Teoria della capogruppo:

Il bilancio consolidato vede le controllate come sedi secondarie e filiali della capogruppo. Con questo concetto la metodologia di consolidamento (detta "consolidamento integrale") prevede che il valore delle partecipazioni delle controllate venga sostituito ai valori integrali dell'attività e passività costi e ricavi della controllata. Gli interessi degli azionisti di minoranza vengono evidenziati su una sola linea di bilancio nel patrimonio netto (capitale sociale e riserve di terzi) e utili/perdite degli azionisti di minoranza. Gli utili intersocietari se realizzati dalla controllante verso la controllata sono eliminati integralmente. Se realizzati dalla controllata nei confronti della sua controllante vengono eliminati solo per la parte di competenza della controllata.

c) Teoria dell'entità economica:

Secondo questa teoria quello che è rilevante non è il concetto di proprietà che guida le precedenti teorie ma quello di appartenenza ad "un'unica entità economica". Anche sotto il profilo metodologico per questa teoria si segue quanto previsto per il consolidamento integrale con l'unica differenza che nella identificazione e rappresentazione

del patrimonio e dell'utile le quote (dicasi "la proprietà") degli azionisti di maggioranza e di minoranza non sono indicate distintamente.

d) Teoria modificata della capogruppo:

Questa teoria da un lato, prevede una variante nella determinazione degli interessi di minoranza, dall'altro, coincide con quanto previsto dalla teoria della capogruppo. Infatti, pur rispettando l'accezione unitaria del gruppo e la rappresentazione delle minoranze, ne varia la valutazione, in quanto il calcolo degli interessi di terzi avviene sul patrimonio netto a fair value (così come avviene per la teoria dell'entità).

Le fasi preliminari al consolidamento

Prima della redazione vera e propria del bilancio consolidato, l'amministrazione pubblica capogruppo ha provveduto a comunicare ai soggetti interessati la loro inclusione nel perimetro di consolidamento e le necessarie direttive.

Tali direttive riguardano:

- 1) le modalità e i tempi di trasmissione dei bilanci di esercizio, dei rendiconti o dei bilanci consolidati e delle informazioni integrative necessarie all'elaborazione del consolidato. I bilanci di esercizio e la documentazione integrativa sono trasmessi alla capogruppo entro 10 giorni dall'approvazione dei bilanci e, in ogni caso, entro il 20 luglio dell'anno successivo a quello di riferimento. I bilanci consolidati delle sub-holding sono trasmessi entro il 20 luglio dell'anno successivo a quello di riferimento. L'osservanza di tali termini è particolarmente importante, in considerazione dei tempi tecnici necessari per l'effettuazione delle operazioni di consolidamento, per permettere il rispetto dei tempi previsti per il controllo e l'approvazione del bilancio consolidato. Se alle scadenze previste i bilanci dei componenti del gruppo non sono ancora stati approvati, è trasmesso il pre-consuntivo o il bilancio predisposto ai fini dell'approvazione.
- 2) le indicazioni di dettaglio riguardanti la documentazione e le informazioni integrative che i componenti del gruppo devono trasmettere per rendere possibile l'elaborazione del consolidato. Di norma i documenti richiesti comprendono lo stato patrimoniale, il conto economico e le informazioni di dettaglio riguardanti le operazioni interne al gruppo (crediti, debiti, proventi e oneri, utili e perdite conseguenti a operazioni effettuate tra le componenti del gruppo), oltre alla nota integrativa del bilancio consolidato.
- 3) le istruzioni necessarie per avviare un percorso che consenta, in tempi ragionevolmente brevi, di adeguare i bilanci degli enti del gruppo in contabilità economico-patrimoniale, compresi i bilanci consolidati intermedi, ai criteri previsti nel presente principio, se non in contrasto con la disciplina civilistica. In particolare, la capogruppo predispone e trasmette ai propri enti strumentali e società controllate linee guida concernenti i criteri di valutazione di bilancio e le modalità di consolidamento (per i bilanci consolidati delle sub-holding del gruppo) compatibili con la disciplina civilistica.

Nel rispetto delle istruzioni ricevute, i componenti del perimetro di consolidamento devono trasmettere la documentazione necessaria ai fini della redazione del bilancio consolidato per l'esercizio 2018.

Rettifiche di pre-consolidamento

L'ente capogruppo non ha dovuto operare le scritture di pre-consolidamento per rendere uniformi i bilanci da consolidare. Sono inoltre state inoltre allocate le voci del bilancio civilistico secondo la struttura dell'allegato previsto dal D.Lgs. 118/2011.

Principi e metodi di consolidamento

Nei casi in cui i criteri di valutazione e di consolidamento adottati nell'elaborazione dei bilanci da consolidare non sono tra loro uniformi l'uniformità è ottenuta apportando a tali bilanci opportune rettifiche in sede di consolidamento. È accettabile derogare all'obbligo di uniformità dei criteri di valutazione quando la conservazione di criteri difformi sia più idonea a realizzare l'obiettivo della rappresentazione veritiera e corretta. La difformità nei principi contabili adottati da una o più controllate, è altresì accettabile, se essi non sono rilevanti, sia in termini quantitativi che qualitativi, rispetto al valore consolidato della voce in questione.

Il bilancio consolidato deve includere soltanto le operazioni effettuate con i terzi estranei al gruppo. Il bilancio consolidato si basa infatti sul principio che esso deve riflettere la situazione patrimoniale - finanziaria e le sue variazioni, incluso il risultato economico conseguito, di un'unica entità economica composta da una pluralità di soggetti giuridici.

Pertanto, in sede di consolidamento, devono essere eliminati le operazioni e i saldi reciproci, perché costituiscono semplicemente il trasferimento di risorse all'interno del gruppo. La corretta procedura di eliminazione di tali poste presuppone l'equivalenza delle partite reciproche e l'accertamento delle eventuali differenze.

La redazione del bilancio consolidato richiede pertanto ulteriori interventi di rettifica dei bilanci dei componenti del gruppo, riguardanti i saldi, le operazioni, i proventi e gli oneri riguardanti operazioni effettuate all'interno del gruppo amministrazione pubblica.

La maggior parte degli interventi di rettifica non modificano l'importo del risultato economico e del patrimonio netto, in quanto effettuati eliminando per lo stesso importo poste attive e poste passive del patrimonio o singoli componenti del conto economico (quali i crediti e i debiti, gli oneri e i proventi per Trasferimenti o contributi o i costi ed i ricavi concernenti gli acquisti e le vendite).

Altri interventi di rettifica, riguardanti gli utili e le perdite infragruppo non ancora realizzati con terzi, hanno invece effetto sul risultato economico consolidato e sul patrimonio netto.

Interventi particolari di elisione sono costituiti da:

- l'eliminazione del valore contabile delle partecipazioni della capogruppo in ciascuna componente del gruppo e la corrispondente parte del patrimonio netto di ciascuna componente del gruppo;
- l'analoga eliminazione dei valori delle partecipazioni tra i componenti del gruppo e delle corrispondenti quote del patrimonio netto;
- l'eliminazione degli utili e delle perdite derivanti da operazioni infragruppo riguardanti beni compresi nel valore contabile delle attività, come le rimanenze e le immobilizzazioni costituite. Ad esempio, si vanno ad eliminare le minusvalenze e le plusvalenze derivanti dall'alienazione di immobilizzazioni che sono ancora di proprietà del gruppo.

L'eliminazione di dati contabili può essere evitata solo se relativa ad operazioni infragruppo di importo irrilevante, indicandone il motivo nella nota integrativa.

Le quote di pertinenza di terzi nel patrimonio netto consistono nel valore, alla data di acquisto, della partecipazione e nella quota di pertinenza di terzi delle variazioni del patrimonio netto avvenute dall'acquisizione.

I bilanci della capogruppo e dei componenti del gruppo sono aggregati voce per voce:

- con il metodo integrale, che considera l'intero importo delle voci contabili ed applicato in riferimento ai bilanci degli enti strumentali controllati e delle società controllate;
- con il metodo proporzionale, che considera un importo proporzionale alla quota di partecipazione, in riferimento ai bilanci delle società partecipate e degli enti strumentali partecipati.

Nel caso di percentuale di partecipazione non totalitaria, il metodo di consolidamento integrale prevede che le quote di partecipazione e gli utili di pertinenza di terzi, vengano evidenziati nel patrimonio netto in una voce denominata rispettivamente *Fondo di dotazione e riserve di pertinenza terzi* e *Risultato economico di pertinenza di terzi*.

Il metodo proporzionale prevede l'aggregazione, sulla base della percentuale della partecipazione posseduta, delle singole voci dello stato patrimoniale e del conto economico della partecipata nei conti della partecipante. Mediante tale metodo si evidenzia quindi solo la quota del valore della partecipata di proprietà del gruppo, e non il suo valore globale.

Rispetto ai principi del bilancio consolidato, il principio contabile applicato allegato al D.Lgs. 118/2011 non richiama il metodo del patrimonio netto, poiché tale metodo è già previsto come criterio di rilevazione delle partecipate nella contabilità economico-patrimoniale.

Stato Patrimoniale e Conto Economico consolidato al 31/12/2018

Il Bilancio consolidato 2018 si chiude con un utile di € 3.920.510,11.

Si riportano di seguito lo stato patrimoniale e il conto economico della Provincia (prima colonna) e Consolidato (terza colonna), con evidenza delle differenze derivanti dai bilanci dei soggetti consolidati, al netto delle rettifiche per effetto delle operazioni intercompany (nella colonna centrale).

Voci di bilancio	Stato patrimoniale Attivo Provincia	Impatto dei valori consolidati	Stato patrimoniale Consolidato Attivo
Crediti per la partecipazione al fondo di dotazione	-	-	-
Immobilizzazioni	313.130.082,16	328.343,00	313.458.425,16
Attivo Circolante	68.584.311,68	1.343.521,58	69.927.833,26
Ratei e Risconti Attivi	-	1.375,65	1.375,65
TOTALE ATTIVO	381.714.393,84	1.673.240,23	383.387.634,07

Voci di bilancio	Stato patrimoniale Passivo Provincia	Impatto dei valori consolidati	Stato patrimoniale Consolidato Passivo
Patrimonio netto	287.013.832,48	- 430.435,08	286.583.397,40
Fondo per rischi ed oneri	317.610,69	476.795,15	794.405,84
Trattamento di fine rapporto	-	75.919,19	75.919,19
Debiti	94.382.950,67	1.330.223,41	95.713.174,08
Ratei e Risconti Passivi	-	220.737,56	220.737,56
TOTALE PASSIVO	381.714.393,84	1.673.240,23	383.387.634,07
<i>Patrimonio netto di pertinenza di terzi</i>		-	-

Voci di bilancio	Conto Economico Provincia	Impatto dei valori consolidati	Conto Economico Consolidato
Componenti positivi della gestione	24.206.648,54	409.733,89	24.616.382,43
Componenti negativi della gestione	29.714.695,44	520.648,67	30.235.344,11
Risultato della gestione operativa	- 5.508.046,90	- 110.914,78	- 5.618.961,68
Proventi ed oneri finanziari	- 271.518,98	- 42.464,05	- 313.983,03
Rettifiche di valore delle attività finanziarie	64.241,99	- 20.372,86	43.869,13
Proventi ed oneri straordinari	9.658.111,32	532.038,00	10.190.149,32
RISULTATO DI ESERCIZIO ante imposte	3.942.787,43	358.286,31	4.301.073,74
Imposte	355.423,35	25.140,28	380.563,63
RISULTATO DI ESERCIZIO dopo le imposte	3.587.364,08	333.146,03	3.920.510,11
<i>Risultato di esercizio di pertinenza di terzi</i>		-	-

I documenti di conto economico e stato patrimoniale consolidati al 31 dicembre 2018 della Provincia di Terni sono stati redatti nel rispetto degli obblighi di legge vigenti, con particolare riferimento ai principi e modelli sopra richiamati. Essi rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente capogruppo e dei soggetti inclusi nel perimetro di consolidamento.

La presente relazione sulla gestione consolidata, che comprende la nota integrativa di seguito riportata, costituisce allegato al bilancio consolidato per l'esercizio 2018 della Provincia ed è redatta nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 11, comma 2, lettera a), delle altre disposizioni del D.Lgs. 118/2011 e, ove necessario, del Codice Civile e dei Principi Contabili Nazionali (OIC).

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CONSOLIDATO AL 31/12/2018

La Provincia di Terni ha già redatto, lo scorso anno, il bilancio consolidato secondo le indicazioni del D.Lgs. 118/2011.

Si riportano di seguito, per attivo e passivo di stato patrimoniale e per il conto economico consolidato, i valori riferiti all'esercizio 2018, confrontati con quelli dell'esercizio 2017; nell'ultima colonna sono riportate le differenze, a titolo di esposizione delle ragioni delle variazioni intervenute nella consistenza delle voci rispetto all'esercizio precedente. Per ulteriori informazioni si rinvia alle singole note integrative dei bilanci inclusi nel perimetro di consolidamento.

La composizione del G.A.P. e il perimetro di consolidamento

La Provincia capogruppo ha approvato, con deliberazione di Giunta n.115 del 24/10/2019, alla quale si rinvia per informazioni aggiuntive sugli enti inclusi nel perimetro di consolidamento, due distinti elenchi:

- l'elenco degli enti componenti il "Gruppo Amministrazione Pubblica";
- l'elenco degli enti inclusi nell'area di consolidamento, ovvero nel bilancio consolidato.

Entrambi gli elenchi sono stati aggiornati alla fine dell'esercizio 2018 per tener conto di quanto avvenuto nel corso della gestione.

Alla luce dei principi previsti dalla legge, gli enti componenti il "Gruppo Amministrazione Pubblica" comprende oltre all'ente capogruppo, sono i seguenti (primo elenco):

Denominazione	% Poss.
Sviluppumbria S.p.A.	2,23
Umbria Digitale Scarl	0,8
Naroges Scarl in liquidazione	23,97
Consorzio Crescendo in liquidazione	25
Consorzio Villa Umbra	5

Inoltre, risultano essere irrilevanti, a seguito dell'analisi effettuata, le partecipazioni che la Provincia di Terni detiene in:

Naroges Scarl in liquidazione per irrilevanza dei parametri contabili.

Pertanto gli enti e le società che vengono inclusi nel Perimetro di consolidamento per l'esercizio 2018 (elenco 2) a seguito delle opportune analisi sono:

Denominazione	% Poss.
Sviluppumbria S.p.A.	2,23
Umbria Digitale Scarl	0,8
Consorzio Crescendo in liquidazione	25
Consorzio Villa Umbra	5

Per ciascuno dei soggetti ricadenti all'interno dell'Area di consolidamento, si fa rinvio alla deliberazione sopracitata per informazioni aggiuntive sui motivi delle esclusioni, nonché per una panoramica sull'assetto generale ed economico finanziario di ognuno di essi.

Metodi di consolidamento utilizzati

Nella redazione del bilancio consolidato al 31.12.2018 si è proceduto a consolidare i soggetti inclusi nel perimetro utilizzando i criteri di seguito riportati.

Denominazione	Percentuali di consolidamento	Metodo consolidamento
Sviluppumbria S.p.A.	2,23	Proporzionale
Umbria Digitale Scarl	0,8	Proporzionale
Consorzio Crescendo in liquidazione	25	Proporzionale
Consorzio Villa Umbra	5	Proporzionale

Nel caso di metodo integrale si considera la partecipazione in valore assoluto. Con il metodo proporzionale i valori sono inseriti tenendo conto della quota di partecipazione che la Provincia detiene nell'ente/società.

Rispetto al consolidato precedente, nel quale il perimetro di consolidamento era composto da Sviluppumbria S.p.A. e Umbria Digitale Scarl, nel perimetro di consolidamento 2018 sono stati aggiunti, a seguito delle novità apportate al principio contabile applicato allegato 4/4 al D.Lgs. 118/2011:

Consorzio Crescendo in liquidazione;

Consorzio Villa Umbra.

Operazioni intercompany

Con il metodo del consolidamento proporzionale si evidenzia esclusivamente la quota del valore della partecipata di proprietà del gruppo e non il suo valore globale; inoltre, in contropartita del valore delle partecipazioni viene eliminata solamente la quota di patrimonio netto di pertinenza del gruppo, e non viene evidenziata né la quota di Patrimonio Netto di pertinenza di terzi né la quota di "Utile di terzi" nel conto economico, le quali sono automaticamente escluse. Anche gli utili e le perdite infragruppo sono eliminati proporzionalmente, e come del resto tutte le altre rettifiche di consolidamento. Le eventuali differenze di consolidamento subiscono un trattamento analogo a quello descritto nell'ipotesi di adozione del metodo integrale: "qualora l'eliminazione delle partecipazioni

delle controllate e il rispettivo patrimonio netto, faccia emergere una differenza tra questi due valori (differenza di consolidamento), la stessa va attribuita, ove possibile, agli elementi dell'attivo e del passivo da cui è generata".

Le elisioni da operare sono di tre tipologie:

- 1) Elisioni che non influenzano il risultato consolidato;
- 2) Elisioni che influenzano il risultato consolidato;
- 3) Elisioni delle Partecipazioni.

❖ **ELISIONI CHE NON INFLUENZANO IL RISULTATO CONSOLIDATO**

Le operazioni riconducibili in tale categoria sono chiamate operazioni reciproche perché trovano partite corrispondenti di uguale importo, ma di segno opposto, nei bilanci delle entità da consolidare del gruppo. Dal punto di vista contabile tali operazioni possono riguardare:

- crediti e debiti infragruppo, che per effetto dei segni opposti, si compensano direttamente;
- proventi e oneri relativi a compravendite all'interno del gruppo;
- interessi attivi e passivi;

L'eliminazione delle operazioni e dei relativi saldi ha effetto sulle poste attive e passive dello stato patrimoniale e sui singoli componenti del conto economico ma non sul risultato economico e sul patrimonio netto consolidato di gruppo. Il motivo della loro elisione risiede nel fatto che pur compensandosi a vicenda e quindi non modificando i risultati consolidati, il loro mantenimento all'interno del bilancio darebbe una visione distorta delle poste che generano.

❖ **ELISIONI CHE INFLUENZANO IL RISULTATO CONSOLIDATO**

Queste operazioni producono effetti sul risultato consolidato e sulle riserve: per il principio della prudenza gli utili che derivano da dette operazioni debbono essere neutralizzati. Le rettifiche avvengono in misura integrale, indipendentemente dalla quota di partecipazione posseduta.

Tali operazioni possono riguardare:

- pagamento dei dividendi;
- trasferimenti di immobilizzazioni;
- contributi in conto capitale

Relativamente al pagamento dei dividendi, per evitare la doppia contabilizzazione, sono stati rettificati i proventi nella società che percepisce i proventi (con conseguente variazione del risultato di esercizio) e ricostituita la riserva da Risultato economico esercizi precedenti in capo alla controllata in quanto l'utile da cui scaturisce il dividendo ha contribuito alla formazione del risultato dell'esercizio precedente. Qualora il dividendo sia stato solo deliberato ma non ancora pagato, è stata fatta anche l'elisione del debito/credito infragruppo.

❖ **ELISIONI DELLE PARTECIPAZIONI**

Relativamente a tale aspetto, sono state eliminate le partecipazioni nelle imprese incluse nell'Area di consolidamento e le corrispondenti frazioni di patrimonio netto di queste. Più precisamente è stata elisa per ogni componente di patrimonio netto (fondo di dotazione, riserve ed utile di esercizio) la quota corrispondente alla percentuale di partecipazione nella Società/Ente stessa.

Analisi delle Società/Enti dell'Area di consolidamento della Provincia di Terni

UMBRIA DIGITALE Scarl

Umbria Digitale Scarl è la società consortile in house a totale capitale pubblico costituita in attuazione dell'art. 11 della L.R. n. 9/2014. In particolare, Umbria Digitale eroga, secondo quanto previsto nel PDRT, servizi di interesse generale per lo sviluppo e la gestione della rete pubblica regionale di cui all'articolo 6 della L.R. n. 31/2013 e dei servizi infrastrutturali della CNUmbria di cui all' articolo 10 della l.r. n. 8/2011, nonché del DCRU di cui all'articolo 5 della L.R. n. 9/2014, operando anche mediamente, in forma non prevalente, per la produzione di beni e la fornitura di servizi strumentali alle attività istituzionali degli enti pubblici partecipanti in ambito informatico, telematico e per la sicurezza dell'informazione, curando per conto e nell'interesse loro e dell'utenza le attività relative alla gestione del SIRU di cui al medesimo articolo 5 ed alla manutenzione delle reti locali e delle postazioni di lavoro dei consorziati, configurandosi come centro servizi territoriali che integra i propri processi con quelli dei consorziati.

A dicembre 2018 la compagine societaria risulta costituita dalla Regione Umbria per il 76,92% e per la restante parte dalle ASL e dalle Aziende Ospedaliere dell'Umbria, dai comuni dell'Umbria ed altri enti per un totale di 81 soci. Tale numero è destinato ad aumentare in considerazione degli imminenti ingressi di ulteriori comuni umbri.

I rapporti con i soci sono disciplinati nello statuto sociale nel rispetto delle norme comunitarie e nazionali nonché dei riferimenti normativi Regionali che, stante la specifica natura giuridica consortile ed in house, dispongono gli indirizzi ed il controllo della Società Consortile.

Nel corso dell'esercizio i soci hanno definito le modalità di controllo attraverso l'organo preposto all'esercizio del controllo analogo congiunto, hanno definito singole convenzioni per le attività conferite, affidate o cofinanziate con la definizione delle singole contribuzioni.

Inquadramento: La società, partecipata al 0,8% dalla Provincia di Terni, rientra nella definizione di «società in house» e pertanto, in ossequio a quanto stabilito dal principio contabile di cui all'Allegato 4/4 del D. Lgs. 118/2011 è stata inclusa nell'Area di consolidamento della Provincia di Terni

•Anagrafica:

Denominazione	UMBRIA DIGITALE S.c.a.r.l.
Sede	Via G.B. Pontani, 39 – 06128 PERUGIA
Partita IVA	03761180961
Codice fiscale	03761180961

- Organi di indirizzo politico – amministrativo
 - **Assemblea dei soci:** La rappresentanza legale della Provincia di Terni nell'assemblea dei soci spetta al Presidente o a soggetto da lui delegato.
 - **Amministratore Unico:** Stefano Bigaroni, in carica dal 28.04.2017, e fino all'approvazione del Bilancio di esercizio 2019;
 - **Sindaco Unico:** Francesco Giuliani, nominato in data 29.04.2016, in carica fino all'approvazione del Bilancio di esercizio 2018.

CAPITALE SOCIALE € 4.000.000,00

La percentuale di partecipazione da parte della Provincia di Terni è pari al 0,8% e la struttura della compagine societaria è la seguente:

SOCI AL 31/12/2018

REGIONE UMBRIA	76,921610%
PROVINCIA DI PERUGIA	5,374788%
PROVINCIA DI TERNI	0,796497%
ADISU	0,000784%
ARPA	0,000196%
AMBITO TERRITORIALE INTEGRATO 4 (ATI4)	0,000094%
COMUNITÀ MONTANA DEL TRASIMENO	0,783954%
ASL 1	0,000784%
ASL 2	0,000784%
AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA	0,000392%
AZIENDA OSPEDALIERA DI TERNI	0,000392%
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA	0,000094%
UMBRIA SALUTE	0,002352%
COMUNE DI ALLERONA	0,000022%
COMUNE DI ALVIANO	0,000018%
COMUNE DI ARNONE	0,000034%
COMUNE DI ASSISI	0,000312%
COMUNE DI ATTIGLIANO	0,000021%
COMUNE DI BASCHI	0,000033%
COMUNE DI BASTIA UMBRA	0,034494%
COMUNE DI BETTONA	0,000045%
COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA	0,000022%
COMUNE DI CANNARA	0,000047%
COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO	0,000169%
COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO	0,000014%
COMUNE DI CITERNA	0,000038%
COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE	0,000086%
COMUNE DI CITTÀ DI CASTELLO	2,233236%
COMUNE DI COLLAZZONE	0,000036%
COMUNE DI CORCIANO	0,000171%
COMUNE DI DERUTA	0,000097%
COMUNE DI FABRO	0,000033%
COMUNE DI FERENTILLO	0,000024%
COMUNE DI FICULLE	0,000021%
COMUNE DI FOLIGNO	1,929061%
COMUNE DI FRATTA TODINA	0,000021%
COMUNE DI GIANO DELL'UMBRIA	0,000039%
COMUNE DI GIOVE	0,000022%
COMUNE DI GUALDO CATTANEO	0,000073%
COMUNE DI GUARDEA	0,000022%
COMUNE DI GUBBIO	0,000384%
COMUNE DI LISCIANO NICCONE	0,000008%
COMUNE DI LUGNANO IN TEVERINA	0,000020%
COMUNE DI MAGIONE	0,000149%
COMUNE DI MARSCIANO	0,000198%
COMUNE DI MONTE CASTELLO DI VIBIO	0,000020%
COMUNE DI MONTE SANTA MARIA TIBERINA	0,000015%
COMUNE DI MONTECCHIO	0,000021%
COMUNE DI MONTELEONE DI SPOLETO	0,000008%
COMUNE DI MONTONE	0,000019%
COMUNE DI NARNI	0,000249%
COMUNE DI NORCIA	0,000060%
COMUNE DI ORVIETO	2,512323%
COMUNE DI OTRICOLI	0,000022%
COMUNE DI PACIANO	0,000011%
COMUNE DI PANICALE	0,000065%
COMUNE DI PARRANO	0,000007%
COMUNE DI PENNA IN TEVERINA	0,000013%
COMUNE DI PERUGIA	5,086445%
COMUNE DI PIEGARO	0,000044%
COMUNE DI PIETRALUNGA	0,000029%
COMUNE DI POGGIODOMO	0,000003%
COMUNE DI POLINO	0,000004%
COMUNE DI PRECI	0,000011%
COMUNE DI SAN GIUSTINO	0,000124%
COMUNE DI SAN VENANZO	0,000028%
COMUNE DI SANT'ANATOLIA DI NARCO	0,000007%
COMUNE DI SCHEGGIA E PASCELUPPO	0,000019%
COMUNE DI SCHEGGINO	0,000006%

COMUNE DI SELLANO	0,000016%
COMUNE DI SPELLO	0,000099%
COMUNE DI SPOLETO	0,805905%
COMUNE DI STRONCONE	0,000053%
COMUNE DI TERNI	3,513241%
COMUNE DI TODI	0,000207%
COMUNE DI TORGIANO	0,000064%
COMUNE DI TUORO SUL TRASIMENO	0,000045%
COMUNE DI UMBERTIDE	0,000184%
COMUNE DI VALFABBRICA	0,000043%
COMUNE DI VALLO DI NERA	0,000006%

Composizione Patrimonio Netto e corrispondente valore delle Partecipazioni

Al 31/12/2018, la composizione del Patrimonio Netto di UMBRIA DIGITALE S.c.a.r.l. ed il corrispondente valore della Partecipazione della Provincia di Terni, è la seguente:

Capitale sociale	4.000.000,00
Riserva legale	7.091,00
Riserva statutaria	273.716,00
Fondo riserva per avanzo di fusione	416.724,00
TOTALE PN	4.697.531,00
Quota % Provincia di Terni	0,8
Valore Partecipazione 2018 Provincia di Terni	37.580,00

SVILUPPUMBRIA S.p.A.

Inquadramento: La società, partecipata al 2,23% dalla Provincia di Terni, rientra nella definizione di «società in house» e pertanto, in ossequio a quanto stabilito dal principio contabile di cui all'Allegato 4/4 del D. Lgs. 118/2011 è stata inclusa nell'Area di consolidamento della Provincia di Terni.

Sviluppumbria è l'Agenzia Regionale che da oltre 40 anni sostiene la competitività e la crescita economica dell'Umbria seguendo gli indirizzi di programmazione regionale.

Attraverso le diverse professionalità interne progetta interventi per il supporto alla creazione e allo sviluppo d'impresa per i processi di innovazione e internazionalizzazione delle PMI dell'Umbria.

Su mandato della Regione Umbria si occupa della gestione del patrimonio immobiliare regionale e delle attività di sostegno alle strategie di Promozione Turistica Integrata attraverso la promozione della Destinazione Umbria e la gestione del portale turistico regionale umbriatourism.it.

Competenze, struttura organizzativa, amministrativa e finanziaria, accreditano Sviluppumbria come Organismo Intermedio dalla Regione Umbria con delega a gestire una parte dei FONDI POR FESR 2014-2020 per le imprese umbre.

•Anagrafica:

Denominazione	SVILUPPUMBRIA S.p.A.
Sede	Via Don Bosco, 11 – 06121 PERUGIA
Partita IVA	00267120541
Codice fiscale	00267120541

• Organi di indirizzo politico – amministrativo

- **Assemblea dei soci:** La rappresentanza legale della Provincia di Terni nell'assemblea dei soci spetta al Presidente o a soggetto da lui delegato.
- **Consiglio di Amministrazione:** Fino alla data di approvazione del Bilancio di esercizio 2018 il CDA risultava essere così composto:

Gabrio Renzacci - Presidente
Corrado Maggesi - Consigliere
Fiorella Pezzetti - Consigliere

- **Collegio sindacale:** fino alla data di approvazione del Bilancio di esercizio 2018 il Collegio Sindacale risultava essere così composto:

Massimo Pannacci - Presidente
Fabrizio Vagnetti – Membro effettivo
Silvia Stentella – Membro effettivo
Alessandro Fedeli – Membro supplente
Alessandra Granaroli – Membro supplente

La percentuale di partecipazione da parte della Provincia di Terni è pari al 2,23% e la struttura della compagine societaria è la seguente:

	Soci	%
1	<u>Regione Umbria</u>	92,30%
2	<u>Amministrazione Provinciale di Perugia</u>	0,99%
3	<u>Camera di Commercio di Perugia</u>	0,36%
4	<u>Amministrazione Provinciale di Terni</u>	2,23%
5	<u>Comune di Umbertide</u>	0,29%
6	<u>Comune di Città della Pieve</u>	0,13%
7	<u>Comune di Castel Ritaldi</u>	0,06%
8	<u>Comune di Montegabbione</u>	0,02%
9	<u>Comune di Terni</u>	2,43%
10	<u>Comune di Foligno</u>	1,17%
11	<u>Comune di Narni</u>	0,02%
	TOTALE	100,00%

• ***Composizione Patrimonio Netto e corrispondente valore delle Partecipazioni***

Al 31/12/2018, la composizione del Patrimonio Netto di SVILUPPUMBRIA S.p.A. ed il corrispondente valore della Partecipazione della Provincia di Terni, è la seguente:

Capitale sociale	5.801.403,00
Riserva legale	94.726,00
Riserva straordinaria	423,00
Riserva da conversione capitale sociale in Euro	72.755,00
Riserva da differenze di traduzione TND/euro	1.749,00
Riserva per operazioni di copertura dei flussi	(2.938,00)
Utile/perdita portata a nuovo	(15.189,00)
TOTALE PN	5.952.929,00
Apporti ai sensi della LLRR a fondo programma	731.790,00
Apporti ai sensi della LLRR a destinazione vincolata	1.933.137,00
SUBTOTALE	8.617.856,00
Quota % Provincia di Terni	2,23
Valore Partecipazione 2018 Provincia di Terni	192.178,18

CONSORZIO VILLA UMBRA

La Regione Umbria con la legge regionale 23 dicembre 2008, n. 24 ha costituito la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, al fine di favorire la

formazione e l'innovazione quali strumenti per il miglioramento della qualità nella pubblica amministrazione umbra, anche in conformità ai principi di cui all' articolo 38 della legge regionale 9 luglio 2007, n. 23 (Riforma del sistema amministrativo regionale e locale - Unione europea e relazioni internazionali - Innovazione e semplificazione

Il Consorzio è subentrato, dal 1 gennaio 2010, nelle funzioni svolte dal 1999 dall'Associazione "Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra". Il Consorzio valorizza il patrimonio di esperienze e le attività svolte dall'Associazione in favore della pubblica amministrazione umbra nei suoi dieci anni di attività.

Attualmente la Scuola è presieduta dal Presidente della Giunta Regionale dell'Umbria Donatella Tesei mentre la gestione è affidata all'Amministratore Unico Alberto Naticchioni.

Come previsto dalla Legge Regionale n. 24/2008, le principali attività formative realizzate dalla Scuola sono rivolte ai dipendenti pubblici di tutti i livelli di qualifica compresa la dirigenza e più in particolare:

- formazione per il personale di Regioni, Enti Locali, Enti Pubblici
- attuazione del piano Formativo per il personale del SSR
- realizzazione delle attività previste dalla Scuola di Polizia Locale
- formazione per Amministratori Pubblici
- formazione specifica in medicina generale

Dal 2014, alle altre competenze della Scuola, è stata aggiunta "la promozione dell'innovazione tecnologica, delle competenze digitali e della società dell'informazione e della conoscenza attraverso le pubbliche amministrazioni operanti in Umbria (integrazione da Articolo 13 Comma 1 legge Regione Umbria 29 aprile 2014, n. 9 "Norme in materia di sviluppo della società dell'informazione e riordino della filiera ICT (Information and Communication Technology) regionale.").

Si ricorda che la Giunta Regionale dell'Umbria, con atto N. 1332 del 16 novembre 2015 ha preso atto che il Consorzio "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica", istituito con legge regionale del 23 dicembre 2008 n. 24, Ente con personalità giuridica di diritto pubblico dotato di autonomia statutaria, amministrativa, organizzativa e contabile, è altresì conforme al modello organizzativo dell'in house nello svolgimento della propria attività istituzionale e con la legge regionale di bilancio n. 4 del 8/4/2016, la Scuola è stata nell'elenco degli enti ed organismi strumentali della Regione Umbria.

• Anagrafica:

Denominazione	CONSORZIO VILLA UMBRA
Sede	LOCALITA' PILA – 06121 PERUGIA
Partita IVA	03144320540
Codice fiscale	94126280547

La ripartizione della partecipazione complessiva del fondo consortile, pari al 15%, tra i Consorziati di cui all'articolo 1, comma 3 della legge regionale n. 24/2008, agli stessi riservata dall'articolo 6, comma 4 della Convenzione consortile, è effettuata con riferimento ai seguenti criteri:

- a) agli Enti locali il 12,5% del fondo consortile;
- b) agli altri enti pubblici aventi sede nel territorio regionale il 2,5%.

La determinazione del numero di quote è fatta:

1. per gli Enti locali in proporzione al numero dei residenti del Comune, rapportato al numero totale di residenti della Regione, detratto il numero dei residenti nei Comuni di Perugia e di Terni,
2. per gli altri Enti su decisione dell'Assemblea

La percentuale di partecipazione da parte della Provincia di Terni è pari al 5% e la struttura del consorzio è la seguente:

ENTE	%	Quota
Regione Umbria	40%	80.000,00
Provincia di Perugia	15%	30.000,00
Comune di Perugia	15%	30.000,00
Comune di Terni	5%	10.000,00
Università degli Studi di Perugia	5%	10.000,00
Provincia di Terni	5%	10.000,00
Università per Stranieri di Perugia	1%	2.000,00
Consiglio delle Autonomie Locali dell'Umbria	1%	2.000,00
ADISU	0,5%	1.000,00
ARPA	0,5%	1.000,00
IZSUMO,	5%	1.000,00
A.FOR UMBRIA	0,5%	1.000,00
TOTALE QUOTE	89,00%	178.000,00

• *Composizione Patrimonio Netto e corrispondente valore delle Partecipazioni*

Al 31/12/2018, la composizione del Patrimonio Netto di CONSORZIO VILLA UMBRA. ed il corrispondente valore della Partecipazione della Provincia di Terni, è la seguente:

Fondo di dotazione	988.862,71
TOTALE PN	988.862,71
Quota % Provincia di Terni	5%
Valore Partecipazione 2018 Provincia di Terni	49.443

CONSORZIO CRESCENDO IN LIQUIDAZIONE

. *Anagrafica:*

Denominazione	CONSORZIO CRESCENDO IN LIQUIDAZIONE
Sede	ORVIETO
Partita IVA	01200620555
Codice fiscale	01200620555

Il Consorzio Crescendo è stato posto in liquidazione con delibera assunta dall'assemblea straordinaria dei consorziati il 19 dicembre 2013. I liquidatori Dr. Carmelo Campagna e Dr. Ruggero Campi hanno accettato la carica il 30 dicembre 2013 e il 10 gennaio 2014 con insediamento il successivo 13 gennaio 2014. Ne discende che fino alla data precedente (12 gennaio 2014) hanno operato gli amministratori così come in carica e risultante agli atti, mentre dal 13 gennaio 2014 è iniziata la gestione della fase di liquidazione.

Nel periodo 1 gennaio 2014 -12 gennaio 2014, anteriore all'effettivo insediamento dei Liquidatori, la gestione del Consorzio ha continuato ad essere assicurata dagli Amministratori.

Attraverso la struttura amministrativa i Liquidatori hanno preso atto dei saldi espressi dalla contabilità generale e rispetto ad essi hanno dato inizio alla procedura di liquidazione, considerando, dunque, la situazione contabile unitamente al bilancio 2013 la effettiva situazione iniziale, senza con ciò avvalorarla o farla propria.

Considerata la sequenza temporale tra la messa in liquidazione, chiusura dell'esercizio 2013, accettazione della carica di liquidatori e procedimento di formazione del bilancio 2013, i Liquidatori hanno necessariamente provveduto loro stessi alla predisposizione del bilancio 2013 pur non avendo avuto parte alcuna nella relativa gestione; tale situazione ha comportato già nel suddetto bilancio la mutazione dei criteri di valutazione che nel progetto di bilancio 2018 vengono (come più diffusamente dettagliato nel prosieguo) confermati.

A seguito delle dimissioni dall'incarico di liquidatore rassegnate dal Dr. Ruggero Campi nell'assemblea dei soci del 21/06/2016, l'organo di liquidazione è stato integrato con la nomina del Dr. Marco Agabiti deliberata dall'assemblea dei soci del 08/09/2016. Il Dr. Marco Agabiti è effettivamente entrato nell'esercizio delle sue funzioni contestualmente all'iscrizione della nomina presso la CCIAA avvenuta in data 30/09/2016.

Il bilancio alla data del 31.12.2018, è pertanto il quinto successivo alla messa in liquidazione ed è stato redatto tenendo conto della migliore prassi contabile, coerentemente con la natura consortile di forma giuridica non societaria.

Agli atti della società risultano conservati il bilancio iniziale di liquidazione, costituito sostanzialmente dal bilancio 2013 unitamente ai documenti messi a disposizione dagli amministratori il 19/02/2014.

Dall'inizio della liquidazione si sono tenute 18 assemblee (3 nel 2014; 5 nel 2015; 6 nel 2016; 3 nel 2017; 1 nel 2018).

In data 30/06/2014 l'assemblea ordinaria dei consorziati ha approvato il piano di liquidazione assumendo, tuttavia, la seguente delibera:

- dare seguito, così come già deliberato nelle precedenti assemblee, ad una liquidazione di tipo conservativo come da proposta Sviluppumbria, senza, però, oneri e versamenti straordinari a carico dei consorziati, al fine del realizzo dei beni in modo ragionato per coprire, se possibile, al meglio le obbligazioni scadute e potenziali nonché i costi di funzionamento;
- dare ulteriore mandato ai liquidatori di riproporre un documento aggiornato sulla base della discussione svolta in Assemblea;
- di manlevare i liquidatori da qualsiasi onere connesso alla attuazione della presente delibera."

E' bene sottolineare che già con l'approvazione del progetto di bilancio 2013 il fondo consortile è risultato completamente assorbito dalle perdite; quest'ultime sono state di entità tale da rendere il patrimonio netto negativo. La gestione 2014, 2015, 2016, 2017 e 2018 non ha mutato la conformazione del patrimonio netto il quale è rimasto negativo ed anzi ha subito l'effetto incrementativo per la realizzazione delle ulteriori perdite, tranne nel 2018 anno in cui si è presenza di un utile. Da ciò discende che, salvo (improbabili) eventi gestionali eccezionalmente positivi, non esistono ragionevoli motivazioni per escludere che nessuna eccedenza positiva residuerà a favore dei consorziati, anzi questi ultimi dovrebbero provvedere (come è stato esplicitamente chiesto nelle varie occasioni assembleari e desumibile dallo stesso statuto, art.5), a colmare la differenza sino allo zero così da consentire un sostenibile prosieguo della liquidazione.

Dalla accettazione dell'incarico alla data del presente documento, la liquidazione ha dovuto affrontare una serie di problematiche relative ad omissioni di carattere tributario, opacità di alcuni contratti di locazione, questioni attinenti contenziosi esistenti e potenziali, rapporti con il mondo bancario e, non ultimo, ricognizione (per lo più vera e propria ricerca) di quanto lasciato dai precedenti amministratori.

Oltre all'operatività (in pratica quotidiana) gestita tramite mail e consultazioni telefoniche, gli organi della liquidazione hanno assicurato la presenza fisica presso la sede del Consorzio, quando necessario, oltre ad una serie di riunioni con gli Istituti bancari che hanno richiesto ciascuno interlocuzioni a livello locale presso i gestori delle posizioni e in alcuni casi anche presso le "direzioni di area".

Sono state eseguite analisi ed approfondimenti, agli atti del Consorzio, utili per l'approfondimento degli atti di gestione compiuti dagli amministratori e dunque prodromici rispetto alla valutazione del loro operato.

Dall'inizio della liquidazione è stata posta particolare attenzione al mantenimento dei rapporti con gli Istituti di credito al fine di gestire al meglio le passività bancarie. All'interno di tale attività sono stati intrattenuti rapporti pressoché mensili con gli Istituti finalizzati a mantenere "in bonis" la posizione, ma il decadimento degli affidamenti, la nuova normativa di Vigilanza e promesse del passato rimaste senza alcun riscontro, rendono l'interlocuzione sempre più complicata e quasi tutte le posizioni sono state inevitabilmente classificate e segnalate a sofferenza.

Dopo aver preso atto dei principali debiti, sono stati autorizzati solo pagamenti di beni e forniture di servizi considerati indispensabili per il funzionamento del Consorzio e la sicurezza dei lavoratori in senso lato e considerate le indicazioni di Sviluppumbria, sono stati tenuti rapporti con quest'ultima e quindi per il suo tramite con la Regione Umbria.

Anche in considerazione del notevole debito da parte dei soci nei confronti del Consorzio e relativo alla copertura delle perdite pregresse, si è scelto di non procedere ai pagamenti per IMU e TASI non avendone peraltro la disponibilità finanziaria; gli importi sono stati comunque accantonati per competenza.

Da quanto precede emerge a) la complessità della liquidazione, b) che la soluzione scelta dai consorziati di procedere ad un realizzo dei beni in maniera ragionata e per nulla affrettata negando alla Liquidazione risorse finanziarie idonee a sostenere proposte di transazione ai creditori bancari, ha reso precario qualsiasi rapporto con il rischio di dover subire azioni esecutive senza la possibilità di farne fronte, e solo gli ultimi accordi hanno consentito di alleggerire i rischi.

OPERAZIONI EFFETTUATE

Il bilancio consolidato deve riflettere la situazione patrimoniale e finanziaria dei soggetti inclusi nel perimetro considerati come un'unica entità economica, includendo solo le operazioni che gli enti hanno effettuato con i terzi estranei al gruppo.

Sulla base delle informazioni ricevute dai soggetti partecipati confrontate con i dati risultanti alla Capogruppo, è stata verificata la corrispondenza dei saldi reciproci e individuate le operazioni infragruppo da elidere.

I crediti (residui attivi) a fine 2018 della Capogruppo sono stati confrontati con i debiti dichiarati dai soggetti consolidati, così come i debiti (residui passivi) al 31 dicembre 2018 della Capogruppo sono stati messi a confronto con i crediti risultanti alla fine dell'esercizio dei soggetti consolidati.

Analoga indagine è stata condotta sui ricavi e proventi (desunti da accertamenti) ed i costi ed oneri (rilevabili da impegni) di competenza economica dell'esercizio 2018 dell'amministrazione Capogruppo, doverosamente riconciliati con i componenti economici corrispondenti indicati dai soggetti consolidati.

Quando l'analisi dei componenti economici evidenzia una differenza imputabile all'IVA indetraibile, l'importo oggetto di elisione è considerato al netto dell'imposta sul valore aggiunto. Allorquando, la rettifica evidenzia una differenza di tipo diverso, l'eccedenza è rilevata in un'apposita posta contabile denominata "differenze da consolidamento".

Le operazioni di rettifica infragruppo riguardano anche quelle intercorse tra i componenti del perimetro di consolidamento per l'esercizio.

I valori contabili oggetto di elisione sono rapportati alle diverse % di possesso per i soggetti consolidati con il metodo proporzionale ed invece in valore assoluto per i soggetti consolidati con il metodo integrale.

Per l'eventuale distribuzione di dividendi, l'elisione (in valore assoluto) riguarda la voce dividendi del conto economico e la posta riserva di utili del Patrimonio Netto.

Si riportano, in allegato alle presente nota integrativa, le scritture contabili di rettifica e di elisione effettuate, per ogni partecipata, tenendo conto dei rapporti infragruppo al 31.12.2018. Da queste scritture emerge una differenza da consolidamento imputata alle svalutazioni da conto economico per euro 20.372,86. (ALLEGATO A)

Elisione quote di partecipazione

L'elisione delle partecipazioni consiste nella sostituzione del valore contabile della partecipazione nella società (iscritto nell'attivo dello stato patrimoniale dell'ente proprietario) con la frazione delle attività e passività della società partecipata (patrimonio netto), nel caso di applicazione del metodo proporzionale. Nel caso di consolidamento integrale si sostituisce invece con l'intero valore del patrimonio netto.

In altri termini si sono rilevate contabilmente: l'elisione delle partecipazioni per i soggetti ricompresi nel perimetro di consolidamento, l'elisione del relativo valore del patrimonio netto al 31 dicembre 2018 e le eventuali differenze.

Si sintetizza nel prospetto che segue l'operazione rilevata contabilmente, con evidenza dell'eventuale differenza di consolidamento al 31.12.2018.

	Valore partecipazione nel bilancio della proprietaria al 31.12.2018	Valore del patrimonio netto al 31.12.2018 (capitale + riserve)	Differenza di consolidamento	Totale
Sviluppumbria S.p.A.	212.493,68	192.178,18	- 20.315,50	- 20.315,50
Umbria Digitale Scarl	37.634,94	37.580,25	- 54,69	- 54,69
Consorzio Crescendo in liquidazione	-	803.024,25	- 803.024,25	- 803.024,25
Scuola di Pubblica Amministrazione Villa Umbra	10.000,00	49.443,14	39.443,14	39.443,14
	260.128,62	- 523.822,68	- 783.951,30	- 783.951,30

La differenza da consolidamento pari a € -783.951,30, unitamente a tutte le altre differenze da consolidamento registrate nelle scritture contabili di rettifica (si fa qui riferimento all'allegato delle scritture di rettifica) ha comportato una differenza da consolidamento complessiva pari ad € 20.372,86, imputata alle svalutazioni da conto economico.

Criteri di valutazione e composizione delle singole voci di bilancio

Il processo di redazione del Bilancio Consolidato richiede che i bilanci delle singole aziende e della Provincia siano redatti sulla base di criteri di valutazione omogenei.

Come di seguito specificato si è verificata una sostanziale omogeneità tra l'ente capogruppo e le aziende nell'utilizzo dei criteri di valutazione. Si sono pertanto riportati solo i casi di difformità che si sono rilevati dalle note integrative. Il Principio contabile applicato per il Bilancio Consolidato consente di derogare all'obbligo di uniformità dei criteri di valutazione quando la conservazione di criteri difformi sia più idonea a realizzare l'obiettivo della rappresentazione veritiera e corretta. In questi casi, l'informativa supplementare al bilancio consolidato deve specificare la difformità dei principi contabili utilizzati e i motivi che ne sono alla base.

La difformità nei principi contabili adottati da una o più controllate, è altresì accettabile, se essi non sono rilevanti, sia in termini quantitativi che qualitativi, rispetto al valore consolidato della voce in questione.

STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO

Immobilizzazioni

Gli elementi patrimoniali destinati a essere utilizzati durevolmente dall'ente sono iscritti tra le immobilizzazioni. Condizione per l'iscrizione di nuovi beni patrimoniali materiali ed immateriali tra le immobilizzazioni (stato patrimoniale) è il verificarsi, alla data del 31 dicembre, dell'effettivo passaggio del titolo di proprietà dei beni stessi. Le immobilizzazioni comprendono anche le attività che sono state oggetto di cartolarizzazione.

Costituiscono eccezione a tale principio i beni che entrano nella disponibilità dell'ente a seguito di un'operazione di leasing finanziario o di compravendita con "patto di riservato dominio" ai sensi dell'art. 1523 e ss del Cod. civ., che si considerano acquisiti all'interno del patrimonio dell'amministrazione pubblica alla data della consegna e che vengono rappresentati nello stato patrimoniale con apposite voci, evidenziando la loro natura di beni non ancora di proprietà dell'ente. L'eccezione si applica anche nei casi di alienazione di beni con patto di riservato dominio.

Immobilizzazioni immateriali

Ai beni immateriali (altre immobilizzazioni) si applica l'aliquota di ammortamento del 20%, salvo quanto previsto per le immobilizzazioni derivanti da concessioni e per le immobilizzazioni derivanti da trasferimenti in conto capitale ad altre amministrazioni pubbliche.

Nel caso in cui l'amministrazione pubblica faccia investimenti apportando miglioramento su immobili di terzi (ad es. bene in locazione) di cui si avvale, tali migliorie andranno iscritte tra le immobilizzazioni immateriali ed ammortizzate nel periodo più breve tra quello in cui le migliorie possono essere utilizzate (vita utile residua) e quello di durata residua dell'affitto.

Il costo storico delle immobilizzazioni derivanti da concessioni da altre amministrazioni è ammortizzato in un periodo temporale pari alla durata della concessione (se alla data della predisposizione del bilancio la concessione è già stata rinnovata, la durata dell'ammortamento dovrà essere commisurata al periodo complessivo della concessione, incluso il rinnovo).

I miglioramenti a immobili di privati di cui l'amministrazione si avvale (ad esempio per locazione), sono contabilizzati come trasferimenti in c/capitale a privati.

L'aliquota di ammortamento per i costi pluriennali derivanti da trasferimenti in conto capitale ad altre amministrazioni pubbliche è quella applicata agli investimenti che i trasferimenti hanno contribuito a realizzare.

Le immobilizzazioni in corso costituiscono parte del patrimonio dell'ente costituito da cespiti di proprietà e piena disponibilità dell'ente non ancora utilizzabili perché in fase di realizzazione o, sebbene realizzati, non ancora utilizzabili da parte dell'ente.

Le immobilizzazioni in corso o lavori in economia, devono essere valutate al costo di produzione. Tale costo comprende:

- i costi di acquisto delle materie prime necessarie alla costruzione del bene;
- i costi diretti relativi alla costruzione in economia del bene (materiali e mano d'opera diretta, spese di progettazione, forniture esterne);
- i costi indiretti nel limite di ciò che è specificamente connesso alla produzione del bene in economia, quali ad esempio quota parte delle spese generali di fabbricazione e degli oneri finanziari.

Non sono in ogni caso comprese, tra i costi di produzione interne dell'immobilizzazione, le spese generali ed amministrative sostenute dall'ente.

Per quanto riguarda la società Umbria digitale Scarl, le immobilizzazioni immateriali sono iscritte in bilancio, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

In particolare, i costi di impianto ed ampliamento derivano dalla capitalizzazione degli oneri riguardanti le fasi di avvio o di accrescimento della capacità operativa e sono ammortizzati in 5 anni. I diritti di brevetto industriale ed i diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno sono ammortizzati in base alla loro presunta durata di utilizzazione, comunque non superiore a quella fissata dai contratti di licenza.

Per quanto riguarda la società Sviluppo Umbria S.p.A., le immobilizzazioni immateriali sono iscritte in bilancio al costo incrementato dagli oneri accessori di diretta imputazione e sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.

I Costi di Impianto e Ampliamento sono iscritti con il consenso del Collegio Sindacale e sono ammortizzati in cinque anni. I Marchi sono ammortizzati in 18 anni. Le Licenze d'Uso sono ammortizzate in tre anni. Il Diritto di Superficie sul terreno di Spoleto è ammortizzato in 99 anni in funzione della sua durata legale.

Per quanto riguarda il Consorzio Crescendo in liquidazione, le immobilizzazioni immateriali sono iscritte in bilancio, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono state sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

Nel dettaglio, i diritti di brevetto industriale ed i diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno sono stati ammortizzati in base alla loro presunta durata di utilizzazione, comunque non superiore a quella fissata dai contratti di licenza. Si riportano di seguito i valori delle immobilizzazioni immateriali.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>			
Costi di impianto e di ampliamento	-	36,42	- 36,42
Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	-	-	-
Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	6.054,37	7.939,19	- 1.884,82
Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	2.174,39	2.337,31	- 162,92
Aviamento	-	-	-
Immobilizzazioni in corso ed acconti	40.287,96	575,92	39.712,04
Altre	66,41	99,61	- 33,20
Totale immobilizzazioni immateriali	48.583,13	10.988,45	37.594,68

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono state iscritte nello Stato Patrimoniale al costo di acquisto comprensivo di eventuali spese accessorie di diretta imputazione e al netto delle quote di ammortamento. Le spese di manutenzione di natura straordinaria sono state portate in aumento del valore dei cespiti.

Il costo delle immobilizzazioni è ripartito nel tempo attraverso la determinazione di quote di ammortamento da imputarsi al conto economico in modo sistematico, in base ad un piano di ammortamento definito in funzione del valore del bene, della residua possibilità di utilizzazione del bene, dei criteri di ripartizione del valore da ammortizzare (quote costanti) in base ai coefficienti indicati dalla legge.

In particolare nello Stato Patrimoniale del bilancio armonizzato della Provincia gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati secondo i "Principi e le regole contabili del sistema di contabilità economica delle Amministrazioni Pubbliche" predisposto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Gli ammortamenti compresi nel conto economico sono determinati sulla base dei seguenti coefficienti:

Beni demaniali:

- Strade, ponti e altri beni demaniali 3 %

Beni mobili:

- Terreni 0%
- Fabbricati (anche demaniali) 2 %
- Impianti e macchinari 15%
- Attrezzature industriali e commerciali 15% - 20%
- Mezzi di trasporto 20%
- Macchinari per ufficio 15%- 20%
- Mobili e arredi per ufficio 15%
- Altri beni materiali 15%

Le aliquote non vengono applicate per i beni acquistati nell'esercizio, che iniziano il loro processo di ammortamento nell'esercizio successivo all'acquisto.

In generale i terreni hanno una vita utile illimitata e non devono essere ammortizzati. Le cave ed i siti utilizzati per le discariche sono inventariati nella categoria "indisponibili terreni" per cui non sono ammortizzati.

I beni, mobili, qualificati come "beni culturali" ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 42/2004 – Codice dei beni culturali e del paesaggio o "beni soggetti a tutela" ai sensi dell'art. 136 del medesimo decreto risultano da inventario ma senza alcun valore; non sono soggetti ad ammortamento.

Le immobilizzazioni in corso costituiscono parte del patrimonio dell'ente, costituito da cespiti di proprietà e piena disponibilità dell'ente non ancora utilizzabili perché in fase di realizzazione o, sebbene realizzati, non ancora utilizzabili da parte dell'ente.

Le immobilizzazioni in corso o lavori in economia, devono essere valutate al costo di produzione. Tale costo comprende:

- i costi di acquisto delle materie prime necessarie alla costruzione del bene;
- i costi diretti relativi alla costruzione in economia del bene (materiali e mano d'opera diretta, spese di progettazione, forniture esterne);
- i costi indiretti nel limite di ciò che è specificamente connesso alla produzione del bene in economia, quali, ad esempio, la quota parte delle spese generali di fabbricazione e degli oneri finanziari.

Non sono, in ogni caso, comprese, tra i costi di produzione interni di immobilizzazione, le spese generali ed amministrative sostenute dall'ente.

Nel caso in cui, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata, e se negli esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione, viene ripristinato il valore originario.

Per quanto riguarda la società Umbria Digitale Scarl, le immobilizzazioni materiali sono iscritte in bilancio, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione, dei costi indiretti inerenti la produzione interna.

Percentuali di ammortamento applicate dalla società Umbria Digitale Scarl:

Fabbricati: 3%

Impianti e macchinari: 5%-15%

mobili e arredi: 12%

macchine ufficio elettroniche: 20%

Per quanto riguarda la società Sviluppumbria S.p.A., le immobilizzazioni materiali sono iscritte in bilancio al costo incrementato dagli oneri accessori di diretta imputazione, aumentato in virtù della legge di rivalutazione monetaria n.72/83, della legge di rivalutazione monetaria degli immobili n.413/91 e dell'imputazione del disavanzo da concambio e da annullamento emerso dalla fusione per incorporazione con BIC Umbria S.p.A.. Le immobilizzazioni materiali aventi durata limitata nel tempo sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.

Le percentuali di ammortamento applicate dalla società Sviluppumbria S.p.A. sono quelle fiscali, ritenute rappresentative della vita utile.

Per quanto riguarda il Consorzio Crescendo in liquidazione, le immobilizzazioni materiali sono iscritte in bilancio, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione, dei costi indiretti inerenti la produzione interna, nonché degli oneri relativi al finanziamento della fabbricazione interna sostenuti nel periodo di fabbricazione e fino al momento nel quale il bene può essere utilizzato.

Percentuali di ammortamento applicate dal Consorzio Crescendo in liquidazione:

Fabbricati: 3%

Altri beni:

mobili e arredi: 10%

macchine ufficio elettroniche: 20%

sistema di interconnessione banda larga: 10%.

Si specifica che, pur essendo state, in alcuni casi, utilizzate aliquote diverse da quelle previste dal principio contabile 4/3 del D.Lgs. 118/2011, si ritiene utile confermare nel bilancio consolidato i valori riportati dalla società, allo scopo di mantenere la tipicità del settore e garantire la rappresentazione veritiera e corretta del bilancio, così come previsto dal secondo periodo del paragrafo 4.1 del principio contabile 4/4 Bilancio Consolidato, di cui al D.lgs 118/2011.

Operazioni di locazione finanziaria (leasing)

Per le società e gli Enti facenti parte del perimetro di consolidamento, ove presenti, i beni in leasing sono stati oggetto di valutazione patrimoniale ai sensi dello IAS n.17 e dell'OIC n.1, tenuto conto del rapporto di durata del contratto del leasing finanziario e del confronto con il tempo/aliquota dell'ammortamento del bene acquistato dalla società locataria. Ulteriori dettagli sono contenuti nella nota integrativa delle singole società o Enti.

Si riportano in tabella i valori delle immobilizzazioni materiali.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
<u>Immobilizzazioni materiali</u>			
Beni demaniali	160.586.751,86	164.007.110,33	- 3.420.358,47
Terreni	-	-	-
Fabbricati	-	3.619,07	- 3.619,07
Infrastrutture	160.586.751,86	164.003.491,26	- 3.416.739,40
Altri beni demaniali	-	-	-
Altre immobilizzazioni materiali	151.522.674,16	100.736.403,49	50.786.270,67
Terreni	3.184.427,22	2.975.228,12	209.199,10
<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-	-
Fabbricati	98.323.358,32	97.439.452,65	883.905,67
<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-	-
Impianti e macchinari	122.103,59	123.252,51	- 1.148,92
<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-	-
Attrezzature industriali e commerciali	72.352,16	76.021,66	- 3.669,50
Mezzi di trasporto	48.402,88	48.402,88	-
Macchine per ufficio e hardware	44.662,43	1.926,05	42.736,38
Mobili e arredi	59.789,57	71.342,73	- 11.553,16
Infrastrutture	756,33	-	756,33
Altri beni materiali	49.666.821,66	776,89	49.666.044,77
Immobilizzazioni in corso ed acconti	7.636,54	47.415.537,96	- 47.407.901,42
Totale immobilizzazioni materiali	312.117.062,56	312.159.051,78	- 41.989,22

Immobilizzazioni finanziarie

Le partecipazioni in società controllate e partecipate sono valutate in base al "metodo del patrimonio netto" di cui all'art. 2426 n. 4 codice civile. A tal fine, l'utile o la perdita d'esercizio della partecipata, debitamente rettificato, per la quota di pertinenza, è portato al conto economico, ed ha come contropartita, nello stato patrimoniale, l'incremento o la riduzione della partecipazione azionaria. Nell'esercizio successivo, a seguito dell'approvazione del rendiconto della gestione, gli eventuali utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto devono determinare l'iscrizione di una specifica riserva del patrimonio netto vincolata all'utilizzo del metodo del patrimonio. Per le partecipate non ricomprese nel perimetro di consolidamento, è stato mantenuto il criterio di valutazione utilizzato in sede di redazione dello stato patrimoniale della Provincia al 31 dicembre 2018.

Il valore dei crediti concessi dall'ente è determinato dallo stock di crediti concessi. Non costituiscono immobilizzazioni finanziarie le concessioni di credito per far fronte a temporanee esigenze di liquidità. Nello stato patrimoniale tali crediti sono rappresentati al netto del fondo svalutazione crediti riguardante i crediti di finanziamento.

Le immobilizzazioni finanziarie risultano come segue.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
<u>Immobilizzazioni Finanziarie</u>			
Partecipazioni in	1.290.858,28	1.325.080,15	- 34.221,87
<i>imprese controllate</i>	6.805,69	6.805,69	-
<i>imprese partecipate</i>	9.612,44	9.612,44	-
<i>altri soggetti</i>	1.274.440,15	1.308.662,02	- 34.221,87
Crediti verso	806,19	-	806,19
altre amministrazioni pubbliche	-	-	-
<i>imprese controllate</i>	-	-	-
<i>imprese partecipate</i>	-	-	-
<i>altri soggetti</i>	806,19	-	806,19
Altri titoli	1.115,00	1.115,02	- 0,02
Totale immobilizzazioni finanziarie	1.292.779,47	1.326.195,17	- 33.415,70

Attivo circolante

Rimanenze

Le rimanenze iscritte nell'attivo circolante dello stato patrimoniale attivo consolidato sono di seguito riportate.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
<u>Rimanenze</u>	996.986,41	66.023,63	930.962,78
Totale rimanenze	996.986,41	66.023,63	930.962,78

Crediti

Nello Stato Patrimoniale della Provincia capogruppo i crediti sono esposti al valore nominale. Il Fondo svalutazione crediti rappresenta l'ammontare della svalutazione dei crediti di funzionamento costituiti da tutti i crediti dell'ente diversi da quelli derivanti dalla concessione di crediti ad altri soggetti. Il fondo svalutazione crediti è rappresentato nel conto del patrimonio in diminuzione dell'attivo nelle voci riguardanti i crediti.

Per quanto riguarda le società o enti compresi nel perimetro, i crediti verso clienti sono stati iscritti al minore tra il valore nominale ed il valore di presunto realizzo, ottenuto mediante l'accantonamento di un apposito fondo di svalutazione crediti.

I crediti verso altri, anch'essi valutati al valore di presunto realizzo, sono relativi a crediti verso Enti pubblici, Erario, Istituti Previdenziali, etc.

Si riportano nella tabella che segue i crediti.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
<u>Crediti</u>			
Crediti di natura tributaria	36.268.356,72	24.664.444,42	11.603.912,30
Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	-	-	-
Altri crediti da tributi	27.266.576,10	16.825.848,06	10.440.728,04
Crediti da Fondi perequativi	9.001.780,62	7.838.596,36	1.163.184,26
Crediti per trasferimenti e contributi	24.891.440,83	26.089.994,45	- 1.198.553,62
verso amministrazioni pubbliche	23.965.157,82	25.141.213,43	- 1.176.055,61
imprese controllate	-	-	-
imprese partecipate	-	-	-
verso altri soggetti	926.283,01	948.781,02	- 22.498,01
Verso clienti ed utenti	4.238.369,53	3.667.519,30	570.850,23
Altri Crediti	3.437.243,88	3.206.381,38	230.862,50
verso l'erario	11.239,02	13.044,06	- 1.805,04
per attività svolta per c/terzi	1.820.906,85	1.653.216,56	167.690,29
altri	1.605.098,01	1.540.120,76	64.977,25
Totale crediti	68.835.410,96	57.628.339,55	11.207.071,41

Per quanto riguarda la presenza di crediti di durata residua superiore a cinque anni, si rinvia alle informazioni contenute nella relazione sulla gestione e nelle note integrative approvate dall'ente capogruppo e da tutti i soggetti compresi nel perimetro di consolidamento, allegate anche alla presente relazione e parte integrante del bilancio consolidato dell'ente Capogruppo.

UMBRIA DIGITALE (**ALLEGATO B**)

SVILUPPUMBRIA (**ALLEGATO C**)

CONSORZIO VILLA UMBRA (**ALLEGATO D**)

CONSORZIO CRESCENDO IN LIQUIDAZIONE (**ALLEGATO E**)

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Sono di seguito riportate le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>			
Partecipazioni	7.987,64	1.247,15	6.740,49
Altri titoli	-	-	-
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	7.987,64	1.247,15	6.740,49

Disponibilità Liquide

Le disponibilità liquide si riferiscono ai valori di seguito rappresentati.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
<u>Disponibilità liquide</u>			
Conto di tesoreria	31.047,58	634.326,55	- 603.278,97
Istituto tesoriere	31.047,58	634.326,55	- 603.278,97
presso Banca d'Italia	-	-	-
Altri depositi bancari e postali	56.351,59	64.092,23	- 7.740,64
Denaro e valori in cassa	49,08	14,30	34,78
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	-	22,23	- 22,23
Totale disponibilità liquide	87.448,25	698.455,31	- 611.007,06

Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti sono iscritti e valutati in conformità a quanto precisato dall'art. 2424-bis, comma 6, codice civile.

I ratei attivi sono rappresentati, rispettivamente, dalle quote di ricavi/proventi che avranno manifestazione finanziaria futura, ma che devono, per competenza, essere attribuiti all'esercizio in chiusura.

Le quote di competenza dei singoli esercizi si determinano in ragione del tempo di utilizzazione delle risorse economiche (beni e servizi) il cui ricavo/provento deve essere imputato.

I risconti attivi sono rappresentati rispettivamente dalle quote di costi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio (liquidazione della spesa/pagamento), ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi.

La determinazione dei risconti attivi avviene considerando il periodo di validità della prestazione, indipendentemente dal momento della manifestazione finanziaria.

In sede di chiusura del bilancio consuntivo, i ricavi ed i costi rilevati nel corso dell'esercizio sono rettificati rispettivamente con l'iscrizione di risconti attivi commisurati alla quota da rinviare alla competenza dell'esercizio successivo.

Per quanto concerne le società i ratei e risconti attivi sono contabilizzati nel rispetto della competenza temporale ed economica delle operazioni (art.2424 bis, comma 5 Codice Civile), ivi compresi quelli originati dai contributi in conto impianti.

Sono stati rilevati i seguenti ratei e risconti attivi.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
RATEI E RISCONTI			
Ratei attivi	11,91	12,11	- 0,20
Risconti attivi	1.363,74	2.791,10	- 1.427,36
TOTALE RATEI E RISCONTI	1.375,65	2.803,21	- 1.427,56

Si riporta altresì la distinzione per soggetto.

RATEI ATTIVI	IMPORTO	RISCONTI ATTIVI	IMPORTO
PROVINCIA	-	PROVINCIA	-
Sviluppumbria S.p.A.	11,15	Sviluppumbria S.p.A.	408,80
Umbria Digitale Scarl	0,76	Umbria Digitale Scarl	834,69
Consorzio Crescendo in liquidazione	-	Consorzio Crescendo in liquidazione	120,25
Consorzio Villa Umbra	-	Consorzio Villa Umbra	-
TOTALE	11,91	TOTALE	1.363,74

Patrimonio netto

Il patrimonio netto, alla data di chiusura del bilancio, è articolato nelle seguenti poste:

- a) fondo di dotazione;
- b) riserve;
- c) risultati economici positivi o (negativi) di esercizio.

Il fondo di dotazione rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'ente.

Si riporta qui di seguito la composizione del Patrimonio Netto:

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
PATRIMONIO NETTO			
Fondo di dotazione	170.836.970,06	170.836.970,06	-
Riserve	111.825.917,23	110.127.350,26	1.698.566,97
da risultato economico di esercizi precedenti	62.671.291,83	60.209.143,75	2.462.148,08
da capitale	49.918.206,51	49.918.206,51	-
da permessi di costruire	-	-	-
riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	-	-	-
altre riserve indisponibili	- 763.581,11	-	- 763.581,11
Risultato economico dell'esercizio	3.920.510,11	2.532.942,56	1.387.567,55
Patrimonio netto comprensivo della quota di pertinenza di terzi	286.583.397,40	283.497.262,88	3.086.134,52
Fondo di dotazione e riserve di pertinenza di terzi	-	-	-
Risultato economico dell'esercizio di pertinenza di terzi	-	-	-
Patrimonio netto di pertinenza di terzi	-	-	-
TOTALE PATRIMONIO NETTO	286.583.397,40	283.497.262,88	3.086.134,52

Fondo rischi e oneri

I fondi per rischi e oneri sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali alla chiusura dell'esercizio non erano tuttavia determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Le passività potenziali sono rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

I rischi per i quali la manifestazione di una passività è probabile sono descritti nelle note esplicative e accantonati secondo criteri di congruità nei fondi rischi.

I rischi per i quali la manifestazione di una passività è solo possibile sono descritti nella nota integrativa, senza procedere allo stanziamento di fondi rischi secondo i principi contabili di riferimento. Non si è tenuto conto dei rischi di natura remota.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
FONDI PER RISCHI ED ONERI			
Per trattamento di quiescenza	-	14.562,90	- 14.562,90
Per imposte	14.107,02	142,01	13.965,01
Altri	780.298,82	153.052,81	627.246,01
Fondo di consolidamento per rischi e oneri futuri	-	-	-
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI	794.405,84	167.757,72	626.648,12

Trattamento di fine rapporto

Tale fondo si riferisce alle realtà consolidate in quanto la Provincia non accantona somme a tale titolo.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	75.919,19	65.169,48	10.749,71
TOTALE T.F.R.	75.919,19	65.169,48	10.749,71

Debiti

In tutti i bilanci oggetto di consolidamento i debiti di funzionamento sono esposti al loro valore nominale. I debiti da finanziamento dell'ente corrispondono alle quote ancora da rimborsare.

Si riportano nella tabella che segue i debiti.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
DEBITI			
Debiti da finanziamento	33.169.944,68	33.903.467,02	- 733.522,34
<i>prestiti obbligazionari</i>	-	-	-
<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	-	-	-
<i>verso banche e tesoriere</i>	416.501,77	90.548,20	325.953,57
<i>verso altri finanziatori</i>	32.753.442,91	33.812.918,82	- 1.059.475,91
Debiti verso fornitori	10.024.892,30	8.295.078,14	1.729.814,16
Acconti	2.176,18	3.359,64	- 1.183,46
Debiti per trasferimenti e contributi	44.031.500,68	34.636.378,28	9.395.122,40
<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	-	-	-
<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	43.422.223,60	33.997.859,92	9.424.363,68
<i>imprese controllate</i>	-	-	-
<i>imprese partecipate</i>	22.300,00	-	22.300,00
<i>altri soggetti</i>	586.977,08	638.518,36	- 51.541,28
Altri debiti	8.484.660,24	8.139.018,56	345.641,68
<i>tributari</i>	5.429.517,91	5.464.096,33	- 34.578,42
<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	46.322,93	74.100,50	- 27.777,57
<i>per attività svolta per c/terzi</i>	-	-	-
<i>altri</i>	3.008.819,40	2.600.821,73	407.997,67
TOTALE DEBITI	95.713.174,08	84.977.301,64	10.735.872,44

Per quanto riguarda la presenza di debiti di durata residua superiore a cinque anni e dei debiti assistiti da garanzie reali su beni di imprese incluse nel consolidamento, si rimanda alle informazioni contenute nella relazione sulla gestione e nelle note integrative approvate dalla Capogruppo e da tutti i soggetti compresi nel perimetro di consolidamento, allegate anche alla presente relazione e parte integrante del bilancio consolidato dell'ente Capogruppo.

UMBRIA DIGITALE **(ALLEGATO B)**

SVILUPPUMBRIA **(ALLEGATO C)**

CONSORZIO VILLA UMBRA **(ALLEGATO D)**

CONSORZIO CRESCENDO IN LIQUIDAZIONE **(ALLEGATO E)**

In merito all'utilizzo di strumenti finanziari derivati si rimanda alle informazioni contenute nelle note integrative e nelle relazioni sulla gestione approvate dall'ente capogruppo e da tutti i soggetti compresi nel perimetro di consolidamento.

Ratei e risconti passivi

I ratei e risconti sono iscritti e valutati in conformità a quanto precisato dall'art. 2424-bis, comma 6, codice civile.

I ratei passivi sono rappresentati, rispettivamente, dalle quote di costi/oneri che avranno manifestazione finanziaria futura, ma che devono, per competenza, essere attribuiti all'esercizio in chiusura.

Le quote di competenza dei singoli esercizi si determinano in ragione del tempo di utilizzazione delle risorse economiche (beni e servizi) il cui costo/onere deve essere imputato.

I risconti passivi sono rappresentati dalle quote di ricavi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio (accertamento dell'entrata/incasso), ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi.

La determinazione dei risconti passivi avviene considerando il periodo di validità della prestazione, indipendentemente dal momento della manifestazione finanziaria.

In sede di chiusura del bilancio consuntivo, i ricavi rilevati nel corso dell'esercizio sono rettificati rispettivamente con l'iscrizione di risconti passivi commisurati alla quota da rinviare alla competenza dell'esercizio successivo.

Per quanto concerne le società i ratei e risconti passivi sono contabilizzati nel rispetto della competenza temporale ed economica delle operazioni (art.2424 bis, comma 5 Codice Civile), ivi compresi quelli originati dai contributi in conto impianti.

Si riportano di seguito le voci che compongono l'aggregato ratei e risconti passivi.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			
Ratei passivi	3.084,08	819,64	2.264,44
Risconti passivi	217.653,48	3.184.792,89	- 2.967.139,41
Contributi agli investimenti	112.527,07	3.182.935,99	- 3.070.408,92
da altre amministrazioni pubbliche	79.911,83	3.148.616,45	- 3.068.704,62
da altri soggetti	32.615,24	34.319,54	- 1.704,30
Concessioni pluriennali	-	-	-
Altri risconti passivi	105.126,41	1.856,90	103.269,51
TOTALE RATEI E RISCONTI	220.737,56	3.185.612,53	- 2.964.874,97

Si riporta altresì la distinzione per soggetto.

RATEI PASSIVI	IMPORTO	RISCONTI PASSIVI	IMPORTO
PROVINCIA	-	PROVINCIA	-
Sviluppumbria S.p.A.		Sviluppumbria S.p.A.	33.239,64
Umbria Digitale Scarl	736,80	Umbria Digitale Scarl	80.870,34
Consorzio Crescendo in liquidazione	-	Consorzio Crescendo in liquidazione	103.543,50
Consorzio Villa Umbra	2.347,28	Consorzio Villa Umbra	-
TOTALE	3.084,08	TOTALE	217.653,48

Conti d'ordine

Le "voci" poste nei conti d'ordine non individuano elementi attivi e passivi del patrimonio poiché sono registrate tramite un sistema di scritture secondario o minore (improprio per alcuni Autori) che, in quanto tale, è distinto ed indipendente dalla contabilità generale economico-patrimoniale.

I rischi relativi a garanzie concesse, personali o reali, per debiti altrui sono stati indicati nei conti d'ordine per un importo pari all'ammontare della garanzia prestata; l'importo del debito altrui garantito alla data di riferimento del bilancio, se inferiore alla garanzia prestata, è indicato nella presente nota integrativa.

Gli impegni sono stati indicati nei conti d'ordine al valore nominale, desunto dalla relativa documentazione.

La valutazione dei beni di terzi presso l'impresa è stata effettuata:

- Al valore nominale per i titoli a reddito fisso non quotati;
- Al valore corrente di mercato per i beni, le azioni e i titoli a reddito fisso quotati;
- Al valore desunto dalla documentazione esistente negli altri casi.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
CONTI D'ORDINE			
1) Impegni su esercizi futuri	3.545.324,33	6.197.396,53	- 2.652.072,20
2) beni di terzi in uso	-	-	-
3) beni dati in uso a terzi	-	-	-
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	-	-	-
5) garanzie prestate a imprese controllate	-	-	-
6) garanzie prestate a imprese partecipate	-	-	-
7) garanzie prestate a altre imprese	8,92	8,92	-
TOTALE CONTI D'ORDINE	3.545.333,25	6.197.405,45	- 2.652.072,20

CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO

Ricavi ordinari

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE			
Proventi da tributi	17.588.217,58	17.764.168,97	- 175.951,39
Proventi da fondi perequativi	2.750.126,99	2.750.111,77	15,22
Proventi da trasferimenti e contributi	2.771.948,90	14.057.316,33	-11.285.367,43
<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	2.660.522,37	13.952.181,55	-11.291.659,18
<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	99.636,18	101.217,92	- 1.581,74
<i>Contributi agli investimenti</i>	11.790,35	3.916,86	7.873,49
Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi	1.114.557,43	652.636,57	461.920,86
<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	61.020,75	57.426,86	3.593,89
<i>Ricavi della vendita di beni</i>	-	-	-
<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	1.053.536,68	595.209,71	458.326,97
Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	- 421.297,50	-	- 421.297,50
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	6.843,83	38.063,02	- 31.219,19
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	39,50	627,49	- 587,99
Altri ricavi e proventi diversi	805.945,70	1.030.787,18	- 224.841,48
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	24.616.382,43	36.293.711,33	-11.677.328,90

I ricavi delle vendite dei prodotti sono riconosciuti al momento del trasferimento della proprietà, che normalmente si identifica con la consegna o la spedizione dei beni.

I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

I ricavi e i proventi, i costi e gli oneri relativi ad operazioni in valuta sono determinati al cambio corrente alla data nella quale la relativa operazione è compiuta.

Costi ordinari

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE			
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	1.682.523,91	1.531.445,66	151.078,25
Prestazioni di servizi	2.547.503,72	2.174.509,05	372.994,67
Utilizzo beni di terzi	26.046,67	48.743,01	- 22.696,34
Trasferimenti e contributi	9.586.074,93	15.884.429,20	- 6.298.354,27
<i>Trasferimenti correnti</i>	9.586.074,93	15.884.429,20	- 6.298.354,27
<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	-	-	-
<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	-	-	-
Personale	6.379.429,51	6.415.795,99	- 36.366,48
Ammortamenti e svalutazioni	8.974.770,12	5.867.028,64	3.107.741,48
<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	2.551,17	2.717,45	- 166,28
<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	5.552.295,90	5.489.537,38	62.758,52
<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	-	-	-
<i>Svalutazione dei crediti</i>	3.419.923,05	374.773,81	3.045.149,24
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-	-	-
Accantonamenti per rischi	170.718,31	147.688,20	23.030,11
Altri accantonamenti	14.647,50	-	14.647,50
Oneri diversi di gestione	853.629,44	1.330.293,31	- 476.663,87
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	30.235.344,11	33.399.933,06	- 3.164.588,95

Spese di personale

Nel bilancio consolidato le spese di personale utilizzato a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale sono distinte per ogni componente del Gruppo (tenendo conto della partecipazione e del metodo di consolidamento) come di seguito indicato:

SPESA PER PERSONALE	IMPORTO
PROVINCIA	6.188.900,53
Sviluppumbria S.p.A.	102.277,77
Umbria Digitale Scarl	45.820,42
Consorzio Crescendo in liquidazione	11.999,50
Consorzio Villa Umbra	30.431,29
TOTALE	6.379.429,51

Altri accantonamenti

La voce Altri accantonamenti rappresenta l'ammontare della svalutazione dei crediti di funzionamento costituiti da tutti i crediti dell'ente diversi da quelli derivanti dalla concessione di crediti ad altri soggetti. Sono indicate in tale voce le quote di accantonamento per presunta inesigibilità che devono gravare sull'esercizio in cui le cause di inesigibilità si manifestano, con riferimento ai crediti iscritti nel conto del patrimonio. Il fondo svalutazione crediti è rappresentato nel conto del patrimonio in diminuzione dell'attivo nelle voci riguardanti i crediti.

L'ammortare degli accantonamenti è totalmente imputabile al "CONSORZIO CRESCENDO in liquidazione"

Gestione finanziaria

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
<i>Proventi finanziari</i>			
Proventi da partecipazioni	-	212,70	- 212,70
<i>da società controllate</i>	-	-	-
<i>da società partecipate</i>	-	-	-
<i>da altri soggetti</i>	-	212,70	- 212,70
Altri proventi finanziari	3.941,13	2.468,04	1.473,09
Totale proventi finanziari	3.941,13	2.680,74	1.260,39
<i>Oneri finanziari</i>			
Interessi ed altri oneri finanziari	317.924,16	383.736,60	- 65.812,44
<i>Interessi passivi</i>	317.924,16	383.736,60	- 65.812,44
<i>Altri oneri finanziari</i>	-	-	-
Totale oneri finanziari	317.924,16	383.736,60	- 65.812,44
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	- 313.983,03	- 381.055,86	67.072,83

Oneri finanziari

L'intero ammontare degli oneri finanziari riguarda interessi passivi.

Si rappresenta di seguito il contributo apportato dai soggetti del perimetro relativamente alla voce interessi passivi.

INTERESSI PASSIVI	IMPORTO
PROVINCIA	273.751,11
Sviluppumbria S.p.A.	1.752,25
Umbria Digitale Scarl	804,30
Consorzio Crescendo in liquidazione	41.616,50
Consorzio Villa Umbra	-
TOTALE	317.924,16

La suddivisione degli interessi e degli altri oneri finanziari tra le diverse tipologie di finanziamento è riportata nelle singole note integrative dei soggetti consolidati, a cui si rimanda (costituiscono infatti parte integrante della presente relazione allegato al bilancio consolidato).

Rettifiche valori attività finanziarie

Si riportano di seguito i risultati.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
Rivalutazioni	64.241,99	-	64.241,99
Svalutazioni	20.372,86	903.571,78	- 883.198,92
TOTALE RETTIFICHE	43.869,13	- 903.571,78	947.440,91

Gestione straordinaria

La composizione dei proventi e degli oneri straordinari è la seguente:

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
Proventi straordinari	10.616.159,60	1.942.969,47	8.673.190,13
<i>Proventi da permessi di costruire</i>	-	-	-
<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	3.025.007,79	914.066,35	2.110.941,44
<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	4.617.853,91	1.027.007,12	3.590.846,79
<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	2.973.297,90	1.896,00	2.971.401,90
<i>Altri proventi straordinari</i>	-	-	-
Totale proventi straordinari	10.616.159,60	1.942.969,47	8.673.190,13
Oneri straordinari	426.010,28		
<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	-	-	-
<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	419.175,53	669.780,44	- 250.604,91
<i>Minusvalenze patrimoniali</i>	6.834,75	-	6.834,75
<i>Altri oneri straordinari</i>	-	-	-
Totale oneri straordinari	426.010,28	669.780,44	- 243.770,16
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	10.190.149,32	1.273.189,03	8.916.960,29

Per quanto concerne ulteriori dettagli sui componenti straordinari, si potrà fare riferimento a quanto indicate nelle note integrative dei soggetti inclusi nel perimetro di consolidamento e della Capogruppo, **allegate anche alla presente relazione** e parte integrante del bilancio consolidato dell'ente Capogruppo.

UMBRIA DIGITALE (**ALLEGATO B**)

SVILUPPUMBRIA (**ALLEGATO C**)

CONSORZIO VILLA UMBRA (**ALLEGATO D**)

CONSORZIO CRESCENDO IN LIQUIDAZIONE (**ALLEGATO E**)

Imposte

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
Imposte	380.563,63	349.397,10	31.166,53

Risultato economico consolidato

Il risultato economico consolidato, dopo le operazioni di consolidamento, ammonta ad €3.920.510,11, mentre quello come Provincia capogruppo ammonta a € 3.587.364,08.

Il risultato consolidato dell'esercizio 2017 era pari a euro 2.532.942,56, mentre quello della capogruppo era pari a euro 2.526.903,43.

Variazione fra Patrimonio Netto della Provincia e quello Consolidato

La variazione del patrimonio netto fra i valori della Provincia e quelli consolidati presenta le seguenti risultanze. Nel patrimonio consolidato sono altresì compresi, ove presenti, i valori del fondo di dotazione e delle riserve di pertinenza di terzi, che trovano puntuale esposizione nella voce corrispondente.

PATRIMONIO NETTO	PROVINCIA al 31.12.2018	Bilancio consolidato al 31.12.2018	Variazioni
Fondo di dotazione	170.836.970,06	170.836.970,06	-
Riserve	112.589.498,34	111.825.917,23	- 763.581,11
<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	<i>62.671.291,83</i>	<i>62.671.291,83</i>	-
<i>da capitale</i>	<i>49.918.206,51</i>	<i>49.918.206,51</i>	-
<i>da permessi di costruire</i>	-	-	-
<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	-	-	-
<i>altre riserve indisponibili</i>	-	- 763.581,11	- 763.581,11
Risultato economico dell'esercizio	3.587.364,08	3.920.510,11	333.146,03
Patrimonio netto comprensivo della quota di pertinenza di terzi	287.013.832,48	286.583.397,40	- 430.435,08
Fondo di dotazione e riserve di pertinenza di terzi		-	-
Risultato economico dell'esercizio di pertinenza di terzi		-	-
Patrimonio netto di pertinenza di terzi		-	-
TOTALE PATRIMONIO NETTO	287.013.832,48	286.583.397,40	- 430.435,08

La differenza tra il Patrimonio netto consolidato e quello della Provincia, pari a -430.435,08€, è imputabile a :

- per -763.581,11€ rettifica di pre-consolidamento per adeguamento valore partecipazione al metodo del PN;
- per € 333.146,03 a variazione del risultato economico.

Altre informazioni

Compensi spettanti agli amministratori e all'organo di revisione della capogruppo

Nel corso dell'esercizio 2018 gli amministratori della capogruppo hanno percepito complessivamente € 17.000 a titolo di rimborso spese (al lordo delle ritenute di legge).

L'organo di revisione economico-finanziaria della medesima capogruppo ha percepito nell'anno 2018 complessivamente € 46.643,00

L'organo di revisione non ricopre la carica di membro del Collegio sindacale nelle società o enti compresi nel bilancio consolidato.

Perdite ripianate dalla capogruppo

La capogruppo negli ultimi tre anni non ha ripianato perdite attraverso conferimenti o altre operazioni finanziarie.

Informazioni attinenti all'ambiente e al personale

Per quanto riguarda le informazioni concernenti i rapporti con il personale, il verificarsi di infortuni o di danni causati all'ambiente, si rimanda alle informazioni contenute nelle note integrative e nelle relazioni sulla gestione approvate dall'ente capogruppo e da tutti i soggetti compresi nel perimetro di consolidamento.

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Per quanto riguarda le informazioni concernenti i fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio si rimanda alle informazioni contenute nelle note integrative e nelle relazioni sulla gestione approvate dall'ente capogruppo e da tutti i soggetti compresi nel perimetro di consolidamento.

Ulteriori informazioni (Allegato 4/4 al D. Lgs. 118/2011, punto 5)

A completamento delle informazioni contenute nella presente nota integrativa si evidenzia quanto segue:

- Non sussistono, nell'ambito della capo Gruppo considerato, compensi agli amministratori e ai sindaci dell'impresa capogruppo per lo svolgimento di tali funzioni anche in altre imprese incluse nel consolidamento;
- Non sussistono debiti assistiti da garanzie reali sui beni delle imprese incluse nel consolidamento;

SOCIETA' UMBRIA DIGITALE S.c.a.r.l.

- è stata consolidata allo 0,8% utilizzando il metodo proporzionale;

Nel corso dell'esercizio 2018 Umbria Digitale ha registrato tre uscite di personale dipendente.

L'organico alla data del 31.12.2018 si attesta pertanto a 83 unità di cui 1 dirigenti, 8 quadri e 74 impiegati.

L'organico medio risulta di 83,16 unità rispetto alle 86 unità medie dell'esercizio precedente.

- le spese di personale alla data del 31/12/2018, utilizzato a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale sono così articolate;

	Esercizio 2018	Esercizio 2017
Costo del personale	4.814	4.974
Personale interinale	657	632
Altri costi del personale	258	0
Costo dell'esercizio	5.729	5.606

Compensi Amministratori e sindaci

	COMPENSI AMMINISTRATORI	COMPENSI SINDACI	TOTALE COMPENSI
VALORE	48.600,00	38.138,00	86.738,00

I principali risultati economici e patrimoniali che hanno caratterizzato l'esercizio sono:

Dati economici e patrimoniali	2018	2017
Valore della produzione tipica (VPT)	13.697	11.911
Valore Aggiunto	7.002	6.601
Margine Operativo Lordo (MOL)	1.274	995
Risultato Operativo (EBIT)	113	99
Oneri e proventi finanziari	(99)	(60)
Risultato prima delle imposte	14	39
Utile dell'esercizio	5	7
Investimenti	546	1.805
Immobilizzazioni nette	10.101	10.512
Capitale netto investito	5.733	5.460
Patrimonio netto	4.702	4.698
Indebitamento finanziario netto	1.031	763

Di seguito si riportano i principali indici di redditività,

indici consuntivo										
Anno	ROE	ROI	PFN/EBITDA	PFN/PN	Margine di struttura secondaria	ROS	Durata media crediti	ROD	Durata media magazzino	Rapporto di indebitamento
2015	0,77%	3,42%	1,07%	0,15	4.821.039	1,07%	242,73	0,80%	26,40	0,83
2016	0,60%	19,46%	3,34%	0,85	6.262.895	1,15%	184,16	1,40%	54,29	1,11
2017	0,15%	1,81%	-0,72%	-0,15	5.489.485	0,84%	309,55	1,01%	62,75	0,78
2018	0,11%	1,99%	-0,84%	-0,20	5.995.145	0,83%	305,93	2,05%	61,97	0,96

ART. 19 D. LGS. 175/2016 -				
Indice	Esercizio 2018	Esercizio 2017	Variazione	Media del settore di appartenenza (Insiel - Lepida - CUP 2000 - LiguriaDigitale) (dati 2017)
costi per le prestazioni di servizi da terzi / totale valore della produzione	40%	43%	-3%	31%
costi per retribuzioni per contratti di lavoro subordinato/ valore della produzione.	42%	47%	-5%	51%
costo dell'organo amministrativo/ valore della produzione	0,36%	0,41%	-0,05%	0,09%

Nella tabella che segue vengono riportati gli indicatori di struttura, di liquidità ed economici

	2015	2016	2017	2018
--	------	------	------	------

A) INDICATORI DI STRUTTURA	INDICE DI INDEBITAMENTO = mezzi di terzi/capitale proprio allargato	3,61	3,57	3,57	3,72
	GRADO DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE) (totale attivo/mezzi propri)	4,61	4,57	4,99	4,79
	INDICE DI COPERTURA SECCO DELLE IMMOBILIZZAZIONI = capitale proprio/immobilizzazioni nette (Indice di Struttura Primario Allargato)	0,50	0,49	0,45	0,47
	INDICE DI COPERTURA RELATIVO DELLE IMMOBILIZZAZIONI = (capitale proprio + passività consolidate) /immobilizzazioni nette (Indice di Struttura Secondario Allargato)	1,51	1,66	1,48	1,59
B) INDICATORI DI LIQUIDITÀ	CURRENT RATIO (o quoziente di disponibilità) = attivo circolante/passività correnti;	1,67	2,10	1,65	1,93
	QUICK RATIO (o acid test o indice di liquidità) = (liquidità immediate + liquidità differite)/passività correnti	1,43	1,83	1,42	0,93
D) INDICATORI ECONOMICI	R.O.I. = reddito operativo /totale attività	3,42	19,46	1,81	1,99%
	R.O.S. = reddito operativo /fatturato	1,07	1,15	0,84	0,83%
	MOL (EBITDA)	653.809	1.195.696	996.175	1.121.163
	RO (EBIT)	149.600	137.196	100.605	113.868
	INCIDENZA ONERI FINANZIARI = oneri finanziari/fatturato	0,003	0,005	0,005	0,009
	TURNOVER = fatturato/totale attivo	0,65	0,56	0,51	0,48
	Tasso produttività del capitale = valore aggiunto/totale investimenti	1,90	6,37	3,66	12,83
	PRODUTTIVITA' DEL LAVORO = valore aggiunto/numero medio dei dipendenti	156,72	144,34	138,50	84,39
	COSTO DEL LAVORO = Spese per il personale/numero medio dei dipendenti	62.096	58.015	57.833	57.981

L'indebitamento al 31.12.2018 si attesta a 1.031 K€. Il totale degli incassi è pari a 12.959 k€.

Il valore dei pagamenti è stato pari a 13.237K€,

l'indicatore di tempestività dei pagamenti per il 2018 è stato:

I' trimestre 2018	87,15
II' trimestre 2018	129,91
III' trimestre 2018	91,15
IV' trimestre 2018	74,30

SOCIETA' SVILUPPUMBRIA S.p.A.

La società è stata consolidata allo 2,23% utilizzando il metodo proporzionale.

Nel sessennio che ha preso avvio nel 2013 Sviluppumbria ha radicalmente modificato non solo le proprie modalità operative, ma ha realizzato un vero mutamento di carattere genetico. Concluso il processo di risanamento e ridefinita una struttura dei costi e dei ricavi che genera fisiologicamente risultati economici positivi, l'Agenzia ha espresso una duplice azione di riforma. Da un punto di vista giuridico-normativo, la Legge Madia ha cristallizzato natura e attività delle società pubbliche, sottraendole a un indistinto e a tratti confuso, "territorio di nessuno", che faceva venir meno certezze operative e procedure amministrative. La riforma delle società a partecipazione/controllo pubblico ha favorito e accelerato un processo già intrapreso da Sviluppumbria di ridefinizione del proprio ruolo di holding, detentrica di un numero elevato di partecipazioni.

Il piano di riordino e razionalizzazione, gestito in totale sintonia con l'azionista Regione, ha consentito una trasparente gestione delle residue partecipazioni strategiche, tutte orientate al perseguimento dell'interesse pubblico della regione Umbria.

Particolare rilievo riveste nel 2018 l'attività di ricerca, in collaborazione con l'Università degli Studi di Perugia, sullo stato del sistema economico regionale ai fini delle scelte di policy che la Regione intende mettere in atto, in accordo con le forze sociali.

Nei prospetti che seguono, vengono esposti alcuni indici di bilancio relativi alle dinamiche economiche, patrimoniali e finanziarie.

Il ROE, che sconta le maggiori imposte IRES rispetto agli anni passati, è pari al 3,51%.

Il valore del ROI si mantiene in linea con il dato degli anni precedenti confermando le buone risultanze della gestione della società.

Indici di redditività	2018	2017	2016
ROE (RN/MP)	3,51%	4,90%	4,63%
ROI (RO/CI)	2,35%	2,54%	2,02%

Le dinamiche monetarie di breve periodo evidenziano un capitale circolante netto stabile da cui discendono indicatori finanziari e patrimoniali positivi con un indice di liquidità corrente pari a 2,05 e un acid test pari a 1,22.

Indici di liquidità	2018	2017	2016
Liquidità Corrente (AC/PC)>2	2,05	2,33	2,16
Capitale circolante Netto (AC-PC)	3.908.015	4.135.827	3.937.639
Acid Test (AC-D)/PC=1	1,22	1,49	1,50

Nel breve termine, il grado d'indebitamento complessivo della Società, che esprime la dipendenza dalle fonti di finanziamento esogene, mostra un andamento in linea con gli esercizi precedenti con riferimento a tutti gli indicatori patrimoniali

Indici di indebitamento	2018	2017	2016
Indebitamento verso terzi (MT/MP)	1,26	1,20	1,23
Indebitamento su capitale investito (CI/MP)	2,26	2,20	2,23
Incidenza oneri finanziari (OF/MT) %	0,78%	0,94%	1,14%

Il margine di struttura secondario, che misura la capacità dell'impresa di finanziare le attività immobilizzate con fonti di finanziamento aventi analogo orizzonte temporale, mostra un saldo positivo di circa 3,9 milioni di euro. Mentre l'indice di copertura delle immobilizzazioni, sul quale incidono esclusivamente i mezzi propri, presenta un valore pari a 0,72.

Indici di copertura immobilizzazioni	2018	2017	2016
Margine di struttura (MP+Dml-I)>0	3.908.015	4.135.827	3.937.639
Indici di copertura immobilizzazioni (MP/I)>1	0,72	0,70	0,69

Spese per il personale

	31.12.18	31.12.17
Importi in €/Mgl		
Salari e stipendi	3.409	3.460
Oneri sociali	877	857
Accantonamento TFR	300	296
Altri costi del personale	-	-
Totale	4.586	4.613

Il numero dei dipendenti al 31/12/2018 è il seguente:

	31.12.18	31.12.17
Dirigenti	1	1
Impiegati	83	84

Fidejussioni e garanzie reali

Il dettaglio delle fidejussioni e garanzie reali è il seguente:

	31.12.18	31.12.17
Importi in €/Mgl		
Garanzie rilasciate	400	400
Garanzie ricevute	163	163
Totale	563	563

Le garanzie rilasciate si riferiscono a:

1. Fidejussione rilasciata a favore della Banca di Mantignana, Credito Cooperativo Umbro di Mantignana a garanzia delle anticipazioni ai dipendenti di ditte appartenenti a Gruppo Aiazzone di €/Mgl 2.
2. Coobbligazione fidejussoria rilasciata per conto del Consorzio Flaminia Vetus a favore del Comune di Massa Martana a garanzia dell'esecuzione delle opere di urbanizzazione dell'area Industriale sita in località Acqua Rossa di €/Mgl 321. Tali opere sono state completate nel corso del 2017.

3. Pegno su titoli obbligazionari di €/Mgl 50 in favore di Banca Popolare di Spoleto quale controgaranzia per la fidejussione rilasciata dalla banca stessa in favore dell'Agenzia Nazionale per l'Attrazione degli Investimenti e lo Sviluppo di Impresa Spa a garanzia delle obbligazioni assunte nell'ambito del contratto di locazione dell'immobile di Terni.
4. Pegno sul conto corrente n.444 acceso presso Intesa Sanpaolo di €/Mgl 27 in favore di Intesa SanPaolo quale controgaranzia per la fidejussione rilasciata dalla banca stessa in favore del Ministero dell'Industria di Tunisi per la partecipazione al Tender " Acquisition de services d'assistance technique, formation, coaching des startups".

Le garanzie ricevute si riferiscono a:

1. Ipoteca di 2° grado relativa a interventi finanziari effettuati ancora in essere di €/Mgl 66.
2. Fidejussione bancaria di €/Mgl 97 rilasciata dalla Banca di Credito Cooperativo di Spello e Bettona a garanzia delle obbligazioni assunte dalla Silam S.r.l. nell'ambito del contratto di locazione del compendio immobiliare sito in Cannara (PG). Tale garanzia avrà validità fino al 5 luglio 2022.

Compensi amministratori e sindaci

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti i compensi corrisposti ad amministratori e sindaci, ai sensi dell'articolo 2427, punto 16 del Codice Civile.

I compensi spettanti ad Amministratori, Sindaci e Società di Revisione sono i seguenti:

	31.12.18	31.12.17
Amministratori	31	31
Sindaci (Collegio Sindacale)	32	36
Società di revisione (Revisione Legale)	26	25

I derivati passivi sono rappresentati dal fair value dello strumento finanziario IRS – codice strutturato 88721 acquistato nel 2009 per la copertura del rischio di oscillazione del tasso di interesse del mutuo stipulato in data 31/12/2009 con Banca MPS con importo nozionale alla data del presente bilancio di €/Mgl 669.

PROVINCIA DI TERNI, XX mese 2019

ALLEGATI

ALLEGATO A - Elenco rettifiche del bilancio consolidato

ALLEGATO B – NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO 2018 SOCIETA' UMBRIA DIGITALE

ALLEGATO C - NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO 2018 SOCIETA' SVILUPPUMBRIA

ALLEGATO D - NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO 2018 CONSORZIO VILLA UMBRA

ALLEGATO E - NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO 2018 CONSORZIO CRESCENDO IN LIQUIDAZIONE

ELENCO RETTIFICHE

Elisione Comune - Partecipata (E)					
<i>Costi Provincia/Ricavi Umbria Digitale</i>					
SCRITTURE		DARE	AVERE	DARE %	AVERE %
PROVINCIA DI TERNI	10) Prestazioni di servizi (E.B.10)	0.00	29.408,00	0.00	235,26
UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.	c) Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi(E.A.4.c)	29.408,00	0.00	235,26	0.00
				235,26	235,26
Elisione Comune - Partecipata (E)					
<i>Costi Provincia/Ricavi Umbria Digitale</i>					
SCRITTURE		DARE	AVERE	DARE %	AVERE %
PROVINCIA DI TERNI	Differenza di Consolidamento(E.dc)	375,00	0.00	3,00	0.00
PROVINCIA DI TERNI	10) Prestazioni di servizi (E.B.10)	0.00	21.525,08	0.00	172,20
PROVINCIA DI TERNI	10) Prestazioni di servizi (E.B.10)	0.00	10.650,00	0.00	85,20
PROVINCIA DI TERNI	10) Prestazioni di servizi (E.B.10)	0.00	329,40	0.00	2,64
UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.	c) Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi(E.A.4.c)	21.525,08	0.00	172,20	0.00
UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.	c) Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi(E.A.4.c)	10.605,00	0.00	84,84	0.00
				260,04	260,04
Elisione Comune - Partecipata (E)					
<i>Costi Provincia/Ricavi Umbria Digitale Scarl</i>					
SCRITTURE		DARE	AVERE	DARE %	AVERE %
PROVINCIA DI TERNI	10) Prestazioni di servizi (E.B.10)	0.00	36.640,67	0.00	293,13
UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.	c) Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi(E.A.4.c)	36.640,67	0.00	293,13	0.00
				293,13	293,13
Elisione Comune - Partecipata (P)					
<i>Crediti Umbria Digitale/Debiti Provincia</i>					
SCRITTURE		DARE	AVERE	DARE %	AVERE %
PROVINCIA DI TERNI	2) Debiti verso fornitori(P.P.D.2)	29.408,00	0.00	235,26	0.00
UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.	3) Verso clienti ed utenti(P.A.C.II.3)	0.00	29.408,00	0.00	235,26
				235,26	235,26
Elisione Comune - Partecipata (P)					
<i>Crediti Umbria Digitale/Debiti Provincia</i>					
SCRITTURE		DARE	AVERE	DARE %	AVERE %
PROVINCIA DI TERNI	2) Debiti verso fornitori(P.P.D.2)	21.525,08	0.00	172,20	0.00
UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.	3) Verso clienti ed utenti(P.A.C.II.3)	0.00	21.525,08	0.00	172,20
				172,20	172,20
Elisione Comune - Partecipata (P)					
<i>Crediti Umbria Digitale/Debiti Provincia</i>					
SCRITTURE		DARE	AVERE	DARE %	AVERE %
PROVINCIA DI TERNI	2) Debiti verso fornitori(P.P.D.2)	10.650,00	0.00	85,20	0.00

ELENCO RETTIFICHE

PROVINCIA DI TERNI	Differenza di Consolidamento(P.P.A.dc)	0.00	45,00	0.00	0,36
UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.	3) Verso clienti ed utenti(P.A.C.II.3)	0.00	10.605,00	0.00	84,84
				85,20	85,20

Elisione Comune - Partecipata (P)

Debiti Provincia/Crediti Umbria Digitale

SCRITTURE		DARE	AVERE	DARE %	AVERE %
PROVINCIA DI TERNI	2) Debiti verso fornitori(P.P.D.2)	3.025,00	0.00	24,20	0.00
UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.	3) Verso clienti ed utenti(P.A.C.II.3)	0.00	3.025,00	0.00	24,20
				24,20	24,20

Elisioni PN società/ente

Consorzio Crescendo in liquidazione

SCRITTURE		DARE	AVERE	DARE %	AVERE %
CONSORZIO CRESCENDO IN LIQUIDAZIONE	l) Fondo di dotazione(P.P.A.I)	135.308,50	0.00	135.308,50	0.00
CONSORZIO CRESCENDO IN LIQUIDAZIONE	b) da capitale(P.P.A.II.b)	521.172,75	0.00	521.172,75	0.00
CONSORZIO CRESCENDO IN LIQUIDAZIONE	a) da risultato economico di esercizi precedenti(P.P.A.II.a)	0.00	1.459.505,50	0.00	1.459.505,50
PROVINCIA DI TERNI	e) altre riserve indisponibili(P.P.A.II.e)	803.024,25	0.00	803.024,25	0.00

Rettifica di pre-consolidamento per adeguamento valore della partecipazione al metodo del Patrimonio Netto

				1.459.505,50	1.459.505,50
--	--	--	--	---------------------	---------------------

Elisioni PN società/ente

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

SCRITTURE		DARE	AVERE	DARE %	AVERE %
PROVINCIA DI TERNI	c) altri soggetti(P.A.B.IV.1.c)	0.00	10.000,00	0.00	10.000,00
PROVINCIA DI TERNI	e) altre riserve indisponibili(P.P.A.II.e)	0.00	39.443,14	0.00	39.443,14

Rettifica di pre-consolidamento per adeguamento valore partecipazione al metodo del Patrimonio netto

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica	l) Fondo di dotazione(P.P.A.I)	49.443,14	0.00	49.443,14	0.00
				49.443,14	49.443,14

Elisioni PN società/ente

Sviluppumbria S.p.A.

SCRITTURE		DARE	AVERE	DARE %	AVERE %
PROVINCIA DI TERNI	Differenza di Consolidamento(P.P.A.dc)	20.315,50	0.00	20.315,50	0.00
PROVINCIA DI TERNI	c) altri soggetti(P.A.B.IV.1.c)	0.00	212.493,68	0.00	212.493,68
SOCIETA' REGIONALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO DELL'UMBRIA - SVILUPPUMBRIA S.P.A.	l) Fondo di dotazione(P.P.A.I)	129.371,28	0.00	129.371,28	0.00
SOCIETA' REGIONALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO DELL'UMBRIA - SVILUPPUMBRIA S.P.A.	a) da risultato economico di esercizi precedenti(P.P.A.II.a)	1.783,11	0.00	1.783,11	0.00

ELENCO RETTIFICHE

SOCIETA' REGIONALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO DELL'UMBRIA - SVILUPPUMBRIA S.P.A.	b) da capitale(P.P.A.II.b)	61.023,79	0.00	61.023,79	0.00
--	----------------------------	-----------	------	-----------	------

212.493,68 212.493,68

Elisioni PN società/ente

Umbria Digitale Scarl

SCRITTURE		DARE	AVERE	DARE %	AVERE %
PROVINCIA DI TERNI	Differenza di Consolidamento(P.P.A.dc)	54,69	0.00	54,69	0.00
PROVINCIA DI TERNI	c) altri soggetti(P.A.B.IV.1.c)	0.00	37.634,94	0.00	37.634,94
UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.	l) Fondo di dotazione(P.P.A.I)	32.000,00	0.00	32.000,00	0.00
UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.	a) da risultato economico di esercizi precedenti(P.P.A.II.a)	5.580,25	0.00	5.580,25	0.00

37.634,94 37.634,94

Elisione Mista

Ricavi Umbria Digitale/Crediti Umbria Digitale

SCRITTURE		DARE	AVERE	DARE %	AVERE %
UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.	c) Contributi agli investimenti(E.A.3.c)	64.575,24	0.00	516,60	0.00
UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.	3) Verso clienti ed utenti(P.A.C.II.3)	0.00	64.575,24	0.00	516,60

516,60 516,60

Giroconto Differenza da consolidamento (P)

SCRITTURE		DARE	AVERE	DARE %	AVERE %
PROVINCIA DI TERNI	Differenza di Consolidamento(P.P.A.dc)	3,00	0.00	3,00	0.00
PROVINCIA DI TERNI	Differenza di Consolidamento(E.dc)	0.00	3,00	0.00	3,00

3,00 3,00

Giroconto Differenza da consolidamento (P)

SCRITTURE		DARE	AVERE	DARE %	AVERE %
PROVINCIA DI TERNI	23) Svalutazioni(E.D.23)	20.372,86	0.00	20.372,86	0.00
PROVINCIA DI TERNI	Differenza di Consolidamento(P.P.A.dc)	0.00	20.372,86	0.00	20.372,86

20.372,86 20.372,86

TOTALI RETTIFICHE IN ELENCO				DARE %	AVERE %
				1.781.275,02	1.781.275,01



BILANCIO 2018

Umbria Digitale S.c. a r.l.
Via G.B. Pontani 39 - 06128 Perugia
Capitale Sociale € 4.000.000 interamente versato
Iscritta al Registro delle Imprese di Perugia al numero e Codice Fiscale 03761180961
e al REA di Perugia al N.235052
PEC: umbriadigitale@pec.it

INDICE

SOCI AL 31/12/2018.....	4
L'OGGETTO SOCIALE.....	7
GOVERNANCE	7
RELAZIONE SULLA GESTIONE ANNO 2018.....	15
PANORAMA DELL'ESERCIZIO	33
RIPARTO UTILE.....	47
BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2018.....	49
STATO PATRIMONIALE	50
CONTO ECONOMICO.....	52
RENDICONTO FINANZIARIO	53
NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2018	54

ORGANI DELIBERANTI E DI CONTROLLO

In carica dal 28/04/2017 e fino all'approvazione del Bilancio 2019:

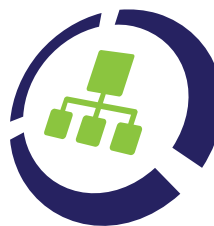
Amministratore Unico

Stefano Bigaroni

In carica dal 29/04/2016 e fino all'approvazione del Bilancio 2018 :

Sindaco Unico

Francesco Giuliani

SOCI AL 31/12/2018


Compagnie sociali di Umbria Digitale S.c.a.r.l.		Percentuale di partecipazione
1	Regione Umbria	76,92048044%
2	Comune di Perugia	5,08644475%
3	Comune di Terni	3,51324075%
4	Comune di Città di Castello	2,23323550%
5	Comune di Foligno	1,92906125%
6	Comune di Orvieto	2,51232300%
7	Provincia di Perugia	5,37478775%
8	Comune di Spoleto	0,80590450%
9	Provincia di Terni	0,79649700%
10	Comunità Montana del Trasimeno	0,78395375%
11	Comune di Bastia	0,03449400%
12	ASL 1	0,00078391%
13	ASL 2	0,00078391%
14	UNIVERSITA' DI PERUGIA	0,00009416%
15	AMBITO TERRITORIALE INTEGRATO 4 (ATI4)	0,00009416%
16	ARPA UMBRIA	0,00019593%
17	AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA	0,00039206%
18	AZIENDA OSPEDALIERA DI TERNI	0,00039206%
19	COMUNE DI ALLERONA	0,00002204%
20	COMUNE DI ALVIANO	0,00001803%
21	COMUNE DI ARNONE	0,00003406%
22	COMUNE DI ASSISI	0,00031212%
23	COMUNE DI ATTIGLIANO	0,00002124%
24	COMUNE DI BASCHI	0,00003306%
25	COMUNE DI BETTONA	0,00004467%
26	COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA	0,00002244%
27	COMUNE DI CANNARA	0,00004688%
28	COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO	0,00016948%
29	COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO	0,00001402%
30	COMUNE DI CITERNA	0,00003806%

31	COMUNE DI CITTA' DELLA PIEVE	0,00008554%
32	COMUNE DI COLLAZZONE	0,00003606%
33	COMUNE DI CORCIANO	0,00017109%
34	COMUNE DI DERUTA	0,00009736%
35	COMUNE DI FABRO	0,00003306%
36	COMUNE DI FERENTILLO	0,00002424%
37	COMUNE DI FICULLE	0,00002083%
38	COMUNE DI FRATTA TODINA	0,00002144%
39	COMUNE DI GIANO DELL'UMBRIA	0,00003947%
40	COMUNE DI GIOVE	0,00002164%
41	COMUNE DI GUALDO CATTANEO	0,00007312%
42	COMUNE DI GUARDEA	0,00002244%
43	COMUNE DI GUBBIO	0,00038404%
44	COMUNE DI LISCIANO NICCONE	0,00000821%
45	COMUNE DI LUGNANO IN TEVERINA	0,00001983%
46	COMUNE DI MAGIONE	0,00014945%
47	COMUNE DI MARSCIANO	0,00019773%
48	COMUNE DI MONTE CASTELLO DI VIBIO	0,00002023%
49	COMUNE DI MONTE SANTA MARIA TIBERINA	0,00001503%
50	COMUNE DI MONTECCHIO	0,00002124%
51	COMUNE DI MONTELEONE DI SPOLETO	0,00000821%
52	COMUNE DI MONTONE	0,00001923%
53	COMUNE DI NARNI	0,00024882%
54	COMUNE DI NORCIA	0,00006010%
55	COMUNE DI OTRICOLI	0,00002244%
56	COMUNE DI PACIANO	0,00001142%
57	COMUNE DI PANICALE	0,00006531%
58	COMUNE DI PARRANO	0,00000721%
59	COMUNE DI PENNA IN TEVERINA	0,00001262%
60	COMUNE DI PIEGARO	0,00004427%
61	COMUNE DI PIETRALUNGA	0,00002945%
62	COMUNE DI POGGIODOMO	0,00000260%
63	COMUNE DI POLINO	0,00000381%
64	COMUNE DI PORANO	0,00002164%
65	COMUNE DI PRECI	0,00001122%

66	COMUNE DI SAN GIUSTINO	0,00012441%
67	COMUNE DI SAN VENANZO	0,00002785%
68	COMUNE DI SANT'ANATOLIA DI NARCO	0,00000661%
69	COMUNE DI SCHEGGIA E PASCELUPO	0,00001903%
70	COMUNE DI SCHEGGINO	0,00000561%
71	COMUNE DI SELLANO	0,00001563%
72	COMUNE DI SPELLO	0,00009877%
73	COMUNE DI STRONCONE	0,00005309%
74	COMUNE DI TODI	0,00020715%
75	COMUNE DI TORGIANO	0,00006351%
76	COMUNE DI TUORO SUL TRASIMENO	0,00004467%
77	COMUNE DI UMBERTIDE	0,00018411%
78	COMUNE DI VALFABBRICA	0,00004267%
79	COMUNE DI VALLO DI NERA	0,00000561%
80	ADISU	0,00078391%
81	UMBRIA SALUTE S.c.a.r.l.	0,00235200%
		100,00000000%



L'OGGETTO SOCIALE

Umbria Digitale Scarl è la società consortile in house a totale capitale pubblico costituita in attuazione dell'art. 11 della L.R. n. 9/2014. In particolare, Umbria Digitale eroga, secondo quanto previsto nel PDRT, servizi di interesse generale per lo sviluppo e la gestione della rete pubblica regionale di cui all'articolo 6 della L.R. n. 31/2013 e dei servizi infrastrutturali della CNUmbria di cui all'articolo 10 della l.r. n. 8/2011, nonché del DCRU di cui all'articolo 5 della L.R. n. 9/2014, operando anche mediamente, in forma non prevalente, per la produzione di beni e la fornitura di servizi strumentali alle attività istituzionali degli enti pubblici partecipanti in ambito informatico, telematico e per la sicurezza dell'informazione, curando per conto e nell'interesse loro e dell'utenza le attività relative alla gestione del SIRU di cui al medesimo articolo 5 ed alla manutenzione delle reti locali e delle postazioni di lavoro dei consorziati, configurandosi come centro servizi territoriali che integra i propri processi con quelli dei consorziati

GOVERNANCE

A dicembre 2018 la compagine societaria risulta costituita dalla Regione Umbria per il 76,92% e per la restante parte dalle ASL e dalle Aziende Ospedaliere dell'Umbria, dai comuni dell'Umbria ed altri enti per un totale di 81 soci. Tale numero è destinato ad aumentare in considerazione degli imminenti ingressi di ulteriori comuni umbri.

I rapporti con i soci sono disciplinati nello statuto sociale nel rispetto delle norme comunitarie e nazionali nonché dei riferimenti normativi Regionali che, stante la specifica natura giuridica consortile ed in house, dispongono gli indirizzi ed il controllo della Società Consortile.

Nel corso dell'esercizio i soci hanno definito le modalità di controllo attraverso l'organo preposto all'esercizio del controllo analogo congiunto, hanno definito singole convenzioni per le attività conferite, affidate o cofinanziate con la definizione delle singole contribuzioni.

Anche per l'esercizio 2018, visti il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42) e successive modificazioni e

integrazioni; l'allegato 4/4 al D.Lgs 118/2011, come modificato dal DM 11 Agosto 2017, recante il principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato, che definisce il Perimetro dei soggetti da ricomprendere nel Bilancio Consolidato stesso; il Bilancio della UMBRIA DIGITALE S.c. ar.l. sarà oggetto di consolidamento degli Enti Soci che hanno ricompreso la Società consortile nel perimetro di consolidamento.

Prospetti di sintesi Piano di Governance delle società partecipate dalla Regione Umbria

Consuntivo economico				
Anno	Valore della produz.	EBITDA	EBIT	Utile di esercizio
2015	14.031.907	653.809	149.600	36.029
2016	11.981.418	1.195.696	137.196	27.962
2017	11.911.871	996.172	100.605	6.836
2018	13.697.221	1.121.163	113.868	4.553

Consuntivi patrimoniali-finanziari						
Anno	CS	PN	Attivo fisso netto	Debiti v/banche	PFN	Free Cash Flow
2015	4.000.000	4.662.734	9.417.194	700.740	702.093	-3.350.379
2016	4.000.000	4.690.696	9.491.581	500.067	3.995.452	-784.925
2017	4.000.000	4.697.532	10.120.262	2.726.697	-717.823	-1.883.711
2018	4.000.000	4.702.084	10.100.961	2.050.983	-938.026	693.075

indici consuntivo										
Anno	ROE	ROI	PFN/EBITDA	PFN/PN	Margine di struttura secondaria	ROS	Durata media crediti	ROD	Durata media magazzino	Rapporto di indebitamento
2015	0,77%	3,42%	1,07%	0,15	4.821.039	1,07%	242,73	0,80%	26,40	0,83
2016	0,60%	19,46%	3,34%	0,85	6.262.895	1,15%	184,16	1,40%	54,29	1,11
2017	0,15%	1,81%	-0,72%	-0,15	5.489.485	0,84%	309,55	1,01%	62,75	0,78
2018	0,11%	1,99%	-0,84%	-0,20	5.995.145	0,83%	305,93	2,05%	61,97	0,96

ART. 19 D. LGS. 175/2016 - DATI UMBRIA DIGITALE SCARL				
Indice	Esercizio 2018	Esercizio 2017	Variazione	Media del settore di appartenenza (Insiel - Lepida - CUP 2000 - LiguriaDigitale) (dati 2017)
costi per le prestazioni di servizi da terzi (voce B7) / totale valore della produzione	40%	43%	-3%	31%
costi per retribuzioni per contratti di lavoro subordinato (voce B9)/valore della produzione.	42%	47%	-5%	51%
costo dell'organo amministrativo/ valore della produzione	0,36%	0,41%	-0,05%	0,09%

D.Lgs. 231/2001

Il D.Lgs. n. 231/2001 Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica", ha ad oggetto i reati contro la Pubblica Amministrazione.

Con delibera n. 53 del 23/03/2016, l'Amministratore Unico di Umbria Digitale Scarl ha approvato il Codice Etico ed il Modello Organizzativo 231/2001. L'integrazione/implementazione operata da Umbria Digitale è avvenuta rielaborando i processi presenti nel vecchio M.O. 231 sulla base della mappatura dei rischi già effettuata dalla società nonché il controllo dei flussi da parte dell'ODV.

Con delibera n. 108 del 01/06/2017, l'Amministratore Unico di Umbria Digitale Scarl ha nominato i due nuovi componenti l'Organismo di Vigilanza (OdV) per la durata di tre esercizi 2017-2019 con scadenza alla data di approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2019 dandone comunicazione con la pubblicazione nella sezione Società Trasparente del sito internet aziendale (<http://www.umbriadigitale.it/organo-di-controllo-che-svolge-le-funzioni-di-odv>). L'OdV si è riunito regolarmente con cadenze trimestrali.

Politiche di gestione del personale

Il processo di valutazione e sviluppo del personale di Umbria Digitale è definito nel sistema della Qualità aziendale ed è finalizzato alla valutazione delle risorse umane, alla individuazione del percorso formativo necessario allo sviluppo della professionalità ed è propedeutico all'applicazione del sistema incentivante incorso nell'anno.

Nel corso del 2018 con le OO.SS. è stato rispettato l'accordo integrativo aziendale (<http://www.umbriadigitale.it/contrattazione-integrativa>) che disciplina oltre gli aspetti tipici relativi all'orario

di lavoro, trasferte, premio di risultato anche il riconoscimento del servizio di reperibilità h24, precedentemente sperimentato, l'introduzione del telelavoro e del welfare aziendale.

Chiarito il ruolo dell'azienda e giunti al termine della fase di riordino del comparto ICT regionale, si è reso continuato ad intervenire sulla formazione del personale, in particolare al fine di rispondere alle nuove tematiche si è intervenuto con percorsi formativi aventi ad oggetto i Big Data e Business Intelligence, project management, istanze digitali, nonché numerosi interventi in ambito normativo con specifica attenzione alle novità in materia di società in house.

Umbria Digitale si è resa disponibile, come ormai da anni, ad accogliere studenti universitari e delle scuole secondarie per poter svolgere tirocini curriculari ed extracurriculari al fine di permettere lo svolgimento di percorsi formativi all'interno della realtà aziendale approcciandosi fattivamente nel mondo del lavoro.

Politiche di approvvigionamento

L'azienda, in qualità di società a totale capitale pubblico, effettua le acquisizioni di beni e servizi con ruolo pubblicistico nel rispetto delle normative e più precisamente del D. Lgs. n. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica) e del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) così come aggiornato e modificato dal D.Lgs. n. 56/2017.

Il processo di acquisto di beni e servizi è parte integrante del Sistema di Gestione per la Qualità di Umbria Digitale. In particolare, la qualificazione, la gestione dell'albo nonché la diffusione delle informazioni relative ai fornitori, avviene secondo quanto definito nella procedura della Qualità 'Gestione Albo dei Fornitori'.

Le performance dei fornitori (costi, qualità, rispetto dei tempi di consegna, etc.) sono monitorate da una apposita Funzione cui fa capo la gestione delle attività di acquisto con un sistema di Vendor Rating attraverso valutazioni complessive sui prodotti/prestazioni/servizi forniti secondo i principi generali riportati nella specifica 'Gestione Albo dei Fornitori'.

La documentazione relativa all'attività di acquisto viene redatta e conservata in modo da consentire la ricostruzione delle diverse fasi (tracciabilità in relazione alle modalità di acquisto e alle previsioni di legge).

Il processo di approvvigionamento include le fasi di: pianificazione dei fabbisogni, emissione della richiesta di acquisto, acquisizione e monitoraggio delle forniture.

La procedura di approvvigionamento di beni o servizi è finalizzata sempre inoltrando ai fornitori un ordine o un contratto di acquisto, previa verifica dei requisiti generali e speciali dettati dal codice dei contratti pubblici.

Gli approvvigionamenti avvengono, inoltre, prioritariamente utilizzando gli strumenti messi a disposizione da Consip, ovvero le Convenzioni, gli Accordi Quadro, il MePA (Mercato elettronico per la pubblica amministrazione).

Nel 2018, in ottemperanza all'obbligo di utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici nelle comunicazioni e negli scambi di informazioni previsto dall'art. 40 del D.lgs. 50/2016, Umbria Digitale ha attivato la piattaforma e-procurement per la gestione telematica delle gare "Portale Acquisti Umbria", accessibile tramite il link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc.

Tale piattaforma, dal carattere fortemente innovativo, consente l'erogazione del servizio in modalità multi ente; in particolare, mediante la condivisione di risorse e funzionalità, la piattaforma consente l'utilizzo a più Stazioni Appaltanti accreditate nel sistema. Umbria Digitale ha quindi messo a disposizione dei propri Enti soci la piattaforma, in pochi mesi sono state pubblicate oltre 400 procedure e sono attivati 40 Enti.

Anticorruzione

Con delibera n° 135 del 31 gennaio 2018 l'Amministratore Unico ha adottato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2018-2020.

Nel corso del 2018, in attuazione del Piano di cui sopra, si è dato corso alla implementazione delle misure di prevenzione ivi previste nonché sono stati adempiuti gli obblighi di trasparenza in particolare attraverso la pubblicazione nella sezione "Società Trasparente" del sito aziendale di dati e documenti in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013 (cosiddetto "Decreto Trasparenza" oggetto di modifiche ed integrazioni proprio nel corso del 2017), dal D.Lgs. 50/2016 (cosiddetto Codice Appalti) e dalle numerose Linee Guida emesse da ANAC.

Adempimenti in materia di protezione e prevenzione dagli infortuni e di sorveglianza sanitaria del personale di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni.

Nel corso dell'anno 2018 si è svolto quanto previsto per l'applicazione del D.Lgs.81/08 dal punto di vista tecnico. Sono stati svolti, da parte delle ditte incaricate, i controlli relativi ai presidi antincendio (estintori e Napi) e le manutenzioni dovute dalle ditte esterne.

E' stata regolarmente svolta la riunione annua del SPP, della quale è stato trasmesso il relativo verbale allegato agli atti aziendali ed è stata svolta la sessione di formazione degli addetti antincendio specifica per lo studio delle procedure aziendali di emergenza aggiornate alla nuova sede.

La sorveglianza sanitaria è stata regolarmente svolta dal MC secondo protocollo allegato alla Relazione Sanitaria annua.

Adempimenti in materia di protezione dei dati

Lo scorso 25 maggio è diventato direttamente applicabile in Italia e in tutti gli Stati membri, il Regolamento UE 679/16 ("GDPR") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Il GDPR, pur riaffermando, in linea con la precedente normativa, il diritto alla protezione dei dati personali come diritto fondamentale dell'individuo ne ridisegna l'implementazione passando dalla logica dell'adempimento prevalentemente formale, ovvero "queste sono le regole da rispettare per tutelare i dati personali", ad un approccio fortemente sostanziale, centrato sulla responsabilità di assicurare la conformità al Regolamento, mantenerla, e poterla dimostrare (ovvero "queste sono i diritti da tutelare, scegli tu il modo adeguato per farlo", il cosiddetto principio di accountability).

Umbria Digitale ha impostato un piano di adeguamento alla normativa sulla protezione dei dati personali basandosi sull'approccio per processi che vede l'azienda al centro di un meccanismo produttivo che si realizza (anche) grazie al trattamento di dati dei soggetti coinvolti nei vari processi (Dipendenti, Clienti, Fornitori nella più ampia accezione dei termini).

In base al principio di accountability occorre adottare misure tecniche e organizzative per garantire ed essere in grado di dimostrare, anche attraverso l'adesione a codici di condotta di cui all' art. 40 del GDPR o a meccanismi di certificazione di cui all' art. 42 dello stesso testo normativo, che il trattamento è effettuato conformemente alla disciplina in materia di protezione dei dati. Il percorso di adeguamento di Umbria Digitale al GDPR si basa su tale principio.

Al fine di proseguire il processo di adeguamento dell'azienda al GDPR, è stato costituito uno specifico gruppo di lavoro "Privacy", è stata introdotta la figura del DPO (Data Protection Officer) con delibera dell'Amministratore Unico n.151 del 25 maggio 2018, ed è stato inoltre predisposto un Piano operativo (Piano di Accountability) che illustra, come traguardare dal punto di vista operativo i punti fondamentali della normativa.

Implementando dunque il Piano di Accountability, in un ottica di "responsabilizzazione", Umbria Digitale ha predisposto un percorso formativo rivolto a tutto il personale aziendale (dipendenti e collaboratori), affinché questo, in particolare se appartenente a strutture aziendali più direttamente esposte a rischi e coinvolte nei processi di trattamento dei dati anche "particolari", sia istruito sul contesto normativo generale e sul piano più operativo, e affinché applichi nell'attività quotidiana metodi e comportamenti conformi al GDPR.

Sistema di Gestione della Qualità

Umbria Digitale è dotata di un Sistema di gestione della Qualità conforme alla Norma UNI EN ISO 9001:2015, nel seguente campo applicativo: “Progettazione, sviluppo e installazione di sistemi informativi. Erogazione di servizi di conduzione tecnica, operativa e funzionale di sistemi informativi (Settore EA: 33-35)”.

I servizi erogati da Umbria Digitale sono strutturati secondo il seguente schema di processi:

- Progettazione e realizzazione dei servizi (DESIGN)
- Gest. operativa sistemi IT (IT OPERATION MANAGEMENT)
- Gest. dei servizi di Service Desk (SERVICE DESK - ACCOGLIENZA)
- Gest. assistenza applicativa (SERVICE DESK - ASS. APPLICATIVA)
- Gest. manutenzione software (APPLICATION MANAGEMENT)
- Assistenza tecnica utenti (TECHNICAL MANAGEMENT)
- Processo gestione domanda (DEMAND MANAGEMENT)

Per mezzo del Sistema di Gestione della Qualità (SGQ), l'Azienda si è posta l'obiettivo di raggiungere la piena soddisfazione dei clienti/soci e degli utenti finali dando prova di essere:

- Affidabile: Rispettando gli impegni e facendo ciò che dichiara affinché gli utenti possano fidarsi di essa;
- Disponibile: Trattando con gentilezza, rispetto e cordialità gli utenti e i cittadini che si rivolgono a essa;
- Attenta: Comportandosi con i suoi utenti con professionalità e rispetto dando una consulenza personalizzata con la volontà di aiutarli nell'utilizzo degli strumenti informatici gestiti.
- Competente: Fornendo personale specializzato e specificamente formato per le attività gestite. La determinazione delle competenze e un monitoraggio continuo delle stesse sono gli strumenti utilizzati per la pianificazione delle esigenze formative per garantire che ogni attività sia affidata a personale adeguatamente preparato.

L'obiettivo di rispondere alle esigenze delle pertinenti parti interessate è stato perseguito inoltre:

- prestando attenzione, nello svolgimento dei processi interni, al controllo della qualità al fine di preservarne i requisiti e prevenirne i difetti;
- agendo in base al principio del *risk based thinking* per individuare, valutare e attuare le azioni opportune per mitigare i rischi al fine del perseguimento dei risultati attesi.
- mantenendo una elevata sensibilità ai bisogni, alle aspettative ed alle informazioni di ritorno dagli stessi, con una pronta gestione dei reclami;
- credendo nel miglioramento continuativo, quale elemento essenziale, per sviluppare ed affermare il successo dell'azienda;
- affermando una immagine di serietà professionale ed etica;
- mantenendo un sistema di gestione per la Qualità certificato;
- garantendo la solidità finanziaria e patrimoniale dell'azienda stessa.

A Novembre 2018, l'azienda è stata sottoposta ad audit da parte dell'ente certificatore (DNV GL), che ha ricertificato con esito positivo tutti i processi afferenti al perimetro della certificazione.

La regione Umbria, nell'ambito degli interventi di interesse generale volti a razionalizzare le infrastrutture hardware e software consolidate nel DCRU, ha approvato, con D.D. n. 8771 del 29/08/2018, il progetto finalizzato alla "Implementazione in Umbria Digitale di un Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI) e certificazione dello stesso secondo lo standard ISO/IEC 27001."

Per il 2019 si prevede di conseguire la certificazione rispetto a tal standard, nell'ambito del campo di applicazione: "Erogazione di servizi di conduzione tecnica, operativa e funzionale di sistemi informativi gestiti nel data center regionale unitario (DCRU)".

RELAZIONE SULLA GESTIONE ANNO 2018



Signori Soci,

La Società che storicamente ha fatto dello sviluppo “in house” di soluzioni custom il suo punto di forza, nel corso del 2018 ha operato per consolidare il posizionamento della Società quale soggetto System Integrator, valorizzando competenze soluzioni e servizi, ampliando il rafforzamento delle infrastrutture e dei sistemi ICT perseguendo il percorso di efficientamento dei costi e dell’organizzazione interna garantendo la riduzione dei costi della spesa ICT pur in presenza di un aumento dei perimetri operativi.

Si sono confermate altresì le “attività operative” di Umbria Digitale:

- garantisce la disponibilità di reti e servizi telematici alle PA sull’intero territorio regionale, operando per lo sviluppo del territorio.
- amplia con continuità i servizi finali a disposizione dei Soci, per rispondere alle trasformazioni normative e alla sempre maggiore carenza di risorse.
- produce idee, strategie e realizzazioni di innovazione per la PA e per lo sviluppo telematico del relativo territorio, creando anche opportunità per gli operatori ICT del mercato.
- garantisce le necessarie sinergie sulle infrastrutture materiali ed immateriali sul territorio regionale al fine di ottimizzarne lo sfruttamento e l’utilizzo.
- è strumentale ai propri Soci svolgendo servizi di interesse generale, implementando piattaforme tecnologiche sulla base di quanto definito dalla attività di programmazione e pianificazione dei propri Soci, in coerenza con quanto previsto nel Piano Telematico Regionale e nel rispetto di quanto indicato negli eventuali piani di governance adottati dai singoli Soci.
- costituisce l’interfaccia unica verso gli Enti locali per tutte le attività telematiche al fine di semplificare e razionalizzare le attività di controllo e monitoraggio;
- supporta gli enti soci nelle relative strategie ICT, promuovendo e sostenendo la sinergia progettuale ed operativa tra tutte le parti coinvolte, per la riduzione della spesa, l’aumento dell’efficienza e la garanzia dell’efficacia;
- collabora con l’università per supportare la ricerca, l’innovazione e la nascita di start-up;
- si avvale anche di soggetti del mercato per attuare le varie azioni della propria strategia.



SINTESI DEI RISULTATI ECONOMICO FINANZIARI E DI GESTIONE

I principali risultati economici e patrimoniali che hanno caratterizzato l'esercizio sono stati:

Dati economici e patrimoniali	2018	2017
Valore della produzione tipica (VPT)	13.697	11.911
Valore Aggiunto	7.002	6.601
Margine Operativo Lordo (MOL)	1.274	995
Risultato Operativo (EBIT)	113	99
Oneri e Proventi Finanziari	(99)	(60)
Risultato prima delle imposte	14	39
Utile dell'esercizio	5	7
Investimenti	546	1.805
Immobilizzazioni Nette	10.101	10.512
Capitale Investito Netto	5.733	5.460
Patrimonio Netto	4.702	4.689
Indebitamento Finanziario Netto	1.031	763

TAVOLE PATRIMONIALI – REDDITUALI – FINANZIARIE

ANALISI DELLA STRUTTURA PATRIMONIALE

Analisi della struttura patrimoniale (Mila euro)

	Esercizio 2018	Esercizio 2017	Variazioni
A Immobilizzazioni nette			
Immobilizzazioni immateriali	110	391	(281)
Immobilizzazioni materiali	9.991	10.121	(130)
Immobilizzazioni finanziarie	0	0	(0)
Totale immobilizzazioni	10.101	10.512	(411)
B Capitale di esercizio			
Rimanenze di magazzino	1.878	1.784	94
Crediti commerciali	9.102	8.524	578
Altre attività	328	595	(267)
Totale attivo Circolante	11.308	10.903	405
Debiti commerciali	(2.847)	(3.297)	450
Altre passività	(11.636)	(11.474)	(162)
Totale passivo Circolante	(14.483)	(14.771)	288
Totale capitale d'esercizio	(3.175)	(3.868)	693
C Capitale investito			
dedotte le passività dell'esercizio	6.926	6.644	282
D Trattamento fine rapporto e fondi vari	(1.193)	(1.184)	(9)
E Capitale investito netto	5.733	5.460	273
coperto da			
F Capitale proprio			
Capitale versato	4.000	4.000	0
Riserve e risultati a nuovo	697	690	7
Utile di esercizio	5	7	(2)
Totale capitale proprio	4.702	4.697	5
G Indebitamento finanziario a medio e lungo termine	-	-	-
H Indebitamento finanziario a breve termine			
Debiti finanziari a breve	2.051	2.727	(676)
Disponibilità e crediti finanziari a breve	(1.112)	(2.008)	896
Ratei e risconti di natura finanziaria netti	92	44	48
Totale indebitamento fin.a breve termine	1.031	763	268
Totale indebitamento (G+H)	1.031	763	268
I Totale come in E	5.733	5.460	273

Attivo	Bilancio al 31/12/2018	Bilancio al 31/12/2017	Rapporto di composizione		Passivo	Bilancio al 31/12/2018	Bilancio al 31/12/2017	Rapporto di composizione	
	2018	2017	2018	2017		2018	2017	2018	2017
			%	%				%	%
Immobilizzazioni	10.100.961	10.512.028	44,8%	44,9%	Capitale Netto	4.702.084	4.697.532	20,9%	20,1%
Rimanenze	1.877.669	1.783.356	8,3%	7,6%	Passività fisse	11.394.022	10.912.215	50,6%	46,6%
Liquidità disponibili	9.431.304	9.119.801	41,9%	38,9%	Passività correnti	6.426.785	7.814.315	28,5%	33,4%
Liquidità immediate	1.112.957	2.008.874	4,9%	8,6%					
TOTALE	22.522.891	23.424.059	100%	100%		22.522.891	23.424.059	100%	100%

L'attivo patrimoniale, al 31/12/2018, ammonta a € 22.522.891, rappresentato per il 45% dalle Immobilizzazioni; per il 8% da rimanenze per lavori in corso su progetti; per il 42% da liquidità immediate e per il restante 5% da liquidità disponibili.

Il passivo patrimoniale è rappresentato per il 21% dal Patrimonio Netto, il restante 80% delle fonti è composto dal 29% di passività correnti quali debiti di natura finanziaria, commerciali, tributari e verso terzi; dal 51% di passività fisse che comprendono per € 9.910.929 contributi in conto impianti della Regione per la realizzazione delle reti di telecomunicazione e contributi in conto impianti della Regione per ampliamento DCRU.

Nella seguente tabella vengono riportati gli indicatori di struttura, di liquidità ed economici

	VOCE	2015	2016	2017	2018
A) INDICATORI DI STRUTTURA	INDICE DI INDEBITAMENTO = mezzi di terzi/capitale proprio allargato	3,61	3,57	3,57	3,72
	GRADO DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE) (totale attivo/mezzi propri)	4,61	4,57	4,99	4,79
	INDICE DI COPERTURA SECCO DELLE IMMOBILIZZAZIONI = capitale proprio/immobilizzazioni nette (Indice di Struttura Primario Allargato)	0,50	0,49	0,45	0,47
	INDICE DI COPERTURA RELATIVO DELLE IMMOBILIZZAZIONI = (capitale proprio + passività consolidate) /immobilizzazioni nette (Indice di Struttura Secondario Allargato)	1,51	1,66	1,48	1,59
B) INDICATORI DI LIQUIDITA'	CURRENT RATIO (o quoziente di disponibilità) = attivo circolante/passività correnti;	1,67	2,10	1,65	1,93
	QUICK RATIO (o acid test o indice di liquidità) = (liquidità immediate + liquidità differite)/passività correnti	1,43	1,83	1,42	0,93
D) INDICATORI ECONOMICI	R.O.I. = reddito operativo /totale attività	3,42	19,46	1,81	1,99%
	R.O.S. = reddito operativo /fatturato	1,07	1,15	0,84	0,83%
	MOL (EBITDA)	653.809	1.195.696	996.175	1.121.163
	RO (EBIT)	149.600	137.196	100.605	113.868
	INCIDENZA ONERI FINANZIARI = oneri finanziari/fatturato	0,003	0,005	0,005	0,009
	TURNOVER = fatturato/totale attivo	0,65	0,56	0,51	0,48
	Tasso produttività del capitale = valore aggiunto/totale investimenti	1,90	6,37	3,66	12,83
	PRODUTTIVITA' DEL LAVORO = valore aggiunto/numero medio dei dipendenti	156,72	144,34	138,50	84,39
	COSTO DEL LAVORO = Spese per il personale/numero medio dei dipendenti	62.096	58.015	57.833	57.981

ANALISI DEI RISULTATI REDDITUALI

La tavola delle analisi reddituali di Umbria Digitale S.c. a r.l. al 31.12.2018 evidenzia i seguenti risultati di sintesi

Analisi dei risultati reddituali (Mila Euro)

	Esercizio 2018	Esercizio 2017	Variazioni
A Ricavi delle vendite e delle prestazioni	10.909	10.231	678
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	289	223	66
Incrementi di immobilizzazione per lavori interni	5	78	(73)
Ricavi diversi	209	145	64
Contributi in c/esercizio	1.538	554	984
Contributi in c/capitale	747	680	67
B Valore della produzione "tipica"	13.697	11.911	(1.786)
Consumi di materie prime e servizi esterni	(6.693)	(5.310)	(1.383)
C Valore aggiunto	7.004	6.601	403
Costo del lavoro	(5.729)	(5.606)	(94)
D Margine operativo lordo	1.275	995	280
Ammortamenti	(957)	(863)	(94)
Altri stanziamenti rettificativi	(50)	0	(50)
Stanziamenti a fondi rischi ed oneri	0	0	0
Saldo proventi ed oneri diversi	(154)	(33)	(121)
E Risultato operativo	114	99	15
Proventi e oneri finanziari	(99)	(60)	(39)
Rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0	0
F Risultato prima delle imposte	15	39	(24)
Imposte dell'esercizio	(10)	(32)	22
G Utile dell'esercizio	5	7	(2)

Il valore della produzione tipica (VPT) è pari a 13.697 K€ così suddiviso:

Settori di attività	VPT 2018	% VPT 2018	VPT 2017	% VPT 2017
Conduzione applicativa servizi Regionali	5.774	42,16%	5.609	47,09%
Attività di gestione processi trasversali Regionali	945	6,90%	1.402	11,77%
Attività progettuale Regionale	1.819	13,28%	2.161	18,14%
Contributi in c/esercizio per progetti Regionali	1.300	9,49%	296	2,49%
Contributi in c/esercizio per spese struttura Regione	90	0,66%	90	0,76%
Enti Locali	2.283	16,67%	938	7,88%
Enti Locali Extra Regione	328	2,39%	316	2,65%
Contratti Whole sale Rete in fibra ottica	28	0,20%	28	0,24%
Incrementi immobilizzazioni per lavori interni	5	0,04%	78	0,65%
Ricavi diversi	210	1,53%	145	1,22%
Contributi in c/esercizio per spese struttura altri Soci	168	1,23%	168	1,41%
Contributi in c/capitale	747	5,45%	680	5,71%
TOTALE	13.697	100%	11.911	100%

I costi della produzione dell'esercizio si attestano a 6.693 K€ così suddivisi.

Settori di attività	Esercizio 2018	% Costi 2018	Esercizio 2017	% Costi 2017
Costi diretti su affidamenti	5.895	89%	4.440	84%
Costi generali	798	12%	870	16%
TOTALE	6.693	100%	5.310	100%

Nello specifico i costi sostenuti per affidamenti da Enti Soci sono i seguenti:

ENTE SOCIO	TOTALE COSTI
AGENZIA DIRITTO ALLA STUDIO UNIVERSITARIO	125.906,49
AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TERNI	3.414,66
AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PERUGIA	92.051,67
ARPA UMBRIA	4.989,80
COMUNE DI FERENTILLO	4.743,24
COMUNE DI SCHEGGIA E PASCELUPO	9.300,65
COMUNE DI ALLERONA	1.318,68
COMUNE DI ALVIANO	815,16
COMUNE DI ARNONE	7.804,41
COMUNE DI ASSISI	69.023,39
COMUNE DI BASCHI	21.399,66
COMUNE DI BASTIA UMBRA	668,16
COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA	9.300,65
COMUNE DI CANNARA	1.318,68
COMUNE DI CASTIGLION DEL LAGO	6.971,28
COMUNE DI CERRETO	9.300,65
COMUNE DI CITERNA	9.300,65
COMUNE DI CITTA' DELLA PIEVE	815,16
COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO	4.181,76
COMUNE DI COLLAZZONE	1.318,68
COMUNE DI CORCIANO	815,16
COMUNE DI DERUTA	815,16
COMUNE DI FABRO	5.351,53
COMUNE DI FICULLE	7.377,54
COMUNE DI FOLIGNO	17.001,82
COMUNE DI FOSSATO DI VICO	668,16
COMUNE DI FRATTA TODINA	20.490,09
COMUNE DI GIANO DELL'UMBRIA	1.318,68
COMUNE DI GIOVE	18.339,23
COMUNE DI GUALDO CATTANEO	3.722,91
COMUNE DI GUARDEA	815,16
COMUNE DI GUBBIO	815,16
COMUNE DI LISCIANO NICCONE	911,04
COMUNE DI MAGIONE	815,16
COMUNE DI MARSCIANO	30.558,83
COMUNE DI MONTE SANTA MARIA TIBERINA	9.300,65
COMUNE DI MONTECASTELLO VIBIO	8.432,37
COMUNE DI MONTECCHIO	1.318,68
COMUNE DI MONTEGABBIONE	0,00
COMUNE DI MONTELEONE	0,00
COMUNE DI MONTELEONE DI SPOLETO	911,04

COMUNE DI MONTONE	9.300,65
COMUNE DI NARNI	59.634,36
COMUNE DI NORCIA	815,16
COMUNE DI ORVIETO	13.575,72
COMUNE DI OTRICOLI	13.518,24
COMUNE DI PACIANO	911,04
COMUNE DI PANICALE	815,16
COMUNE DI PARRANO	911,04
COMUNE DI PENNA IN TEVERINA	1.318,68
COMUNE DI PERUGIA	29.420,01
COMUNE DI PERUGIA UNIFIED COMUNICATION	239.778,01
COMUNE DI PIEGARO	1.318,68
COMUNE DI PIETRALUNGA	815,16
COMUNE DI POGGIODOMO	8.893,01
COMUNE DI POLINO	11.289,70
COMUNE DI PORANO	1.318,68
COMUNE DI PRECI	8.893,01
COMUNE DI SAN GIUSTINO	815,16
COMUNE DI SAN VENANZO	12.823,73
COMUNE DI SANT'ANATOLIA DI NARCO	911,04
COMUNE DI SCHEGGINO	4.226,75
COMUNE DI SELLANO	1.318,68
COMUNE DI SPELLO	815,16
COMUNE DI SPOLETO	14.179,66
COMUNE DI STRONCONE	9.300,65
COMUNE DI TERNI	10.613,46
COMUNE DI TORGIANO	815,16
COMUNE DI TUORO	2.397,54
COMUNE DI UMBERTIDE	23.423,79
COMUNE DI VALFABBRICA	1.318,68
COMUNE DI VALLO DI NERA	911,04
COMUNITA' MONTANA MONTI TRASIMENO	815,16
REGIONE DELL'UMBRIA	4.634.489,75
Totale complessivo	5.635.423,53

Il costo del personale è così articolato:

	Esercizio 2018	Esercizio 2017
Costo Personale	4.814	4.974
Personale interinale	657	632
Altri costi del personale	258	0
Costo dell'esercizio	5.729	5.606
Organico medio retribuito	83	86

L'utile dell'esercizio deriva dalla gestione economica dei servizi ICT per i clienti non soci e per l'attività di realizzazione e gestione della Rete in Fibra Ottica comprensiva dei ricavi relativi a contratti wholesale per la messa a disposizione delle proprie infrastrutture in linea con quanto riportato nel parere dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato prot. 0024513 del 31/03/2010 (Rif. n. S1146).

CASH FLOW 2018

	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Totale
INDEBITAMENTO INIZIALE	-763	-446	-782	-974	-469	26	103	-792	-1.326	-684	-1.118	-113	
INCASSI CLIENTI	1.114	922	192	1.299	1.511	1.379	277	447	1.175	421	2.657	1.565	12.959
INCASSI VARI						10							10
PAGAMENTI	-797	-1.258	-384	-794	-1.016	-1.312	-1.172	-981	-533	-855	-1.652	-2.483	-13.237
FORNITORI E ALTRI	-45	-854	-19	-328	-573	-755	-444	-417	-197	-362	-1203	-1645	-6.842
IVA	-91	0	0	-63	-59	-71	-89	-92	-70	-89	-100	-228	-952
IRES/IRAP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
STIPENDI	-285	-190	-181	-206	-208	-257	-311	-223	-166	-211	-167	-338	-2.743
CONTRIBUTI E RITENUTE	-343	-214	-183	-192	-176	-229	-313	-249	-100	-188	-182	-178	-2.547
INTERESSI E COMMISSIONI	-25	0	-1	-5	0	0	-15	0	0	-5	0	-2	-53
VARIAZIONE RATEI	-8	0	0	0	0	0		0	0	0	0	-92	-100
INDEBITAMENTO FINALE	-446	-782	-974	-469	26	103	-792	-1.326	-684	-1.118	-113	-1.031	
DEBITI A B/T													
Verso banche	1700	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700	1700	1.700	1.700	2.000	2.000	2.051	
TOTALE DEBITI A BREVE	1700	1700	1700	1700	1700	1700	1.700	1.700	1.700	2.000	2.000	2.051	
DEBITI A M/L TERMINE													
Verso banche	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TOTALE DEBITI M/L	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
DISPONIBILITA' LIQUIDE													
Cassa	4	3	2	3	3	5	2	5	4	3	4	3	
Credit v/ banche	1250	915	724	1228	1723	1798	905	369	1012	879	1883	1109	
TOTALE DISPONIBILITA'	1.254	918	726	1.231	1.726	1803	907	374	1.016	882	1.887	1.112	
TOTALE ESPOSIZIONE	-446	-782	-974	-469	26	103	-793	-1.326	-684	-1.118	-113	-939	
On.Finanz.-Ratei pas.													
BANCHE A BREVE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	92	
TOTALE INDEBITAMENTO	-446	-782	-974	-469	26	103	-793	-1.326	-684	-1.118	-113	-1.031	

L'indebitamento al 31.12.2018 si attesta a 1.031 K€.

Il totale degli incassi è pari a 12.959 k€.

Il valore dei pagamenti è stato pari a 13.237K€,

l'indicatore di tempestività dei pagamenti per il 2018 è stato:

I' trimestre 2018	87,15
II' trimestre 2018	129,91
III' trimestre 2018	91,15
IV' trimestre 2018	74,30

DATI DEL PERSONALE

Organici

Nel corso dell'esercizio 2018 Umbria Digitale ha registrato tre uscite di personale dipendente.

L'organico alla data del 31.12.2018 si attesta pertanto a 83 unità di cui 1 dirigenti, 8 quadri e 74 impiegati.

L'organico medio risulta di 83,16 unità rispetto alle 86 unità medie dell'esercizio precedente.

RIPARTIZIONE ORGANICO

Funzioni	N. al 31 Dicembre 2018	N. al 31 Dicembre 2017
Dirigenti	1	2
Quadri	8	6
Impiegati 1° Livello	21	23
Impiegati 2° Livello	39	40
Impiegati 3° Livello	13	14
Impiegati 4° Livello	1	1
TOTALI	83	86

Formazione

Nel corso dell'esercizio si è dato attuazione agli interventi formativi definiti con il Piano Annuale, come sopra riportato nella sezione Politiche di gestione del personale.

Gli interventi complessivi sono stati mirati a garantire l'evoluzione delle competenze professionali del personale tecnico operante nelle varie strutture aziendali, ad assicurare gli aggiornamenti del personale amministrativo e del personale cui sono stati affidati compiti in materia di sicurezza nonché ad ampliare le conoscenze legislative in relazione anche alla loro evoluzione del personale tecnico che opera in assistenza applicativa sui vari gestionali in uso.

Complessivamente sono state erogate 143 giornate di formazione, rispetto alle 196 dell'esercizio precedente, che hanno interessato complessivamente 80 unità rispetto alle 41 del 2017, il significativo aumento è legato alla formazione effettuata in materia di sicurezza e smart.

Relazioni Industriali

Le relazioni con le rappresentanze sindacali si sono mantenute su un positivo piano di confronto, ponendo sistematicamente attenzione sull'informativa in merito all'andamento aziendale nonché al servizio di reperibilità e del telelavoro.

Per lo svolgimento delle attività sindacali, assemblee e permessi per direttivi, sono state fruite complessivamente ore 320 rispetto alle 188 ore dell'esercizio precedente, l'incremento è dovuto alla partecipazione ad assemblee di tutto il personale dipendente, che si sono tenute nel corso dell'anno 2018.

Indici di Assenteismo

Malattia: 451 giornate su 83 unità medie, pari a 5,43 giorni persona/annui, che al netto degli eventi di lunga durata che hanno interessato 6 persone per un totale di 169 gg di assenza, portando l'indice di assenza media a 3,66 giorni persona/annui, rispetto ai 2,78 del 2017.

Infortuni: si sono registrati 2 eventi legati entrambi ad incidenti stradali in itinere.

Maternità, nel corso dell'anno 2018, due dipendenti hanno usufruito della legge legata alla maternità.

Sempre in base alla vigente legge, un dipendente ha usufruito dei permessi per allattamento figlio, pari circa 220 ore/anno.

In merito alla fruizione di permessi previsti dalla L. 104/92 per assistenza Handicap si rileva una fruizione di 1.084 ore contro le 1.170 ore fruite nel 2017, distribuite su un organico di 7 unità.

Sempre nell'indice dell'assenteismo i permessi amministrativi per cariche istituzionali hanno subito quasi un totale azzeramento, infatti il 2017 aveva registrato permessi amministrativi per circa 711 ore, fruite da un'unica unità, il 2018 ha registrato in totale 18 ore, sempre fruite da un'unica unità.

I Permessi per studio sono incrementati, passando da 115 ore del 2017 a 185 per il 2018, sempre fruiti da 2 unità.

Donazioni Sangue per circa 104 ore, lievemente decrementate dall'anno precedente che ne registrava 106.

Non si sono registrate adesioni a scioperi.



ANALISI DEI RISCHI

(Redatto ai sensi del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e ss.mm.ii., art. 6, comma 2)

Premessa

Il D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, all'art. 6, comma 2, prevede che le società a controllo pubblico predispongono specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e ne informano l'assemblea.

L'art. 6 razionalizza la governance delle società a controllo pubblico, dettando i principi fondamentali sull'organizzazione e sulla gestione di tali società, secondo criteri di economicità, di efficacia e di efficienza, con l'obiettivo primario di prevenire situazioni di rischio di crisi aziendale.

In particolare, il D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, all'art. 14, comma 1, chiarisce che "1. Le società a partecipazione pubblica sono soggette alle disposizioni sul fallimento e sul concordato preventivo, nonché, ove ne ricorrano i presupposti, a quelle in materia di amministrazione straordinaria delle grandi imprese insolventi di cui al decreto legislativo 8 luglio 1999, n. 270 e al decreto legge 23 dicembre 2003, n. 347, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 febbraio 2004, n. 39".

I creditori sociali di una società a partecipazione pubblica, adesso, con la fallibilità della stessa, non possono fare affidamento sull'obbligo diretto del Socio pubblico di ripianare le perdite e di soddisfare, conseguentemente, i loro crediti, salvo l'esercizio dell'azione prevista dall'art. 2497 c.c. in tema di "abuso di posizione dominante" e salve le azioni di responsabilità e/o richiesta danni da parte degli organi delle procedure concorsuali.

Tuttavia, affermare che gli enti locali potrebbero non avere conseguenze dalla fallibilità delle proprie società non è corretto alla luce dei dettami civilistici a favore dei creditori e dei terzi, come sopra esaminato, laddove dovessero emergere responsabilità dell'ente Socio e, con riferimento al comma 2, art. 12, D. Lgs. 175/16, in tema di danni erariali riscontrabili laddove "con dolo o colpa grave" i rappresentanti dell'Ente o dei titolari del potere di decidere per essi, nell'esercizio dei propri diritti di Socio, hanno pregiudicato il "valore della partecipazione".

I "Programmi di Valutazione del Rischio", ora disciplinati dall'art. 6, D. Lgs. 175/16, hanno essenzialmente la finalità di prevenire fenomeni aziendali che possano sfociare in situazioni ingestibili a danno dei creditori e del Socio pubblico.

Linee Guida

In relazione alla dimensioni ed alla struttura aziendale non risulta possibile sviluppare un sistema interno strutturato di risk management in senso proprio.

Umbria Digitale ha inteso valutare e misurare il rischio di crisi aziendale mediante l'individuazione ed il monitoraggio di un preciso "set di valori quantitativi" e che, peraltro l'amministrazione regionale già da qualche anno utilizza nell'attività di analisi del bilancio d'esercizio per la pianificazione della propria attività industriale.

Umbria Digitale ritiene tale "set di valori quantitativi" idoneo a segnalare predittivamente le situazioni di potenziale anomalia nella gestione economica e/o nella struttura patrimoniale e finanziaria dell'azienda.

Gli indicatori individuati dovranno essere attentamente monitorati e, in particolare, dove essere analizzato lo scostamento del risultato rilevato rispetto al risultato atteso.

Il rischio di una potenziale compromissione dell'equilibrio economico, finanziario e/o patrimoniale dell'azienda è ingenerato dal superamento anomalo dei parametri fisiologici di normale andamento della gestione: è compito del management aziendale valutare le "soglie di allarme".

Un rilevante e/o sistematico disallineamento rispetto alle soglie di allarme deve portare il management ad adottare senza indugio azioni correttive efficaci e tali da riportare la gestione aziendale ad un equilibrio economico e finanziario, anche tramite una concreta valutazione della congruità economica dei corrispettivi e dei costi di erogazione dei servizi.

Individuazione del set di indicatori di rischio

Condizioni di carattere generale per l'individuazione delle soglie di allarme.

Umbria Digitale ha ritenuto opportuno che si individui una "soglia di allarme" qualora si verifichi almeno una delle seguenti condizioni:

- il risultato della gestione operativa, individuato in via semplificata come differenza fra ricavi e costi di produzione al netto delle componenti di natura eccezionale risultanti dalla Nota Integrativa, sia negativa per due esercizi consecutivi.
- si rilevino perdite, relative ad un singolo esercizio o cumulate in più esercizi, tali da intaccare il patrimonio netto della società in maniera rilevante. Si precisa che una diminuzione del patrimonio netto sociale pari al 50% registrata nell'arco di tre esercizi consecutivi va in ogni caso considerata di entità rilevante;
- l'indice di struttura finanziaria, misurato come rapporto tra patrimonio netto più debiti a medio/lungo termine e attivo immobilizzato, sia inferiore ad 1 in misura superiore al 20%.

Nel caso in cui non sia superata la soglia di allarme così come descritto al punto precedente si dovranno assumere quali indicatori di eventuale superamento della soglia di rischio gli indici qui di seguito illustrati.

Individuazione del set di indicatori specifici

La definizione di un set di indicatori affidabili ed efficaci, pur tenendo conto della prassi consolidata in materia di analisi di bilancio, non può prescindere dalle specificità proprie del settore di riferimento e delle peculiarità della struttura aziendale.

Per Umbria Digitale sono stati individuate diverse classi di indicatori:

a. indicatori economici

Ebitda (Margine Operativo Lordo), Ebit (Reddito Operativo Lordo), Ebt (reddito ante imposte)

Rappresentano i margini più utilizzati per le analisi di bilancio e la valutazione delle aziende.

ROE (Return on Equity)

Rappresenta il rapporto fra risultato netto di esercizio ed il patrimonio netto, ovvero il rendimento complessivo del capitale proprio.

ROI (Return on Investment)

Rappresenta il rapporto fra reddito operativo lordo di esercizio ed il capitale investito nell'attività operativa, ovvero il rendimento della gestione caratteristica dell'azienda.

Peso degli oneri finanziari sul fatturato

Misura una eventuale sproporzione degli oneri finanziari di competenza rispetto ai ricavi dell'esercizio.

b. indicatori finanziari

Posizione Finanziaria Netta (PFN)

Rappresenta l'indebitamento finanziario netto dell'azienda.

Indice disponibilità finanziaria (corrente)

Rapporto fra le attività correnti e le passività correnti; misura la capacità dell'azienda di fare fronte agli impegni di breve termine (passività correnti) tramite attività disponibili con elevato grado di liquidità.

Debt / Equity

Rapporto fra il debito finanziario netto e le risorse proprie; misura il grado di indipendenza finanziaria dell'azienda.

Definizione valori soglia per gli indicatori specifici

Per quanto riguarda gli indicatori "specifici" sopra individuati, non si ritiene opportuno indicare a priori "soglie di allarme", in quanto per esprimere un giudizio relativo alla presenza di una eventuale situazione rilevante di anomalia si dovrà considerare:

il valore assoluto assunto dall'indicatore in un determinato esercizio / periodo;

il trend assunto dall'indicatore in più esercizi / periodi;

le informazioni desunte dall'analisi congiunta di più indicatori.

Un riferimento sarà sempre comunque ottenibile con il raffronto di questi indici con i risultati di normalità evidenziati in letteratura aziendale.

Umbria Digitale ha il compito di monitorare l'andamento degli indici sopra descritti e di individuare, in sede di esame degli stessi, le "soglie di allarme" oltre cui la gestione societaria integri una potenziale criticità.

Verificata la presenza a fine esercizio di almeno 3 degli indici sopra indicati che riportino scostamenti significativi rispetto a quelli attesi, incarica un professionista (dottore commercialista) esperto in materia di

redigere una relazione che confermi il superamento della “soglia di allarme” e pone in essere tutte le attività per addivenire ad un Piano di Risanamento.

FATTI DI RILIEVO SUCCESSIVI AL 31.12.2018

Non si registrano fatti di rilievo successivi al 31.12.2018.

EVOLUZIONE PREVEDIBILE

Il PDRT 2019-2021 la cui adozione costituisce elemento fondamentale per la programmazione interna, sia per l'equilibrio economico-finanziario è stato approvato con DGR n. 1371/2018.

Gli interventi previsti nel PDRT 2019 sono strutturati in base alle missioni previste dalla Agenda Digitale dell'Umbria di seguito elencate:

- Capitale umano e uso di internet;
- Imprese e integrazione delle tecnologie digitali (4.0);
- Territorio smart e qualità della vita;
- Servizi pubblici digitali;
- Connettività in banda larga (BUL).

I progetti in corso di realizzazione e previsti nel PDRT 2019 prevedono interventi in coerenza con quanto previsto nel Piano Triennale per l'Informatica nella PA per quel che riguarda le componenti del modello strategico di evoluzione dell'ICT e sono di seguito esposti secondo la classificazione che ne dà il piano.

A seguito della suddetta approvazione le principali attività di Umbria Digitale per l'anno 2019 verteranno sulle seguenti tematiche.

PANORAMA DELL'ESERCIZIO





RUN – REGIONE UMBRIA NETWORK

Umbria Digitale progetta, realizza e gestisce la rete infrastrutturale RUN (Regione Umbria Network) costituita da infrastrutture di posa (cavidotti), dorsali e reti metropolitane in fibra ottica.

Umbria Digitale è proprietaria della rete wiRUN, infrastruttura wireless realizzata per la riduzione del Digital Divide nelle aree periferiche della regione e gestita in concessione da un soggetto terzo.

Umbria Digitale è titolare dell'Autorizzazione Ministeriale per l'esercizio di reti pubbliche, è iscritta al Registro degli Operatori di Comunicazione (ROC) ed Autonomous System.

La rete infrastrutturale RUN è stata realizzata mediante stralci interconnessi, tecnologicamente omogenei, ed è costituita da un insieme di infrastrutture passive (cavidotti, cavi, locali), impianti (sistemi di energia e condizionamento) ed apparati (switch, radio, etc.) funzionali ad offrire servizi di comunicazione al sistema pubblico e supporto infrastrutturale agli operatori TLC.

La RUN è un'infrastruttura di telecomunicazioni pubblica che collega l'Umbria alle dorsali nazionali con il duplice obiettivo di connettere il sistema pubblico (Regione, Province, Comuni, Sistema Sanitario, Protezione Civile, aree industriali, Università, Istituti di ricerca, strutture scolastiche) e di abilitare il mercato degli operatori di telecomunicazioni. La rete pubblica regionale, pertanto, integra e potenzia la dotazione di infrastrutture di telecomunicazione del territorio e non può ritenersi sostitutiva delle reti degli operatori privati.

Umbria Digitale intende fornire servizi di connettività a banda larga ai propri soci mediante la progressiva integrazione del servizio pubblico di connettività (SPC), la propria rete in fibra ottica e ove necessario, infrastrutture e servizi di altri operatori al fine di realizzare un servizio unitario di connettività (RRU).

In particolare, nell'annualità 2018 UD ha portato avanti quanto già avviato nel 2016 e 2017, attivando servizi di connettività a banda larga presso sedi della sanità, dell'Ente Regione e degli enti locali umbri con l'obiettivo di completare tutte le migrazioni da SPC1 a SPC2 nel primo semestre 2019.

L'offerta di servizi di connettività avviene mediante applicazione del listino di riferimento rivolto principalmente ai propri soci, prevedendo la fornitura di servizi a banda larga mediante l'utilizzo della propria rete in fibra ottica, laddove quest'ultima è presente, e servizi acquisiti dal mercato (SPC2) laddove la rete in fibra ottica non è ancora presente.

Per quanto riguarda la realizzazione di nuove infrastrutture in fibra ottica, Umbria Digitale ha avviato la collaborazione con Open Fiber, aggiudicatario della gara nazionale bandita da Infratel nell'ambito dell'A.Q. tra il MISE e la Regione Umbria in ottemperanza al Piano Nazionale BUL (Banda Ultra Larga), al fine di condividere le nuove infrastrutture in corso di realizzazione e attivare il servizio nelle utenze pubbliche raggiunte dalla fibra ottica.

Inoltre, un progetto di particolare rilievo che Umbria Digitale ha avviato su indicazione della Regione Umbria è il collegamento con fibra ottica dedicata tra il DCRU e il Data Center della Regione Marche (facilmente replicabile alla Regione Emilia Romagna) al fine di attivare un sistema di Disaster Recovery e di interscambio di

servizi tra le due regioni. Allo stato attuale è stato predisposto e condiviso lo studio di fattibilità e le due regioni hanno avviato l'iter amministrativo per attuare la progettualità.

OFFERTA PUBBLICA (WHOLESALE) DI INFRASTRUTTURE

Al fine di contribuire allo sviluppo delle reti di telecomunicazione in ambito regionale da parte degli Operatori privati, Umbria Digitale, in linea con quanto riportato nel parere dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato prot. 0024513 del 31/03/2010 (Rif. n. S1146), mette a disposizione le proprie infrastrutture (fibra ottica e cavidotti) mediante un listino pubblico wholesale, con contratti di tipo IRU di durata 15 anni o di affitto annuale. L'assemblea dei soci del 29/04/2015 ha approvato la revisione del listino che ha previsto, oltre la riduzione dei prezzi, la possibilità per gli operatori di accedere alle infrastrutture a condizioni agevolate. Sono pervenute nell'annualità 2018 numerose richieste relative, in particolare, alle tratte della dorsale est, del collegamento Perugia-Foligno, del backbone, della MAN di Perugia, della MAN di Terni e di Città di Castello. Umbria Digitale ha inoltre avviato la collaborazione con Open Fiber per la condivisione delle infrastrutture realizzate.

PROGETTI REGIONALI

Umbria Digitale nel corso del 2018 ha consolidato il proprio ruolo di partner di riferimento della PA Umbra per l'innovazione nel settore ICT mediante la realizzazione di progetti strategici nei settori di maggiore rilevanza per la pubblica amministrazione.

In generale gli enti serviti da Umbria Digitale richiedono sviluppi progettuali a fronte di tre tipi di esigenze:

- esigenza normativa delle autorità centrali che definiscono puntualmente ambiti e tempi di intervento (fattura digitale, split payment, conservazione a norma, privacy, monitoraggio spesa sanitaria)
- puntuale esigenza di specifici settori che comportano interventi di cosiddetta informatica tecnica (cartografia, potenziamento e consolidamento CED,)
- puntuale esigenze di informatizzazione di procedimenti amministrativi e socio-sanitari (delibere, sistemi di rendicontazione regionale, registro dipendenze, sistema informativo veterinario, sistema informativo sociale)

I progetti realizzati prevedono interventi in coerenza con quanto previsto nel Piano Triennale per l'Informatica nella PA per quel che riguarda le componenti del modello strategico di evoluzione dell'ICT e sono di seguito esposti secondo la classificazione che ne dà il piano.

Modello di interoperabilità

Il nuovo modello di interoperabilità prevede la dismissione delle porte di dominio a standard SPCoop e la migrazione verso un modello architetturale che prevede l'esposizione di API per la fruizione di dati e servizi, secondo il principi del API first.

Con l'intervento progettuale PRJ-1281 "Ecosistema digitale regionale – Fase I – gateway ESB/API e prototipo (app)" è stata messa in esercizio l'infrastruttura software per l'implementazione di un API Manager componente di base per la realizzazione del nuovo modello di interoperabilità e per l'integrazione di sistemi in ottica API First. L'infrastruttura costituisce l'elemento trasversale a tutti i sistemi per l'integrazione e l'esposizione di servizi e pone la Regione Umbria tra le prime ad aver realizzato una piattaforma coerente con il nuovo modello di interoperabilità.

Con l'intervento progettuale PRJ-1455 "Migrazione dei servizi di CA-Umbria al nuovo modello di interoperabilità" saranno definitivamente dismesse le porte di dominio e migrati i servizi al nuovo modello di interoperabilità.

Infrastrutture immateriali – Piattaforme Abilitanti

Nel corso del 2018 sono proseguite le attività che riguardano le piattaforme abilitanti della PA così come definite nel Piano Triennale .

Con l'intervento PRJ-1454 "Potenziamento dei servizi della piattaforma regionale dei pagamenti elettronici PagoUmbria" c'è stato un ulteriore sviluppo dei servizi offerti dalla piattaforma PagoUmbria sia dovuto alle evoluzioni delle specifiche del sistema nazionale PagoPA sia in base alle esigenze espresse dagli enti aderenti alla piattaforma (86 enti tra province , comuni, aziende sanitarie , etc).

Con la realizzazione dell'avvisatura massiva e delle funzionalità per lo scarico dei flussi di rendicontazione si è risposto alle esigenze organizzative degli enti che progressivamente dovranno adeguarsi alle normative e portare tutti i propri incassi su PagoPA.

Con l'intervento PRJ-1437 "Diffusione di SPID e PagoPA per i servizi digitali della Regione Umbria" si è proseguito inoltre con il percorso di diffusione delle piattaforme e di adeguamento dei servizi online regionali verso le piattaforme nazionali abilitanti , SPID e PagoPA.

Reingegnerizzazione dei processi in ottica Digital First

Per il percorso di digitalizzazione dei processi regionali, mediante la reingegnerizzazione dei processi esistenti e il ripensamento degli stessi in ottica digital first, sono stati realizzati ulteriori evoluzioni del portale dei servizi in rete della Regione, punto unico di accesso per i cittadini per la presentazione di istanze , integrato con le piattaforme abilitanti SPID e PagoPA mediante le infrastrutture regionali LoginUmbria e PagoUmbria , con il protocollo regionale e realizzato in conformità alle linee guida di design AGID per una ottimale user experience pensata in logica mobile first.

Con l'intervento PRJ-1436 "Digitalizzazione processi regionali anno 2018" sono stati digitalizzati altri processi della Regione Umbria relativamente alla presentazione delle istanze da parte degli utenti e dell'istruttoria delle stesse da parte degli operatori di backoffice.

Con l'intervento PRJ-1438 "Digitalizzazione e standardizzazione dei processi di trasmissione e istruttoria di domande relative a bandi FESR 2014-2020" si è avviato il percorso di realizzazione del sistema per la

digitalizzazione del processo di compilazione , trasmissione e istruttoria dei bandi a valere sui fondi della programmazione FESR 2014-2020.

Reingegnerizzazione dei processi dell'azione amministrativa

Le principali azioni mirate a supportare il cambiamento in un ambiente in crescente e costante evoluzione e trasformazione sono state riferite principalmente a implementazione Bandi, Istanze, Monitoraggio-gestione; Certificazione FESR e FSC, Digitalizzazione sospesi di entrata, Interventi sul sistema contabile conseguenti SIOPE+, Riaccertamento ordinario residui, integrazione sistema contabile e gestione degli atti per l'eliminazione del visto preventivo di regolarità contabile delle liquidazioni di spesa.

SANITÀ DIGITALE

Nel corso del 2018 Umbria Digitale ha fornito, in continuità con gli anni precedenti, attività di supporto all'assessorato alla Sanità ed al sistema sanitario regionale nel suo complesso, volta al miglioramento e alla semplificazione dei servizi offerti, all'equità nell'accesso agli stessi.

In relazione agli impegni progettuali e di gestione in esercizio riconosciuti dall'Amministrazione Regionale ad Umbria Digitale nel corso del corrente anno, le attività dell'Ambito Sanità hanno riguardato i seguenti punti:

- Azioni per l'evoluzione ed il consolidamento dei Progetti inseriti nell'Agenda Digitale Umbria.
- Nuovi progetti relativamente alle problematiche di fabbisogno e di evoluzione del Sistema Informativo Sanitario Regionale anche in relazione alle novità dettate dalle nuove normative nazionali;
- Attività di gestione ordinaria per il SISR previste e specificate nel contratto unico di gestione: Service desk, Application management e Technical e Operation Management;
- Attività strumentali alla gestione dei processi trasversali amministrativi ed organizzativi delle strutture della giunta regionale.

Operativamente gli interventi conclusi o in corso d'opera hanno riguardato la realizzazione e la predisposizione di servizi di supporto ICT per massimizzare i benefici dell'innovazione e migliorare il servizio agli assistiti e agli operatori sanitari umbri (interventi di maggior rilievo):

- Attività relativa al completamento della diffusione del Fascicolo Sanitario Elettronico presso i Medici di Medicina Generale (circa 740).
- Realizzazione degli adeguamenti necessari per consentire il colloquio tra il FSE della Regione Umbria e l'Infrastruttura Nazionale di Interoperabilità (INI) del Fascicolo Sanitario Elettronico, secondo le regole definite dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 4 agosto 2017 e successive specifiche tecniche, al fine di permettere l'interoperabilità di FSE tra Regioni;
- Estensione del Fascicolo alle prescrizioni dematerializzate di prestazioni specialistiche e farmaceutiche e corrispondenti prestazioni erogate, con recupero del pregresso a partire da settembre 2017;

- Attività di ottimizzazione continua del sistema regionale CUP (dieci release nel corso dell'anno) e manutenzione evolutiva per una gestione efficiente delle classi di priorità previste per l'erogazione delle prestazioni specialistiche e per l'adeguamento alla fatturazione elettronica delle prestazioni sanitarie;
- Integrazione dell'Anagrafe Regionale Assistiti con il sistema Tessera Sanitaria (Sistema TS del MEF) tramite l'utilizzo di webservices per l'invio delle variazioni relative agli assistiti;
- Realizzazione di una procedura integrata con il Sistema Informativo Veterinaria e Alimenti (SIVA), che sarà utilizzata in mobilità dai Servizi di Prevenzione, riguardante i controlli operati dagli addetti ASL sulle aziende nel territorio regionale, migliorando la tempestività e l'efficacia degli interventi.

SISTEMA INFORMATIVO SOCIALE E SOCIO SANITARIO

L'azione dell'Ambito Sociale di Umbria Digitale ha riguardato i seguenti punti salienti:

- a) Progetti di evoluzione e diffusione del sistema informativo riguardante i servizi socio sanitari dislocati sul territorio
- b) Progetti di informatizzazione dei servizi condivisi tra Ospedale e territorio con un focus particolare riguardante le dimissioni protette, le dimissioni riabilitative e la Centrale Operativa territoriale
- c) Completamento del Sistema Informativo Sociale con la completa diffusione della procedura presso tutti i comuni della Regione e con l'integrazione e l'invio delle prestazioni sociali al Casellario INPS.
- d) Nuovo sistema di gestione delle dipendenze

Il sistema informativo socio-sanitario integrato si basa essenzialmente su quattro componenti / sistemi:

- La piattaforma Sistema Atl@nte, specializzata nel trattamento dei servizi di assistenza socio-sanitaria alla persona, e che fa della Persona utente un soggetto attivo del servizio e pone la salute e la qualità della vita come valori di riferimento del pensare e dell'agire dell'organizzazione socio sanitaria.
- La piattaforma comunale di correlazione territoriale amministrativa, in grado di interoperare con altri sistemi e corredata di un insieme di funzionalità per la gestione integrata e controllata delle informazioni sulle persone;
- Il sistema S.I.SO per la raccolta dei bisogni espressi dai cittadini presso gli uffici di cittadinanza delle zone sociali della Regione e con la conseguente presa in carico da parte dei servizi sociali e la registrazione dei relativi bisogni mediante la cartella sociale informatizzata.
- Strumenti di Business Intelligence per il monitoraggio ed il calcolo degli indicatori, per la rilevazione di problematicità ed aree critiche in ambito sociale e socio-sanitario finalizzati ad una corretta governance del sistema socio sanitario della regione.

La Regione Umbria ha iniziato ormai da alcuni anni un percorso di informatizzazione dei servizi sanitari e socio sanitari dislocati sul territorio che ha riguardato inizialmente i percorsi di cura dei pazienti presi in carico presso i Distretti, le strutture Residenziali, i Centri Salute Mentale i Centri Hospice le strutture Ospedaliere comprese le Dimissioni Protette ed i centri diurni; tali progetti sono stati inizialmente incentivati dalla necessità di rispondere al debito informativo che veniva richiesto alla Regione Umbria dal Ministero della Salute (Nuovo Sistema Informativo Sanitario – NSIS) che richiedeva l’invio, a scadenza mensile o trimestrale, di una serie di flussi dati riguardanti le prestazioni erogate per i pazienti.

Fin dall’inizio del processo di informatizzazione dei sistemi sanitari territoriali, l'obiettivo primario dei responsabili Regionali e dei referenti delle Aziende sanitarie (Responsabili distretti, Responsabili controllo di controllo gestione), è stato quello di creare un Data Warehouse contenente le informazioni clinico sanitarie e sociali dell’assistito afferenti ai servizi a lui erogati sia dai distretti socio sanitari, sia dalle varie strutture dislocate sul territorio (Residenze Protette, RSA, Centri Salute Mentale SPDC, SERT, Hospice). Le informazioni raccolte in questo archivio rappresentano una base di conoscenza utile al monitoraggio delle varie aree critiche per i pazienti in carico presso le strutture sanitarie regionali e rappresentano dunque la baseline di informazioni per la valutazione di una serie di indicatori, finalizzati a:

- Migliorare i sistemi di governance della sanità sul territorio.
- Definire sistemi di valutazione omogenei per i pazienti in cura su tutto il territorio Regionale; sistemi che sono validati dall’organizzazione Mondiale della sanità.

Tale sistema informativo è stato completato con l'informatizzazione su tutto il territorio dei percorsi assistenziali regionali relativi alle Dimissioni Protette, Valutazione del Disabile (SVAMDI), Cartella clinica strutture residenziali e sviluppo App mobile, sistema della non Autosufficienza per rendicontazione attività, utilizzando la stessa piattaforma Atl@nte ed i sistemi di valutazione forniti dal consorzio internazionale no-profit InterRAI.

I sistemi di valutazione del paziente che sono stati scelti dalla Regione Umbria sono prodotti dal consorzio no-profit InterRAI e vengono utilizzati per valutare le persone ed ricavare indicazioni sul set di cura più appropriato

I sistemi adottati dalla Regione utilizzano metodologie di valutazione di II livello (Home Care, Long Term Care Facility, Contacty Assesment, Palliative Care, Svamdi, BRASS, scheda PRU, FNA) e forniscono, una volta compilati un Profilo di salute del paziente ed danno indicazione sulle aree critiche dove è più opportuno intervenire. Infatti la conoscenza è il primo passo su cui si fonda il processo programmatico della gestione dei servizi orientati alla Persona e conseguentemente la Valutazione Multidimensionale, in qualità di metodologia di misurazione della salute, ne rappresenta non solo il punto di partenza, ma anche quello di arrivo per la verifica dei risultati raggiunti.

Nel corso del 2018 sono state effettuate le seguenti attività:

- a) Completa la diffusione della procedura Mobile ADI (assistenza domiciliare integrata) e di valutazione con InterRAI HC utilizzando procedure APP di Atlante presso tutti i distretti Sanitari della Regione (Castiglione del Lago, Foligno, Terni, Perugia).
- b) Attivazione della cartella clinica personalizzata presso le strutture Hospice della Regione.
- c) Valutazione ed inserimento nel Data Base di Atlante dei minori con disabilità utilizzando la classificazione ICF - CY ed attivando un sistema omogeneo su tutta la regione per la Classificazione Internazionale della Disabilità in Umbria (S.Va.M.Di) Disabilità minori – evoluzione della scheda svamdi.

E' stato attivato il nomenclatore ICF YOUG in ambiente di esercizio per la compilazione dei domini ICF contenuti nella SVAMDI Minori – Sono state pianificate che verranno completate nel corso del 2018 al fine di una attivazione diffusa della procedura su tutto il territorio regionale.

- d) Completamento della informatizzazione, presso tutte le strutture coinvolte nel progetto, della procedura Dimissioni Protette Riabilitative con la compilazione presso i reparti Ospedalieri della scheda PRU (Percorso Riabilitativo Unificato) che consente di individuare il setting assistenziali più appropriato per il paziente.
- e) Completata la diffusione della procedura dimissioni protette presso tutti i presidi ospedalieri della nostra Regione (Ospedale Città di Castello, Branca, Media valle del Tevere, Foligno, Castiglione del Lago, Narni ed Orvieto)
- f) Completamento della attivazione per il distretto del perugino della COT (Centrale Operativa Territoriale) La Regione avuto accesso alla quota premialità del Fondo Sanitario Nazionale e con la DGR n. 178/2017 recante “Legge 11 dicembre 2016, n. 232 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019” - Art. 1 cc.385-387. Approvazione del programma annuale di miglioramento e riqualificazione del servizio sanitario regionale “Informatizzazione dell'Assistenza domiciliare integrata – sperimentazione anno 2017”, la Regione Umbria ha recepito l'approvazione dando avvio a tale progettualità.
- g) SISO (Sistema Informativo Sociale). Integrazione delle informazioni della banca dati delle valutazioni multidimensionali secondo i tracciati nazionali SIUSS, banca dati SINA e SIMBA.

Integrazione del sistema di rendicontazione regionali per i fondi POR-FSE denominato SIRU.

Sperimentazione e avvio in esercizio delle funzioni di consuntivazione dell'erogato dei servizi e interventi sociali dei comuni singoli o associati, assistenza utenti e gestione dei flussi informativi verso il casellario SIUSS.

Predisposizione delle funzioni per la gestione di un progetto di affido di un minore e introduzione della presa in carico di secondo livello, sperimentazione dei servizi SAL e Affidato su zone pilota e predisposizione delle linee guida in merito.

Sviluppo componenti di interrogazione cartografica GIS mediante suite di business intelligence

Knowage e messa a regime della suite per tutti i report previsti con autenticazione FED-Umbria.

Nel corso del 2018 i Comuni appartenenti alle 12 Zone Sociali hanno registrato circa 12.000 contatti nei vari Uffici di Cittadinanza ed hanno lavorato su circa 10.000 cartelle sociali.

Con il completamento delle funzioni di business intelligence è ora possibile, per i vari profili di utenza, avere dei cruscotti riepilogativi sui servizi erogati, sui bisogni espressi dai cittadini presso gli uffici di cittadinanza e sulle prestazioni effettivamente effettuate dai servizi sociali dei comuni.

E' stato fatto anche un lavoro di normalizzazione del nomenclatore degli interventi e servizi attraverso l'analisi congiunta con i servizi regionali e le zone sociali anche alla luce degli interventi previsti nell'ambito dei finanziamenti del fondo sociale europeo.

Il mantenimento in esercizio del sistema ha comportato una attività di parametrizzazione dello stesso alla luce dell'eterogeneità organizzativa dei territori facendo sì che ogni zona sociale potesse continuare ad operare coerentemente con il proprio Piano di Zona ma in un'ottica di relazione e omogeneità con il contesto regionale allargato.

h) Evoluzione procedura Sert

E' stato Completato lo Studio di fattibilità sulla nuova procedura di gestione delle dipendenze ed attivata la nuova procedura GEDI presso tutti i SERD della Regione. Sono stati attivati i servizi di monitoraggio delle dipendenze da Alcol (alcolologia) e da gioco d'azzardo (Ludopatia); inoltre è stata avviata per i Serd della AUSL Umbria 1 l'integrazione con il laboratorio analisi, con il CUP e con il File F

i) Sanità Penitenziaria – Evoluzione flusso FAR

E' stata personalizzata la cartella clinica del detenuto secondo quanto concordato negli incontri con i referenti del gruppo di lavoro regionale; è stata attivata la procedura in ambiente di esercizio; sono stati pianificati per il 2019 le attività di formazione e configurazione della procedura

SERVIZI PER CITTADINI E IMPRESE

Le principali attività sono rivolte ai cittadini e all'impresa del territorio con l'obiettivo di semplificare la comunicazione con gli enti, facilitando l'accesso ai servizi e ottimizzando le risorse a disposizione. L'azione strategica per la cittadinanza digitale prevede come obiettivo quello di assicurare l'erogazione online di un numero crescente di servizi e l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese direttamente via internet, con tablet o Smartphone. Sarà necessario concentrarsi sulla valorizzazione degli investimenti fatti in precedenza dagli enti, consolidando le esperienze e le competenze. Sarà opportuno investire nell'integrazione sempre più forte tra i sistemi realizzati e a disposizione degli enti, per massimizzare le sinergie e aumentare il valore aggiunto dei singoli servizi. Tutto ciò per raggiungere la massima interoperabilità tra processi e servizi amministrativi.

SUPPORTO TECNICO\OPERATIVO E CONSULENZA TEMATICA AGLI ENTI DEL TERRITORIO

Umbria Digitale al fine di promuovere lo sviluppo del settore ICT locale intende rivestire un nuovo ruolo verso la pubblica amministrazione, favorendo una diffusione di modalità operative innovative nei processi organizzativi e decisionali condividendo tra gli enti delle buone pratiche.

Umbria Digitale infatti, oltre a mettere a disposizione degli enti locali del territorio le infrastrutture tecnologiche (data center, rete, piattaforme abilitanti), prerequisito fondamentale per lo sviluppo dei servizi digitali, dispone di un proprio patrimonio di conoscenza organizzativa, di processo e applicativa specifica del settore.

Umbria Digitale è in grado di fornire un supporto operativo rapido e qualificato sul territorio, nei principali ambiti (Demografica, Contabilità, Personale, Presenze, Tributi, Protocollo, Pratiche Edilizie e Affari Generali) finalizzato anche a sopperire a carenze di organico o su specifiche problematiche, legate all'evoluzione normativa e tecnologica sempre più ricorrente.

Ulteriore servizio che Umbria digitale può erogare ai propri soci riguarda la gestione in outsourcing di specifiche attività degli uffici degli enti, mettendo a disposizione il proprio personale qualificato.

Umbria Digitale si prefigge, tra le varie finalità, di supportare i Comuni dell'Umbria ad individuare le migliori soluzioni applicative presenti sul mercato con lo scopo di innalzare la qualità dei servizi erogati dagli enti stessi a favore dei cittadini.

Umbria Digitale, a seguito dell'avviso pubblicato in data 21 luglio 2016 nel proprio sito ha messo in atto la procedura di qualificazione di piattaforme software gestionali destinate agli Enti Locali al fine di individuare una serie di partner tecnologici con cui avviare sinergie operative al fine di soddisfare al meglio le esigenze degli enti locali

Ad oggi si sono qualificate le seguenti piattaforme applicative (in ordine alfabetico):

- ADS SpA
- Halley Informatica Srl
- Inf. Or. Srl
- Maggioli SpA
- PA Digitale SpA

Umbria Digitale, al fine di supportare gli Enti Pubblici Soci nella individuazione della piattaforma applicativa più adatta alle specifiche esigenze, sollevandoli da tutti gli adempimenti amministrativi altrimenti in capo agli stessi, come previsto dalla Legge Regionale istitutiva n° 9/2014 e dal proprio statuto, ha definito una procedura per la richiesta di una piattaforma gestionale.

Umbria Digitale nell'ambito dei progetti di Agenza Urbana sta fornendo il proprio supporto tecnico consulenziale oltre che alla progettazione esecutive di specifici interventi. L'obiettivo di Umbria Digitale è quello di ottimizzare le risorse messe a disposizione andando a realizzare soluzioni omogenee sul territorio tra

i cinque comuni di Agenda Urbana, mettendo a fattor comune tutte le varie esigenze. Tra i progetti di maggiore interesse Umbria Digitale sta realizzando in collaborazione con i comuni i seguenti sistemi:

- la Piattaforma DataHUB per l'acquisizione e la gestione di dati da qualsiasi tipo di sorgente (applicazioni, sensori, file, streaming, social network, etc) e l'esposizione di interfacce per la fruizione di dati e servizi, comprese interfacce applicative di tipo API,
- la piattaforma Service Desk , costituito da uno specifico Sw applicativo di Citizen Relationship Management (CRM) ad uso delle strutture comunali preposte alla gestione delle richieste di assistenza o segnalazioni che pervengono al Comune da parte della cittadinanza.

Umbria Digitale nell'ambito del progetto DIGIPASS a messo a disposizione dei comuni coinvolti le proprie competenze per quanto riguarda le attività di animazione e di supporto tecnico- informatico, con l'obiettivo di diffondere l'utilizzo dei servizi digitali e delle piattaforme regionale (PAGOUMBRIA, LOGINUMBRIA,SUAPE,..)

SERVIZI VOIP E UNIFIED COMMUNICATIONS PER GLI ENTI DEL TERRITORIO

Già dal 2016 Umbria Digitale ha avviato i primi servizi VoIP e UC a supporto degli enti consorziati per realizzare, nel medio termine, un Sistema di Comunicazione Unificata (SCU) e perseguire le seguenti opportunità:

- Equità di accesso ai servizi pubblici – che prescindono dalle distanze e dalle diverse aree territoriali;
- Maggiore qualità dei servizi – attraverso la riduzione delle barriere temporali e spaziali si potrà sviluppare un rapporto più efficiente tra cittadini/imprese e le PP. AA. e quindi tra le PP. AA.;
- Maggiore utilizzo del patrimonio informativo – Attraverso l'integrazione e la collaborazione tra i diversi sistemi le informazioni contenute nelle diverse banche dati potranno essere fruite in modo più integrato, efficiente e coordinato;
- Razionalizzazione risorse per la gestione delle comunicazioni – L'implementazione del sistema solleva il personale delle amministrazioni dalle attività di gestione.
- Contenimento della spesa – la razionalizzazione dei processi amministrativi e l'utilizzo delle più moderne tecnologie per la comunicazione determinano un impatto sul contenimento della spesa pubblica.

La finalità del sistema SCU è quello di collegare tutti gli attori del sistema pubblico umbro abilitando servizi evoluti di comunicazione unificata e di collaboration (video, applicazioni, etc...). Obiettivi primari dell'intervento sono:

- l'aumento della "collaboration" tra tutti i soggetti coinvolti;
- il miglioramento dei servizi resi a cittadini/imprese grazie all'utilizzo massivo delle tecnologie di "collaboration" che garantiscono un maggiore livello di interazione con la PAL (messaggistica unificata, video, social network, contact center, servizi on-line, etc...);
- la riduzione dei costi ricorrenti per i servizi di telecomunicazione.

DCRU - DATA CENTER REGIONALE UNITARIO

Il DCRU si conferma realtà tecnologica consolidata, efficiente e sicura che gli investimenti fatti nel recente passato rendono disponibile alla PAL Umbra nel suo complesso.

Individuato come polo regionale unico presso il quale allocare la infrastruttura ICT pubblica al servizio dell'intera PA dell'Umbria (nonché degli istituti della formazione e ricerca e degli operatori privati) dalla Legge Regionale n.9/2014, Il DCRU, in attuazione del Piano di Razionalizzazione dei CED della PA, ha già consolidato presso la propria infrastruttura i CED della Giunta Regionale dell'Umbria e delle Agenzie Regionali e sono in corso progetti di consolidamenti dei CED di altri Enti Umbri.

In parziale revisione del percorso di riordino, a livello Nazionale, dei DataCenter della PA, l'Agenzia per l'Italia Digitale, indica che la razionalizzazione e consolidamento dei data center porterà ad avere pochissimi DataCenter selezionati denominati "Poli Strategici Nazionali" (PSN), ed un certo numero di DataCenter distribuiti sul territorio, che AgID certificherà Cloud Service Provider (CSP).

I CSP dovranno rispettare i requisiti di capacità, eccellenza tecnica, economica ed organizzativa indicati da AgID, la quale ha definito una specifica procedura di qualificazione.

Regione Umbria ed Umbria Digitale hanno pertanto intrapreso il percorso che dovrà portare il DCRU ad essere qualificato come CSP.

Regione Umbria ed Umbria Digitale hanno presentato in AgID gli interventi progettuali, inclusi nel PDRT 2019, previsti per compiere il percorso di qualificazione. AgID ha avuto modo di esprimere grande apprezzamento per il lavoro svolto e per i progetti che presto vedranno la luce.

Tra i progetti in corso, quello che rappresenta l'obiettivo tecnologico più rilevante, è quello che Umbria Digitale ha chiamato "Realizzazione della System Continuity al DCRU", un progetto che prevede la realizzazione di un sito a PG, da affiancare a quello già in esercizio a TR, al fine di assicurare la continuità operativa a tutti i servizi ospitati al DCRU.

L'obiettivo progettuale è quello di realizzare un Cluster geografico di DataCenter, facendo evolvere il DCRU in un Data Center fisicamente distribuito su due siti collegati tra loro con 97Km di F.O.

Sarà così addirittura superato il concetto di Disaster Recovery, i due siti costituenti il DCRU saranno in grado di bilanciarsi e sopperirsi a vicenda in una concezione proattiva della continuità operativa, l'evento "Disaster" viene prevenuto dall'architettura geograficamente distribuita facendo di fatto venir meno l'esigenza stessa del "Recovery" inteso come contromisura "reattiva" a fronte di una interruzione di servizio.

Un primo riscontro della bontà delle scelte tecnologiche eseguite è stato fornito dallo spostamento del DCRU dalla sede di Terni, liberando i locali fin qui utilizzati, verso i nuovi locali presi in locazione a Perugia. Lo spostamento degli oltre 900 server virtuali con oltre 200 servizi applicativi pubblicati alla PAL Umbra è stato eseguito sostanzialmente senza fermi di servizio e senza che gli utenti ne abbiano avuto coscienza.

Ciò è stato possibile grazie all'implementazione di un primo step di configurazione della soluzione tecnologica che porterà alla costituzione della System Continuity al DCRU.

È altresì importante segnalare come il PDRT 2019 preveda progetti in ambito ICT Security, Umbria Digitale ritiene di grande importanza la realizzazione di obiettivi di sicurezza mirati specificatamente verso la sfera applicativa, dato che dal punto di vista infrastrutturale il DCRU è già adeguatamente attrezzato.

Una gran parte delle effrazioni a sistemi informativi avviene sfruttando carenze di sicurezza insite nei portali o nei servizi applicativi web-based, per questo motivo Umbria Digitale ha proposto la realizzazione di un progetto che ha come obiettivo la verifica e la protezione rispetto alle vulnerabilità applicative sia su software sviluppati in prima persona sia su software acquisiti sul mercato o trasferiti al DCRU a partire dai DataCenter degli enti.

Inoltre, sempre in ambito ICT security, Umbria Digitale intende realizzare secondo le direttive dell'AgID, un CERT-PA territoriale, federato con il CERT-PA nazionale, allo scopo di fornire supporto ed indirizzo in ambito sicurezza a tutta la PAL dell'Umbria.

HOUSING/HOSTING

Umbria Digitale propone alla PAL Umbra servizi di "DataCenter" che si articolano in due macro insiemi, da un lato la messa a disposizione di capacità tecnologica (potenza di calcolo, spazio di memoria) dall'altro servizi professionali di gestione tecnico sistemistica del parco IT. Ciò è in linea tra l'altro sia con il piano di #consolidamento dei CED della PA definito nell'Agenda Digitale dell'Umbria, sia con le direttive Nazionali di razionalizzazione del parco IT della PA, ogni Ente infatti può approcciare il consolidamento del proprio CED usufruendo dei suddetti servizi di "DataCenter" oltre che dei connessi servizi di progettazione tecnica. Umbria Digitale ha articolato la propria proposta di servizi di DataCenter in questi due insiemi anche per essere coerente con le convenzioni CONSIP di riferimento per i medesimi ambiti (convenzione SPC Cloud e convenzione System Management rispettivamente) e facilitare così gli enti nelle loro valutazioni e comparazioni tecnico-economiche. Umbria Digitale si propone in modo estremamente flessibile al fine di adeguarsi alle effettive esigenze degli Enti, è infatti possibile acquisire servizi di uno o dell'altro insieme ovvero di entrambi in modo tale da permettere a ciascun Ente di ritagliare sulle proprie specifiche esigenze la quantità e tipologia di attività da ricevere da Umbria Digitale.

Umbria Digitale offre inoltre soluzioni di DR/BC per i sistemi e le applicazioni che non sono ospitate presso il DC regionale. Presso il DCRU sono disponibili ed attive le infrastrutture e le procedure necessarie per offrire servizi di backup, replica e continuità operativa sulle piattaforme più diffuse nel contesto pubblico. Nel 2016 è stato avviato con l'Università di Perugia un progetto sperimentale per la realizzazione del loro sito di Disaster Recovery in hosting presso il DCRU. La sperimentazione è stata realizzata sfruttando le tecnologie di virtualizzazione e backup condivise e la rete regionale in fibra ottica RUN.

REPERIBILITÀ H24 7/7

Umbria Digitale offre un servizio di reperibilità H24, 7 giorni su 7, per fare fronte a possibili situazioni di criticità nell'erogazione dei servizi presenti al DCRU che dovessero verificarsi al di fuori del normale orario di lavoro

RIPARTO UTILE



Signori Soci,

attestiamo che il bilancio di esercizio, costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziario della Società ed il risultato economico dell'esercizio.

Riteniamo di averVi illustrato con sufficiente chiarezza l'andamento della gestione e, pertanto, Vi invitiamo ad approvare il bilancio chiuso al 31/12/2018, redatto secondo le disposizioni di legge vigenti, che evidenzia un utile di esercizio pari a € 4.553 e che Vi proponiamo di destinare nel modo seguente:

- a riserva legale (ex art. 2430 c.c.) € 228
- a riserva statutaria per € 4.325 .

ATTESTAZIONE DEL RISPETTO DELLA DISPOSIZIONE ART. 9 COMMA 2 DELLA L.R. 4/2011 LETT. E)

Con riferimento alla normativa sopra richiamata, si comunica che il compenso spettante all'Amministratore Unico risulta decurtato del 10%, a far data dal 15 settembre 2010, come da Delibera CentralCom n. 45, in attuazione dell'art. 6 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e dall'art. 9, comma 2, lett. e della L.R. 4/2011. Una ulteriore riduzione del 10% è stata applicata con la Delibera CentralCom n.97/2012. Tale compenso risultava confermato dalla Assemblea dei Soci di Centralcom SpA nella seduta del 29 aprile 2014 ed ulteriormente confermato dalla Assemblea dei Soci di Umbria Digitale Scarl nella seduta del 28 aprile 2017. Tale riduzione è stata altresì applicata al componente dell'Organo di controllo.

INFORMATIVA SULL'ATTIVITÀ DI DIREZIONE E COORDINAMENTO

Al 31.12.2018 Umbria Digitale Scarl risulta partecipata al 76,92% dalla Regione Umbria e per il restante 23,08 % dalle due Province di Perugia e Terni e da altri Enti locali dell'Umbria, ASL e altri soggetti pubblici.

Il suddetto controllo maggioritario è tuttavia limitato dalla natura di Società in house di Umbria Digitale Scarl e dal conseguente "controllo analogo a quello praticato sui propri uffici" esercitato da parte di tutti gli Enti Soci, così come definito dalla Convenzione per l'esercizio del controllo analogo congiunto su Umbria Digitale Scarl. In considerazione della configurazione di Umbria Digitale Scarl società in house ai sensi della L.R. 9/2014, non si ritiene applicabile alla stessa la normativa di cui agli artt. 2497 "Direzione e coordinamento di società" e ss. c.c. volti a disciplinare la trasparenza nell'esercizio di attività di direzione e coordinamento di imprese di mercato, mancando completamente, nella fattispecie, la gestione e la finalità imprenditoriale e di mercato della società.

AZIONI PROPRIE E AZIONI O QUOTE DI SOCIETÀ CONTROLLANTI

In relazione al disposto dell'articolo 2428 c.c. comma 3, n. 2, n. 3 e n. 4 si precisa che, stante la natura consortile, non ricorre la fattispecie.

SEDI SECONDARIE

Si fa presente che al 31.12.2018 Umbria Digitale S.c. a r.l. svolge la propria attività avvalendosi della sede operativa di Terni in Via Romagna 118.

BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2018



STATO PATRIMONIALE

ATTIVITÀ		-A- Bilancio 31/12/2018	-B- Bilancio 31/12/2017	-C - Variazioni 2018/2017
A)	CREDITI VERSO SOCI:			
	- per versamenti ancora dovuti già richiamati	0	0	0
	- per versamenti ancora dovuti da richiamare	0	0	0
	<u>TOTALE CREDITI VERSO SOCI (A)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
B)	IMMOBILIZZAZIONI:			
B.I.	- Immobilizzazioni immateriali:			
B.I.1	- Costi di impianto e di ampliamento	0	4.552	-4.552
B.I.2	- Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità	0	0	0
B.I.2	- Diritti di brevetto	53.466	289.069	-235.603
B.I.4	- Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	20.924	26.155	0
B.I.5	- Avviamento	0	0	0
B.I.6	- Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti	0	0	0
B.I.7	- Altre immobilizzazioni immateriali	35.995	71.990	-5.231
	<u>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</u>	<u>110.385</u>	<u>391.766</u>	<u>-281.381</u>
B.II	- Immobilizzazioni materiali:			
B.II.1	- Terreni e fabbricati	419.859	452.384	-32.525
B.II.2	- Impianti e macchinario	8.616.150	8.794.875	-178.725
B.II.2	- Attrezzature industriali e commerciali	0	0	0
B.II.4	- Altri beni materiali	0	0	0
B.II.5	- Immobilizz. materiali in corso	954.567	873.003	81.564
	<u>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</u>	<u>9.990.576</u>	<u>10.120.262</u>	<u>-129.686</u>
B.III	- Immobilizzazioni finanziarie:			
B.III.1	- Partecipazioni:			
B.III.1a	- in imprese controllate	0	0	0
B.III.1.b	- in imprese collegate	0	0	0
B.III.1.d	- in altre imprese	0	0	0
B.III.2.d	- Crediti verso altri	0	0	0
	- [di cui esigibili entro l'esercizio successivo]	[0]	[0]	
	<u>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</u>	<u>10.100.961</u>	<u>10.512.028</u>	<u>-411.067</u>
C)	ATTIVO CIRCOLANTE:			
C.I	- Rimanenze:			
C.I.1	- Materie prime, sussidiarie e di consumo	0	0	0
C.I.3	- Lavori in corso su ordinazione	1.877.669	1.783.356	94.313
C.I.4	- Prodotti finiti e merci	0	0	0
C.I.5	- Acconti	0	0	0
	<u>TOTALE RIMANENZE</u>	<u>1.877.669</u>	<u>1.783.356</u>	<u>94.313</u>
C.II	- Crediti:			
C.II.1	- verso clienti	2.505.909	1.686.649	819.260
	- [di cui esigibili oltre l'esercizio successivo]	0	0	0
C.II.2	- verso Società controllate	0	0	0
C.II.3	- verso imprese collegate	0	0	0
	- [di cui esigibili oltre l'esercizio successivo]	0	0	0
C.II.4	- verso imprese controllanti	6.596.920	6.837.890	-240.970
	- [di cui esigibili oltre l'esercizio successivo]	0	0	0
C.II.4.bis	- Crediti tributari	36.057	78.161	-42.104
C.II.4.ter	- Crediti per imposte anticipate	91.080	55.373	35.707
C.II.5	- verso altri	96.907	150.491	-53.584
	- [di cui esigibili oltre l'esercizio successivo]	0	0	0
	- [di cui per cessioni crediti]	0	0	0
C.II.6	- verso altre società partecipate	0	0	0
	- [di cui esigibili oltre l'esercizio successivo]	0	0	0
	<u>TOTALE CREDITI</u>	<u>9.326.873</u>	<u>8.808.564</u>	<u>518.309</u>
C.III	- Attività finanziaria che non cost.imm.ni			
C.III.6	- Altri titoli	0	0	0
	<u>TOT. ATTIVITÀ CHE NON COST. IMM.</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
C.IV	- Disponibilità liquide:			
C.IV.1	- Depositi bancari e postali	1.109.386	2.007.087	-897.701
C.IV.3	- Denaro e valori in cassa	3.571	1.787	1.784
	<u>TOTALE DISPONIBILITÀ LIQUIDE</u>	<u>1.112.957</u>	<u>2.008.874</u>	<u>-895.917</u>
	<u>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</u>	<u>12.317.499</u>	<u>12.600.794</u>	<u>-283.395</u>
D)	RATEI E RISCONTI ATTIVI:			
D.I	- Ratei e risconti attivi	104.431	311.237	-206.806
	<u>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI (D)</u>	<u>104.431</u>	<u>311.237</u>	<u>-206.806</u>
	<u>TOTALE GENERALE DELL'ATTIVO</u>	<u>22.522.891</u>	<u>23.424.059</u>	<u>-901.168</u>

PASSIVITÀ		-A-	-B-	-C-
		Bilancio	Bilancio	Variazioni
		31/12/2018	31/12/2017	2018/2017
A)	PATRIMONIO NETTO:			
A.I	- Capitale sociale	4.000.000	4.000.000	0
A.II	- Riserva di sovrapprezzo azioni			0
A.IV	- Riserva legale	7.091	6.750	341
A.VI	- Riserve statutarie	273.716	267.222	6.494
A.VII	- Altre riserve:			0
A.VII.1	- Fondo di riserva per avanzo di fusione	416.724	416.724	0
A.VII.2	- Fondo per rinnovamento impianti	0	0	0
A.VII.3	- Fondo per plus.val.part.ex art.2426 c.c.	0	0	0
A.VII.4	- Fondo copertura perdite			0
A.VII.5	- Fondo per copertura perdite su crediti	0	0	0
A.VII.5	- Fondo TFR	0	0	0
A.VII.6	- Avanzo di fusione DEA s.r.l.	0	0	0
A.VIII	- Perdite esercizi precedenti	0	0	0
A.IX	- Utile (perdita) dell'esercizio	4.553	6.836	-2.283
-	<u>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</u>	<u>4.702.084</u>	<u>4.697.532</u>	<u>4.552</u>
B)	FONDI PER RISCHI ED ONERI:			
B.3	- altri	23.840	23.840	0
-	<u>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)</u>	<u>23.840</u>	<u>23.840</u>	<u>0</u>
C)	T.F.R. LAVORO SUBORDINATO (C)	<u>1.169.289</u>	<u>1.160.810</u>	<u>8.479</u>
D)	DEBITI:			
D.4	- debiti verso banche	2.050.983	2.726.697	-675.714
	- [di cui esigibili oltre l'esercizio successivo]	[0]	[0]	0
D.5	- debiti verso altri finanziatori	0	0	0
	- [di cui esigibili oltre l'esercizio successivo]	0	0	0
D.6	- acconti	272.022	419.955	-147.933
D.7	- debiti verso fornitori	2.846.771	3.296.229	-449.458
D.8	- debiti rappresentari da titoli di credito	0	0	0
	- [di cui esigibili oltre l'esercizio successivo]	0	0	0
D.9	- debiti verso imprese controllate	0	0	0
D.10	- debiti verso imprese collegate	0	0	0
D.11	- debiti verso imprese controllanti	0	0	0
D.12	- debiti tributari	373.380	366.967	6.413
D.13	- debiti verso istituti di previdenza e sicurezza	255.475	240.788	14.687
D.14	- altri debiti	628.154	763.676	-135.522
	- [di cui oltre esercizio successivo]	0	0	0
-	<u>TOTALE DEBITI (D)</u>	<u>6.426.785</u>	<u>7.814.312</u>	<u>-1.387.527</u>
E)	RATEI E RISCONTI PASSIVI:			
E.I	- ratei e risconti passivi	10.200.893	9.727.565	473.328
-	<u>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI (E)</u>	<u>10.200.893</u>	<u>9.727.565</u>	<u>473.328</u>
-	<u>TOTALE GENERALE DEL PASSIVO</u>	<u>22.522.891</u>	<u>23.424.059</u>	<u>-901.168</u>

CONTO ECONOMICO

		-A-	-B-	-D -
		Bilancio	Bilancio	Variazioni
		31/12/2018	31/12/2017	2018/2017
A)	VALORE DELLA PRODUZIONE			
A.1	- ricavi delle vendite e delle prestazioni	10.908.388	10.231.361	677.027
A.2	- variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti			
A.3	- variazioni dei lavori in corso su ordinazione	288.944	222.841	66.103
A.4	- incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	4.937	78.436	-73.499
A.5	- altri ricavi e proventi	2.494.952	1.379.233	1.115.719
	- [di cui per contributi in conto esercizio]	[1.538.369]	[554.182]	[984.187]
	- [di cui per contributi in conto capitale]	[747.022]	[679.852]	[67.170]
-	<u>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</u>	<u>13.697.221</u>	<u>11.911.871</u>	<u>1.785.350</u>
B)	COSTI DELLA PRODUZIONE			
B.6	- per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	1.065.981	1.796	1.064.185
B.7	- per servizi	5.405.742	5.082.030	323.712
B.8	- per godimento beni di terzi	223.094	226.409	-3.315
B.9	- per il personale:	5.727.552	5.605.464	122.088
B.9.a	- salari e stipendi	3.499.947	3.650.418	-110.471
B.9.b	- oneri sociali	1.039.881	1.045.791	-45.910
B.9.c	- trattamento di fine rapporto	272.626	277.495	-4.869
B.9.e	- altri costi	915.098	631.760	283.338
B.10	- ammortamenti e svalutazioni			
B.10.a	- ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	295.411	312.208	-16.797
B.10.b	- ammortamento delle immobilizzazioni materiali	661.884	551.056	110.828
B.10.d	- svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo	50.000	0	50.000
B.11	- variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0	0	0
B.12	- accantonamenti per rischi	0	0	0
B.13	- altri accantonamenti	0	0	0
B.14	- oneri diversi di gestione	153.689	32.303	121.386
-	<u>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)</u>	<u>13.583.353</u>	<u>11.811.266</u>	<u>1.772.087</u>
-	<u>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</u>	<u>113.868</u>	<u>100.605</u>	<u>13.263</u>
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI:			
C.16.d	- proventi diversi dai precedenti	1.223	162	1.061
	- [di cui da imprese controllate e collegate]			
	- [di cui da imprese controllanti]			
C.17	- interessi e altri oneri finanziari	-100.538	-60.947	-39.591
	- [di cui verso imprese controllanti]	0	0	
-	<u>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)</u>	<u>-99.315</u>	<u>-60.785</u>	<u>-38.530</u>
-	<u>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</u>	<u>14.553</u>	<u>39.820</u>	<u>-25.267</u>
E.20	- imposte sul reddito dell'esercizio	-38.000	-19.984	-18.016
E.20	- imposte anticipate	28.000	-13.000	41.000
E.21	<u>UTILE DELL'ESERCIZIO</u>	<u>4.553</u>	<u>6.836</u>	<u>-2.283</u>

RENDICONTO FINANZIARIO

	2018	2017
Rendiconto finanziario, metodo indiretto		
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	4.553	6.836
Imposte sul reddito	10.000	32.984
Interessi passivi/(attivi)	99.315	60.785
(Dividendi)		
(Plusvalenze)/Minusvalenze derivanti dalla cessione di attività		
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	113.868	100.605
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	272.626	277.495
Ammortamenti delle immobilizzazioni	957.295	863.264
Svalutazioni per perdite durevoli di valore		
Rettifiche di valore di attività e passività fin.di strumenti finanziari derivati che non comp.mov.ione monetarie		
Altre rettifiche in aumento/(in diminuzione) per elementi non monetari		
Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	1.229.921	1.140.759
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	1.343.789	1.241.364
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) delle rimanenze	-94.313	-222.841
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	-578.290	-3.530.847
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	-597.391	-174.322
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	206.806	-170.133
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	473.328	-91.932
Altri decrementi/(Altri incrementi) del capitale circolante netto	-60.854	566.773
Totale variazioni del capitale circolante netto	-650.714	-4.756.848
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	693.075	-3.623.302
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	-99.315	-60.785
(Imposte sul reddito pagate)	-3.587	-49.713
Dividendi incassati		
(Utilizzo dei fondi)	-264.147	-337.128
Altri incassi/(pagamenti)	0	0
Totale altre rettifiche	-367.049	-447.626
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	326.026	-2.829.564
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)	-532.198	-1.883.711
Disinvestimenti		
Immobilizzazioni immateriali		
(Investimenti)	-14.030	0
Disinvestimenti		
Immobilizzazioni finanziarie		
(Investimenti)		
Disinvestimenti	0	0
Attività finanziarie non immobilizzate		
(Investimenti)		
Disinvestimenti		
(Acquisizione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide)		
Cessione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide		
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	-546.228	-1.883.711
C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
Mezzi di terzi		
Incremento/(Decremento) debiti a breve verso banche	-675.715	2.226.630
Accensione finanziamenti		
(Rimborso finanziamenti)		
Mezzi propri		
Aumento di capitale a pagamento		
(Rimborso di capitale)		
Cessione/(Acquisto) di azioni proprie		
(Dividendi e acconti su dividendi pagati)		
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	-675.715	2.226.630
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	-895.917	-2.486.645
Effetto cambi sulle disponibilità liquide		
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	2.007.087	4.490.787
Assegni		
Danaro e valori in cassa	1.787	4.732
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	2.008.874	4.495.519
Di cui non liberamente utilizzabili		
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	1.109.386	2.007.087
Assegni		
Danaro e valori in cassa	3.571	1.787
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	1.112.957	2.008.874
Di cui non liberamente utilizzabili		

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2018

PREMESSA

Il bilancio chiuso al 31/12/2018 di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 2423, primo comma del Codice Civile, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto conformemente agli articoli 2423, 2423 ter, 2424, 2424 bis, 2425, 2425 bis, 2425 ter del Codice Civile, secondo principi di redazione conformi a quanto stabilito dall'art. 2423 bis e criteri di valutazione di cui all'art. 2426 c.c..

I criteri di valutazione di cui all'art. 2426 del Codice Civile sono conformi a quelli utilizzati nella redazione del bilancio del precedente esercizio, ad eccezione delle voci per le quali il D.Lgs 139/2015 ha introdotto nuovi criteri di valutazione e non si sono verificati eventi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui agli artt. 2423 bis, secondo comma e 2423, quinto comma del Codice Civile.

Con riferimento ai costi del personale interinale è stato applicato il principio contabile OIC 12 secondo il quale tali costi vanno classificati alla voce B.9 del Conto Economico "Costo del personale".

Non si sono verificati fatti eccezionali tali da consentire deroghe agli articoli 2423 e seguenti del C.C.

Ove applicabili sono stati, altresì, osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) integrati, ove mancanti, dagli IAS/IFRS emessi dallo IASB, al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

Non ci sono elementi dell'attivo e del passivo che ricadano sotto più voci dello schema di bilancio.

CRITERI DI REDAZIONE

Conformemente al disposto dell'articolo 2423 bis del Codice Civile, nella redazione del bilancio si è provveduto a:

valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale;

includere i soli utili effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;

determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;

comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;

considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;

mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

I beni immateriali iscritti a bilancio non prevedono il pagamento differito rispetto alle normali condizioni di mercato e pertanto non sono stati iscritti sulla base del criterio del costo ammortizzato.

In particolare, i costi di impianto ed ampliamento derivano dalla capitalizzazione degli oneri riguardanti le fasi di avvio o di accrescimento della capacità operativa e sono ammortizzati in 5 anni.

I diritti di brevetto industriale ed i diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno sono ammortizzati in base alla loro presunta durata di utilizzazione, comunque non superiore a quella fissata dai contratti di licenza.

Note sulla prima applicazione del D.Lgs 139/2015

I costi di ricerca capitalizzati in esercizi precedenti all'entrata in vigore del D.Lgs 139/2015, non soddisfacendo i requisiti per la capitalizzazione dei 'costi di sviluppo', sono stati completamente ammortizzati negli anni precedenti e pertanto eliminati dall'attivo dello stato patrimoniale senza effetti rilevati in bilancio.

Costi accessori relativi ai finanziamenti

Nel corso del 2018 non sono stati contratti finanziamenti a medio e lungo termine e non erano iscritti a bilancio costi relativi a finanziamenti precedenti.

Beni con pagamento differito rispetto alle normali condizioni di mercato

Nel corso del 2018 non sono stati acquistati beni con pagamento differito rispetto alle normali condizioni di mercato, non erano iscritti a bilancio costi relativi ai finanziamenti precedenti pertanto non è stato applicato il criterio del costo ammortizzato.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono rilevate alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi per i beni acquisiti, la conclusione e la messa in funzione per le opere relative alle infrastrutture per la Rete in Fibra Ottica.

I beni sono iscritti, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione, dei costi indiretti inerenti la produzione interna.

Non risultano iscritti a bilancio cespiti per i quali il pagamento è differito rispetto alle normali condizioni di mercato e non erano iscritti costi relativi a finanziamenti precedenti il 2018.

Non ci sono costi sostenuti sui beni esistenti a fini di ampliamento, ammodernamento e miglioramento degli elementi strutturali.

Per le immobilizzazioni materiali costituite da un assieme di beni tra loro coordinati, in conformità con quanto disposto dall'OIC 16 ai par.45 e 46, si è proceduto alla determinazione dei valori dei singoli cespiti ai fini di individuare la diversa durata della loro vita utile.

Non ci sono immobilizzazioni materiali acquisite a titolo gratuito.

Il costo delle immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.

L'ammortamento decorre dal momento in cui i beni sono disponibili e pronti per l'uso.

Sono state applicate le aliquote che rispecchiano il risultato dei piani di ammortamento tecnici, confermate dalle realtà aziendali e ridotte del 50% per le acquisizioni nell'esercizio, in quanto esistono per queste ultime le condizioni previste dall'OIC 16 par.61.

I piani di ammortamento, in conformità dell'OIC 16 par.70 sono rivisti in caso di modifica della residua possibilità di utilizzazione.

Qui di seguito sono specificate le aliquote applicate:

Fabbricati: 3%

Impianti e macchinari: 5%-15%

mobili e arredi: 12%

macchine ufficio elettroniche: 20%

Non sono state effettuate rivalutazioni in applicazione di leggi di rivalutazione monetaria.

CONTRIBUTI PUBBLICI IN CONTO IMPIANTI E IN CONTO ESERCIZIO

I contributi in conto impianti erogati dalla Regione Umbria sono stati rilevati applicando il metodo indiretto e pertanto rilevati nella voce del conto economico 'A5 altri ricavi e proventi', e rinviati per competenza agli esercizi successivi, attraverso l'iscrizione del contributo in una apposita voce dei risconti passivi.

I contributi erogati in conto esercizio sono stati contabilizzati tra i componenti di reddito.

RIMANENZE

I lavori in corso su ordinazione, ricorrendo le condizioni di cui all'OIC 23 par da 43 a 46, sono stati valutati adottando il criterio della percentuale di completamento, e pertanto sono stati iscritti sulla base dei corrispettivi contrattuali maturati.

CREDITI

I crediti sono classificati nell'attivo circolante sulla base dell'origine degli stessi rispetto all'attività ordinaria, e sono iscritti al valore di presunto realizzo.

Non ci sono crediti iscritti con scadenza contrattuale superiore a 12 mesi pertanto non è stato applicato il criterio del costo ammortizzato.

I crediti sono rappresentati in bilancio al netto dell'iscrizione di un fondo svalutazione a copertura dei crediti ritenuti di dubbia esigibilità.

CREDITI TRIBUTARI E ATTIVITÀ PER IMPOSTE ANTICIPATE

La voce 'Crediti tributari' accoglie gli importi certi e determinati derivanti da crediti per i quali sia sorto un diritto di realizzo tramite rimborso o in compensazione.

La voce 'Imposte anticipate' accoglie le attività per imposte anticipate determinate in base alle differenze temporanee deducibili o al riporto a nuovo delle perdite fiscali, applicando l'aliquota stimata in vigore al momento in cui si ritiene tali differenze si riverseranno.

DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

RATEI E RISCONTI

I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economico temporale e contengono i ricavi / costi di competenza dell'esercizio ed esigibili in esercizi successivi e i ricavi / costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Sono iscritte pertanto esclusivamente le quote di costi e di ricavi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in funzione del tempo.

I ratei attivi, assimilabili ai crediti di esercizio, sono stati valutati al valore presumibile di realizzo.

I ratei passivi, assimilabili ai debiti, sono stati valutati al valore nominale.

Per i risconti attivi è stata operata la valutazione del futuro beneficio economico correlato ai costi differiti.

Nei Risconti Passivi sono iscritti ricavi comuni a due o più esercizi e contributi in conto impianti erogati dalla Regione Umbria che sono stati rilevati applicando il metodo indiretto.

FONDI PER RISCHI E ONERI

I fondi per oneri rappresentano passività certe, correlate a componenti negativi di reddito di competenza dell'esercizio, ma che avranno manifestazione numeraria nell'esercizio successivo.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno della Società nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte.

DEBITI

I debiti iscritti in bilancio hanno una scadenza inferiore ai 12 mesi pertanto ai sensi dell'art. 2423 comma 4 del codice civile, sono irrilevanti ai fini dell'attualizzazione tra tasso di interesse effettivo e tasso di mercato e pertanto rilevati valore nominale.

I debiti originati da acquisizioni di beni sono iscritti al momento in cui sono trasferiti i rischi, gli oneri e i benefici; quelli relativi ai servizi sono rilevati al momento di effettuazione della prestazione; quelli finanziari e di altra natura al momento in cui scaturisce l'obbligazione verso la controparte.

I debiti tributari accolgono le passività per imposte certe e determinate, nonché le ritenute operate quale sostituto, e non ancora versate alla data del bilancio, e, ove la compensazione è ammessa, sono iscritti al netto di acconti, ritenute d'acconto e crediti d'imposta.

I debiti iscritti in bilancio non hanno scadenza superiore a 12 mesi e sono quindi iscritti al loro valore nominale.

VALORI IN VALUTA

Non ci sono attività e le passività monetarie in valuta.

COSTI E RICAVI

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

■ COMMENTI ALLE VOCI DEL BILANCIO

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO PATRIMONIALE

B) IMMOBILIZZAZIONI

B.I. Immobilizzazioni immateriali

	Costi di impianto ed ampliam.	Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Altre immobilizzazioni immateriali	Totale immobilizza zioni immateriali
Valore di inizio esercizio						
Costo	22.761	0	1.313.456	202.555	259.819	1.798.591
Rivalutazioni						
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	- 18.209	0	-1.024.387	-176.400	-187.829	-1.409.825
Svalutazioni						
Valore di bilancio	4.552	0	289.069	26.155	71.990	391.766
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizioni			14.030			14.030
Riclassifiche (del valore di bilancio)						
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)						
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio						
Ammortamento dell'esercizio	- 4.552		-249.633	-5.231	-35.995	-295.411
Svalutazioni effettuate nell'esercizio						
Altre variazioni						
Totale variazioni	-4.552		-235.603	-5.231	-35.995	-281.381
Valore di fine esercizio						
Costo	22.761	0	1.327.486	202.555	259.819	1.812.621
Rivalutazioni						
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	- 22.761	0	-1.274.020	-181.631	-223.824	-1.702.236
Svalutazioni						
Valore di bilancio	0	0	53.466	20.924	35.995	110.385

I costi di impianto ed ampliamento e le altre immobilizzazioni immateriali, di cui si è constatata l'utilità pluriennale sono stati iscritti all'attivo dello stato patrimoniale e sono stati ammortizzati secondo un piano di ammortamento della durata di 5 anni, i diritti di brevetto industriale e di utilizzazione delle opere dell'ingegno si riferiscono alle licenze d'uso software applicativo o di base acquistato a titolo di proprietà e software applicativo acquistato a titolo di licenza d'uso a tempo indeterminato. Tali costi iscritti nell'attivo dello stato

patrimoniale sono ammortizzati sistematicamente, prevedendo una vita utile di tre anni, data la notevole obsolescenza dei programmi stessi ed in ottemperanza agli indirizzi proposti dai principi contabili dei Ragionieri e Dottori Commercialisti.

Per tutte le immobilizzazioni immateriali gli importi sono stati iscritti al prezzo di costo, rettificato dall'ammortamento diretto, in conformità a quanto stabilito dall'art. 2426 del codice civile.

B.II Immobilizzazioni materiali

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinario	Attrezzature industriali e commerciali	Altri Beni	Immobilizzazioni in corso ed acconti	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio						
Costo	1.084.170	10.663.822			873.003	12.620.995
Rivalutazioni						
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-631.786	-1.868.947				-2.500.733
Svalutazioni						
Valore di bilancio	452.384	8.794.875			873.003	10.120.262
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizioni		450.634			81.564	532.198
Riclassifiche (del valore di bilancio)						
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)						
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio						
Ammortamento dell'esercizio	-32.525	-629.359				-661.884
Svalutazioni effettuate nell'esercizio						
Altre variazioni						
Totale variazioni	-32.525	-178.725			81.564	-129.686
Valore di fine esercizio						
Costo	1.084.170	10.667.902			954.567	13.153.193
Rivalutazioni						
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-664.311	-2.498.306				-3.162.617
Svalutazioni						
Valore di bilancio	452.384	8.794.875			957.567	9.990.576

Gli importi, iscritti al costo d'acquisto, sono indicati al netto degli ammortamenti calcolati, sulla base di aliquote correlate al periodo economico-tecnico di utilizzo; tali valutazioni recepiscono le disposizioni dell'art. 2426 del codice civile.

A seguito del D.L. 223/06, convertito in L. n. 248/2006, la quota su cui è stato calcolato l'ammortamento fiscale dei fabbricati, è stata decurtata del 30% relativamente al valore del terreno. Civilisticamente, nel rispetto dei criteri di valutazione, l'ammortamento è stato calcolato sul valore totale come nei precedenti esercizi.

Poiché la differenza tra l'ammortamento fiscale e l'ammortamento civilistico è pari a € 4.958.

C) ATTIVO CIRCOLANTE

C.I Rimanenze

Non sono state rilevate rimanenze di materie prime, sussidiarie e di consumo, presenti in magazzino alla data del 31/12/2018.

C.I.3 Lavori in corso su ordinazione

	Lavori in corso su ordinazione	Totale rimanenze
Valore di inizio esercizio	1.783.356	1.783.356
Variazione nell'esercizio	94.313	94.313
Valore di fine esercizio	1.877.669	1.877.669

I lavori in corso su ordinazione comprendono commesse a medio - lungo termine e sono valutati sulla base dei corrispettivi pattuiti e maturati con ragionevole certezza secondo il metodo dello stato di avanzamento. Le eventuali perdite su commesse stimate con ragionevole approssimazione sono interamente addebitate a Conto Economico nell'esercizio in cui le stesse divengono note.

In particolare i lavori in corso per i progetti Regionali sono i seguenti:

Numero Commessa	Descrizione Commessa	Saldo finale lavori in corso 31/12/2017	Saldo finale lavori in corso 31/12/2018
10080	GIS - STUDI DI MICROZONAZIONE SISMICA	18.524,47	0,00
30022	FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO (FSE)	36.493,35	32.294,11
300322	CARTELLA CLINICA ONCOLOGICA PRJ 0119	10.485,00	10.485,00
300340	FSE 2015	9.909,05	18.109,05
300350	SISO 2015	170.971,09	31.069,36
300361	SCREENING INTERVENTI EVOLUTIVI	19.124,24	2.532,24
300362	OMOGENEIZZAZIONE CARTE MICROZ. ISTAT	32.460,19	32.460,19
300369	MANUTENZIONE EVOLUTIVA CUP 2016 ID 1188	53.124,20	0,00
300372	APPROPRIATEZZA ASSISTENZIALE ID 1237	6.250,00	0,00
300373	SMG FESR 2014-2020 ID 1052	147.408,82	317.153,97
300374	PROGETTO ANAGRAFE OP.SANITARI ID 1180	3.900,00	7.000,00
300375	FSE SPERIMENTAZIONE ID 1187	28.623,00	0,00
300377	SMG-QSN FSC II TRANCHE ID 1218	34.969,52	2.017,90
300383	EVOLUZIONE FILE F ID 1191	23.587,00	23.587,00
300388	STUDIO FATT.ANAGRAFE REG.STRUTT.ID 1181	5.900,00	0,00
300393	DISPIEGAMENTO PAGAMENTI SANITA' ID 1234	36.900,00	0,00
300398	SCREENING AUDIOLOGICO NEONATALE		1.040,00
300399	INTERVENTI SIVA 2016 ID 1220	67.603,88	31.160,95
300502	BANDI 2016 II' SEMSTRE	30.105,32	0,00
300503	TRASMISSIONE FLUSSI XBRL	84.057,34	84.057,34
300504	INTEG.SAP E SCRIVANIA DIGITALE ID 1256	18.361,55	0,00

300506	FLUSSI NSIS SCREEN.ONCOLOG. ID 1247	3.283,24	4.502,92
300507	STUDIO FATT.SISTEMA CODIFICHE ID 1194	1.500,00	0,00
300508	INTEGRAZIONE RICETTA DEMATERIALIZ.ID1192	57.058,60	0,00
300511	INTEREVENTI EVOL.SCREENING 2016 ID 1229	10.790,87	1.463,79
300512	AGG.CARTELLA CLINICA ONCOLOGICA ID1263	18.901,00	20.149,00
300513	PERCORSO RIABILITATIVO AMBULATOR.ID1262	36.000,00	36.000,00
300515	NUOVA TURISMATICA	42.881,41	142.996,64
300525	PRJ 1285 SOSTITUZIONE 500 POSTAZIONI LAV	47.913,13	0,00
300527	ADEGUAMENTO CHIAMATA WS PROTOCOLLAZIONE	3.312,35	0,00
300529	ECM 2017 PRJ 1317	15.600,00	0,00
300530	PRJ 1274 SVAMDI DISABILI	50.000,00	0,00
300532	PRJ 1290 EVOLUZIONE CUP 2017	23.090,40	0,00
300533	PRJ 1270 SISTEMA INF.SANITA' PENITENZIAR	25.000,00	0,00
300536	PRJ 1269 MONITORAGGIO MINORI TERAPEUTICI	8.000,00	8.000,00
300537	PRJ 1265 EVOLUZIONE SERT	8.000,00	8.000,00
300538	PRJ 1289 MONITORAGGIO FARM.OSPED.TERRIT.	3.168,00	0,00
300540	PRJ 1381 SOSPESI DI ENTRATE (DSE)	30.000,00	30.000,00
300541	PRJ 1382 RIACCERTAMENTO ANNUALE (ROA)	30.471,00	60.000,00
300542	UMBRIACULTURA	11.055,88	0,00
300543	PRJ 1385 SVILUPPO COM.DIGITALI SANITA'		55.905,00
300542	PRJ 1384 HCM UMBRIA	17.672,00	0,00
300545	MICROZONAZIONE SISMICA 3 COMUNI	15.848,87	25.000,00
300546	PIANO TELEMATICO 2017-2019	47.799,84	47.799,84
300547	RENDICONTAZIONE SISMA 2016	28.706,60	0,00
300548	GESTIONE CALENDARI	3.705,00	3.705,00
300550	PRJ 1231 INFORMATIZZAZIONE COT	37.175,00	37.175,00
300552	PRJ 1303 CONFERENZA DEI SERVIZI	14.810,80	14.810,80
300553	QUESTIONARIO PROCESSO VAS - FASE DI CONS	2.806,00	0,00
300554	DIG PROCEDIMENTI LGV 2142005	12.736,80	12.736,80
300556	PRJ 1434 ISTANZE REGIONALI GG A CONSUMO		5.892,60
300557	PRJ 1437 DIFFUSIONE SPID E PAGOPA SER.RE		1.964,20
300559	PRJ 1440 MOBILE SIVA - APP CHECKLIST		47.665,00
300561	SIRDPI		16.000,00
300565	GG A CONSUMO BANDI 2019		2.525,40
3000131	ADWEB SAP 2018		7.786,65
3001433	PRJ 1433 EVOLUZ.BI ENTRANET FASE 1		9.734,40
3001436	PRJ 1436 DIGITALIZ.PROC.REG.2018 FASE 1		25.000,00
3001438	PRJ 1438 DIGITALIZ.STAND.TRASM.ISTANZE		10.000,00
3001443	PRJ 1443 DIFF.CARTELLA PRESSO HOSPICE		12.500,00
3001444	PRJ 1444 DIFFUSIONE DISMISSIONE PROTETTE		56.006,00
3001445	PRJ 1445 DIFFUSIONE PROC.MOBILE DISTRETT		52.000,00
3001446	PRJ 1446 FASCICOLO SANITARIO 2018		6.679,00
3001449	PRJ 1449 RETE REGIONALE NEFROLOGIA		960,00
3001451	PRJ 1451 INTERCONNESSIONE NSIS		47.250,00
3001452	PRJ 1452 NUOVA PROC.GESTIONE DIPENDENZE		15.400,00
3001454	PRJ 1454 ADEDUAMENTO PAGO PA		32.771,00
3001455	PRJ 1455 MIGRAZIONE CA UMBRIA		20.000,00
3001467	PRJ 1467 SIVA 2018		3.200,00
3001483	PRJ 1483 ECM 2018		17.780,00

3001484	PRJ 1484 INT.ANAGRAFE SISTEMA TS		4.800,00
3001495	PRJ 1495 EVOLUZIONE SMG FSR 2014-2020		27.132,80
ZPRJ1518	ATTIVITA' NECPAL		10.000,00
ZPRJ1448	ATTIVITA CUP 2018		4.800,00
ZPRJ	STRATIFICAZIONE POPOLAZIONE		950,00
ZPRJ	ISTANZA OTAR		15.360,00
GPT 2018	ATTIVITA' GIUNTA REGIONALE		39.486,79
7009999	E-PROCUREMENT		15.000,00
7001486	PRJ 1486 ICT SECURITY DELLE APPLICAZIONI		5.120,00
7001489	PRJ 1489 WIFI UMBRIA ATTIVAZIONE EELL		24.345,20
7001490	PRJ 1490 ECOSISTEMA DIGITAL. REG.FASE II		11.917,80
7001491	PRJ 1491 ATTIVAZIONE EELL PIATTAFORME		12.180,20
7001492	PRJ 1492 QUALIFICAZ.SERVIZI CLOUD SAAS		7.788,00
7001493	PRJ 1493 CONSOLIDAMENTO CED EELL		18.417,60
7001494	PRJ 1494 QUALIFICAZIONE DCRU CSP		15.520,00
7001492	PRJ 1504 REALIZZAZIONE SYSTEM		15.974,40
7001492	PRJ 1505 CERT PAT		6.678,40
7001284	SERVIZI DIGITALI INTEROPERABILI PRJ 1284		20.000,00
30009701	PDE 2018 SERVIZI SOCIALI		2.450,00
ZPRJ-0112	PO#2 - SICUREZZA/MONITORAGGIO/SD	100.000,00	0,00
ZPRJ-1286	POTENZ./AMPLIAME DELLA INFRASTRUTTURA ICT DEL DCRU 2017	10.000,00	0,00
ZPRJ-1287	CONSOLIDAMENTO CED COMUNE DI TERNI AL DCRU	64.630,05	0,00
ZPRJ-0111	PO#3 - IMPIANTO COMMUNITY CLOUD	20.000,00	0,00
	TOTALE	1.640.674,86	1.750.248,34

C.II Crediti

	Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	Crediti verso imprese controllanti iscritti nell'attivo circolante	Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	Attività per imposte anticipate iscritte nell'attivo circolante	Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	Totale crediti iscritti nell'attivo circolante
Valore di inizio esercizio	1.686.649	6.837.890	78.161	55.373	150.491	8.808.564
Variazione nell'esercizio	819.260	-240.970	-42.104	35.707	-53.584	518.309
Valore di fine esercizio	2.505.909	6.596.920	36.057	91.080	96.907	9.326.873
Quota scadente oltre 5 anni						

C.II.1 Crediti verso clienti

I crediti verso clienti sono di natura esclusivamente commerciale e comprendono gli importi fatturati al 31 Dicembre 2018 e quelli in via di fatturazione alla stessa data. Tutti i crediti sono riferiti a clienti aventi sede legale nel territorio nazionale, gli stessi sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzo.

C.II.4 Crediti verso Società controllanti

Al 31 Dicembre 2018 il credito nei confronti della Regione Umbria è così composto:

RIF. VOCE DI BILANCIO DELL'ENTE/SOCIETÀ	TIPOLOGIA CREDITO (contributo/fattura emessa/fattura da emettere/altro)	CAUSA DEL CREDITO (descrizione più dettagliata possibile)	NR. E DATA FATTURA	IMPORTO CONTRIBUTO/ FATTURA/ ALTRO (imponibile)	IMPORTO (iva)	ESTREMI ATTO AMM.VO DI IMPEGNO ASSUNTO DALLA REGIONE UMBRIA	N. IMPEGNO REGIONALE	SERVIZIO/DIREZIONE REGIONALE COMPETENTE
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Aggiornamento SAS - PRJ 1185 . D.D. n. 13605 del 28/12/2016. IMPEGNO n. 0011713438. CUP I69J16000430002	200/E DEL 09/08/2018	10.852,00		D.D. n. 13605 del 28/12/2016	IMPEGNO n. 0011713438.	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Dorsale EST in fibra ottica LAVORI COMPLEMENTARI- Saldo finale in attuazione della Convenzione tra Regione Umbria e CentralCom (ora Umbria Digitale) sottoscritta in data 23/12/2011 e integrata con Appendice di cui alla D.D. n.8943 del 30/11/2015. PSR 2007-13 misura 3.2.1 azione b), tipol. b2) con i trascinati nella prossima programmazione 2014-2020. CUP I24C10000220009	354/E DEL 06/12/2018	336.627,70	33.662,77	D.D. n.8943 del 30/11/2015.		Dott. Grohmann
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Progetto "Cartella clinica di Nefrologia - Integrazioni con ricetta dematerializzata" PRJ 1192. D.D. n. 13495 del 27/12/2016. IMPEGNO n. 0011713438. CUP I69J16000540002.	355/E DEL 06/12/2018	34.161,00		D.D. n. 13495 del 27/12/2016.	IMPEGNO n. 0011713438.	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Progetto "Rete Regionale della Diabetologia - Integrazioni con ricetta dematerializzata" PRJ 1192. D.D. n. 13494 del 27/12/2016. IMPEGNO n. 0011713438. CUP I69J16000540002.	356/E DEL 06/12/2018	25.681,00		D.D. n. 13494 del 27/12/2016.	IMPEGNO n. 0011713438.	Dott.ssa Paola Casucci

C.II.4.1	FATTURA EMESSA	PROGETTO "Aggiornamento Repertorio procedimenti". D.D. n. 6286 del 18/06/2018. Impegno n. 0011812042.	357/E DEL 06/12/2018	982,10		D.D. n. 6286 del 18/06/2018	Impegno n. 0011812042.	Dott. Angelo Cerquiglini
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Canone Conduzione Sistemi Informativi della Giunta Regionale e degli Enti Regionali (SIER). Periodo dal 01/12/2017 al 31/12/2017. D.D. n. 7214 del 12/07/2017. Impegno n. 0011709114.	358/E DEL 06/12/2018	75.470,41		D.D. n. 7214 del 12/07/2017.	Impegno n. 0011709114.	Dott. Angelo Cerquiglini
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	PROGETTO "SISTEMA INFORMATIVO SINISTRI" – STUDIO DI FATTIBILITA' – ID 1275. D.D. n. 11710 DEL 10/11/2017 – IMPEGNO n. 0011711664. CUP I69J17000320002.	371/E DEL 13/12/2018	7.000,00		D.D. n. 11710 DEL 10/11/2017	IMPEGNO n. 0011711664.	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	"Messa a punto e sperimentazione di strumenti informativi per valutare l'appropriatezza assistenziale e l'efficienza produttiva ed erogativa di servizi sanitari". D.D. n. 7593 del 12/08/2016 – IMPEGNO n. 0011713438. SALDO PROGETTO. CUP I69J16000270002.	372/E DEL 13/12/2018	6.250,00		D.D. n. 7593 del 12/08/2016	IMPEGNO n. 0011713438.	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Canone Conduzione Sistemi Informativi di carattere sanitario. Periodo dal 01/12/2017 al 31/12/2017. D.D. n. 7871 del 31/07/2017. Impegno n. 0011709382.	373/E DEL 13/12/2018	136.390,88		D.D. n. 7871 del 31/07/2017	Impegno n. 0011709382.	Dott. Antonielli Graziano
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Connettività Regione. Saldo a consuntivo Anno 2017. Punti 1)-2)-3)-4) della tabella in DGR 1240 - PDE TLC D.D. n. 13272 del 11/12/2017. Impegno n. 0011713138.	375/E DEL 13/12/2018	22.911,44		D.D. n. 13272 del 11/12/2017.	Impegno n. 0011713138.	Dott. Antonielli Graziano
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Connettività Fibra Ottica Sanità Anno 2017. DGR 1240/2017. D.D. n. 12094 del 20/11/2017. Impegno n. 0011711731.	376/E DEL 13/12/2018	46.360,42		D.D. n. 12094 del 20/11/2017.	. Impegno n. 0011711731.	Dott. Antonielli Graziano

C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Canone Conduzione Sistemi Informativi regionali. Periodo dal 01/12/2017 al 31/12/2017. D.D. n. 7871 del 31/07/2017. Impegni n. 0011709383 e n. 0011709384.	380/E DEL 19/12/2018	54.438,28		D.D. n. 7871 del 31/07/2017	Impegni n. 0011709383 e n. 0011709384.	Dott. Antonielli Graziano
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Piano di Esercizio 2018 (PdE) per ambito CN/SIRU. Periodo dal 01/10/2018 al 30/11/2019. Attività in autoproduzione. D.D. n. 9711 del 25/09/2018. Impegni n. 0011813657 e n. 0011813658.	381/E DEL 19/12/2018	13.632,48		D.D. n. 9711 del 25/09/2018.	Impegni n. 0011813657 e n. 0011813658.	Dott. Antonielli Graziano
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Piano di Esercizio 2018 (PdE) per ambito Infrastruttura (DCRU) . Periodo dal 01/10/2018 al 30/11/2018. Attività in autoproduzione per la conduzione di sistemi di carattere sanitario. D.D. n. 9282 del 13/09/2018. Impegno n. 0011813299.	382/E DEL 19/12/2018	151.096,08		D.D. n. 9282 del 13/09/2018.	Impegno n. 0011813299.	Dott. Antonielli Graziano
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Piano di Esercizio 2018 (PdE) per ambito Infrastruttura (DCRU) . Periodo dal 01/10/2018 al 30/11/2018. Attività in autoproduzione per la conduzione di sistemi informativi regionali. D.D. n. 9282 del 13/09/2018. Impegno n. 0011813301.	383/E DEL 19/12/2018	64.755,46		D.D. n. 9282 del 13/09/2018.	Impegno n. 0011813301.	Dott. Antonielli Graziano
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Piano di Esercizio 2018 (PdE) per ambito SIER. Periodo dal 01/10/2018 al 30/11/2019. Attività in autoproduzione. D.D. n. 9322 del 14/09/2018. Impegno n. 0011813360.	384/E DEL 19/12/2018	105.061,30		D.D. n. 9322 del 14/09/2018.	Impegno n. 0011813360.	Dott. Angelo Cerquiglioni
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Piano di Esercizio 2018 (PdE) per ambito Sistema Informativo Sanitario Regionale (SISR) . Periodo dal 01/10/2018 al 30/11/2018. Attività in autoproduzione per la conduzione di sistemi di carattere sanitario. D.D. n. 9952 del 01/10/2018. Impegni n. 0011506899/2015 e n. 0011813916.	385/E DEL 19/12/2018	108.753,50		D.D. n. 9952 del 01/10/2018.	Impegni n. 0011506899/2015 e n. 0011813916.	Dott.ssa Paola Casucci

C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Piano di Esercizio 2018 (PdE) per ambito Sistema Informativo Sanitario Regionale (SISR) . Periodo dal 01/01/2018 al 30/06/2018. Attività in autoproduzione per la conduzione di sistemi informativi del sociale. D.D. n. 9952 del 01/10/2018. D.D. n. 14422 del 31/12/2018 Impegno n. 0011817643.	388/E DEL 31/12/2018	24.500,00		D.D. n. 9952 del 01/10/2018. D.D. n. 14422 del 31/12/2018	Impegno n. 0011817643.	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Piano di Esercizio 2018 (PdE) per ambito Sistema Informativo Sanitario Regionale (SISR) . Periodo dal 01/07/2018 al 30/09/2018. Attività in autoproduzione per la conduzione di sistemi informativi del sociale. D.D. n. 9952 del 01/10/2018. D.D. n. 14422 del 31/12/2018 Impegno n. 0011817643.	389/E DEL 31/12/2018	12.250,00		D.D. n. 9952 del 01/10/2018. D.D. n. 14422 del 31/12/2018	Impegno n. 0011817643.	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	Piano di Esercizio 2018 (PdE) per ambito Sistema Informativo Sanitario Regionale (SISR) . Periodo dal 01/10/2018 al 30/11/2018. Attività in autoproduzione per la conduzione di sistemi informativi del sociale. D.D. n. 9952 del 01/10/2018 D.D. n. 14422 del 31/12/2018 Impegno n. 0011817643.	390/E DEL 31/12/2018	9.800,00		D.D. n. 9952 del 01/10/2018. D.D. n. 14422 del 31/12/2018	Impegno n. 0011817643.	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	PROGETTO "Riuso CUP on line Regione Puglia"- ID 1183. D.D n. 14224 del 27/12/2018 – IMPEGNO n. 0011817460. CUP I69J16000410002.	391/E DEL 31/12/2018	80.080,00		D.D n. 14224 del 27/12/2018	IMPEGNO n. 0011817460	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURA EMESSA	PAR FSC 2007-2013 Asse V Assistenza tecnica. Affidamento interventi evolutivi di razionalizzazione e integrazione del Sistema di monitoraggio SMG-QSN .DD 5752 del 28/06/2016. Impegno n. 11705484. Verbale di conformità Fase 2 approvato con DD 14024 del 20/12/2018. CUP I99G14000240001.	398/E DEL 31/12/2018	41.091,86		DD 5752 del 28/06/2016	Impegno n. 11705484	Dott.ssa Cristiana Corritore

C.II.4.1	FATTURA EMESSA	PROGETTO "FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO – FASE 3" PRJ 1446. D.D. n. 7631 del 19/07/2018. IMPEGNO n. 0011812688. CUP I67H18000720002.	402/E DEL 31/12/2 018	67.993,00		D.D. n. 7631 del 19/07/2018	IMPEGNO n. 0011812688.	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	ANAGRAFE REGIONALE SANITA'		70.329,40		DD 9416 del 06/12/2013	impegno n.001130478 9	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	RETE REGIONALE DIABETOLOGIA		10.575,21		DD 10509/2013 del 30/12/2013	0011305720	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	ATTUAZIONE Dlgs.118/2011		70.192,20		DD 9153 del 10/11/2014		Dott. Amato Carlioni
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	REGISTRO FATTURE PASSIVE		19.625,57		DD 8888 del 31/10/2014		Dott. Amato Carlioni
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	AGG. ANAGRAFE SANITARIA DA COMUNI ID 1248		39.830,00		DD 9757/2016 del 12/10/2016	0011607914	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	MOBILE PER FAR ID 1182		35.199,19		DD 9481/2016 del 05/10/2016	0011607748	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	STUDIO FATT. DIGITAL PATOLOGY ID 1186		7.000,00		DD 10550/2016 del 28/10/2016	0011608207	Dott.ssa Paola Casucci

C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	AUTENTICAZIONE A SERVIZI SPID ID 1165		8.000,00		DD 12862/2016 del 16/12/2016	0011611094/ 2016	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Canone Conduzione Sistema Informativo Sanitario Regionale (SISR). Periodo dal 01/07/2017 al 30/09/2017. D.D. n. 6737 del 30/06/2017. Impegno n. 0011708895. CUP I69J17000080002.		92.104,73		DD 6737/2017 del 30/06/2017	0011708895	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Canone Conduzione Sistema Informativo Sanitario Regionale (SISR) per le attività di gestione del SISO - Sistema informativo sociale. Periodo dal 01/07/2017 al 30/09/2017. D.D. n. 7120 del 10/07/2017. Impegno n. 0011709091.		3.355,00		DD 7120/2017 del 10/07/2017	0011709091	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Canone Conduzione ambito CN/SIRU. Periodo dal 01/07/2017 al 30/09/2017. D.D. n. 7202 del 12/07/2017. Impegno n. 0011709177.		15.976,43	65.246 ,08	DD 7202/2017 del 12/07/2017	0011709177	Dott. Antonielli Graziano
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Piano di Esercizio 2018 (PdE) per ambito CN/SIRU. SALDO 2018 D.D. n. 9711 del 25/09/2018. Impegni n. 0011813657 e n. 0011813658.		49.269,65		D.D. n. 9711 del 25/09/2018.	Impegni n. 0011813657 e n. 0011813658.	Dott. Antonielli Graziano
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Piano di Esercizio 2018 (PdE) per ambito Infrastruttura (DCRU) . SALDO 2018. D.D. n. 9282 del 13/09/2018.		334.845,13		D.D. n. 9282 del 13/09/2018.	Impegno n. 0011813299- 0011813300- 0011813230 1- 0011813302- 0011813304	Dott. Antonielli Graziano
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Piano di Esercizio 2018 (PdE) per ambito SIER. SALDO 2018 D.D. n. 9322 del 14/09/2018. Impegno n. 0011813360.		147.600,62		D.D. n. 9322 del 14/09/2018.	Impegno n. 0011813360.	Dott. Angelo Cerquiglini
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Piano di Esercizio 2018 (PdE) per ambito Sistema Informativo Sanitario Regionale (SISR) . SALDO 2018 per la conduzione di sistemi di carattere sanitario. D.D. n.		182.558,66		D.D. n. 9952 del 01/10/2018.	Impegni n. 0011506899/ 2015 e n. 0011813916.	Dott.ssa Paola Casucci

		9952 del 01/10/2018. Impegni n. 0011506899/2015 e n. 0011813916.						
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Connettività per la Regione Umbria anno 2018		265.197,17		D.D. n. 14227 del 27/12/2018.	Impegno n. 0011817298.	Dott. Antonielli Graziano
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Connettività per le Aziende Ospedaliere e le USL anno 2018		830.000,00		D.D. n. 14189 del 27/12/2018.	Impegno n. 0011817286.	Dott. Antonielli Graziano
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	PRJ 1188 Manutenzione Evolutiva CUP 2016		53.259,44		D.D. n.5892 del 30/06/2016	0011605183	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	PRJ 1194 "Studio di fattibilità per Sistema Informativo regionale delle codifiche sanitarie SIRCS"		7.000,00		D.D. n.10648 del 03/11/2016	0011608503	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	PRJ 1234 Dispiegamento servizi pagamento ASL e AO		36.900,00		D.D. n. 13221 del 22/12/2016	0011713438	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	BANDI II' SEMESTRE 2016 II' FASE		34.105,32		D.D. n. 13282 del 22/12/2016	0011611037/2016-0041608017/2017	Dott. Angelo Cerquiglini
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	PRJ 1256 Miglioramento dell'integrazione tra il Sistema SAP e la Scrivania Digitale		26.361,55		D.D. N. 13294 DEL 22/12/2016	0041608050 E 0011611060	Dott. Angelo Cerquiglini
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	PRJ 1181 Studio di fattibilità Anagrafe regionale delle strutture del Sistema SSR e delle strutture sanitarie private		7.000,00		D.D. N. 10647 DEL 03/11/2016	0011608502	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	PRJ 1306 Avviso pubblico voucher per servizi consulenziali -		4.489,60		D.D. N. 6981 DEL 06/07/2017	0011709029	Dott. Angelo Cerquiglini
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	PRJ 1290 Sistema informatizzato CUP - evoluzione 2017		34.590,40		D.D. N. 10615 DEL 16/10/2017	0011710954	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	PRJ 1431 Anagrafica unica cacciatori ed evoluzione della gestione dell'attività venatoria		11.976,84		D.D. N. 10665 DEL 17/10/2017	0041705666-0011710725	Dott. Angelo Cerquiglini
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	PRJ 1284 Progetto HCM Umbria		26.292,00		D.D. 13843 del 19/12/2017	0011713438	Dott.ssa Paola Casucci

C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	PRJ 1429 Bando Brain Back		1.122,40		D.D. 11859 del 14/11/2017 E D.D. 5359/2018	0011711727	Dott. Angelo Cerquiglini
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Integrazione SAP- SIRU		4.489,60		D.D. 6462 del 21/06/2018	0011812186	Dott. Andrea Motti
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Attività GPT 2018 Analisi e specificazione dei fabbisogni di innovazione e sviluppo dei servizi Digitali per la Realizzazione degli interventi di adeguamento del sistema SAP al SIOPE+ e per la realizzazione dell'applicazione web SIOPEWEB.		47.680,00		D.D. N. 14419 DEL 31/12/2018	0011817575	Dott.ssa Adele Lamoglie
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Attività GPT 2018 Analisi e specificazione dei fabbisogni di innovazione e sviluppo dei servizi digitali relativi alla gestione dei sospesi di entrata.		10.240,00		D.D. N. 14307 DEL 28/12/2018	0011817637	Dott. Amato Carlioni
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	PRJ 1435 Sperimentazione tesserino venatorio		1.999,28		D.D. N. 14330 DEL 28/12/2018	0011817622	Dott. Angelo Cerquiglini
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	PRJ 1515 Progetto Istanza digitale formazione graduatoria MMG e PLS		14.565,00		D.D. 53 del 08/01/2019 e D.D. 1060 del 06/02/2019	0011816607	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Servizi di gestione telematica delle procedure di gara		23.000,00		D.D. N. 14308 DEL 28/12/2018	0011817327- 0011817328- 0011817329	Dott.ssa Adalgisa Masciotti
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Attività GPT 2018 Sanità		651.078,25		D.D. N. 12128 DEL 21/11/2018	0011815568- 0011713445- 0011708895	Dott.ssa Paola Casucci
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Attività GPT 2018 Gestione delle fasi esecutive dei contratti		31.988,40		D.D. 14280 DEL 28/12/2018	0011817275	Dott. Angelo Cerquiglini
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Attività GPT 2018 Gestione dei processi di approvvigionamento		21.325,60		D.D. 14278 DEL 28/12/2018	0011817277	Dott. Angelo Cerquiglini
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Attività GPT 2018 Gestione del punto unico di contatto e accoglienza		31.229,40		D.D. 14281 DEL 28/12/2018	0011817276	Dott. Angelo Cerquiglini

C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Attività GPT 2018 Attività di Analisi e specificazione dei fabbisogni di innovazione e sviluppo dei servizi digitali		10.607,03		D.D. 14229 DEL 27/12/2018	0011817302	Dott. Antonielli Graziano
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Attività GPT 2018 relative in particolare al PDRT e per le sole esigenze del Servizio "Programmazione strategica dello sviluppo della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale, Sistema informativo geografico e semplificazione amministrativa"		8.000,00		D.D. 1593 DEL 19/02/2018	0011802900	Dott.ssa Ambra Ciarapica
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Attività GPT 2018 Attività di "Inventariazione Beni Mobili"		19.610,00		D.D. 10389 del 12/10/2018	0041805386- 0011814287	Avv. Maria Balsamo
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Attività GPT 2018 per Servizi Musei Archivi e Biblioteche		14.979,74		DD 9238 del 12/09/2018	0011813378	Dott.ssa Antonella Pinna
C.II.4.1	FATTURE DA EMETTERE	Attività GPT 2018 Attività di Produzione di contenuti e diffusione servizi digitali		114.909,43		D.D. n. 14432 del 31/12/2018	0011817326	Dott. Antonielli Graziano
C.II.4.1	Crediti diversi	POR FESR 2014- 2020 ASSE II AZIONE 2.3.1 PRJ 1318 INFRASTRUTTURE TELECOMUNICAZI ONI		394.914,55		DGR1260/2017	DD 12526/2017- 0011711863- 0011711864- 0011711865	Dott. Chicchini Gastone
C.II.4.1	Crediti diversi	POR FESR 2014- 2020 ASSE II Azione 2.3.1 Interventi di interesse generale di cui al PDRT 2017 - PRJ-1281 "Ecosistema digitale regionale - fase I gateway ESB/API e prototipo (app)"		229.858,60		DGR 924/2017	DD 8676/2017- '0041704539 -11709613- 41704540- 11709614- 41704541- 11709615	Dott. Brunozzi Alberto
C.II.4.1	Crediti diversi	POR FESR 2014- 2020 ASSE II Azione 2.2.1 E 2.3.1 Interventi di interesse generale di cui al PDRT 2016 - PRJ-1227 "Dispiegamento dei servizi di pagamento per Enti Locali"- PRJ 1202 "WIFI UMBRIA - PRJ 1160 "Costituzione del repository regionale del codice sorgente e delle buone pratiche" - PRJ 1163		264.976,20		DGR 1374/2016		Dott. Antonielli Graziano

		"Pubblicazione e consultazione dei dati riferiti a registri, albi e elenchi" - PRJ-1166 "Dispiegamento di SPID per gli Enti Locali",						
C.II.4.1	Crediti diversi	POR FESR 2014-2020 ASSE II Azione 2.2.1 E 2.3.1 Interventi di interesse generale volti a razionalizzare le infrastrutture hardware e software nel DCRU -PRJ-0111 "Impianto funzionalità per la «Community Cloud dell'Umbria» (PO#3)"-PRJ-0112 "Potenziamento/ampliamento ICT-Security (PO#2)"-PRJ-1286 "Potenziamento/ampliamento Infrastrutture ICT (PO#1-2017)"-PRJ-1287 "Consolidamento CED Comune di Terni al DCRU"-PRJ-1293 "Progettazione impianto e messa in esercizio del Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI) in Umbria Digitale Scarl e acquisizione della certificazione ISO/IEC 27001"		289.459,52		D.D. 4040 del 24/04/2018	0011811307-0011811308-0011811309-0011811310-0011811311-0011811312-0011811313-0011811314-0011811315-0011811316-0011811317-0011811318-0011811319-0011811320-0011811321-0011811322	Dott. Antonielli Graziano
C.II.4.1	Crediti diversi	POR FESR 2014-2020 Asse II Azione 2.3.1. Progetto ICT <PRJ-1284> DGR n. 1130/2017 Servizi digitali interoperabili attraverso la rete regionale di stazioni GPS-Umbria		187.176,48		D.D. 10989 del 24/10/2018	0011710997-0011710998-0011710999	Dott.ssa Paolla Mostosi
C.II.4.1	Crediti diversi	Piano Telematico 2013 - Intervento A07 Backbone		213.733,96		Convenzione Centralcom/REGIONE UMBRIA Piano telematico - Intervento Backbone		Dott. Antonielli Graziano
C.II.4.1	Crediti diversi	potenziamento/ampliamento della Infrastruttura ICT del DCRU (PO#1-2016) finalizzata ad accogliere i sistemi virtuali provenienti dai CED oggetto di consolidamento (Progetto ID <1048>)		150.203,17		D.D. N. 10773 DEL 31/12/2015	0011508459-0011508460-0011508461	Dott. Antonielli Graziano

C.II.4.bis Crediti tributari

- € 23.344 per imposta IRES
- € 12.713 per credito IRAP

C.II.4.ter Crediti per imposte anticipate

I crediti per imposte anticipate sono costituiti:

- € 6.556 residuo accantonamento per "F.do rischi Ministero del Lavoro"
- € 63.080 come imposta IRES per perdite pregresse da recuperare. Tale credito nel 2015 è stato adeguato alla nuova aliquota IRES del 24%.
- € 28.000 per imposte anticipate su perdite fiscali dell'esercizio in corso.

C.II.5 Crediti verso altri

Le principali voci che compongono detto importo sono riferite a:

- depositi cauzionali effettuati presso le banche a garanzia di contratti stipulati a € 31.807
- Servizi da ricevere da fornitori per l'anno 2019 e fatturati nel 2018 pari a € 12.823
- Note di credito da ricevere da fornitori per € 10.516
- Altri crediti diversi per € 41.761

	Totale	1
Crediti iscritti nell'attivo circolante per area geografica		
Area geografica		Italia
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	2.505.909	2.505.909
Crediti verso controllate iscritti nell'attivo circolante	0	0
Crediti verso collegate iscritti nell'attivo circolante	0	0
Crediti verso controllanti iscritti nell'attivo circolante	6.596.920	6.596.920
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	36.057	36.057
Attività per imposte anticipate iscritte nell'attivo circolante	91.080	91.080
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	96.907	96.907
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	9.326.873	9.326.873

C.IV Disponibilità liquide

	Depositi bancari e postali	Denaro e altri valori in cassa	Totale disponibilità liquide
Valore di inizio esercizio	2.007.087	1.787	2.008.874
Variazione nell'esercizio	-897.701	1.784	-895.917
Valore di fine esercizio	1.109.386	3.571	1.112.957

Rappresentano la consistenza del denaro in cassa alla data del 31/12/2018 e la disponibilità su c/c bancario che deve essere contrapposta all'utilizzo degli affidamenti nel passivo patrimoniale.

D) RATEI E RISCONTI ATTIVI

	Ratei attivi	Risconti attivi	Totale ratei e risconti attivi
Valore di inizio esercizio	120	311.117	311.237
Variazione nell'esercizio	- 25	-206.781	-206.806
Valore di fine esercizio	95	104.336	104.431

La voce comprende:

- Ratei attivi per € 95.
- Risconti attivi su costi di servizi di competenze dell'esercizio successivo per € 104.336.

Non vi sono ratei o risconti attivi di durata superiore a 5 anni.

PASSIVO DELLO STATO PATRIMONIALE

B) - Fondi per rischi ed oneri

Tale voce comprende gli stanziamenti atti a fronteggiare costi ed oneri di esistenza certa o probabile e non correlati a specifiche voci dell'attivo, dei quali alla data di chiusura dell'esercizio sono indeterminati o l'ammontare o la data di sopravvenienza. Gli stanziamenti riflettono la migliore stima possibile sulla base degli elementi a disposizione.

C) - Fondo trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

L'importo iscritto in tale voce di bilancio rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti determinato in conformità alla legge ed ai contratti di lavoro vigente al netto degli acconti erogati e dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione del TFR maturata ai sensi dell'art.2120 c.c. successivamente al 1° gennaio 2001, così come previsto dall'art.11, comma 4 del D.Lgs. n° 47/2000. Si segnala che, per effetto della Legge 27 dicembre 2006, n. 296("Legge Finanziaria 2007"), la riforma della previdenza complementare (D.Lgs. del 5 Dicembre 2005, n.252), inizialmente prevista per il 2008, è stata anticipata con decorrenza dal 1° gennaio 2007. Le principali novità della riforma risiedono nella libertà di scelta del lavoratore in merito alla destinazione del proprio TFR.

Per effetto della riforma il TFR maturato dopo il 1° gennaio 2007, destinato all'Istituto Nazionale Previdenza Sociale o ai fondi di previdenza complementare assume natura di debito nei confronti dei rispettivi Istituti previdenziali e, pertanto, è classificato nell'ambito dei debiti correnti.

D) - Debiti

I debiti sono iscritti al loro valore nominale.

I debiti sono tutti espressi in moneta di conto e quindi non soggetti a rischi di cambio.

E) - Ratei e risconti passivi

I ratei ed i risconti sono stati calcolati secondo il principio della competenza economica e temporale in applicazione del principio di correlazione dei costi e dei ricavi in ragione d'esercizio.

A) PATRIMONIO NETTO

				Utile di esercizio			Totale patrimonio netto
	Capitale	Riserva legale	Riserve statutarie	Riserva da avanzo di fusione	Totale altre riserve		
Valore di inizio esercizio	4.000.000	6.750	267.222	416.724	416.724	6.836	4.697.532
Destinazione del risultato dell'esercizio precedente		341	6.494				
Attribuzione di dividendi							
Altre destinazioni							
Altre variazioni							
Incrementi							
Decrementi							
Riclassifiche							
Risultato d'esercizio						4.553	4.553
Valore di fine esercizio	4.000.000	7.091	27.816	416.724	416.724		4.702.084

Il Capitale Sociale post fusione sottoscritto ed interamente versato al 31/12/2018 ammonta a € 4.000.000 ed è costituito da n.400.000 quote del valore nominale di € 0,01 cadauna.

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile	Riepilogo delle utilizzazioni effettuate nei tre precedenti esercizi	
					per copertura perdite	per altre ragioni
Capitale	4.000.000					
Riserva da sovrapprezzo delle azioni						
Riserve di rivalutazione						
Riserva legale	7.091	utili	B	7.091		
Riserve statutarie	273.716	utili	A-B-C	273.716		
Riserva per azioni proprie in portafoglio						
Altre riserve						
Riserva straordinaria o facoltativa						
Riserva per acquisto azioni proprie						
Riserva da deroghe ex art. 2423 Cod. Civ						
Riserva azioni o quote della società controllante						
Riserva non distribuibile da rivalutazione delle partecipazioni						
Riserva per utili su cambi						
Varie altre riserve	416.724	utili	A-B-C	416.724		
Totale altre riserve	416.724					
Utili (perdite) portati a nuovo						
Totale	4.697.531			697.531		
Quota non distribuibile						
Residua quota distribuibile						

Ai sensi dell'art. 2427 n. 4 e n. 7-bis c.c. nel prospetto si da informativa circa i termini di formazione e utilizzazione e distribuibilità delle voci di patrimonio netto.

Nessuna delle voci del Patrimonio Netto ha subito variazioni per copertura perdite, aumento di capitale, distribuzione o per altre ragioni negli esercizi 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012 e 2013.

B) FONDI PER RISCHI ED ONERI

	Fondo per trattamento di quiescenza e obblighi simili	Fondo per imposte anche differite	Altri fondi	Totale fondi per rischi e oneri
Valore di inizio esercizio			23.840	23.840
Variazioni nell'esercizio				
Accantonamento nell'esercizio				
Utilizzo nell'esercizio				
Altre variazioni				
Totale variazioni				
Valore di fine esercizio			23.840	23.840

L'importo è costituito da:

- Fondo per rischi Ministero del Lavoro per € 23.840. L'importo rappresenta il residuo debito per le spese di giustizia prenotate a debito e le spese processuali con gli accessori di legge che dovranno essere richieste dall'Avvocatura Generale dello Stato a seguito della sentenza definitiva del Tribunale di Roma n. 855/2010 pubblicata il 15/01/2010 verso la Webred S.p.A. Il residuo importo accantonato copre per intero la passività stimata dal legale stesso.

C) F.DO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	1.160.810
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	21.360
Utilizzo nell'esercizio	- 12.881
Altre variazioni	0
Totale variazioni	8.479
Valore di fine esercizio	1.169.289

Il Fondo T.F.R. al 31 Dicembre 2018 è stato iscritto ai sensi dell'art. art. 2120 c.c. e legge 297 del 29 maggio 1992. Lo stesso copre tutte le spettanze maturate a questo titolo dal personale dipendente al 31.12.2017 tenuto conto delle retribuzioni, dell'anzianità di servizio dei singoli dipendenti e dei diritti dagli stessi acquisiti a tale data, nel rispetto della normativa vigente in materia.

L'importo dell'accantonamento si riferisce alla rivalutazione della quota accantonata in azienda e risultante al 31/12/2014, mentre la quota maturata nell'esercizio è stata versata per intero ai Fondi pensione stabiliti dalla legge 27 Dicembre 2006, n. 296 articolo 1, commi 755 e seguenti.

D) DEBITI

	Debiti verso banche	Debiti verso fornitori	Acconti	Debiti tributari	Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	Altri debiti	Totale debiti
Valore di inizio esercizio	2.726.697	3.296.229	419.955	366.967	240.788	763.676	7.814.312
Variazione nell'esercizio	- 675.714	-147.933	- 449.458	6.413	14.687	-135.522	-1.387.527
Valore di fine esercizio	2.050.983	2.846.771	272.022	373.380	255.475	628.154	6.426.785
Di cui di durata superiore a 5 anni							

D.3 Debiti verso banche

L'importo dei debiti è per la sua totalità a breve termine verso le banche per utilizzo d'affidamenti sui conti correnti bancari.

D.7 Debiti verso fornitori

I debiti sono iscritti per importi corrispondenti al loro valore nominale e sono relativi per € 2.846.771 a soggetti residenti sul territorio nazionale.

D.11 Debiti Tributari

I debiti sono composti da IRPEF per € 193.909, IVA per 179.471.

Il debito "IVA" si riferisce all'imposta addebitata in fatture ad esigibilità differita non incassata e al saldo per IVA dovuta per il mese di dicembre 2018.

Tutti i debiti tributari hanno scadenza entro l'esercizio successivo.

D.12 Debiti v/ istituti di prev. e sicurezza

Tutti i debiti sono da imputare a contributi previdenziali su stipendi ed hanno scadenza entro l'esercizio successivo.

D.14 Altri debiti

Si riferiscono a debiti verso dipendenti per stipendi e ferie da liquidare per € 563.917 ed altri debiti diversi per € 64.237.

	Totale	
Debiti per area geografica		
Area geografica		ITALIA
Obbligazioni		
Debiti verso soci per finanziamenti		
Debiti verso banche	2.050.983	2.050.983
Acconti	272.022	272.022
Debiti verso fornitori	2.846.771	2.846.771
Debiti verso imprese controllate		
Debiti verso imprese collegate		
Debiti verso imprese controllanti		
Debiti tributari	373.380	373.380
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	255.475	255.475
Altri debiti	628.154	628.154
Debiti	6.426.785	6.426.785

	Debiti verso banche	Acconti	Debiti verso fornitori	Debiti verso imprese controllate	Debiti tributari	Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	Altri debiti	Totale debiti
Debiti assistiti da garanzie reali								
Debiti assistiti da ipoteche								
Debiti assistiti da pegni								
Debiti assistiti da privilegi speciali								
Totale debiti assistiti da garanzie reali								
Debiti non assistiti da garanzie reali	2.050.983	272.022	2.846.771		373.380	255.475	628.154	6.426.785
Totale	2.050.983	272.022	2.846.771		373.380	255.475	628.154	6.426.785

Nessun debito è assistito da garanzie reali

In particolare la specifica degli acconti per fatture emesse verso la Regione Umbria sono i seguenti:

RIF. VOCE DI BILANCIO DELL'ENTE/AGENZIA	TIPOLOGIA CREDITO (Contributo/fattura/fatturata emettere)	DESCRIZIONE (più dettagliata possibile)	NR. FATTURA	DATA FATTURA	IMPORTO FATTURA (imponibile)/ CONTRIBUTO
D.6	Fattura emessa	Convenzione tra Regione Umbria e Umbria Digitale S.c.a r.l. per attività relative al Progetto "NUOVA TURISMATICA". D.D. n. 13603 del 28/12/2016. CUP I69F12000010003. Fattura in acconto	1/E	17/02/2017	127.089,09
D.6	Fattura emessa	Digitale S.c.a r.l. per attività relative al Progetto "NUOVA TURISMATICA". D.D. n. 13603 del 28/12/2016 ed integrazione D.D. n. 2978 del 29/03/2017. Impegni n. 0011611408/2016, n.0041608555/2017 e n. 0011703392/2017. CUP I69F12000010003. Fattura in anticipazione.	229/E	06/10/2017	119.906,63
		TOTALE			246.995,72

E) Ratei e risconti passivi

	Ratei passivi	Risconti passivi c/contributi	Altri risconti passivi	Totale ratei e risconti passivi
Valore di inizio esercizio	43.917	9.451.536	232.112	9.727.565
Variazione nell'esercizio	48.183	459.393	-34.248	473.328
Valore di fine esercizio	92.100	9.910.929	197.864	10.200.893

I ratei passivi si riferiscono a interessi passivi che alla data del 31/12/2018 non erano stati ancora addebitati o pagati.

I Risconti passivi c/contributi rappresentano la quota di contributi in c/capitale la cui competenza economica sarà imputata in esercizi futuri.

Gli altri risconti passivi sono relativi a quote per IRU fatturate ma di competenza di esercizi successivi.

Impegni, garanzie e passività potenziali

A seguito dell'applicazione del Decreto legislativo 139 del 18/08/2015, che ha recepito la Direttiva Comunitaria 34/2013/UE in materia di bilancio di esercizio, i conti d'ordine non sono più esposti in calce allo Stato Patrimoniale.

Si evidenzia pertanto che gli impegni assunti e garanzie prestate sono rappresentati da fidejussioni bancarie e assicurative su convenzioni e contratti per fornitura di servizi pari € 286.010.

CONTO ECONOMICO

Riconoscimento dei costi e dei ricavi

I costi sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza con rilevazione dei relativi ratei e risconti.

I ricavi di vendita sono accreditati al conto economico con i seguenti criteri:

- per le cessioni di beni al momento del passaggio di proprietà, che generalmente coincide con la spedizione o consegna;
- per i servizi al momento dell'avvenuta esecuzione della prestazione;
- per i proventi di natura finanziaria in base al principio delle competenze temporale.

I contributi in conto esercizio sono accreditati al conto economico nel rispetto della competenza temporale. I contributi in conto capitale erogati, accertati in via definitiva, sono recepiti in base al criterio della competenza e sono iscritti a conto economico in quote annuali, tenuto conto del periodo di ammortamento dei cespiti cui si riferiscono.

Imposte correnti, differite ed anticipate

Le imposte sul reddito dell'esercizio sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri d'imposta da assolvere in applicazione alla vigente normativa fiscale. Il debito per imposte correnti è esposto nella voce Debiti Tributarî al netto degli acconti versati.

Le imposte anticipate sono iscritte in bilancio, nella voce C.II.4 ter dell'attivo patrimoniale, poiché esistono ragionevoli probabilità di recupero attraverso imponibili fiscali futuri.

A) VALORE DELLA PRODUZIONE

A.1 Ricavi delle vendite e delle prestazioni

Ricavi delle vendite e delle prestazioni	2018
Regione dell'Umbria	8.338.841
Comuni, Comunità Montane, Enti vari e privati	2.569.547
TOTALE	10.908.388

I ricavi verso la Regione sono di seguito elencati:

Numero Commessa	Descrizione Commessa	Ricavi delle vendite e delle prestazioni 2018
5200201	PDE 2018 AMBITO DCRU	2.202.786,35
5200601	DCRU CONNETTIVITA' SER 0507	1.095.197,17
10013301	PDE 2018 AMBITO CN/SIRU	251.608,50
20010001	PDE 2018 AMBITO SIER	1.010.647,26
30009701	PDE 2018 AMBITO SIS E SOCIALE	1.211.798,62
10080	PRJ 1080 GIS-STUDI MICROZONAZIONE SISM	28.524,60
300350	300350 SISO 2015	163.722,23
300361	PRJ 1046 SCREENING INTERVENTI EVOLUTIVI	16.592,00
300369	PRJ 1188 MANUTENZIONE EVOLUTIVA CUP 2016	53.259,44
300372	PRJ 1237 APPROPRIATEZZA ASSISTENZIALE	6.250,00
300373	PRJ 1052 SMG FESR 2014-2020	-73.000,04
300375	PRJ 1187 FSE SPERIMENTAZIONE	28.588,33
300377	PRJ 1218 SMG-QSN FSC II TRANCHE	41.091,86
300379	PRJ 1248 AGG. ANAGRAFE SANITARIA COMUNI	-0,79
300386	PRJ 1190 STUDIO FATT.CONSERV.IMM.RADIOL	7.000,00
300388	PRJ 1181 STUDIO FATT.ANAGRAFE REG.STRUTT	7.000,00
300389	PRJ 1183 CUP RIUSO PUGLIA	80.080,00
300393	PRJ 1234 DISPIEGAMENTO PAGAMENTI SANITA'	36.900,00
300395	PRJ 1243 DISPIEGAMENTO SCRIVANIA DIG.	20.000,00
300399	PRJ 1220 INTERVENTI SIVA 2016	41.076,93
300501	PRJ 1239 ADEGUAMENTO ENTRANET	2.251,66
300502	PRJ 1251 BANDI 2016 II' SEMSTRE	34.105,32
300504	PRJ 1256 INTEG.SAP E SCRIVANIA DIGITALE	26.361,55
300507	PRJ 1194 STUDIO FATT.SISTEMA CODIFICHE	7.000,00
300508	PRJ 1192 INTEGRAZIONE RICETTA DEMATER.	59.842,00
300511	PRJ 1229 INTERVENTI EVOL.SCREENING 2016	9.327,08
300525	PRJ 1285 SOSTITUZIONE 500 POSTAZIONI LAV	50.255,72
300527	PRJ 1316 ADEGUAMENTO CHIAMATA WS PROTOC	3.309,24
300528	PRJ 1306 AVVISO VOUCHER 2017	4.489,60
300529	PRJ 1317 ECM 2017	15.600,00
300530	PRJ 1274 SVAMDI DISABILI	50.000,00
300531	PRJ 1441 DIGITALIZZAZIONE PROCURE	79.900,00
300532	PRJ 1290 EVOLUZIONE CUP 2017	34.590,40
300533	PRJ 1270 SISTEMA INF.SANITA' PENITENZIAR	25.000,00

300534	PRJ 1431 ANAGRAFICA UNICA CACCIATORI	11.976,84
300538	PRJ 1289 MONITORAGGIO FARM. OSPED. TERRIT.	7.168,00
300539	PRJ 1275 SISTEMA INFORMATIVO SINISTRI	7.000,00
300542	PRJ 1430 EVOLUZIONE UMBRIACULTURA	29.965,30
300544	PRJ 1384 HCM UMBRIA	26.292,00
300545	PRJ-MICRO3 MICROZONAZIONE SISMICA 3 COM.	15.848,87
300547	PRJ 1428 RENDICONTAZIONE SISMA 2016	53.417,70
300549	PRJ 1429 GG A CONSUMO SU BANDI 2014-2020	1.122,40
300553	PRJ 1427 QUESTIONARIO PROCESSO VAS	2.806,00
300558	300558 AGGIORNAMENTO REPERTORIO PROC.	982,10
300560	INTEGRAZIONE SAP SIRU	4.489,60
300563	SAP SIOE PLUS	47.680,00
300564	SAP DSE EVOLUZIONE	10.240,00
3001435	PRJ 1435 SPERIMENTAZ. TESSERINO VENATORIO	1.999,28
3001446	PRJ 1446 FASCICOLO SANITARIO 2018	67.993,00
3001515	PRJ 1515 ISTANZA GRADUATORIA MMG PLS	14.565,00
7009999	E-PROCUREMENT	23.000,00
500003	DORSALE EST LOTTO NORD A08	477.412,24
75000101	GPT ANNO 2018 AMBITO SISR	651.078,25
75000401	GPT ANNO 2018 AMBITO SIER	252.649,60
	TOTALE	8.338.841,21

	Totale	1
Ricavi delle vendite e delle prestazioni per area geografica		
Area geografica		Italia
Valore esercizio corrente	10.908.388	10.908.388

A.3 Var. dei lavori in corso su ordinazione

	2018
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	288.944

La variazione dei ricavi dei lavori in corso su ordinazione si riferisce alla differenza tra il valore imputato al 31/12/2017 e il valore rilevato al 31/12/2018.

A.4 Incrementi di immobilizzazione per lavori interni

	2018
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	4.937

A.5 Altri ricavi e proventi

	2018
Altri ricavi e proventi	2.494.952

Gli altri ricavi sono costituiti da:

- Altri ricavi per 209.561;
- Contributi in c/capitale per 747.022.
- Contributi in c/esercizio per spese di funzionamento per € 257.980 di cui da REGIONE UMBRIA € 90.213
- Contributi in c/esercizio per progetti regionali comunitari € 1.280.389

Descrizione	Importo
REGIONE - PROGETTI COMUNITARI ICT ANNO 2018	1.280.389
REGIONE - CONTRIBUTO DI FUNZIONAMENTO	90.213
TOTALE	1.370.602

B) Costi della Produzione

B.6 Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci

	2018
Materie prime, sussidiarie consumo	1.065.981

Tale voce si compone dei costi sostenuti per l'acquisizione di apparecchiature e di altri beni destinati progetti regionali e per Enti Locali.

B.7 Per servizi

		2018	2017
1	Rimborsi e formazione del personale	112.324	137.971
2	Prestazioni professionali ed esternalizzazioni	1.296.080	1.335.264
3	Assicurazioni	18.924	22.859
4	Spese varie di gestione	392.714	370.977
5	Costi per manutenzione hardware e software	2.047.544	2.126.919
6	Spese telefoniche	9.091	7.096
7	Spese telefoni cellulari	14.091	13.272
8	Spese connettività	1.428.236	980.934
9	Competenze amministratori	48.600	48.600
10	Compenso a sindaci revisori	38.138	38.138
	TOTALE	5.405.742	5.082.030

L'incremento dei costi è dovuto principalmente al spese per connettività della Sanità Umbra per il periodo 1/1/2018 – 31/5/2018 poiché le analoghe mensilità non erano comprese nel contratto di servizi 2017.

N_riga	Descrizione	2018	2017
1	Rimborsi spese e trasferte (costo interno)	59.624	68.037
1	Ricerca addestramento personale (costo interno)	52.699	69.933
2	Prestazioni profess. Irap (costo interno)	27.840	36.710
2	Prestazioni profess.legali amm (costo interno)	61.188	69.082
2	Esteralizzazioni IRAP (contratti per Enti)	1.207.052	1.227.090
2	Esteralizzazioni no IRAP (contratti per Enti)	-	2.400
3	Assicurazioni (costo interno)	18.924	22.859
4	Cancelleria,stampati,consumo (costo interno)	6.642	10.268
4	Spese di rappresentanza (costo interno)	603	1.951
4	Manutenz.impianti condizioname (costo interno)	575	247
4	Forza motrice (costo interno)	25.863	30.643
4	Spese postali (costo interno)	23	284
4	Trasporti e varie centro (costo interno)	33	65
4	Illuminazione riscaldam.acqua (costo interno)	3.289	2.314
4	Spese varie (costo interno)	10.393	55
4	Commissioni e spese bancarie (costo interno)	3.746	4.845
4	Spese esercizio automezzi (costo interno)	11.311	8.221
4	Poliz.fidejussorie e sp.contr (costo interno)	1.174	121
4	bolli - notarili e registro (costo interno)	6.957	5.358
4	Spese varie per sedi (costo interno)	76.104	60.503
4	Spese lavoro interinale (contratti per Enti)	1.105	1.185

4	Service DCRU (contratti per Enti)	244.896	244.898
5	Assistenza software di base (costo interno)	36.243	29.181
5	Manutenzione hardware centro (costo interno)	3.840	394
5	Spese varie (contratti per Enti)	111.706	91.987
5	Assistenza sw applicat. (contratti per Enti)	1.350.232	1.223.717
5	Assistenza sw di base (contratti per Enti)	357.980	625.130
5	Manutenzione hd (contratti per Enti)	187.543	156.510
6	Spese Telefoniche (costo interno)	9.091	7.096
7	Spese telefoni cellulari (costo interno)	14.091	13.273
8	Collegamento TD (costo interno)	8.191	26.853
8	Collegamenti TD (contratti per Enti)	1.420.045	954.082
9	Compenso Amministratori (costo interno)	48.600	48.600
10	Compenso Sindaci (costo interno)	38.138	38.138
	TOTALE	5.405.742	5.082.030

B.8 Per godimento beni di terzi

	2018
Noleggio sistema ed hardware	4.093
Noleggio autovetture	17.726
Fitto locali	201.275
TOTALE	223.094

B.9 Per il personale

	2018
Salari e stipendi	3.499.947
Oneri sociali	1.039.881
Trattamento fine rapporto	272.626
Altri costi	915.098
TOTALE	5.727.552

B.10 Ammortamenti e svalutazioni

	2018
Ammortamento delle imm.ni immateriali	295.411
Ammortamento delle imm.ni materiali	661.884
Svalutazione crediti dell'attivo	50.000
TOTALE	1.007.295

Per i costi di ammortamento e svalutazione si rimanda a quanto esposto per le voci dell'attivo patrimoniale relative alle immobilizzazioni e ai crediti dell'attivo circolante.

B.14 Oneri diversi di gestione

	2018
Oneri diversi di gestione	153.689

Sono rappresentate in questa voce i costi relativi a libri, abbonamenti di riviste, quote associative di competenza, ed altri costi di natura straordinaria dell'esercizio.

C) Proventi e (oneri) finanziari

	2018
Interessi attivi	1.223
Interessi passivi a banche	-100.538
TOTALE	-99.315

Gli interessi attivi si riferiscono a interessi bancari.

Gli interessi passivi a banche si riferiscono a debiti a breve termine.

	Debiti verso banche	Altri	Totale
Interessi e altri oneri finanziari	-99.315	0	-99.315

E.22 Imposte sul reddito d'esercizio

	2018
Erario c/IRAP	38.000
Imposte anticipate	- 28.000
TOTALE	10.000

La voce è composta da imposte correnti e imposte di esercizi futuri su perdite fiscali anno corrente.

Riconciliazione tra le aliquote ordinarie ed aliquote effettive

**Effetto % per le variazioni in aumento
e diminuzione**
Esercizio 2018
IRAP

Aliquota ordinaria	3,90%
Aliquota effettiva	4,57%

IRES

Aliquota ordinaria 24%
 Effetto variazioni in aumento e in diminuzione

Costi indeducibili 73,55%
 Accantonamenti -803,86%
 Ammortamenti 26,13%

E.22 Imposte anticipate

	Importo
A) Differenze temporanee	
Totale differenze temporanee deducibili	357.031
Totale differenze temporanee imponibili	
Differenze temporanee nette	357.031
B) Effetti fiscali	
Fondo imposte differite (anticipate) a inizio esercizio	-55.373
Imposte differite (anticipate) dell'esercizio	35.707
Fondo imposte differite (anticipate) a fine esercizio	- 91.080

	1	2	3
Differenze temporanee deducibili			
Descrizione	Perdita istanza rimborso IRAP	accantonamento fondo rischi	Perdita fiscale 2018
Importo al termine dell'esercizio precedente	265.344	23.841	
Variazione verificatasi nell'esercizio	-26.698	0	118.385
Importo al termine dell'esercizio	238.646	23.841	118.385
Aliquota IRES			
Effetto fiscale IRES			
Aliquota IRAP			
Effetto fiscale IRAP			

Nell'esercizio 2018 sono state imputate imposte anticipate relative alla perdita fiscale 2018.

Informativa sul personale

	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operai	Altri dipendenti	Totale Dipendenti
Numero medio	1	8	74			83

Compensi Amministratori e sindaci

	Compensi a amministratori	Compensi a sindaci	Totale compensi a amministratori e sindaci
Valore	48.600	38.138	86.738

Ai sensi della Legge n. 124/2017 (legge annuale per il mercato e la concorrenza) art.1, commi da 125 a 129

Vengono di seguito elencati gli incassi del 2018 suddivisi per soggetto giuridico e tipologia di pagamento.

CLIENTE	TOTALE INCASSATO	TIPOLOGIA
AGENZIA DIRITTO STUDIO UNIVER	311.857,62	Corrispettivi per servizi
ARPA UMBRIA	79.924,70	Corrispettivi per servizi
AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA	10.278,26	Corrispettivi per servizi
AZIENDA USL UMBRIA 1	24.052,64	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI ASSISI	65.609,61	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI BOLLATE	18.447,04	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO	18.015,28	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO	10.828,02	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI DERUTA	24.651,60	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI FABRO	17.150,00	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI FERENTILLO	15.056,38	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI FICULLE	20.800,00	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI FOLIGNO	83.544,64	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI GIOVE	39.000,00	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI GUALDO CATTANEO	30.557,03	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI MARCIANO	66.959,66	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI MONTECASTELLO DI	21.919,05	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI MONZA	12.438,24	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI MUGGIO'	14.680,00	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI NARNI	77.740,06	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI NOVARA	16.127,56	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI ORVIETO	56.378,50	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI PERUGIA	197.704,50	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI S.VENANZO	11.263,92	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI SPOLETO	55.393,67	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI TERNI	38.868,10	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI UMBERTIDE	63.820,45	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI UMBERTIDE	50.517,85	Rimborso costi personale
COMUNE DI VICENZA	11.024,40	Corrispettivi per servizi
COMUNE DI VIGEVANO	13.100,00	Corrispettivi per servizi

COMUNE DI VILLASANTA	13.540,00	Corrispettivi per servizi
COMUNITA' MONTANA MONTI MARTANI	14.225,00	Corrispettivi per servizi
COMUNITA' MONTANA VALLI VERBANO	43.591,53	Corrispettivi per servizi
CONNESI S.p.a.	129.747,69	Corrispettivi per servizi
FIBRAWEB S.p.a.	47.632,78	Corrispettivi per servizi
ISPE VALLI DEL VERBANO	10.672,50	Corrispettivi per servizi
MUNICIPIA SPA	38.196,98	Corrispettivi per servizi
PROVINCIA DI PERUGIA	-44.353,79	Corrispettivi per servizi
REGIONE UMBRIA	9.696.085,87	Corrispettivi per servizi
REGIONE UMBRIA	486.400,00	Contributi in conto esercizio
REGIONE UMBRIA	824.146,79	Contributi in conto capitale
UMBRIA SALUTE	40.421,71	Corrispettivi per servizi
USR UFFICIO SPECIALE RICOSTRUZIONE	11.510,01	Corrispettivi per servizi

Informativa sull'attività di direzione e coordinamento

Non si ritiene applicabile alla Società la normativa di cui agli artt. 2497 "Direzione e coordinamento di società" e ss. c.c., volta a disciplinare la trasparenza nell'esercizio di attività di direzione e coordinamento di imprese di mercato, mancando completamente nella fattispecie la gestione e la finalità imprenditoriale e di mercato della società.

Si rimanda alle ulteriori indicazioni fornite nell'ambito della Relazione sulla Gestione, con riferimento allo stesso oggetto.

OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE ED ACCORDI FUORI BILANCIO

ART. 2427 C.C. 22 bis e 22 ter

Non si rilevano operazioni da segnalare ai sensi dei sopra citati punti.

Signori Soci,

attestiamo che il bilancio di esercizio, costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziario della Società ed il risultato economico dell'esercizio.

Riteniamo di averVi illustrato con sufficiente chiarezza l'andamento della gestione e, pertanto, Vi invitiamo ad approvare il bilancio chiuso al 31/12/2018, redatto secondo le disposizioni di legge vigenti, che evidenzia un utile di esercizio pari a € 4.553 e che Vi proponiamo di destinare nel modo seguente:

- a riserva legale (ex art. 2430 c.c.) € 228
- a riserva statutaria per € 4.325 .

Firmato da
 L'AMMINISTRATORE UNICO
 (Stefano Bigaroni)



BILANCIO 2018

Consiglio di Amministrazione

Presidente

Gabrio Renzacci

Consiglieri

Fiorella Pezzetti

Corrado Maggesi

Direttore Generale

Mauro Agostini

Collegio Sindacale

Presidente

Massimo Pannacci

Sindaci effettivi

Silvia Stentella

Fabrizio Vagnetti

Società di Revisione

PricewaterhouseCoopers S.p.A.

INDICE

RELAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI SULLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2018	PAG 5
- Attività a valere sul fondo Programma	PAG 14
- Attività a valere su altre fonti di finanziamento	PAG 22
BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2018 E NOTA INTEGRATIVA	PAG 33
RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE	PAG 71
RELAZIONE DELLA SOCIETA' DI REVISIONE	PAG 79

RELAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI SULLA GESTIONE

RELAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI SULLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2018

Il bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2018 è stato redatto coerentemente a quanto previsto dal D.Lgs. n.139/2015 che ha recepito nell'ordinamento italiano la Direttiva Europea n. 34/2013. L'approvazione è stata rinviata oltre il termine di 120 giorni, così come previsto dall'art. 15 dello statuto, al fine di tener conto delle risultanze dei bilanci di esercizio delle società partecipate.

Nella nota integrativa sono illustrate le notizie sui criteri di formazione e sulla lettura dei dati del bilancio 2018, mentre con la presente relazione sottoponiamo alla vostra valutazione notizie e dati sull'andamento della gestione, sulla situazione complessiva e sulle prospettive della Società.

Il bilancio di esercizio 2018 evidenzia un utile ante imposte di 395.351 Euro e un utile netto di 216.269 Euro.

Nel sessennio che ha preso avvio nel 2013 Sviluppumbria ha radicalmente modificato non solo le proprie modalità operative, ma ha realizzato un vero mutamento di carattere genetico. Concluso il processo di risanamento e ridefinita una struttura dei costi e dei ricavi che genera fisiologicamente risultati economici positivi, l'Agenzia ha espresso una duplice azione di riforma. Da un punto di vista giuridico-normativo, la Legge Madia ha cristallizzato natura e attività delle società pubbliche, sottraendole a un indistinto e a tratti confuso, "territorio di nessuno", che faceva venir meno certezze operative e procedure amministrative. La riforma delle società a partecipazione/controllo pubblico ha favorito e accelerato un processo già intrapreso da Sviluppumbria di ridefinizione del proprio ruolo di holding, detentrici di un numero elevato di partecipazioni.

Il piano di riordino e razionalizzazione, gestito in totale sintonia con l'azionista Regione, ha consentito una trasparente gestione delle residue partecipazioni strategiche, tutte orientate al perseguimento dell'interesse pubblico della regione Umbria.

Questo percorso è ben visibile anche analizzando la struttura patrimoniale dell'Agenzia che evidenzia la riduzione dell'attivo immobilizzato, a fronte di un incremento dell'attivo corrente, per effetto della riclassificazione tra le disponibilità delle partecipazioni destinate ad essere dismesse, in quanto ritenute non strategiche.

L'incidenza del patrimonio netto sull'attivo patrimoniale attestandosi a circa il 31% con un incremento di circa l'1,7% rispetto all'esercizio precedente rileva un ulteriore miglioramento della patrimonializzazione della Società.

La costante riduzione del ricorso all'acquisto di servizi esterni – evidenziato dalla contrazione dei costi esterni sul valore della produzione - testimonia un affrancamento dall'approvvigionamento di servizi sul mercato a vantaggio della produzione interna. Tutto ciò è oggi possibile grazie alla qualificazione delle risorse umane dell'Agenzia, che ha introdotto

volontariamente un sistema di misurazione e valutazione delle performance organizzative e individuali.

L'utile dell'esercizio 2018 si è determinato attraverso una sempre maggior attenzione alla dinamica dei costi. Tutte le componenti di costo – esterni di produzione, del lavoro, ammortamenti e accantonamenti, oneri finanziari - subiscono infatti una riduzione rispetto all'esercizio precedente.

Importanti strumenti innovativi sono stati introdotti nell'ambito dell'attività di internazionalizzazione delle imprese, come i voucher per l'acquisto di servizi consulenziali e le missioni imprenditoriali rivolte anche al settore del turismo. Scelte condivise con le associazioni di impresa e fortemente apprezzate dal mercato regionale. Si è arricchita la gamma degli strumenti finanziari a disposizione delle imprese umbre. Si è avviata inoltre, la progettazione del Living LAB Umbria, che porta a n. 3 le azioni gestite in qualità di Organismo Intermedio nell'ambito del POR FESR 2014/2020.

Particolare rilievo riveste nel 2018 l'attività di ricerca, in collaborazione con l'Università degli Studi di Perugia, sullo stato del sistema economico regionale ai fini delle scelte di policy che la Regione intende mettere in atto, in accordo con le forze sociali.

Ricordiamo che nel 2018 è stato introdotto per la prima volta il bilancio semestrale al fine di fornire un ulteriore documento sul quale esercitare, da parte delle varie componenti della società regionale oltretutto degli azionisti una verifica continuativa sull'operato dell'Agenzia.

Si richiama all'attenzione lo sviluppo dell'azione di risanamento dei Consorzi TNS e Crescendo, che ha l'obiettivo di un riequilibrio patrimoniale perseguito attraverso una puntuale opera di ripianamento del debito bancario e di valorizzazione dei cespiti immobiliari.

Con riferimento ai rapporti economici e patrimoniali con la Regione Umbria (controllante) e con le altre partecipazioni si rinvia a quanto ampiamente dettagliato in nota integrativa.

L'analisi della situazione della società, dell'andamento e del risultato della gestione è stata elaborata attraverso l'utilizzo di specifici indicatori finanziari e non finanziari secondo quanto previsto dall'art. 2428 del Codice Civile ritenendo opportuno per maggiore chiarezza d'informazione effettuare un'analisi comparativa triennale (2016-2018).

A tal fine, nei prospetti che seguono, lo stato patrimoniale è stato riclassificato secondo una logica finanziaria, distinguendo le attività in funzione della loro liquidità, e le passività in relazione ai vincoli di scadenza e rimborso.

STATO PATRIMONIALE - RICLASSIFICAZIONE FINANZIARIA

ATTIVO	2018	%	2017	%	2016	%
Liquidità immediate	2.025.113	10,16%	2.155.057	10,59%	1.458.245	6,97%
Liquidità differite	2.522.713	12,66%	2.482.785	12,20%	3.662.247	17,51%
Disponibilità	3.075.677	15,43%	2.613.332	12,84%	2.220.876	10,62%
Totale Attività Correnti	7.623.503	38,25%	7.251.174	35,63%	7.341.368	35,09%
Immobilizzazioni Immateriali	92.978	0,47%	99.896	0,49%	93.586	0,45%
Immobilizzazioni Materiali	9.808.734	49,22%	10.159.383	49,91%	10.558.924	50,48%
Immobilizzazioni Finanziarie	2.404.579	12,07%	2.843.632	13,97%	2.925.210	13,98%
Totale Immobilizzazioni	12.306.291	61,75%	13.102.911	64,37%	13.577.720	64,91%
Totale Attivo	19.929.794	100,00%	20.354.085	100,00%	20.919.088	100,00%

PASSIVO	2018	%	2017	%	2016	%
Banche	566.998	2,84%	564.436	2,77%	559.481	2,67%
Fornitori	700.966	3,52%	1.035.325	5,09%	867.088	4,14%
Altri debiti a breve termine	2.447.524	12,28%	1.515.586	7,45%	1.977.160	9,45%
Totale Passività Correnti	3.715.488	18,64%	3.115.347	15,31%	3.403.729	16,27%
Debiti a medio e lungo termine	7.380.181	37,03%	8.001.399	39,31%	8.147.508	38,95%
Apporti ai sensi di LL.RR.	2.664.927	13,37%	3.289.523	16,16%	3.715.412	17,76%
Patrimonio Netto	6.169.198	30,95%	5.947.816	29,22%	5.652.439	27,02%
Totale Passività a m/l Termine	16.214.306	81,36%	17.238.738	84,69%	17.515.359	83,73%
Totale Passivo	19.929.794	100,00%	20.354.085	100,00%	20.919.088	100,00%

Il conto economico è stato riclassificato secondo lo schema a valore aggiunto che consente di evidenziare il valore generato dall'azienda e la sua distribuzione sotto forma di remunerazione dei fattori della produzione.

CONTO ECONOMICO	2018	%	2017	%	2016	%
Valore della Produzione	7.507.353	100,00%	7.877.692	100,00%	6.658.763	100,00%
Costi esterni di produzione	2.075.842	27,65%	2.311.811	29,35%	1.414.298	21,24%
Valore Aggiunto	5.431.511	72,35%	5.565.881	70,65%	5.244.465	78,76%
Costo del lavoro	4.586.447	61,09%	4.612.729	58,55%	4.409.376	66,22%
Margine Operativo Lordo	845.064	11,26%	953.152	12,10%	835.089	12,54%
Ammortamenti e accantonamenti	377.660	5,03%	436.226	5,54%	412.613	6,20%
Reddito Operativo	467.404	6,23%	516.926	6,56%	422.476	6,34%
Totale proventi e oneri finanziari	- 72.053	-0,96%	- 84.297	-1,07%	- 102.856	-1,54%
Reddito Ante Imposte	395.351	5,27%	432.629	5,49%	319.620	4,80%
Imposte	179.082	2,39%	141.103	1,79%	57.700	0,87%
Reddito Netto	216.269	2,88%	291.526	3,70%	261.920	3,93%

Il valore aggiunto 2018 evidenzia un trend sostanzialmente in linea con il 2017 per effetto di un'ulteriore significativa contrazione dei costi esterni di produzione di €/Mgl 236 compensando quasi interamente la riduzione del valore della produzione determinatosi in seguito ad una diminuzione dell'entità delle risorse gestite nell'ambito dell'azione 5.3.1. POR FESR 2014-2020 – promozione turistica.

Il costo del personale, in leggero decremento rispetto all'anno precedente, presenta una incidenza sul valore della produzione di 61,09% per effetto della contrazione del valore della produzione.

Gli ammortamenti e accantonamenti subiscono una riduzione del 13,42% rispetto all'esercizio precedente contribuendo positivamente al reddito operativo che si mantiene a valori superiori al 6% del valore della produzione.

Sul reddito della gestione caratteristica le componenti finanziarie pesano negativamente per €/Mgl 72, con una ulteriore riduzione rispetto all'anno passato, che porta la loro incidenza percentuale allo 0,96%.

Il risultato ante imposte, confermando le performance positive dei precedenti esercizi, si attesta ad €/Mgl 395 con un'incidenza sul valore della produzione superiore al 5%.

Il reddito netto risente della componente fiscale anche per effetto del totale assorbimento delle perdite fiscali degli anni precedenti.

La composizione del personale dipendente è la seguente:

Composizione personale	Dirigenti	Quadri	Impiegati
Uomini	1	13	17
Donne		21	32
Contratto a tempo indeterminato	1	34	49
Di cui (part-time)		2	12
Titolo di studio: Laurea	1	28	27
Titolo di studio Diploma		5	23

Nei prospetti che seguono, vengono esposti alcuni indici di bilancio relativi alle dinamiche economiche, patrimoniali e finanziarie.

Il ROE, che sconta le maggiori imposte IRES rispetto agli anni passati, è pari al 3,51%.

Il valore del ROI si mantiene in linea con il dato degli anni precedenti confermando le buone risultanze della gestione della società.

Indici di redditività	2018	2017	2016
ROE (RN/MP)	3,51%	4,90%	4,63%
ROI (RO/CI)	2,35%	2,54%	2,02%

Le dinamiche monetarie di breve periodo evidenziano un capitale circolante netto stabile da cui discendono indicatori finanziari e patrimoniali positivi con un indice di liquidità corrente pari a 2,05 e un acid test pari a 1,22.

Indici di liquidità	2018	2017	2016
Liquidità Corrente (AC/PC)>2	2,05	2,33	2,16
Capitale circolante Netto (AC-PC)	3.908.015	4.135.827	3.937.639
Acid Test (AC-D)/PC=1	1,22	1,49	1,50

Nel breve termine, il grado d'indebitamento complessivo della Società, che esprime la dipendenza dalle fonti di finanziamento esogene, mostra un andamento in linea con gli esercizi precedenti con riferimento a tutti gli indicatori patrimoniali.

Indici di indebitamento	2018	2017	2016
Indebitamento verso terzi (MT/MP)	1,26	1,20	1,23
Indebitamento su capitale investito (CI/MP)	2,26	2,20	2,23
Incidenza oneri finanziari (OF/MT) %	0,78%	0,94%	1,14%

L'incidenza degli oneri finanziari rimane molto contenuta, attestandosi sull'0,78%.

Il margine di struttura secondario, che misura la capacità dell'impresa di finanziare le attività immobilizzate con fonti di finanziamento aventi analogo orizzonte temporale, mostra un saldo positivo di circa 3,9 milioni di euro. Mentre l'indice di copertura delle immobilizzazioni, sul quale incidono esclusivamente i mezzi propri, presenta un valore pari a 0,72.

Indici di copertura immobilizzazioni	2018	2017	2016
Margine di struttura (MP+Dml-I)>0	3.908.015	4.135.827	3.937.639
Indici di copertura immobilizzazioni (MP/I)>1	0,72	0,70	0,69

La società non ha sostenuto nell'esercizio costi di ricerca e sviluppo e non detiene azioni proprie.

L'attività di Sviluppumbria è svolta nella sede principale di Perugia in via Don Bosco, nell'unità locale di Foligno in via Andrea Vici, nell'unità locale di Terni in strada delle Campore e nell'unità locale di Spoleto in località Santo Chiodo. Nel corso del 2018, la Società ha svolto nell'unità locale (stabile organizzazione) a Tunisi le attività previste dal progetto Tender Tunisia finanziato dal Ministero dell'Industria Tunisino.

Per quanto riguarda **l'analisi dei rischi**, l'attività di erogazione di servizi, svolta da Sviluppumbria per fini prevalentemente istituzionali, non espone la società a particolari rischi di prezzo.

Il rischio di credito è molto contenuto in considerazione della natura pubblica dei principali destinatari delle attività svolte dalla Società, anche riguardo alla gestione dei fondi di terzi in amministrazione.

Il rischio di liquidità si è significativamente ridotto per effetto della contrazione dei tempi di incasso dei corrispettivi e dei contributi da parte della Regione e degli altri Enti Pubblici.

La Società non è soggetta a rischi di oscillazione cambi poiché le operazioni in valute estere sono di modesta entità.

I rischi riconducibili all'oscillazione dei tassi d'interesse sono stati contenuti attraverso l'attivazione di due strumenti derivati stipulati in data 31/12/2009 presso Banca MPS con importo nozionale alla data del presente bilancio di € 669.189 con market value di € 2.937,63 codice strutturato 88721 - IRS e con market value di € 0,00 codice strutturato 88720 - CAP.

In considerazione di quanto sopra esposto si ritiene di non dover procedere all'integrazione degli strumenti di governo societario ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 175/2016.

Gli indicatori economico/patrimoniali e finanziari nonché l'analisi dei rischi non rendono necessaria l'adozione dei provvedimenti previsti dagli art. 6 comma 2 e art. 14 comma 2 del D.Lgs. 175/2016.

ATTIVITA' A VALERE SUL FONDO PROGRAMMA

PROCESSO DI RAFFORZAMENTO AMMINISTRATIVO

Il tema delle società pubbliche è stato oggetto di molteplici interventi a livello nazionale e locale finalizzati, tra l'altro, alla razionalizzazione e ad aumentarne la trasparenza. Con Delibera n. 823 del 23 Luglio 2018 la Giunta regionale ha approvato il «Piano di Governance delle società partecipate» che prevede un sistema di regole, al fine di garantire il rispetto delle prescrizioni normative nonché dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa. Nel corso dell'esercizio 2018 si è, pertanto, proceduto ad un completo allineamento della modalità operative della società con le previsioni del legislatore nazionale e del sistema di governance disposto dalla Regione.

In materia di anticorruzione e trasparenza si è proceduto alla rielaborazione del Modello 231 - approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 25 Gennaio 2018 - contenente al suo interno in apposita sezione il Piano anticorruzione e trasparenza in una logica di coordinamento delle misure e di semplificazione degli adempimenti. Il nuovo modello tiene altresì conto delle intervenute modifiche in campo penale che hanno ampliato le fattispecie relative alle condotte corruttive nel settore privato. Nel settore degli appalti si è aderito alla piattaforma net4market che dal mese di ottobre ci ha garantito la possibilità di gestire le gare con modalità digitale e di rispondere pertanto al dettato normativo.

Il processo di digitalizzazione e dematerializzazione

Nel corso del 2018 si è dato avvio ad una indagine informale di mercato ai sensi e per gli effetti dell'art. 68 del Codice amministrazione Digitale - CAD, che ha determinato la selezione di 6 operatori di settore, 5 dei quali contattati si sono resi disponibili ad una dimostrazione conoscitiva dei propri prodotti. La procedura di evidenza pubblica attivata nel corso della prima parte del 2018 ha dato luogo alla individuazione delle migliori soluzioni informatiche (piattaforma/software), da introdurre nella Società sia per la parte relativa al protocollo che per quella relativa al sistema documentale. Tali soluzioni, elaborate dall'operatore economico, sono state acquisite in riuso da due Amministrazioni pubbliche e saranno oggetto di personalizzazione tenuto conto delle esigenze funzionali ed organizzative di Sviluppumbria. A tal fine si è proseguito nella mappatura dei processi e procedure in stretto raccordo con gli uffici della società. Il percorso attivato prevede, infatti, momenti di condivisione del percorso tracciato anche al fine di effettuare le modifiche organizzative che si rendano necessarie ad una più performante operatività aziendale.

In coerenza con le annualità precedenti, le funzioni aziendali di natura amministrativa, legale e informatica della Società hanno continuato ad operare nell'attuazione delle procedure previste dalle disposizioni normative in materia di società partecipate pubbliche.

Nel 2018 è stato implementato un nuovo sistema gestionale di contabilità generale ed analitica finalizzato a performare le attività amministrative; è stata elaborata la prima semestrale conformemente alla normativa civilistica in materia di bilancio di esercizio; e si è provveduto

al consolidamento del bilancio di esercizio di Sviluppumbria con il bilancio regionale in quanto Sviluppumbria è stata inserita dall'esercizio 2017 nel perimetro dei soggetti ricompresi nel bilancio consolidato della Regione Umbria.

Il sistema di misurazione e valutazione delle performance

Per ciò che attiene il Ciclo delle Performance è stato redatto il primo “Manuale per la gestione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance” (SMVP) organizzativa e individuale, dalla cabina di regia del progetto con il supporto del Dipartimento di Scienze Umane e Psicologia dell'Università degli Studi di Firenze.

Sviluppumbria ha implementato su base volontaria il SMVP, quale leva per la valorizzazione della comunità professionale aziendale attraverso la mobilitazione delle risorse umane e lo sviluppo di capacità e conoscenze verso più alti livelli di efficacia ed efficienza dell'agire aziendale.

Il SMVP è lo strumento manageriale di gestione e misurazione della performance organizzativa e individuale volto a monitorare tutte le informazioni e le variabili strategicamente rilevanti secondo un processo che consente la definizione di obiettivi, l'assegnazione di risorse e la riconduzione di ciascuna azione ad uno specifico obiettivo.

La performance organizzativa riguarda la valutazione dell'intera struttura considerata nel suo complesso. La misurazione di tale performance è collegata al raggiungimento degli obiettivi generali definiti in fase di pianificazione triennale e degli obiettivi specifici definiti in fase di programmazione annuale.

La performance individuale viene misurata in ragione del contributo di ciascuna unità di personale alla performance complessiva, nonché con riferimento ai comportamenti organizzativi tenuti da ciascun dipendente. Viene pertanto adottato un sistema misto di valutazione in cui si valutano contemporaneamente i risultati individuali attesi e i comportamenti tenuti. La performance individuale ovviamente contribuisce al raggiungimento della performance organizzativa e pertanto ne rappresenta un sottoinsieme.

Nell'ultimo trimestre dell'esercizio la struttura è stata impegnata nella redazione di n. 40 piani di lavoro descrittivi della programmazione delle attività ordinarie delle Aree dirette e indirette, propedeutica alla definizione del primo Programma Annuale delle Performance 2019 (PPA), approvato dal Cda nel Gennaio 2019. Il PPA individua, in piena coerenza con il Programma Annuale delle Attività e Budget, gli obiettivi di performance operativi per il 2019, gli indicatori e i target per la valutazione, descritti in specifiche schede per ciascuna area di coordinamento. Contestualmente al PPA sono stati assegnati “a cascata” gli obiettivi individuali di performance e gli obiettivi comportamentali al personale.

Il personale dipendente è stato coinvolto nel processo di sviluppo del progetto “Il ciclo delle performance” attraverso l'organizzazione di un corso di formazione manageriale del personale profilato in base al suo posizionamento sulla filiera delle responsabilità e tre assemblee tematiche.

Gestione e controllo DELLE Partecipazioni

Nel 2018 si è dato corso alla implementazione del sistema di monitoraggio sulle partecipate strategiche - illustrato alle società interessate in un incontro del 25 maggio 2018 - anticipando di fatto nei contenuti le linee guida del piano di governance regionale approvato con D.G.R. n. 824 del 21/07/2018.

Con la D.G.R. 1587 del 28/12/2018 la Regione Umbria ha provveduto alla Revisione ordinaria delle partecipazioni regionali. La Delibera, ha confermato l'assetto complessivo delle partecipazioni di Sviluppo Umbria già definito dalla D.G.R. 1101 del 28/09/2017, salvo rivalutare la strategicità della partecipazione nella Società Quadrilatero Marche – Umbria SpA. Ad oggi pertanto le Partecipate considerate strategiche per Sviluppo Umbria e Regione Umbria sono le seguenti:

Partecipazioni strategiche e funzionali	% Sviluppo Umbria	% Regione Umbria
3A Parco Tecnologico Agroalimentare SCARL	56,89%	23,23%
GEPAFIN S.p.A.	6,97%	48,85%
Umbria Fiere S.p.A.	50,00%	0
SASE S.p.A.	35,96%	0
Quadrilatero Marche Umbria S.p.A.	2,40%	0

Il monitoraggio ci consentirà di verificare lo stato di attuazione e gli eventuali scostamenti rispetto agli indirizzi e obiettivi assegnati alle Società partecipate da parte dell'Ente Regione e di adottare eventuali azioni correttive. Il sistema attivato consente altresì di supportare la Regione nei confronti delle Corti dei Conti, l'ente deputato ad effettuare l'attività di analisi e controllo dei piani operativi di razionalizzazione delle partecipate.

Il processo di dismissione è stato portato avanti con riferimento alle **cinque partecipate** ancora attive e ritenute non strategiche secondo le indicazioni contenute nei documenti sopra citati. Lo stato dei lavori è riportato di seguito in dettaglio:

- il Consorzio “Flaminia Vetus” è stato posto in liquidazione, con assemblea del 22/02/2018. Sono stati nominati due liquidatori che stanno realizzando tutte le attività necessarie alla chiusura dello stesso.
- è stata accettata la nostra richiesta di recesso da parte delle due Cooperative “Tipografica Pliniana” e “Tela Umbra”, rispettivamente in data 29/10/2018 ed in data 03/10/2018. La liquidazione delle quote avverrà con le modalità statutarie a partire dall'approvazione dei rispettivi bilanci 2018;
- a seguito della richiesta di recesso alla “Interporto Marche S.p.A.” del 26/01/2018, andata deserta la procedura di vendita tramite asta pubblica avviata a marzo 2018, si è proceduto a sollecitare riscontro alla nostra richiesta il 24/07/18 e il 13/09/18; stante il silenzio della società il 29/11/2018 abbiamo segnalato la situazione al presidente del collegio sindacale della Interporto Marche e alla SVIM s.r.l., socio di maggioranza assoluta e soggetto per il cui tramite la Regione Marche esercita l'attività di direzione e coordinamento.

Per le altre società in dismissione attualmente in liquidazione o in fallimento, è stata più volte ribadita formalmente la richiesta di accelerazione delle procedure di cessazione, a tal fine nei primi mesi del 2019 è stata fatta richiesta di convocazione delle rispettive assemblee.

Con riferimento alla **SASE – Aeroporto San Francesco di Assisi**- I passeggeri transitati nel 2018 presso lo scalo umbro sono stati 223.436, pari ad una contrazione del 10,67% rispetto al 2017, dovuta alle cancellazioni dei collegamenti da/per Bucarest, Trapani e Cagliari, decisi unilateralmente da Wizz Air, Ryanair e Mistral Air. Il dato rappresenta comunque il terzo miglior risultato della storia per l'aeroporto "San Francesco d'Assisi" dopo quello del 2015 e del 2017. La nuova rotta da/per Francoforte, operata per la stagione primavera/ estate, ha totalizzato circa 17.500 passeggeri, superando l'obiettivo – in termini di volume di traffico – degli oltre 15.000 inizialmente previsti. I collegamenti che hanno fatto registrare le migliori performance in termini di numero di passeggeri trasportati sono stati nell'ordine Londra (93.712 passeggeri), Catania (49.997) e Tirana (26.155), e una crescita dei riempimenti (fattori di carico) rispetto al 2017 su tutte le rotte operate da Ryanair (Londra, Catania e Bruxelles). Sul fronte dei servizi, nel 2018 l'Aeroporto ha inaugurato le nuove aree di ricarica cellulari e tablet gratuita, l'area giochi per bambini, il Wi-Fi gratuito all'interno del Terminal, la nuova segnaletica interna, Info point della regione agli arrivi e l'accordo di biglietteria con Trenitalia. L'anno 2018 si è chiuso con un sostanziale pareggio. Sul versante dell'andamento economico lo scalo perugino è annoverato come uno dei più virtuosi nel panorama dei piccoli e medi scali aeroportuali in Italia.

Alla fine del 2018 una società di diritto inglese, ha avanzato all'Aeroporto San Francesco di Assisi una manifestazione di interesse relativa alla realizzazione di una scuola di formazione rivolta a tutte le professioni legate al mondo aeronautico (dal meccanico, alla hostess, al pilota etc.) denominata Accademia Internazionale del Volo. La scuola in questione, che risponde ad una forte domanda nel mercato globale del lavoro in questo ambito, secondo gli intenti degli investitori dovrebbe diventare il secondo polo mondiale del settore, seguendo l'esperienza di una analoga accademia già attiva in Florida (Usa) attraendo annualmente migliaia di allievi provenienti da ogni continente. Il progetto, che ben si integra con la quotidiana attività aeroportuale, è stato presentato in autunno alla SASE, all'ENAC e ai rappresentanti di Regione e Comune di Perugia e sono in corso gli approfondimenti tecnici e legali finalizzati alla sottoscrizione dell'accordo entro l'estate 2019.

Consorzi delle Aree Industriali. L'Agenzia, in stretto raccordo con i liquidatori, continua la complessa attività volta a ristabilire l'equilibrio economico-finanziario e patrimoniale dei due consorzi TNS e Crescendo. A fine dicembre 2018 si è perfezionata l'acquisizione dell'immobile ex Mabro di Orvieto alla Regione Umbra in attuazione della L.R. 9/2016. Questa operazione ha permesso ai liquidatori dei 2 consorzi di chiudere importanti operazioni di saldo e stralcio con i principali istituti bancari coinvolti e di concludere, per la prima volta dall'inizio della procedura di liquidazione, il bilancio 2018 del consorzio TNS con un utile netto di oltre 10,6 milioni di euro e del consorzio Crescendo con un utile netto di oltre 1,3 milioni euro, riportando il Patrimonio netto vicino alla linea di pareggio. Sono inoltre, proseguite le attività di valorizzazione del patrimonio immobiliare dei 2 Consorzi mediante attività di vendita e di affitto che si perfezioneranno nel corso del 2019.

Gestione DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Sviluppumbria ha proseguito in raccordo con gli uffici regionali le attività di **gestione del patrimonio immobiliare della Regione Umbria**. In particolare sono state realizzate le

seguenti attività: a) gestione ed implementazione del Sistema Informativo per la gestione del Patrimonio Immobiliare, con l'aggiornamento/inserimento di nuove schede; b) gestione della Vetrina Immobiliare della Regione Umbria con le attività di inserimento e messa in evidenza delle schede Entità Patrimoniale di tutti gli immobili interessati dagli Avvisi pubblicati nel 2017-2018; c) nuovo inventario Patrimonio Immobiliare Regionale al 31 dicembre 2017. È stata inviata alla Regione Umbria la reportistica dell'inventario e delle concessioni elaborata secondo anche quanto disposto dal D.Lgs. 118/2011 oltre alla reportistica relativa al Conto Generale del Patrimonio al 31/12/2017; d) Attività connesse a Imu – Tasi 2018: calcolo delle imposte, predisposizione F24EP dichiarazioni anno 2018, redazione istanze per rimborsi tributi, verifiche accertamenti per preavvisi e cartelle a ruolo; e) predisposizione ed invio dell'elenco del patrimonio immobiliare regionale con riferimento ai fabbricati con i dati e le informazioni richieste dalla Corte dei Conti in merito al Giudizio di parificazione del rendiconto della Regione Umbria per l'esercizio finanziario 2017; f) attività di verifica d'interesse culturale ai sensi del D.Lgs. 42/04: è proseguita in linea con quanto stabilito nella convenzione in essere fra il Ministero per i Beni e le Attività Culturali ed il Turismo e la Regione Umbria; g) Sono stati predisposti e pubblicati avvisi pubblici per l'alienazione e/o concessione di beni immobili regionali; h) sono state elaborate stime a valore di mercato per l'alienazione e/o valorizzazione di beni regionali; i) è continuata l'assistenza di supporto tecnico/amministrativa al Servizio Patrimonio regionale; l) è proseguita l'attività di gestione e valorizzazione, in attuazione dell'art.8 comma 3 della L.R. 9/2016 e dell'art.3 comma 3 della L.R. 18/2017, dei compendi acquisiti dal Consorzio TNS e Consorzio Crescendo e più specificatamente dell'area industriale di Maratta a Terni e dell'area industriale San Giacomo di Spoleto e successivamente dell'immobile Ex Mabro di Orvieto. In tale contesto, è stata inviata al Servizio Patrimonio la perizia giurata di stima del canone annuo di Concessione e il relativo schema di Avviso di assegnazione in concessione per anni 35 (come stabilito dalla LR 11/2017 art. 9), da pubblicare nel primo semestre 2019 per l'area industriale ex Maratta di Terni.

Per quanto attiene **l'Incubatore di Foligno**, il 2018 è stato caratterizzato dal proseguimento delle attività formative previste nell'ambito del corso ITS – “Tecnico superiore per L'automazione ed i sistemi Meccatronici” - e dalla gestione dei servizi di incubazione e di supporto/orientamento alla creazione di impresa. Nel corso dell'annualità sono state presentate e positivamente valutate due nuove richieste di proroga dei contratti in essere ed una richiesta di ampliamento degli spazi già in uso. Inoltre, si sono registrate diverse manifestazioni di interesse ai servizi di incubazione che si ritiene possano avere una possibile concretizzazione.

Per quanto attiene **l'Incubatore di Terni** l'anno 2018 è stato caratterizzato dal proseguimento delle attività di gestione dei servizi di incubazione e di supporto ed orientamento alla creazione di impresa. L'annualità, in particolare, ha fatto registrare un nuovo ingresso nell'incubatore di una start up innovativa operante nel settore moto e sono state presentate e positivamente valutate tre nuove richieste di proroga ed ampliamento degli spazi da parte di aziende già insediate nell'incubatore. Inoltre, durante l'anno, sono state registrate manifestazioni di interesse ai servizi di incubazione da parte di tre start up innovative che stanno progettando di insediarsi nei primi mesi dell'anno 2019.

Processo di valorizzazione del patrimonio di proprietà di Sviluppo Umbria. A seguito delle procedure pubbliche avviate in precedenza, si è definitivamente perfezionato il processo di assegnazione del compendio di Umbertide (PG) a favore della MC System srl, con la sottoscrizione del contratto (febbraio 2018) e con il contestuale avvio delle attività riguardanti il recupero funzionale della struttura. Le attività, a totale carico dell'assegnatario, riguardano

l'intero compendio immobiliare, con particolare riferimento alla parte impiantistica che ha risentito del lungo periodo di inattività. Il recupero funzionale del complesso è proseguito gradualmente nel corso dell'anno e terminerà nei primi mesi del 2019. Sono proseguite inoltre le attività di verifica e monitoraggio riguardo agli altri complessi oggetto delle precedenti valorizzazioni (Corciano e Cannara) che sono interessati da progressivi interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da parte degli attuali conduttori.

Patrimonio in utilizzo diretto. L'attività svolta ha interessato tutte le sedi operative della società e i complessi destinati a incubatori d'impresa, riguardando sia le abituali operazioni manutentive, necessarie a garantire la piena funzionalità delle sedi operative, sia fornendo assistenza e supporto alle attività delle imprese incubate. In particolare è stata posta attenzione alla sede principale che sarà prossimamente oggetto di alcuni interventi di manutenzione straordinaria e di un complessivo efficientamento energetico.

Attività internazionali e progettazione europea

Progettazione Europea. La Società, anche tramite il rapporto con le strutture comunitarie, monitora costantemente lo status dei diversi programmi e bandi europei, allo scopo di identificare possibili fonti ulteriori di finanziamento per progetti coerenti con la propria mission. Il semestre in corso è stato particolarmente significativo, e ha portato alla presentazione di due proposte progettuali in quella che è stata annunciata come l'ultima tornata di bandi dell'attuale periodo di programmazione: RESET - *REnaissance of Smart land supported by Enterprises and Territorial stakeholders*, presentato come capofila nell'ambito del programma Interreg Europe, e WELCOME - *WE Lead Cities On Managing tourism and Events*, presentato dal Comune di Perugia con Sviluppumbria come partner nell'ambito del programma Adrion. Per entrambi i progetti si attende di conoscere l'esito della valutazione, la cui conclusione è prevista per i primi mesi del 2019.

L'Agenzia ha realizzato le attività di supporto alla Regione Umbria per la progettazione, attuazione e rendicontazione dei progetti di cooperazione internazionale. Insieme al Servizio regionale Affari Europei e Relazioni Internazionali ha predisposto un programma di attività internazionali per il 2018 in cui sono state identificate le iniziative di promozione di sistema, anche a favore delle Associazioni degli Umbri all'estero, e altre attività da realizzare all'estero. Nell'ambito delle proprie funzioni di promozione dei processi d'internazionalizzazione ha supportato iniziative nei settori regionali più avanzati e dei cluster afferenti a Industria 4.0. In particolare l'Agenzia ha supportato la partecipazione del Polo Aerospaziale dell'Umbria al **Farnborough Air Show (Londra)** che si è svolto dal 16 al 22 luglio e ha fornito un'occasione impareggiabile per affermare sul mercato estero la visibilità e le competenze delle imprese del Polo.

Inoltre, Sviluppumbria ha supportato le aziende dell'**Umbria Aerospace Cluster** nell'organizzazione del Comitato A6 del SAE, che è l'organismo di riferimento che affronta tutte le problematiche e i driver di sviluppo tecnologico in tema di attuazione aerospaziale, idraulica ed elettromeccanica. Circa 200 tecnici delle più importanti aziende del mondo aerospaziale si sono ritrovati in Umbria dal 9 all'11 ottobre permettendo alle aziende umbre del settore di presentare le proprie capabilities in un contesto altamente professionale e qualificato, favorendo il concretizzarsi di occasioni di nuovi affari.

In collaborazione con il Servizio Affari Europei e Relazioni Interazionali della Regione Umbria, si è partecipato alla decima edizione di “Passione Italia/Festa della Repubblica Italiana” il più grande appuntamento di promozione del Made in Italy in Spagna, organizzato dalla Camera di Commercio e Industria Italiana per la Spagna e dall’Ambasciata d’Italia, insieme alle principali istituzioni italiane e spagnole. Passione Italia 2018 è stata l’occasione per promuovere a Madrid l’ampia offerta turistica e enogastronomica della Regione Umbria, anche grazie alla presenza di una delegazione di imprese del settore agroalimentare all’interno degli spazi curati da Assogal Umbria.

Altre attività a valere sul fondo programma

Attività a sostegno delle imprese. Per quanto attiene lo strumento **“Fondo di Ingegneria Finanziaria”**, sono state realizzate le attività di verifica delle rendicontazioni prodotte e di monitoraggio dei piani di rientro dei finanziamenti erogati. Sono proseguite le attività di assistenza, monitoraggio e controllo, ricomprese nell’ambito del **“Fondo per il Microcredito”**, così come la gestione dei piani di rimborso dei beneficiari. Con riferimento al **“Fondo per gli investimenti della cooperazione-Foncooper”** sono state svolte le attività afferenti alla gestione amministrativa e contabile del fondo di rotazione e all’assistenza, al controllo e al monitoraggio dei beneficiari. Per quanto concerne **l’attuazione ed erogazione di contributi per la rioccupazione di lavoratori Over 30**, è proseguita l’attività di istruttoria delle domande presentate e di verifica della documentazione propedeutica all’erogazione dei contributi. Nel periodo in esame, sono stati erogati incentivi per euro 128.033,67 al netto della ritenuta d’acconto. Complessivamente, le richieste di incentivo presentate a valere sullo strumento hanno riguardato 200 lavoratori, con un impegno di spesa di euro 1.965.000,00 di cui erogati euro 1.777.333,34 al netto della ritenuta d’acconto.

Attività Istituzionali, partecipazione a tavoli regionali e a gruppi di coordinamento. Sviluppumbria partecipa a tutte le iniziative programmate dalla Regione Umbria relative alla definizione del nuovo Quadro Strategico Economico Sociale per lo Sviluppo dell’Umbria. Partecipa al Comitato regionale per le politiche di supporto del turismo e della promozione integrata, in cui siedono, oltre a Regione Umbria e Sviluppumbria, i principali rappresentanti della comunità turistica e che ha lo scopo di condividere, orientare e monitorare la programmazione strategica regionale in materia. L’Agenzia ha partecipato anche ai lavori della Cabina di Regia sull’Internazionalizzazione per definire le linee guida della nuova programmazione, ai tavoli dedicati alla cooperazione internazionale in sede di Conferenza Stato- Regioni e ai lavori del Consiglio Regionale dell’Emigrazione.

Sviluppumbria ha fornito assistenza al lavoro svolto dal Comitato Promotore che riunisce i Comuni interessati dal **Progetto di valorizzazione della Fascia Olivata**, che rappresenta la principale area olivicola dell’Umbria, caratterizzandone il paesaggio, le tradizioni e le produzioni enogastronomiche. Tra i primi risultati già raggiunti la “Fascia olivata Assisi-Spoleto” è stata iscritta nel Registro nazionale dei paesaggi rurali da parte del Mipaaf; ed è stato il primo territorio italiano a essere inserito nel programma GIAHS (Globally Important Agricultural Heritage Systems) della Fao. Il riconoscimento costituisce un passo di grande importanza verso la candidatura Unesco, e una ulteriore valorizzazione turistica del territorio. Forte del percorso avviato e dei risultati ottenuti, il Comitato ha avviato il processo per la costituzione di una Fondazione riconosciuta a tutela della Fascia Olivata.

Attività di comunicazione istituzionale. A partire dal mese di gennaio sono state ideate e realizzate innovative soluzioni comunicative rivolte alla stampa, ai media, e agli stakeholder regionali. L'obiettivo è quello della **generazione di un flusso continuativo di informazioni verso il pubblico sia special interest che generalista, con lo scopo di** assicurare la conoscenza e la trasparenza delle attività societarie, dei risultati conseguiti e di **rafforzare l'immagine dell'azienda. Tali iniziative, per le quali sono sempre stati coinvolti gli stakeholder istituzionali sia pubblici che privati, hanno riguardato i principali ambiti d'intervento della società.**

Nel corso dell'anno la comunicazione veicolata attraverso il sito web di Sviluppumbria ha assunto frequenza trisettimanale sotto forma di news e pillole di aggiornamento sui bandi e gli avvisi. È stata riattivata la pagina facebook implementando una comunicazione social rapida e a sostegno delle attività e dell'immagine aziendale.

ATTIVITA' A VALERE SU ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Servizi alle Imprese

L'ambito d'operatività ricomprende tutte le funzioni relative alla creazione e sostegno all'impresa, quelle di gestione di specifici strumenti d'incentivazione, di sviluppo di reti e di altre forme di supporto tecnico.

In qualità di Organismo Intermedio per il POR-FESR 2014-2020 - **Azione 3.1.1 "Interventi di sostegno alle aree territoriali colpite da crisi diffusa delle attività produttive"**, l'attività di gestione operativa si è incentrata sulla promozione e comunicazione delle opportunità offerte dall'Avviso Pubblico, pubblicato a maggio, e dedicato al finanziamento dei progetti di investimento delle imprese nell'area di crisi complessa Terni-Narni. I circa 20 eventi organizzati in collaborazione con la Regione Umbria, le Associazioni di categoria e Invitalia hanno avuto un ottimo riscontro territoriale, favorendo le possibili sinergie con ulteriori strumenti finanziari sia regionali che nazionali. L'Agenzia ha inoltre predisposto un apposito Infopoint con l'obiettivo di supportare le attività di animazione economica del territorio. Nel corso dell'ultimo trimestre sono state acquisite 64 domande per un ammontare di finanziamenti richiesti pari a 6,6 M€ circa e l'attivazione di investimenti per circa 25 M€ ed è iniziata la fase di istruttoria propedeutica alla valutazione di merito.

La gestione dell'Avviso relativo **all'area di crisi Ex-Merloni**, si è focalizzata nella revisione della graduatoria in seguito ad apposita DGR regionale. In seguito alla proroga al 31/10/18 per la realizzazione degli investimenti concessa dalla Regione, si è provveduto alle attività di verifica della rendicontazione delle domande e di attestazione della spesa all'interno del sistema informativo regionale SMG 2014-2020.

Sono proseguite le attività di orientamento, d'informazione e di assistenza nei confronti degli utenti interessati ad avviare un percorso di lavoro autonomo a valere sulla **L.R. 12/95**, sia in termini di azione di informazione/orientamento, che di assistenza tecnica e predisposizione di 12 progetti. Sono state redatte le linee guida del primo avviso per la creazione d'impresa a valere sulla L.R. 1/2018 che abroga la LR 12/95.

Ad ottobre è stato pubblicato il primo avviso di **Assistenza rimborsabile - microcredito** - a valere su fondi POR-FSE 2014-2020 destinato a giovani e adulti che avevano aderito al programma regionale di politiche attive del lavoro "pacchetto giovani" e "pacchetto adulti" nel corso del biennio 2016-2017. Gli ambiti di operatività riguardano la gestione del servizio di tesoreria, le attività di rendicontazione, di erogazione e di supporto alle attività di monitoraggio e certificazioni per il triennio 2018-2020.

Il servizio di **assistenza all'Autorità di Certificazione** è stato garantito da Sviluppumbria con personale dedicato.

Garanzia Giovani. Gestione della Misura 7. Si è conclusa l'attività di coaching personalizzato destinato ai NEET che hanno scelto il percorso per l'autoimpiego e l'autoimprenditorialità: 42 i progetti complessivamente assistiti. E' stato inoltre erogato il servizio di accompagnamento di post costituzione a 10 neo imprenditori. È continuata l'attività legata all'avviso "**Microcredito Garanzia Giovani**". Complessivamente sono stati finanziati 19 progetti imprenditoriali per un totale di 410.000 euro di finanziamenti.

Per quanto attiene l'attuazione del **Progetto INNETWORK** - POR FESR 2014-2020 - Azione 1.2.1 "Azioni di sistema per il sostegno alla partecipazione degli attori dei territori a piattaforme di concertazione e reti nazionali di specializzazione tecnologica", è proseguita l'attività di informazione, accompagnamento al networking nazionale e internazionale e supporto al collegamento per la partecipazione ai programmi nazionali e comunitari. Le differenti linee d'intervento sono state volte a sollecitare il contatto e la relazione tra le imprese umbre e i fornitori della conoscenza, promuovendo le collaborazioni in tema di Ricerca e Innovazione, con particolare riferimento agli ambiti di specializzazione individuati nella strategia di specializzazione intelligente dell'Umbria (RIS3). I working group, realizzati sulle aree di specializzazione della RIS 3, hanno contribuito a definire le traiettorie e le linee di ricerca recepite, in particolare quelle relative all'economia circolare, nel documento di aggiornamento della Specializzazione intelligente della Regione Umbria.

Sul tema della Economia Circolare è stato realizzato un convegno sul tema "Design Innovazione e Circolarità". E' stata realizzata una attività sperimentale per l'implementazione di un sistema di gestione circolare delle risorse in collaborazione con ENEA e un'impresa umbra. Sviluppumbria ha inoltre partecipato come relatore all'edizione 2018 di Ecomondo Rimini nell'ambito della sessione "Gli effetti della simbiosi industriale sui sistemi produttivi e territoriali". Tra le attività a supporto della partecipazione alle piattaforme europee, è stato realizzato un seminario sul tema della medicina predittiva, con la partecipazione di funzionari della Commissione Europea, di aziende, di docenti e di ricercatori universitari appartenenti al settore biomedicale dell'Umbria.

Tra le attività volte al rafforzamento dei Cluster Tecnologici Regionali (Aerospace – Biomedicale – Chimica verde), è stato fornito supporto alla realizzazione di una specifica strategia del settore, anche con l'apporto di esperti esterni.

POR FESR 2014-2020 Azione 1.2.2 "Supporto alla realizzazione di progetti complessi di ricerca e sviluppo". Avviso pubblico a sostegno dei progetti complessi di Ricerca & Sviluppo. Nel corso dell'anno è iniziato il monitoraggio con la valutazione delle variazioni progettuali ed è stata definita la metodologia per le verifiche intermedie di avanzamento, con il supporto degli esperti tecnico scientifici selezionati nell'albo del MIUR.

Per quanto attiene l'**Azione 1.1.1 "Gestione delle attività connesse alla valutazione dei progetti di Ricerca e Sviluppo"**, viene svolta un'attività di assistenza tecnica per la gestione della valutazione dei progetti che saranno presentati dalle imprese a valere sull'avviso "Sostegno dei progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale". È stato elaborato il programma di attività e sono state individuate le specifiche professionalità coinvolte. Le attività inerenti alla gestione della fase valutazione, saranno svolte nel primo semestre del 2019, e adotteranno la metodologia utilizzata per l'Azione 1.2.2 fase II.

È proseguita l'**attività di amministrazione, controllo e di rendicontazione delle operazioni finanziate a valere sui fondi di terzi in amministrazione**. Si sono realizzate attività di monitoraggio e verifica delle spese dichiarate e della conformità delle stesse rispetto ai progetti presentati, anche attraverso verifiche ispettive presso le aziende finanziate. A queste attività si aggiunge la gestione della **tesoreria dei fondi di terzi in amministrazione** che cura le procedure e gli adempimenti funzionali alla gestione finanziaria degli stessi, nonché l'attività di gestione del contenzioso, sia giudiziale che stragiudiziale.

Internazionalizzazione

Anche per l'anno 2018 Sviluppumbria ha operato come Organismo Intermedio in attuazione delle disposizioni contenute nell'Asse III (COMPETITIVITA' DELLE PMI) del **POR FESR 2014-2020, Azione 3.3.1. "Progetti di promozione dell'export destinati a imprese e loro forme aggregate individuate su base territoriale o settoriale"**, attraverso un avviso per la creazione del primo **Catalogo regionale** di soggetti altamente specializzati e di progetti complessi per favorire e sostenere i processi di internazionalizzazione delle micro, piccole e medie imprese umbre con contributi per la partecipazione a missioni all'estero e attività di incoming in Umbria, realizzati da Soggetti Attuatori Specializzati. I progetti ammessi a Catalogo sono stati 33, a questi hanno aderito oltre 100 tra MPMI e liberi professionisti, incluse per la prima volta le imprese del settore turistico, attraverso un apposito avviso pubblico.

Sviluppumbria, sempre in attuazione della D.G.R. 1395/2017, ha implementato e gestito le attività volte a favorire la partecipazione a **fiere internazionali** e l'attivazione di servizi consulenziali a sostegno dell'internazionalizzazione. Rispetto alle annualità precedenti l'avviso fiere sono state introdotte alcune novità, prevedendo la presentazione, da parte del singolo beneficiario, non più di una domanda per singola fiera, ma di un progetto di internazionalizzazione attraverso la partecipazione da uno a quattro eventi fieristici. L'avviso è stato pubblicato il 2 maggio 2018, con successiva riapertura dei termini, e, alla scadenza del 3 agosto, le domande pervenute sono state 83, per un totale di 712.000 euro di risorse impegnate. A fine 2018 è stato pubblicato il nuovo Avviso pubblico **Voucher per servizi consulenziali all'internazionalizzazione delle PMI umbre**, aperto anche ai liberi professionisti, e che prevede per la prima volta, tra i servizi consulenziali finanziabili, il supporto all'internazionalizzazione tramite la disponibilità di un Temporary Export Manager (TEM).

Sono proseguite le attività del 2° anno del **progetto "Umbria- Tunisia: progetto di sostegno al settore privato"** tra Sviluppumbria, in qualità di capofila del raggruppamento composto anche dalla Regione Umbria, da Confindustria Umbria, da SFCU, da Umbria Export e da Comete Eng, e la Direzione per le Piccole e Medie Imprese (DGPPME) del Ministero dell'Industria Tunisino.

Per la componente di rafforzamento delle competenze del personale del Ministero dell'industria tunisino e delle strutture regionali di sostegno alle pmi si sono svolti 3 seminari nazionali a Tunisi e 5 seminari nei territori di Bizerte, Sfax, Beja, Gabes, Zaghouan. Per le altre componenti di progetto è stato redatto il diagnostico sull'Osservatorio delle Pmi mentre per l'"Espace de enterprise" è stato redatto il diagnostico e proposto un modello di attuazione da far validare nel corso del 2019.

A settembre si è avviato il progetto, finanziato con fondi della Regione Umbria e l'Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, **Pro.tec.t. - Product Technologies and Traceability in Albania**, che ha l'obiettivo generale di sostenere lo sviluppo generale della sicurezza degli alimenti nel contesto pubblico e privato locale e più specificatamente di migliorare la competitività della filiera olivicola e delle piante officinali attraverso interventi sulla catena del valore e sul marketing territoriale. L'ente esecutore del progetto, è la Regione Umbria che si avvale di Sviluppumbria e Parco 3A per la realizzazione ed esecuzione di tutte le attività previste da progetto sia in Italia che in Albania.

Marketing territoriale

Nel corso del 2018 la Regione Umbria ha avviato un nuovo rapporto con le forze economiche e sociali per discutere e proporre azioni e strategie da mettere in atto per lo sviluppo economico e lavorativo del triennio 2019/2021. Tra le prime azioni è prevista la realizzazione di un piano di marketing territoriale capace di tracciare le nuove traiettorie di sviluppo dell'Umbria in linea con i programmi di politica industriale nazionale.

Nel mese di luglio 2018 è stato completato il Rapporto intitolato "Le imprese umbre nell'Italia di mezzo", curato in collaborazione con l'Università degli Studi di Perugia. I ricercatori universitari hanno esaminato l'analisi del sistema economico e produttivo regionale a partire dal tema cruciale della produttività per comprenderne le implicazioni ed individuare le politiche necessarie di sostegno.

Nel secondo semestre del 2018, si è riunito più volte il Tavolo della manifattura allo scopo di fornire contributi, approfondimenti, chiarimenti e sviluppi al Rapporto. Da menzionare gli apporti delle Associazioni rappresentative del mondo delle micro e piccole imprese umbre.

Il Rapporto è stato pubblicamente presentato in occasione della Conferenza Regionale dell'Economia e del Lavoro, convocata dalla Regione Umbria il 12 novembre 2018. Nel corso dell'evento pubblico è stato presentato un focus sulle imprese umbre del settore terziario, ed una esaustiva analisi comparativa delle imprese umbre e delle loro performance paragonate a quelle toscane e marchigiane (Area TUM).

Living LAB

La Regione Umbria ha attribuito a Sviluppumbria (maggio 2018) le attività e le funzioni relative all'intervento Living LAB previste dall'Az. 1.4.1. del POR FESR 2015-2020. La dotazione prevista da tale Azione è complessivamente pari a 3.400.000,00 euro. La Società è stata individuata come beneficiaria per lo svolgimento delle attività progettuali e preliminari all'avvio dell'intervento Living LAB e successivamente come Organismo Intermedio per la gestione, selezione delle operazioni e delle procedure per l'individuazione dei beneficiari finali, compresa la rendicontazione finanziaria della suddetta Azione. Il progetto per le attività Living LAB è stato elaborato, trasmesso alla Regione e successivamente approvato (settembre 2018) e prevede un riconoscimento per tale attività pari a 361.400,00 euro. Successivamente (novembre 2018) la Regione ha assunto un impegno di spesa di 2.819.850,00 € a favore di Sviluppumbria in qualità di Organismo Intermedio (OI).

La scadenza per il progetto Living LAB, in qualità di beneficiario è prevista per dicembre 2020. L'attività come Organismo Intermedio (OI) - disciplinata dalla convenzione sottoscritta con l'Autorità di Gestione - prevede una scadenza fissata a dicembre 2021 al netto di eventuali proroghe o per il compimento di eventuali operazioni in essere alla stessa data.

In coerenza con quanto previsto nel progetto e nelle sue specifiche articolazioni, Sviluppumbria si è attivata al fine di porre in essere un'attività di informazione con i vari rappresentanti della quadrupla elica (istituzioni, imprese, mondo della ricerca e società civile): associazioni civiche, mondo accademico, studenti universitari, dirigenti scolastici, associazioni di categoria. Un'attività che si è sviluppata in una ventina di incontri ed eventi con le associazioni civiche, i Dipartimenti dell'Università degli Studi di Perugia di Ingegneria Filosofia Economia Medicina e Medicina Veterinaria Giurisprudenza, è seguita la Festa della Rete e Macchianera internet awards.

Parallelamente al percorso informativo, è stata individuata una società di alto profilo e specializzazione quale esperto di livello europeo per la realizzazione di ambienti di innovazione aperta, *Open Innovation*, secondo il modello *Design Thinking*. La società individuata ha anche attivamente collaborato alla nascita del progetto ENoLL, la rete che collega i Living LAB europei, oggetto di un futuro interesse, finalizzato all'adesione da parte del Living LAB Umbria.

Analogamente, è stata eseguita una approfondita ricerca per l'individuazione di una moderna piattaforma web funzionale al supporto operativo e divulgativo del progetto Living LAB. È stato quindi individuato un prodotto software (Open 2.0) realizzato da Lombardia Informatica Digital Company di Regione Lombardia e rilasciato secondo la logica dell'open source, sul quale si è intervenuti programmando le necessarie personalizzazioni e adattamenti della piattaforma, strettamente funzionali all'esigenze del progetto Living LAB Umbria.

L'attività progettuale e di informazione è proseguita per tutto l'anno 2018 e ha stabilito un calendario di successive azioni da sviluppare a partire dai primi mesi del 2019, andando a individuare una serie di specifiche attività (innovation camp) finalizzate a far emergere i fabbisogni della collettività sui quali poi costruire la successiva fase di soddisfazione degli stessi attraverso l'elaborazione e l'emanazione di specifici avvisi, individuando anche procedure innovative nel rispetto del carattere di innovazione del progetto Living LAB, da soddisfare attraverso l'azione dell'Organismo Intermedio.

Turismo e Promozione Integrata

Durante il 2018, le attività relative al turismo sono state implementate secondo quanto previsto dal Piano Annuale di Promozione Turistica approvato dalla Giunta Regionale, e facendo riferimento formale ad affidamenti puntuali, relativi alle attività fieristiche e a quelle di comunicazione online. Per quanto riguarda infatti l'attività di Sviluppumbria in quanto beneficiario finale dell'Azione 5.3.1 e 8.4.1 (c.d. Asse Terremoto) del POR FESR 2014-2020 per il triennio 2018-2020, si è dovuto attendere la formalizzazione dell'incarico, avvenuta con Delibera di Giunta il 20 novembre 2018. Il complesso di risorse previste da tale atto comprendono il portale turistico regionale e la comunicazione online ad esso connessa; la promozione e organizzazione di iniziative e l'organizzazione

dell'offerta territoriale e rendono coerente e omogenea sia la programmazione che la gestione dei diversi progetti. Il ritardo nell'assegnazione delle risorse ha comportato uno slittamento nei tempi di realizzazione di relative attività, riferite a tutte le linee se pur con diversa intensità.

Promozione turistica e integrata. Nel 2018 le attività di promozione sono state dedicate prioritariamente alla Germania, valorizzandone l'importanza per l'incoming e il collegamento diretto bisettimanale fra Perugia e Francoforte operato da Ryanair. In occasione dell'inaugurazione della tratta aerea è stata organizzata a Francoforte una importante iniziativa di comunicazione e promo-commercializzazione rivolta al mercato outgoing tedesco, con il coinvolgimento della Regione Umbria, della SASE, di Ryanair, di ENIT e dei principali operatori turistici umbri, accompagnati da una delegazione della stampa locale. Analoga azione promozionale è stata svolta in occasione della fiera ITB di Berlino, l'8 marzo 2018, nell'ambito della quale, oltre alla presenza in fiera, è stato promosso il prodotto turistico Cammini e la Via di Francesco in collaborazione con l'autrice della guida "Franziskusweg", e di Ryanair.

Altre attività sono state organizzate, sia in forma autonoma, che come parte del programma di sostegno alle Regioni del Centro Italia che ENIT ha avviato nel 2017, e che offre opportunità agli operatori turistici delle 4 regioni colpite dal terremoto a condizioni di favore, con gratuità e organizzazione di eventi di comunicazione ad hoc.

Le iniziative fieristiche realizzate sono: le fiere Vakantiebeurs di Utrecht, Fespo di Zurigo, Holiday World di Dublino, il Salone delle Vacanze di Bruxelles, la Borsa Internazionale del Turismo di Milano, la FREE di Monaco, la Borsa Mediterranea del Turismo di Napoli, il TTG di Rimini, il T&T di Varsavia; cui si aggiungono i workshop di Francoforte e quello di Londra.

A queste attività si sono aggiunte le azioni sul territorio, con l'organizzazione di press e educational tour che hanno coinvolto complessivamente 17 esponenti della stampa, dei media specializzati e di troupe televisive provenienti da Italia, Paesi europei e dagli USA.

Costruzione dell'offerta turistica. Con riferimento allo sviluppo ed implementazione dei prodotti turistici, in occasione del lancio nazionale della nuova guida sulla Via di Francesco, su invito delle istituzioni e delle associazioni dei Comuni di Ferentillo, di Pietralunga, di Gubbio e di Spoleto, Sviluppumbria ha partecipato ad una serie di incontri sul territorio finalizzati ad approfondire lo stato del percorso, le sue potenzialità di valorizzazione turistica ed il coordinamento con la rete della mobilità dolce della Regione Umbria. È inoltre continuata la gestione del sito web del cammino, tramite il quale si forniscono informazioni e documentazione ai camminatori, e il sostegno alla Statio Peregrinorum, gestita dal Sacro Convento di Assisi, unico ufficio di rilevazione ufficiale d'Italia. È proseguita l'attività di potenziamento del prodotto "Ippovia sulla Via di Francesco" con l'adesione e la sottoscrizione dei Comuni di Pietralunga, Spello, Foligno, Trevi, Campello sul Clitunno, Spoleto al protocollo iniziale. La firma del documento è avvenuta il 23 maggio 2018 nel corso di una presentazione pubblica organizzata da Sviluppumbria che ha ricevuto l'accredito dell'Unione Europea come evento ufficiale della European Green Week, #eugreenweek.

Per quanto riguarda i nuovi prodotti turistici, nel 2018 è stato avviato un importante lavoro di coordinamento dei percorsi ancora poco esplorati, con particolare riferimento alla Via Romea Germanica che interessa l'area del Trasimeno-Orvietano per la quale è stato messo a punto il tracciato, il progetto di segnaletica e la bozza di protocollo di intesa finalizzato agli impegni, la messa in sicurezza e la manutenzione del tracciato. Si è fornita assistenza a la Via del Trasimeno, e, su richiesta del Comune di Assisi, alla realizzazione del progetto della ciclabile dei Castelli, che verrà collegato a quello, più ampio, del Chiascio con l'intento di costruire una Green Community, sostenuta dai Comuni di Torgiano, Perugia, Assisi, Bastia, Valfabbrica, Bettona.

Resta costante l'attenzione e l'impegno nello sviluppo, nel monitoraggio e nella valorizzazione degli itinerari cicloturistici della regione, che negli ultimi sono stati potenziati a livello infrastrutturale e riconosciuti come eccellenze a livello internazionale, come ad esempio la Ciclovia Assisi – Spoleto – Norcia. Si è lavorato alla ridefinizione unitaria dell'asse Assisi-Spoleto-Norcia-Cascata delle Marmore e Gole del Nera, individuando i tratti da riconnettere, congiuntamente ai tecnici del Comune di Terni e Narni.

Le attività portate avanti nell'ambito degli itinerari e prodotti turistici sostenibili sono state presentate e promosse nell'ambito della fiera "Fa la cosa giusta", svoltasi a Milano a marzo 2018, e che ha registrato rilevanti flussi di visita e grande attenzione dei media.

Il sistema umbriatourism.it. Nel corso del 2018, il sistema Umbriatourism ha registrato risultati significativamente positivi: nel corso dell'anno hanno visitato il portale 994.000 utenti, a fronte dei 554.657 del 2017, con una crescita complessiva dell'82%. Anche gli altri parametri chiave di riferimento sono positivi e confermano la qualità delle attività strategiche ed ordinarie dispiagate. Il traffico organico, ad esempio, ha registrato 303.104 utenti, con un incremento di circa il 147% rispetto al 2017. Il dato, sebbene estremamente positivo, è comunque penalizzato dalla mancata ottimizzazione tecnica per il SEO per assenza di risorse. Anche i canali social umbriatourism, hanno raggiunto una significativa comunità complessiva composta di oltre 63.000 utenti.

La promocommercializzazione dei tre prodotti prenotabili dal portale (pacchetti, visite guidate, ricettività), è valutabile principalmente attraverso due misurazioni: il numero di operatori coinvolti ed il numero di utenti che interagiscono con le offerte pubblicate. Nel primo caso, nel corso del 2018, gli operatori sono aumentati di oltre 220 unità e hanno raggiunto un totale di 1.138; per quanto riguarda le conversioni, si annota un significativo interesse per le pagine delle offerte promo commerciali, con numeri particolarmente alti per il pubblico italiano. La diffusione del sistema DMS presso gli operatori, ed il supporto a loro garantito, contribuisce anche alla diffusione delle competenze digitali indispensabili per migliorare le performance dell'industria turistica in Umbria.

Le attività del sistema umbriatourism sono state promosse e sostenute dalle campagne search & display, implementate nel corso del 2018, che, grazie alla tracciabilità hanno confermato la corretta impostazione strategica adottata.

La generale qualità di umbriatourism trova infine riscontro anche nella richiesta di riuso dei codici sorgenti, fatta dalla città metropolitana di Palermo, che ha individuato nel portale umbro il modello da replicare.

Attività internazionali e progettazione europea

Per quanto attiene ai progetti europei, è entrato nella piena fase di attività il progetto **Prominent MED**. Tutti i partner del progetto hanno avviato le attività preliminari al lancio delle procedure di appalto innovative, coerentemente a quanto previsto per la seconda fase del progetto. Sviluppumbria, oltre al coordinamento del progetto in qualità di capofila, ha anche supportato il Comune di Narni nella selezione della procedura più idonea, che è risultata essere quella competitiva con negoziazione. Sono infine stati organizzati due meeting di confronto fra i partner e esperti esterni internazionali a Parigi (Gennaio 2018) e a Koprivnica (Luglio 2018).

Il progetto **BIOECO-R.D.I.**, presentato da Sviluppumbria nell'ambito della prima call del Programma Adrion ha visto l'avvio nel 2018. Un primo momento di confronto con il partenariato si è avuto in occasione del kick off meeting organizzato a Lubiana (Marzo 2018), seguito poi dai meeting di Terni (Luglio 2018 – organizzato da Sviluppumbria) e Zagabria (Dicembre 2018). Al fine di giungere alla definizione delle strategie regionali per la bioeconomia e di una strategia transnazionale condivisa, i partner hanno analizzato il contesto locale ed elaborato una SWOT analysis che è stata oggetto di rielaborazione nei tavoli di lavori locali e transnazionali.

In qualità di membro della **rete europea EEN - Enterprise Europe Network** la società ha affiancato i beneficiari umbri dei servizi della rete (PMI, centri di ricerca, università) fornendo loro occasioni di partenariato internazionale mediante la pubblicazione dei propri profili nel data base della rete e diffondendo le loro manifestazioni di interesse per profili di aziende straniere. Ha inoltre svolto un ruolo di accompagnamento alle aziende aggiudicatrici dello "Strumento PMI" e delle altre agevolazioni per le imprese nell'ambito del programma Horizon2020 con particolare riguardo al servizio di key account management nell'analisi dei fabbisogni e nella scelta e affiancamento di un coach. Da segnalare il recente sostegno offerto a startup e alla nuova imprenditorialità con servizi gratuiti di training, mentoring e coaching. In questo ambito nel 2018 l'EASME ha approvato la partecipazione di Sviluppumbria al nuovo programma **SCALEUP** lanciato dalla Commissione Europea con l'obiettivo di mappare e valorizzare le giovani aziende regionali con potenzialità di crescita sui mercati internazionali.

Nel corso del 2018 è stata portata a compimento la Fase 1 del **progetto europeo Interreg Europe SHARE**, di cui Sviluppumbria è capofila, finalizzato allo scambio di esperienze e al miglioramento delle politiche urbane in materia di sostenibilità del patrimonio culturale. Sono stati organizzati e coordinati 4 meeting interregionali di progetto, in Romania, Inghilterra, Svezia e Croazia, questi ultimi due con la partecipazione dei rappresentanti di Regione Umbria e del Comune di Foligno. Il progetto, a cui è stato assegnato il riconoscimento di rilevanza nell'ambito dell'Anno Europeo del Patrimonio Culturale, ha inoltre partecipato al Workshop Tematico a Berlino, giugno 2018, e alla *European Week of Cities and Regions*, il più importante evento europeo in tema di politiche regionali e nazionali che si tiene a Bruxelles a ottobre ogni anno. Sviluppumbria ha tenuto un Ted Talk in tema di sostenibilità urbana, a seguito del quale è stata inviata a partecipare ad un seminario a Manchester in tema di sviluppo urbano sostenibile. A fine anno è stato inoltre presentato al gruppo di stakeholder regionali l'Action Plan realizzato, finalizzato all'integrazione delle politiche di sviluppo urbano previste dall'Asse 6 del POR FESR regionale. L'incontro si è tenuto a Foligno a settembre, nella forma di walk-meet, a cui hanno partecipato circa 20 rappresentanti istituzionali e tecnici di Comuni e della Regione Umbria.

Piastre logistiche

Alla fine del 2018 si sono completate tutte le attività di assistenza tecnica a supporto del completamento delle piattaforme logistiche regionali di Terni - Narni, Foligno e Città di Castello - San Giustino come previsto dalla Convenzione con la Regione Umbria.

Si è provveduto alla predisposizione degli schemi di Avviso pubblico e di capitolato per la selezione dei soggetti gestori delle piastre di Città di Castello-San Giustino e di Terni-Narni con relative indagini di mercato funzionali a definire il più probabile valore di mercato per gli immobili da offrire in concessione così come definito e concordato con gli uffici regionali.

Proposta di destinazione dell'utile

Signori Azionisti,

Il Consiglio di Amministrazione vi invita ad approvare il progetto di bilancio, così come predisposto, e l'utilizzo del fondo regionale per "apporti ai sensi di LL.RR. a Fondo Programma" (voce A2 punto a, del passivo patrimoniale) per attività e interventi così come dettagliati in nota integrativa e propone di destinare l'utile di esercizio pari a Euro 216.269,21 come segue: Euro 10.813,46 a riserva legale; Euro 15.188,96 a copertura delle perdite pregresse; Euro 21.626,92 a riserva speciale facoltativa e Euro 168.639,87 a riserva straordinaria.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Ing. Gabrio Renzacci

Perugia, 24/05/2019

BILANCIO AL 31.12.2018

Stato patrimoniale - attivo		31.12.2018	31.12.2017
A)	CREDITI V/SOCI PER VERSAMENTI DOVUTI		
B)	Immobilizzazioni		
I.	Immateriali		
	1) Costi impianto e ampliamento		
	2) Costi ricerca e sviluppo		
	3) Diritti di brevetto industriale e di utilizzo di opere dell'ingegno		
	4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	90.000	95.429
	5) Avviamento		
	6) Immobilizzazioni in corso e acconti		
	7) Altre	2.978	4.467
	subtotale B I	92.978	99.896
II.	Materiali		
	1) Terreni e fabbricati	9.771.406	10.124.485
	2) Impianti e macchinari	14.262	60
	3) Attrezzature industriali e commerciali		
	4) Altri beni	23.066	34.838
	5) Immobilizzazioni in corso e acconti		
	subtotale B II	9.808.734	10.159.383
III.	Finanziarie		
	1) Partecipazioni in:		
	a) imprese controllate	305.188	305.188
	b) imprese collegate	431.051	431.051
	c) imprese controllanti		
	d) imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
	e) altre imprese	1.582.188	2.057.392
	subtotale B III 1	2.318.427	2.793.631
	2) Crediti		
	a) verso imprese controllate		
	b) verso imprese collegate		
	c) verso controllanti		
	d) verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
	e) verso altri	36.152	
	3) Altri titoli	50.000	50.000
	4) Strumenti finanziari derivati attivi	0	1
	subtotale B III	2.404.579	2.843.632
	Totale immobilizzazioni	12.306.291	13.102.911
C)	Attivo circolante		
I.	Rimanenze		
	1) Materie prime, sussidiarie e di consumo		
	2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		
	3) Lavori in corso su ordinazione	2.523.052	2.320.932
	4) Prodotti finiti e merci		
	5) Acconti		
	subtotale C I	2.523.052	2.320.932
II.	Crediti		
	1) Verso clienti		
	- entro 12 mesi	157.732	184.418
	- oltre 12 mesi		
	subtotale C II 1	157.732	184.418
	2) Verso imprese controllate		
	- entro 12 mesi		
	- oltre 12 mesi		
	3) Verso imprese collegate		
	- entro 12 mesi		
	- oltre 12 mesi		
	subtotale C II 3	0	0
	4) Verso imprese controllanti		
	- entro 12 mesi	2.020.475	1.905.838
	- oltre 12 mesi		
	subtotale C II 4	2.020.475	1.905.838
	5) Verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
	- entro 12 mesi		
	- oltre 12 mesi		
	5 bis) Crediti tributari	138.583	190.715
	5 ter) Imposte anticipate	319.732	346.316
	5 qua) Verso altri		
	- entro 12 mesi	24.314	45.753
	- oltre 12 mesi	37.480	32.169
	subtotale C II 5	61.794	77.922
	subtotale C II	2.698.316	2.705.209
III.	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
	1) Partecipazioni in imprese controllate		
	2) Partecipazioni in imprese collegate	1.001	1.001
	3) Partecipazioni in imprese controllanti		
	3 bis) Partecipazioni in imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
	4) Altre partecipazioni	357.189	54.925
	5) Strumenti finanziari derivati attivi		
	6) Altri titoli		
	subtotale C III	358.190	55.926
IV.	Disponibilità liquide		
	1) Depositi bancari e postali	2.024.193	2.154.060
	2) Assegni		
	3) Denaro e valori in cassa	920	997
	subtotale C IV	2.025.113	2.155.057
	Totale attivo circolante	7.604.671	7.237.124
D)	Ratei e risconti		
	- vari	18.832	14.050
	Totale attivo	19.929.794	20.354.085

Stato patrimoniale - passivo		31.12.2018	31.12.2017
A1)	Patrimonio netto		
I.	Capitale sociale	5.801.403	5.801.403
II.	Riserva da sovrapprezzo delle azioni		
III.	Riserva di rivalutazione		
IV.	Riserva legale	94.726	80.150
V.	Riserve statutarie		
VI.	Altre riserve:		
	- riserva straordinaria	423	423
	- riserva da conversione capitale sociale in Euro (Art.17 Decreto Legislativo 213/1998)	72.755	72.755
	- riserva da differenze di traduzione TND/Euro	1.749	66
	- riserva per arrotondamenti		
VII.	Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	-2.938	-6.368
VIII.	Utili (perdite) portati a nuovo	-15.189	-292.139
IX.	Utile (perdita) dell'esercizio	216.269	291.526
	Totale patrimonio netto	6.169.198	5.947.816
A2)	Apporti ai sensi di LL.RR		
a)	apporti ai sensi di L.L.R.R. a Fondo Programma	731.790	868.578
b)	apporti ai sensi di L.L.R.R. a destinazione vincolata	1.933.137	2.420.945
	Subtotale A2	2.664.927	3.289.523
B)	Fondi per rischi e oneri		
1)	Per trattamento di quiescenza e obblighi simili		
2)	Imposte differite	632.602	653.045
3)	Strumenti finanziari derivati passivi	2.938	6.368
4)	Altri	232.013	267.700
	Subtotale B	867.553	927.113
C)	Trattamento fine rapporto di lavoro subordinato	2.672.831	2.505.964
D)	Debiti		
1)	Obbligazioni		
2)	Obbligazioni convertibili		
3)	Debito v/soci per finanziamenti		
4)	Debiti verso banche		
	- entro 12 mesi	566.998	564.436
	- oltre 12 mesi	1.950.836	2.517.834
	Subtotale D4	2.517.834	3.082.270
5)	Debiti verso altri finanziatori		
	- entro 12 mesi		
	- oltre 12 mesi		
6)	Acconti		
	- entro 12 mesi		
	- oltre 12 mesi		
7)	Debiti verso fornitori		
	- entro 12 mesi	700.966	1.035.325
	- oltre 12 mesi		
8)	Debiti rappresentati da titoli di credito		
	- entro 12 mesi		
	- oltre 12 mesi		
9)	Debiti verso imprese controllate		
	- entro 12 mesi		
	- oltre 12 mesi		
10)	Debiti verso imprese collegate		
	- entro 12 mesi	1.000.000	
	- oltre 12 mesi		
11)	Debiti v/controlante		
	- entro 12 mesi	541.090	870.576
	- oltre 12 mesi	176.461	272.251
11 bis)	Debiti sottoposte al controllo delle controllanti		
	- entro 12 mesi		
	- oltre 12 mesi		
12)	Debiti tributari		
	- entro 12 mesi	171.054	179.093
	- oltre 12 mesi		
13)	Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
	- entro 12 mesi	206.829	192.237
	- oltre 12 mesi		
14)	Altri debiti		
	- entro 12 mesi	528.551	273.680
	- oltre 12 mesi	221.933	218.244
	Totale debiti	6.064.718	6.123.676
E)	Ratei e risconti		
-	vari	1.490.567	1.559.993
	Totale passivo	19.929.794	20.354.085

Conto economico		31.12.2018	31.12.2017
A)	Valore della produzione		
1)	Ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.650.706	1.567.649
2)	Variazioni rimanenze prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3)	Variazione di lavori in corso su ordinazione	203.241	1.626.919
4)	Incremento di immobilizzazioni		
5)	Altri ricavi e proventi		
	- vari	453.406	388.097
	- contributi in conto esercizio		
5bis)	- utilizzo Fondo Programma:		
	1) per svolgimento programma 2018	4.200.000	4.295.027
	2) per copertura perdite su crediti ed altri costi		
	Totale valore della produzione	7.507.353	7.877.692
B)	Costi della produzione		
6)	Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	15.929	11.681
7)	Per servizi	1.773.096	1.923.935
8)	Per godimento di beni di terzi	115.356	126.894
9)	Per il personale		
a)	Salari e stipendi	3.409.491	3.460.106
b)	Oneri sociali	877.159	857.057
c)	Trattamento di fine rapporto	299.797	295.566
d)	Trattamento di quiescenza e simili		
e)	Altri costi		
	subtotale B 9	4.586.447	4.612.729
10)	Ammortamenti e svalutazioni		
a)	Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	8.425	9.856
b)	Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	369.235	405.421
c)	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d)	Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante		20.949
	subtotale B 10	377.660	436.226
11)	Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
12)	Accantonamenti per rischi		35.687
13)	Altri accantonamenti		
14)	Oneri diversi di gestione	171.461	213.614
	Totale costi della produzione	7.039.949	7.360.766
	Differenza tra valore e costi di produzione (A-B)	467.404	516.926
C)	Proventi e oneri finanziari		
15)	Proventi da partecipazioni:		
	- verso controllate		
	- verso collegate		
	- verso controllanti		
	- verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
	- altri		9.538
	Subtotale C 15	0	9.538
16)	Altri proventi finanziari:		
a)	da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b)	da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	1.842	1.842
c)	da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		7.386
d)	proventi diversi dai precedenti:		
	- da imprese controllate		
	- da imprese collegate		
	- da imprese controllanti		
	- da imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
	- altri	4.681	1.507
	Subtotale C 16	6.523	10.735
17)	Interessi e altri oneri finanziari:		
	- verso controllate		
	- verso collegate		
	- verso controllanti		
	- verso altri	86.068	104.534
17 bis)	Utile Perdite su cambi	-7.492	36
	Subtotale C 17	78.576	104.570
	Totale proventi e oneri finanziari	-72.053	-84.297
D)	Rettifiche di valore di attività finanziarie		
18)	Rivalutazioni:		
a)	di partecipazioni		
b)	di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
c)	di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
d)	di strumenti finanziari derivati		
19)	Svalutazioni:		
a)	di partecipazioni	136.788	7.991
a1)	utilizzo fondo programma per copertura perdite e minusvalenze su partecipazioni	-136.788	-7.991
b)	di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
c)	di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
d)	di strumenti finanziari derivati		
	Totale rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0
	Risultato prima delle imposte (A-B+C±D)	395.351	432.629
20)	Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
a)	imposte correnti	172.941	118.264
b)	imposte differite (anticipate)	6.141	22.839
21)	Utile (Perdita) dell'esercizio	216.269	291.526

Rendiconto finanziario

	31/12/2018	31/12/2017
A. Flussi finanziari derivanti dalla attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	216.269	291.526
Imposte sul reddito	179.082	141.103
Interessi passivi/(interessi attivi) (Dividendi)	72.053	84.297
(Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	- -	(9.470)
1. Utile / (perdita) dell'esercizio prima delle imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	467.404	507.456
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamenti ai fondi	258.513	284.607
Ammortamenti delle immobilizzazioni materiali	369.235	405.421
Ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali	8.425	9.856
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	136.788	6.267
Altre rettifiche per elementi non monetari	(155.547)	(88.034)
Totale rettifiche per elementi non monetari	617.414	618.117
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn	1.084.818	1.125.573
<i>Variazioni del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	(202.120) -	1.636.919
Decremento/(incremento) dei crediti commerciali	(87.951)	947.610
Incremento/(decremento) dei debiti commerciali	240.365	673.205
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	(4.782)	4.314
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	(69.426)	(107.621)
Altre variazioni del capitale circolante netto	171.547	(1.271.448)
Totale variazioni del capitale circolante netto	47.633	(1.390.859)
3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn	1.132.451	(265.286)
<i>Altre rettifiche</i>		
Interessi incassati/(pagati)	(72.053)	(84.297)
(Imposte sul reddito pagate)	- -	(29.090)
Dividendi incassati	- -	- -
(Utilizzo dei fondi)	(118.005)	(92.079)
Totale altre rettifiche	(190.058)	(205.466)
Flusso finanziario della attività operativa (A)	942.393	(470.752)
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Investimenti netti in immobilizzazioni materiali	(18.586)	(756)
Investimenti netti in immobilizzazioni immateriali	(1.507)	(16.166)
Immobilizzazioni finanziarie	- -	61.390
Attività finanziarie non immobilizzate	- -	1.106.617
Acquisizione o cessione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide	- -	996.296
Flusso finanziario dell'attività d'investimento (B)	(20.093)	2.147.381
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento/(decremento) debiti a breve verso banche	- -	- -
Accensione finanziamenti	- -	- -
(Rimborso finanziamenti)	(564.436)	(561.918)
Mezzi propri	- -	- -
Aumento di capitale a pagamento	- -	- -
(Rimborso di capitale)	- -	- -
apporti ai sensi di L.L.R.R. a Fondo Programma	- -	- -
apporti ai sensi di L.L.R.R. a destinazione vincolata	(487.808)	(417.898)
Dividendi (e acconti su dividendi) pagati	- -	- -
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	(1.052.244)	(979.816)
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A +/-)B +/-)C)	(129.944)	696.813
Disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio	2.155.057	1.458.244
di cui:		
depositi bancari e postali	2.154.060	1.456.100
assegni	- -	- -
denaro e altri valori in cassa	997	2.144
Disponibilità liquide alla fine dell'esercizio	2.025.113	2.155.057
di cui:		
depositi bancari e postali	2.024.193	2.154.060
assegni	- -	- -
denaro e altri valori in cassa	920	997

NOTA INTEGRATIVA / BILANCIO 2018

Premessa

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2018 e la presente Nota Integrativa, sono stati redatti secondo le norme del Codice Civile in materia di bilancio d'esercizio così come riformate dal Decreto Legislativo n. 139/15 in attuazione della Direttiva Europea 2013/34 e secondo i principi contabili emessi dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Ai fini della chiarezza e in applicazione dell'art. 2423 ter del c.c., allo schema di stato patrimoniale e conto economico previsti dagli artt. 2424 e 2425 del c.c., sono state aggiunte nel passivo dello stato patrimoniale le voci A2-a) "Apporti ai sensi di L.L.R.R. a Fondo Programma" e A2-b) "Apporti ai sensi di L.L.R.R. a destinazione vincolata" e nel conto economico la voce A 5 bis-1) "Utilizzo fondo programma per attività 2018" e A 5 bis-2) "Utilizzo fondo programma per copertura perdite su crediti ed altri costi", quali voci tipiche della attività della Società.

In ottemperanza a quanto disposto dal principio contabile interpretativo n. 1, a partire dall'esercizio 2007 l'utilizzo del fondo regionale a copertura delle perdite e delle minusvalenze su partecipazioni è stato riclassificato nella voce D del conto economico.

Il bilancio 2018 si compone dello Stato Patrimoniale, del Conto Economico, del Rendiconto Finanziario e della presente Nota Integrativa, ed è inoltre corredato dalla Relazione sulla Gestione.

La Nota Integrativa si compone delle seguenti parti:

Parte **A** - Criteri di Valutazione;

Parte **B** - Informazioni sullo stato patrimoniale;

Parte **C** - Informazioni sul Conto Economico;

Parte **D** - Altre informazioni.

Per la descrizione della natura dell'attività d'impresa, per l'evoluzione prevedibile della gestione e per la descrizione dei rapporti con la controllante e le società partecipate si rinvia alla relazione sulla gestione degli amministratori.

Si attesta che il presente bilancio è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società e il risultato economico dell'esercizio e che tutte le operazioni poste in essere dalla società sono rilevate nelle scritture contabili.

La valutazione delle voci è stata effettuata nella prospettiva della continuazione dell'attività della società secondo i principi della prudenza e competenza e in funzione della rilevanza dell'informazione. La rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto.

PARTE "A" - CRITERI DI VALUTAZIONE

1. Immobilizzazioni immateriali

Sono iscritte al costo incrementato dagli oneri accessori di diretta imputazione e sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio in relazione alla residua possibilità di utilizzazione. I Marchi sono ammortizzati in 18 anni. Le Licenze d'Uso sono ammortizzate in tre anni. Il Diritto di Superficie sul terreno di Spoleto è ammortizzato in 99 anni in funzione della sua durata legale.

2. Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte al costo incrementato dagli oneri accessori di diretta imputazione, aumentato in virtù della legge di rivalutazione monetaria n.72/83, della legge di rivalutazione monetaria degli immobili n.413/91 e dell'imputazione del disavanzo da concambio e da annullamento emerso dalla fusione per incorporazione con BIC Umbria S.p.A.. Le immobilizzazioni materiali aventi durata limitata nel tempo sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio in relazione alla residua possibilità di utilizzazione. Le aliquote di ammortamento utilizzate sono quelle fiscali, ritenute rappresentative della vita utile.

3. Partecipazioni

Le partecipazioni in imprese controllate, collegate e altre società iscritte nell'attivo circolante sono rappresentate da titoli azionari non quotati e/o da quote di società destinate ad essere alienate; sono iscritte al minore fra il costo di acquisto ed il valore di presumibile realizzo, determinato tenendo anche conto del valore della quota di patrimonio netto contabile della partecipata risultante dall'ultimo bilancio approvato.

Le partecipazioni in imprese controllate, collegate e altre società iscritte nell'attivo immobilizzato sono rappresentate da titoli azionari non quotati e/o da quote di società acquisite a titolo di investimento duraturo, e sono iscritte al costo di acquisto eventualmente ridotto in presenza di perdite permanenti di valore. Le perdite permanenti vengono determinate in base alla differenza, se negativa, fra la quota di patrimonio netto contabile della partecipata risultante dall'ultimo bilancio approvato ed il costo di acquisto, qualora si ritenga che tale differenza non abbia carattere transitorio.

L'effetto economico delle rettifiche di valore su entrambe le categorie di partecipazioni viene compensato con l'utilizzo del Fondo Programma (si veda la relativa sezione di commento); di tale utilizzo si chiede specifica approvazione ai Soci in sede di Assemblea che approva il bilancio di esercizio. Al venir meno delle condizioni che hanno portato alla svalutazione, il valore della partecipazione viene ripristinato nel limite del costo di acquisto.

4. Crediti (inclusi quelli iscritti nelle immobilizzazioni finanziarie)

I crediti sono rilevati in bilancio secondo il criterio del costo ammortizzato, tenendo in considerazione il fattore temporale ed il valore di presumibile realizzo. In particolare, il valore di iscrizione iniziale è rappresentato dal valore nominale del credito, al netto di tutti i premi, sconti e abbuoni, ed inclusivo degli eventuali costi direttamente attribuibili alla transazione che ha generato il credito. I costi di transazione, le eventuali commissioni attive e passive e ogni differenza tra valore iniziale e valore nominale a scadenza sono inclusi nel calcolo del costo ammortizzato utilizzando il criterio dell'interesse effettivo. Il criterio del costo ammortizzato non viene applicato quando gli effetti sono irrilevanti, in accordo con il paragrafo 33 dell'OIC 15. Si presume che gli effetti non siano rilevanti in presenza di crediti con scadenza inferiore ai 12 mesi. La società ha deciso di rilevare prospetticamente gli effetti derivanti dall'adozione del

criterio del costo ammortizzato e quindi le nuove norme vengono applicate ai crediti iscritti in bilancio a partire dal 1° gennaio 2016. I crediti già in essere al 31 dicembre 2015 sono iscritti al valore di presumibile realizzo. E' costituito un apposito fondo svalutazione a fronte di possibili rischi di insolvenza, la cui congruità rispetto alle posizioni di dubbia esigibilità è verificata periodicamente ed, in ogni caso, al termine di ogni esercizio, tenendo in considerazione le situazioni di inesigibilità già manifestatesi o ritenute probabili.

5. Titoli

I titoli nell'ambito delle immobilizzazioni finanziarie sono obbligazioni di durata decennale emessi da Enti creditizi acquistati a scopo di garanzia destinati a permanere durevolmente nel patrimonio aziendale. Tali titoli sono valutati secondo il criterio del costo ammortizzato. Si precisa che, come consentito dal Dlgs 139/15, al 31 dicembre 2017 i titoli immobilizzati già in essere al 31 dicembre 2015 sono stati valutati al costo di acquisto, comprensivo dei costi accessori.

6. Strumenti finanziari derivati

Gli strumenti finanziari derivati sono iscritti al fair value. Le variazioni di fair value sono imputate al conto economico, oppure, se lo strumento copre il rischio di variazione di flussi finanziari attesi di un altro strumento finanziario o di un'operazione programmata, direttamente ad una riserva positiva o negativa di patrimonio netto; tale riserva è imputata al conto economico nella misura e nei tempi corrispondenti al verificarsi o al modificarsi dei flussi di cassa dello strumento coperto o al verificarsi dell'operazione oggetto di copertura. Nel caso in cui il fair value alla data di riferimento risulti positivo, è iscritto nella voce "strumenti finanziari derivati attivi" tra le immobilizzazioni finanziarie o tra le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni. Nel caso in cui il valore risulti negativo è iscritto nella voce "strumenti finanziari derivati passivi" tra i fondi per rischi e oneri.

7. Lavori in corso per prestazioni di servizi

Sono rappresentati dai lavori per prestazioni di servizi in corso di durata ultrannuale relativi a progetti diversi e sono iscritti sulla base dei corrispettivi contrattuali maturati con ragionevole certezza. Per le eventuali commesse per le quali è prevista una perdita, questa viene interamente riconosciuta nell'esercizio in cui diviene nota.

La contropartita delle variazioni della voce "Lavori in corso per prestazioni di servizi" è iscritta a conto economico esercizio per esercizio nella voce "Variazione lavori in corso per prestazioni di servizi".

8. Disponibilità liquide

Sono rappresentate dalle disponibilità di cassa e valori assimilati, dagli assegni e dai crediti verso le banche nella forma tecnica del conto corrente e sono valutati al valore nominale.

9. Ratei e Risconti

I ratei attivi e passivi sono contabilizzati in osservanza al principio della competenza economica e temporale e si riferiscono a costi e ricavi dell'esercizio con manifestazione numeraria nell'anno successivo.

I risconti attivi e passivi sono relativi a costi e ricavi che hanno avuto manifestazione numeraria nell'esercizio o in quelli precedenti, ma la cui competenza è relativa anche ai periodi futuri.

10. Debiti

I debiti sono rilevati in bilancio secondo il criterio del costo ammortizzato tenendo in considerazione il fattore temporale. In particolare, il valore di iscrizione iniziale è rappresentato dal valore nominale del debito, al netto dei costi di transazione e di tutti i premi, sconti e abbuoni direttamente derivanti dalla transazione che ha generato il debito. I costi di transazione, le eventuali commissioni attive e passive e ogni differenza tra valore iniziale e valore nominale a scadenza sono inclusi nel calcolo del costo ammortizzato utilizzando il criterio dell'interesse effettivo. Il criterio del costo ammortizzato non viene applicato quando gli effetti sono irrilevanti. Si presume che gli effetti non siano rilevanti in presenza di debiti con scadenza inferiore ai 12 mesi. La società ha deciso di rilevare prospetticamente gli effetti derivanti dall'adozione del criterio del costo ammortizzato e quindi le nuove norme vengono applicate ai debiti iscritti in bilancio a partire dal 1° gennaio 2016. I debiti già in essere al 31 dicembre 2015 sono iscritti al valore nominale.

11. Trattamento di Fine Rapporto

Rappresenta il debito della Società verso i propri dipendenti per gli obblighi ad essa derivanti alla data della chiusura dell'esercizio, determinato in conformità alle leggi vigenti.

12. Apporti ai sensi di LL.RR.

A. Apporti ai sensi di LL.RR. a Fondo Programma

Il Fondo Programma, classificato in una specifica voce del passivo, aggiunta in ossequio al principio della chiarezza nella voce A2- a), rappresenta il saldo, al netto degli utilizzi per la copertura di specifici costi di esercizio (rettifiche di valore su partecipazioni, rettifiche di valore su crediti e costi sostenuti per specifiche iniziative riconducibili al "Programma") degli importi erogati in precedenti esercizi dall'azionista di maggioranza (Regione Umbria) per il finanziamento di programmi di intervento presentati dalla Società alla Regione Umbria in ossequio al dettato dell'art. 2. della L.R. 14/73, dell'art. 3 della L.R. 40/73 e art. 2 L.R. 2/95. Gli utilizzi del Fondo Programma a fronte di specifici costi di esercizio vengono deliberati dall'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del bilancio.

B. Apporti ai sensi di LL.RR.. a destinazione vincolata

I fondi a destinazione vincolata, classificati in una specifica voce del passivo, aggiunta in ossequio al principio della chiarezza nella voce A2 - b), derivano da erogazioni della Regione Umbria e Provincia di Perugia a fronte di leggi di attuazione di specifici programmi di intervento. Poiché essi sono sostanzialmente destinati al finanziamento dei programmi ed alla copertura dei connessi costi, ne consegue l'obbligo di restituzione finale dietro richiesta per gli importi eventualmente non utilizzati. Tali fondi vengono incrementati dagli apporti dell'Ente erogante e decurtati dalle imputazioni di pertinenza. La movimentazione di tali fondi non ha effetto sul conto economico.

13. Impegni e garanzie

I rischi relativi a garanzie concesse, personali o reali, per debiti altrui sono stati indicati per un importo pari all'ammontare della garanzia prestata.

14. Fondi di terzi in amministrazione

Si tratta di fondi regionali trasferiti a Sviluppo Umbria a norma di Leggi Regionali e specifiche delibere di Giunta Regionale riportati nella sezione "Impegni, garanzie prestate e passività

potenziali non risultanti dallo Stato Patrimoniale” della presente nota integrativa. Tali fondi, che rimangono nella sfera patrimoniale della Regione Umbria, sono iscritti al valore nominale, sono incrementati dagli apporti della Regione ai sensi delle LL.RR., delle D.G.R e dei conseguenti provvedimenti, dai rimborsi effettuati delle aziende beneficiarie dei finanziamenti, dagli interessi attivi maturati sulle giacenze di liquidità, e sono decrementati dalle erogazioni sia a titolo di contributo a fondo perduto che a titolo di finanziamento agevolato e dagli altri oneri di gestione.

15. Costi e ricavi

I costi, gli oneri, i ricavi ed i proventi sono rilevati in bilancio secondo il principio della competenza.

16. Imposte sul reddito

Sono computate nel rispetto del principio di competenza, comprendendo quindi sia le imposte correnti che quelle differite ed anticipate. Tuttavia non sono recepite nel Conto Economico e nello Stato Patrimoniale le imposte differite correlate alle poste del patrimonio netto la cui futura imponibilità è solo eventuale e dipende da volontarie determinazioni della società. Ugual trattamento è riservato alle imposte anticipate per le quali non vi è ragionevole certezza di futuro recupero. Le imposte differite passive vengono rilevate nel caso in cui le stesse comportino un effettivo onere nei futuri esercizi, mentre le imposte anticipate vengono rilevate soltanto se vi è ragionevole certezza di un loro futuro recupero.

PARTE "B" - INFORMAZIONI SULLO STATO PATRIMONIALE

1. Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte in bilancio al netto dei fondi di ammortamento e dei fondi di svalutazione.

I movimenti sono stati i seguenti:

Importi in €/Mgl	Saldo 31.12.17	Incrementi	Decrementi Svalutazioni	Ammort.to 2018	Saldo 31.12.18
Licenze d'Uso e software	11	1	0	6	6
Spese di manut.da ammortizzare	4	0	0	1	3
Marchi	0	0	0	0	0
Diritto di superficie Terreno Spoleto	85	0	0	1	84
Totale	100	1	0	8	93

L'incremento si riferisce all'acquisto di due licenze d'uso di software.

I marchi sono Frantoi Aperti, Fior di Cacio, Passioni d'Umbria, Sentieri Divini, Sulle Tracce della Chianina, Teatro del Gusto, L'arte del Norcino, UmbriaDoc (rilevati nell'ambito dell'operazione di acquisto dell'azienda Centro Agroalimentare dell'Umbria Srl) e Tecnodays (rilevato in seguito alla fusione per incorporazione di Umbria Innovazione Scarl). Il costo di acquisto dei marchi pari ad €/Mgl 1.155 è stato ammortizzato per €/Mgl 302 e svalutato per €/Mgl 853 nel corso dei precedenti esercizi.

2. Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte in bilancio al netto dei fondi ammortamento e dei fondi di svalutazione.

I movimenti sono stati i seguenti:

Importi in €/Mgl	Saldo 31.12.17	Incrementi	Decrementi	Ammort.to 2018	Saldo 31.12.18
Sede Sociale	226	0	0	15	211
Mobili, macch. uff., attrezzature	35	3		14	24
Impianti e macchinari	0	16	0	2	14
Immobili Industriali	9.898	0	0	338	9.560
Totale	10.159	19	0	369	9.809

La composizione delle immobilizzazioni materiali, con separata indicazione delle rivalutazioni e svalutazioni al 31 dicembre 2018 è la seguente:

Importi in €/Mgl	Costo Acquisto	Rivalut.ne L.72/83	Rivalut.ne L.413/91	Rivalut.ne Imputaz. Dis .Conc./ Annull. Post fusione BIC spa	Svalut.ne	Valore lordo 31.12.2018	F.do Amm. 31.12.2017	Ammort.to 2018	Valore Netto
Sede Sociale	973	143	130	-	-	1.246	1.020	15	211
Mobili Macchine ufficio, attrezzature	1.890	8	-	-	-	1.901	1.863	14	24
Immobili Industriali	10.790	163	878	3.088	- 190	14.729	4.831	338	9.560
Impianti e macchinari	275	-	-	-		291	275	2	14
Totale	13.928	314	1.008	3.088	- 190	18.167	7.989	369	9.809

3. Immobilizzazioni Finanziarie - partecipazioni

Il saldo al 31 dicembre 2018 è rappresentato dalle partecipazioni detenute a titolo di duraturo investimento e che comunque rivestono una importanza strategica coerentemente al piano di ricognizione delle partecipazioni della Regione Umbria approvato ai sensi del Dlgs 175/2016.

Il dettaglio è il seguente:

RAGIONE SOCIALE -SEDE Importi in €/Mgl	Cap.Soc.	Quota Detenuta	%	P.N. Proquota	Valore in bilancio
CONTROLLATE					
3A Parco Tecnologico Agrolimentare dell'Umbria Scarl - Pantalla*	286	163	56,89%	259	163
UMBRIA FIERE Spa - Bastia Umbra	285	142	50,00%	379	142
					305

RAGIONE SOCIALE -SEDE Importi in €/Mgl	Cap.Soc.	Quota Detenuta	%	P.N. Proquota	Valore in bilancio
COLLEGATE					
TNS-Consorzio Sviluppo Aree Ind.li - TR in Liq.	1.808	465	25,70%	- 894	1
SASE SpA - Perugia	1.183	425	35,96%	506	425
C.F. e P. Scarl (in liquidazione) G.Tadino*	25	8	30,00%	0	1
NA.RO.GES. Soc.Cons. a r.l. - Narni - in liquidaz.*	21	9	42,50%	- 7	1
CONSORZIO "Crescendo" - Orvieto - in Liquidazione	541	216	40,00%	- 735	1
CENTRO STUDI "IL PERUGINO"- CITTA' DELLA PIEVE SCARL - in liquidazione*	20	5	25,00%	- 34	1
Consorzio Flaminia Vetus - Massa Martana - PG* in Liquidazione	69	29	42,03%	- 244	1
					431

RAGIONE SOCIALE -SEDE Importi in €/Mgl	Cap.Soc.	Quota Detenuta	%	P.N. Proquota	Valore in bilancio
ALTRE					
QUADRILATERO MARCHE-UMBRIA SPA - Roma	50.000	1.200	2,40%	1.200	1.200
GEPAFIN S.p.A. - Perugia*	6.367	444	6,97%	1.084	382
					1.582
*Bilancio di riferimento 31/12/2017					

Le partecipazioni nei Consorzi per le aree industriali (Crescendo e TNS) e i relativi crediti sono stati interamente svalutati nel corso dei precedenti esercizi e, pertanto, non ci sono passività o rischi inerenti tali consorzi da valutare ai fini del presente bilancio. Nel corso del 2017 sono state attivate le azioni di responsabilità volte al risarcimento dei danni ai Consorzi stessi.

Nel corso dell'anno è avvenuta la cancellazione dalla C.C.I.A.A. della società Foligno Nuova S.p.A. in liquidazione a seguito della quale si è proceduto all'eliminazione dal bilancio della relativa partecipazione. La partecipazione in Interporto Marche Spa è stata iscritta fra quelle dell'attivo circolante in quanto considerata non strategica nell'ambito del piano di razionalizzazione delle partecipate regionali.

La partecipazione nella società Umbriafiore S.p.A. è stata classificata fra le immobilizzazioni finanziarie in quanto ritenuta una partecipazione strategica e tra le controllate in quanto soggetta ad influenza dominante.

Non viene redatto il bilancio consolidato in quanto i valori aggregati degli attivi patrimoniali, dei ricavi e del numero dei dipendenti delle società controllate, unitamente a quelli della società controllante risultano essere inferiori ai limiti disposti dall'art. 27 comma 1 (casi di esonero dall'obbligo di redazione del bilancio consolidato) del DLgs.127/91.

I **movimenti** delle partecipazioni iscritte fra le immobilizzazioni finanziarie sono riportati nella seguente tabella:

RAGIONE SOCIALE - SEDE	Saldo	Incrementi	Decrementi	Svalutazioni	Saldo
Importi in €/Mgl	31.12.17				31.12.18
CONTROLLATE					
3A PARCO TECN. AGROALIM. SCRL - Pantalla	163	-	-	-	163
UMBRIA FIERE SPA - Bastia Umbra	142	-	-	-	142
	305	-	-	-	305

RAGIONE SOCIALE - SEDE	Saldo	Incrementi	Decrementi	Svalutazioni	Saldo
Importi in €/Mgl	31.12.17				31.12.18
COLLEGATE					
TNS - CONS.SVILUPPO AREE IND.LI - Terni in Liq.	1	-	-	-	1
SASE SPA - Perugia	425		-	-	425
Centro Studi il Perugino Città della Pieve Scarl - in Liquidazione	1	-	-	-	1
C.F. e P. Soc.Cons. a r.l. - G.Tadino - in Liquidaz	1	-	-	-	1
CONSORZIO Flaminia Vetus - Massa Martana	1	-	-	-	1
NAROGES Soc. Cons. a r.l. - Narni - in Liquidaz.	1	-	-	-	1
CONSORZIO "Crescendo" - Orvieto in Liquidazione	1	-	-	-	1
	431	-	-	-	431

ALTRE					
FOLIGNO NUOVA SPA - Foligno (In liquidazione)	1	-	-	1	-
INTERPORTO MARCHE SPA - Jesi	474	-	-	339	- 135
QUADRILATERO MARCHE-UMBRIA SPA - Roma	1.200	-	-	-	1.200
GEPAFIN SPA Perugia	382	-	-	-	382
	2.057	-	-	340	- 135 1.582

4. Immobilizzazioni Finanziarie – Crediti verso altri

Importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Crediti verso altri	36	0
Totale	36	0

Rappresenta il credito derivante dall'esercizio del diritto di recesso dalla partecipata Cooperativa Tela Umbra che provvederà al relativo rimborso in 10 anni.

5. Immobilizzazioni Finanziarie – Altri titoli

Il dettaglio dei titoli è il seguente:

Importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Titoli di enti creditizi	50	50
Totale	50	50

I titoli di enti creditizi per €/Mgl 50 sono rappresentati da obbligazioni BPS di durata decennale acquistati nel 2010 a scopo di garanzia.

6. Immobilizzazioni Finanziarie – Strumenti finanziari derivati attivi

Il dettaglio degli strumenti finanziari derivati attivi è il seguente:

Importi in €	31.12.18	31.12.17
Derivati attivi	0	1
Totale	0	1

I derivati attivi sono rappresentati dal fair value dello strumento finanziario CAP – codice strutturato 88720 acquistato nel 2009 per la copertura del rischio di oscillazione del tasso di interesse del mutuo stipulato in data 31/12/2009 con Banca MPS con importo nozionale alla data del presente bilancio di €/Mgl 669.

7. Lavori in corso su ordinazione per servizi

La valutazione è stata effettuata secondo il criterio della percentuale di completamento sulla base dei corrispettivi contrattualmente maturati che comunque non eccedono i costi sostenuti.

Dettaglio:

Importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
"Progetto Umbri All'estero"	26	25
"Programma Internazionalizzazione"	55	27
"Progetto SME2EU"	136	61
"Progetto I-KAM2EU"	37	15
"Progetto Azione 5.3.1. Att.Prom.Turist."	820	1.139
"Progetto Azione 1.2.1. Innetwork 2"	329	724
"Progetto Prominent Med"	174	87
"Progetto Interreg Europe - Share"	275	124
"Convenzione Piastre Logistiche"	30	15
"Portale Umbriatourism.it"	199	7
"Progetto Tender Tunisia"	243	97
"Progetto BIO ECO"	92	-
"Progetti Complessi Az. 1.2.2."	12	-
"Progetto Living Lab Az. 1.4.1."	76	-
"Progetto Protect Albania"	19	-
TOTALE	2.523	2.321

L'incremento dei lavori in corso su ordinazione per servizi è la risultante della chiusura di progetti conclusi per €/Mgl 1.863 e della valorizzazione dei progetti in corso di competenza 2018 per €/Mgl 2.066.

8. Crediti verso clienti

I crediti verso clienti ammontano a €/Mgl 158, diminuiscono rispetto al 2017 di €/Mgl 26.

9. Altri crediti

In dettaglio importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Crediti verso controllanti (Regione Umbria)	2.020	1.906
Crediti verso collegate	-	-
Crediti verso altri	62	78
Crediti tributari	139	191
Imposte anticipate	320	346
Totale	2.541	2.521

I crediti verso **controllanti** si riferiscono esclusivamente al socio Regione Umbria ed includono il saldo del Fondo Programma 2018 pari a €/Mgl 83 e i fondi per l'erogazione del contributo in conto capitale alla Sase S.p.A. per €/Mgl 1.000 non ancora trasferiti al 31.12.2018, crediti per fatture emesse per €/Mgl 195, crediti per fatture da emettere per €/Mgl 455 e contributi da ricevere su progetti conclusi per €/Mgl 187.

Il dettaglio dei crediti verso **altri** è il seguente:

Importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Crediti verso imprese ed enti pubblici	50	69
Altri crediti	12	9
Totale	62	78

I crediti verso imprese includono i crediti derivanti dalla gestione del fondo a destinazione vincolata dedicato ai finanziamenti erogati ai sensi della L.R.21/02.

Il dettaglio dei crediti **altri** è il seguente:

Importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Crediti verso dipendenti per prestiti	0	4
Crediti di funzionamento	12	5
Totale	12	9

I **crediti tributari** sono così composti:

Importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Crediti di imposta	136	173
Crediti IVA	3	18
Totale	139	191

I crediti di **imposta** includono il credito per IRES corrente (€/Mgl 92), credito per IRAP corrente (€/Mgl 5), i crediti richiesti a rimborso IRAP (€/Mgl 19) e IRES per mancata deducibilità IRAP ai sensi del D.L.201/2011 (€/Mgl 9), crediti per ritenute subite dalla Sede Stabile di Tunisi (€/Mgl 8).

Nel corso del 2018 sono stati compensati, per pagamento di tributi, crediti IRES per €/Mgl 123. Non vi sono crediti con durata residua superiore ai cinque anni.

La voce **crediti verso erario per imposte anticipate** accoglie i crediti per imposte anticipate calcolate sulle differenze temporanee imponibili in esercizi successivi in relazione alle quali sussiste la ragionevole certezza circa la loro recuperabilità futura. Sono stati calcolati utilizzando l'aliquota del 24% ai fini IRES, e l'aliquota del 3,9% ai fini IRAP. Le tabelle che seguono forniscono un dettaglio della composizione della voce in esame al 31.12.2018:

Importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Crediti v/erario per imposte anticipate	320	346
Totale	320	346

In dettaglio (importi in €/Mgl):	IRES		IRAP	
	Imponibile	Imposta	Imponibile	Imposta
Saldo al 31.12.2018				
Perdite e svalutazione crediti	651	159	-	-
Compensi agli amministratori	2	1	-	-
Svalutazione marchi	573	138	573	22
Totale	1.226	298	573	22

10. Partecipazioni iscritte nell'attivo circolante

Il dettaglio delle partecipazioni iscritte nell'attivo circolante al 31.12.2018 destinate alla dismissione è il seguente:

RAGIONE SOCIALE - SEDE	Cap.soc.	Quota detenuta	%	P.N. proquota	Valore in bilancio
COLLEGATE					
COOP. ARTIGIANA Srl – Sellano-(in Liquidazione coatta amministrativa)	91	22	24,18%	0	0
ISIRIM Soc. Cons.a r.l. – Terni- Fallita	380	138	36,19%	0	1
					1

RAGIONE SOCIALE - SEDE	Cap.soc.	Quota detenuta	%	P.N. proquota	Valore in bilancio
ALTRE					
INTERPORTO MARCHE Sp.A.*	11582	474	4,09%	339	339
N. PANETTO E PETRELLI SpA – Spoleto fallita	598	94	15,68%	0	1
STAB.TIPOGRAFICO PLINIANA Soc.Coop - Città di Castello*	81	26	32,05%	18	3
CENTRO CERAMICA UMBRA Soc. Coop. - Gualdo Tadino - in Liquidazione	7	1	14,29%	0	1
VERDE COLLINA Srl – Todi (Fallita)	0	0	10,00%	0	0
VALTIBERINA PRODUCE- Scarl – C. di Castello* - in liquidazione	485	20	4,21%	14	14
					357
*Bilancio di riferimento 31/12/2017					

Lo Stabilimento Tipografico la Pliniana è classificata fra le altre partecipazioni in quanto essendo in forma Cooperativa in assemblea si applica il principio una testa un voto. Nel corso dell'esercizio è stato esercitato il diritto di recesso dalla Società Cooperativa Tela Umbra con relativa richiesta di rimborso della quota. In seguito all'accoglimento della domanda si è proceduto alla cancellazione dal bilancio di Sviluppumbria della quota di partecipazione e relativa iscrizione del credito verso la Cooperativa.

I movimenti delle **partecipazioni iscritte nell'attivo circolante** sono stati i seguenti:

RAGIONE SOCIALE - SEDE	Saldo	Inc.ti	Dect.ti	Sval.ni	Saldo
Importi in €/Mgl	31.12.17				31.12.18
COLLEGATE					
COOP. ARTIGIANA Srl – Sellano-(in Liquidazione coatta amministrativa)	0				0
ISRIM Soc. Cons. a r.l. - Terni - fallita	1	-	-	-	1
	1	-	-	-	1
ALTRE					
TELA UMBRA COOP. a r.l. Città di Castello	37	-	-	37	-
N. PANETTO E PETRELLI SpA – Spoleto fallita	1	-	-	-	1
STAB.TIPOGRAFICO PLINIANA Coop. a r.l.*	3	-	-	-	3
C.CERAMICA UMBRA Coop.-G.Tadino-in Liquidaz.*	1	-	-	-	1
VALTIBERINA PRODUCE Scarl – C.Castello* - in Liquidaz.	14	-	-	-	14
INTERPORTO MARCHE Sp.A.*	-	339	-	-	339
	55	339	-	37	357
Bilancio di riferimento 31/12/2017					

11. Disponibilità liquide

Il saldo è relativo a depositi bancari per €/Mgl 2.024 e giacenze di cassa per €/ Mgl 1. I depositi bancari per €/Mgl 733 si riferiscono a conti correnti dedicati a fondi vincolati a specifici interventi. Per un'analisi più approfondita delle variazioni di periodo intervenute nella voce in oggetto si rinvia allo schema di rendiconto finanziario.

12. Ratei e risconti attivi

I ratei attivi ammontano a €/Mgl 0,5 e si riferiscono a quote di cedole di interessi di titoli obbligazionari in portafoglio. I risconti attivi sono pari a €/Mgl 18 e sono costituiti da quote di premi di assicurazione, di abbonamenti a riviste, di manutenzione mobili e macchine d'ufficio, di canoni diversi e di manutenzione di competenza 2019.

13. Patrimonio netto

I movimenti di **patrimonio netto** avvenuti negli ultimi due esercizi sono i seguenti:

Importi in €/Mgl	Cap.Soc.	Ris.da Conv. €.	Ris.per operaz.di copert.flussi finanz. Attesi	Ris.Leg.Ris. Straord.	Ris.da diff.di traduz.TND/EURO	Risult.es. precedente	Risultato d'esercizio	Totale P.Netto
SALDI AL 31.12.2016	5.801	73	- 10	67	-	- 541	262	5.652
Destinazione utile di esercizio 2016				13		249	- 262	-
Risultato d'esercizio 2017							292	292
Valutazione derivati			4					4
SALDI AL 31.12.2017	5.801	73	- 6	80	-	- 292	292	5.948
Destinazione utile di esercizio 2017				15		277	- 292	-
Risultato d'esercizio 2018							216	216
Valutazione derivati			3					3
SALDI AL 31.12.2018	5.801	73	- 3	95	2	- 15	216	6.169

Le poste del patrimonio netto sono così distinte secondo l'origine, la possibilità di utilizzazione, la distribuibilità e l'avvenuta utilizzazione nei tre esercizi precedenti.

Natura/Descrizione	Importo	Possibilità	Quota	Utilizzi nei tre esercizi precedenti	
		Utilizzi (*)	disponibile	Copertura perdite	Altro
Capitale	5.801.403	---	---	---	---
Riserva legale	94.725	B	---	---	---
Altre riserve:					
-Straordinaria	423	A,B,C	423	---	---
-Da conversione in €	72.755	A,B,C	72.755	---	---
-Da diff. di traduzione TND/Euro	1.749	---	---	---	---
-per operaz. di copert. Flussi finanz.attesi	-2.938	---	---	---	---

*) A: per aumento di capitale; B: per copertura perdite; C: per distribuzione ai soci

Il Capitale Sociale è rappresentato da n. 11.375.300 azioni ordinarie da € 0,51 ciascuna e, alla data del bilancio, è così suddiviso:

AZIONISTI	n. AZIONI	%	VALORE NOMINALE
Regione Umbria	10.499.575	92,302%	5.354.783,25
Amministrazione Prov.le PERUGIA	112.657	0,990%	57.455,07
C.C.I.A.A. PERUGIA	40.694	0,358%	20.753,94
Amministrazione Prov.le TERNI	254.100	2,234%	129.591,00
Comune di Umbertide	33.500	0,294%	17.085,00
Comune di Città della Pieve	14.881	0,131%	7.589,31
Comune di Castel Ritaldi	6.500	0,057%	3.315,00
Comune di Montegabbione	2.441	0,021%	1.244,91
Comune di Terni	275.968	2,426%	140.743,68
Comune di Foligno	132.500	1,165%	67.575,00
Comune di Narni	2.484	0,022%	1.266,84
TOTALE	11.375.300	100,00%	5.801.403,00

14. Apporti ai sensi di LLRR- fondo programma

Il Fondo Programma, il cui contenuto e la cui natura sono descritti nella sezione della Nota Integrativa "Criteri di valutazione" ha avuto la seguente movimentazione nel corso dell'esercizio.

Consistenza al 31.12.17	€/Mgl	869
Incrementi:		
a) Apporti ai sensi di LL.RR. al Fondo Programma 2018		4.200
b) Fondo per erogazione a Coop. Tela Umbra Srl		103
c) Fondi per erogazione contributo in c/capitale SASE Spa		1.000
Totale incrementi		5.303
Decrementi:		
1) Erogazioni di diretta imputazione al Fondo regionale per interventi:		
a) Contributo a Coop Tela Umbra Srl	-	103
b) Contributo in c/capitale SASE Spa	-	1.000
Totale	-	1.103
2) Utilizzo fondo per svolgimento programma:		
a) Contributo in c/esercizio - Programma attività 2018	-	4.200
Totale utilizzo fondo per svolgimento programma	-	4.200
3) Utilizzo apporti ai sensi LL.RR a Fondo Programma per copertura minusvalenze su partecipazioni, perdite su crediti, oneri finanziari ed altri costi :		
a) Minusvalenze e perdite su partecipazioni		137
Totale utilizzo fondo per copertura minus da investimenti e altri costi	-	137
Per il dettaglio delle minusvalenze rilevate si rinvia ai prospetti delle variazioni intervenute nelle partecipazioni ricomprese sia nell'attivo immobilizzato che nell'attivo circolante.		
Totale decrementi	€/Mgl	- 5.440
Saldo netto movimenti 2018	€/Mgl	- 137
Consistenza al 31.12.2018	€/Mgl	732

15. Apporti ai sensi di LLRR- fondi a destinazione vincolata

Gli "Apporti ai sensi LL.RR. a destinazione vincolata" ammontano a €/Mgl 1.933 ed hanno subito la seguente movimentazione:

	Consistenza	Incrementi	Utilizzi	Saldi
	al 01.01.18	2018	2018	31.12.2018
Fondo L.R. 70/80	97	-	-	97
Fondo PIM	386	-	-	386
Fondo L.R. 14/85	29	-	-	29
Fondo LL.RR. 19/91-2/93 e 30/95	384	-	-	384
Fondo Qualità Miglioramento	169	-	-	169
Fondo DGC Perugia N° 638/99	11	-	-	11
F.di Reg.Umbria per interventi a favore LSU	3	-	-	3
Fondo L.R. 14/97 "Per l'occupazione"	1	-	-	1
F.do PIANP-Piano Integr.Area Nord Perugia	47	-	-	47
Fondo L.R. 21/02- Aree escluse DOCUP	290	-	252	38
F.do funz.to Comitato Valutazione L.R.12/95	18	-	-	18
F.do Prog. Eccellenza Innov.Prod.Umbria	80	-	80	-
F.do per attività Fieristica 2016	17	-	-	17
Fondo Incentivi Assunzione Over 30	854	-	141	713
F.do extra Por - Azioni di Internazionalizzazione	24	240	254	10
F.do Prog. IN-ITINERE	11	-	-	11
Totale	2.421	240	727	1.933

Si riporta nel seguito la descrizione dei fondi sopra esposti:

FONDO L.R. n. 70/80 (Interventi in Valnerina) € /Mgl 97

Resta invariato rispetto al 2017. La Regione Umbria definirà l'utilizzazione dei residui.

FONDO PIM € /Mgl 386

Costituito nel 1989 mediante storno del "Fondo C.T. Promozionali e Agenzia per l'Innovazione Tecnologica" con dotazione iniziale di €/Mgl 642. Resta invariato rispetto al 2017. La Regione Umbria definirà l'utilizzazione dei residui.

FONDO L.R. 14 DEL 1985 € /Mgl 29

E' stato costituito con specifico stanziamento della Regione Umbria. Resta invariato rispetto al 2017. La Regione Umbria definirà l'utilizzazione dei residui.

FONDI per lo "Sviluppo dei sistemi di qualità nelle imprese minori" (LL.RR. n.19/91;2/93 e n.30/95) € /Mgl 384

Il 31.12.2001 si sono chiuse le procedure di erogazione di contributi a valere sull'ultimo bando. Resta invariato rispetto al 2017. La Regione Umbria definirà l'utilizzazione dei residui.

FONDI Progetto "Qualità Miglioramento" € /Mgl 169

Il 31.12.2001 si sono chiuse le procedure di erogazione di contributi a valere sull'ultimo bando. Resta invariato rispetto al 2017. La Regione Umbria definirà l'utilizzazione dei residui.

FONDO D.G. Comunale di Perugia n. 638/99 € /Mgl 11

E' stato costituito nell'esercizio 2001 con apporto del Comune di Perugia. E' destinato alla promozione congiunta tra Comune di Perugia e Sviluppumbria di un "Concorso di idee imprenditoriali" riservato ai giovani residenti nel Comune di Perugia. Resta invariato rispetto al 2017.

FONDI REGIONE UMBRIA PER INTERVENTI A FAVORE DI L.S.U. € /Mgl 3

E' stato costituito con specifico stanziamento della Regione Umbria. Resta invariato rispetto al 2017.

FONDO L.R. n. 14/97 per l'occupazione € /Mgl 1

E' stato costituito con trasferimento di fondi per €/Mgl 1.162 stanziati dalla Regione Umbria. E' stato destinato alla "gestione dei programmi finalizzati al lavoro e all'occupazione". Resta invariato rispetto al 2017.

FONDO P.I.A.N.P. - PROGETTO INTEGRATO AREA NORD PERUGIA € /Mgl 47

D.G.R. 368/2003 e D.G. Provinciale di Perugia n.194/03 e n. 413/03. E' stato costituito nel 2003 con apporti della Regione Umbria per €/Mgl 516 e della Provincia di Perugia per €/Mgl 103. E' destinato ad interventi diretti a favorire la nascita e lo sviluppo di P.M.I. industriali, artigiane, di servizi, commerciali e turistiche nell'area nord di Perugia. Resta invariato rispetto al 2017.

FONDO L.R. 21/2002 - Aree non ricomprese nell'operatività del DOCUP OB 2 2000/2006 "Interventi per la certificazione dei sistemi della qualità, del rispetto ambientale, della sicurezza e dell'etica nelle imprese umbre" € /Mgl 38

E' stato costituito con fondi stanziati con D.G.R. n. 778 del 10/06/2003. Il fondo è impegnato in finanziamenti a rientrare per €/Mgl 37 inclusi nell'attivo circolante. La riduzione rispetto all'esercizio precedente è imputabile alla richiesta di restituzione dalla Regione Umbria di parte dei fondi residui.

FONDO PER IL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA L.R.12/95 - D.G. Provinciale di Perugia n. 624/10 € /Mgl 18

E' stato costituito nel 2011 con apporti della Provincia di Perugia per €/Mgl 168. E' stato destinato alla copertura dei costi di funzionamento del nucleo di valutazione L.R.12/95. Resta invariato rispetto al 2017

FONDO-Progetto di eccellenza Innovazione del prodotto Umbria € /Mgl 0

Fondo costituito nell'ambito dell'accordo di programma stipulato tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri (Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo) e la Regione Umbria. Quest'ultima ha individuato Sviluppumbria quale soggetto a supporto della progettazione e realizzazione del progetto di eccellenza Innovazione del Prodotto Umbria avente l'obiettivo di mettere a punto una strategia di marketing e promozione turistica unitaria attraverso il Web. Nel 2018 il fondo si è decrementato dei costi rendicontati e imputati al fondo che ammontano a €/Mgl 80.

FONDO ATTIVITA' FIERISTICHE SETTORE TURISMO 2017 **€/Mgl 17**

In seguito all'attribuzione a Sviluppumbria delle attività di promozione turistica e integrata conseguentemente alla soppressione dell'APT la Società è stata individuata quale soggetto attuatore delle azioni previste nell'ambito del piano di promozione turistica della Regione Umbria che per l'annualità 2017 si è concretizzato nella organizzazione di fiere, educational di settore, press tour e iniziative di promozione autonome sui mercati target. Tale fondo resta invariato rispetto al 2017

FONDO INCENTIVI ASSUNZIONE OVER 30 **€/Mgl 713**

Con DGR n.433/2014 Sviluppumbria è stata incaricata della gestione del fondo finalizzato a favorire l'assunzione di lavoratori over 30, mediante l'erogazione di contributi a fondo perduto alle imprese che si impegnano ad attivare contratti di lavoro a tempo indeterminato. In seguito alla stipula di apposita convenzione la Regione Umbria ha provveduto al trasferimento delle risorse per un importo pari a €/Mgl 2.500. Nel 2018 il fondo si è decrementato di €/Mgl 141.

FONDI EXTRA POR – AZIONI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE **€/Mgl 10**

Con deliberazione DGR n. 48 del 25/01/2016 la Regione Umbria ha individuato Sviluppumbria quale soggetto attuatore di iniziative (fiere, missioni di sistema, ecc.) nell'ambito delle politiche di internazionalizzazione delle imprese umbre su settori strategici dell'economia regionale. Nel 2018 sono stati trasferiti €/Mgl 240 ad integrazione del Fondo da parte della Regione Umbria e il totale dei costi rendicontati e imputati al fondo ammontano a €/Mgl 254.

FONDO PROGETTO DI ECCELLENZA INTERREGIONALE IN.IT.INERE **€/Mgl 11**

La Regione Umbria, in attuazione delle DGR n. 577/2016 e n. 988/2016, ha richiesto la collaborazione a Sviluppumbria per la realizzazione delle attività connesse al progetto di eccellenza In.IT.inere volto alla valorizzazione e promozione di quelle valenze storiche, paesaggistiche, sociali e culturali che rendono spendibile, sul piano dell'incoming turistico, l'area del Centro Italia. Il fondo resta invariato rispetto al 2017.

16. Fondi per rischi e oneri

In dettaglio (importi in €/Mgl):	31.12.18	31.12.17
Imposte differite	633	653
Strumenti finanziari derivati passivi	3	6
Altri fondi	232	268
Totale	868	927

Il fondo **imposte differite**, costituito nel 2010 a seguito dell'imputazione al fabbricato di Foligno del disavanzo da concambio e annullamento emerso dalla fusione con B.I.C. Umbria Spa ha subito una riduzione di €/Mgl 20.

I **derivati passivi** sono rappresentati dal fair value dello strumento finanziario IRS – codice strutturato 88721 acquistato nel 2009 per la copertura del rischio di oscillazione del tasso di interesse del mutuo stipulato in data 31/12/2009 con Banca MPS con importo nozionale alla data del presente bilancio di €/Mgl 669.

Gli **altri fondi** sono rappresentati dal fondo rischi derivante dall'acquisto del ramo di azienda Centro Estero dell'Umbria per €/Mgl 232. Si precisa che al 31 dicembre 2017 la voce includeva anche un fondo stanziato a fronte dei rischi connessi ad un contenzioso in corso per un importo pari a €/Mgl 36. Tale fondo è stato interamente utilizzato nel corso del 2018 a seguito dell'avvenuta definizione del contenzioso.

17. Fondo TFR.

€/Mgl 2.673

Il saldo è la risultanza dei seguenti movimenti avvenuti nell'esercizio:

Saldo al 31.12.2017	2.506
Anticipi su TFR	-21
TFR liquidato nel 2018	-61
Imputazioni di legge	-26
TFR destinato a Fondi di Previdenza Complementare	-32
Incremento per rimborso TFR da INPS	7
Accantonamento dell'esercizio 2018	300
Saldo al 31.12.2018	2.673

18. Debiti

Il saldo dei debiti è il seguente:

importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Debito v/Banche	2.518	3.082
Debiti v/fornitori di beni e servizi	701	1.035
Debiti v/collegate	1.000	0
Debiti v/controllante	717	1.143
Debiti tributari	171	179
Debiti verso istituti di previdenza	207	192
Altri debiti	751	492
Totale	6.065	6.123

Il debito **v/Banche** pari a €/Mgl 2.518 si riferisce: per €/Mgl 1.850 ai due mutui ipotecari fondiari della durata di otto anni, con iscrizione di ipoteca sugli immobili di proprietà siti in Umbertide e Spoleto e sul terreno di proprietà sito in Cannara, accessi nel mese di settembre 2014 per ristrutturare il debito verso BNL generato dall'anticipazione di cassa accordata per l'acquisto del compendio industriale di Cannara nel 2005; per €/Mgl 668 al mutuo della durata di quindici anni acceso nel 2009 presso MPS con iscrizione di ipoteca sull'immobile di proprietà sito in Taverne di Corciano finalizzato all'operazione di acquisto dell'azienda Centro Agroalimentare dell'Umbria Srl.

I debiti verso **fornitori** ammontanti a €/Mgl 701 sono relativi ad acquisti di materiali vari/prestazioni di servizi. Per €/Mgl 402 sono rappresentati da fatture da ricevere. I termini di pagamento sono entro 12 mesi.

I debiti verso **collegate** pari a €/Mgl 1.000 rappresentano il debito verso la SASE Spa per il contributo in conto capitale 2018 ancora da erogare.

I debiti verso **controllante** pari a €/Mgl 717 sono relativi ad anticipi su lavori in corso e si riferiscono per €/Mgl 77 al "Progetto Umbri Emigrati all'Estero", per €/Mgl 45 al "Progetto Cooperazione Internazionale", per €/Mgl 96 al "Progetto Pro.tec.t Albania", per €/Mgl 54 al "Progetto PIAC 2", per €/Mgl 200 al Progetto "Attività di Promozione Turistica az. 5.3.1. POR FESR 14-20", per €/Mgl 217 al "Progetto IN-NETWORK 2 az.1.2.1. POR-FESR 14-20", per €/Mgl 28 ai "Progetti complessi az. 1.2.2. POR FESR 14-20".

I debiti **tributari** sono così ripartiti:

	31.12.18	31.12.17
Ritenute IRPEF- IRES	153	159
IVA ad esigibilità differita	18	18
Debiti per IRAP	-	2
Debiti per IRES		-
Totale	171	179

Il debito verso **istituti di previdenza** di €/Mgl 207 rappresenta il debito per oneri previdenziali da versare relativi al mese di dicembre 2018 estinti nel 2019 secondo le scadenze previste dalla Legge.

Il saldo degli **altri debiti** è così composto:

	31.12.18	31.12.17
Debiti per anticipi su lavori in corso	489	164
Debiti per quote di capitale sociale, quote associative	8	8
Debiti verso organi sociali	14	18
Depositi cauzionali ricevuti	52	40
Debiti v/personale dipendente	164	190
Altri debiti	24	72
Totale	751	492

I debiti per anticipi su lavori in corso si riferiscono: per €/Mgl 95 ai progetti I-KAM2EU e SME2EU, per €/Mgl 155 al Progetto SHARE, per €/Mgl 10 al Progetto BIOECO, per €/Mgl 74 al Progetto PROMINENT MED e per €/Mgl 155 al Progetto TENDER TUNISIA.

I debiti verso il personale dipendente sono rappresentati dalle indennità di trasferta, rimborsi chilometrici/più di lista relativi al mese di dicembre, ai debiti per ferie/permessi non goduti. Fatta eccezione per il mutuo quindicennale acceso presso il MPS non vi sono debiti con vita residua superiore ai cinque anni.

19. Ratei e risconti passivi

I **ratei passivi** ammontano a €/Mgl 28 e si riferiscono per €/Mgl 17 agli interessi passivi sui mutui BNL e per €/Mgl 11 a costi per servizi di competenza 2018.

I **risconti passivi** ammontano a €/Mgl 1.463 e sono costituiti per €/Mgl 1.454 da contributi in c/impianti e per €/Mgl 9 da ricavi per servizi di competenza del 2019.

La voce **risconti passivi "per contributi in conto impianti"** pari a €/Mgl 1.454 si riferisce a contributi (ex L.n.181/89 e ex L. n.236/93 art.1 ter) ricevuti nel 2010 per la realizzazione degli investimenti dell'incubatore di imprese di Foligno e il pre-incubatore di imprese di Spoleto. Tali contributi sono stati contabilizzati con la tecnica dei risconti passivi imputando a conto economico dell'esercizio la quota dei risconti proporzionale agli ammortamenti effettuati sui cespiti oggetto dell'agevolazione. Nel corso del 2018 i "risconti passivi per contributi in conto impianti" hanno subito un decremento di €/Mgl 81 dovuto all'accredito a conto economico della quota parte dei contributi di competenza dell'esercizio. La voce "risconti passivi per contributi in conto impianti" è composta da:

- €/Mgl 875 per contributo in conto impianti L.181/89 previsto per l'incubatore di Foligno, pari al residuo 50% dell'investimento ammesso a contributo; il contributo era stato incassato successivamente all'anno 1997 per un totale di €/Mgl 1.808;
 - €/Mgl 95 per contributo in conto impianti L.181/89 relativo ad ulteriori programmi d'investimento per l'incubatore di Foligno; il contributo era stato incassato negli anni 2000 e 2001 per un totale di €/Mgl 258;
 - €/Mgl 484 per contributo in conto impianti L.236/96 art. 1/ter relativo al pre-incubatore di imprese di Spoleto; il contributo era stato incassato per un totale di €/Mgl 851.
- L'ammontare dei risconti passivi con durata superiore ai 5 anni è di €/Mgl 1.054.

PARTE "C" - INFORMAZIONI SUL CONTO ECONOMICO

1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni

	31.12.18	31.12.17
Ricavi per prestazioni servizi	€/Mgl 2.651	€/Mgl 1.568

Rappresentano i ricavi per servizi resi relativi alle seguenti attività:

	31.12.18	31.12.17
Ricavi da servizi e proventi da partecip.ne a progetti	118	651
Canoni incubatori di imprese (Foligno e Terni)	116	156
Proventi gestione L.R. 12/95, O.I. az. 3.1.1. e Az. 3.3.1., Conv. Ammortizzatori Sociali, Marketing territoriale, assistenza rimborsabile	581	530
Ricavi relativi alla chiusura degli acconti di Lavori in Corso conclusi	1.836	231
Totale	2.651	1.568

2. Variazione di lavori in corso su ordinazione

importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Variazione delle rimanenze	203	1.627

Rappresentano la contropartita del saldo movimenti esercizio 2018 del conto dell'attivo "lavori in corso su ordinazione".

3. Altri ricavi

importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Altri ricavi	453	388

Includono i canoni di affitto di immobili della Società per €/Mgl 277, i proventi derivanti dal riaddebito dei costi per utenze alle imprese incubate per €/Mgl 14, i contributi in conto impianti per €/Mgl 81 a fronte degli ammortamenti dedotti nell'esercizio, sopravvenienze attive da fatti gestionali per €/Mgl 52 e altri diversi minori.

4. Utilizzo apporti ai sensi di LL.RR a Fondo Programma

importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Utilizzo fondo per svolgimento Programma 2018	4.200	4.295

Rappresenta l'ammontare del contributo in c/esercizio della Regione Umbria per lo svolgimento del programma di attività 2018.

5. Costi per acquisto materie prime, sussidiarie e di consumo

importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Costi per acquisti	16	12

Rappresentano gli oneri sostenuti nell'anno per acquisti di materiali vari di consumo relativi anche alle attività connesse alla realizzazione di progetti.

Il dettaglio di tali costi è il seguente:

	31.12.18	31.12.17
Materiali vari di consumo	2	3
Oneri Auto	6	5
Cancelleria e stampati ecc.	8	4
Totale	16	12

6. Costi per servizi

importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Costi per servizi	1.773	1.924

Si riferiscono alle seguenti tipologie di servizi prestati a favore della società:

	31.12.18	31.12.17
Servizi per progetti	1.091	1.235
Consulenze fiscali, legali e organizzative; Revisione di bilancio; OdV	113	116
Compensi amm.ri e sindaci	63	67
Spese manutenzione	99	115
Spese telefoniche e di connettività	53	43
Spese di trasferta	27	21
Spese assicurative	32	32
Spese per acquisto buoni pasto	85	95
Spese di pulizia	35	37
Utenze (luce, acqua, gas, nettezza urbana)	127	137
Ricerca, formazione, addestramento	17	5
Altri costi di gestione diversi	31	21

7. Spese per godimento beni di terzi

importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Fitti passivi	61	61
Canoni di locazione beni mobili	54	66
Totale	115	127

I fitti passivi si riferiscono ai canoni di affitto della sede dell'incubatore di imprese di Terni in Strada delle Campore. I canoni di locazione di beni mobili si riferiscono al noleggio delle fotocopiatrici, delle attrezzature informatiche e delle autovetture.

8. Spese per il personale

importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Salari e stipendi	3.409	3.460
Oneri sociali	877	857
Accantonamento TFR	300	296
Altri costi del personale	-	-
Totale	4.586	4.613

Il numero dei dipendenti al 31/12/2018 è il seguente:

	31.12.18	31.12.17
Dirigenti	1	1
Impiegati	83	84

La variazione del numero dei dipendenti è la risultante della cessazione di un rapporto di lavoro per quiescenza.

9. Ammortamenti e svalutazioni

importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Ammortamenti delle immobilizz.ni immateriali	9	10
Ammortamenti delle immobilizz.ni materiali	369	405
Svalutazione crediti inclusi nell'attivo circolante	0	21
Totale	378	436

Per i dettagli relativi agli ammortamenti si rinvia a quanto descritto nell'apposita voce dello stato patrimoniale.

10. Accantonamenti per rischi

importi in €/Mgl	31.12.2018	31.12.2017
Accantonamenti per rischi	0	36

Per i dettagli relativi agli accantonamenti per rischi si rinvia a quanto descritto nell'apposita voce dello stato patrimoniale.

11. Oneri diversi di gestione

importi in €/Mgl	31.12.2018	31.12.17
Oneri diversi di gestione	171	214

Il dettaglio di tali costi è il seguente:

	31.12.18	31.12.17
Rettifica crediti	3	3
Contributi vari	8	17
Quote associative	8	8
Imposte non correlate al risultato di esercizio	140	131
Sopravvenienze passive	0	21
Altri oneri diversi	12	34
Totale	171	214

12. Proventi da titoli iscritti nelle immobilizzazioni

importi in €/Mgl	31.12.2018	31.12.2017
Proventi da titoli	2	2

Rappresentano i proventi derivanti dagli investimenti in titoli di Enti creditizi rappresentati da obbligazioni BPS acquistate nel 2010.

13. Altri proventi finanziari

importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Interessi su crediti v/banche	4	2
Interessi attivi diversi	1	0
Totale	5	2

14. Interessi e altri oneri finanziari

importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Interessi su debiti verso banche	82	101
Interessi e oneri finanziari diversi	4	4
Totale	86	105

15. Rettifiche di valore di attività finanziarie

importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Rivalutazioni di partecipazioni (1)	-	-
Svalutazioni partecipazioni (2)	137	8
Utilizzo fondo programma per copertura perdite e minusvalenze su partecipazioni (3)	-137	-8
Totale	-	-

(1) Rappresentano le rettifiche di valore per ripristino del costo a causa del venir meno dei motivi che avevano prodotto le precedenti svalutazioni così come specificato nei "Criteri di valutazione" della Nota Integrativa.

(2) Rappresentano le rettifiche di valore apportate al costo delle partecipazioni iscritte nell'Attivo Patrimoniale (sia circolante che immobilizzato) per quelle partecipazioni in cui il valore della corrispondente quota di patrimonio netto al 31 dicembre 2018 risulta essere inferiore al costo.

Per l'analisi di dettaglio delle svalutazioni e rivalutazioni delle partecipazioni si rimanda alla tabella dei movimenti delle partecipazioni riportata nelle sezioni di commento delle partecipazioni iscritte nell'attivo immobilizzato e nell'attivo circolante.

(3) Per la riclassificazione alla voce D) del Conto economico si rinvia a quanto specificato nei "criteri di formazione" della Nota Integrativa.

16. Imposte sul reddito d'esercizio

Il valore della voce 20 "Imposte sul reddito di esercizio" di €/Mgl 179 è così composto:

IRES	€/Mgl 128
IRAP	€/Mgl 45
Imposte anticipate e differite	€/Mgl 6

PARTE "D" – ALTRE INFORMAZIONI

Impegni, garanzie prestate e passività potenziali non risultanti dallo Stato Patrimoniale

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2427, comma 9 del Codice Civile, si evidenziano i seguenti impegni, garanzie prestate e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale:

Fidejussioni e garanzie reali

Il dettaglio delle fidejussioni e garanzie reali è il seguente:

importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Garanzie rilasciate	400	400
Garanzie ricevute	163	163
Totale	563	563

Le garanzie rilasciate si riferiscono a:

- 1) Fidejussione rilasciata a favore della Banca di Mantignana, Credito Cooperativo Umbro di Mantignana a garanzia delle anticipazioni ai dipendenti di ditte appartenenti a Gruppo Aiazzone di €/Mgl 2.
- 2) Coobbligazione fidejussoria rilasciata per conto del Consorzio Flaminia Vetus a favore del Comune di Massa Martana a garanzia dell'esecuzione delle opere di urbanizzazione dell'area Industriale sita in località Acqua Rossa di €/Mgl 321. Tali opere sono state completate nel corso del 2017.
- 3) Pegno su titoli obbligazionari di €/Mgl 50 in favore di Banca Popolare di Spoleto quale controgaranzia per la fidejussione rilasciata dalla banca stessa in favore dell'Agenzia Nazionale per l'Attrazione degli Investimenti e lo Sviluppo di Impresa Spa a garanzia delle obbligazioni assunte nell'ambito del contratto di locazione dell'immobile di Terni.
- 4) Pegno sul conto corrente n.444 acceso presso Intesa Sanpaolo di €/Mgl 27 in favore di Intesa SanPaolo quale controgaranzia per la fidejussione rilasciata dalla banca stessa in favore del Ministero dell'Industria di Tunisi per la partecipazione al Tender " Acquisition de services d'assistance technique, formation, coaching des startups".

Le garanzie ricevute si riferiscono a:

- 1) Ipoteca di 2° grado relativa a interventi finanziari effettuati ancora in essere di €/Mgl 66.
- 2) Fidejussione bancaria di €/Mgl 97 rilasciata dalla Banca di Credito Cooperativo di Spello e Bettona a garanzia delle obbligazioni assunte dalla Silam S.r.l. nell'ambito del contratto di locazione del compendio immobiliare sito in Cannara (PG). Tale garanzia avrà validità fino al 5 luglio 2022.

Impegni

La Società non ha assunto impegni che non siano stati rilevati in bilancio.

Passività potenziali

La Società non ha assunto passività potenziali che non siano state rilevate in bilancio.

Fondi di terzi in amministrazione

Il dettaglio dei fondi di terzi in amministrazione è il seguente:

importi in €/Mgl	31.12.18	31.12.17
Fondi di terzi in amministrazione	34.407	33.182
Totale	34.407	33.182

I Fondi di terzi in amministrazione sono relativi a fondi regionali trasferiti a Sviluppumbria a norma della L.R. n. 12/1995, dell'art.7 della L.R. 4/11, della DGR n. 9895/96, della DGR n. 4917/97, della DGR n.1679/2011, della DGR n.1131/2013, della DGR n. 1113/2015 e della DGR 257/2016. Su tali somme, che rimangono nella sfera patrimoniale della Regione Umbria, Sviluppumbria non compie attività di gestione in senso proprio, non maturano oneri a carico dei fondi stessi né interessi a favore della società per gli impieghi corrispondenti. Sviluppumbria quale società operativa regionale, costituita ai sensi dell'Art. 10 della legge n. 281/1970, svolge nella specie sostanzialmente un'attività propria dell'ente pubblico.

I Fondi di cui alla L.R. 12/95 sono finalizzati a favorire l'occupazione giovanile attraverso interventi finanziari che agevolino l'avvio di imprese, formate dai giovani nei settori industriali, dell'artigianato e dei servizi.

Il "Fondo per il Microcredito" istituito con L.R. 4/2011 art.7 è finalizzato a sostenere la creazione di impresa promuovendo progetti di autoimpiego che, per le loro caratteristiche, restano esclusi da altre linee di finanziamento in quanto proposti da giovani, donne, e soggetti svantaggiati che non dispongono di capacità di garanzia propria. I finanziamenti agevolati di cui al fondo del Microcredito sono destinati a società di persone, società cooperative e ditte individuali di nuova costituzione operanti nei settori industriali, dell'artigianato e dei servizi.

Con DGR n.1679 del 29/12/2011 la Regione Umbria ha individuato in Sviluppumbria Spa la struttura competente per la gestione del "Fondo per gli Investimenti della cooperazione - Foncooper". Tale fondo è finalizzato all'erogazione di finanziamenti a tasso agevolato fino ad €/Mgl 250 assistiti da garanzia reali a cooperative iscritte al Registro Imprese e all'albo statale delle società cooperative aventi caratteristiche di PMI, con sede operativa nel territorio regionale.

Con DGR n. 1131 del 15/10/2013 la Regione Umbria ha individuato in Sviluppumbria Spa, società "in house" della Regione, la struttura competente per la gestione del "Fondo per Mutui". L'obiettivo dell'azione consiste nel favorire il finanziamento a tasso agevolato di progetti aziendali elaborati da parte di PMI dei settori della produzione e servizi alla produzione, attraverso la concessione di finanziamenti a tasso agevolato. Operativamente, lo strumento prevede anche il coinvolgimento, attraverso la sottoscrizione di una apposita convenzione, di istituti di Credito che sono chiamati a cofinanziare il singolo progetto unitamente al Fondo, secondo specifiche percentuali.

Con DGR n. 1113 del 05/10/2015 la Regione Umbria ha attribuito a Sviluppumbria la funzione di Organismo Intermedio (OI) in riferimento all'asse III Azioni 3.1.1 del POR FESR 2014- 2020. Successivamente con DGR n. 443 del 26/04/2016 sono state attribuite alla Società le risorse assegnate all'Azione 3.1.1 "aree di crisi" finalizzate ad interventi di sostegno delle aree produttive colpite da crisi attraverso la concessione di contributi a favore di investimenti produttivi da parte di imprese selezionate dall'OI mediante avviso pubblico.

Con DGR n. 1113 del 05/10/2015 la Regione Umbria ha attribuito a Sviluppumbria la funzione di Organismo Intermedio (OI) in riferimento all'asse III Azioni 3.3.1-Internazionalizzazione- del POR FESR 2014-2020 per favorire la partecipazione a fiere internazionali e attribuire voucher per servizi consulenziali all'internazionalizzazione delle pmi umbre.

Con DGR 257 del 14/03/2016 la Regione Umbria ha affidato la gestione del "Fondo per il Microcredito" a Sviluppumbria di cui alla Misura 7.2 del Piano esecutivo regionale "Garanzia Giovani" - PON YEI per sostenere creazione di impresa mediante progetti di autoimpiego proposti da giovani NEET di età compresa fra i 18 e i 29 anni. Tale fondo finanzia una misura agevolativa che prevede prestiti a tasso zero riferiti a microcrediti per progetti con programmi di spesa compresi fra i 5.000 e 25.000 euro.

Al 31.12.2018 sono così composti:

L.R. 12/95	Finanziamenti in essere	€/Mgl	11.276
	Fondi disponibili	€/Mgl	5.513
	Totale	€/Mgl	16.789
Art.7 L.R.4/2011 (Microcredito)	Finanziamenti in essere	€/Mgl	380
	Fondi disponibili	€/Mgl	17
	Totale	€/Mgl	397
DGR n.1679/2011 (Foncooper)	Finanziamenti in essere	€/Mgl	998
	Fondi disponibili	€/Mgl	183
	Totale	€/Mgl	1.181
DGR n.1131/2013 Fondo Ingegneria Finanziaria	Finanziamenti in essere	€/Mgl	6.457
	Fondi disponibili	€/Mgl	2.466
	Totale	€/Mgl	8.923
DGR n.1113/2015 O.I. Aree di crisi Az. 3.1.1.	Fondi disponibili	€/Mgl	6.026
	Totale	€/Mgl	6.026
DGR n.1113/2015 O.I. - Internazionalizzazione Az. 3.3.1	Fondi disponibili	€/Mgl	108
	Totale	€/Mgl	108
DGR n.257/2016 Microcredito per Garanzia Giovani	Finanziamenti in essere	€/Mgl	382
	Fondi disponibili	€/Mgl	532
	Totale	€/Mgl	914

I Fondi di cui alla Delibera della Giunta Regionale n. 9895/96 sono destinati alla erogazione di contributi per la realizzazione degli interventi socio-economici di cui all'art. 7 della convenzione ENEL/Regione Umbria del 1995 (Centrale di Pietrafitta). Il loro ammontare al 31.12.18 è di €/Mgl 54.

I fondi di cui alla D.G.R. n. 4917/97 si riferiscono a fondi relativi alla gestione, affidata dalla Regione Umbria a Sviluppumbria, dell'area di Pantalla di Todi destinata ad insediamenti produttivi. Il loro ammontare al 31.12.18 è di €/Mgl 14.

Elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionale

Ai sensi dell'art. 2427, punto 13 Codice Civile, si segnala che non sono stati registrati elementi di ricavo e di costo di entità o incidenza eccezionale.

Compensi amministratori e sindaci

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti i compensi corrisposti ad amministratori e sindaci, ai sensi dell'articolo 2427, punto 16 del Codice Civile.

I compensi spettanti ad Amministratori, Sindaci e Società di Revisione sono i seguenti:

	31.12.18	31.12.17
Amministratori	31	31
Sindaci (Collegio Sindacale)	32	36
Società di revisione (Revisione Legale)	26	25

Si segnala che la società non ha concesso anticipazioni e crediti ad amministratori e sindaci.

Rapporti con parti correlate

Di seguito viene riportato il dettaglio dei rapporti con parti correlate conclusi a normali condizioni di mercato.

	Crediti	Debiti	Contributo F. Programma	Ricavi	Lavori in corso
Regione Umbria	2.020	717	4.200	2.483	- 391
Sase Spa		1.000			
Totale	2.020	1.717	4.200	2.483	- 391

Regione Umbria	
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.483
A3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	- 391
Totale	2.092

La voce A1) comprende l'assistenza tecnica prestata a favore della controllante per le politiche attive e passive del lavoro, del marketing territoriale nonché per la gestione di specifici strumenti finanziari quali la Legge 12/95, il fondo Over 30, il fondo Garanzia giovani e il fondo assistenza rimborsabile. Tale voce include anche i ricavi relativi all'attività di assistenza tecnica prestata dall'Agenzia quale Organismo Intermedio a valere sulle azioni 3.1.1. POR FESR 2014-2020 - aree di crisi - e 3.3.1. POR FESR 2014-2020 - internazionalizzazione delle imprese. Nella voce A1) sono ricompresi i ricavi rivenienti dalla chiusura degli acconti su progetti conclusi per €/Mgl 1.836.

La voce A3) rappresentante il saldo della chiusura dei lavori in corso conclusi e la valorizzazione dei ricavi di competenza relativi ai progetti in corso riguarda principalmente l'attività svolta nell'ambito delle azioni 5.3.1 -promozione turistica - 1.2.1 -innovazione tecnologica -e 1.4.1 Living Lab del POR FESR 2014-2020, l'assistenza prestata a favore della

controllante a valere sugli affidamenti assegnati per la gestione dei Progetti Complessi di innovazione tecnologica e l'attività di comunicazione turistica con il Progetto Portale Web.

Il debito verso SASE Spa si riferisce al contributo in c/capitale di competenza 2018 trasferito alla società nei primi giorni del 2019.

Informativa su obblighi di trasparenza nel sistema delle erogazioni pubbliche nel rispetto dell'art.1, c. 125 della L. 4 agosto 2017 n.124.

	Contributi ricevuti	Contributi erogati	Motivazione
Regione Umbria	4.200		Saldo f.do programma 2017 e acconto f.do programma 2018
Coop Tela Umbra Srl		103	Contributo in c/esercizio 2018 ex L.R. n.11/93
Associazione SEU		12	Contributo in c/esercizio 2017 per favorire l'avvio della procedura individuata dagli indirizzi della Giunta Regionale.
Totale	4.200	115	

Strumenti finanziari derivati

Ai sensi dell'art.2427-bis, primo comma, n.1 del codice civile, si dà atto che la Società ha sottoscritto i seguenti strumenti finanziari derivati a copertura del rischio di oscillazione del tasso di interesse del mutuo acceso con Banca MPS.

VALUTAZIONE OPERAZIONI IN DERIVATI - FAIR VALUE IN €/mgl				
n. operazione	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018	
CAP 88720	0	0	0	
IRS 88721	- 10	- 6	- 3	
Variazione F.V. rilevata a Riserva P.N.	- 10	- 6	- 3	

Accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale

Non vi sono accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale, che possano influenzare in modo significativo la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico della società, ai sensi dell'art. 2427, punto 22-ter Codice Civile.

Eventi di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Con riferimento alle informazioni concernenti la natura e l'effetto patrimoniale, finanziario ed economico dei fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio, ai sensi dell'art. 2427, punto 22-quater Codice Civile, si segnala che nei primi mesi del 2019 si sono verificati i seguenti fatti salienti:

- 1) In data 19.04.2019 è stato pubblicato sul sito internet della Società l'avviso esplorativo per acquisire proposte irrevocabili finalizzate all'acquisto del Compendio di Umbertide a seguito del quale è pervenuta un'offerta valida per €/Mgl 1.535.
- 2) In data 27.03.2019 è stato siglato il Protocollo d'Intesa tra Camera di Commercio di Perugia e Sviluppumbria S.p.A. per l'attività sperimentale di promozione turistica on line attraverso il portale Umbria Tourism per un Importo di €/Mgl 38.

Proposta di destinazione dell'utile

Signori Azionisti,

Il Consiglio di Amministrazione vi invita ad approvare il progetto di bilancio, così come predisposto, e l'utilizzo del fondo regionale per "apporti ai sensi di LL.RR. a Fondo Programma" (voce A2 punto a, del passivo patrimoniale) per attività e interventi, così come dettagliati in nota integrativa e propone di destinare l'utile di esercizio pari a Euro 216.269,21 come segue: Euro 10.813,46 a riserva legale; Euro 15.188,96 a copertura delle perdite pregresse; Euro 21.626,92 a riserva speciale facoltativa e Euro 168.639,87 a riserva straordinaria.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Ing. Gabrio Renzacci

Perugia, 24/05/2019

RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE AI SENSI DELL'ART. 2429, CO. 2, C.C.

All'assemblea dei soci della "Società Regionale per lo Sviluppo Economico dell'Umbria - Sviluppumbria spa"

Signori Soci, il collegio sindacale, nell'esercizio chiuso al 31.12.18, ha svolto le funzioni previste dagli artt. 2403 e seguenti C.C.

A1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 e seguenti C.C.

Conoscenza della società, valutazione dei rischi e rapporto sugli incarichi affidati

Dato atto dell'ormai consolidata conoscenza che il collegio sindacale dichiara di avere in merito alla società e per quanto concerne la tipologia dell'attività svolta e la sua struttura organizzativa e contabile, tenendo anche conto delle dimensioni e delle problematiche dell'azienda, viene ribadito che la fase di "pianificazione dell'attività di vigilanza" nella quale occorre valutare i rischi intrinseci e le criticità rispetto ai due parametri sopra citati - è stata attuata mediante il riscontro positivo rispetto a quanto già conosciuto in base alle informazioni acquisite nel tempo.

È stato, quindi, possibile confermare che: l'attività tipica svolta dalla società non è mutata nel corso dell'esercizio in esame ed è coerente con quanto previsto all'oggetto sociale; l'assetto organizzativo è stato modificato, con apposito ordine di servizio nel mese di novembre, per dare il massimo rilievo ai contenuti ed allo sviluppo delle attività anche attraverso la concentrazione delle articolazioni di alcune Aree sia pur mantenendo gli stessi compiti; nel corso dell'anno oggetto di esame la società ha adottato un nuovo sistema informatico-contabile che risulta idoneo, in piena funzionalità ed implementato con le procedure relative all'invio ed alla ricezione della "fatturazione elettronica"; le risorse umane costituenti la "forza lavoro" non sono sostanzialmente mutate. Quanto sopra constatato risulta indirettamente confermato dal confronto delle risultanze dei valori espressi nel conto economico per gli ultimi due esercizi, ovvero quello in esame anno 2018 e quello precedente anno 2017. È inoltre possibile rilevare come la società abbia operato nell'anno 2018 in termini confrontabili con l'esercizio precedente e, di conseguenza, i nostri controlli si sono svolti su tali presupposti avendo verificato la sostanziale confrontabilità dei valori e dei risultati con quelli dell'esercizio precedente.

La presente relazione riassume, quindi, l'attività concernente l'informativa prevista dall'art. 2429, c. 2 C.C. e più precisamente: sui risultati dell'esercizio sociale; sull'attività svolta nell'adempimento dei doveri previsti dalla norma; sulle osservazioni e le proposte in ordine al bilancio, con particolare riferimento all'eventuale utilizzo da parte dell'organo di amministrazione della deroga di cui all'art. 2423 comma 5 C.C.; sull'eventuale ricevimento di denunce da parte dei soci di cui all'art. 2408 C.C. Si resta, in ogni caso, a completa disposizione per approfondire ogni ulteriore aspetto in sede di dibattito assembleare. Le attività svolte dal

collegio hanno riguardato, sotto l'aspetto temporale, l'intero esercizio e nel corso dell'esercizio stesso sono state regolarmente svolte le riunioni di cui all'art. 2404 C.C. e di tali riunioni sono stati redatti appositi verbali debitamente sottoscritti per approvazione unanime.

Attività svolta

Durante le verifiche periodiche, il collegio ha preso conoscenza dell'evoluzione dell'attività svolta dalla società, ponendo particolare attenzione alle problematiche di natura contingente e/o straordinaria al fine di individuarne l'impatto economico e finanziario sul risultato di esercizio e sulla struttura patrimoniale, nonché gli eventuali rischi come anche quelli derivanti da perdite su crediti, monitorati con periodicità costante.

Il collegio ha quindi periodicamente valutato l'adeguatezza della struttura organizzativa e funzionale dell'impresa e delle sue eventuali mutazioni rispetto alle esigenze minime richieste dall'andamento della gestione.

I rapporti con le persone operanti nella citata struttura - amministratori, direttore generale, dipendenti e consulenti esterni - si sono ispirati alla reciproca collaborazione nel rispetto dei ruoli a ciascuno affidati, avendo chiarito quelli del collegio sindacale. Per tutta la durata dell'esercizio si è potuto riscontrare che: il personale amministrativo interno incaricato della rilevazione dei fatti aziendali non è sostanzialmente mutato rispetto all'esercizio precedente; il livello della sua preparazione tecnica è rimasto adeguato rispetto alla tipologia dei fatti aziendali ordinari da rilevare e può vantare una sufficiente conoscenza delle problematiche aziendali; i consulenti ed i professionisti esterni incaricati dell'assistenza contabile, fiscale, societaria e giuslavoristica non sono mutati e pertanto hanno conoscenza storica dell'attività svolta e delle problematiche gestionali anche straordinarie che hanno influito sui risultati del bilancio. Con riguardo al potenziamento formativo dei coordinatori e dei responsabili delle unità operative, il Collegio segnala lo svolgimento dell'attività formativa "Progetto development center e formazione manageriale".

Le informazioni richieste dall'art. 2381, c. 5 C.C., sono state fornite dal Direttore Generale con periodicità sia in occasione delle riunioni programmate, sia in occasione di accessi dei membri del collegio sindacale presso la sede della società e anche tramite i contatti/flussi informativi telefonici e informatici con i membri del consiglio di amministrazione.

In conclusione, per quanto è stato possibile riscontrare durante l'attività svolta nell'esercizio, attraverso la partecipazione alle numero 13 riunioni del Consiglio di Amministrazione tenute durante l'anno ed alle numero 2 assemblee, il collegio sindacale può affermare che:

- le decisioni assunte dai soci e dall'organo di amministrazione sono state conformi alla legge e allo statuto sociale e non sono state palesemente imprudenti o tali da compromettere definitivamente l'integrità del patrimonio sociale; sono state acquisite le informazioni sufficienti relative al generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società;

- le operazioni poste in essere sono state anch'esse conformi alla legge e allo statuto sociale e non in potenziale contrasto con le delibere assunte dall'assemblea dei soci o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale; non si pongono specifiche osservazioni in merito all'adeguatezza dell'assetto organizzativo della società, né in merito all'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo nel rappresentare correttamente i fatti di gestione.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta:

- non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la segnalazione nella presente relazione;
- non si è dovuto intervenire per omissioni dell'organo di amministrazione ai sensi dell'art. 2406 C.C.;
- non sono state ricevute denunce ai sensi dell'art. 2408 C.C.;
- non sono state fatte denunce ai sensi dell'art. 2409, c. 7 C.C.;
- nel corso dell'esercizio il collegio non ha rilasciato pareri previsti dalla legge.

Tra le informazioni ricevute, in particolare, è da segnalare:

- che in data 25/01/2018 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato le modifiche al Modello Organizzativo, Gestionale e di Controllo D.Lgs 231/2001 ed al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;
- che in data 19/04/2018 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato in merito al regolamento dell'accesso civico semplice e generalizzato e dell'accesso ai sensi della L.241/90;
- che in data 05/09/2018 il Consiglio di Amministrazione ha preso atto del "piano di governance delle società partecipate" adottato dalla Regione Umbria con DGR 824/2018;
- che in data 21/12/2018 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato l'approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020 ai sensi del D.Lgs. 50/2016;
- che in data 21/12/2018 l'Assemblea dei soci ha deliberato di adottare in sede di prossimo rinnovo dell'organo amministrativo la forma monocratica.

A2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Bilancio d'esercizio

- Abbiamo esaminato il progetto di bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.18 che è stato messo a nostra disposizione nei termini di cui all'art 2429 C.C., in merito al quale riferiamo quanto segue. Non essendo a noi demandata la revisione contabile del bilancio, abbiamo vigilato sull'impostazione generale data allo stesso, sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.
- Il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.18 è stato approvato dall'organo di amministrazione e risulta costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dal

rendiconto finanziario e dalla nota integrativa, nel rispetto di quanto prescrive l'art. 2423 C.C. e secondo gli schemi previsti dagli articoli 2424 e 2425 C.C.

Lo stato patrimoniale nei raggruppamenti delle voci attive e passive previste dall'art. 2424 risulta in sintesi dalla seguente esposizione:

A)	Credito v/soci versamenti ancora dovuti	0
B)	Immobilizzazioni	12.306.291
C)	Attivo circolante	7.604.671
D)	Ratei e risconti attivi	18.832
	Totale attivo	19.929.794

A1)	Patrimonio netto	6.169.198
A2)	Apporti ai sensi di LLRR	2.664.927
B)	Fondi rischi e oneri	867.553
C)	T.F.R. di lavoro subordinato	2.672.831
D)	Debiti	6.064.718
E)	Ratei e risconti passivi	1.490.567
	Totale passivo e patrimonio netto	19.929.794

Il risultato d'esercizio 1.1.2018 – 31.12.2018 trova espressione nel conto economico secondo i raggruppamenti in sintesi delle voci di costo e ricavo previsti dall'art. 2425 come segue:

A)	Valore della produzione	7.507.353
B)	Costi della produzione	7.039.949
	Saldo	467.404
C)	Proventi ed oneri finanziari	(72.053)
D)	Rettifiche valore di att. Finanziarie	0
	Risultato prima delle imposte	395.351
22)	Imposte sul reddito	179.082
	Utile dell'esercizio	216.269

L'organo di amministrazione ha altresì predisposto la relazione sulla gestione di cui all'art. 2428 C.C.; tali documenti sono stati consegnati al collegio sindacale in tempo utile affinché siano depositati presso la sede della società corredati dalla presente relazione, e ciò indipendentemente dal termine previsto dall'art. 2429, c. 1 C.C.

È stato, quindi, esaminato il progetto di bilancio, in merito al quale sono fornite ancora le seguenti ulteriori informazioni: i criteri utilizzati nella redazione del bilancio chiuso al 31.12.18 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio.

È stata posta attenzione all'impostazione data al progetto di bilancio, alla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione.

È stata verificata l'osservanza delle norme di legge inerenti la predisposizione della relazione sulla gestione e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione.

L'organo di amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, c. 4 C.C.

È stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici del collegio sindacale e a tale riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni.

Sono state fornite in nota integrativa le informazioni richieste dall'art. 2427-bis C.C., relative agli strumenti finanziari derivati.

E' stata fornita nella sezione D della nota integrativa l'informativa su obblighi di trasparenza nel sistema delle erogazioni pubbliche nel rispetto dell'art.1, c.125 della L.124/2017.

Abbiamo acquisito informazioni dell'organismo di vigilanza, abbiamo preso visione delle relazioni dell'organismo di vigilanza e non sono emerse criticità rispetto al modello organizzativo adottato che debbano essere evidenziate nella presente relazione.

In merito alla proposta dell'organo di amministrazione circa la destinazione del risultato netto di esercizio esposta in chiusura della relazione sulla gestione, il collegio non ha nulla da osservare, facendo peraltro notare che la decisione in merito spetta all'assemblea dei soci.

Il risultato netto accertato dall'organo di amministrazione relativo all'esercizio chiuso al 31.12.18, come anche evidente dalla lettura del bilancio, risulta essere positivo per € 216.269. Il collegio concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio fatta dagli amministratori in nota integrativa. Il risultato della revisione legale del bilancio è stato oggetto della relazione rilasciata in data 12/06/2019 da parte della Società di Revisione incaricata.

A3) Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio

Osservazioni

Considerando anche le risultanze dell'attività svolta dal soggetto incaricato della revisione legale dei conti contenute nella relazione di revisione del bilancio, il Collegio propone all'Assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2018, così come redatto dagli Amministratori.

Perugia, 12 giugno 2019

I Sindaci

Dott. Massimo Pannacci

Dott.ssa Silvia Stentella

Dott. Fabrizio Vagnetti

RELAZIONE DELLA SOCIETA' DI REVISIONE



Relazione della società di revisione indipendente

ai sensi dell'articolo 14 del DLgs 27 gennaio 2010, n° 39

***Società Regionale per lo Sviluppo Economico
dell'Umbria – Sviluppumbria SpA***

Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2018



Relazione della società di revisione indipendente

ai sensi dell'articolo 14 del DLgs 27 gennaio 2010, n° 39

Agli Azionisti della Società Regionale per lo Sviluppo Economico dell'Umbria – Sviluppumbria SpA

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della società Società Regionale per lo Sviluppo Economico dell'Umbria – Sviluppumbria SpA (la Società), costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2018, dal conto economico, dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2018, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

PricewaterhouseCoopers SpA

Sede legale e amministrativa: Milano 20149 Via Monte Rosa 91 Tel. 0277851 Fax 027785240 Cap. Soc. Euro 6.890.000,00 i.v., C.F. e P.IVA e Reg. Imp. Milano 12979880155 Iscritta al n° 119644 del Registro dei Revisori Legali - Altri Uffici: **Audena** 60131 Via Sandro Totti 1 Tel. 0712132311 - **Bari** 70122 Via Abate Gimma 72 Tel. 0805640211 - **Bologna** 40126 Via Angelo Finelli 8 Tel. 0516186211 - **Brescia** 25123 Via Borgo Pietro Wulher 23 Tel. 0303697501 - **Catania** 95129 Corso Italia 302 Tel. 0957532311 - **Firenze** 50121 Viale Gramsci 15 Tel. 0552482811 - **Genova** 16121 Piazza Piccapietra 9 Tel. 01029041 - **Napoli** 80121 Via dei Mille 16 Tel. 08136181 - **Padova** 35138 Via Vicenza 4 Tel. 049873481 - **Palermo** 90141 Via Marchese Ugo 60 Tel. 091349737 - **Parma** 43121 Viale Tanara 20/A Tel. 0521275911 - **Pescara** 65127 Piazza Ettore Troilo 8 Tel. 0854545711 - **Roma** 00154 Largo Fochetti 20 Tel. 06570251 - **Torino** 10122 Corso Palestro 10 Tel. 011556771 - **Trento** 38122 Viale della Costituzione 33 Tel. 0461237004 - **Treviso** 31100 Viale Felissent 90 Tel. 0422606011 - **Trieste** 34125 Via Cesare Battisti 18 Tel. 0403480781 - **Udine** 33100 Via Poscolle 43 Tel. 043225789 - **Varese** 21100 Via Albuzzi 43 Tel. 0332285039 - **Verona** 37135 Via Francia 21/C Tel. 0458263001 - **Vicenza** 36100 Piazza Pontelandolfo 9 Tel. 0444393311

www.pwc.com/it



Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Società.

Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Società;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale



circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Società cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'articolo 14, comma 2, lettera e), del DLgs 39/10

Gli amministratori della Società Regionale per lo Sviluppo Economico dell'Umbria – Sviluppumbria SpA sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione della Società Regionale per lo Sviluppo Economico dell'Umbria – Sviluppumbria SpA al 31 dicembre 2018, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n° 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della Società Regionale per lo Sviluppo Economico dell'Umbria – Sviluppumbria SpA al 31 dicembre 2018 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A nostro giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio Società Regionale per lo Sviluppo Economico dell'Umbria – Sviluppumbria SpA al 31 dicembre 2018 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'articolo 14, comma 2, lettera e), del DLgs 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

Roma, 12 giugno 2019

PricewaterhouseCoopers SpA



Leda Ciavarella
(Revisore legale)

CONSORZIO
“SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA”
(l.r. 23 dicembre 2008, n.24)

ASSEMBLEA CONSORTILE

Deliberazione n. 87 del 30 aprile 2019

OGGETTO: Approvazione Rendiconto di gestione – Anno 2018 e relativi allegati

L'anno duemiladiciannove, nel mese di aprile, il giorno 30, alle ore 13:00, nella sede del Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica in località Pila (Perugia), in seguito a convocazione scritta inviata dal Presidente dell'Assemblea, si è riunita in sessione ordinaria l'Assemblea consortile.

Risultano presenti:

Ente Consorziato	% compart.	Presenti Nome e cognome	Qualifica Sindaco/Presidente o delegato	Assenti
Regione Umbria	40	Stefano Guerrini	Dirigente servizio personale	
Provincia di Perugia	15	Erika Borghesi	Consigliere	
Comune di Perugia	15			Sì
Provincia di Terni	5	Claudia Dionisi	Consigliere	
Comune di Terni	5	Sonia Bertocco	Assessore	
Università degli Studi di Perugia	5	Alessandro Montrone	Pro Rettore	
CAL Umbria	1			Sì
Università per Stranieri di Perugia	1			Sì
ADISU Umbria	0,5			Sì
ARPA Umbria	0,5	Fabio Mariottini	Delegato	
IZS Umbria Marche	0,5			Sì
A.FOR. Umbria	0,5			Sì

Il delegato della Regione Umbria, Ing. Stefano Guerrini, assume la Presidenza e, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Assume la funzioni di Segretario dell'Assemblea l'Amministratore Unico, Dott. Alberto Naticchioni, assistito dal Dott. Marco Martini per la redazione del verbale.

È presente alla seduta il Revisore dei conti, Francesca Pulci.

IL PRESIDENTE

Invita l'Assemblea a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, compreso all'Ordine del Giorno della presente riunione.

Invita l'Amministratore unico ad esporre la Relazione sulla gestione 2018.

L'Amministratore prima di esporre i principali dati relativi alla gestione 2018, ringrazia gli enti consorziati per la partecipazione all'Assemblea e per la collaborazione che ha permesso alla Scuola di crescere in questi anni in cui ha ricoperto la carica di Amministratore. Ricorda che il proprio mandato scade il prossimo 31 maggio.

Ringrazia anche la Revisore dei conti, Francesca Pulci, il cui mandato è pure di prossima scadenza, per il puntuale controllo e supporto fornito alla struttura amministrativa.

Passando al dettaglio dei dati della gestione 2018, elenca le principali attività volte ed evidenzia l'aumento dei partecipanti e delle ore di formazione nell'esercizio appena concluso.

Tra le linee di intervento principali ricorda il P.R.A. Piano di Rafforzamento Amministrativo della Regione Umbria, realizzato con la misura dedicata del F.S.E.

Evidenzia come le attività a catalogo vedono sempre una grande partecipazione, anche da enti fuori regione.

Anche dal punto di vista delle relazioni istituzionali il 2018 è stato proficuo. Tra l'altro si segnala che è stata sottoscritta convenzione con la SNA Scuola Nazionale dell'Amministrazione per sviluppare progetti comuni e la Scuola è stata invitata a partecipare al tavolo per la transizione digitale presso il Dipartimento della Funzione Pubblica.

Continuando, l'Amministratore comunica che, grazie alle attività svolte, anche il consuntivo 2018 si conclude con un avanzo di gestione che potrà essere utilizzato per garantire la partecipazione degli atti alle attività e provvedere all'ammodernamento delle attrezzature didattiche e per gli uffici.

Si apre il dibattito sul punto.

I rappresentanti degli enti consorziati approvano la relazione dell'Amministratore

Al termine del dibattito, non essendoci altri interventi

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

PREMESSO CHE ai sensi del Regolamento di Contabilità e Finanza del Consorzio, approvato con deliberazione n. 7 del 25 settembre 2009 dall'Assemblea Consortile e s.m.i il Rendiconto di gestione comprende il conto del bilancio e la relazione illustrativa redatta dall'Amministratore e che costituiscono allegati al conto consuntivo i seguenti documenti:

- a) la determinazione dell'Amministratore Unico dei residui attivi e passivi a seguito del riaccertamento,
- b) la relazione del Revisore dei conti,
- c) la determinazione dell'Amministratore di approvazione e parificazione del conto di gestione del Tesoriere e dell'economo.

DATO ATTO CHE l'Amministratore Unico, ai sensi del richiamato regolamento, ha predisposto il Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2018, (allegato n. 1 alla presente delibera, Determinazioni n. 102/2019 e n. 127/2019 con i relativi allegati) ;

RILEVATO CHE sussistono gli elementi per l'approvazione del Rendiconto di gestione per l'esercizio 2018;

VISTI:

- il Testo Unico degli Enti Locali, D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- d.lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- La Legge Regionale 24 del 23 dicembre 2008
- La Convenzione e lo Statuto consortile;
- il "Bilancio di previsione 2018 2020", approvato dall'Assemblea Consortile con deliberazione n. 85 del 27 aprile 2018;
- il Regolamento di finanza e contabilità approvato con deliberazione n. 7 del 25 settembre 2009 dall'Assemblea Consortile e s.m.i.;
- la relazione dell'organo di revisione economico-finanziaria;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

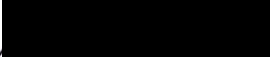
Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

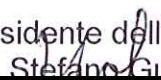
1. **DI APPROVARE** il Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2018 (Allegato 1), composto dai seguenti documenti contabili con il relativo quadro riepilogativo e gli altri allegati previsti dal Regolamento di finanza e contabilità:
 - la relazione dell'Amministratore Unico;
 - il conto del bilancio, conto economico e stato patrimoniale
 - la relazione del Revisore dei conti;
2. **DI DARE ATTO** che non sono stati riscontrati debiti fuori bilancio non riconoscibili;
3. **DI AUTORIZZARE** la destinazione dell'avanzo di amministrazione accertato per azioni volte al mantenimento degli equilibri di bilanci, a favorire la partecipazione degli enti alla formazione, alle attività di ricerca sulle innovazioni e il cambiamento

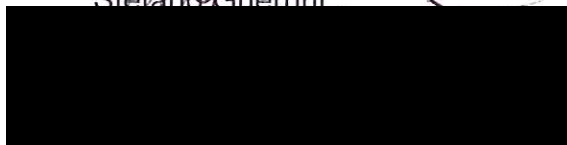
nella pubblica amministrazione, al miglioramento tecnico delle infrastrutture tecnologiche e per le manutenzioni della sede della Scuola;

4. **DI DARE ATTO** che vengono mantenuti gli equilibri di bilancio in ossequio al disposto dall'art. 193 del T.U. n. 267/2000;
5. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
6. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione urgente, ed immediatamente eseguibile, con votazione unanime

Letto, confermato e sottoscritto:


Il Segretario verbalizzante
Alberto Naticchioni


Il Presidente dell'Assemblea
Stefano Guerrini





RENDICONTO SULLA GESTIONE ESERCIZIO 2018

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Gentili Consorziati,

il bilancio consuntivo che viene proposto in questa Assemblea riguarda l'esercizio 2018 che rappresenta il nono anno di attività del Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica costituito con la legge regionale 23 dicembre 2008, n. 24

La Regione Umbria ha promosso la costituzione del Consorzio, al fine di favorire la formazione e l'innovazione quali strumenti per il miglioramento della qualità nella pubblica amministrazione umbra, anche in conformità ai principi di cui all' articolo 38 della legge regionale 9 luglio 2007, n. 23 (Riforma del sistema amministrativo regionale e locale - Unione europea e relazioni internazionali - Innovazione e semplificazione). Dal 2014, alle altre competenze della Scuola, è stata aggiunta "la promozione dell'innovazione tecnologica, delle competenze digitali e della società dell'informazione e della conoscenza attraverso le pubbliche amministrazioni operanti in Umbria (integrazione da Articolo 13 Comma 1 legge Regione Umbria 29 aprile 2014, n. 9 "Norme in materia di sviluppo della società dell'informazione e riordino della filiera ICT (Information and Communication Technology) regionale.").

Si ricorda ai consorziati che la Giunta Regionale dell'Umbria, con atto N. 1332 del 16 novembre 2015 ha preso atto che il Consorzio "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica", istituito con legge regionale del 23 dicembre 2008 n. 24, Ente con personalità giuridica di diritto pubblico dotato di autonomia statutaria, amministrativa, organizzativa e contabile, è altresì conforme al modello organizzativo dell'in house nello svolgimento della propria attività istituzionale e con la legge regionale di bilancio n. 4 del 8/4/2016, la Scuola è stata nell'elenco degli enti ed organismi strumentali della Regione Umbria.

Nel 2018 la Scuola ha erogato oltre **17mila ore di alta formazione**. Abbiamo registrato **20mila partecipanti** provenienti oltre che dall'Umbria anche da Abruzzo, Basilicata, Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Marche, Molise, Provincia Autonoma di Bolzano, Puglia, Sardegna, Toscana, Veneto. Sono state stipulate in un anno **99 convenzioni** con Enti Pubblici, oltre ai **13 Enti Consorziati**. **I docenti incaricati nel 2018 sono stati oltre 740**. Consolidata la **collaborazione con Ordini e Collegi professionali**, in particolare con Avvocati, Ingegneri, Geometri, Architetti, Geologi, Assistenti sociali, Psicologi, Commercialisti e Revisori dei Conti, Giornalisti, Farmacisti, Agronomi. La Scuola si conferma quale **punto di riferimento nazionale** per l'aggiornamento professionale dei dipendenti della Pubblica Amministrazione.

Tra le **principali attività** si segnalano: Corsi realizzati in collaborazione con tutti gli **Enti Consorziati e Convenzionati**; seminari realizzati in collaborazione con **Procura Generale della Repubblica di Perugia**; il **convegno nazionale "Codice di giustizia contabile: analisi e osservazioni dopo due anni dall'entrata in vigore"** organizzato l'11 ottobre scorso a Villa Umbra in collaborazione con la **Corte dei Conti** che ha registrato l'intervento del Presidente nazionale della Corte dei Conti, **Angelo Buscema**. Dedicato ai principali effetti derivanti dal nuovo Codice di Giustizia Contabile a due anni dalla sua entrata in vigore, il convegno è stato aperto da **Alberto Avoli**, Procuratore Generale presso la Corte dei Conti, e coordinato scientificamente da **Angelo Canale**, Presidente della III Sezione Centrale d'Appello della Corte dei Conti.

Da menzionare: la prosecuzione del Piano di Rafforzamento Amministrativo Personale Regione Umbria; gli interventi formativi in materia di Amministrazione digitale – Agenda Digitale dell'Umbria – Interconnessioni; i corsi di aggiornamento personale

Polizia locale Umbria; i corsi in materia di codice dei contratti pubblici, trasparenza, privacy e prevenzione della corruzione; i corsi di Formazione Specifica in Medicina Generale; la realizzazione del Piano formativo per il personale del Sistema Sanitario Regionale; il Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale; lo svolgimento dell'VIII edizione del Laboratorio di Benchmarking tra Sistemi Sanitari Regionali "Franco Tomassoni"; i corsi di formazione manageriale per Direttori e Dirigenti area sanità (legge 502/92); i corsi base e di aggiornamento in Micologia; i seminari sulle opportunità UE in collaborazione con SEU Servizio Europa Umbria; i corsi nell'ambito del progetto "Valore PA" in collaborazione con INPS Umbria – Marche ed Università degli Studi di Perugia; la formazione nell'ambito del Progetto PUZZLE in collaborazione con il Ministero degli Interni; i corsi in materia contabile e tributaria in collaborazione con ANCI e Fondazione IFEL; i corsi in materia di Sicurezza nei luoghi di lavoro.

Nel 2018, inoltre, è stato **istituito presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica l'Osservatorio nazionale sul Codice dei Contratti Pubblici e sulle Società Partecipate**. L'attività dell'Osservatorio partirà nel 2019 sotto la **direzione organizzativa** dell'Amministratore Unico della Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, **Alberto Naticchioni**. La **co-direzione scientifica** sarà curata dagli Avvocati e Professori **Giuseppe Morbidelli** e **Antonio Bartolini**. Componenti dell'Osservatorio, oltre ai co-direttori, sono: **Giuseppe Severini**, Presidente Titolare Sezione Quinta Consiglio di Stato, **Stefano Fantini**, Componente Sezione Quinta Consiglio di Stato, Avv. Prof. **Aristide Police**, Avv. Prof. **Giuseppe Franco Ferrari**, Avv. Prof. **Giuseppe Caia**, Avv. Prof. **Fabio Cintioli**, Dottoressa **Valentina Manuali**, Sostituto Procuratore della Repubblica di Perugia.

L'affermazione della Scuola a livello nazionale è il positivo risultato dell'intensa collaborazione con Regione Umbria e con gli altri Enti consorziati, dell'impegno profuso da dipendenti e collaboratori della Scuola e della levatura del personale docente proveniente dal mondo accademico e delle professioni, dal Ministero dell'Economia e

delle Finanze, dal Ministero della Salute, da ANAC, AGENAS, AGID. Prezioso il contributo dato dai vertici della Magistratura, tra i quali **Fausto Cardella**, Procuratore Generale della Repubblica di Perugia, **Alberto Avoli**, Procuratore Generale presso la Corte dei Conti, **Giuseppe Severini**, Presidente Quinta Sezione del Consiglio di Stato, **Raffaele Potenza**, Presidente Tribunale Amministrativo Regionale per l'Umbria, **Antonio Giuseppone**, Procuratore regionale Corte dei Conti, **Angelo Canale**, Presidente della III° Sezione Giurisdizionale centrale d'Appello della Corte dei Conti, **Carlo Chiappinelli**, Presidente della Sezione di Controllo Corte dei Conti Lazio, **Gabriele Fava**, Avvocato e Componente del Consiglio di Presidenza della Corte dei Conti, **Sergio Cutrona**, Presidente Tribunale per i Minorenni dell'Umbria, **Giovanni Rossi** Procuratore presso il Tribunale minorile di Perugia, **Claudia Matteini**, Magistrato coordinatore del Tavolo interistituzionale Minori e Famiglia

L'attività in generale è proseguita regolarmente. In termini di composizione dei entrate per servizi, la maggior parte derivano dalle attività affidate dalla Regione Umbria per l'attuazione del Piano Formativo e della formazione del personale del Sistema Sanitario Regionale.

Il resto del fatturato deriva dalle attività affidate dagli altri soci e dalle attività a catalogo proposte alle Pubbliche Amministrazioni umbre.

In questa area di intervento, sono state realizzate 79 attività. Durante l'anno si è registrata un'ottima partecipazione ai corsi: il dato degli iscritti rispetto al 2017 risulta superiore del 18% con una notevole diminuzione della percentuale degli assenti che si attesta sul 21,73%.

Si segnala una buona partecipazione da parte di enti appartenenti alla regioni limitrofe (in particolare Marche e Toscana).

In riferimento alla valutazione di *customer satisfaction*, il valore medio generale di gradimento nel periodo gennaio dicembre 2018 è 2,8 (scala: min 1 - max 3).

Oltre che presso la sede della Scuola, alcune attività sono state realizzate in altre località della tra cui il Centro Multimediale di Terni e il Chiostro di San Nicolò a Spoleto.

Rispetto alle convenzioni per la formazione a catalogo si riscontrano delle nuove adesioni: il numero degli enti convenzionati è aumentato (95 nel 2017 e 99 nel 2018).

A chiusura dell'esercizio 2018, le entrate accertate da attività corsuali e di formazione-intervento risultano pari a euro 2.766.446,35.

Le entrate per l'anno 2018 determinate dal contributo ordinario annuale dei soci ammontano a quanto previsto dalla legge regionale 24/2008, dalla Convenzione consortile e dalle delibere assembleari di ammissione dei nuovi consorziati.

Le somme previste quale contributo annuale per gli altri enti sono state incassate dal Tesoriere come risulta dal conto rimesso o iscritte tra i residui attivi.

Oltre agli enti che nel 2009 hanno costituito il Consorzio hanno aderito successivamente:

NEL 2010

- Consiglio delle Autonomie Locali dell'Umbria
- Università per Stranieri di Perugia
- Provincia di Terni

NEL 2011

- Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria – ADISU
- Agenzia regionale di protezione ambientale (ARPA)
- L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche (IZSUM)

NEL 2016

- Agenzia Forestale Regionale (A.FOR. UMBRIA)

Pertanto per l'anno 2018 la compagine consortile risultava così formata:

ENTE	%	Quota
Regione Umbria	40%	80.000,00
Provincia di Perugia	15%	30.000,00
Comune di Perugia	15%	30.000,00
Comune di Terni	5%	10.000,00
Università degli Studi di Perugia	5%	10.000,00
Provincia di Terni	5%	10.000,00
Università per Stranieri di Perugia	1%	2.000,00
Consiglio delle Autonomie Locali dell'Umbria	1%	2.000,00
Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria – ADISU	0,5%	1.000,00
Agenzia regionale di protezione ambientale (ARPA)	0,5%	1.000,00
Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche (I-ZSUM)	0,5%	1.000,00
Agenzia Forestale Regionale (A.FOR UMBRIA)	0,5%	1.000,00
TOTALE QUOTE	89,00%	178.000,00

Le spese di competenza per l'anno 2018 sono principalmente dovute ai capitoli relativi al trattamento economico del personale dipendente e alla spesa per i docenti (compensi più rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio) e allievi.

Riguardo alle spese di trasporto si segnala che, per la natura e l'attività dell'ente, il ricorso ad autovetture di servizio risulta indispensabile per la gestione e realizzazione dei corsi che si svolgono in sedi diverse da quella istituzionale dislocate nel territorio regionale e anche fuori regione. Attualmente il Consorzio ha a disposizione due autovetture a noleggio, acquisite aderendo alla convenzione CONSIP.

Per le manutenzioni dell'immobile di Villa Umbra, di proprietà della Provincia di Perugia e concesso in comodato d'uso alla Scuola, si è fatto fronte con le risorse del bilancio corrente.

Per il dettaglio delle spese si rimanda alle stampe contabili in allegato.

Non si è fatto a ricorso ad anticipazioni di cassa presso il tesoriere e non sono stati contratti mutui.

Non è stato necessario utilizzare il fondo di riserva, pur accantonato nel bilancio di previsione 2018-2020.

Ai sensi del "Regolamento di finanza e contabilità", il servizio di Tesoreria del Consorzio è stato affidato ad UniCredit S.p.A., istituto di credito individuato dalla Regione Umbria per il proprio servizio di tesoreria. Il servizio è stato regolato da apposita convenzione e si è svolto regolarmente secondo le specifiche prescritte.

Alla data del 31 dicembre 2018 Fondo di cassa netto da conto del Tesoriere di euro 620.951,70 e di euro 619.201,60 dalle scritture contabili. Tale differenza verrà verificata con l'Istituto Tesoriere entro il primo semestre 2019.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3, del Regolamento di Contabilità e Finanza, la presente operazione determina il risultato di amministrazione per l'anno 2018. Si è proceduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e residui passivi. Il riaccertamento di cui trattasi consiste nella revisione delle ragioni del mantenimento, in tutto o in parte dei residui attivi e passivi già iscritti nel Bilancio 2018-2020, nonché nella

verifica se, per gli accertamenti e gli impegni registrati nei capitoli della competenza fino al 31 dicembre 2018, per i quali non abbia fatto seguito la riscossione o il pagamento, esistano motivazioni sufficienti per riportarli fra i residui della gestione 2019. L'elenco dettagliato dei residui è allegato ed è stato approvato con la determinazione dell'Amministratore unico n. 80 /DAD/2019.

Dalle registrazioni contabili, dal conto del tesoriere e dalle operazioni di riaccertamento emergono i documenti costituenti il Conto consuntivo 2018 con le seguenti risultanze sintetiche, rimandando agli allegati per un maggior dettaglio.

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

Il risultato della gestione di competenza presenta un saldo positivo di di Euro 111.294,74, che passa a Euro 64.349,18, a seguito della creazione del FPV, come risulta dai seguenti elementi

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		2018
Accertamenti di competenza	+	4.352.487,74
Impegni di competenza	-	4.286.056,21
SALDO		111.294,74
Quota FPV iscritta in entrata al 01/01/2018	+	0
Impegni confluiti in FPV al 31/12/2018	-	46.945,56
SALDO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		64.349,18

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA CON APPLICAZIONE AVANZO E DISAVANZO

Saldo della gestione di competenza	+	64.349,18
Eventuale avanzo di amministrazione applicato	+	44.863,21
Quota disavanzo ripianata	-	-
SALDO		109.212,39

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI AMMINISTRAZIONE

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2018

Allegato a) Risultato di amministrazione

	GESTIONE		
	RESIDUO	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio			188.533,02
Riscossioni	(+)	1.289.415,60	4.177.727,75
Pagamenti	(-)	900.034,87	3.743.309,07
Saldo di cassa al 31 dicembre	(=)		620.951,70
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)		0,00
Fondo di cassa al 31 dicembre	(=)		620.951,70
Residui attivi	(+)	697.512,23	2.161.687,82
- di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze			0,00
Residui passivi	(-)	299.515,30	1.742.297,31
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	(-)		0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	(-)		0,00
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018 (A) (2)	(=)		1.040.342,21
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018			
Parte accantonata (3)			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2018 (4)			15.000,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2018 (solo per regioni) (5)			
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti			0,00
Fondo perdite società partecipate			0,00
Fondo contenzioso			0,00
Altri accantonamenti			0,00
Totale parte accantonata (B)			15.000,00
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti			0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			0,00
Altri vincoli			0,00
Totale parte vincolata (C)			0,00
Parte destinata agli investimenti			
Totale parte destinata agli investimenti (D)			0,00
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)			1.025.342,21
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)			

Per quanto esposto si propone all'Assemblea di approvare il Rendiconto della gestione 2018 e relativi allegati.

Perugia, 10 aprile 2019

L'Amministratore Unico
Dott. Alberto Naticchioni

ELENCO CORSI ANNO 2018

Codice	Titolo	Inizio	Fine	Ore	Iscritti
C2360 - E2791	Corso di formazione GENERALE in tema di salute e sicurezza rivolto a Lavoratori (modalità e-learning)	05/11/2018	30/11/2018	4	0
C2445 - E2477	Rete Animatori Digitali .Laboratori didattici territoriali per la sperimentazione di metodologie didattiche innovative e lo sviluppo di esempi di buone pratiche.	07/04/2018	07/04/2018	3	25
C2445 - E2503	Rete Animatori Digitali .Laboratori didattici territoriali per la sperimentazione di metodologie didattiche innovative e lo sviluppo di esempi di buone pratiche.	03/05/2018	03/05/2018	2	0
C2445 - E2592	Rete Animatori Digitali .Laboratori didattici territoriali per la sperimentazione di metodologie didattiche innovative e lo sviluppo di esempi di buone pratiche.	29/06/2018	29/06/2018	7	16
C2445 - E2846	Rete Animatori Digitali .Laboratori didattici territoriali per la sperimentazione di metodologie didattiche innovative e lo sviluppo di esempi di buone pratiche.	28/11/2018	28/11/2018	4	65
C2556 - E2568	Formazione in materia di Anticorruzione	05/06/2018	06/06/2018	4	33
C2556 - E2569	Formazione in materia di Anticorruzione	12/06/2018	12/06/2018	4	34
C2577 - E1835	Supporto alla creazione e realizzazione del PIANO DI COMUNICAZIONE SOCIAL	14/12/2017	30/12/2018	20	6
C2588 - E2368	Corso di formazione SPECIFICA in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto a Lavoratori (rischio BASSO)	11/02/2018	31/03/2018	4	99
C2624 - E2141	sistemi di controllo interni negli enti e aziende del SSR	09/04/2018	09/04/2018	5	39
C2624 - E2419	sistemi di controllo interni negli enti e aziende del SSR	12/03/2018	12/03/2018	5	36
C2624 - E2632	sistemi di controllo interni negli enti e aziende del SSR	16/07/2018	16/07/2018	4	38
C2624 - E2826	sistemi di controllo interni negli enti e aziende del SSR	28/11/2018	28/11/2018	4	12
C2630 - E2342	CORSO DI ALTA FORMAZIONE RIVOLTO ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL SSR	01/03/2018	23/05/2018	70	31
C2630 - E2343	CORSO DI ALTA FORMAZIONE RIVOLTO ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL SSR	02/03/2018	30/05/2018	70	22
C2630 - E2585	CORSO DI ALTA FORMAZIONE RIVOLTO ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL SSR	27/09/2018	31/01/2019	70	27
C2655 - E2316	Progetto PUZZLE-gestione e trasformazione dei conflitti interculturali	21/02/2018	20/12/2018	56	36
C2655 - E2317	Progetto PUZZLE-gestione e trasformazione dei conflitti interculturali	22/01/2018	21/12/2018	56	30
C2706 - E2036	Domotica ed accessibilità	19/01/2018	20/01/2018	12	0
C2707 - E2037	Ortesi e tutori per l'adulto e per l'età evolutiva	16/02/2018	17/02/2018	12	3
C2708 - E2038	Tecnologie ed ausili per la comunicazione e la disabilità sensoriale	23/03/2018	24/03/2018	12	4
C2709 - E2039	Protesi di arto inferiore e superiore	20/04/2018	21/04/2018	12	1
C2710 - E2040	Tecnologie e strumenti per la disabilità respiratoria e la riabilitazione dell'incontinenza	18/05/2018	19/05/2018	12	0
C2710 - E2040	Tecnologie e strumenti per la disabilità respiratoria e la riabilitazione dell'incontinenza	18/05/2018	19/05/2018	12	0
C2731 - E2271	Corso di formazione UNPLUGGED (II fase)	01/09/2018	30/09/2018	20	6
C2731 - E2309	Corso di formazione UNPLUGGED (II fase)	08/01/2018	09/05/2018	25	18
C2731 - E2366	Corso di formazione UNPLUGGED (II fase)	15/01/2018	17/11/2019	20	25
C2731 - E2367	Corso di formazione UNPLUGGED (II fase)	19/03/2018	08/05/2018	25	12
C2750 - E2300	IL FUTURO E' DEI BAMBINI SE SIAMO PRONTI AD ACCOGLIERLI	13/01/2018	03/02/2018	16	36
C2750 - E2312	IL FUTURO E' DEI BAMBINI SE SIAMO PRONTI AD ACCOGLIERLI	27/01/2018	17/02/2018	16	33
C2750 - E2314	IL FUTURO E' DEI BAMBINI SE SIAMO PRONTI AD ACCOGLIERLI	10/02/2018	10/03/2018	16	35
C2750 - E2393	IL FUTURO E' DEI BAMBINI SE SIAMO PRONTI AD ACCOGLIERLI	03/03/2018	07/04/2018	16	36
C2750 - E2442	IL FUTURO E' DEI BAMBINI SE SIAMO PRONTI AD ACCOGLIERLI	17/03/2018	28/04/2018	16	45
C2750 - E2470	IL FUTURO E' DEI BAMBINI SE SIAMO PRONTI AD ACCOGLIERLI	28/04/2018	19/05/2018	16	24
C2775 - E2151	PRA PACCHETTO A AULA	08/01/2018	22/01/2018	12	20
C2775 - E2152	PRA PACCHETTO A AULA	09/01/2018	24/01/2018	12	20
C2775 - E2153	PRA PACCHETTO A AULA	10/01/2018	25/01/2018	12	20
C2775 - E2154	PRA PACCHETTO A AULA	12/02/2018	14/02/2018	12	20
C2775 - E2156	PRA PACCHETTO A AULA	13/02/2018	15/02/2018	12	20
C2775 - E2158	PRA PACCHETTO A AULA	20/02/2018	06/03/2018	16	18
C2775 - E2159	PRA PACCHETTO A AULA	27/03/2018	29/03/2018	16	15
C2775 - E2161	PRA PACCHETTO A AULA	06/02/2018	22/02/2018	15	20
C2775 - E2162	PRA PACCHETTO A AULA	01/03/2018	15/03/2018	15	20
C2775 - E2302	PRA PACCHETTO A AULA	11/01/2018	18/01/2018	10	20
C2775 - E2303	PRA PACCHETTO A AULA	31/01/2018	07/02/2018	10	18
C2775 - E2304	PRA PACCHETTO A AULA	05/04/2018	05/04/2018	8	20
C2775 - E2305	PRA PACCHETTO A AULA	16/04/2018	16/04/2018	8	20
C2775 - E2306	PRA PACCHETTO A AULA	14/05/2018	14/05/2018	8	19
C2775 - E2307	PRA PACCHETTO A AULA	16/05/2018	16/05/2018	8	18
C2775 - E2373	PRA PACCHETTO A AULA	14/09/2018	21/09/2018	10	38
C2775 - E2374	PRA PACCHETTO A AULA	20/02/2018	05/03/2018	10	20
C2775 - E2375	PRA PACCHETTO A AULA	20/04/2018	04/05/2018	10	20
C2775 - E2377	PRA PACCHETTO A AULA	14/02/2018	21/03/2018	15	20
C2775 - E2414	PRA PACCHETTO A AULA	04/06/2018	05/06/2018	10	20
C2775 - E2415	PRA PACCHETTO A AULA	04/05/2018	10/05/2018	10	20
C2775 - E2416	PRA PACCHETTO A AULA	11/06/2018	18/06/2018	10	15
C2775 - E2418	PRA PACCHETTO A AULA	18/09/2018	19/09/2018	12	30
C2775 - E2426	PRA PACCHETTO A AULA	26/03/2018	16/04/2018	15	18
C2775 - E2454	PRA PACCHETTO A AULA	17/05/2018	17/05/2018	8	19
C2775 - E2455	PRA PACCHETTO A AULA	21/05/2018	21/05/2018	8	20
C2775 - E2456	PRA PACCHETTO A AULA	13/06/2018	13/06/2018	8	20
C2775 - E2457	PRA PACCHETTO A AULA	18/06/2018	18/06/2018	8	21
C2775 - E2462	PRA PACCHETTO A AULA	06/04/2018	20/04/2018	15	20
C2775 - E2558	PRA PACCHETTO A AULA	05/06/2018	11/06/2018	16	19
C2775 - E2561	PRA PACCHETTO A AULA	09/07/2018	09/07/2018	8	20
C2775 - E2562	PRA PACCHETTO A AULA	11/07/2018	11/07/2018	8	20

C2775 - E2563	PRA PACCHETTO A AULA	17/09/2018	17/09/2018	8	19
C2775 - E2564	PRA PACCHETTO A AULA	19/09/2018	19/09/2018	8	18
C2775 - E2565	PRA PACCHETTO A AULA	24/09/2018	24/09/2018	8	30
C2776 - E2139	CORSO DI FORMAZIONE SU SERVIZI DI POLIZIA STRADALE	08/01/2018	18/01/2018	8	30
C2777 - E2170	PRA Pacchetto B	20/04/2018	30/10/2018	50	0
C2777 - E2171	PRA Pacchetto B	01/06/2018	05/10/2018	35	10
C2777 - E2371	PRA Pacchetto B	17/09/2018	30/12/2018	50	10
C2777 - E2413	PRA Pacchetto B	09/03/2018	31/05/2018	50	3
C2777 - E2413	PRA Pacchetto B	09/03/2018	31/05/2018	50	3
C2777 - E2433	PRA Pacchetto B	23/03/2018	15/06/2018	35	5
C2777 - E2459	PRA Pacchetto B	06/04/2018	30/06/2018	50	6
C2777 - E2879	PRA Pacchetto B	18/12/2018	05/02/2019	35	0
C2787 - E2184	ATLANTE SVAMDI E ICF (assistenti sociali)	30/11/2017	30/11/2017	7	0
C2787 - E2185	ATLANTE SVAMDI E ICF (assistenti sociali)	04/12/2017	04/12/2017	7	0
C2789 - E2187	CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PER ISPETTORI E AGENTI FITOSANITARI REGIONE UMBRIA	06/06/2018	06/07/2018	60	12
C2789 - E2570	CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PER ISPETTORI E AGENTI FITOSANITARI REGIONE UMBRIA	06/06/2018	06/07/2018	53	2
C2792 - E2191	corso per P.o. Amministrative II modulo	18/01/2018	18/01/2018	7	2
C2792 - E2192	corso per P.o. Amministrative II modulo	19/01/2018	19/01/2018	7	1
C2793 - E2193	corso per P.O. amministrative III modulo	30/01/2018	30/01/2018	7	2
C2793 - E2194	corso per P.O. amministrative III modulo	05/02/2018	05/02/2018	7	1
C2794 - E2195	corso per p.o IV modulo	07/02/2018	08/02/2018	14	0
C2794 - E2196	corso per p.o IV modulo	30/01/2018	31/01/2018	14	2
C2795 - E2197	corso per p.o. amministrative V modulo	21/02/2018	22/02/2018	14	2
C2795 - E2198	corso per p.o. amministrative V modulo	27/02/2018	28/02/2018	14	2
C2796 - E2199	corso per p.o amministrative	22/01/2018	23/01/2018	14	3
C2796 - E2200	corso per p.o amministrative	19/02/2018	20/02/2018	14	1
C2797 - E2202	PACCHETTO FORMATIVO ECM REGIONALE GESTIONE ACCREDITAMENTO REGIONALE	07/03/2018	07/03/2018	4	35
C2806 - E2215	D.E.E.P. Dialogo interculturale ed eventi di partecipazione attiva dei migranti: progetto FAMI	01/03/2018	31/07/2018	66	19
C2806 - E2513	D.E.E.P. Dialogo interculturale ed eventi di partecipazione attiva dei migranti: progetto FAMI	15/06/2018	05/07/2018	96	16
C2807 - E2216	Servizio Civile-Valutazione progetti	01/01/2018	28/02/2018	20	0
C2807 - E2216	Servizio Civile-Valutazione progetti	01/01/2018	28/02/2018	20	0
C2809 - E2220	CORSO DI FORMAZIONE PER AUSILIARI DELLA SOSTA E DEL TRAFFICO	08/01/2018	31/01/2018	12	2
C2820 - E2236	GARANTE INFANZIA 2017-2018	30/11/2017	30/12/2018	42	0
C2826 - E2242	PRA PACCHETTO A1 AULA	11/12/2017	31/12/2018	917	0
C2826 - E2311	PRA PACCHETTO A1 AULA	25/01/2018	17/03/2018	49	20
C2826 - E2327	PRA PACCHETTO A1 AULA	01/03/2018	19/04/2018	49	20
C2826 - E2328	PRA PACCHETTO A1 AULA	30/01/2018	31/07/2018	49	0
C2826 - E2328	PRA PACCHETTO A1 AULA	30/01/2018	31/07/2018	49	0
C2826 - E2349	PRA PACCHETTO A1 AULA	18/06/2018	19/06/2018	12	15
C2826 - E2350	PRA PACCHETTO A1 AULA	19/06/2018	25/06/2018	12	18
C2826 - E2351	PRA PACCHETTO A1 AULA	02/07/2018	03/07/2018	12	20
C2826 - E2352	PRA PACCHETTO A1 AULA	03/07/2018	13/07/2018	12	19
C2826 - E2353	PRA PACCHETTO A1 AULA	05/03/2018	05/03/2018	8	20
C2826 - E2354	PRA PACCHETTO A1 AULA	13/03/2018	13/03/2018	8	20
C2826 - E2355	PRA PACCHETTO A1 AULA	27/03/2018	27/03/2018	8	19
C2826 - E2356	PRA PACCHETTO A1 AULA	10/05/2018	10/05/2018	8	20
C2826 - E2357	PRA PACCHETTO A1 AULA	14/05/2018	14/05/2018	8	20
C2826 - E2396	PRA PACCHETTO A1 AULA	14/03/2018	29/03/2018	35	14
C2826 - E2397	PRA PACCHETTO A1 AULA	04/04/2018	24/04/2018	35	21
C2826 - E2398	PRA PACCHETTO A1 AULA	09/05/2018	22/05/2018	35	19
C2826 - E2399	PRA PACCHETTO A1 AULA	30/05/2018	12/06/2018	35	19
C2826 - E2400	PRA PACCHETTO A1 AULA	13/06/2018	28/06/2018	35	15
C2826 - E2401	PRA PACCHETTO A1 AULA	04/07/2018	15/07/2018	35	20
C2826 - E2403	PRA PACCHETTO A1 AULA	12/09/2018	27/09/2018	35	0
C2826 - E2406	PRA PACCHETTO A1 AULA	26/03/2018	08/05/2018	16	20
C2826 - E2407	PRA PACCHETTO A1 AULA	26/03/2018	08/05/2018	16	19
C2826 - E2408	PRA PACCHETTO A1 AULA	09/03/2018	21/06/2018	94	20
C2826 - E2409	PRA PACCHETTO A1 AULA	23/03/2018	22/06/2018	94	20
C2826 - E2468	PRA PACCHETTO A1 AULA	31/10/2018	06/11/2018	16	26
C2826 - E2492	PRA PACCHETTO A1 AULA	22/05/2018	22/05/2018	8	20
C2826 - E2493	PRA PACCHETTO A1 AULA	18/09/2018	18/09/2018	8	18
C2826 - E2494	PRA PACCHETTO A1 AULA	20/09/2018	20/09/2018	8	14
C2826 - E2495	PRA PACCHETTO A1 AULA	25/09/2018	25/09/2018	8	23
C2826 - E2520	PRA PACCHETTO A1 AULA	04/07/2018	20/07/2018	12	20
C2826 - E2549	PRA PACCHETTO A1 AULA	28/05/2018	18/06/2018	10	20
C2826 - E2566	PRA PACCHETTO A1 AULA	19/06/2018	26/06/2018	15	20
C2826 - E2605	PRA PACCHETTO A1 AULA	13/09/2018	14/09/2018	16	20
C2826 - E2606	PRA PACCHETTO A1 AULA	18/10/2018	18/10/2018	8	20
C2826 - E2619	PRA PACCHETTO A1 AULA	16/07/2018	17/07/2018	10	16
C2826 - E2620	PRA PACCHETTO A1 AULA	23/07/2018	24/07/2018	10	15
C2826 - E2627	PRA PACCHETTO A1 AULA	13/09/2018	14/09/2018	10	21

C2826 - E2628	PRA PACCHETTO A1 AULA	20/09/2018	21/09/2018	10	21
C2826 - E2661	PRA PACCHETTO A1 AULA	03/10/2018	31/10/2018	20	0
C2826 - E2663	PRA PACCHETTO A1 AULA	17/09/2018	15/10/2018	21	0
C2826 - E2864	PRA PACCHETTO A1 AULA	30/11/2018	21/01/2019	11	24
C2826 - E2865	PRA PACCHETTO A1 AULA	18/12/2018	22/01/2019	10	28
C2830 - E2248	La comunicazione degli eventi luttuosi o gravi ai familiari delle vittime: il ruolo della polizia locale	25/01/2018	26/01/2018	12	24
C2834 - E2402	PERCORSI FORMATIVI E DI AGGIORNAMENTO RIVOLTI AI SOGGETTI DELLA RETE DEI SERVIZI	14/03/2018	14/03/2018	7	23
C2835 - E2255	PACCHETTO AULA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI COMUNALI	19/12/2017	31/12/2018	5	1
C2835 - E2716	PACCHETTO AULA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI COMUNALI	22/10/2018	12/11/2018	24	17
C2835 - E2717	PACCHETTO AULA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI COMUNALI	31/10/2018	12/12/2018	35	15
C2835 - E2728	PACCHETTO AULA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI COMUNALI	12/10/2018	19/10/2018	14	14
C2835 - E2732	PACCHETTO AULA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI COMUNALI	24/09/2018	11/12/2018	35	28
C2835 - E2733	PACCHETTO AULA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI COMUNALI	01/10/2018	02/10/2018	14	15
C2835 - E2734	PACCHETTO AULA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI COMUNALI	04/10/2018	05/10/2018	16	17
C2835 - E2735	PACCHETTO AULA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI COMUNALI	06/11/2018	27/11/2018	28	25
C2835 - E2736	PACCHETTO AULA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI COMUNALI	31/10/2018	07/11/2018	14	24
C2835 - E2737	PACCHETTO AULA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI COMUNALI	16/10/2018	10/12/2018	28	0
C2835 - E2738	PACCHETTO AULA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI COMUNALI	23/10/2018	28/11/2018	28	19
C2835 - E2770	PACCHETTO AULA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI COMUNALI	14/11/2018	10/12/2018	18	12
C2837 - E2755	PACCHETTO SEMINARI GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI COMUNALI	08/10/2018	08/10/2018	5	30
C2837 - E2877	PACCHETTO SEMINARI GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI COMUNALI	18/12/2018	18/12/2018	5	0
C2839 - E2259	I Piani di Rafforzamento Amministrativo 2014/20 nella fase attuativa: nuovi obiettivi, sistemi di monitoraggio e valutazione	27/12/2017	01/12/2018	120	5
C2841 - E2261	CORSO DI AGGIORNAMENTO PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO AZIENDALE AI SENSI DEL DM 388/2003 (ENTI/AZIENDE GRUPPO B e C)	15/01/2018	15/01/2018	4	0
C2842 - E2262	CORSO DI AGGIORNAMENTO PER ADDETTI ALLA PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELLE EMERGENZE (RISCHIO MEDIO DI INCENDIO)	15/01/2018	15/01/2018	5	0
C2843 - E2263	CORSO DI AGGIORNAMENTO IN TEMA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RIVOLTO A PREPOSTI (AI SENSI ACCORDO STATO REGIONI DEL 21_12_2011)	15/01/2018	15/01/2018	7	0
C2843 - E2263	CORSO DI AGGIORNAMENTO IN TEMA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RIVOLTO A PREPOSTI (AI SENSI ACCORDO STATO REGIONI DEL 21_12_2011)	15/01/2018	15/01/2018	7	0
C2844 - E2264	CORSO DI AGGIORNAMENTO IN TEMA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RIVOLTO A DIRIGENTI (AI SENSI ACCORDO STATO REGIONI DEL 21_12_2011)	15/01/2018	15/01/2018	7	0
C2844 - E2264	CORSO DI AGGIORNAMENTO IN TEMA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RIVOLTO A DIRIGENTI (AI SENSI ACCORDO STATO REGIONI DEL 21_12_2011)	15/01/2018	15/01/2018	7	0
C2845 - E2265	CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO AZIENDALE AI SENSI DEL DM 388_2003 (ENTI/AZIENDE GRUPPO B e C)	30/01/2018	31/01/2018	12	0
C2846 - E2266	CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTI ALLA PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELLE EMERGENZE (RISCHIO MEDIO DI INCENDIO)	30/01/2018	30/01/2018	8	0
C2847 - E2267	CORSO DI FORMAZIONE PARTICOLARE AGGIUNTIVA IN TEMA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RIVOLTA A PREPOSTI (AI SENSI ACCORDO STATO REGIONI DEL 21_12_2011)	30/01/2018	30/01/2018	8	0
C2848 - E2268	CORSO DI FORMAZIONE IN TEMA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RIVOLTO A DIRIGENTI (AI SENSI ACCORDO STATO REGIONI DEL 21_12_2011)	30/01/2018	28/02/2018	16	0
C2848 - E2268	CORSO DI FORMAZIONE IN TEMA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RIVOLTO A DIRIGENTI (AI SENSI ACCORDO STATO REGIONI DEL 21_12_2011)	30/01/2018	28/02/2018	16	0
C2849 - E2269	CORSO DI FORMAZIONE GENERALE IN TEMA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RIVOLTO A LAVORATORI EROGATO IN E_LEARNING	01/03/2018	30/03/2018	4	0
C2850 - E2270	CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA IN TEMA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RIVOLTO A LAVORATORI EROGATO IN E_LEARNING	01/03/2018	30/03/2018	4	0
C2850 - E2270	CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA IN TEMA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RIVOLTO A LAVORATORI EROGATO IN E_LEARNING	01/03/2018	30/03/2018	4	0
C2851 - E2272	CORSO DI FORMAZIONE RIVOLTO A COORDINATORI PER LA PROGETTAZIONE E PER ESECUZIONE DEI LAVORI (ai sensi allegato XIV del Dlgs 81_2008 e smi)	02/04/2018	30/06/2018	120	0
C2851 - E2272	CORSO DI FORMAZIONE RIVOLTO A COORDINATORI PER LA PROGETTAZIONE E PER ESECUZIONE DEI LAVORI (ai sensi allegato XIV del Dlgs 81_2008 e smi)	02/04/2018	30/06/2018	120	0
C2852 - E2273	CORSO DI AGGIORNAMENTO RIVOLTO A COORDINATORI PER LA PROGETTAZIONE E PER ESECUZIONE DEI LAVORI (ai sensi allegato XIV del Dlgs 81_2008 e smi)	21/11/2018	19/12/2018	48	20
C2854 - E2275	PIETRE LEVIGATE - formazione intervento a supporto della riorganizzazione IZSUM	09/03/2018	09/03/2018	4	11
C2854 - E2394	PIETRE LEVIGATE - formazione intervento a supporto della riorganizzazione IZSUM	09/03/2018	09/03/2018	4	15
C2855 - E2283	PACCHETTO A2 - AULA	12/02/2018	12/02/2018	8	20
C2855 - E2324	PACCHETTO A2 - AULA	02/02/2018	16/02/2018	15	16
C2855 - E2325	PACCHETTO A2 - AULA	15/02/2018	02/03/2018	15	17
C2855 - E2326	PACCHETTO A2 - AULA	28/02/2018	16/03/2018	15	20
C2855 - E2361	PACCHETTO A2 - AULA	08/03/2018	24/05/2018	32	18
C2855 - E2362	PACCHETTO A2 - AULA	14/03/2018	31/05/2018	32	19
C2855 - E2363	PACCHETTO A2 - AULA	22/03/2018	07/06/2018	32	18
C2855 - E2364	PACCHETTO A2 - AULA	05/04/2018	14/06/2018	32	18
C2855 - E2365	PACCHETTO A2 - AULA	15/05/2018	21/06/2018	32	20
C2855 - E2429	PACCHETTO A2 - AULA	19/03/2018	26/03/2018	10	20
C2855 - E2591	PACCHETTO A2 - AULA	28/06/2018	29/06/2018	10	20
C2855 - E2618	PACCHETTO A2 - AULA	12/07/2018	13/07/2018	10	19
C2855 - E2695	PACCHETTO A2 - AULA	24/09/2018	25/09/2018	10	17
C2855 - E2872	PACCHETTO A2 - AULA	13/12/2018	14/12/2018	10	11

C2856 - E2277	PACCHETTO B1 - LABORATORI	13/12/2017	31/12/2018	35	0
C2856 - E2428	PACCHETTO B1 - LABORATORI	19/03/2018	25/06/2018	35	10
C2856 - E2508	PACCHETTO B1 - LABORATORI	24/04/2018	29/05/2018	50	10
C2856 - E2576	PACCHETTO B1 - LABORATORI	25/06/2018	17/12/2018	50	10
C2858 - E2279	INFORMATIZZAZIONE DEL PERCORSO RIABILITATIVO	28/05/2018	28/05/2018	4	16
C2858 - E2514	INFORMATIZZAZIONE DEL PERCORSO RIABILITATIVO	28/05/2018	28/05/2018	4	15
C2858 - E2515	INFORMATIZZAZIONE DEL PERCORSO RIABILITATIVO	29/05/2018	29/05/2018	4	20
C2858 - E2516	INFORMATIZZAZIONE DEL PERCORSO RIABILITATIVO	29/05/2018	29/05/2018	4	2
C2858 - E2517	INFORMATIZZAZIONE DEL PERCORSO RIABILITATIVO	04/06/2018	04/06/2018	4	22
C2858 - E2518	INFORMATIZZAZIONE DEL PERCORSO RIABILITATIVO	04/06/2018	04/06/2018	4	20
C2858 - E2519	INFORMATIZZAZIONE DEL PERCORSO RIABILITATIVO	08/06/2018	08/06/2018	4	26
C2859 - E2284	PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA ANNO 2017	01/01/2018	13/12/2018	8	0
C2860 - E2286	Corso di aggiornamento formazione per educatori dei servizi socioeducativi per la prima infanzia. anno educativo 2017 2018 COMUNE DI GUBBIO	01/09/2018	30/04/2019	24	35
C2860 - E2337	Corso di aggiornamento formazione per educatori dei servizi socioeducativi per la prima infanzia. anno educativo 2017 2018 COMUNE DI GUBBIO	01/09/2018	31/12/2018	32	35
C2860 - E2338	Corso di aggiornamento formazione per educatori dei servizi socioeducativi per la prima infanzia. anno educativo 2017 2018 COMUNE DI GUBBIO	01/09/2018	31/12/2018	12	35
C2862 - E2291	Formazione generale volontari servizio civile Comune di Spoleto	14/12/2017	28/02/2018	42	0
C2863 - E2293	gioco d'azzardo patologico una sfida comune	15/12/2017	31/12/2018	70	0
C2864 - E2294	Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale - Triennio 2015/2018	01/01/2018	13/10/2018	1600	28
C2865 - E2295	Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale - Triennio 2016/2019	01/01/2018	31/12/2018	1600	28
C2866 - E2296	Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale - Triennio 2017/2020	29/12/2017	31/12/2018	1600	34
C2867 - E2297	NOVITÀ IN MATERIA DI COMMERCIO, SOMMINISTRAZIONE E POLIZIA AMMINISTRATIVA SCIA2	10/01/2018	10/01/2018	7	89
C2868 - E2298	IL BILANCIO DI PREVISIONE 2018 E LE ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE ALLA CHIUSURA DEL RENDICONTO	16/01/2018	16/01/2018	7	137
C2869 - E2299	Espropriazione per pubblica utilità. Procedimento, indennizzo ed aspetti problematici. Le novità.	23/01/2018	23/01/2018	7	78
C2870 - E2301	BENI CULTURALI MATERIALI E IMMATERIALI COME ASSET ANCHE ECONOMICO	31/01/2018	31/01/2018	5	60
C2871 - E2308	Reati contro la Pubblica Amministrazione e danno erariale	24/01/2018	24/01/2018	5	172
C2872 - E2310	Da ilmiopnsd a ilnostropnsd: il 2018 della Rete Animatori Digitali Umbria	16/01/2018	16/01/2018	3	87
C2873 - E2313	Elettorale: facciamo il punto sulle novità	22/01/2018	22/01/2018	5	68
C2874 - E2315	Corso di formazione GENERALE in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto a Lavoratori erogato in e-learning	29/01/2018	28/02/2018	4	51
C2875 - E2319	SE COMPRENDERE E' IMPOSSIBILE, CONOSCERE E' NECESSARIO	24/01/2018	24/01/2018	4	0
C2876 - E2320	LA GESTIONE DELLA SEPSI E DELLO SHOCK SETTICO: UN INTERVENTO TEMPESTIVO PUÒ SALVARE LA VITA	28/02/2018	28/02/2018	5	126
C2877 - E2321	I SERVIZI RESIDENZIALI PER MINORENNI. LA NUOVA DISCIPLINA REGIONALE	22/02/2018	22/03/2018	5	182
C2878 - E2322	CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTI ALLA PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELLE EMERGENZE (RISCHIO MEDIO)	26/01/2018	26/01/2018	8	9
C2879 - E2323	Il programma Erasmus Plus e i partenariati strategici nel settore dell'istruzione e della formazione professionale KA2 ambito VET: tecniche e metodologie per una corretta redazione della proposta	07/02/2018	07/02/2018	3	87
C2880 - E2329	Il codice del terzo settore	01/02/2018	13/02/2018	10	0
C2881 - E2330	Le collaborazioni autonome per le PA dopo i decreti Madia, Jobs Act autonomi e la Legge di Bilancio 2018: incarico e trattamento	13/02/2018	13/02/2018	7	78
C2882 - E2331	La tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari con la Pubblica Amministrazione	15/02/2018	15/02/2018	5	132
C2883 - E2332	IL REGIME DEL PUBBLICO IMPIEGO 2018 DOPO LA LEGGE DI BILANCIO Le assunzioni, le stabilizzazioni, il lavoro flessibile nella PA, la contrattazione, la incentivazione per le funzioni tecniche, le novità per gli enti di area vasta	19/02/2018	19/02/2018	5	111
C2884 - E2333	Le occupazioni illegittime e la loro soluzione. La responsabilità amministrativa e contabile e il danno erariale.	20/02/2018	20/02/2018	7	67
C2885 - E2334	La Certificazione Unica 2018 e le novità fiscali per i sostituti di imposta.	21/02/2018	21/02/2018	5	72
C2886 - E2335	Policy di amministrazione digitale locale, diritto di accesso e identità digitale, nuove architetture tecnologiche. Le modifiche al Codice dell'Amministrazione digitale (dlgs 217/2017).	23/02/2018	23/02/2018	5	114
C2887 - E2425	CORSO DI ALTA FORMAZIONE RIVOLTO ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL SSR	06/03/2018	06/03/2018	7	0
C2888 - E2340	FORMAZIONE IN AULA semplificazione dell'autocontrollo 14 e 15 febbraio 2018	14/02/2018	15/02/2018	14	47
C2889 - E2341	audit di sistema febbraio 2018	12/02/2018	13/02/2018	12	20
C2890 - E2344	Piano dei fabbisogni occupazionali e dotazione organica	10/02/2018	10/02/2018	4	3
C2891 - E2345	IL NUOVO REGOLAMENTO PRIVACY UE 679/2016 APPLICATO ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	07/03/2018	07/03/2018	5	147
C2892 - E2346	Il Decreto Legislativo 231/2011 Modulo base sulla responsabilità amministrativa delle Società	14/02/2018	15/02/2018	8	0
C2892 - E2347	Il Decreto Legislativo 231/2011 Modulo base sulla responsabilità amministrativa delle Società	14/02/2018	14/02/2018	4	0
C2893 - E2348	DDL ricostruzione sisma- fase di partecipazione	05/02/2018	05/02/2018	4	0
C2894 - E2358	Corso di formazione GENERALE in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto a Lavoratori erogato in e-learning - CORSO a CATALOGO anno 2018	05/02/2018	15/12/2018	4	6
C2894 - E2480	Corso di formazione GENERALE in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto a Lavoratori erogato in e-learning - CORSO a CATALOGO anno 2018	04/04/2018	20/04/2018	4	2
C2895 - E2359	Corso di formazione SPECIFICA (RISCHIO BASSO) in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto a Lavoratori erogato in e-learning - CORSO a CATALOGO anno 2018	26/02/2018	15/12/2018	4	5
C2896 - E2369	Il problem solving: affrontare e risolvere positivamente situazioni problematiche (anno 2018)	07/03/2018	16/03/2018	12	23

C2896 - E2370	Il problem solving: affrontare e risolvere positivamente situazioni problematiche (anno 2018)	09/03/2018	14/03/2018	12	24
C2897 - E2372	FORMAZIONE GENERALE VOLONTARI SERVIZIO CIVILE-Integrazione	07/02/2018	31/03/2018	86	0
C2898 - E2376	Incontro di approfondimento sulla legislazione turistica regionale	09/02/2018	12/02/2018	4	0
C2899 - E2378	P.O. RUOLO E RESPONSABILITÀ	01/03/2018	01/03/2018	7	3
C2900 - E2379	P.O.SANITA' DIGITALE	12/04/2018	12/04/2018	7	0
C2901 - E2380	P.O. REDAZIONE ATTI	20/03/2018	20/03/2018	7	1
C2902 - E2381	p.o. comunicazione interna	23/04/2018	24/04/2018	14	0
C2903 - E2382	p.o. gestione degli acquisti	22/05/2018	23/05/2018	14	0
C2904 - E2383	p.o. gestione del personale	07/05/2018	08/05/2018	14	0
C2905 - E2384	La nuova disciplina di Accreditamento Istituzionale della Regione Umbria _valutatori ed esperti tecnici_ 6 e 7 marzo 2018	06/03/2018	07/03/2018	14	10
C2906 - E2385	IVA 2018 NEGLI ENTI PUBBLICI	15/03/2018	22/03/2018	5	91
C2907 - E2386	Il benessere organizzativo: lineamenti, fattori e implicazioni gestionali	08/03/2018	08/03/2018	5	93
C2908 - E2387	Gli atti amministrativi: redazione, pubblicazione, disciplina di autotutela dopo la legge 124/2015 e i decreti attuativi	19/03/2018	19/03/2018	7	141
C2909 - E2388	Case histories in materia di espropri, di occupazioni illegittime e di acquisizioni con strumenti alternativi. Esercitazione pratica.	20/03/2018	20/03/2018	7	66
C2910 - E2389	Le pensioni dei dipendenti pubblici Le novità introdotte dalle Leggi di Bilancio 2017 e 2018	26/03/2018	26/03/2018	7	94
C2911 - E2390	Le tecniche di audit ex UNI EN ISO 19011 applicate nel contesto della Regione Umbria 8 marzo 2018	08/03/2018	08/03/2018	7	10
C2912 - E2391	Pianificazione ,svolgimento e follow up dell audit sperimentale in campo marzo 2018 maggio 2018	23/03/2018	25/05/2018	21	11
C2912 - E2487	Pianificazione ,svolgimento e follow up dell audit sperimentale in campo marzo 2018 maggio 2018	23/03/2018	25/05/2018	21	9
C2913 - E2392	Il Programma Erasmus Plus e le opportunità nel settore della Gioventù	12/03/2018	12/03/2018	3	45
C2915 - E2410	Le strade e le aree pubbliche e di uso pubblico	16/04/2018	16/04/2018	7	118
C2916 - E2411	Il nuovo CCNL per il personale del Comparto funzioni locali	21/03/2018	21/03/2018	5	287
C2917 - E2412	LA CITTADINANZA DIGITALE: IL SISTEMA PUBBLICO PER LA GESTIONE DELL'IDENTITÀ DIGITALE E LE CARTE ELETTRONICHE	27/03/2018	27/03/2018	5	95
C2918 - E2427	PIETRE LEVIGATE - AZIONE DIDATTICA	15/03/2018	16/03/2018	12	10
C2918 - E2431	PIETRE LEVIGATE - AZIONE DIDATTICA	27/03/2018	28/03/2018	12	13
C2918 - E2432	PIETRE LEVIGATE - AZIONE DIDATTICA	28/03/2018	29/03/2018	12	12
C2918 - E2434	PIETRE LEVIGATE - AZIONE DIDATTICA	03/04/2018	04/04/2018	12	13
C2918 - E2435	PIETRE LEVIGATE - AZIONE DIDATTICA	04/04/2018	05/04/2018	12	14
C2919 - E2430	XI CORSO DI FORMAZIONE PER MICOLOGI - secondo anno	16/04/2018	16/11/2018	147	16
C2920 - E2436	IFEL - 2018 Opportunità per i comuni umbri nella Riforma della P.A.	23/04/2018	23/04/2018	5	43
C2920 - E2437	IFEL - 2018 Opportunità per i comuni umbri nella Riforma della P.A.	16/05/2018	16/05/2018	5	43
C2920 - E2438	IFEL - 2018 Opportunità per i comuni umbri nella Riforma della P.A.	19/06/2018	19/06/2018	5	20
C2920 - E2439	IFEL - 2018 Opportunità per i comuni umbri nella Riforma della P.A.	07/06/2018	07/06/2018	5	55
C2920 - E2440	IFEL - 2018 Opportunità per i comuni umbri nella Riforma della P.A.	30/10/2018	30/10/2018	5	42
C2920 - E2441	IFEL - 2018 Opportunità per i comuni umbri nella Riforma della P.A.	18/12/2018	19/12/2018	5	22
C2920 - E2873	IFEL - 2018 Opportunità per i comuni umbri nella Riforma della P.A.	18/12/2018	18/12/2018	5	26
C2921 - E2443	PERCORSI FORMATIVI E DI AGGIORNAMENTO RIVOLTI AI SOGGETTI DELLA RETE DEI SERVIZI DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE ANNO 2017 CORSO SPECIALISTICO	09/04/2018	26/10/2018	49	35
C2921 - E2444	PERCORSI FORMATIVI E DI AGGIORNAMENTO RIVOLTI AI SOGGETTI DELLA RETE DEI SERVIZI DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE ANNO 2017 CORSO SPECIALISTICO	09/04/2018	26/10/2018	49	40
C2921 - E2445	PERCORSI FORMATIVI E DI AGGIORNAMENTO RIVOLTI AI SOGGETTI DELLA RETE DEI SERVIZI DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE ANNO 2017 CORSO SPECIALISTICO	09/04/2018	26/10/2018	49	48
C2922 - E2446	PERCORSI FORMATIVI E DI AGGIORNAMENTO RIVOLTI AI SOGGETTI DELLA RETE DEI SERVIZI DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE ANNO 2017 - CORSO BASE	13/04/2018	08/06/2018	35	118
C2923 - E2447	Organizzare le misure di safety e security negli eventi: compiti e responsabilità degli organizzatori	21/03/2018	21/03/2018	4	197
C2924 - E2448	ACCREDITAMENTO INCONTRO STRUTTURE+ follow up 25 maggio 2018	22/03/2018	29/05/2018	7	28
C2925 - E2449	LA TUTELA DEI MINORI NEL RAPPORTO TRA SISTEMA SOCIALE, SOCIOSANITARIO, SANITARIO E GIUSTIZIA - giornata conclusiva	10/04/2018	10/04/2018	7	165
C2926 - E2450	La rilevazione delle presenze e la gestione delle assenze tutelate nella PA. Il cedolino paghe	03/04/2018	03/04/2018	7	118
C2927 - E2451	ANTIRICICLAGGIO NEGLI ENTI LOCALI	07/05/2018	10/05/2018	5	49
C2928 - E2452	Il Conto annuale 2017	19/04/2018	19/04/2018	5	59
C2929 - E2453	Tecniche di Polizia Giudiziaria	07/06/2018	08/06/2018	6	36
C2929 - E2548	Tecniche di Polizia Giudiziaria	14/06/2018	15/06/2018	6	34
C2930 - E2458	LE MANIFESTAZIONI DI VOLONTÀ DI DISPOSIZIONE DEL CORPO	11/04/2018	12/04/2018	4	55
C2931 - E2460	DISABILITÀ, IDENTITÀ, STORIE. DAL FARSÌ DA PARTE AL FARSÌ PROGETTO DI VITA.	13/04/2018	13/04/2018	8	331
C2932 - E2461	IL CONTO ANNUALE 2017 PER IL COMPARTO SANITA	19/04/2018	19/04/2018	5	36
C2933 - E2463	Pensiamo Positivo - Educazione all'affettività	16/04/2018	20/04/2019	4	19
C2933 - E2464	Pensiamo Positivo - Educazione all'affettività	20/04/2018	28/05/2019	4	0
C2933 - E2465	Pensiamo Positivo - Educazione all'affettività	11/04/2018	19/04/2019	10	34
C2934 - E2466	YAPS - Young And Peer School Peer education - Parieducazione	09/04/2018	10/04/2018	15	18
C2934 - E2467	YAPS - Young And Peer School Peer education - Parieducazione	11/04/2018	12/04/2018	14	22
C2934 - E2489	YAPS - Young And Peer School Peer education - Parieducazione	22/05/2018	22/05/2018	4	9
C2934 - E2490	YAPS - Young And Peer School Peer education - Parieducazione	22/05/2018	22/05/2019	4	7
C2935 - E2469	FOLLOW UP- La riprogettazione dei luoghi di lavoro e le soluzioni migliorative per ridurre il rischio ergonomico	12/04/2018	13/04/2018	12	19

C2936 - E2471	Principali novità in tema di agenti contabili e giudizio di conto nella fase di prima applicazione del codice della Giustizia contabile	21/05/2018	21/05/2018	5	60
C2937 - E2472	Come progettare e costruire un mondo senza barriere per realizzare la piena inclusione delle persone con disabilità	12/04/2018	12/04/2018	4	62
C2938 - E2473	IL NUOVO CONTRATTO DI LAVORO DEL COMPARTO SANITÀ	03/05/2018	03/05/2018	7	80
C2939 - E2474	SEMPLIFICAZIONI DEI TITOLI ABILITATIVI EDILIZI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA RICOSTRUZIONE POST-SIMA 2016	17/04/2018	17/04/2018	5	126
C2940 - E2475	Comunità di pratiche: la responsabilità educativa in un welfare partecipativo e solidale. Una giustizia per la Comunità nella Comunità	11/05/2018	11/05/2018	7	125
C2941 - E2476	PROGETTO FREE LIFE 2 Fuori dal Rischio Emarginazione ed Esclusione Liberi Insieme Favorendo l'Emersione Pacchetto formativo	15/04/2018	15/02/2019	546	6
C2941 - E2870	PROGETTO FREE LIFE 2 Fuori dal Rischio Emarginazione ed Esclusione Liberi Insieme Favorendo l'Emersione Pacchetto formativo	30/11/2018	20/01/2019	64	45
C2942 - E2478	Corso di Formazione specialistica in materia di appalti pubblici di Lavori e di Servizi e Forniture	18/04/2018	30/11/2018	40	43
C2943 - E2479	Città e Legalità	13/04/2018	13/04/2018	4	28
C2944 - E2481	La cura di chi cura	14/05/2018	06/06/2018	24	24
C2944 - E2488	La cura di chi cura	16/05/2018	13/06/2018	24	13
C2945 - E2482	Piano nazionale di formazione in materia di appalti pubblici e concessioni - Professionalizzazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza	20/04/2018	25/05/2018	30	275
C2946 - E2484	INVECCHIAMENTO CEREBRALE E DEMENZA DELLA PERSONA ANZIANA-COMPLESSITA' DIAGNOSTICA, ASSISTENZIALE E SOCIALE	23/06/2018	23/06/2018	6	93
C2947 - E2485	La disciplina dei contratti pubblici, alla luce del d.lgs. 50_2016 e del c.d. primo correttivo	29/05/2018	25/10/2018	60	43
C2948 - E2486	Corso di Formazione specialistica in materia di appalti pubblici di Lavori e di Servizi e Forniture, alla luce del d.lgs. 50_2016 e del c.d. primo correttivo	22/05/2018	09/10/2018	40	29
C2949 - E2491	LABORATORIO FORMATIVO IN MATERIA DI SICUREZZA PER L'ORGANIZZAZIONE EVENTI	16/04/2018	28/04/2018	12	0
C2950 - E2496	CORSO DI FORMAZIONE MALATTIE INFETTIVE EMERGENTI E RIEMERGENTI Conoscere per intervenire in un'ottica One Health	03/05/2018	04/05/2018	14	88
C2951 - E2497	LE SOCIETÀ PARTECIPATE E I NUOVI ASSETTI SOCIETARI. PROFILI DI RESPONSABILITÀ E PROBLEMATICHE DI GESTIONE	14/05/2018	14/05/2018	7	37
C2952 - E2498	Social media Lab Gli strumenti social delle PA i Comuni online ed 1	17/05/2018	17/05/2018	5	13
C2953 - E2499	IL CERIMONIALE NUOVI TEMI DELLE FORME ISTITUZIONALI IN TEMPI DI GLOBALIZZAZIONE	23/05/2018	24/05/2018	12	38
C2954 - E2500	La gestione, la valorizzazione e la dismissione di beni pubblici. Il comodato e le locazioni.	22/05/2018	22/05/2018	7	80
C2955 - E2501	Le detrazioni per redditi da lavoro dipendente e carichi familiari e i conguagli fiscali. Le novità 2018	16/05/2018	16/05/2018	6	61
C2956 - E2502	Gli atti amministrativi redazione e pubblicazione dopo la legge 124 del 2015 e i decreti attuativi	15/05/2018	15/05/2018	7	123
C2957 - E2504	ORTOGERIATRIA PER L'UMBRIA: UN PERCORSO DI CURA DI QUALITÀ PER LE PERSONE ANZIANE CON FRATTURA DI FEMORE	02/05/2018	02/05/2018	4	56
C2958 - E2505	LA FOTOGRAFIA TRA ARTE E CURA: l'esperienza del Perugia Social Photo Fest	27/09/2018	08/06/2019	128	20
C2959 - E2509	L'agente contabile nel nuovo codice della Giustizia Contabile: qualificazione, adempimenti e responsabilità	22/05/2018	22/05/2018	7	43
C2960 - E2510	Formazione SPECIFICA Lavoratori art. 37 Dlgs 81/2008 e Accordo Stato Regioni 21/12/2011 (RISCHIO BASSO)	04/06/2018	15/07/2018	4	110
C2961 - E2511	Attività contrattuale della Pubblica Amministrazione tra legittimità amministrativa ed illecito penale	08/05/2018	08/05/2018	5	82
C2962 - E2512	Valore P.A. Amministrazione Digitale Corso Base	24/05/2018	18/10/2018	50	26
C2963 - E2521	Corso di formazione sulla protezione dei dati personali DPO	17/05/2018	25/06/2018	35	106
C2964 - E2522	Pietre Levigate - Follow-up	08/05/2018	21/06/2018	24	36
C2965 - E2523	COMUNICAZIONE E LEADERSHIP IN RELAZIONE AL RUOLO DEL COORDINATORE	14/05/2018	14/05/2018	4	11
C2966 - E2524	LA REDAZIONE DEL PSC E DEL FASCICOLO TECNICO. PSC MODELLO SEMPLIFICATO, POS MODELLO SEMPLIFICATO. CALCOLO ONERI E COSTI	14/05/2018	14/05/2018	4	15
C2967 - E2525	VERIFICA IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE DELLE IMPRESE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA FORMAZIONE ADDESTRAMENTO DEI LAVORATORI	15/05/2018	15/05/2018	4	13
C2968 - E2526	RISCHIO INCENDIO ED ESPLOSIONE NEI CANTIERI	15/05/2018	15/05/2018	4	9
C2969 - E2527	LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO DOPO 20 ANNI DALLA LEGGE 626_94	18/05/2018	18/05/2018	4	15
C2970 - E2528	SEGNALETICA DI SICUREZZA NEI CANTIERI STRADALI	21/05/2018	21/05/2018	4	9
C2971 - E2529	RISCHIO NEGLI SCAVI, NELLE DEMOLIZIONI, NELLE OPERE IN SOTTERRANEO E IN GALLERIA	21/05/2018	21/05/2018	4	10
C2972 - E2530	LA VIGILANZA NEI LUOGHI DI LAVORO	25/05/2018	25/05/2018	4	19
C2973 - E2531	INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI	25/05/2018	25/05/2018	4	17
C2974 - E2532	CADUTE DALL'ALTO_LEGGE REGIONALE, LINEE VITA, ELABORATO TECNICO DI COPERTURA	04/06/2018	04/06/2018	4	14
C2975 - E2533	LA SANITÀ NEL NUOVO REGOLAMENTO PRIVACY (UE) 2016/679	29/05/2018	29/05/2018	7	46
C2976 - E2534	Uso avanzato dei motori di ricerca	11/06/2018	11/06/2018	6	109
C2977 - E2535	La tutela della salute dei richiedenti protezione internazionale	09/05/2018	26/06/2018	20	42
C2977 - E2536	La tutela della salute dei richiedenti protezione internazionale	11/05/2018	26/06/2018	20	22
C2977 - E2537	La tutela della salute dei richiedenti protezione internazionale	17/09/2018	23/10/2018	20	18
C2978 - E2538	FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO	22/05/2018	22/05/2018	4	14
C2978 - E2539	FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO	22/05/2018	23/05/2018	4	19
C2978 - E2754	FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO	29/09/2018	29/09/2018	3	21
C2978 - E2758	FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO	02/10/2018	02/10/2018	2	10
C2978 - E2761	FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO	02/10/2018	02/10/2018	2	8

C2978 - E2793	FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO	16/10/2018	16/10/2018	2	14
C2978 - E2794	FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO	18/12/2018	18/12/2018	2	20
C2979 - E2540	Social media Lab Gli strumenti social delle PA: enti locali on-line	24/05/2018	24/05/2018	5	14
C2979 - E2559	Social media Lab Gli strumenti social delle PA: enti locali on-line	06/06/2018	06/06/2018	5	10
C2980 - E2541	il nuovo screening per il rischio cardiovascolare	17/09/2018	18/09/2018	16	25
C2980 - E2542	il nuovo screening per il rischio cardiovascolare	19/09/2018	20/09/2018	16	28
C2980 - E2543	il nuovo screening per il rischio cardiovascolare	09/10/2018	10/10/2018	16	30
C2980 - E2544	il nuovo screening per il rischio cardiovascolare	11/10/2018	12/10/2018	16	23
C2980 - E2545	il nuovo screening per il rischio cardiovascolare	18/10/2018	19/10/2018	16	30
C2981 - E2546	Formazione GENERALE Lavoratori art. 37 Dlgs 81/2008 e Accordo Stato Regioni 21/12/2011 erogato in e-learning	28/06/2018	15/07/2018	4	13
C2982 - E2547	Formazione SPECIFICA Lavoratori art. 37 Dlgs 81/2008 e Accordo Stato Regioni 21/12/2011 (RISCHIO BASSO) - erogato in e-learning	20/11/2018	23/12/2018	4	13
C2983 - E2550	TAVOLO MINORI E GIUSTIZIA - incontro maggio 2018	30/05/2018	30/05/2018	7	0
C2984 - E2551	Regolamento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione DM 49 2018	08/06/2018	08/06/2018	5	330
C2985 - E2552	GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL DIPENDENTE PUBBLICO	23/05/2018	23/05/2018	6	24
C2986 - E2553	ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE LE ULTIME NOVITÀ 2018	04/06/2018	04/06/2018	6	37
C2987 - E2554	Le disposizioni del nuovo CCNL per il personale della polizia locale	14/06/2018	14/06/2018	7	98
C2988 - E2555	Cessioni del quinto delegazioni e pignoramenti	28/06/2018	28/06/2018	7	46
C2989 - E2556	IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE NEL COMPARTO SANITA'	18/06/2018	18/06/2018	5	19
C2990 - E2557	LA PIANIFICAZIONE E L'ANALISI DEI FABBISOGNI DI PERSONALE	25/06/2018	25/06/2018	5	16
C2991 - E2560	EVENTO DI PRESENTAZIONE DELL'AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI SPERIMENTALI DEL TERZO SETTORE- AZIONI INNOVATIVE DI WELFARE TERRITORIALE	08/06/2018	08/06/2018	4	43
C2992 - E2567	Il sistema informativo minori stranieri non accompagnati (SIM)	19/06/2018	21/06/2018	5	19
C2993 - E2571	Gli atti amministrativi patologie e rimedi ai vizi degli atti I controlli di regolarità	26/06/2018	26/06/2018	5	142
C2994 - E2572	Il RUP negli appalti di lavori pubblici ruolo e responsabilità secondo il codice dei contratti e le linee-guida ANAC	25/06/2018	25/06/2018	7	144
C2995 - E2573	Assenze, ferie, orario di lavoro e aspetti giuridici nel nuovo CCNL	12/06/2018	12/06/2018	6	25
C2996 - E2574	Laboratori Agenda Digitale Pacchetto A	26/06/2018	31/10/2018	57	3
C2996 - E2603	Laboratori Agenda Digitale Pacchetto A	29/06/2018	25/09/2018	42	10
C2996 - E2607	Laboratori Agenda Digitale Pacchetto A	04/07/2018	10/10/2018	56	6
C2996 - E2615	Laboratori Agenda Digitale Pacchetto A	23/07/2018	29/10/2018	47	4
C2996 - E2637	Laboratori Agenda Digitale Pacchetto A	20/07/2018	31/10/2018	47	5
C2996 - E2639	Laboratori Agenda Digitale Pacchetto A	10/09/2018	03/10/2018	35	7
C2997 - E2575	Laboratori Agenda Digitale Pacchetto B Seminari	01/09/2018	31/10/2018	24	0
C2997 - E2778	Laboratori Agenda Digitale Pacchetto B Seminari	26/10/2018	26/10/2018	7	66
C2997 - E2789	Laboratori Agenda Digitale Pacchetto B Seminari	16/11/2018	16/11/2018	5	16
C2997 - E2790	Laboratori Agenda Digitale Pacchetto B Seminari	05/11/2018	05/11/2018	5	22
C2997 - E2838	Laboratori Agenda Digitale Pacchetto B Seminari	26/11/2018	26/11/2018	7	58
C2998 - E2577	Applicazione delle Linee Guida della Funzione Pubblica sulla programmazione del fabbisogno di personale.	16/06/2018	06/10/2018	8	2
C2999 - E2578	Corso di Formazione per personale incaricato di Posizione Organizzativa e Alte Professionalità	15/06/2018	27/09/2018	26	20
C2999 - E2579	Corso di Formazione per personale incaricato di Posizione Organizzativa e Alte Professionalità	15/06/2018	27/09/2018	26	18
C3001 - E2581	INTERVENTO FORMATIVO A SUPPORTO DEL CICLO DI PERFORMANCE DELLA REGIONE UMBRIA	18/06/2018	23/01/2019	70	4
C3002 - E2582	Comunicazione in situazioni critiche in emergenza e nei confronti di vittime di eventi traumatici	26/06/2018	26/06/2018	7	15
C3002 - E2583	Comunicazione in situazioni critiche in emergenza e nei confronti di vittime di eventi traumatici	05/09/2018	05/09/2018	7	15
C3002 - E2584	Comunicazione in situazioni critiche in emergenza e nei confronti di vittime di eventi traumatici	07/11/2018	07/11/2018	7	15
C3003 - E2586	Formazione fascicolo sanitario pediatri	16/06/2018	16/06/2018	4	24
C3004 - E2587	Proteggere i bambini dalla violenza assistita	19/06/2018	19/06/2018	5	0
C3005 - E2588	Audit produzione primaria vegetale e prodotti fitosanitari	18/06/2018	19/06/2018	12	11
C3006 - E2589	Audit salute degli animali	19/06/2018	20/06/2018	12	15
C3008 - E2593	Le società a partecipazione pubblica	06/07/2018	06/07/2018	5	65
C3009 - E2594	Il Bilancio consolidato degli Enti Locali	09/07/2018	09/07/2018	7	65
C3010 - E2595	Le riforme del lavoro pubblico	10/07/2018	10/07/2018	5	65
C3011 - E2596	Il CCNL delle Funzioni Locali: contrattazione integrativa orario di lavoro codice disciplinare	13/07/2018	13/07/2018	7	151
C3012 - E2597	Corso di aggiornamento SPECIFICA in tema di salute e sicurezza rivolto a Lavoratori - Personale asili nido	27/08/2018	27/08/2018	6	32
C3012 - E2611	Corso di aggiornamento SPECIFICA in tema di salute e sicurezza rivolto a Lavoratori - Personale asili nido	27/08/2018	27/08/2018	6	32
C3012 - E2612	Corso di aggiornamento SPECIFICA in tema di salute e sicurezza rivolto a Lavoratori - Personale asili nido	28/08/2018	28/08/2018	6	35
C3012 - E2613	Corso di aggiornamento SPECIFICA in tema di salute e sicurezza rivolto a Lavoratori - Personale asili nido	28/08/2018	28/08/2018	6	29
C3012 - E2614	Corso di aggiornamento SPECIFICA in tema di salute e sicurezza rivolto a Lavoratori - Personale asili nido	29/08/2018	29/08/2018	6	34
C3013 - E2598	Il nuovo contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali	09/07/2018	09/07/2018	7	19
C3014 - E2599	Audit Carni di ungulati domestici, carni di pollame e lagomorfi, selvaggina allevata e cacciata, uova e ovoprodotti	21/06/2018	22/06/2018	12	10

C3015 - E2600	PERCORSO FORMATIVO SUL TEMA ANTICORRUZIONE - ANALISI DEI PROCESSI ORGANIZZATIVI ANCHE AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI DI MALADMINISTRATION E DELLE MISURE DI CONTRASTO	05/07/2018	05/07/2018	5	58
C3016 - E2601	CRM Customer Relationship Management	03/07/2018	03/07/2018	8	118
C3016 - E2604	CRM Customer Relationship Management	04/07/2018	04/07/2018	8	127
C3017 - E2602	La gestione dei servizi cimiteriali e la manutenzione degli immobili comunali	05/07/2018	05/07/2018	5	41
C3018 - E2608	SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI SISTEMI REGIONALI	12/07/2018	12/07/2018	3	68
C3019 - E2609	Pietre Levigate - Giornata finale	19/07/2018	19/07/2018	8	74
C3020 - E2610	La gestione dei Comuni: fondamenti normativi e best practices	24/07/2018	24/07/2018	4	80
C3021 - E2616	PERUGIA INCONTRA L'EUROPA. SIMPOSIO SULLA PROMOZIONE DELLA SALUTE VALORIZZANDO LE REALTÀ E LE PERSONE	16/07/2018	16/07/2018	4	27
C3021 - E2617	PERUGIA INCONTRA L'EUROPA. SIMPOSIO SULLA PROMOZIONE DELLA SALUTE VALORIZZANDO LE REALTÀ E LE PERSONE	20/07/2018	20/07/2018	4	28
C3022 - E2621	UNPLUGGED A.S. 2018/2019	10/09/2018	12/09/2018	25	4
C3022 - E2622	UNPLUGGED A.S. 2018/2019	26/09/2018	28/09/2018	25	16
C3022 - E2623	UNPLUGGED A.S. 2018/2019	04/09/2018	06/09/2018	25	20
C3022 - E2657	UNPLUGGED A.S. 2018/2019	03/09/2018	05/09/2018	25	31
C3022 - E2658	UNPLUGGED A.S. 2018/2019	03/09/2018	05/09/2018	25	26
C3022 - E2659	UNPLUGGED A.S. 2018/2019	05/09/2018	07/09/2018	25	25
C3022 - E2660	UNPLUGGED A.S. 2018/2019	05/09/2018	07/09/2018	25	31
C3022 - E2788	UNPLUGGED A.S. 2018/2019	29/10/2018	30/10/2018	25	13
C3022 - E2824	UNPLUGGED A.S. 2018/2019	03/10/2018	05/10/2018	25	12
C3023 - E2624	Corso di Formazione per i Professionisti del Team Ortopedico	26/09/2018	26/09/2018	8	77
C3023 - E2625	Corso di Formazione per i Professionisti del Team Ortopedico	10/10/2018	10/10/2018	8	94
C3024 - E2626	IL FENOMENO BABY GANG: CAUSE E SOLUZIONI	14/09/2018	14/09/2018	4	115
C3025 - E2629	Il bilancio consolidato	19/07/2018	31/07/2018	12	5
C3026 - E2630	CORSO PER TUTORS IN MEDICINA GENERALE nei Corsi di Formazione Specifica in Medicina Generale	06/09/2018	08/09/2018	18	30
C3027 - E2631	CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER MICOLOGI - IL RUOLO DEL MICOLOGO NEI CASI DI PRESUNTA INTOSSICAZIONE DA FUNGHI - 2018	26/11/2018	30/11/2018	35	15
C3028 - E2633	Piano regionale contro la povertà	18/07/2018	19/07/2018	7	61
C3029 - E2634	Protezione dati Personali Regolamento (UE) 2016/679 per ruoli di responsabilità	25/07/2018	25/07/2018	8	41
C3029 - E2635	Protezione dati Personali Regolamento (UE) 2016/679 per ruoli di responsabilità	13/09/2018	13/09/2018	8	37
C3030 - E2638	Traiettorie di rigenerazione urbana a partire dalla valorizzazione dei beni immobili pubblici	23/07/2018	23/07/2018	4	71
C3031 - E2640	Scuola di innovazione sociale	25/07/2018	30/09/2020	200	0
C3032 - E2641	Asse 2 Inclusione Sociale e lotta alla povertà - Interventi specifici LIVEAS, AULA	25/07/2018	30/09/2020	16	0
C3033 - E2642	Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale- Triennio 2018-2021	06/09/2018	08/09/2018	18	0
C3034 - E2644	ASSE 2 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ - INTERVENTI SPECIFICI LIVEAS LABORATORI	27/07/2018	30/09/2020	50	0
C3035 - E2645	ASSE 2 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ - INTERVENTI SPECIFICI LIVEAS SEMINARI	25/07/2018	30/09/2020	27	0
C3036 - E2646	ASSE 2 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ - INTERVENTI SPECIFICI OSSERVATORIO DISABILITÀ AULA	27/07/2018	30/09/2020	56	0
C3036 - E2857	ASSE 2 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ - INTERVENTI SPECIFICI OSSERVATORIO DISABILITÀ AULA	28/11/2018	20/12/2018	21	23
C3036 - E2858	ASSE 2 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ - INTERVENTI SPECIFICI OSSERVATORIO DISABILITÀ AULA	19/12/2018	22/03/2019	28	23
C3037 - E2647	ASSE 2 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ - INTERVENTI SPECIFICI OSSERVATORIO DISABILITÀ LABORATORI	27/07/2018	30/09/2020	90	0
C3037 - E2861	ASSE 2 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ - INTERVENTI SPECIFICI OSSERVATORIO DISABILITÀ LABORATORI	29/11/2018	30/01/2019	56	21
C3038 - E2648	ASSE 2 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ - INTERVENTI SPECIFICI OSSERVATORIO DISABILITÀ SEMINARI	27/07/2018	30/09/2020	40	0
C3038 - E2769	ASSE 2 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ - INTERVENTI SPECIFICI OSSERVATORIO DISABILITÀ SEMINARI	20/10/2018	20/10/2018	4	27
C3039 - E2649	ASSE 2 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ - INTERVENTI SPECIFICI SISTEMA DI MONITORAGGIO AULA	27/07/2018	30/09/2020	24	0
C3039 - E2862	ASSE 2 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ - INTERVENTI SPECIFICI SISTEMA DI MONITORAGGIO AULA	29/11/2018	10/12/2018	21	21
C3040 - E2650	ASSE 2 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ - INTERVENTI SPECIFICI SISTEMA DI MONITORAGGIO LABORATORI	27/07/2018	30/09/2018	10	0
C3041 - E2651	ASSE 2 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ - INTERVENTI SPECIFICI SISTEMA DI MONITORAGGIO SEMINARI	27/07/2018	30/09/2020	21	0
C3042 - E2653	LE DICHIARAZIONI FISCALI 2018 PER GLI ENTI PUBBLICI -Il Modello 770	20/09/2018	20/09/2018	5	34
C3043 - E2654	Policy di amministrazione digitale locale: modelli di innovazione organizzativa	24/09/2018	24/09/2018	5	73
C3044 - E2655	ANALISI DEI FABBISOGNI FORMATIVI COMPRENDERE E RILEVARE PER VALORIZZARE	21/09/2018	21/09/2018	7	61
C3045 - E2656	Il nuovo accesso civico	25/09/2018	25/09/2018	5	162
C3046 - E2662	DATI STANDARD DI ORGANIZZAZIONE E DI PERFORMANCE IN SALA OPERATORIA	21/09/2018	22/09/2018	13	104
C3047 - E2664	CCNL ENTI LOCALI: COSTITUZIONE E GESTIONE DEL FONDO SALARIO ACCESSORIO	18/09/2018	18/09/2018	6	132
C3048 - E2665	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	22/10/2018	22/10/2018	4	20
C3048 - E2666	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	22/10/2018	22/10/2018	4	19
C3048 - E2667	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	23/10/2018	23/10/2018	4	16
C3048 - E2668	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	23/10/2018	23/10/2018	4	15
C3048 - E2669	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	24/10/2018	24/10/2018	4	12
C3048 - E2670	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	24/10/2018	24/10/2018	4	9

C3048 - E2671	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	25/10/2018	25/10/2018	4	17
C3048 - E2672	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	25/10/2018	25/10/2018	4	13
C3048 - E2673	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	26/10/2018	26/10/2018	4	8
C3048 - E2674	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	26/10/2018	26/10/2018	4	8
C3048 - E2675	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	12/11/2018	12/11/2018	4	29
C3048 - E2676	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	12/11/2018	12/11/2018	4	21
C3048 - E2677	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	13/11/2018	13/11/2018	4	18
C3048 - E2678	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	13/11/2018	13/11/2018	4	14
C3048 - E2679	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	14/11/2018	14/11/2018	4	20
C3048 - E2680	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	14/11/2018	14/11/2018	4	19
C3048 - E2681	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	15/11/2018	15/11/2018	4	16
C3048 - E2682	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	15/11/2018	15/11/2018	4	7
C3048 - E2683	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	16/11/2018	16/11/2018	4	19
C3048 - E2684	Approccio preospedaliero della scena del crimine (prehospital crime scene care)	16/11/2018	16/11/2018	4	11
C3049 - E2696	PENSIAMO POSITIVO a.s. 2018/2019	04/09/2018	05/09/2018	20	36
C3049 - E2697	PENSIAMO POSITIVO a.s. 2018/2019	18/09/2018	19/09/2018	20	29
C3049 - E2698	PENSIAMO POSITIVO a.s. 2018/2019	28/09/2018	15/10/2018	20	21
C3049 - E2759	PENSIAMO POSITIVO a.s. 2018/2019	11/10/2018	12/10/2018	20	32
C3049 - E2772	PENSIAMO POSITIVO a.s. 2018/2019	11/10/2018	13/10/2018	20	26
C3049 - E2835	PENSIAMO POSITIVO a.s. 2018/2019	21/11/2018	05/12/2018	20	27
C3050 - E2699	audit di Sistema (usl 2)	17/09/2018	03/10/2018	13	16
C3051 - E2700	audit mangimi, farmao veterinario	18/09/2018	27/09/2018	13	10
C3053 - E2702	LE DICHIARAZIONI FISCALI 2018 IL MODELLO 770 IN AMBITO SANITARIO	17/09/2018	17/09/2018	5	23
C3054 - E2703	Formazione Interna anno 2018	28/08/2018	31/12/2018	2	16
C3054 - E2705	Formazione Interna anno 2018	28/08/2018	31/12/2018	4	15
C3054 - E2706	Formazione Interna anno 2018	28/08/2018	31/12/2018	2	15
C3055 - E2704	CINEMA E PSICHE: PERCORSI, SUGGERIMENTI, RACCONTI	20/09/2018	20/09/2018	4	10
C3055 - E2704	CINEMA E PSICHE: PERCORSI, SUGGERIMENTI, RACCONTI	20/09/2018	20/09/2018	4	10
C3056 - E2707	QUARANTENNALE della Legge Basaglia	14/09/2018	31/03/2019	20	1
C3057 - E2708	GENERAZIONE Y: TRA RESILIENZA E NUOVE FRAGILITA'. PERCORSI DI CURA ED INTERVENTI PRECOCI TRA SCUOLA, FAMIGLIA E TERRITORIO	08/10/2018	25/10/2018	5	68
C3058 - E2709	Laboratori di autocontrollo per le imprese alimentari: indirizzi operativi per il controllo ufficiale	20/09/2018	21/09/2018	14	27
C3059 - E2710	Corso di aggiornamento della formazione Specifica in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto a Lavoratori (operai)	15/10/2018	15/10/2018	6	28
C3059 - E2711	Corso di aggiornamento della formazione Specifica in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto a Lavoratori (operai)	17/10/2018	17/10/2018	6	28
C3059 - E2712	Corso di aggiornamento della formazione Specifica in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto a Lavoratori (operai)	31/10/2018	31/10/2018	6	23
C3060 - E2713	I controlli ufficiali secondo il Reg. CE n.625/2017 - cosa cambia	10/10/2018	12/10/2018	21	75
C3061 - E2714	CORSO SULLA TRATTA NEL SISTEMA DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE	20/09/2018	05/11/2018	20	61
C3063 - E2719	Corso di aggiornamento per RLS	02/10/2018	02/10/2018	8	33
C3064 - E2720	YAPS 2018/2019	29/10/2018	30/10/2018	20	21
C3064 - E2722	YAPS 2018/2019	22/10/2018	23/10/2018	20	19
C3064 - E2723	YAPS 2018/2019	15/10/2018	16/10/2018	20	18
C3064 - E2724	YAPS 2018/2019	17/10/2018	18/10/2018	20	17
C3064 - E2725	YAPS 2018/2019	17/10/2018	31/12/2018	20	0
C3065 - E2726	Codice Giustizia Contabile	11/10/2018	11/10/2018	7	186
C3066 - E2727	CORSO BASE DI FORMAZIONE PER REVISORI NEGLI ENTI LOCALI	02/10/2018	14/11/2018	12	112
C3067 - E2730	Laboratorio formativo Accesso unico ai servizi della PA: implementazione versione Beta del Portale	01/10/2018	31/10/2018	35	0
C3068 - E2731	Servizi di Comunicazione per Workshop Agenda Digitale 2018	10/10/2018	04/12/2018	20	0
C3069 - E2740	IL FONDO SALARIO ACCESSORIO E LA SPESA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE 2018-2020	09/10/2018	09/10/2018	7	24
C3070 - E2743	La tutela dei minori nel rapporto tra sistema sociale, socio-sanitario, sanitario e giustizia - AZIONE 1	24/09/2018	28/02/2019	12	0
C3071 - E2744	La tutela dei minori nel rapporto tra sistema sociale, socio-sanitario, sanitario e giustizia - AZIONE 2	30/10/2018	05/02/2019	35	103
C3072 - E2747	IX Edizione Corso di Europrogettazione	27/09/2018	13/10/2018	54	21
C3073 - E2748	L'applicazione dell'imposta di bollo negli Enti Locali	03/10/2018	03/10/2018	5	85
C3074 - E2749	Il Galateo istituzionale	16/10/2018	17/10/2018	12	66
C3075 - E2750	APPALTI E CONTRATTI: LE PROCEDURE SEMPLIFICATE SOTTO-SOGLIA E GLI AFFIDAMENTI DIRETTI. LE LINEE GUIDA ANAC	25/10/2018	25/10/2018	5	435
C3076 - E2751	Costruire la memoria	01/10/2018	28/10/2018	12	26
C3077 - E2752	Il partenariato pubblico e privato e le nuove linee guida ANAC n. 9/2018	15/10/2018	16/10/2018	10	63
C3078 - E2753	Le relazioni sindacali nel pubblico impiego alla luce dei recenti contratti collettivi	30/10/2018	30/10/2018	5	154
C3079 - E2756	Progetto AGENAS Valutazione partecipata ed il miglioramento del grado di umanizzazione delle strutture di ricovero	15/10/2018	15/10/2018	4	44
C3080 - E2757	Audit Laboratori di autocontrollo per le imprese alimentari	09/10/2018	09/10/2018	7	0
C3081 - E2760	Norme Tecniche di Costruzione 2018	12/10/2018	17/12/2018	60	52
C3082 - E2762	LABORATORIO DI BENCHMARKING TRA SISTEMI SANITARI REGIONALI FRANCO TOMASONI VIII EDIZIONE	08/11/2018	10/11/2018	20	109
C3083 - E2763	Corso di formazione particolare e aggiuntiva in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolta a Preposti	16/10/2018	16/10/2018	8	14
C3084 - E2764	LinkedUmbriaLab	20/10/2018	30/05/2019	63	0

C3085 - E2765	LinkedUmbriaLab	29/10/2018	28/06/2019	100	0
C3086 - E2766	LinkedUmbriaLab	29/10/2018	28/06/2019	14	0
C3087 - E2767	formazione on the job accreditamento istituzionale	08/10/2018	08/10/2019	14	0
C3088 - E2768	formazione on the job accreditamento istituzionale	08/10/2018	08/10/2019	14	0
C3089 - E2771	DAL DISEGNO DELLE POLITICHE AL DISEGNO DELLA VALUTAZIONE	08/11/2018	07/12/2018	60	14
C3090 - E2773	Corso di aggiornamento per RLS	03/12/2018	03/12/2018	8	32
C3091 - E2774	I Piani di Rafforzamento Amministrativo 2014/20 nella fase attuativa: nuovi obiettivi, sistemi di monitoraggio e valutazione	08/10/2018	31/12/2018	125	6
C3092 - E2775	CORSO DI AGGIORNAMENTO PER MICOLOGI - IL MICOLOGO DURANTE LA SUA PREVALENTE ATTIVITA - LA CERNITA ISPETTIVA; APPROFONDIMENTO SULLE SPECIE COMMESTIBILI MENO FREQUENTI	29/10/2018	31/10/2018	21	15
C3092 - E2776	CORSO DI AGGIORNAMENTO PER MICOLOGI - IL MICOLOGO DURANTE LA SUA PREVALENTE ATTIVITA - LA CERNITA ISPETTIVA; APPROFONDIMENTO SULLE SPECIE COMMESTIBILI MENO FREQUENTI	05/11/2018	07/11/2018	21	24
C3093 - E2779	CORSO AVANZATO DI ECOGRAFIA DELL'ANCA INFANTILE	03/11/2018	03/11/2018	9	19
C3094 - E2780	Gli appalti per i servizi sociali e i rapporti tra gli enti locali e i soggetti del Terzo Settore (alla luce del parere del Consiglio di Stato n. 2052 del 20 agosto 2018)	05/11/2018	05/11/2018	5	93
C3095 - E2781	Le tappe della trasparenza amministrativa: dall'accesso ai documenti all'accesso civico	12/11/2018	12/11/2018	5	156
C3096 - E2782	I REATI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	15/11/2018	15/11/2018	4	156
C3097 - E2783	Appalti e anticorruzione: un approccio concreto alla valutazione del rischio	23/11/2018	23/11/2018	5	109
C3098 - E2784	IL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE	28/11/2018	28/11/2018	5	84
C3099 - E2785	I SERVIZI DI INGEGNERIA, ARCHITETTURA E ALTRI SERVIZI TECNICI. PROCEDURE DI AFFIDAMENTO	29/11/2018	29/11/2018	7	151
C3100 - E2786	UTILIZZO DEGLI AVANZI DI AMMINISTRAZIONE PER INVESTIMENTI E VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA PER GLI ENTI LOCALI	24/10/2018	24/10/2018	5	76
C3101 - E2787	Approfondimenti in tema di malattie professionali muscolo-scheletriche	14/11/2018	14/11/2018	8	33
C3102 - E2792	Presentazione Linee Guida Ciclo della Performance	22/10/2018	22/10/2018	5	56
C3104 - E2796	Incontri di Supervisione di casi PERCORSI FORMATIVI E DI AGGIORNAMENTO RIVOLTI AI SOGGETTI DELLA RETE DEI SERVIZI DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE ANNO 2017	25/10/2018	12/12/2018	35	55
C3105 - E2797	SENSIBILIZZAZIONE ALL'APPROCCIO ECOLOGICO SOCIALE AL BEN ESSERE NELLA COMUNITA	26/11/2018	30/11/2018	40	2
C3106 - E2798	disturbi da comportamento dirompente	22/11/2018	23/11/2018	14	135
C3107 - E2799	Eventi formativi in tema di disabilità e sperimentazione di attività per la vita indipendente	22/10/2018	30/06/2019	21	0
C3108 - E2800	Pacchetto formativo rivolto agli assistenti sociali che si occupano delle procedure SIA-REI	24/10/2018	31/12/2018	42	0
C3109 - E2801	TAVOLA ROTONDA MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	16/11/2018	16/11/2018	4	120
C3110 - E2803	Agenzia Forestale Regionale Pacchetto corsi sicurezza sul lavoro 2018_19	05/11/2018	05/11/2018	4	22
C3110 - E2804	Agenzia Forestale Regionale Pacchetto corsi sicurezza sul lavoro 2018_19	13/11/2018	13/11/2018	8	15
C3110 - E2805	Agenzia Forestale Regionale Pacchetto corsi sicurezza sul lavoro 2018_19	05/11/2018	20/12/2018	4	6
C3110 - E2806	Agenzia Forestale Regionale Pacchetto corsi sicurezza sul lavoro 2018_19	27/11/2018	27/11/2018	8	32
C3110 - E2807	Agenzia Forestale Regionale Pacchetto corsi sicurezza sul lavoro 2018_19	13/12/2018	13/12/2018	8	35
C3110 - E2811	Agenzia Forestale Regionale Pacchetto corsi sicurezza sul lavoro 2018_19	19/12/2018	19/12/2018	8	16
C3111 - E2813	CORSO PER IL TRATTAMENTO IN EMERGENZA DELLE MEC	23/11/2018	23/11/2018	8	22
C3112 - E2814	CORSO DI SENSIBILIZZAZIONE AL BEN ESSERE NELLA COMUNITA	26/11/2018	30/11/2018	40	20
C3113 - E2815	L'affido familiare in Umbria: realtà, esperienze e scenari futuri	14/11/2018	14/11/2018	7	0
C3114 - E2816	Assemblea Legislativa dell'Umbria_Pacchetto corsi sicurezza sul lavoro 2018	09/11/2018	09/11/2018	6	5
C3114 - E2817	Assemblea Legislativa dell'Umbria_Pacchetto corsi sicurezza sul lavoro 2018	16/11/2018	16/11/2018	6	33
C3114 - E2818	Assemblea Legislativa dell'Umbria_Pacchetto corsi sicurezza sul lavoro 2018	23/11/2018	23/11/2018	6	30
C3114 - E2819	Assemblea Legislativa dell'Umbria_Pacchetto corsi sicurezza sul lavoro 2018	30/11/2018	30/11/2018	6	35
C3114 - E2820	Assemblea Legislativa dell'Umbria_Pacchetto corsi sicurezza sul lavoro 2018	20/11/2018	12/12/2018	4	32
C3114 - E2821	Assemblea Legislativa dell'Umbria_Pacchetto corsi sicurezza sul lavoro 2018	03/12/2018	31/12/2018	4	0
C3115 - E2822	L'affido familiare in Umbria: realtà, esperienze e scenari futuri	14/11/2018	14/11/2018	7	181
C3116 - E2823	Prendersi cura dell'adozione a scuola	19/11/2018	19/11/2018	7	80
C3117 - E2825	La contabilità pubblica: approfondimenti e prospettive	06/11/2018	06/11/2018	6	13
C3118 - E2827	Corso di aggiornamento per lavoratori addetti alla conduzione di escavatori, pale caricatrici frontali e terne	13/11/2018	13/11/2018	5	5
C3118 - E2828	Corso di aggiornamento per lavoratori addetti alla conduzione di escavatori, pale caricatrici frontali e terne	20/11/2018	20/11/2018	5	5
C3119 - E2829	Il ruolo della Polizia Locale nel TSO e ASO - Il difficile compito della relazione operativa con soggetti in crisi psichica	22/11/2018	03/12/2018	12	41
C3119 - E2830	Il ruolo della Polizia Locale nel TSO e ASO - Il difficile compito della relazione operativa con soggetti in crisi psichica	06/12/2018	12/12/2018	12	50
C3122 - E2836	ortogeriatría	05/12/2018	05/12/2018	8	1
C3122 - E2837	ortogeriatría	12/12/2018	31/12/2018	8	0
C3123 - E2839	PRENDERSI CURA DEL PAZIENTE MIGRANTE	29/11/2018	30/11/2019	14	0
C3125 - E2841	VALUTAZIONE E PERCEZIONE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO	21/11/2018	31/01/2019	20	21
C3126 - E2842	Convegno per la celebrazione del quarantennale della legge 180/78	29/11/2018	03/12/2018	8	113
C3127 - E2843	GIORNATA REGIONALE SULLA SICUREZZA DELLE CURE La sicurezza come driver del cambiamento	11/12/2018	11/12/2018	12	62
C3128 - E2844	Verso il Servizio Civile Universale. Project e Quality management	15/11/2018	31/12/2018	250	0
C3129 - E2845	LA TUTELA DELLE STRADE PROVINCIALI ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI E LA CORRETTA VERBALIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROCEDIMENTO SANZIONATORIO	27/11/2018	31/01/2019	15	58
C3130 - E2847	FORMAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DELLA LEGGE N. 135	10/12/2018	13/12/2018	40	22
C3130 - E2848	FORMAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DELLA LEGGE N. 135	17/12/2018	20/12/2018	40	22

C3131 - E2849	Il ciclo della performance e le sue nuove frontiere	04/12/2018	05/12/2018	12	66
C3132 - E2850	NUOVA NORMATIVA REGIONALE SULLE AUTORIZZAZIONI SANITARIE	01/12/2018	31/12/2018	10	0
C3133 - E2851	La pianificazione delle misure anticorruzione. Aggiornamento del PTPC 2019-2021	07/12/2018	07/12/2018	6	82
C3134 - E2852	Il Mercato Elettronico della PA disciplina e procedure operative	13/12/2018	13/12/2018	5	142
C3135 - E2853	Il controllo su società partecipate, organismi ed enti strumentali degli enti locali	19/12/2018	19/12/2018	7	50
C3136 - E2854	Erogazione di contributi e la concessione di benefici	20/12/2018	20/12/2018	5	96
C3137 - E2855	Manifestazioni e pubblico spettacolo disciplina, valutazione delle misure e controlli.	17/12/2018	17/12/2018	6	102
C3138 - E2856	PERCORSO FORMATIVO ED EVENTI DI DISSEMINAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE sulle norme contro le discriminazioni e le violenze determinate dall'orientamento sessuale e dall'identità di genere	16/11/2018	17/05/2019	28	0
C3139 - E2859	Supportare il P.R.O.G.E.T.T.O.: partecipare il nuovo Piano Sanitario Regionale e formare per la sua implementazione	19/11/2018	30/06/2019	100	0
C3140 - E2860	Le date della Memoria storie per non dimenticare	12/12/2018	12/12/2018	2	14
C3141 - E2863	IL NUOVO CONTRATTO DI LAVORO DEL COMPARTO SANITA. Diritti, Doveri, Indennità, Carriere, Responsabilità Dei Professionisti Sanitari	05/12/2018	05/12/2018	7	31
C3142 - E2866	PRA - PIANO FORMATIVO INTEGRATO 2017-2020. PACCHETTO FORMATIVO A3	01/12/2018	31/12/2019	20	0
C3143 - E2867	PRA - PIANO FORMATIVO INTEGRATO 2017-2020. PACCHETTO B2 - LABORATORI	01/12/2018	31/12/2019	20	0
C3144 - E2868	PRA - PIANO FORMATIVO INTEGRATO 2014-2020. PACCHETTO C - SEMINARI	01/12/2018	31/12/2019	20	0
C3145 - E2869	Trasparenza ed anticorruzione tra protezione civile e ricostruzione	14/12/2018	14/12/2018	5	136
C3146 - E2871	LA VERIFICA DEL RISPETTO DELLA DISCIPLINA CONTABILE ARMONIZZATA NELL'ESAME DEL RENDICONTO DI GESTIONE	03/12/2018	03/12/2018	7	12
C3147 - E2874	Analisi del processo legislativo	12/12/2018	13/12/2018	16	22
C3148 - E2875	Programma di formazione, indagine e studio nell'ambito delle Azioni di vita indipendente	27/11/2018	31/12/2019	77	0
C3149 - E2876	LABORATORIO L.U.C.E.	10/12/2018	31/12/2019	320	0
C3149 - E2881	LABORATORIO L.U.C.E.	17/12/2018	25/02/2019	56	15
C3149 - E2885	LABORATORIO L.U.C.E.	20/12/2018	31/12/2019	56	0
C3150 - E2878	ANALISI DEI FABBISOGNI FORMATIVI E LE PROCEDURE INTERNE FASE 1	19/12/2018	30/04/2019	21	0
C3151 - E2880	Corso di formazione Nati per la Musica e incontri formativi per genitori dei nidi e scuole di infanzia del Comune di Perugia	13/01/2019	30/01/2019	24	0
C3152 - E2882	Corso di preparazione all'esame per l'accertamento dell' idoneità tecnica per i Lavoratori incaricati di attuare le misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze nei luoghi di lavoro	28/12/2018	28/12/2018	4	12
TOTALE				17121	20303

Relazione dell'organo di revisione

- sulla proposta di deliberazione dell'Amministratore unico del rendiconto della gestione*
- sullo schema di rendiconto*

**anno
2018**

Sommario	
INTRODUZIONE.....	4
CONTO DEL BILANCIO.....	5
Verifiche preliminari.....	5
Gestione Finanziaria.....	5
RISULTATI DI GESTIONE.....	6
Fondo di cassa.....	6
Risultato della gestione di competenza.....	7
Verifica equilibri.....	8
Fondo Pluriennale Vincolato (FPV).....	9
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE.....	9
VERIFICA CONGRUITA' DEI FONDI.....	10
Fondo crediti di dubbia esigibilità.....	11
Fondo contenziosi e rischi futuri.....	11
Fondo perdite aziende e società partecipate.....	11
Altri fondi e accantonamenti.....	11
SERVIZI CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO.....	11
Spese correnti per macro aggregati.....	11
Spese personale.....	11
VERIFICA RISPETTO VINCOLI IN MATERIA DI CONTENIMENTO DELLE SPESE.....	13
ANALISI INDEBITAMENTO E GESTIONE DEL DEBITO.....	14
ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI.....	14
ANALISI DEI RESIDUI PER ESERCIZIO DI DERIVAZIONE.....	16
ANALISI E VALUTAZIONE DEI DEBITI FUORI BILANCIO.....	18
RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI.....	18
TEMPESTIVITA' PAGAMENTI E COMUNICAZIONE RITARDI.....	18
RESA DEL CONTO DEGLI AGENTI CONTABILI.....	19
CONTO ECONOMICO E STATO PATRIMONIALE.....	19
RELAZIONE DELL'AMMINISTRATORE AL RENDICONTO.....	19
CONCLUSIONI.....	19

Consorzio "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica"

Organo di Revisione

Verbale n. 25 del 26/04/2019

RELAZIONE SUL RENDICONTO DI GESTIONE 2018

L'organo di revisione ha esaminato lo schema di rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario per l'anno 2018, unitamente agli allegati di legge e la proposta di deliberazione operando ai sensi e nel rispetto:

- del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- del D.lgs. 23 giugno 2011 n.118 e dei principi contabili 4/2 e 4/3;
- degli scherni di rendiconto di cui all'allegato 10 al d.lgs.118/2011; dello statuto e del regolamento di contabilità;
- dei principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili;

presenta

l'allegata relazione sulla proposta di deliberazione del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2018 del Consorzio "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Peroglio, il 26/4/19

L'Organo di Revisione

INTRODUZIONE

La sottoscritta Francesca Pulci revisore nominato con delibera n. 76 del 28/04/2016;

• ricevuto in data 10/04/2019 lo schema del rendiconto per l'esercizio 2018, approvato con determina dell'Amministratore unico DAD n. 102 del 2019 avente oggetto "RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2018 ADOZIONE ATTI E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE e rettificato con determina dell'Amministratore unico DAD n. 127 del 2019 avente oggetto "RENDICONTO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2018 - ADOZIONE ATTI E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE - RETTIFICA ELABORATI", completo dei seguenti documenti obbligatori ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - di seguito TUEL):

- a) Conto del bilancio;
- b) Conto economico
- c) Stato patrimoniale;

corredati dai seguenti allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo:

- la relazione sulla gestione dell'Amministratore unico con allegato l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti;
- la determina dell'Amministratore Unico di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;
- il conto del tesoriere (art. 226 TUEL);
- il conto degli agenti contabili interni ed esterni (art. 233 TUEL);
- il prospetto dimostrativo del risultato di gestione e di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi,
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;

la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;

- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;

l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, deliberato e relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;

- il piano degli indicatori e risultati di bilancio (art. 227/TUEL, c. 5);
- l'inventario generale (art. 230/TUEL, c. 7);
- il prospetto spese di rappresentanza anno 2017 (art. 16, D.L. 138/2011, c. 26, e D.M. 23/1/2012);
- la determina DAD n. 99_2019 RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2018 VERIFICA SUSSISTENZA DEBITI FUORI BILANCIO circa l'insussistenza alla chiusura dell'esercizio di debiti fuori bilancio;

- elenco delle entrate e spese non ricorrenti;
 - visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2018 con le relative variazioni;
- viste le disposizioni della parte II - ordinamento finanziario e contabile del TUEL;

- visto in particolare l'articolo 239, comma 1 lettera d) del TUEL;
- visto il D.lgs. 118/2011;
- visti i principi contabili applicabili agli enti locali;
- visto il regolamento di contabilità

RILEVATO

- che l'Ente non è in dissesto:

TENUTO CONTO CHE

- durante l'esercizio le funzioni sono state svolte in ottemperanza alle competenze contenute nell'art. 239 del TUEL avvalendosi per il controllo di regolarità amministrativa e contabile di tecniche motivate di campionamento;
- il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'ente;

RIPORTANO

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2018.

CONTO DEL BILANCIO

Verifiche preliminari

L'organo di revisione ha verificato utilizzando, ove consentito, motivate tecniche di campionamento:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle entrate e delle spese in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- l'equivalenza tra gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa nelle partite di giro e nei servizi per conto terzi;
- che l'ente ha provveduto al riaccertamento ordinario dei residui con determina dell'Amministratore Unico DAD n. 80/2019 RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2018 RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI, aggiornato con la determina dell'Amministratore Unico DAD n. 127/2019
- che l'ente ha adempiuto agli obblighi fiscali relativi a: I.V.A., I.R.A.P., sostituti d'imposta e degli obblighi contributivi;

Gestione Finanziaria

L'organo di revisione, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- I mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi (e/o contratti) e sono regolarmente estinti;
- non c'è stato ricorso all'anticipazione di tesoreria,
- gli agenti contabili, in attuazione degli articoli 226 e 233 del TUEL, hanno reso il conto della loro gestione entro il 30/01/2019, allegando i documenti previsti;
- I pagamenti e le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, non coincidono con il conto del tesoriere dell'ente, banca UNICREDIT, reso entro il 30 gennaio 2019 per l'importo di euro 1.750,10 per le quali l'organo di revisione sollecita la regolarizzazione

Risultati della gestione

Fondo di cassa

Il fondo di cassa al 31/12/2018 risultante dal conto del Tesoriere euro 620.951,70 non corrisponde alle risultanze delle scritture contabili dell'Ente.

Fondo di cassa netto al 31 dicembre 2018 (da conto del Tesoriere)	620.951,70
Fondo di cassa netto al 31 dicembre 2018 (da scritture contabili)	619.201,60

Il fondo di cassa vincolato è così determinato:

Fondo di cassa al 31 dicembre 2018	620.951,70
Di cui : quota vincolata del fondo di cassa al 31/12/2018 (a)	
Quota vincolata utilizzata per spese correnti non reintegrata al 31/12/2018 (b)	
TOTALE QUOTA VINCOLATA AL 31 DICEMBRE 2018 (a)+ (b)	-

La situazione di cassa dell'Ente al 31/12 degli ultimi tre esercizi, è la seguente:

SITUAZIONE DI CASSA			
	2016	2017	2018
Disponibilità	149.840,39	184.294,73	620.951,70
Anticipazioni	0,00	0,00	0,00
Anticipazione liquidità Cassa DD.PP.	0,00	0,00	0,00

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di Euro 64.349,18 , come risulta dai seguenti elementi

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		2018
Accertamenti di competenza	+	4.352.487,74
Impegni di competenza	-	4.286.056,21
SALDO		111.294,74
Quota FPV iscritta in entrata al 01/01/2018	+	0
Impegni confluiti in FPV al 31/12/2018	-	46.945,56
SALDO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		64.349,18

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA CON APPLICAZIONE AVANZO E DISAVANZO

La gestione di competenza della parte corrente, distinta dalla parte in conto capitale, integrata con l'applicazione a bilancio dell'avanzo derivante dagli esercizi precedenti, presenta per l'anno 2018 la seguente

Saldo della gestione di competenza	+	64.349,18
Eventuale avanzo di amministrazione applicato	+	44.863,21
Quota disavanzo ripianata	-	-
SALDO		109.212,39

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI

VERIFICA EQUILIBRI 2018

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		competenza (accertamenti e impegni imputati all'esercizio)	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		106.533,02	
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(*)		0,00
AA) Recupero avanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00
B) Entrate Titolo 1.00 - 2.00 - 3.00	(*)		3.797.073,51
- di cui per estinzione anticipata di prestiti	(*)		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(*)		0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		3.688.223,40
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortato dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		0,00
- di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)		0,00
- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)		0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)			128.850,11

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(*)		44.863,21
- di cui per estinzione anticipata di prestiti	(*)		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(*)		0,00
- di cui per estinzione anticipata di prestiti	(*)		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(*)		0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (J)=G+H+I-L+M			173.713,32
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(*)		0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(*)		0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(*)		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.09 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(*)		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(*)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		62.418,58
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziaria	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(*)		0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE			-62.418,58
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E			

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		competenza (accertamenti e impegni imputati all'esercizio)	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(*)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(*)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(*)		0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione di crediti	(-)		0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziaria	(-)		0,00
EQUILIBRIO FINALE			
W=Q+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			111.294,74

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (Q)			173.713,32
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		44.863,21
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)		0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			128.850,11

Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Il Fondo pluriennale vincolato indica le spese che si prevede di impegnare nell'esercizio con imputazione agli esercizi successivi, o già impegnate negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi, la cui copertura è costituita da entrate che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, o da entrate già accertate negli esercizi precedenti e iscritte nel fondo pluriennale previsto tra le entrate.

Il Fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, in cui il Fondo che si è generato nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

La natura dell'attività della Scuola prevede che il pagamento delle attività avvenga al momento del completamento (a rendiconto). Al fine di ricondurre alla competenza le entrate per progetti pluriennali si accertano per quota di competenza nell'esercizio e, di conseguenza, anche gli impegni vengono assunti per le attività svolte nell'anno. Per questa tipologia di spese non si costituisce uno specifico conto pluriennale vincolato.

L'unica componente del FPV è la parte di fondo risorse decentrate per il personale impegnata nel 2018 e non ancora liquidata pari a 46,945,56 euro.

Risultato di amministrazione

L'organo di revisione ha verificato e attesta che:

- a) Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2018, presenta un **avanzo** di Euro 1.025.342,21, come risulta dallo schema di bilancio

Si evidenzia

- che i pagamenti risultanti dai dati SIOPE ammontano ad euro 3.742.982,07 con una differenza pari ad euro 327,00;
- che il saldo del Fondo cassa come precedentemente differisce dalle scritture contabili per euro 1.750,10;

differenze per le quali l'organo di revisione chiede la regolarizzazione.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2018

Allegato a) Risultato di amministrazione			
	RESIDUO	GESTIONE COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio			180.533,02
Riscossioni	(+)		
Pagamenti	(-)		
Saldo di cassa al 31 dicembre	(*)		820.651,70
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)		
Fondo di cassa al 31 dicembre	(*)		820.651,70
Residui attivi			
- di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze	(+)		
Residui passivi			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	(-)		
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	(-)		
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018 (A) (2)	(*)		1.040.342,21
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018			
Parte accantonata (3)			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2018 (4)			
Accantonamento residui perenti al 31/12/2018 (solo per regioni) (5)			15.000,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti			
Fondo perdite società partecipate			0,00
Fondo contenzioso			0,00
Altri accantonamenti			0,00
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti			0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			0,00
Vincoli formalmente attribuiti all'ente			0,00
Altri vincoli			0,00
Parte destinata agli investimenti			
Totale parte accantonata (B)			15.000,00
Totale parte vincolata (C)			0,00
Totale parte destinata agli investimenti (D)			0,00
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)			1.025.342,21

Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)

b) Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

EVOLUZIONE DEL RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE			
	2016	2017	2018
Risultato di amministrazione(+/-)	930.837,75	941.210,46	1.040.342,21
di cui:			
a) Parte accantonata		10.550,00	15.000,00
b) Parte vincolata			
c) Parte destinata a investimenti			
e) Parte disponibile(+/-) *		930.660,46	1.025.342,21

VERIFICA CONGRUITA' FONDI

Fondo crediti di dubbia esigibilità

L'ente ha provveduto all'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2. al D.Lgs.118/2011 e s.m.i..

Preso atto che non sono oggetto di svalutazione i crediti vantati nei confronti di altre Amministrazioni pubbliche, considerato che le entrate del Consorzio sono relative a quote per la partecipazione ai corsi di formazione e a contributi consortili, in via prudenziale e cautelativa, il totale dei crediti verso i soggetti non pubblici per gli esercizi 2010-2016 e risultato pari ad euro 25.748,00. Si è reputato opportuno accantonare nel bilancio di previsione 2018-2020 una somma 15.000, pari al 58,26% del valore dei crediti.

Fondo contenziosi e rischi futuri

Come da relazione dell'Amministratore sulla gestione non risultano contenziosi in atto o potenziali oneri derivanti da sentenze

Fondo perdite aziende e società partecipate

Non ci sono partecipazioni

Altri fondi e accantonamenti

Il fondo di riserva, pur previsto nel bilancio di previsione 2018-2020, non è stato utilizzato

SERVIZI CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

L'Organo di revisione ha provveduto ad accertare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per conto terzi e risultano **essere** equivalenti.

L'Organo di revisione ha verificato che la contabilizzazione delle poste inserite tra i servizi per conto di terzi e le partite di giro è conforme con quanto stabilito dal principio contabile applicato 4/2, par. 7.

Spese correnti

La comparazione delle spese correnti, riclassificate per macroaggregati, impegnate negli ultimi due esercizi evidenzia:

Macroaggregati		rendiconto 2017	rendiconto 2018	variazione
101	redditi da lavoro dipendente	621.903,12	542.922,72	-78.980,40
102	imposte e tasse a carico ente	96.385,62	100.203,70	3.818,08
103	acquisto beni e servizi	2.400.958,14	2.989.812,74	588.854,60
104	trasferimenti correnti			0,00
105	trasferimenti di tributi			0,00

106	fondi perequativi			0,00
107	interessi passivi			0,00
108	altre spese per redditi di capitale			0,00
109	rimborsi e poste correttive delle entrate	6.615,17	32.513,74	25.898,57
110	altre spese correnti	3.405,51	2.770,50	-635,01
TOTALE		3.129.267,56	3.668.223,40	538.955,84

Spese per il personale

La dotazione organica dell'ente è stata approvata dalla Assemblea consortile del 23 novembre 2009 ed è in vigore dal 1 gennaio 2010. In fase di prima applicazione della L.R. 24 del 23 dicembre 2008, la copertura dei posti avvenuta in base alle previsioni di cui articolo 15. Successivamente, nell'anno 2010, si è data attuazione ai percorsi di mobilità concordati con i soci dell'Associazione

Dal 1/1/2016 sono stati inseriti in organico 2 ex dipendenti della Provincia di Perugia (1 cat. C e uno cat. B) che già erano distaccati presso la Scuola fino dal 1999.

Dal 1/5/2016 un dipendente è stato trasferito per mobilità volontaria alla Azienda Sanitaria Locale dell'Umbria n. 1.

Dal 15/11/2017 una dipendente è stata trasferita per mobilità volontaria al Comune di Perugia Dal 1/3/2018 una dipendente è stata trasferita per mobilità volontaria al Comune di Assisi

Sono 2 i dipendenti attualmente in pianta organica e comandati presso altri enti pubblici.

Il contratto applicato è quello vigente del comparto Regioni - Autonomie Locali, compresa la separata area dirigenziale del comparto stesso.

Con atto n. 33 del 28/12/2018, allegato ai documenti del bilancio di previsione 2019-2021, si è definito come di seguito il "Piano triennale del Fabbisogno del personale 2019-2021":

Categoria	Totale posti	Posti coperti	Posti vacanti	profilo professionale
Dirigente	1	1	0	Dirigente – Amministratore unico
D	3	3	0	Esperto di amministrazione e formazione – Istruttore direttivo
C	11	4	7	Specialista di formazione – Istruttore amministrativo
B	4	3	1	Operatore di amministrazione e tecnico – Collaboratore amministrativo/tecnico
A	0	0	0	Ausiliario
Totale	19	11	8	

La spesa per redditi di lavoro dipendente sostenuta nell'anno 2018 è risultata pari a euro 542.922,72 (Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente), oltre agli oneri per IRAP

VERIFICA RISPETTO VINCOLI IN MATERIA DI CONTENIMENTO DELLE SPESE

L'Ente, avendo provveduto all'approvazione del Rendiconto 2017 entro il termine del 30/04/2018 non è tenuto al rispetto dei seguenti vincoli:

- Vincoli previsti dall'articolo 6 del di 78/2010 e da successive norme di finanza pubblica in materia di:

spese per studi ed incarichi di consulenza (comma 7);

per relazioni pubbliche, convegni, pubblicità e di rappresentanza (comma 8);

per sponsorizzazioni (comma 9);

per attività di formazione (comma 13)

e dei vincoli previsti dall'art.27 comma 1 del D.L. 112/2008:

«dal 1° gennaio 2009, le amministrazioni pubbliche riducono del 50% rispetto a quella dell'anno 2007, la spesa per la stampa delle relazioni e di ogni altra pubblicazione prevista da leggi e regolamenti e distribuita gratuitamente od inviata ad altre amministrazioni»

Spese per incarichi di collaborazione autonoma - studi e consulenza

Nell'anno 2018 sono stati in esecuzione quattordici contratti di collaborazione coordinata e continuativa, per la realizzazione di specifici progetti dove si trova la copertura dei costi.

Spese di rappresentanza

Le spese di rappresentanza sostenute nel 2018 ammontano ad euro 0,00 come da prospetto allegato al rendiconto.

Spese per autovetture (art.5 comma 2 d.l. 95/2012)

Riguardo alle spese di trasporto si segnala che, per la natura e l'attività dell'ente, il ricorso ad autovetture di servizio risulta indispensabile per la gestione e realizzazione dei corsi che si svolgono in sedi diverse da quella istituzionale dislocate nel territorio regionale e anche fuori regione. Attualmente il Consorzio ha a disposizione due autovetture a noleggio, acquisite aderendo alla convenzione CONSIP.

Limitazione incarichi in materia informatica

(L. n.228 del 24/12/2012, art.1 commi 146 e 147)

Nel 2018 non sono stati conferiti incarichi di consulenza in materia informatica

L'ente ha rispettato le disposizioni dell'art.9 del D.L. 66/2014 in tema di razionalizzazione della spesa per acquisto di beni e servizi.

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

Non risultano spese per interessi passivi ed oneri diversi

ANALISI INDEBITAMENTO E GESTIONE DEL DEBITO

L'Ente non è ricorso ad indebitamento

ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI

L'organo di revisione ha verificato il rispetto dei principi e dei criteri di determinazione dei residui attivi e passivi disposti dagli articoli 179, 182, 189 e 190 del TUEL.

Variazione dei residui anni precedenti

Controllando lo schema di bilancio si evince che i saldi iniziali dei residui differiscono da quelli presenti nel Rendiconto del 2017 nella parte attiva per euro 525,18 e nella parte passiva per euro 13,80, differenze per le quali l'organo ne richiede la regolarizzazione

La gestione dei residui di esercizi precedenti a seguito del riaccertamento ordinario deliberato con determina n.80/2019 ha comportato le seguenti variazioni:

VARIAZIONE RESIDUI

	iniziali al 1/1/2018	riscossi	inseriti nel rendiconto	variazioni
Residui attivi	2.014.971,14	1.289.415,60	697.512,23	-28.043,31
Residui passivi	1.257.526,43	900.034,87	299.515,30	-57.976,26

	RESIDUI Anni precedenti	COMPETENZA	TOTALE
Residui attivi a riportare	697.512,23	1.464.175,59	2.161.687,82
Residui passivi a riportare	299.515,30	1.442.782,01	1.742.297,31

I debiti formalmente riconosciuti insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebito o erroneo impegno di un'obbligazione non dovuta sono stati definitivamente eliminati dalle scritture e dai documenti di bilancio attraverso il provvedimento di riaccertamento dei residui.

Il riconoscimento formale dell'assoluta insussistenza dei debiti è stato adeguatamente motivato.

Per la parte delle entrate, i residui attivi mantenuti, riguardano principalmente le attività formative. Si tratta dei progetti non ancora conclusi con il pagamento da parte degli enti committente. Si è proceduto invece alla cancellazione dei residui attivi per attività previste per un importo a preventivo che, a consuntivo, sono state chiuse con un importo inferiore, confrontando l'accertamento iniziale con le fatture emesse e liquidate, verificando che il residuo che emergeva rispetto alla chiusura amministrativa dell'attività fosse effettivamente da eliminare. Alcune attività previste per un esercizio non sono state avviate e pertanto il relativo accertamento è stato cancellato.

Per l'operazione di riaccertamento dei residui passivi da iscrivere nel conto del bilancio, operazione tesa alla verifica del permanere o meno delle posizioni debitorie effettive o di impegni riportati a residui passivi, si è proceduto valutando gli impegni in tutto o in parte iscritti nel Bilancio 2018 - 2020.

Nella gran parte dei casi si è trattato di verificare la persistenza della obbligazione in presenza di attività formative concluse per cui risultavano ancora impegni iscritti a bilancio. L'operazione di verifica condotta ha richiesto il confronto con l'Area Formazione per mantenere o eliminare l'impegno, verificando che l'incarico assegnato fosse stato effettivamente svolto nella misura prevista e che fosse stato emesso il documento contabile per la liquidazione dei compensi.

ANALISI DEI RESIDUI PER ESERCIZIO DI DERIVAZIONE

I residui attivi, classificati secondo l'esercizio di derivazione e titolo, dopo il riaccertamento dei residui sono i seguenti:

ELENCO RESIDUI ATTIVI GESTIONE 2018		(Pag.1)		
CLASSIFICAZIONE		A.Residuo	€	Totali
2.101.0102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2012	2.000,00	
2.101.0102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2013	3.000,00	
2.101.0103	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2014	24.000,00	
2.101.0102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2015	22.000,00	
2.101.0102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2016	32.000,00	
2.101.0102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2017	30.000,00	
2.101.0102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2018	63.000,00	
Tot.TITOLO 2				176.000,00
3.100.0200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	2010	11.280,27	
3.100.0200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	2011	14.629,38	
3.100.0200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	2012	27.145,33	
3.100.0200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	2013	62.511,84	
3.100.0200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	2014	22.591,55	
3.100.0200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	2015	48.592,98	
3.100.0200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	2016	114.736,10	
3.100.0200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	2017	129.013,45	
3.100.0200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	2018	1.298.505,13	
3.500.0200	Rimborsi in entrata	2014	15.000,00	
3.500.0200	Rimborsi in entrata	2015	25.340,50	
3.500.0200	Rimborsi in entrata	2016	27.147,22	
3.500.0200	Rimborsi in entrata	2017	62.340,01	
3.500.0200	Rimborsi in entrata	2018	89.000,00	
Tot.TITOLO 3				1.947.833,76
9.100.0200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	2016	1.871,44	
9.100.0200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	2017	148,38	
9.100.0300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	2016	22.115,67	
9.100.0300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	2017	48,11	
9.100.0300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	2018	13.670,46	
Tot.TITOLO 9				37.854,06
Tot.GENERALE				2.161.687,82

I residui passivi, classificati secondo l'esercizio di derivazione e titolo, dopo il riaccertamento dei residui sono i seguenti:

ELENCO RESIDUI PASSIVI GESTIONE 2018

(Pag.1)

A.Residuo	CLASSIFICAZIONE		€	Totali Titolo	Totali A.Residuo
2012	01.11.1.103	Acquisto di beni e servizi	3.412,68		
Tot.Titolo 1					
Tot.Anno Residuo 2012				3.412,68	
2013	01.11.1.103	Acquisto di beni e servizi	416,34		3.412,68
Tot.Titolo 1					
Tot.Anno Residuo 2013				416,34	
2014	01.11.1.103	Acquisto di beni e servizi	1.200,00		416,34
Tot.Titolo 1					
Tot.Anno Residuo 2014				1.200,00	
2015	01.11.1.103	Acquisto di beni e servizi	44.170,49		1.200,00
Tot.Titolo 1					
Tot.Anno Residuo 2015				44.170,49	
2016	01.11.1.102	Imposte e tasse a carico dell'ente	631,50		44.170,49
2016	01.11.1.103	Acquisto di beni e servizi	73.465,46		
Tot.Titolo 1					
Tot.Anno Residuo 2016				74.096,96	
2017	01.05.1.103	Acquisto di beni e servizi	2.092,17		74.096,96
2017	01.10.1.101	Redditi da lavoro dipendente	6.667,36		
2017	01.11.1.102	Imposte e tasse a carico dell'ente	95,73		
2017	01.11.1.103	Acquisto di beni e servizi	165.507,44		
Tot.Titolo 1					
2017	99.01.7.701	Uscite per partite di giro	1.856,13	174.362,70	
Tot.Titolo 7					
Tot.Anno Residuo 2017				1.856,13	
2018	01.05.1.103	Acquisto di beni e servizi	56.532,26		176.218,83
2018	01.10.1.101	Redditi da lavoro dipendente	42.734,47		
2018	01.10.1.103	Acquisto di beni e servizi	11.439,75		
2018	01.11.1.102	Imposte e tasse a carico dell'ente	17.219,26		
2018	01.11.1.103	Acquisto di beni e servizi	1.200.196,68		
Tot.Titolo 1					
2018	01.11.2.202	Investimenti fissi lordi o acquisto di terreni	40.787,52	1.328.122,42	
Tot.Titolo 2					
2018	99.01.7.701	Uscite per partite di giro	73.872,07	40.787,52	
Tot.Titolo 7					
Tot.Anno Residuo 2018				73.872,07	
Tot.GENERALE					1.442.782,01
					1.742.297,31

L'ente ha provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2018 come previsto dall'art.10 comma 2, lettera a del Regolamento di finanza e contabilità, come da allegati alla Rendiconto di Gestione.

Si è provveduto all' eliminazione di residui attivi e passivi formatisi nell'anno 2017 e precedenti per i seguenti importi:

- residui attivi derivanti dall'anno 2017 e precedenti euro 21.208,08
- residui passivi derivanti dall'anno 2017 e precedenti euro 155.379,35

ANALISI E VALUTAZIONE DEI DEBITI FUORI BILANCIO

L'Amministratore unico, con atto n. DAD n. 99_2019 "RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2018 VERIFICA SUSSISTENZA DEBITI FUORI BILANCIO", ha dato atto che non risultano debiti fuori bilancio

RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI

Non ci sono organismi partecipati

TEMPESTIVITA' PAGAMENTI E COMUNICAZIONE RITARDI

Tempestività pagamenti

L'Organo di revisione ha verificato l'adozione da parte dell'ente delle misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti, anche in relazione all'obbligo previsto dal novellato art.183 comma 8 TUEL., al fine di garantire, pur nella specificità dell'attività dell'Ente, la riduzione dei tempi di pagamento.
L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti rilevante ai fini dell'articolo 41, comma I, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, è allegato in apposito prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, alla relazione al rendiconto.

RESA DEL CONTO DEGLI AGENTI CONTABILI

Che in attuazione dell'articoli 226 e 233 del Tuel i seguenti agenti contabili, hanno reso il conto della loro gestione, entro 31/01/2019, allegando i documenti di cui al secondo comma del citato art. 233:

Tesoriere ... Unicredit..

Economo ... Gianni Mantovani. .

Riscuotitori speciali...

Altri agenti contabili... ..

Concessionari

Consegnatari azioni

Consegnatari beni

CONTO ECONOMICO E STATO PATRIMONIALE

Con il consuntivo 2018 si presentano il conto economico e lo stato patrimoniale, derivati dalla contabilità finanziaria, utilizzando il piano dei conti integrato di cui all'allegato n. 6 al D.Lgs. n. 118/2011, del sistema contabile economico-patrimoniale negli enti locali con funzioni conoscitive

L'Ente nei primi giorni del 2019, ha proceduto alla sostituzione del programma di contabilità, programma che gli permetterà la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico patrimoniale e avvierà, dall'esercizio in corso, le attività necessarie per dare completa attuazione agli adempimenti dell'armonizzazione contabile, con particolare riferimento a:

- l'aggiornamento delle procedure informatiche necessarie per la contabilità economico patrimoniale;
- applicare il piano dei conti integrato di cui all'allegato n. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;
- applicare il principio contabile generale n. 17 della competenza economica di cui all'allegato n. 1 al D.Lgs. n. 118/2011;
- applicare il principio applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'allegato al D.Lgs. n. 118/2011, con particolare riferimento al principio n. 9, concernente "L'avvio della contabilità economico patrimoniale armonizzata
- aggiornare l'inventario e la sua codifica secondo il piano patrimoniale del piano dei conti integrato (allegato n. 6 al D.Lgs. 118/2011);
- aggiornare la valutazione delle voci dell'attivo e del passivo nel rispetto del principio applicato della contabilità economico patrimoniale;

Alla Rendiconto sulla Gestione 2018 sono stati allegati Conto economico e stato patrimoniale 2018, con funzioni conoscitive. Ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011.

RELAZIONE DELL'AMMINISTRATORE AL RENDICONTO

L'organo di revisione attesta che la relazione predisposta dall'Amministratore Unico è stata redatta conformemente a quanto previsto dall'articolo 231 del TUEL e a quanto previsto nel regolamento dell'ente, secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6 del d.lgs. 118/2011.

Nella relazione sono illustrate le gestioni dell'ente, i criteri di valutazione utilizzati.

CONCLUSIONI

Tenuto conto di tutto quanto esposto e rilevato si esprime parere favorevole per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2018

Si precisa che:

- il Consorzio a fine anno 2018 ha modificato il Regolamento di Contabilità per recepire le recenti novità legislative, dotando così l'Ente di una linea guida chiara e definitiva, nonché coerente con il dettato normativo;
- il Consorzio agli inizi del 2019 ha proceduto alla sostituzione dell'attuale programma di contabilità.

Relazione dell'Organo di Revisione sul Rendiconto di Gestione 2018

RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2018

Indice

Rendiconto del bilancio - gestione delle entrate *(All 10 ENTRATE)*

Rendiconto del bilancio - riepilogo generale delle entrate *(All 10 RIEPILOGO ENTRATE-titoli)*

Rendiconto del bilancio - gestione delle spese *(All 10 SPESE)*

Rendiconto del bilancio - riepilogo generale delle spese per missioni *(All 10 RIEPILOGO MISSIONI)*

Rendiconto del bilancio - riepilogo generale delle spese *(All 10 RIEPILOGO SPESE-Titoli)*

Quadro generale riassuntivo *(All 10 Q. GEN. RIASS)*

Verifica Equilibri *(All 10 EQUILIBRI EELL)*

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni *(All 10 - all e) MAC corr)*

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza *(All 10 - all e) MAC corr)*

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui *(All 10 - all e) MAC corr)*

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati - spese in conto capitale e spese per incremento di attivita' finanziarie - impegni *(All 10 - all e) MAC cap e fin)*

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati - spese in conto capitale e spese per incremento di attivita' finanziarie - pagamenti c/competenza *(All 10 - all e) MAC cap e fin)*

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati - spese in conto capitale e spese per incremento di attivita' finanziarie - pagamenti c/residui *(All 10 - all e) MAC cap e fin)*

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati - spese per servizi per conto terzi e partite di giro - impegni *(All 10 - all e) MAC servizi c. terzi)*

Riepilogo spese per titoli e macroaggregati *(All 10 - all e) Riepilogo MAC)*

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del Bilancio 2018 - gestione delle Entrate

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A- RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	CP	0,00								
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	CP	0,00								
	Utilizzo avanzo di Amministrazione (2)	CP	0,00								
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA										
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-
10000 Totale TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del Bilancio 2018 - gestione delle Entrate

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A- RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI										
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	RS	144.000,00	RR	31.000,00	R	-			EP	113.000,00
		CP	934.000,00	RC	870.000,00	A	933.000,00	CP	-1.000,00	EC	63.000,00
		CS	1.018.000,00	TR	901.000,00	CS	-117.000,00			TR	176.000,00
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-
20000 Totale TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	RS	144.000,00	RR	31.000,00	R	-			EP	113.000,00
		CP	934.000,00	RC	870.000,00	A	933.000,00	CP	-1.000,00	EC	63.000,00
		CS	1.018.000,00	TR	901.000,00	CS	-117.000,00			TR	176.000,00

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del Bilancio 2018 - gestione delle Entrate

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A- RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE										
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	RS	1.658.977,13	RR	1.228.476,24	R	0,01			EP	430.500,90
		CP	3.032.145,30	RC	1.467.941,22	A	2.766.446,35	CP	-265.698,95	EC	1.298.505,13
		CS	4.159.814,57	TR	2.696.417,46	CS	-1.463.397,11			TR	1.729.006,03
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	370,12	A	370,12	CP	370,12	EC	-
		CS	-	TR	370,12	CS	370,12			TR	-
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	12.000,00	RC	-	A	-	CP	-12.000,00	EC	-
		CS	12.000,00	TR	-	CS	-12.000,00			TR	-
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	RS	157.694,83	RR	24.939,36	R	-2.927,74			EP	129.827,73
		CP	131.000,00	RC	8.257,04	A	97.257,04	CP	-33.742,96	EC	89.000,00
		CS	278.694,83	TR	33.196,40	CS	-245.498,43			TR	218.827,73
30000 Totale TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RS	1.816.671,96	RR	1.253.415,60	R	-2.927,73			EP	560.328,63
		CP	3.175.145,30	RC	1.476.568,38	A	2.864.073,51	CP	-311.071,79	EC	1.387.505,13
		CS	4.450.509,40	TR	2.729.983,98	CS	-1.720.525,42			TR	1.947.833,76

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del Bilancio 2018 - gestione delle Entrate

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)			RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)			RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)			MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)			RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)			ACCERTAMENTI (A) (4)						RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A- RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)			TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)			MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)						TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE															
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	RS		-	RR		-	R		-				EP		-
		CP		-	RC		-	A		-	CP		-	EC		-
		CS		-	TR		-	CS		-				TR		-
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	RS		-	RR		-	R		-				EP		-
		CP		-	RC		-	A		-	CP		-	EC		-
		CS		-	TR		-	CS		-				TR		-
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	RS		-	RR		-	R		-				EP		-
		CP		-	RC		-	A		-	CP		-	EC		-
		CS		-	TR		-	CS		-				TR		-
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali ed immateriali	RS		-	RR		-	R		-				EP		-
		CP		-	RC		-	A		-	CP		-	EC		-
		CS		-	TR		-	CS		-				TR		-
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	RS		-	RR		-	R		-				EP		-
		CP		-	RC		-	A		-	CP		-	EC		-
		CS		-	TR		-	CS		-				TR		-
40000 Totale TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	RS		-	RR		-	R		-				EP		-
		CP		-	RC		-	A		-	CP		-	EC		-
		CS		-	TR		-	CS		-				TR		-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del Bilancio 2018 - gestione delle Entrate

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A- RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE											
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	RS	-	RR	-	R	-			EP	-	
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-	
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-	
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	RS	-	RR	-	R	-			EP	-	
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-	
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-	
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	RS	-	RR	-	R	-			EP	-	
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-	
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-	
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	RS	-	RR	-	R	-			EP	-	
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-	
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-	
50000 Totale TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	-	RR	-	R	-			EP	-	
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-	
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-	

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del Bilancio 2018 - gestione delle Entrate

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A- RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
TITOLO 6	ACCENSIONE DI PRESTITI											
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	RS	-	RR	-	R	-			EP	-	
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-	
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-	
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	RS	-	RR	-	R	-			EP	-	
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-	
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-	
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	RS	-	RR	-	R	-			EP	-	
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-	
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-	
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	RS	-	RR	-	R	-			EP	-	
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-	
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-	
60000 Totale TITOLO 6	ACCENSIONE DI PRESTITI	RS	-	RR	-	R	-			EP	-	
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-	
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-	

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del Bilancio 2018 - gestione delle Entrate

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A- RC)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)					
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE														
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS		-	RR		-	R		-		EP			
		CP		-	RC		-	A		-	CP		-	EC	
		CS		-	TR		-	CS		-			TR		
70000 Totale TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE	RS		-	RR		-	R		-		EP			
		CP		-	RC		-	A		-	CP		-	EC	
		CS		-	TR		-	CS		-			TR		

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del Bilancio 2018 - gestione delle Entrate

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A- RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO											
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	RS	54.299,18	RR	5.000,00	R	-25.115,58			EP	24.183,60	
		CP	653.161,39	RC	541.743,77	A	555.414,23	CP	-97.747,16	EC	13.670,46	
		CS	750.422,27	TR	546.743,77	CS	-203.678,50			TR	37.854,06	
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	RS	-	RR	-	R	-			EP	-	
		CP	70.000,00	RC	-	A	-	CP	-70.000,00	EC	-	
		CS	70.000,00	TR	-	CS	-70.000,00			TR	-	
90000 Totale TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RS	54.299,18	RR	5.000,00	R	-25.115,58			EP	24.183,60	
		CP	723.161,39	RC	541.743,77	A	555.414,23	CP	-167.747,16	EC	13.670,46	
		CS	820.422,27	TR	546.743,77	CS	-273.678,50			TR	37.854,06	
TOTALE TITOLI		RS	2.014.971,14	RR	1.289.415,60	R	-28.043,31			EP	697.512,23	
		CP	4.832.306,69	RC	2.888.312,15	A	4.352.487,74	CP	-479.818,95	EC	1.464.175,59	
		CS	6.288.931,67	TR	4.177.727,75	CS	-2.111.203,92			TR	2.161.687,82	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS	2.014.971,14	RR	1.289.415,60	R	-28.043,31			EP	697.512,23	
		CP	4.832.306,69	RC	2.888.312,15	A	4.352.487,74	CP	-479.818,95	EC	1.464.175,59	
		CS	6.288.931,67	TR	4.177.727,75	CS	-2.111.203,92			TR	2.161.687,82	

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).

(2) Indicare l'importo definitivo dell'utilizzo del risultato di amministrazione

(3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. In anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno '+', le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno '-'.

(4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del DPCM 28 dicembre 2011, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

(5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno '+', le minori entrate sono indicate con il segno '-'.

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - riepilogo generale delle Entrate

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A- RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	CP	0,00								
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	CP	0,00								
	Utilizzo avanzo di Amministrazione (2)	CP	0,00								
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	RS	144.000,00	RR	31.000,00	R	-			EP	113.000,00
		CP	934.000,00	RC	870.000,00	A	933.000,00	CP	-1.000,00	EC	63.000,00
		CS	1.018.000,00	TR	901.000,00	CS	-117.000,00			TR	176.000,00
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RS	1.816.671,96	RR	1.253.415,60	R	-2.927,73			EP	560.328,63
		CP	3.175.145,30	RC	1.476.568,38	A	2.864.073,51	CP	-311.071,79	EC	1.387.505,13
		CS	4.450.509,40	TR	2.729.983,98	CS	-1.720.525,42			TR	1.947.833,76
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-
TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - riepilogo generale delle Entrate

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A- RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 6	ACCENSIONE DI PRESTITI	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE	RS	-	RR	-	R	-			EP	-
		CP	-	RC	-	A	-	CP	-	EC	-
		CS	-	TR	-	CS	-			TR	-
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RS	54.299,18	RR	5.000,00	R	-25.115,58			EP	24.183,60
		CP	723.161,39	RC	541.743,77	A	555.414,23	CP	-167.747,16	EC	13.670,46
		CS	820.422,27	TR	546.743,77	CS	-273.678,50			TR	37.854,06
TOTALE TITOLI		RS	2.014.971,14	RR	1.289.415,60	R	-28.043,31			EP	697.512,23
		CP	4.832.306,69	RC	2.888.312,15	A	4.352.487,74	CP	-479.818,95	EC	1.464.175,59
		CS	6.288.931,67	TR	4.177.727,75	CS	-2.111.203,92			TR	2.161.687,82
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS	2.014.971,14	RR	1.289.415,60	R	-28.043,31			EP	697.512,23
		CP	4.832.306,69	RC	2.888.312,15	A	4.352.487,74	CP	-479.818,95	EC	1.464.175,59
		CS	6.288.931,67	TR	4.177.727,75	CS	-2.111.203,92			TR	2.161.687,82

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).

(2) Indicare l'importo definitivo dell'utilizzo del risultato di amministrazione.

(3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. In anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno '+', le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno '-'.

(4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del DPCM 28 dicembre 2011, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

(5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno '+', le minori entrate sono indicate con il segno '-'.

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	-								
MISSIONE		01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE										
0101	Programma	01	Organi istituzionali										
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
				CP	5.200,00	PC	2.892,86	I	2.892,86	ECP	2.307,14	EC	-
				CS	5.750,00	TP	2.892,86	FPV	-		-	TR	-
	Totale Programma	01	Organi istituzionali	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
				CP	5.200,00	PC	2.892,86	I	2.892,86	ECP	2.307,14	EC	-
				CS	5.750,00	TP	2.892,86	FPV	-		-	TR	-
0102	Programma	02	Segreteria generale										
	Totale Programma	02	Segreteria generale	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	-
0103	Programma	03	Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato										
	Totale Programma	03	Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	-
0104	Programma	04	Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali										
	Totale Programma	04	Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE		01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE										
0105	Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	RS	26.247,34	PR	23.851,20	R	-303,97		-	EP	2.092,17
				CP	109.000,00	PC	43.747,77	I	100.280,03	ECP	8.719,97	EC	56.532,26
				CS	122.199,72	TP	67.598,97	FPV	-		-	TR	58.624,43
	Totale Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	RS	26.247,34	PR	23.851,20	R	-303,97		-	EP	2.092,17
				CP	109.000,00	PC	43.747,77	I	100.280,03	ECP	8.719,97	EC	56.532,26
				CS	122.199,72	TP	67.598,97	FPV	-		-	TR	58.624,43
0106	Programma	06	Ufficio Tecnico										
	Totale Programma	06	Ufficio Tecnico	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	-
0107	Programma	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile										
	Totale Programma	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	-
0108	Programma	08	Statistica e Sistemi informativi										
	Totale Programma	08	Statistica e Sistemi informativi	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)						
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I) (2)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)						
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)						
<i>MISSIONE</i>		01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE										
0109	Programma	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli Enti Locali										
	Totale Programma	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli Enti Locali	RS	-	PR	-	R	-	EP	-		
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	-
0110	Programma	10	Risorse Umane										
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	RS	110.676,78	PR	69.478,26	R	-34.531,16		-	EP	6.667,36
				CP	724.555,00	PC	554.451,66	I	608.625,88	ECP	68.983,56	EC	54.174,22
				CS	799.762,22	TP	623.929,92	FPV	46.945,56		-	TR	60.841,58
	Totale Programma	10	Risorse Umane	RS	110.676,78	PR	69.478,26	R	-34.531,16		-	EP	6.667,36
				CP	724.555,00	PC	554.451,66	I	608.625,88	ECP	68.983,56	EC	54.174,22
				CS	799.762,22	TP	623.929,92	FPV	46.945,56		-	TR	60.841,58
0111	Programma	11	Altri Servizi Generali										
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	RS	1.081.856,34	PR	769.815,57	R	-23.141,13		-	EP	288.899,64
				CP	3.163.990,30	PC	1.739.008,69	I	2.956.424,63	ECP	207.565,67	EC	1.217.415,94
				CS	4.118.974,94	TP	2.508.824,26	FPV	-		-	TR	1.506.315,58
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	1.067,50	PR	1.067,50	R	-		-	EP	-
				CP	63.400,00	PC	21.631,06	I	62.418,58	ECP	981,42	EC	40.787,52
				CS	45.267,50	TP	22.698,56	FPV	-		-	TR	40.787,52

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)				
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)			
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)				
MISSIONE		01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
0111	Programma	11	Altri Servizi Generali											
	Totale Programma	11		RS	1.082.923,84	PR	770.883,07	R	-23.141,13		-	EP	288.899,64	
				CP	3.227.390,30	PC	1.760.639,75	I	3.018.843,21	ECP	208.547,09	EC	1.258.203,46	
				CS	4.164.242,44	TP	2.531.522,82	FPV	-		-	TR	1.547.103,10	
TOTALE MISSIONE 01			SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		RS	1.219.847,96	PR	864.212,53	R	-57.976,26		-	EP	297.659,17
					CP	4.066.145,30	PC	2.361.732,04	I	3.730.641,98	ECP	288.557,76	EC	1.368.909,94
					CS	5.091.954,38	TP	3.225.944,57	FPV	46.945,56		-	TR	1.666.569,11

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I) (2)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE		02	GIUSTIZIA				
0201	Programma	01	Uffici Giudiziari				
	Totale Programma	01	RS	- PR	R	-	EP
			CP	- PC	I	- ECP	EC
			CS	- TP	FPV	-	TR
0202	Programma	02	Casa circondariale e altri servizi				
	Totale Programma	02	RS	- PR	R	-	EP
			CP	- PC	I	- ECP	EC
			CS	- TP	FPV	-	TR
TOTALE MISSIONE 02			RS	- PR	R	-	EP
			CP	- PC	I	- ECP	EC
			CS	- TP	FPV	-	TR

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE		03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
0301	Programma	01	Polizia Locale e amministrativa									
	Totale Programma	01	Polizia Locale e amministrativa	RS	-	PR	-	R	-	-	EP	-
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC
				CS	-	TP	-	FPV	-	-	-	TR
0302	Programma	02	Sistema integrato di sicurezza urbana									
	Totale Programma	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	RS	-	PR	-	R	-	-	EP	-
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC
				CS	-	TP	-	FPV	-	-	-	TR
TOTALE MISSIONE 03			ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	RS	-	PR	-	R	-	-	EP	-
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC
				CS	-	TP	-	FPV	-	-	-	TR

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE		04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO										
0401	Programma	01	Istruzione prescolastica										
	Totale Programma	01	Istruzione prescolastica	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	
0402	Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria										
	Totale Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	
0404	Programma	04	Istruzione Universitaria										
	Totale Programma	04	Istruzione Universitaria	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	
0405	Programma	05	Istruzione tecnica superiore										
	Totale Programma	05	Istruzione tecnica superiore	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	
0406	Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione										
	Totale Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE		04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO										
0407	Programma	07	Diritto allo studio										
	Totale Programma	07	Diritto allo studio		RS	-	PR	-	R	-	EP		
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	
TOTALE MISSIONE 04			ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE		05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI									
0501	Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.									
	Totale Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	RS	-	PR	-	R	-	-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale									
	Totale Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	RS	-	PR	-	R	-	-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR
TOTALE MISSIONE 05			TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	RS	-	PR	-	R	-	-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I) (2)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE	06	POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO					
0601	Programma	01	Sport e tempo libero				
	Totale Programma	01	Sport e tempo libero	RS - PR	R	- EP	-
			CP - PC	I	- ECP	- EC	-
			CS - TP	FPV	- TR	-	-
0602	Programma	02	Giovani				
	Totale Programma	02	Giovani	RS - PR	R	- EP	-
			CP - PC	I	- ECP	- EC	-
			CS - TP	FPV	- TR	-	-
TOTALE MISSIONE 06		POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO	RS - PR	R	- EP	-	-
			CP - PC	I	- ECP	- EC	-
			CS - TP	FPV	- TR	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)				
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)			
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)				
MISSIONE		07	TURISMO											
0701	Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo											
	Totale Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo		RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
					CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
					CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	
TOTALE MISSIONE 07			TURISMO		RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
					CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
					CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE		08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA										
0801	Programma	01	Urbanistica ed assetto del territorio										
	Totale Programma	01	Urbanistica ed assetto del territorio	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	
0802	Programma	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare										
	Totale Programma	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	
TOTALE MISSIONE 08		ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)			PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)			RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)			PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)			IMPEGNI (I) (2)			ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)			TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)			FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)					TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE		09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE												
0901	Programma	01	Difesa del suolo												
	Totale Programma	01	Difesa del suolo	RS	-	PR	-	R	-		-	EP			
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC			
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR			
0902	Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale												
	Totale Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	RS	-	PR	-	R	-		-	EP			
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC			
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR			
0903	Programma	03	Rifiuti												
	Totale Programma	03	Rifiuti	RS	-	PR	-	R	-		-	EP			
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC			
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR			
0904	Programma	04	Servizio idrico integrato												
	Totale Programma	04	Servizio idrico integrato	RS	-	PR	-	R	-		-	EP			
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC			
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR			
0905	Programma	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione												
	Totale Programma	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	RS	-	PR	-	R	-		-	EP			
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC			
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR			

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE		09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE										
0906	Programma	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche										
	Totale Programma	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	
0907	Programma	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni										
	Totale Programma	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	
0908	Programma	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento										
	Totale Programma	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	
TOTALE MISSIONE 09		SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	RS	-	PR	-	R	-		-	EP		
			CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC		
			CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR		

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)			PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)			RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)						RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)			PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)			IMPEGNI (I) (2)			ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)			TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)			FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)						TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE		10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'														
1001	Programma	01	Trasporto ferroviario														
	Totale Programma	01	Trasporto ferroviario	RS		-	PR		-	R		-			-	EP	
				CP		-	PC		-	I		-	ECP		-	EC	
				CS		-	TP		-	FPV		-			-	TR	
1002	Programma	02	Trasporto pubblico locale														
	Totale Programma	02	Trasporto pubblico locale	RS		-	PR		-	R		-			-	EP	
				CP		-	PC		-	I		-	ECP		-	EC	
				CS		-	TP		-	FPV		-			-	TR	
1003	Programma	03	Trasporto per vie d'acqua														
	Totale Programma	03	Trasporto per vie d'acqua	RS		-	PR		-	R		-			-	EP	
				CP		-	PC		-	I		-	ECP		-	EC	
				CS		-	TP		-	FPV		-			-	TR	
1004	Programma	04	Altre modalità di trasporto														
	Totale Programma	04	Altre modalità di trasporto	RS		-	PR		-	R		-			-	EP	
				CP		-	PC		-	I		-	ECP		-	EC	
				CS		-	TP		-	FPV		-			-	TR	
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali														
	Totale Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali	RS		-	PR		-	R		-			-	EP	
				CP		-	PC		-	I		-	ECP		-	EC	
				CS		-	TP		-	FPV		-			-	TR	

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE		10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'									
TOTALE MISSIONE 10			RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
			CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-
			CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)			PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)			RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)						
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)			PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)			IMPEGNI (I) (2)			ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)				
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)			TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)			FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)						TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)				
MISSIONE		11	SOCCORSO CIVILE																
1101	Programma	01	Sistema di protezione civile																
	Totale Programma	01	Sistema di protezione civile		RS		-	PR		-	R		-		-	EP		-	TR
					CP		-	PC		-	I		-	ECP		-	EC		-
					CS		-	TP		-	FPV		-			-	TR		-
1102	Programma	02	Interventi a seguito di calamità naturali																
	Totale Programma	02	Interventi a seguito di calamità naturali		RS		-	PR		-	R		-		-	EP		-	TR
					CP		-	PC		-	I		-	ECP		-	EC		-
					CS		-	TP		-	FPV		-			-	TR		-
TOTALE MISSIONE 11			SOCCORSO CIVILE		RS		-	PR		-	R		-		-	EP		-	TR
					CP		-	PC		-	I		-	ECP		-	EC		-
					CS		-	TP		-	FPV		-			-	TR		-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)			PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)			RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)						RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)			PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)			IMPEGNI (I) (2)			ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)			TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)			FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)						TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE		12	DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA														
1201	Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido														
	Totale Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	RS		-	PR		-	R		-			-	EP	
				CP		-	PC		-	I		-	ECP		-	EC	
				CS		-	TP		-	FPV		-			-	TR	
1202	Programma	02	Interventi per la disabilità														
	Totale Programma	02	Interventi per la disabilità	RS		-	PR		-	R		-			-	EP	
				CP		-	PC		-	I		-	ECP		-	EC	
				CS		-	TP		-	FPV		-			-	TR	
1203	Programma	03	Interventi per gli anziani														
	Totale Programma	03	Interventi per gli anziani	RS		-	PR		-	R		-			-	EP	
				CP		-	PC		-	I		-	ECP		-	EC	
				CS		-	TP		-	FPV		-			-	TR	
1204	Programma	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale														
	Totale Programma	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	RS		-	PR		-	R		-			-	EP	
				CP		-	PC		-	I		-	ECP		-	EC	
				CS		-	TP		-	FPV		-			-	TR	
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie														
	Totale Programma	05	Interventi per le famiglie	RS		-	PR		-	R		-			-	EP	
				CP		-	PC		-	I		-	ECP		-	EC	
				CS		-	TP		-	FPV		-			-	TR	

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE		12	DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA										
1206	Programma	06	Interventi per il diritto alla casa										
	Totale Programma	06	Interventi per il diritto alla casa	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	-
1207	Programma	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali										
	Totale Programma	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	-
1208	Programma	08	Cooperazione e associazionismo										
	Totale Programma	08	Cooperazione e associazionismo	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	-
1209	Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale										
	Totale Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	-
TOTALE MISSIONE 12		12	DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I) (2)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE		13	TUTELA DELLA SALUTE					
1301	Programma	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA					
	Totale Programma	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	RS CP CS	- - - PR PC TP	R I FPV	- - - ECP	- - - EP EC TR
1302	Programma	02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA					
	Totale Programma	02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA	RS CP CS	- - - PR PC TP	R I FPV	- - - ECP	- - - EP EC TR
1303	Programma	03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio del bilancio corrente					
	Totale Programma	03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio del bilancio corrente	RS CP CS	- - - PR PC TP	R I FPV	- - - ECP	- - - EP EC TR
1304	Programma	04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi					
	Totale Programma	04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	RS CP CS	- - - PR PC TP	R I FPV	- - - ECP	- - - EP EC TR
1305	Programma	05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari					
	Totale Programma	05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	RS CP CS	- - - PR PC TP	R I FPV	- - - ECP	- - - EP EC TR

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I) (2)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE		13	TUTELA DELLA SALUTE				
1306	Programma	06	Servizio sanitario regionale - restituzioni maggiori gettiti SSN				
	Totale Programma	06	Servizio sanitario regionale - restituzioni maggiori gettiti SSN	RS	- PR	- R	- EP
				CP	- PC	- I	- EC
				CS	- TP	- FPV	- TR
1307	Programma	07	Ulteriori spese in materia sanitaria				
	Totale Programma	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	RS	- PR	- R	- EP
				CP	- PC	- I	- EC
				CS	- TP	- FPV	- TR
TOTALE MISSIONE 13			TUTELA DELLA SALUTE	RS	- PR	- R	- EP
				CP	- PC	- I	- EC
				CS	- TP	- FPV	- TR

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)			PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)			RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)						RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)			PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)			IMPEGNI (I) (2)			ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)			TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)			FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)						TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE		14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'														
1401	Programma	01	Industria e PMI e artigianato														
	Totale Programma	01	Industria e PMI e artigianato	RS	-	PR	-	R	-		-	EP					
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC					
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR					
1402	Programma	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori														
	Totale Programma	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	RS	-	PR	-	R	-		-	EP					
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC					
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR					
1403	Programma	03	Ricerca e innovazione														
	Totale Programma	03	Ricerca e innovazione	RS	-	PR	-	R	-		-	EP					
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC					
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR					
1404	Programma	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità														
	Totale Programma	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	RS	-	PR	-	R	-		-	EP					
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC					
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR					
TOTALE MISSIONE 14			SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	RS	-	PR	-	R	-		-	EP					
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC					
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR					

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE		15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE										
1501	Programma	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro										
	Totale Programma	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	
1502	Programma	02	Formazione professionale										
	Totale Programma	02	Formazione professionale	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	
1503	Programma	03	Sostegno all'occupazione										
	Totale Programma	03	Sostegno all'occupazione	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	
TOTALE MISSIONE 15			POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I) (2)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE		16	AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA				
1601	Programma	01	Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare				
	Totale Programma	01	Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare	RS	- PR	- R	- EP
				CP	- PC	- I	- ECP
				CS	- TP	- FPV	- TR
1602	Programma	02	Caccia e pesca				
	Totale Programma	02	Caccia e pesca	RS	- PR	- R	- EP
				CP	- PC	- I	- ECP
				CS	- TP	- FPV	- TR
TOTALE MISSIONE 16			AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	RS	- PR	- R	- EP
				CP	- PC	- I	- ECP
				CS	- TP	- FPV	- TR

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)			PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)			RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)						RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)					
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)			PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)			IMPEGNI (I) (2)			ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)					
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)			TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)			FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)						TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)					
MISSIONE		17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE																	
1701	Programma	01	Fonti energetiche																	
	Totale Programma	01	Fonti energetiche			RS		-	PR		-	R		-			-	EP		-
						CP		-	PC		-	I		-	ECP		-	EC		-
						CS		-	TP		-	FPV		-			-	TR		-
TOTALE MISSIONE 17			ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE			RS		-	PR		-	R		-			-	EP		-
						CP		-	PC		-	I		-	ECP		-	EC		-
						CS		-	TP		-	FPV		-			-	TR		-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I) (2)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
<i>MISSIONE</i>		18	RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI						
1801	Programma	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali						
	Totale Programma	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	RS	- PR	- R	-	- EP	
				CP	- PC	- I	- ECP	- EC	
				CS	- TP	- FPV	-	- TR	
TOTALE MISSIONE 18		RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI		RS	- PR	- R	-	- EP	
				CP	- PC	- I	- ECP	- EC	
				CS	- TP	- FPV	-	- TR	

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)					
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I) (2)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)					
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)					
<i>MISSIONE</i>		19	RELAZIONI INTERNAZIONALI									
1901	Programma	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo									
	Totale Programma	01	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
			CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
			CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	
TOTALE MISSIONE 19		RELAZIONI INTERNAZIONALI	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	
			CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	
			CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR	

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)			PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)					RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)			PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)			ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)			TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)					TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE		20	FONDI ACCANTONAMENTI											
2001	Programma	01	Fondo di riserva											
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	RS	-	PR	-	R	-		-	EP		
				CP	30.000,00	PC	-	I	-	ECP	30.000,00	EC		
				CS	25.000,00	TP	-	FPV	-		-	TR		
	Totale Programma	01	Fondo di riserva	RS	-	PR	-	R	-		-	EP		
				CP	30.000,00	PC	-	I	-	ECP	30.000,00	EC		
				CS	25.000,00	TP	-	FPV	-		-	TR		
2002	Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità											
	Totale Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	RS	-	PR	-	R	-		-	EP		
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC		
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR		
2003	Programma	03	Altri Fondi											
	Totale Programma	03	Altri Fondi	RS	-	PR	-	R	-		-	EP		
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC		
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR		
TOTALE MISSIONE 20			FONDI ACCANTONAMENTI	RS	-	PR	-	R	-		-	EP		
				CP	30.000,00	PC	-	I	-	ECP	30.000,00	EC		
				CS	25.000,00	TP	-	FPV	-		-	TR		

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I) (2)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE		50	DEBITO PUBBLICO				
5001	Programma	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari				
	Titolo 2		RS	- PR	- R	-	- EP
			CP	13.000,00	- I	- ECP	13.000,00 EC
			CS	13.000,00	- FPV	-	- TR
	Totale Programma	01	RS	- PR	- R	-	- EP
			CP	13.000,00	- I	- ECP	13.000,00 EC
			CS	13.000,00	- FPV	-	- TR
5002	Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari				
	Totale Programma	02	RS	- PR	- R	-	- EP
			CP	- PC	- I	- ECP	- EC
			CS	- TP	- FPV	-	- TR
TOTALE MISSIONE 50			RS	- PR	- R	-	- EP
			CP	13.000,00	- I	- ECP	13.000,00 EC
			CS	13.000,00	- FPV	-	- TR

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE		60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE									
6001	Programma	01	Restituzione anticipazione tesoreria									
	Totale Programma	01	Restituzione anticipazione tesoreria		RS	-	PR	-	R	-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR
TOTALE MISSIONE 60			ANTICIPAZIONI FINANZIARIE		RS	-	PR	-	R	-	EP	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC
				CS	-	TP	-	FPV	-		-	TR

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del bilancio 2018 - gestione delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
			PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)			
			PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
<i>MISSIONE</i>		99	SERVIZI PER CONTO TERZI										
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi e partite di Giro										
	Titolo 7		USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RS	37.678,47	PR	35.822,34	R	-	-	EP	1.856,13	
				CP	723.161,39	PC	481.542,16	I	555.414,23	ECP	167.747,16	EC	73.872,07
				CS	774.875,81	TP	517.364,50	FPV	-	-	TR	75.728,20	
	Totale Programma	01	Servizi per conto terzi e partite di Giro	RS	37.678,47	PR	35.822,34	R	-	-	EP	1.856,13	
				CP	723.161,39	PC	481.542,16	I	555.414,23	ECP	167.747,16	EC	73.872,07
				CS	774.875,81	TP	517.364,50	FPV	-	-	TR	75.728,20	
9902	Programma	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale										
	Totale Programma	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	RS	-	PR	-	R	-	-	EP	-	
				CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-
				CS	-	TP	-	FPV	-	-	TR	-	
TOTALE MISSIONE 99			SERVIZI PER CONTO TERZI	RS	37.678,47	PR	35.822,34	R	-	-	EP	1.856,13	
				CP	723.161,39	PC	481.542,16	I	555.414,23	ECP	167.747,16	EC	73.872,07
				CS	774.875,81	TP	517.364,50	FPV	-	-	TR	75.728,20	
			TOTALE MISSIONI	RS	1.257.526,43	PR	900.034,87	R	-57.976,26	-	EP	299.515,30	
				CP	4.832.306,69	PC	2.843.274,20	I	4.286.056,21	ECP	499.304,92	EC	1.442.782,01
				CS	5.904.830,19	TP	3.743.309,07	FPV	46.945,56	-	TR	1.742.297,31	
			TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	1.257.526,43	PR	900.034,87	R	-57.976,26	-	EP	299.515,30	
				CP	4.832.306,69	PC	2.843.274,20	I	4.286.056,21	ECP	499.304,92	EC	1.442.782,01
				CS	5.904.830,19	TP	3.743.309,07	FPV	46.945,56	-	TR	1.742.297,31	

(1) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (sia l'importo dei debiti definitivamente cancellati dalle scritture, sia, l'importo dei debiti cancellati e reimputati agli esercizi successivi effettuato in occasione del riaccertamento straordinario dei residui). Non riguarda il riaccertamento di impegni di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto. In sede di riaccertamento dei residui non può essere effettuata una rettifica in aumento dei residui passivi se non nei casi espressamente consentiti (Principio contabile applicato della contabilità finanziaria 9.1 di cui all'Allegato n. 2). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno '+', le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno '-'.

(2) Indicare gli impegni imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei debiti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del DPCM 28 dicembre 2011, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

(3) Indicare l'importo corrispondente agli impegni imputati agli esercizi successivi finanziati con il fondo pluriennale vincolato.

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del Bilancio 2018 - riepilogo generale delle spese per missioni

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I- PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	-								
MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	RS	1.219.847,96	PR	864.212,53	R	-57.976,26		-	EP	297.659,17
		CP	4.066.145,30	PC	2.361.732,04	I	3.730.641,98	ECP	288.557,76	EC	1.368.909,94
		CS	5.091.954,38	TP	3.225.944,57	FPV	46.945,56			TR	1.666.569,11

Rendiconto del Bilancio 2018 - riepilogo generale delle spese per missioni

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I) (2)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I - FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)

Rendiconto del Bilancio 2018 - riepilogo generale delle spese per missioni

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I) (2)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I - FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Rendiconto del Bilancio 2018 - riepilogo generale delle spese per missioni

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I- PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 20	FONDI ACCANTONAMENTI	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
		CP	30.000,00	PC	-	I	-	ECP	30.000,00	EC	-
		CS	25.000,00	TP	-	FPV	-			TR	-
MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-
		CP	13.000,00	PC	-	I	-	ECP	13.000,00	EC	-
		CS	13.000,00	TP	-	FPV	-			TR	-
MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI	RS	37.678,47	PR	35.822,34	R	-		-	EP	1.856,13
		CP	723.161,39	PC	481.542,16	I	555.414,23	ECP	167.747,16	EC	73.872,07
		CS	774.875,81	TP	517.364,50	FPV	-			TR	75.728,20
TOTALE MISSIONI		RS	1.257.526,43	PR	900.034,87	R	-57.976,26		-	EP	299.515,30
		CP	4.832.306,69	PC	2.843.274,20	I	4.286.056,21	ECP	499.304,92	EC	1.442.782,01
		CS	5.904.830,19	TP	3.743.309,07	FPV	46.945,56			TR	1.742.297,31
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS	1.257.526,43	PR	900.034,87	R	-57.976,26		-	EP	299.515,30
		CP	4.832.306,69	PC	2.843.274,20	I	4.286.056,21	ECP	499.304,92	EC	1.442.782,01
		CS	5.904.830,19	TP	3.743.309,07	FPV	46.945,56			TR	1.742.297,31

(1) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (sia l'importo dei debiti definitivamente cancellati dalle scritture, sia, l'importo dei debiti cancellati e reimputati agli esercizi successivi effettuato in occasione del riaccertamento straordinario dei residui). Non riguarda il riaccertamento di impegni di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto. In sede di riaccertamento dei residui non può essere effettuata una rettifica in aumento dei residui passivi se non nei casi espressamente consentiti (Principio contabile applicato della contabilità finanziaria 9.1 di cui all'Allegato n. 2). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno '+', le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno '-'.

(2) Indicare gli impegni imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei debiti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del DPCM 28 dicembre 2011, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

(3) Indicare l'importo corrispondente agli impegni imputati agli esercizi successivi finanziati con il fondo pluriennale vincolato.

(4) Solo per le regioni.

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
Rendiconto del bilancio 2018 - riepilogo generale delle Spese

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS- PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I- PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	-									
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	1.218.780,46	PR	863.145,03	R	-57.976,26		-	EP	297.659,17	
		CP	4.032.745,30	PC	2.340.100,98	I	3.668.223,40	ECP	317.576,34	EC	1.328.122,42	
		CS	5.071.686,88	TP	3.203.246,01	FPV	46.945,56			TR	1.625.781,59	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	1.067,50	PR	1.067,50	R	-		-	EP	-	
		CP	76.400,00	PC	21.631,06	I	62.418,58	ECP	13.981,42	EC	40.787,52	
		CS	58.267,50	TP	22.698,56	FPV	-			TR	40.787,52	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-	
		CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-	
		CS	-	TP	-	FPV	-			TR	-	
Titolo 4	RIMBORSO DI PRESTITI	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-	
		CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-	
		CS	-	TP	-	FPV	-			TR	-	
Titolo 5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	RS	-	PR	-	R	-		-	EP	-	
		CP	-	PC	-	I	-	ECP	-	EC	-	
		CS	-	TP	-	FPV	-			TR	-	
Titolo 7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RS	37.678,47	PR	35.822,34	R	-		-	EP	1.856,13	
		CP	723.161,39	PC	481.542,16	I	555.414,23	ECP	167.747,16	EC	73.872,07	
		CS	774.875,81	TP	517.364,50	FPV	-			TR	75.728,20	
TOTALE TITOLI		RS	1.257.526,43	PR	900.034,87	R	-57.976,26		-	EP	299.515,30	
		CP	4.832.306,69	PC	2.843.274,20	I	4.286.056,21	ECP	499.304,92	EC	1.442.782,01	
		CS	5.904.830,19	TP	3.743.309,07	FPV	46.945,56			TR	1.742.297,31	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS	1.257.526,43	PR	900.034,87	R	-57.976,26		-	EP	299.515,30	
		CP	4.832.306,69	PC	2.843.274,20	I	4.286.056,21	ECP	499.304,92	EC	1.442.782,01	
		CS	5.904.830,19	TP	3.743.309,07	FPV	46.945,56			TR	1.742.297,31	

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
Rendiconto del Bilancio 2018 - QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		186.533,02			
Utilizzo avanzo di amministrazione	44.863,21		Disavanzo di amministrazione	0,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) (solo regioni)</i>	0,00				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	0,00				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	0,00				
Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	0,00	0,00	Titolo 1 - SPESE CORRENTI	3.668.223,40	3.203.246,01
Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	933.000,00	901.000,00	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)	0,00	
Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2.864.073,51	2.729.983,98	Titolo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	62.418,58	22.698,56
Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	0,00	
Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	Titolo 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (2)	0,00	
Totale entrate finali	3.797.073,51	3.630.983,98	Totale spese finali	3.730.641,98	3.225.944,57
Titolo 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	Titolo 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00
			<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) (solo regioni)</i>	0,00	
Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE	0,00	0,00	Titolo 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00
Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	555.414,23	546.743,77	Titolo 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	555.414,23	517.364,50
Totale entrate dell'esercizio	4.352.487,74	4.177.727,75	Totale spese dell'esercizio	4.286.056,21	3.743.309,07
Totale complessivo ENTRATE	4.397.350,95	4.364.260,77	Totale complessivo SPESE	4.286.056,21	3.743.309,07
Disavanzo dell'esercizio	0,00		Avanzo di competenza/fondo di cassa	111.294,74	620.951,70
Totale a pareggio	4.397.350,95	4.364.260,77	Totale a pareggio	4.397.350,95	4.364.260,77

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

VERIFICA EQUILIBRI 2018

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			competenza (accertamenti e impegni imputati all'esercizio)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		186.533,02	
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		3.797.073,51
- di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		3.668.223,40
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		0,00
- di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)			0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)			128.850,11

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

VERIFICA EQUILIBRI 2018

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti - di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	44.863,21 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili - di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)O=G+H+I-L+M		173.713,32
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	62.418,58
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		-62.418,58

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

VERIFICA EQUILIBRI 2018

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		competenza (accertamenti e impegni imputati all'esercizio)	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti	(-)		0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		0,00
EQUILIBRIO FINALE			
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			111.294,74

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)			173.713,32
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		44.863,21
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)		0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			128.850,11

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

DD) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

UU) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(*) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	Organi istituzionali	-	-	2.892,86	-	-	-	-	-	-	-	2.892,86
02	Segreteria generale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	-	-	100.280,03	-	-	-	-	-	-	-	100.280,03
06	Ufficio Tecnico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Statistica e Sistemi informativi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli Enti Locali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Risorse Umane	542.922,72	-	65.703,16	-	-	-	-	-	-	-	608.625,88
11	Altri Servizi Generali	-	100.203,70	2.820.936,69	-	-	-	-	-	32.513,74	2.770,50	2.956.424,63
TOTALE MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		542.922,72	100.203,70	2.989.812,74	-	-	-	-	-	32.513,74	2.770,50	3.668.223,40

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni**

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
02	MISSIONE 2 - GIUSTIZIA											
01	Uffici Giudiziari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Casa circondariale e altri servizi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 2 - GIUSTIZIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
03	MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	Polizia Locale e amministrativa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	Istruzione prescolastica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Istruzione Universitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Istruzione tecnica superiore	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Servizi ausiliari all'istruzione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Diritto allo studio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
05	MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
06	MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO											
01	Sport e tempo libero	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Giovani	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni**

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
07	MISSIONE 7 - TURISMO											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 7 - TURISMO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
08	MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	Urbanistica ed assetto del territorio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
09	MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	Difesa del suolo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Rifiuti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Servizio idrico integrato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
10	MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	Trasporto ferroviario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Trasporto pubblico locale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Trasporto per vie d'acqua	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Altre modalità di trasporto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Viabilità e infrastrutture stradali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
11	MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	Sistema di protezione civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Interventi a seguito di calamità naturali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
12	MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Interventi per la disabilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Interventi per gli anziani	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Interventi per le famiglie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Interventi per il diritto alla casa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Cooperazione e associazionismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
13	MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio del bilancio corrente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Servizio sanitario regionale - restituzioni maggiori gettiti SSN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
14	MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	Industria e PMI e artigianato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Ricerca e innovazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
15	MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Formazione professionale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Sostegno all'occupazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni**

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
16	MISSIONE 16 - AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Caccia e pesca	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 16 - AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
17	MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	Fonti energetiche	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
18	MISSIONE 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni**

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
19	MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni**

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
20	MISSIONE 20 - FONDI ACCANTONAMENTI											
01	Fondo di riserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Altri Fondi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 20 - FONDI ACCANTONAMENTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni**

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
50	MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO											
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
60	MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE											
01	Restituzione anticipazione tesoreria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale MACROAGGREGATI		542.922,72	100.203,70	2.989.812,74	-	-	-	-	-	32.513,74	2.770,50	3.668.223,40

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	Organi istituzionali	-	-	2.892,86	-	-	-	-	-	-	-	2.892,86
02	Segreteria generale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	-	-	43.747,77	-	-	-	-	-	-	-	43.747,77
06	Ufficio Tecnico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Statistica e Sistemi informativi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli Enti Locali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Risorse Umane	500.188,25	-	54.263,41	-	-	-	-	-	-	-	554.451,66
11	Altri Servizi Generali	-	82.984,44	1.620.740,01	-	-	-	-	-	32.513,74	2.770,50	1.739.008,69
TOTALE MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		500.188,25	82.984,44	1.721.644,05	-	-	-	-	-	32.513,74	2.770,50	2.340.100,98

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
02	MISSIONE 2 - GIUSTIZIA											
01	Uffici Giudiziari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Casa circondariale e altri servizi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 2 - GIUSTIZIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza**

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
03	MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	Polizia Locale e amministrativa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza**

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	Istruzione prescolastica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Istruzione Universitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Istruzione tecnica superiore	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Servizi ausiliari all'istruzione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Diritto allo studio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza**

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
05	MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
06	MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO											
01	Sport e tempo libero	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Giovani	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
07	MISSIONE 7 - TURISMO											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 7 - TURISMO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza**

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
08	MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	Urbanistica ed assetto del territorio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
09	MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	Difesa del suolo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Rifiuti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Servizio idrico integrato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
10	MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	Trasporto ferroviario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Trasporto pubblico locale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Trasporto per vie d'acqua	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Altre modalità di trasporto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Viabilità e infrastrutture stradali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
11	MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	Sistema di protezione civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Interventi a seguito di calamità naturali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
12	MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Interventi per la disabilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Interventi per gli anziani	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Interventi per le famiglie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Interventi per il diritto alla casa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Cooperazione e associazionismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
13	MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio del bilancio corrente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Servizio sanitario regionale - restituzioni maggiori gettiti SSN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
14	MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	Industria e PMI e artigianato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Ricerca e innovazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
15	MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Formazione professionale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Sostegno all'occupazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza**

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
16	MISSIONE 16 - AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Caccia e pesca	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 16 - AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
17	MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	Fonti energetiche	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza**

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
18	MISSIONE 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
19	MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
20	MISSIONE 20 - FONDI ACCANTONAMENTI											
01	Fondo di riserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Altri Fondi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 20 - FONDI ACCANTONAMENTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
50	MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO											
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
60	MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE											
01	Restituzione anticipazione tesoreria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale MACROAGGREGATI		500.188,25	82.984,44	1.721.644,05	-	-	-	-	-	32.513,74	2.770,50	2.340.100,98

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	Organi istituzionali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Segreteria generale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	-	-	23.851,20	-	-	-	-	-	-	-	23.851,20
06	Ufficio Tecnico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Statistica e Sistemi informativi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli Enti Locali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Risorse Umane	56.638,49	-	12.839,77	-	-	-	-	-	-	-	69.478,26
11	Altri Servizi Generali	-	10.241,35	759.574,22	-	-	-	-	-	-	-	769.815,57
TOTALE MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		56.638,49	10.241,35	796.265,19	-	-	-	-	-	-	-	863.145,03

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
02	MISSIONE 2 - GIUSTIZIA											
01	Uffici Giudiziari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Casa circondariale e altri servizi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 2 - GIUSTIZIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
03	MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	Polizia Locale e amministrativa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	Istruzione prescolastica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Istruzione Universitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Istruzione tecnica superiore	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Servizi ausiliari all'istruzione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Diritto allo studio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
05	MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
06	MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO											
01	Sport e tempo libero	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Giovani	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
07	MISSIONE 7 - TURISMO											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 7 - TURISMO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
08	MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	Urbanistica ed assetto del territorio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
09	MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	Difesa del suolo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Rifiuti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Servizio idrico integrato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
10	MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	Trasporto ferroviario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Trasporto pubblico locale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Trasporto per vie d'acqua	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Altre modalità di trasporto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Viabilità e infrastrutture stradali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
11	MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	Sistema di protezione civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Interventi a seguito di calamità naturali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
12	MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Interventi per la disabilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Interventi per gli anziani	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Interventi per le famiglie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Interventi per il diritto alla casa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Cooperazione e associazionismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
13	MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio del bilancio corrente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Servizio sanitario regionale - restituzioni maggiori gettiti SSN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
14	MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	Industria e PMI e artigianato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Ricerca e innovazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
15	MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Formazione professionale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Sostegno all'occupazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
16	MISSIONE 16 - AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Caccia e pesca	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 16 - AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
17	MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	Fonti energetiche	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
18	MISSIONE 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
19	MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
20	MISSIONE 20 - FONDI ACCANTONAMENTI											
01	Fondo di riserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Altri Fondi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 20 - FONDI ACCANTONAMENTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
50	MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO											
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti c/residui Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
60	MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE											
01	Restituzione anticipazione tesoreria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale MACROAGGREGATI		56.638,49	10.241,35	796.265,19	-	-	-	-	-	-	-	863.145,03

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	Organi istituzionali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Segreteria generale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Ufficio Tecnico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Statistica e Sistemi informativi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli Enti Locali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Risorse Umane	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Altri Servizi Generali	-	62.418,58	-	-	-	62.418,58	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		-	62.418,58	-	-	-	62.418,58	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	MISSIONE 2 - GIUSTIZIA											
01	Uffici Giudiziari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Casa circondariale e altri servizi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 2 - GIUSTIZIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
03	MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	Polizia Locale e amministrativa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04	MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	Istruzione prescolastica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Istruzione Universitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Istruzione tecnica superiore	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Servizi ausiliari all'istruzione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Diritto allo studio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
05	MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
06	MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO											
01	Sport e tempo libero	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Giovani	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
07	MISSIONE 7 - TURISMO											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 7 - TURISMO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
08	MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	Urbanistica ed assetto del territorio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
09	MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	Difesa del suolo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Rifiuti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Servizio idrico integrato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
10	MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	Trasporto ferroviario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Trasporto pubblico locale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Trasporto per vie d'acqua	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Altre modalità di trasporto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Viabilità e infrastrutture stradali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
11	MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	Sistema di protezione civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Interventi a seguito di calamità naturali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
12	MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Interventi per la disabilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Interventi per gli anziani	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Interventi per le famiglie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Interventi per il diritto alla casa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Cooperazione e associazionismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
13	MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio del bilancio corrente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Servizio sanitario regionale - restituzioni maggiori gettiti SSN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
14	MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	Industria e PMI e artigianato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Ricerca e innovazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
15	MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Formazione professionale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Sostegno all'occupazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
16	MISSIONE 16 - AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Caccia e pesca	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 16 - AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
17	MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	Fonti energetiche	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
18	MISSIONE 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
19	MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
20	MISSIONE 20 - FONDI ACCANTONAMENTI											
01	Fondo di riserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Altri Fondi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 20 - FONDI ACCANTONAMENTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
50	MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO											
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
60	MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE											
01	Restituzione anticipazione tesoreria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - impegni

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
99	MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI											
01	Servizi per conto terzi e partite di Giro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Totale MACROAGGREGATI	-	62.418,58	-	-	-	62.418,58	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	Organi istituzionali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Segreteria generale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Ufficio Tecnico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Statistica e Sistemi informativi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli Enti Locali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Risorse Umane	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Altri Servizi Generali	-	21.631,06	-	-	-	21.631,06	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		-	21.631,06	-	-	-	21.631,06	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	MISSIONE 2 - GIUSTIZIA											
01	Uffici Giudiziari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Casa circondariale e altri servizi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 2 - GIUSTIZIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
03	MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	Polizia Locale e amministrativa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04	MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	Istruzione prescolastica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Istruzione Universitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Istruzione tecnica superiore	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Servizi ausiliari all'istruzione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Diritto allo studio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
05	MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
06	MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO											
01	Sport e tempo libero	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Giovani	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
07	MISSIONE 7 - TURISMO											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 7 - TURISMO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
08	MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	Urbanistica ed assetto del territorio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
09	MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	Difesa del suolo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Rifiuti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Servizio idrico integrato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
10	MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	Trasporto ferroviario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Trasporto pubblico locale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Trasporto per vie d'acqua	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Altre modalità di trasporto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Viabilità e infrastrutture stradali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
11	MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	Sistema di protezione civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Interventi a seguito di calamità naturali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
12	MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Interventi per la disabilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Interventi per gli anziani	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Interventi per le famiglie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Interventi per il diritto alla casa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Cooperazione e associazionismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
13	MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio del bilancio corrente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Servizio sanitario regionale - restituzioni maggiori gettiti SSN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
14	MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	Industria e PMI e artigianato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Ricerca e innovazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
15	MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Formazione professionale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Sostegno all'occupazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
16	MISSIONE 16 - AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Caccia e pesca	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 16 - AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
17	MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	Fonti energetiche	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
18	MISSIONE 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
19	MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
20	MISSIONE 20 - FONDI ACCANTONAMENTI											
01	Fondo di riserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Altri Fondi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 20 - FONDI ACCANTONAMENTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
50	MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO											
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
60	MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE											
01	Restituzione anticipazione tesoreria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/competenza

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
99	MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI											
01	Servizi per conto terzi e partite di Giro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Totale MACROAGGREGATI	-	21.631,06	-	-	-	21.631,06	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	Organi istituzionali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Segreteria generale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Ufficio Tecnico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Statistica e Sistemi informativi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli Enti Locali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Risorse Umane	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Altri Servizi Generali	-	1.067,50	-	-	-	1.067,50	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		-	1.067,50	-	-	-	1.067,50	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	MISSIONE 2 - GIUSTIZIA											
01	Uffici Giudiziari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Casa circondariale e altri servizi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 2 - GIUSTIZIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
03	MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	Polizia Locale e amministrativa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04	MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	Istruzione prescolastica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Istruzione Universitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Istruzione tecnica superiore	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Servizi ausiliari all'istruzione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Diritto allo studio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
05	MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
06	MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO											
01	Sport e tempo libero	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Giovani	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
07	MISSIONE 7 - TURISMO											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 7 - TURISMO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
08	MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	Urbanistica ed assetto del territorio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
09	MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	Difesa del suolo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Rifiuti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Servizio idrico integrato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
10	MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	Trasporto ferroviario	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Trasporto pubblico locale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Trasporto per vie d'acqua	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Altre modalità di trasporto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Viabilità e infrastrutture stradali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
11	MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	Sistema di protezione civile	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Interventi a seguito di calamità naturali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
12	MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Interventi per la disabilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Interventi per gli anziani	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Interventi per le famiglie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Interventi per il diritto alla casa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	Cooperazione e associazionismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
13	MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio del bilancio corrente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	Servizio sanitario regionale - restituzioni maggiori gettiti SSN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
14	MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	Industria e PMI e artigianato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Ricerca e innovazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
15	MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Formazione professionale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03	Sostegno all'occupazione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
16	MISSIONE 16 - AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Caccia e pesca	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 16 - AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
17	MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	Fonti energetiche	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
18	MISSIONE 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
19	MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
20 MISSIONE 20 - FONDI ACCANTONAMENTI											
01 Fondo di riserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03 Altri Fondi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 20 - FONDI ACCANTONAMENTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
50	MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO											
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
60	MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE											
01	Restituzione anticipazione tesoreria	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - pagamenti c/residui

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
99	MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI											
01	Servizi per conto terzi e partite di Giro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Totale MACROAGGREGATI	-	1.067,50	-	-	-	1.067,50	-	-	-	-	-

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati - spese per servizi per conto terzi e partite di giro - impegni

Allegato n.10-b - Spese per macroaggregati

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI			
01	Servizi per conto terzi e partite di Giro	555.414,23	-	555.414,23
02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	-	-	-
TOTALE MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI		555.414,23	-	555.414,23
Totale MACROAGGREGATI		555.414,23	-	555.414,23

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**Riepilogo spese per titoli e macroaggregati - Impegni**

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Totale	- di cui non ricorrenti
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI			
101	Redditi da lavoro dipendente	542.922,72	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	100.203,70	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	2.989.812,74	0,00
104	Trasferimenti correnti	0,00	0,00
105	Trasferimenti di tributi	0,00	0,00
106	Fondi perequativi	0,00	0,00
107	Interessi passivi	0,00	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	32.513,74	0,00
110	Altre spese correnti	2.770,50	0,00
100	Totale TITOLO 1	3.668.223,40	-
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE			
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	62.418,58	0,00
203	Contributi agli investimenti	0,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00
200	Totale TITOLO 2	62.418,58	-
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE			
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
300	Totale TITOLO 3	-	-
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI			
401	Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti ⁽¹⁾	0,00	0,00

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**Riepilogo spese per titoli e macroaggregati - Impegni**

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Totale	- di cui non ricorrenti
400	Totale TITOLO 4	-	-
	TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE		
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	-	-
	TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		
701	Uscite per partite di giro	555.414,23	0,00
702	Uscite per conto terzi	0,00	0,00
700	Totale TITOLO 7	555.414,23	-
	TOTALE IMPEGNI	4.286.056,21	0,00
(1)	Gli stanziamenti di spesa riguardanti il macroaggregato 'Fondi per rimborso prestiti' non possono essere impegnati e pagati.		

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2018	2017	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	0,00	0,00		
2	Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	933.000,00	926.000,00		
a	Proventi da trasferimenti correnti	933.000,00	926.000,00		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	0,00	0,00		E20c
c	Contributi agli investimenti	0,00	0,00		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	2.766.446,35	2.118.211,31	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00		
b	Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	2.766.446,35	2.118.211,31		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	97.257,04	135.962,31	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		3.796.703,39	3.180.173,62		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	329.595,79	239.590,32	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	2.632.644,73	2.135.980,19	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	7.357,00	2.840,80	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	0,00	0,00		
a	Trasferimenti correnti	0,00	0,00		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	0,00	0,00		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	0,00	0,00		
13	Personale	608.625,88	663.537,13	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	20.494,88	23.040,48	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	0,00	0,00	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	20.494,88	23.040,48	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00	B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	0,00	0,00	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	0,00	0,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	0,00	0,00	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		3.598.718,28	3.064.988,92		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		197.985,11	115.184,70	-	-
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
<u>Proventi finanziari</u>					
19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00	C15	C15
a	da società controllate	0,00	0,00		
b	da società partecipate	0,00	0,00		
c	da altri soggetti	0,00	0,00		
20	Altri proventi finanziari	370,12	280,41	C16	C16
Totale proventi finanziari		370,12	280,41		
<u>Oneri finanziari</u>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	0,00	0,00	C17	C17
a	Interessi passivi	0,00	0,00		
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00		
Totale oneri finanziari		0,00	0,00		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		370,12	280,41	-	-
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE					
22	Rivalutazioni	0,00	0,00	D18	D18
23	Svalutazioni	0,00	0,00	D19	D19
TOTALE RETTIFICHE (D)		0,00	0,00		
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI					
24	Proventi straordinari	0,00	0,00	E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	0,00	0,00		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E20c
e	Altri proventi straordinari	0,00	0,00		
Totale proventi straordinari		0,00	0,00		
25	Oneri straordinari	0,00	0,00	E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	0,00	0,00		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E21a
d	Altri oneri straordinari	0,00	0,00		E21d
Totale oneri straordinari		0,00	0,00		
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)		0,00	0,00		
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)		198.355,23	115.465,11		
26	Imposte (*)	90.000,00	87.319,12	E22	E22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	108.355,23	28.145,99	E23	E23

A

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2018	2017	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
9	Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II 1	Beni demaniali	0,00	0,00		
1.1	Terreni	0,00	0,00		
1.2	Fabbricati	0,00	0,00		
1.3	Infrastrutture	0,00	0,00		
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	89907,66	47652,25		
2.1	Terreni	0,00	0,00	BII1	BII1
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	0,00	0,00		
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	11920,49	1513,40	BII2	BII2
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	0,00	0,00	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	48591,28	38581,68		
2.7	Mobili e arredi	14269,31	3910,59		
2.8	Infrastrutture	15126,58	3646,58		
2.9	Diritti reali di godimento				
2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	89907,66	47652,25		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	0,00	0,00	BIII1	BIII1
a	imprese controllate	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
b	imprese partecipate	0,00	0,00	BIII1b	BIII1b
c	altri soggetti	0,00	0,00		
2	Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
c	imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
d	altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,00		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	89907,66	47652,25	-	-

A

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2018	2017	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00	CI	CI
	Totale rimanenze	0,00	0,00		
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	0,00	0,00		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
b	Altri crediti da tributi	0,00	0,00		
c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	152000,00	144000,00		
a	verso amministrazioni pubbliche	152000,00	144000,00		
b	imprese controllate	0,00	0,00	CII2	CII2
c	imprese partecipate	0,00	0,00	CII3	CII3
d	verso altri soggetti	0,00	0,00		
3	Verso clienti ed utenti	2005269,34	1870455,96	CII1	CII1
4	Altri Crediti	0,00	0,00	CII5	CII5
a	verso l'erario	0,00	0,00		
b	per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00		
c	altri	0,00	0,00		
	Totale crediti	2157269,34	2014455,96		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	620951,70	184294,73		
a	Istituto tesoriere	620951,70	184294,73		CIV1a
b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	Totale disponibilità liquide	620951,70	184294,73		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	2778221,04	2198750,69		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	0,00	0,00	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	0,00	0,00		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	2868128,70	2246402,94	-	-

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2018	2017	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I II III	A) PATRIMONIO NETTO				
	Fondo di dotazione	988862,71	960716,72	AI	AI
	Riserve	0,00	0,00		
	a da risultato economico di esercizi precedenti	0,00	0,00	AIIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIIV, AV, AVI, AVII, AVII
	b da capitale	0,00	0,00	AI, AIII	AI, AIII
	c da permessi di costruire	0,00	0,00		
	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	0,00	0,00		
	d altre riserve indisponibili	0,00	0,00		
	e Risultato economico dell'esercizio	108355,23	28145,99	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	1.097.217,94	988.862,71		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
	1 Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
	2 Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
	3 Altri	0,00	0,00	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	0,00	0,00		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	C	C
	TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00		
	D) DEBITI (1)				
	1 Debiti da finanziamento	0,00	0,00		
	a prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1e D2	D1
	b v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	c verso banche e tesoriere	0,00	0,00	D4	D3 e D4
	d verso altri finanziatori	0,00	0,00	D5	
	2 Debiti verso fornitori	1713224,74	1257540,23	D7	D6
	3 Acconti	0,00	0,00	D6	D5
	4 Debiti per trasferimenti e contributi	0,00	0,00		
	a enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		
	b altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	c imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
	d imprese partecipate	0,00	0,00	D10	D9
	e altri soggetti	0,00	0,00		
	5 Altri debiti	10740,46	0,00	D12,D13,D14	D11,D12,D13
	a tributari	10740,46	0,00		
	b verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	0,00	0,00		
	c per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00		
	d altri	0,00	0,00		
	TOTALE DEBITI (D)	1.723.965,20	1.257.540,23		
I II	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
	Ratei passivi	46945,56	0,00	E	E
	Risconti passivi	0,00	0,00	E	E
	1 Contributi agli investimenti	0,00	0,00		
	a da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	b da altri soggetti	0,00	0,00		
	2 Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
	3 Altri risconti passivi	0,00	0,00		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	46.945,56	0,00		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	2.868.128,70	2.246.402,94	-	-
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	0,00	0,00		
	2) beni di terzi in uso	0,00	0,00		
	3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
	7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
	TOTALE CONTI D'ORDINE	0,00	0,00	-	-

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

CONSORZIO CRESCENDO IN LIQUIDAZIONE

Bilancio di esercizio al 31-12-2018

Dati anagrafici	
Sede in	ORVIETO
Codice Fiscale	01200620555
Numero Rea	TERNI 79662
P.I.	01200620555
Capitale Sociale Euro	0 i.v.
Forma giuridica	CONSORZIO
Società in liquidazione	si
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2018	31-12-2017
Stato patrimoniale		
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	0	0
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	0	0
II - Immobilizzazioni materiali	914.953	1.132.865
III - Immobilizzazioni finanziarie	0	0
Totale immobilizzazioni (B)	914.953	1.132.865
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	3.702.804	5.387.994
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	37.647	70.309
esigibili oltre l'esercizio successivo	279	279
Totale crediti	37.926	70.588
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0	0
IV - Disponibilità liquide	9.348	152.282
Totale attivo circolante (C)	3.750.078	5.610.864
D) Ratei e risconti	481	1.184
Totale attivo	4.665.512	6.744.913
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	541.234	541.234
II - Riserva da sovrapprezzo delle azioni	0	0
III - Riserve di rivalutazione	2.026.142	2.026.142
IV - Riserva legale	16.937	16.937
V - Riserve statutarie	0	0
VI - Altre riserve	58.549	58.548
VII - Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0	0
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	(5.854.959)	(5.411.649)
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	1.375.022	(443.309)
Perdita ripianata nell'esercizio	0	0
X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	0
Totale patrimonio netto	(1.837.075)	(3.212.097)
B) Fondi per rischi e oneri	1.829.032	2.874.624
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	27.843	74.677
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	4.231.538	6.523.850
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	10.071
Totale debiti	4.231.538	6.533.921
E) Ratei e risconti	414.174	473.788
Totale passivo	4.665.512	6.744.913

Conto economico

	31-12-2018	31-12-2017
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.269.043	30.000
2), 3) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti e dei lavori in corso su ordinazione	(1.685.190)	0
2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	(1.685.190)	0
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	59.592	2.772
altri	2.348.227	166.121
Totale altri ricavi e proventi	2.407.819	168.893
Totale valore della produzione	1.991.672	198.893
B) Costi della produzione		
7) per servizi	91.128	88.377
9) per il personale		
a) salari e stipendi	32.302	91.512
b) oneri sociali	12.755	26.637
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	2.941	7.936
c) trattamento di fine rapporto	2.941	7.936
Totale costi per il personale	47.998	126.085
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	29.617	38.090
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	29.617	38.090
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	0	21.206
Totale ammortamenti e svalutazioni	29.617	59.296
13) altri accantonamenti	58.590	0
14) oneri diversi di gestione	162.725	128.544
Totale costi della produzione	390.058	402.302
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	1.601.614	(203.409)
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	6.141	1.131
Totale proventi diversi dai precedenti	6.141	1.131
Totale altri proventi finanziari	6.141	1.131
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	166.466	241.031
Totale interessi e altri oneri finanziari	166.466	241.031
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(160.325)	(239.900)
D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie		
Totale delle rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (18 - 19)	0	0
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	1.441.289	(443.309)
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	66.267	0
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	66.267	0
21) Utile (perdita) dell'esercizio	1.375.022	(443.309)

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2018

Nota integrativa, parte iniziale

Nota Integrativa al bilancio di esercizio al 31/12/2018 redatta in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435 bis c.c.

PREMESSA

Signori soci,

il presente bilancio si chiude con un risultato prima delle imposte di euro **1.441.289**, che dopo aver appostato imposte per 66.267, l'utile netto è pari **1.375.022**.

Il Patrimonio netto ascende pertanto ad euro – 1.837.075 (negativo per un milione ottocentotrentasettemilasettantacinque euro), che si confronta con quello dell'esercizio precedente che era pari a - 3.212.097 (negativo per tremilioni duecentododicimilanovantasette euro). Il bilancio chiuso al 31/12/2018 di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 2423, primo comma del Codice Civile, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto conformemente agli articoli 2423, 2423 ter, 2424, 2424 bis, 2425, 2425 bis del Codice Civile, secondo principi di redazione conformi a quanto stabilito dall'art. 2423 bis, criteri di valutazione di cui all'art. 2426 c.c..

Il bilancio del presente esercizio è stato redatto in forma abbreviata in conformità alle disposizioni di cui all'art. 2435-bis del Codice Civile, in quanto ricorrono i presupposti previsti dal comma 1 del predetto articolo. Conseguentemente, nella presente nota integrativa si omettono le indicazioni previste dal comma 1 numero 10 dell'art. 2426 e si forniscono le informazioni previste dal comma 1 dell'art. 2427 limitatamente alle voci specificate ai commi 4 e 5 dell'art. 2435 bis del Codice Civile.

Inoltre, la presente nota integrativa riporta le informazioni richieste dai numeri 3) e 4) dell'art. 2428 c.c. e, pertanto, non si è provveduto a redigere la relazione sulla gestione ai sensi dell'art. 2435 - bis, comma 7 del Codice Civile.

I criteri di valutazione di cui all'art. 2426 Codice Civile (opportunitamente rettificati per corrispondere allo stato di liquidazione e quindi quale conseguenza dell'abbandono della prospettiva della continuità e trasformazione economica del capitale investito nel Consorzio da strumento per la realizzazione dello scopo a mero coacervo dei beni destinati al realizzo diretto per il pagamento delle passività) sono conformi a quelli utilizzati nella redazione del bilancio del precedente esercizio e non si sono verificati eventi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui agli artt. 2423 bis, secondo comma e 2423, quinto comma del Codice Civile.

Le specifiche sezioni della nota integrativa illustrano i criteri con i quali è stata data attuazione all'art. 2423 quarto comma, in caso di mancato rispetto in tema di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa, quando la loro osservanza abbia effetti irrilevanti sulla rappresentazione veritiera e corretta.

Ove applicabili sono stati, altresì, osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) integrati, ove mancanti, dagli IAS/IFRS emessi dallo IASB al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

Non ci sono elementi dell'attivo e del passivo che ricadano sotto più voci dello schema di bilancio.

Ai fini della comparabilità dei saldi di bilancio, ai sensi dell'art. 2423 ter, quinto comma del Codice Civile, si è provveduto a riclassificare i saldi dell'esercizio precedente.

INTRODUZIONE ESSENZIALE

Il Consorzio Crescendo è stato messo in liquidazione con delibera assunta dall'assemblea straordinaria dei consorziati il 19 dicembre 2013. I liquidatori Dr. Carmelo Campagna e Dr. Ruggero Campi hanno accettato la carica il 30 dicembre 2013 e il 10 gennaio 2014 con insediamento il successivo 13 gennaio 2014. Ne discende che fino alla data precedente (12 gennaio 2014) hanno operato gli amministratori così come in carica e risultante agli atti, mentre dal 13 gennaio 2014 è iniziata la gestione della fase di liquidazione.

Nel periodo 1 gennaio 2014 -12 gennaio 2014, anteriore all'effettivo insediamento dei Liquidatori, la gestione del Consorzio ha continuato ad essere assicurata dagli Amministratori.

Attraverso la struttura amministrativa i Liquidatori hanno preso atto dei saldi espressi dalla contabilità generale e rispetto ad essi hanno dato inizio alla procedura di liquidazione, considerando, dunque, la situazione contabile unitamente al bilancio 2013 la effettiva situazione iniziale, senza con ciò avvalorarla o farla propria.

Considerata la sequenza temporale tra la messa in liquidazione, chiusura dell'esercizio 2013, accettazione della carica di liquidatori e procedimento di formazione del bilancio 2013, i Liquidatori hanno necessariamente provveduto loro stessi alla predisposizione del bilancio 2013 pur non avendo avuto parte alcuna nella relativa gestione; tale situazione ha comportato già nel suddetto bilancio la mutazione dei criteri di valutazione che nel progetto di bilancio 2018 vengono (come più diffusamente dettagliato nel prosieguo) confermati.

A seguito delle dimissioni dall'incarico di liquidatore rassegnate dal Dr. Ruggero Campi nell'assemblea dei soci del 21/06/2016, l'organo di liquidazione è stato integrato con la nomina del Dr. Marco Agabiti deliberata dall'assemblea dei soci del 08/09/2016. Il Dr. Marco Agabiti è effettivamente entrato nell'esercizio delle sue funzioni contestualmente all'iscrizione della nomina presso la CCIAA avvenuta in data 30/09/2016.

Il presente bilancio, riferito alla data del 31.12.2018, è pertanto il quinto successivo alla messa in liquidazione ed è stato redatto tenendo conto della migliore prassi contabile, coerentemente con la natura consortile di forma giuridica non societaria. Si ricorda che agli atti della società risultano conservati il bilancio iniziale di liquidazione, costituito sostanzialmente dal bilancio 2013 unitamente ai documenti messi a disposizione dagli amministratori il 19/02/2014.

Considerati gli adempimenti di cui all'articolo 2615-bis del codice civile, il presente progetto di bilancio nella sua unitarietà documentale, costituisce anche la situazione patrimoniale da depositare presso la competente CCIAA.

LA GESTIONE DELLA LIQUIDAZIONE

Dall'inizio della liquidazione, per tenervi informati, si sono tenute 18 assemblee (3 nel 2014; 5 nel 2015; 6 nel 2016; 3 nel 2017; 1 nel 2018).

In data 30/06/2014 l'assemblea ordinaria dei consorziati ha approvato il piano di liquidazione assumendo, tuttavia, la seguente delibera:

- “ - dare seguito, così come già deliberato nelle precedenti assemblee, ad una liquidazione di tipo conservativo come da proposta Sviluppumbria, senza, però, oneri e versamenti straordinari a carico dei consorziati, al fine del realizzo dei beni in modo ragionato per coprire, se possibile, al meglio le obbligazioni scadute e potenziali nonché i costi di funzionamento;
- dare ulteriore mandato ai liquidatori di riproporre un documento aggiornato sulla base della discussione svolta in Assemblea;
 - di manlevare i liquidatori da qualsiasi onere connesso alla attuazione della presente delibera.”

1. La perdita del fondo consortile.

E' bene sottolineare che già con l'approvazione del progetto di bilancio 2013 il fondo consortile è risultato completamente assorbito dalle perdite; quest'ultime sono state di entità tale da rendere il patrimonio netto negativo. La gestione 2014, 2015, 2016, 2017 e 2018 non ha mutato la conformazione del patrimonio netto il quale è rimasto negativo ed anzi ha subito l'effetto incrementativo per la realizzazione delle ulteriori perdite, tranne nel 2018 anno in cui si è presenza di un utile. Da ciò discende che, salvo (improbabili) eventi gestionali eccezionalmente positivi, non esistono ragionevoli motivazioni per escludere che nessuna eccedenza positiva residuerà a favore dei consorziati, anzi questi ultimi dovrebbero provvedere (come è stato esplicitamente chiesto nelle varie occasioni assembleari e desumibile dallo stesso statuto, art.5), a colmare la differenza sino allo zero così da consentire un sostenibile prosieguo della liquidazione. Si chiede quindi ai consorziati, al fine di addivenire ad una positiva conclusione della liquidazione, di voler versare la quota di partecipazione di propria spettanza relativa alle perdite cumulate negli ultimi esercizi, così come di seguito quantificata nel prospetto analitico di seguito riportato:

SCHEMA RIPARTIZIONE PERDITE ENTI SOCI										
Anno di esercizio		Perdita 2010	Perdita 2012	Perdita 2013	Perdita 2014	Perdita 2015	Perdita 2016	Perdita 2017	Utile 2018	TOTALE
Utile/ Perdita d'esercizio		280.130	1.338.869	2.882.510	285.115	284.785	340.241	443.309	-1.375.022	4.479.937

ENTE	part. % fondo consortile	quota perdita Esercizio 2010	quota perdita Esercizio 2012	quota perdita Esercizio 2013	quota perdita Esercizio 2014	quota perdita Esercizio 2015	quota perdita Esercizio 2016	quota perdita Esercizio 2017	quota utile Esercizio 2018	Totale perdita
ALLERONA	0,52	1.457	6.962	14.989	1.483	1.481	1.769	2.305	-7.150	23.296
ALVIANO	0,28	784	3.749	8.071	798	797	953	1.241	-3.850	12.544
AMELIA	2,17	6.079	29.053	62.550	6.187	6.180	7.383	9.620	-29.838	97.215
BASCHI	3,36	9.412	44.986	96.852	9.580	9.569	11.432	14.895	-46.201	150.526
CASTELGIORGIO	0,40	1.121	5.355	11.530	1.140	1.139	1.361	1.773	-5.500	17.920
CASTELVISCARDO	0,85	2.381	11.380	24.501	2.423	2.421	2.892	3.768	-11.688	38.079
FABRO	0,77	2.157	10.309	22.195	2.195	2.193	2.620	3.413	-10.588	34.496
FICULLE	0,32	896	4.284	9.224	912	911	1.089	1.419	-4.400	14.336
GIOVE	0,34	952	4.552	9.801	969	968	1.157	1.507	-4.675	15.232
GUARDEA	0,34	952	4.552	9.801	969	968	1.157	1.507	-4.675	15.232
LUGNANO IN TEVERINA	0,30	840	4.017	8.648	855	854	1.021	1.330	-4.125	13.440
MONTECCHIO	0,32	896	4.284	9.224	912	911	1.089	1.419	-4.400	14.336
MONTEGABBIONE	0,23	644	3.079	6.630	656	655	783	1.020	-3.163	10.304
MONTELEONE	0,30	840	4.017	8.648	855	854	1.021	1.330	-4.125	13.440
ORVIETO	13,41	37.565	179.542	386.545	38.234	38.190	45.626	59.448	-184.390	600.760
PARRANO	0,11	308	1.473	3.171	314	313	374	488	-1.513	4.928
PENNA IN TEVERINA	0,20	560	2.678	5.765	570	570	680	887	-2.750	8.960

PORANO	0,35	980	4.686	10.089	998	997	1.191	1.552	-4.813	15.680
SAN VENANZO	0,43	1.205	5.757	12.395	1.226	1.225	1.463	1.906	-5.913	19.264
PROVINCIA DI TERNI	25,00	70.033	334.717	720.628	71.279	71.196	85.060	110.827	-343.756	1.119.984
SVILUPPUMBRIA	40,00	112.052	535.548	1.153.004	114.046	113.914	136.096	177.324	-550.009	1.791.975
COMUNITA' MONTANA ONAT	10,00	28.013	133.887	288.251	28.512	28.479	34.024	44.331	-137.502	447.994
Totale	100,00	280.130	1.338.869	2.882.510	285.115	284.785	340.241	443.309	-1.375.022	4.479.937

Non deve sfuggire alla vostra attenzione che **solo con tale intervento finanziario sarà possibile onorare i debiti accumulati nel tempo, pena la improcedibilità della liquidazione.**

2. La responsabilità degli organi consortili.

Lo stato di illiquidità era da tempo evidente e la delibera di liquidazione poteva essere assunta con anticipo rispetto a come è avvenuto. Cosicché dalla data di obiettiva difficoltà del Consorzio alla data di messa in liquidazione per iniziativa dei soci, gli Amministratori hanno (o dovevano assumere) assunto e fatto propri i doveri di tutela dei creditori che a vario titolo riverberano i loro giusti diritti sul patrimonio del consorzio, la cui negatività sottintende un completo assorbimento con grave lesione delle loro aspettative di realizzo del credito.

Confermando e richiamando quanto riferito in occasione delle assemblee tenute per informare prontamente i consorziati, le cause sono molteplici e richiederebbero un'analisi puntuale e ricostruttiva dei fatti gestionali, delle motivazioni e delle azioni poste in essere dagli Amministratori che si sono succeduti nel tempo. Senza condividere né sanare il passato, rispetto al quale i soci tutti conservano il diritto (obbligo) all'esercizio delle azioni poste a tutela del patrimonio del Consorzio e di loro stessi per la solidarietà con il fondo consortile oltre che per la natura pubblica delle risorse vanificate, in data 12/01/2016 l'assemblea specificamente convocata ha deliberato: "di provvedere ad una ricognizione approfondita degli atti di gestione per la valutazione di eventuali profili di responsabilità affidando tale ricognizione a professionisti indicati nelle persone del Dr. Corrado Maggesi e dello Studio Legale Valdina di Perugia".

Detti professionisti hanno consegnato in data 05/04/2016 una relazione nella quale vengono evidenziati alcuni profili di responsabilità a carico dei precedenti amministratori e a seguito della quale il socio Sviluppumbria ha inviato una richiesta di risarcimento danni a tutti i soggetti interessati.

In data 21/06/2016 l'Assemblea dei soci del Consorzio ha deliberato di procedere con l'azione di responsabilità a carico degli organi consortili, di direzione amministrazione e controllo e conseguentemente di incaricare i seguenti professionisti:

- Avv. Rodolfo e Pier Francesco Valdina; Avv. Livio Michele Listanti; Dr. Corrado Maggesi.

che provvederanno ad informare costantemente l'assemblea per il tramite dei liquidatori.

Nel corso del 2017 i liquidatori hanno informato i soci in ogni assemblea sull'avanzamento delle verifiche effettuate dai professionisti.

Nell'assemblea del 07/12/2017 il Dr. Maggesi ha illustrato il lavoro svolto dai tecnici che ha portato all'individuazione di responsabilità amministrative per danni quantificati in circa euro 2.000.000,00 a carico di 17 soggetti (ex amministratori e organi di direzione e controllo).

La Sviluppumbria spa e il Consorzio hanno avviato le conseguenti azioni legali, quest'ultimo, previa informativa da parte dei liquidatori nell'assemblea dei soci del 7 dicembre 2017.

La causa è stata introdotta avanti al Tribunale di Terni con atto di citazione del 18/12/2017, notificato ai soggetti convenuti a partire dal 21/12/2017 ed attualmente si trova nella fase istruttoria. Il Giudice ha fissato la prossima udienza in data 14/05/2019.

Come già evidenziato nella nota integrativa al bilancio 2014, l'assetto organizzativo, amministrativo e contabile che i liquidatori hanno riscontrato al momento dell'insediamento non può essere considerato, adeguato per la corretta individuazione e rappresentazione dei fatti aziendali; questa carenza ha comportato un grave pregiudizio della verità e correttezza della situazione patrimoniale, finanziaria e del risultato di gestione nel passato, con ripercussioni negative anche nella gestione successiva.

3. Situazione bancaria.

Nonostante l'attività posta in essere sin dall'inizio della liquidazione, volta anche a razionalizzare i processi, il Consorzio continua ad essere fortemente indebitato e per tutte le posizioni bancarie c'è stata la segnalazione quale "sofferenza".

Al fine di avviare trattative con i vari istituti di credito per la ristrutturazione del debito, è stata prontamente segnalata ai consorziati la necessità dell'erogazione, da parte loro, della liquidità necessaria per la sistemazione delle passività bancarie scadute.

Grazie alla vendita dell'immobile ex Mabro di Orvieto è stato possibile raggiungere un accordo con il MPS che ha stralciato l'intero debito contratto dal Consorzio.

Per quanto riguarda il debito nei confronti di Intesa, dal momento che il Consorzio Crescendo non aveva la necessaria liquidità, ma le trattative con gli Istituti bancari sono state portate avanti congiuntamente per espressa richiesta da parte degli Istituti bancari, il Consorzio TNS, che ha provveduto a chiudere l'esposizione nei confronti di Intesa con fondi propri, si è surrogato nella posizione; visto che le trattative sono state effettuate congiuntamente, ma vi è la necessità di tenere distinti i vantaggi derivanti dall'apporto di ogni singolo Consorzio, i conteggi analitici verranno effettuati al termine delle operazioni di saldo e stralcio che sono ancora in itinere.

4. Situazione I.C.I. / I.M.U.

Nel corso degli anni è stato accumulato un considerevole debito per mancato pagamento dell'Imposta comunale sugli immobili, poi IMU, nei confronti dei Comuni Soci ove il Consorzio risulta proprietario di beni immobili.

La decisione di non procedere al pagamento dell'imposta è stata sostenuta dal Consorzio dal 2010 in poi. La partita più sostanziosa è quella nei confronti del Comune di Orvieto relativamente al mancato pagamento dell'imposta riferita all'area produttiva di Fontanelle di Bardano e all'immobile ex Mabro.

5. Entrate ed Uscite.

Alcuni creditori hanno inviato lettere di sollecito a pagare.

Considerato il capitale investito come coacervo di beni destinati alla conversione in denaro, al pagamento dei creditori, dalla data di accettazione della nomina sono state poste in essere operazioni tutte rientranti nei poteri dei liquidatori.

6. Vendite

In data 24/11/2014 si è proceduto alla cessione di un lotto di terreno di mq. 1986 sito presso l'area produttiva in località Colonna nel Comune di Fabro ad un prezzo pari ad euro 75.468,00 oltre Iva.

Nel corso del 2015 non ci sono state vendite.

In data 27/10/2016 il Consorzio ha ceduto due lotti di terreno di superficie complessiva di mq 4.162, siti presso l'area produttiva in località Colonna di Fabro, per un importo complessivo di euro 141.508,00 oltre Iva.

Nel corso del 2017 non ci sono state vendite.

In data 18/12/2018 il Consorzio ha venduto alla Regione Umbria tutti gli spazi di proprietà posti all'interno dell'immobile ex Mabro di estensione pari a 2911 mq. di superficie piana e 1018 mq. di superficie soppalcata per un importo complessivo di euro 1.400.000,00. Il valore di vendita è stato determinato in base all'aggiornamento delle stime effettuata dall'Agenzia Entrate in merito al giudizio di congruità rilasciato nel 2018 su richiesta della Regione Umbria.

7. Contratti di locazione in essere

7.1. Spazio all'interno dell'immobile ex Mabro di mq. 108

In data 03/10/2016 è stato sottoscritto, in continuità di rapporto, un nuovo contratto di locazione con la società conduttrice del locale di circa 108 mq, inserito nel complesso immobiliare ex Mabro, per un canone annuo pari ad euro 8.400,00 oltre Iva.

Per l'effetto, si è provveduto alla risoluzione dell'originario contratto e dei successivi atti modificativi che regolavano il rapporto locatizio. La società conduttrice ha rilasciato idonea polizza fideiussoria a garanzia delle obbligazioni assunte con il contratto. A seguito della vendita dell'immobile ex Mabro la titolarità della locazione è passata all'acquirente.

7.2. Fabbricato industriale sito presso l'area produttiva di Baschi

Il contratto di locazione, sottoscritto in data 25 gennaio 2012, ha ad oggetto un fabbricato industriale di superficie complessiva (compreso il soppalco interno) pari a mq. 724 con annessa area di pertinenza esterna di mq. 1.137. Il canone di locazione è stabilito in euro 2.500,00 mensili oltre Iva.

La società conduttrice, in data 25/02/2014, ha esercitato il diritto di opzione all'acquisto dell'immobile (contemplato da contratto), il quale prevede lo scomputo, dal prezzo di vendita già determinato in euro 340.000,00 oltre Iva, dei canoni versati fino al momento del rogito.

L'impresa, a seguito ns. sollecito del 16/09/2015 per l'esecuzione dell'atto pubblico di compravendita, aveva comunicato l'intenzione di provvedere entro il 31/12/2016, intento poi non realizzato. Recentemente l'azienda ha manifestato, per le vie brevi, l'intenzione di acquistare l'immobile entro il mese di gennaio/febbraio 2018 chiedendo al Consorzio il conteggio di quanto dovuto per la compravendita.

I Liquidatori ritengono che il diritto all'acquisto non sia più esercitabile e per tale motivo, a mezzo del proprio legale di fiducia, hanno nel corso del 2018 ribadito più volte all'impresa il decadimento di tale diritto a causa del mancato esercizio essendo trascorso ormai troppo tempo.

7.3 Terreno fotovoltaico sito nel Comune di Alviano

Il contratto di locazione ultranovennale ha ad oggetto un terreno di circa 46.850 mq. per la realizzazione di un impianto fotovoltaico di circa 2MWp di potenza nominale complessiva. Il contratto è stato sottoscritto in data 31/08/2010. La locazione ha durata fino al 31/12/2030 salvo ulteriore proroga, in facoltà del conduttore, di ulteriori cinque anni. Il conduttore corrisponde a titolo di locazione e riscatto della proprietà del sito, per il primo triennio di validità del contratto, una percentuale pari al 30% del ricavo complessivo che il Conduttore stesso otterrà dalla vendita sul mercato (GSE) dell'energia elettrica prodotta dall'impianto fotovoltaico. Per il successivo periodo di locazione tale percentuale resta fissata nel 20% del ricavo come sopra determinato. E' stato concesso in favore del conduttore il diritto di acquistare la proprietà del terreno alla scadenza del contratto, al valore simbolico di euro 100,00 nello stato di fatto e di diritto in cui si verrà a trovare al termine del periodo di locazione.

8. Contratti di concessione

8.1 Contratto di gestione temporanea rete wireless

Il contratto per la gestione temporanea della rete wireless di proprietà del Consorzio è stato sottoscritto in data 18/12/2013 e registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Firenze-Ufficio territoriale di Empoli il 10/01/2014 al n. 90 serie 3-

N1. Il contratto ha ad oggetto la concessione in uso a titolo oneroso della rete di comunicazione elettronica wireless a banda larga realizzata dal Consorzio a servizio dei territori dei comuni di Alleron, Baschi, Castel Giorgio, Castel Viscardo, Montecchio, Monteleone, Orvieto, Parrano, Porano, Ficulle, Fabro, Montegabbione, San Venanzo, Alviano e Guardia. La concessione è stata prorogata fino al 31/12/2019. Il canone è stabilito in euro 2.500,00 mensili oltre Iva.

9. Altre informazioni

Manifestazione di interesse per i lotti 9 e 10 siti presso l'area produttiva in località Colonna nel Comune di Fabro.

In data 16/09/2016 un'impresa operante nel settore enogastronomico ha formalizzato una richiesta di assegnazione dei lotti nn. 9 e 10, di superficie complessiva pari a 4479 mq., siti presso l'area produttiva in località Colonna nel Comune di Fabro, per un importo totale di euro 152.286,00 oltre Iva (pari ad euro 34,00/mq oltre Iva), con diritto di opzione all'acquisto da esercitare entro il 31/01/2017.

In ragione di ciò è stata attivata la consueta procedura pubblica finalizzata all'ottenimento di eventuali offerte migliorative, la quale si è conclusa con la mancata acquisizione di ulteriori proposte di acquisto.

In data 08/11/2016 è stato comunicato alla società l'esito di detta procedura allegando una bozza di contratto di diritto di opzione all'acquisto, che però non è stato sottoscritto.

La società ha comunque manifestato il permanere del proprio interesse comunicando in data 25/01/2017 la propria intenzione di acquistare il lotto n. 10 entro il 31/01/2017 e chiedendo contestualmente di voler prorogare, fino al 31/07/2017, il diritto di opzione all'acquisto del lotto n. 9 (diritto di opzione mai perfezionato vista la mancata sottoscrizione del contratto di diritto di opzione).

Considerato che il prezzo di cessione (euro 34/mq) era giustificato dalla assegnazione e successiva vendita di entrambi i lotti di terreno, in riscontro alla richiesta pervenuta è stato comunicato per le vie brevi alla società che avrebbe potuto usufruire delle seguenti due opzioni; acquisto dei due lotti ad euro 34/mq. - il primo subito ed il secondo entro il 31/07/2017 con sottoscrizione del contratto di opzione di acquisto e versamento della caparra contrattuale (pari al 30% del prezzo) - oppure, in alternativa, acquisto di un solo lotto al prezzo di euro 38/mq.

La società, in risposta, si è inizialmente dichiarata interessata all'acquisto di un solo lotto di terreno ad euro 34,00/mq., giustificando il prezzo in considerazione delle attuali condizioni di mercato, e poi non ha più dato alcun cenno di riscontro per cui è presumibile ritenere che non permanga alcun interesse per l'investimento.

Nel corso del 2018 i Liquidatori hanno effettuato diversi incontri con soggetti interessati a localizzarsi nell'area di Fabro, ma al momento nessuno di tali incontri si è sostanziato in un interesse concreto.

10. Il Contenzioso

10.1 Contratto locazione del 29/12/2009 relativo ad uno spazio all'interno dell'immobile ex Mabro

Il contenzioso in essere si articola nei procedimenti di seguito riassunti:

1a) Procedimento Civile (Decreto ingiuntivo di pagamento – ricorso in opposizione)

Il contenzioso è stato promosso dal Consorzio Crescendo con ricorso per decreto ingiuntivo di pagamento.

Oggetto: contratto locazione del 29/12/2009 tra il Consorzio ed una società operante nel settore tessile.

Con contratto sottoscritto in data 29/12/2009 il Consorzio ha ceduto in locazione alla società un immobile inserito nel compendio denominato "ex Mabro".

Stante la persistente morosità della società conduttrice nel pagamento dei canoni, il Consorzio ha ottenuto dal Tribunale di Orvieto Decreto Ingiuntivo n.64/2012 del 23/03/2012 per la somma di € 59.252,68 oltre interessi legali e spese di procedura.

L'azienda ha proposto opposizione avverso detto Decreto chiedendo contestualmente (con domanda riconvenzionale) il risarcimento dei (pretesi) danni cagionati ai propri macchinari ed attrezzature da infiltrazioni d'acqua che avrebbero interessato l'immobile locato.

All'udienza del 10/10/2012 il giudice ha concesso l'esecuzione provvisoria del decreto ingiuntivo, ragion per cui il Consorzio, in mancanza di un adempimento spontaneo della società, ha attivato la procedura di pignoramento conclusa con verbale negativo (attività cessata).

Nelle more la società, a dicembre 2012, è stata posta in scioglimento e liquidazione volontaria.

Con sentenza n.8/2013, depositata in cancelleria il 09/01/2013, il Tribunale di Orvieto dichiarando improcedibile la sopracitata opposizione al Decreto Ingiuntivo:

- a. ha confermato il D.I. n.64/2012;
- b. ha dichiarato inammissibile la richiesta di risarcimento danni (domanda riconvenzionale) avanzata dalla società;
- c. ha condannato infine l'azienda al pagamento delle spese procedurali.

La medesima società ha poi proposto appello avverso la richiamata sentenza n.8/2013 innanzi alla Corte di Appello di Perugia.

Con sentenza n.584 del 15/10/2015 (pronunciata a seguito di riunione della causa in oggetto con quella di sfratto di seguito descritta) la Corte di Appello di Perugia, in riforma della sentenza appellata:

- ha confermato il D.I. n.64/2012 ottenuto dal Consorzio;
- ha condannato il Consorzio al pagamento, in favore della società, della somma di euro 3.000,00 a titolo di risarcimento danni (oltre alle spese del giudizio di appello);
- ha confermato le spese del primo grado di giudizio poste a carico della società, ma compensate per 1/8.

1b) Procedimento Civile (riunione di procedimenti)

Il contenzioso è stato promosso dal Consorzio con atto di sfratto per morosità e contestuale Decreto Ingiuntivo per il pagamento di ulteriori canoni di locazione. La società ha a sua volta proposto ricorso in materia di locazione ex art.447 bis cpc per la richiesta di risarcimento danni. I due procedimenti (sfratto + ricorso) sono stati poi riuniti dal Giudice in un unico procedimento.

Oltre al ricorso per decreto ingiuntivo per € 59.252,68 sopra illustrato, il Consorzio, con atto depositato il 10/04/2012 ha intimato all'azienda lo sfratto per morosità, chiedendo contestualmente (con decreto ingiuntivo) il pagamento di euro 26.644,00 per ulteriori canoni di locazione non pagati.

Con provvedimento del 15/05/2012 il Tribunale di Orvieto ha convalidato lo sfratto ed ha ordinato alla società il rilascio dell'immobile, poi avvenuto il 20/07/2012.

L'azienda ha esperito tempestiva opposizione alla convalida di sfratto e, successivamente, ha proposto autonomo ricorso (ricorso in materia di locazione ex art. 447 bis c.p.c.) per la richiesta di risarcimento di alcuni danni afferenti l'immobile locato.

Il Presidente del Tribunale, con provvedimento del 21/01/2013, ha disposto la riunione dei procedimenti in rassegna.

Con sentenza n.156 resa in data 29/10/2013, il Tribunale di Terni (ex Orvieto) a conclusione del procedimento:

- ha confermato lo sfratto per morosità concesso in favore del Consorzio;
- ha condannato la società al pagamento di € 33.030,00 oltre Iva a titolo di canoni insoluti nonché alle spese dell'intero giudizio riunito.

La medesima società ha proposto appello avverso la sopracitata sentenza n.156/2013 emessa dal Tribunale di Terni.

Con la richiamata sentenza n.584 del 15/10/2015 la Corte di Appello di Perugia ha rigettato tutte le conclusioni formulate dalla società appellante e ha condannato quest'ultima al pagamento delle spese del giudizio di appello.

La sentenza n.584 del 15/10/2015 pronunciata dalla Corte di Appello di Perugia sui procedimenti sopracitati non è stata oggetto di impugnazione innanzi alla Corte di Cassazione.

10.2 Contratto di compravendita area produttiva in località Fontanelle di Bardano - Orvieto

Il contenzioso è stato promosso dalla parte venditrice nei confronti del Consorzio mediante atto di citazione.

Oggetto: Atto di compravendita del 23/12/2009 per terreni in loc. Fontanelle di Bardano (Orvieto) nonché scrittura privata siglata tra le parti in pari data.

Con atto di compravendita del 23/12/2009 il Consorzio ha acquistato un terreno edificabile (al tempo sfruttato a vigneto) di mq 83.700, sito in loc. Bardano di Orvieto, al prezzo di € 20,00/mq oltre Iva da destinare ad insediamenti produttivi.

Sempre in data 23/12/2009 è stata sottoscritta tra le parti apposita scrittura privata in forza della quale il Consorzio si è obbligato a trasferire, a titolo gratuito, alla parte venditrice i diritti di reimpianto del vigneto insistente sull'area compravenduta.

Successivamente il Consorzio ha riscontrato l'esistenza di taluni vincoli urbanistici e storico-archeologici insistenti sul terreno, originariamente non indicati nel C.D.U. allegato all'atto di compravendita, tali da limitare il pieno godimento del bene.

La parte venditrice, con atto di citazione notificato in data 18/04/2012, ha convenuto in giudizio il Consorzio chiedendo in sintesi:

- a. la condanna del Consorzio al pagamento di € 40.400,00 oltre Iva oltre interessi moratori per la maggior estensione di una particella del terreno che le parti, in forza di apposita clausola inserita nell'atto di vendita, si erano obbligati a verificare;
- b. la condanna del Consorzio al risarcimento danni per inadempimento della scrittura privata (mancato trasferimento diritto di reimpianto vigneto).

Il Consorzio, fondando la propria linea difensiva sull'esistenza dei richiamati vincoli, ha chiesto il rigetto delle domande di condanna avanzate e ha formulato a sua volta (mediante domanda riconvenzionale) una serie di istanze tese ad ottenere la riduzione del prezzo di vendita ovvero la risoluzione/annullamento del contratto con restituzione dell'intera somma pagata dal Consorzio.

La parte venditrice ha ottenuto l'autorizzazione a chiamare in causa il Comune di Orvieto per la questione della sopravvenienza dei vincoli, chiedendo di essere tenuto indenne in caso di accoglimento delle richieste avanzate dal Consorzio.

A sua volta il Comune di Orvieto, costituitosi in giudizio, ha chiamato in causa la compagnia assicuratrice per R.C.T.

E' stato nominato dal Tribunale un CTU per accertare l'incidenza del vincolo archeologico sul valore del bene al momento dell'acquisto.

Ha fatto seguito la predisposizione della relazione da parte del C.T.U. e le controdeduzioni del CTP nominato dal Consorzio.

Con decreto emesso in data 26/11/2015, il Tribunale di Terni ha disposto di liquidare in favore del C.T.U. la somma di euro 7.100,54 oltre Iva (di cui euro 5.513,94 a titolo di onorario oltre c.p. ed Iva ed euro 1.586,60 oltre Iva quale rimborso spese), ponendola provvisoriamente a carico del Consorzio Crescendo. A seguito della notifica (ottobre 2016) dell'atto di precetto da parte del difensore del professionista, il Consorzio, al fine di evitare procedure esecutive, ha corrisposto l'importo dovuto.

Il procedimento innanzi al Tribunale di Terni si è concluso con la sentenza n. 19/2018 a mezzo della quale il Consorzio è stato condannato al pagamento della somma di euro 42.600,00 oltre interessi, rivalutazione e spese legali e al risarcimento di tutti i danni derivanti dal mancato trasferimento dei diritti di reimpianto, da liquidare con separato giudizio. I liquidatori hanno successivamente sottoscritto con la parte avversa un accordo transattivo per la rateizzazione dell'importo quantificato dal Giudice. In data 24/10/2018 è pervenuta dalla parte venditrice un invito a stipulare una convenzione di negoziazione assistita in riferimento al danno da mancato trasferimento dei diritti di reimpianto che è stato da questa quantificato in euro 550.298,47. I liquidatori hanno, in questa prima fase, aderito alla convenzione dando incarico ad un tecnico di fiducia per verificare la correttezza della quantificazione del summenzionato danno rimessa dalla controparte. Il tecnico incaricato ha contestato l'intero impianto della relazione fornita dalla parte venditrice ritenendo inoltre che il Consorzio sia esente da responsabilità sulla vicenda. In bilancio si è proceduto prudenzialmente ad accantonare un rischio pari alla valorizzazione a prezzi dell'epoca dei diritti di reimpianto che a parere dei liquidatori è pari ad euro 58.590.

10.3 Fallimento società operante nel settore dell'industria elettronica.

Il Consorzio, con istanza depositata in data 14/04/2012 ha richiesto il fallimento della società, poi dichiarato con sentenza del Tribunale di Orvieto in data 08/10/2012.

Oggetto: Contratto di locazione tra il Consorzio ed una società operante nel settore dell'industria elettronica avente ad oggetto uno spazio inserito nel complesso ex Mabro.

La procedura fallimentare si è conclusa con la liquidazione, ad ottobre 2016, di una somma pari ad euro 5.799,76 in favore del Consorzio.

10.4 Atti di accertamento per mancato versamento ICI al Comune di Orvieto.

Ricorso in Commissione Tributaria Provinciale di Terni

Parti: Comune di Orvieto / Consorzio Crescendo

Oggetto: Atti di accertamento del Comune di Orvieto, aventi ad oggetto il mancato versamento ICI annualità 2010 e 2011 afferente l'area produttiva in loc. Bardano di Orvieto + sanzioni.

Con atti di accertamento n.13692 e n.13693 notificati in data 14/10/2013, il Comune di Orvieto ha chiesto la liquidazione dell'importo I.C.I. per le annualità 2010 e 2011 relativamente all'area produttiva in loc. Bardano di Orvieto, con l'irrogazione di sanzioni in ordine alla mancata presentazione della dichiarazione ICI e, in misura residuale, ad altre variazioni catastali afferenti i fabbricati del complesso ex Mabro.

In base al prospetto di liquidazione, gli importi comprensivi di interessi e sanzioni dovuti dal Consorzio, risultano i seguenti:

- € 27.775,00 (accertamento n.13692 rif. I.C.I. anno 2010).
- € 28.125,00.(accertamento n.13693 rif. I.C.I. anno 2011).

Con atti depositati in data 13/12/2013, il Consorzio ha proposto, avverso i suindicati atti, istanza di accertamento con adesione ai sensi del D.lgs 1997/218, in ragione del fatto che il valore accertato dall'amministrazione comunale, considerati i vincoli insistenti sull'area, risulta superiore a quello (presunto) quantificato da apposita relazione di stima a suo tempo elaborata per il Consorzio da un tecnico di fiducia.

A seguito del provvedimento di rigetto dell'istanza da parte dell'ufficio tributi del Comune di Orvieto (provvedimento del 27/02/2014) il Consorzio ha proposto (marzo 2013) ricorso alla Commissione Tributaria Provinciale di Terni contestando sia l'errata valutazione attribuita dal Comune ai terreni, sia l'applicazione delle sanzioni per omessa dichiarazione ICI.

In data 17/09/2015 è stato raggiunto un accordo conciliativo (determinando per l'effetto la cessazione della materia del contendere) in forza del quale l'importo dovuto dal Consorzio per i richiamati accertamenti è stato rideterminato in euro 33.646,00 (in luogo degli originari euro 55.900,00) con pagamento rateale. L'intero debito è stato regolarmente saldato.

10.5 Contratto di locazione del 04/05/2010 relativo ad un locale all'interno dell'immobile ex Mabro.

Il contenzioso è stato promosso dal Consorzio con atto di sfratto per morosità e contestuale Decreto Ingiuntivo per il pagamento dei canoni di locazione.

Oggetto: Contratto di locazione del 04/05/2010 tra il Consorzio ed una impresa individuale operante nel settore della confezione di articoli e accessori lavorati a maglia.

Con contratto sottoscritto in data 04/05/2010 il Consorzio ha ceduto in locazione ad una impresa operante nel settore della confezione di articoli e accessori lavorati a maglia, un immobile inserito nel compendio immobiliare "ex Mabro".

In ragione del persistente inadempimento dell'impresa alle obbligazioni contrattualmente assunte, il Consorzio, in data 28/07/2015 ha ottenuto dal Tribunale di Terni la convalida di sfratto (con fissazione della data di rilascio al 29/10/2015) nonché il decreto ingiuntivo immediatamente esecutivo per il pagamento dei canoni di locazione.

A seguito della notifica dell'atto di precetto ed ai tentativi di pignoramento non andati a buon fine, il legale dell'impresa ha proposto un piano di rientro dell'esposizione debitoria che il Consorzio ha accettato subordinatamente al riconoscimento, da parte della medesima impresa, dell'intero debito maturato in dipendenza del rapporto contrattuale pari ad euro 110.223,40 (comprensivo anche di interessi e spese) cui detrarre le somme afferenti i lavori eseguiti dalla conduttrice e la restituzione del deposito cauzionale.

Atteso che l'impresa, pur avendo alla data del 31/12/2015 ottemperato agli impegni assunti con la sopracitata proposta di rateazione, non ha provveduto alla riconsegna dell'immobile nei termini prefissati, è stata avviata la procedura di esecuzione che si è conclusa a febbraio 2016 con il rilascio dei locali in favore del Consorzio. Per tale motivo l'impresa è stata altresì diffidata a corrispondere l'indennità di occupazione per le mensilità di novembre e dicembre 2015 nonché gennaio 2016. Con sentenza n. 47 del 09/11/2017 il Tribunale di Terni ha dichiarato il fallimento della ditta. Il Consorzio, a seguito domanda di insinuazione al passivo del fallimento come creditore chirografo, in data 31/05/2018 è stato ammesso dal giudice per l'importo di euro 87.877,23.

10.6 Inadempimento di alcuni Comuni soci nel pagamento delle quote associative

Il Consorzio, a settembre 2015, ha ottenuto i decreti ingiuntivi richiesti nei confronti dei Comuni di Giove, Orvieto, Parrano, Alviano e Montegabbione, per un importo complessivo pari ad euro 30.241,00 oltre spese di procedura, in ragione del mancato pagamento delle quote associative dovute dalle amministrazioni ai sensi dell'art. 5bis dello statuto.

A novembre 2015 il Comune di Alviano ha proposto opposizione al decreto ingiuntivo emesso. Con sentenza n.12/2017 pubblicata mediante deposito in cancelleria in data 06/02/2017, il Giudice di Pace di Orvieto ha rigettato l'opposizione del Comune di Alviano, compensando le spese di giudizio. Il Comune di Alviano, con atto di citazione del 04/09/2017, ha proposto appello avverso detta sentenza. E' stata fissata per il 25/06/2019 la prossima udienza per la precisazione delle conclusioni.

In merito a tali azioni di recupero, salvo quanto detto per il Comune di Alviano, essendo intervenuti a gennaio 2017 i pagamenti da parte dei Comuni di Parrano e Montegabbione, ad oggi risulta aperta esclusivamente la posizione del Comune di Giove, il quale deve corrispondere le sole spese procedurali.

10.7 Ricorso per decreto ingiuntivo proposto da BNL nei confronti del Consorzio.

Il contenzioso è stato promosso dalla Banca Nazionale del Lavoro per il recupero coattivo del credito maturato nei confronti del Consorzio.

A seguito di formale ricorso proposto dalla Banca Nazionale del Lavoro, il Tribunale di Terni in data 24/11/2015 ha emesso il decreto ingiuntivo di pagamento nei confronti del Consorzio – afferente le varie posizioni debitorie maturate dall'ente con l'istituto di credito - per la somma complessiva di euro 525.725,75 oltre interessi e spese di procedura liquidate in euro 4.500,00 per compensi ed euro 870,00 per spese, oltre Iva e CPA.

In merito a tale situazione si sta negoziando con l'Istituto per una soluzione stragiudiziale.

10.8 Definizione debito con società di ingegneria.

In data 18/07/2017 è stata sottoscritta una scrittura transattiva con una società di ingegneria in merito alle spettanze a questa dovute a titolo di servizi tecnici espletati in favore del Consorzio. La società ha accettato, a saldo e stralcio della somma totale dovuta dall'Ente (euro 10.547,08), l'importo di euro 3.164,12, pari al 30% del credito maturato.

11. Altre posizioni

Di seguito si riassumono le altre posizioni che, in ragione della loro evoluzione e della corrispondenza intercorsa, potrebbero potenzialmente rendere il Consorzio soggetto passivo di azioni giudiziarie:

11.1 Richiesta risarcimento danni da parte di società operante nel settore produttivo – commerciale

Oggetto: richiesta risarcimento danni per € 135.000 circa.

In data 28/12/2009 la società ha acquistato dal Consorzio un immobile facente parte del complesso denominato “ex Mabro” di Orvieto.

Con raccomandata del 22/05/2012 l'azienda ha lamentato alcuni danni subiti dal predetto immobile nel febbraio 2012, a causa del cedimento delle travi interne di sostegno della copertura riconducibile (secondo i tecnici della società) alla perdita di alcune tubature sottostanti i pilastri di proprietà del Consorzio.

I danni lamentati consistono nel ristoro delle spese dalla medesima sostenute per i successivi interventi di consolidamento, quantificati in circa € 100.000, nonché nel pregiudizio economico conseguente alla riduzione interna della superficie calpestabile, quantificato in circa € 35.000.

Per contro, la perizia tecnica commissionata dal Consorzio ad un professionista di fiducia ha evidenziato l'infondatezza di quanto asserito dalla società.

Faceva seguito una copiosa corrispondenza all'esito della quale le parti, a mezzo dei rispettivi legali, hanno ribadito le rispettive posizioni.

Si precisa da ultimo che il Consorzio vanta alcuni crediti nei confronti della società ad oggi non ancora soddisfatti.

Nel corso del 2018 non vi sono state novità riguardanti la vicenda in oggetto.

11.2 Richiesta pagamento lavori edili

Oggetto: richiesta pagamento lavori svolti presso l'area produttiva in loc. Colonna di Fabro

Con raccomandata datata 07/10/2013, il legale di fiducia dell'impresa che ha realizzato alcuni lavori sull'area produttiva in località Colonna di Fabro, ha diffidato il Consorzio a provvedere al pagamento, oltreché del saldo di una fattura del 2010, delle seguenti somme:

- € 2.500,00 oltre Iva per ulteriori lavori di rivestimento fosso e sistemazione tubi di scarico realizzati dall'impresa presso la medesima area;
- € 393,52 a titolo di competenze legali.

Il Consorzio, a mezzo del proprio legale di fiducia, oltre a proporre una rateazione dell'importo dovuto a saldo della richiamata fattura, ha precisato che relativamente ai 2.500,00 euro oltre Iva, non rinvenendo alcun incarico formale conferito all'impresa avrebbe richiesto alla Direzione Lavori una formale attestazione dei riferiti lavori (attestazione non ancora pervenuta).

Le sopraindicate somme richieste dall'impresa (€ 2.500,00 oltre Iva + € 393,52) non sono state corrisposte, mentre in ordine al saldo della menzionata fattura, il Consorzio ha provveduto al pagamento di una sola rata, così residuando un debito di € 7.258,50.

In data 16/09/2015 si è svolto un incontro tra il liquidatore del Consorzio ed il legale dell'impresa, nel corso del quale il Consorzio ha rappresentato a quest'ultimo la precaria situazione finanziaria dell'ente.

Con missiva del 23/02/2016 il legale dell'impresa ha diffidato nuovamente il Consorzio a provvedere al pagamento delle somme dovute (euro 7.258,50 + euro 2.500,00 oltre Iva + euro 393,52). In riscontro alla predetta richiesta, i liquidatori, dopo aver sottolineato l'impossibilità di adempiere a causa della grave situazione economica dell'ente, hanno ribadito di non poter riconoscere comunque la somma di euro 2.500,00 oltre Iva, non rinvenendo alcun incarico formale conferito all'impresa per i pretesi lavori.

Nel corso del 2018 non vi sono state novità riguardanti la vicenda in oggetto.

11.3 Richiesta pagamento competenze professionali

Oggetto: richiesta pagamento competenze professionali per € 9.811,80 oltre Iva e oneri.

L'Ingegnere che ha svolto attività di progettazione e direzione dei lavori per conto di una società che deteneva in locazione lo spazio di mq. 1495 oltre mq. 273 di soppalco all'interno dell'immobile ex Mabro, anche a mezzo del proprio legale, ha più volte diffidato il Consorzio al pagamento dell'onorario professionale, pari ad € 9.811,80 oltre Iva, relativo alla menzionata attività di progettazione e direzione dei lavori.

Il Consorzio, anche tramite il proprio legale di fiducia, ha sempre contestato la fondatezza della suddetta richiesta, atteso che l'incarico al professionista è stato in realtà conferito dalla società all'epoca conduttrice, la quale, giusto quanto risulta dal contratto di locazione del 02/02/2007, si era obbligata nei confronti del Consorzio ad eseguire a propria cura e spese i lavori di adeguamento dell'immobile locato.

In data 05/11/2013 l'ingegnere ha depositato l'istanza per l'avvio della procedura di mediazione ex D.lgs 28/2010 (propedeutica all'attivazione di un eventuale contenzioso giudiziario) alla quale il Consorzio – valutata l'insussistenza dei presupposti per una conciliazione ed in considerazione delle spese afferenti la procedura – non ha aderito.

Con missiva del 05/12/2016 l'avvocato di fiducia del professionista ha nuovamente diffidato il Consorzio al pagamento del suddetto onorario professionale.

In riscontro alla suddetta missiva, il legale del Consorzio ha ribadito la posizione dell'ente come sopra specificata.

Nel corso del 2018 non vi sono state novità riguardanti la vicenda in oggetto.

11.4 Richiesta risarcimento danni presso area produttiva in località Colonna di Fabro

In via marginale, attesa la datazione dei fatti, si evidenzia la richiesta di risarcimento danni avanzata da un soggetto privato il quale ha lamentato di aver subito dei danni a seguito dell'alluvione verificatasi a Fabro nel 2011.

Il soggetto privato, con nota del 09/10/2012 a firma del proprio legale, ha avanzato richiesta di risarcimento danni nei confronti del Consorzio a causa dell'allagamento dei propri locali provocato dall'ingente acqua – caduta in occasione dell'alluvione verificatasi a Fabro nel 2011 – proveniente dal lotto confinante di proprietà del Consorzio.

I pretesi danni subiti sono stati quantificati in € 650,00 per le attrezzature ed € 250,00 per il consumo di acqua necessario per ripulire i locali di proprietà.

Alla suddetta richiesta non hanno fatto seguito altre diffide né azioni giudiziarie nei confronti del Consorzio.

11.5 Recesso contratto conto corrente Cassa di Risparmio di Orvieto.

In data 04/12/2015 è pervenuta una nota a mezzo della quale la Cassa di Risparmio di Orvieto, in riferimento alla posizione debitoria maturata dal Consorzio per il mancato pagamento delle rate di finanziamento in essere con l'istituto di

credito, ha preannunciato il recesso dal contratto di conto corrente nonché l'avvio della procedura legale per il recupero forzoso del credito vantato. Successivamente, in data 26/02/2016, la Banca Popolare di Bari, per conto della Cassa di Risparmio di Orvieto, ha comunicato la risoluzione del contratto di mutuo e la contabilizzazione al conto sofferenze della posizione debitoria. La banca ha chiesto contestualmente l'immediato pagamento dell'intero debito di euro 417.331,44 oltre interessi ed accessori, minacciando, in difetto, l'avvio della procedura di recupero coattivo del credito.

11.6 MPS - Revoca affidamenti e trasferimento a sofferenza.

In data 19/10/2017 è pervenuta da parte del MPS una nota a mezzo della quale viene ribadita la revoca di tutti gli affidamenti accordati all'Ente ed il recesso da tutti i rapporti intrattenuti con la Banca, con il conseguente immediato trasferimento a "sofferenze" della posizione del Consorzio. Conseguentemente l'Istituto bancario, con raccomandata pervenuta in data 09/11/2017, ha dichiarato l'Ente, in quanto insolvente, decaduto dal beneficio del termine ex art. 1186 c. c. ed ha chiesto l'immediato pagamento del capitale a scadere per un importo complessivo di euro 1.354.002,29 oltre accessori e interessi. In data 18 dicembre 2018, per effetto dell'incasso riveniente dalla vendita Ex Mabro si è proceduto allo stralcio complessivo della posizione di MPS e alla relativa cancellazione delle ipoteche iscritte a fronte dell'indebitamento del Consorzio.

11.7 Intesa Sanpaolo – Estinzione c/c e trasferimento a sofferenza.

In data 10/05/2017 Intesa Sanpaolo ha comunicato che la posizione del Consorzio Crescendo è stata segnalata alla Centrale Rischi della Banca d'Italia "a sofferenza". Per effetto del trasferimento della posizione a sofferenza, in data 02/05/2017, è stato estinto il c/c acceso presso l'istituto di credito. Nella posizione si è surrogato il Consorzio TNS come sopra specificato.

11.8 Atto di accertamento del Comune di Orvieto, avente ad oggetto il mancato versamento IMU annualità 2012 afferente l'area produttiva in loc. Bardano e l'immobile ex Mabro.

Con atto di accertamento n.51972 notificato in data 16/10/2017, il Comune di Orvieto ha chiesto la liquidazione dell'importo I.M.U. per l'annualità 2012 relativamente all'area produttiva in loc. Bardano e all'immobile ex Mabro di Orvieto, con l'irrogazione di sanzioni in ordine al mancato versamento.

In base al prospetto di liquidazione, l'importo comprensivo di interessi e sanzioni dovuti dal Consorzio, risulta pari ad euro 49.384,00. Il Comune di Orvieto ha in seguito dato mandato all'Agenzia delle Entrate-Riscossione per provvedere alla riscossione coattiva del credito. In data 11/01/2019 è infatti pervenuta la relativa cartella di pagamento per l'importo totale di euro 50.974,40.

11.9 Atto di accertamento del Comune di Orvieto, avente ad oggetto il mancato versamento della TARSU per l'annualità 2013.

Con atto di accertamento n.612 notificato in data 11/10/2018, il Comune di Orvieto ha chiesto la liquidazione dell'importo relativo alla TARSU 2013, con l'irrogazione di sanzioni in ordine al mancato versamento.

In base al prospetto di liquidazione, l'importo comprensivo di interessi e sanzioni dovuti dal Consorzio, risulta pari ad euro 1.940,86.

11.10 Atto di accertamento del Comune di Orvieto, avente ad oggetto il mancato versamento IMU annualità 2013 afferente l'area produttiva in loc. Bardano e l'immobile ex Mabro.

Con atto di accertamento n.53853 del 09/10/2018, il Comune di Orvieto ha chiesto la liquidazione dell'importo I.M.U. per l'annualità 2013 relativamente all'area produttiva in loc. Bardano e all'immobile ex Mabro di Orvieto, con l'irrogazione di sanzioni in ordine al mancato versamento.

In base al prospetto di liquidazione, l'importo comprensivo di interessi e sanzioni dovuti dal Consorzio, risulta pari ad euro 49.952,00.

E' stato richiesto all'Ente l'applicazione del cumulo giuridico, ma il Comune di Orvieto ha ritenuto che tale richiesta non fosse accettabile.

Sono in corso degli incontri con il Comune di Orvieto al fine di definire le richieste di pagamento pervenute.

11.11 Atti di accertamento del Comune di Baschi, aventi ad oggetto il mancato versamento IMU annualità 2015 e 2016 afferenti l'immobile costruito sul lotto 10a presso l'area produttiva in località la Rota ed al serbatoio di accumulo a servizio della medesima area.

Con atti di accertamento n.1 e n.2 notificati in data 08/11/2017, il Comune di Baschi ha chiesto la liquidazione dell'importo I.M.U. per le annualità 2015 e 2016 relativamente all'immobile costruito sul lotto 10a presso l'area produttiva in località la Rota ed al serbatoio di accumulo a servizio della medesima area, con l'irrogazione di sanzioni.

In base al prospetto di liquidazione, gli importi comprensivi di interessi e sanzioni dovuti dal Consorzio, risultano i seguenti:

- € 3.520,04 (accertamento n.1 rif. I.M.U. anno 2015).
- € 3.271,03 (accertamento n.2 rif. I.M.U. anno 2016).

11.12 Atti di accertamento del Comune di Fabro, aventi ad oggetto il mancato versamento IMU annualità 2012, 2013, 2014, 2015 e 2016 afferenti i lotti presso l'area produttiva in località Colonna.

Con atto di accertamento n. 06 notificato in data 08/01/2018, il Comune di Fabro ha chiesto la liquidazione dell'importo I.M.U. per le annualità 2012, 2013, 2014, 2015 e 2016 afferenti i lotti presso l'area produttiva in località Colonna, con l'irrogazione di sanzioni.

In base al prospetto di liquidazione, gli importi comprensivi di interessi e sanzioni dovuti dal Consorzio, risultano i seguenti:

- € 30.679,90 (rif. I.M.U. anno 2012),
- € 30.125,01 (rif. I.M.U. anno 2013),
- € 29.015,25 (rif. I.M.U. anno 2014),
- € 28.835,00 (rif. I.M.U. anno 2015),
- € 28.113,09 (rif. I.M.U. anno 2016).

In merito a tale accertamento è stata presentata al Comune l'istanza di autotutela per l'annullamento totale dell'accertamento, in quanto si chiede l'applicazione dell'esenzione dei terreni edificabili dall'IMU (l'IMU da disposizione normativa ha sostituito l'ICI) ai sensi dell'art. 11 della convenzione rep. N. 147 del 12/12/2003 che stabilisce che "**il Comune di Fabro esonera il Consorzio dal versamento dell'ICI sull'area oggetto della presente convenzione fino al momento della cessione delle aree urbanizzate a terzi.**".

Considerato il rigetto da parte dell'amministrazione dell'istanza di autotutela, i liquidatori, in data 09/04/2018, hanno presentato ricorso avverso il menzionato accertamento presso la commissione Provinciale competente.

Visto però l'esito alquanto incerto del contenzioso avviato e la disponibilità da parte del Comune di Fabro ad addivenire ad una rateizzazione dell'importo in n. 71 rate mensili, è stato sottoscritto, in data 19/09/2018, un accordo transattivo a seguito del quale il Consorzio ha formalmente ritirato il ricorso presentato; la transazione ha ricompreso anche l'IMU dell'anno 2017 e si è conclusa ad euro 66.823,43 con un notevole risparmio per il Consorzio rispetto a quanto in prima istanza richiesto.

12. Riduzione del personale dipendente.

Nel corso del 2017 i liquidatori sono stati costretti ad operare una drastica riduzione del personale dipendente. Stante la situazione finanziaria della liquidazione, già dall'anno 2016 infatti è stato impossibile pagare con regolarità gli stipendi dei dipendenti tanto che l'Ente aveva accumulato un consistente debito nei loro confronti (n. 22 mensilità non corrisposte).

Già nell'assemblea del 28/02/2017 i liquidatori hanno fatto presente ai soci che non era "più possibile dare seguito ad una "liquidazione conservativa" e mantenere in organico il personale dipendente, secondo le indicazioni date dall'assemblea", in considerazione anche delle disattese richieste, reiterate più volte dai liquidatori ai soci, di dotare la liquidazione delle somme almeno sufficienti a coprire le spese correnti.

In data 10 ottobre 2017 l'Avv. Ranchino di Orvieto, nell'interesse dei tre dipendenti del Consorzio, ha intimato il pagamento delle retribuzioni arretrate da agosto 2016.

In data 31/10/2017, i liquidatori, al fine di scongiurare le azioni legali dei dipendenti, hanno chiesto ai soci il versamento dell'importo pari al 3% delle perdite accumulate al 31/12/2016. Importo sufficiente a coprire il debito accumulato nei confronti del personale.

In data 14/11/2017 i liquidatori, in assenza di provvedimenti dei soci per la sistemazione della questione afferente il personale dipendente, hanno proceduto al licenziamento di n. 2 unità lavorative.

In data 18/11/2017 l'avv Ranchino ha intimato il pagamento delle mensilità arretrate, pena l'immediato avvio delle azioni legali, ha chiesto l'inserimento di tutti i dipendenti nel portale regionale in corso di realizzazione, come previsto dal D.Lgs 175/2016 ed ha intimato il pagamento del TFR per i dipendenti licenziati.

Nell'assemblea del 07/12/2017 i comuni soci, in merito alla problematica relativa al pagamento del debito accumulato con il personale, hanno dichiarato la propria disponibilità a versare le somme richieste dai liquidatori qualora ci fosse stata anche la partecipazione di Sviluppumbria in quanto detentrica della maggioranza delle quote consortili. La Sviluppumbria, nella medesima seduta, ha dichiarato la propria impossibilità di procedere a versamenti straordinari nei confronti del Consorzio, stante il dispositivo di cui all'art. 14 del D.gs. 175/2016 (Decreto Madia) ed ha proposto all'assemblea di utilizzare le risorse finanziarie disponibili dell'Ente. I liquidatori, considerata l'inopportunità del pagamento delle spese correnti (personale) con le somme attualmente a disposizione che sono rivenienti dal realizzo del patrimonio, hanno chiesto all'assemblea apposita manleva da eventuali responsabilità. I comuni soci, pur dichiarandosi disponibili al versamento delle quote 2017 e ad anticipare quelle del 2018 entro il 31 gennaio al fine di scongiurare le eventuali azioni legali dei dipendenti, non si sono espressi sulla richiesta di esenzione da responsabilità in favore dei liquidatori per l'utilizzo delle risorse rinvenienti dalla vendita del patrimonio.

A seguito del pagamento delle quote consortili da parte dei soci nei primi mesi del 2018, è stato possibile saldare l'intero debito con i dipendenti.

In merito al futuro lavorativo del personale ed in relazione all'obbligo previsto dall'art. 25 del D. Lgs n. 175 del 2016 modificato nelle scadenze dalla Conferenza Unificata del 21 settembre 2017 (che esprime l'intesa sullo schema di decreto interministeriale attuativo dell'art. 25 comma 1 del D. Lgs n. 175 del 2016) i liquidatori hanno proceduto alla ricognizione del personale in servizio eccedente alla data del 23 Novembre 2017 e, in relazione allo stato di liquidazione del Consorzio ed alle prospettive future della stessa, ha individuato gli esuberi di personale in tutti i dipendenti del Consorzio.

Di tali esuberi è stata data comunicazione il 23/11/2017 sia alla Regione Umbria che al sindacato a cui sono iscritti i tre dipendenti, al fine di far accedere gli stessi dipendenti ai benefici previsti dalla normativa, qualora spettanti.

RIEPILOGO

Dalla accettazione dell'incarico alla data del presente documento, la liquidazione ha dovuto affrontare una serie di problematiche relative ad omissioni di carattere tributario, opacità di alcuni contratti di locazione, questioni attinenti

contenziosi esistenti e potenziali, rapporti con il mondo bancario e, non ultimo, ricognizione (per lo più vera e propria ricerca) di quanto lasciato dai precedenti amministratori.

Oltre all'operatività (in pratica quotidiana) gestita tramite mail e consultazioni telefoniche, gli organi della liquidazione hanno assicurato la presenza fisica presso la sede del Consorzio, quando necessario, oltre ad una serie di riunioni con gli Istituti bancari che hanno richiesto ciascuna interlocuzioni a livello locale presso i gestori delle posizioni e in alcuni casi anche presso le "direzioni di area".

Sono state eseguite analisi ed approfondimenti, agli atti del Consorzio, utili per l'approfondimento degli atti di gestione compiuti dagli amministratori e dunque prodromici rispetto alla valutazione del loro operato.

Dall'inizio della liquidazione è stata posta particolare attenzione al mantenimento dei rapporti con gli Istituti di credito al fine di gestire al meglio le passività bancarie. All'interno di tale attività sono stati intrattenuti rapporti pressoché mensili con gli Istituti finalizzati a mantenere "in bonis" la posizione, ma il decadimento degli affidamenti, la nuova normativa di Vigilanza e promesse del passato rimaste senza alcun riscontro, rendono l'interlocuzione sempre più complicata e quasi tutte le posizioni sono state inevitabilmente classificate e segnalate a sofferenza.

Dopo aver preso atto dei principali debiti, sono stati autorizzati solo pagamenti di beni e forniture di servizi considerati indispensabili per il funzionamento del Consorzio e la sicurezza dei lavoratori in senso lato.

Sempre al fine di ben adempiere al mandato, considerate le indicazioni di Sviluppumbria, sono stati tenuti rapporti con quest'ultima e quindi per il suo tramite con la Regione Umbria.

Anche in considerazione del notevole debito da parte dei soci nei confronti del Consorzio e relativo alla copertura delle perdite pregresse, si è scelto di non procedere ai pagamenti per IMU e TASI non avendone peraltro la disponibilità finanziaria; gli importi sono stati comunque accantonati per competenza.

Da quanto precede emerge a) la complessità della liquidazione, b) che la soluzione scelta dai consorziati di procedere ad un realizzo dei beni in maniera ragionata e per nulla affrettata negando alla Liquidazione risorse finanziarie idonee a sostenere proposte di transazione ai creditori bancari, ha reso precario qualsiasi rapporto con il rischio di dover subire azioni esecutive senza la possibilità di farne fronte, e solo gli ultimi accordi hanno consentito di alleggerire i rischi.

I liquidatori pertanto rinnovano anche in questa occasione la richiesta ai consorziati di versamento di liquidità sufficiente per far fronte al pagamento delle rate di mutuo ormai da tempo scadute nei confronti delle banche con cui non è stato ancora possibile negoziare una soluzione e di quanto necessario per gli altri debiti sottolineando la necessità di assistere la liquidazione con adeguate garanzie.

Nota integrativa abbreviata, attivo

CRITERI DI REDAZIONE

Conformemente al disposto dell'articolo 2423 bis del Codice Civile, nella redazione del bilancio si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione della liquidazione dei beni e quindi della destinazione alla vendita unitaria di ogni singolo bene;
- includere i soli utili effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono state sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

I diritti di brevetto industriale ed i diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno sono stati ammortizzati in base alla loro presunta durata di utilizzazione, comunque non superiore a quella fissata dai contratti di licenza.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono rilevate alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi ai beni acquisiti e sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione, dei costi indiretti inerenti la produzione interna, nonché degli oneri relativi al finanziamento della fabbricazione interna sostenuti nel periodo di fabbricazione e fino al momento nel quale il bene può essere utilizzato.

I costi sostenuti sui beni esistenti a fini di ampliamento, ammodernamento e miglioramento degli elementi strutturali, nonché quelli sostenuti per aumentarne la rispondenza agli scopi per cui erano stati acquisiti, e le manutenzioni straordinarie in conformità con quanto disposto dall'OIC 16 ai par. da 49 a 53, sono stati capitalizzati solo in presenza di un aumento significativo e misurabile della capacità produttiva o della vita utile.

Per tali beni l'ammortamento è stato applicato in modo unitario sul nuovo valore contabile tenuto conto della residua vita utile.

Per le immobilizzazioni materiali costituite da un assieme di beni tra loro coordinati, in conformità con quanto disposto dall'OIC 16 ai par. 45 e 46, si è proceduto nella determinazione dei valori dei singoli cespiti ai fini di individuare la diversa durata della loro vita utile.

Le immobilizzazioni materiali acquisite a titolo gratuito, in conformità con quanto disposto dall'OIC 16 ai par. 47 e 48, sono state iscritte in base al valore di mercato con contropartita la voce 'A.5 Altri ricavi e proventi' del conto economico.

Con riferimento alla capitalizzazione degli oneri finanziari si precisa che è stata effettuata in conformità con quanto disposto dall'OIC 16 ai par. da 41 a 44, considerato che:

- si tratta di oneri effettivamente sostenuti e oggettivamente determinabili ed entro il limite del valore recuperabile dei beni di riferimento;
- gli oneri capitalizzati non eccedono gli oneri finanziari, al netto dell'investimento temporaneo dei fondi presi a prestito, riferibili alla realizzazione del bene e sostenuti nell'esercizio;
- gli oneri finanziari su fondi presi a prestito genericamente sono stati capitalizzati nei limiti della quota attribuibile alle immobilizzazioni in corso di costruzione;
- gli oneri capitalizzati sono riferiti esclusivamente ai beni che richiedono un periodo di costruzione significativo.

Il costo delle immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.

Tutti i cespiti, compresi quelli temporaneamente non utilizzati, sono stati ammortizzati, ad eccezione di quelli la cui utilità non si esaurisce e che sono costituiti da terreni, fabbricati non strumentali e opere d'arte.

L'ammortamento decorre dal momento in cui i beni sono disponibili e pronti per l'uso.

Sono state applicate le aliquote che rispecchiano il risultato dei piani di ammortamento tecnici, confermate dalle realtà aziendali e ridotte del 50% per le acquisizioni nell'esercizio, in quanto esistono per queste ultime le condizioni previste dall'OIC 16 par.61.

I piani di ammortamento, in conformità dell'OIC 16 par.70 sono rivisti in caso di modifica della residua possibilità di utilizzazione.

I cespiti obsoleti e quelli che non saranno più utilizzati o utilizzabili nel ciclo produttivo, sulla base dell'OIC 16 par. 80 non sono stati ammortizzati e sono stati valutati al minor valore tra il valore netto contabile e il valore recuperabile.

Qui di seguito sono specificate le aliquote applicate:

Fabbricati: 3%

Altri beni:

- mobili e arredi: 10%
- macchine ufficio elettroniche: 20%
- sistema di interconnessione banda larga: 10%

Il costo dei fabbricati è stato rivalutato nel 2008 in applicazione del D.L. 185/2008 è stato predisposto un apposito fondo di svalutazione per tenere conto dei rischi di mancato realizzo del valore contabile del bene.

Nell'esercizio corrente è stata alienata una parte degli immobili con contestuale eliminazione del relativo fondo di svalutazione.

Contributi pubblici in conto impianti e in conto esercizio

I contributi in conto impianti erogati dallo Stato e dalla Regione sono stati rilevati, in conformità con l'OIC 16 par.87, in quanto acquisiti sostanzialmente in via definitiva.

Sono stati rilevati applicando il metodo indiretto e pertanto rilevati nella voce del conto economico 'A5 altri ricavi e proventi', e rinviati per competenza agli esercizi successivi, attraverso l'iscrizione del contributo in una apposita voce dei risconti passivi.

Nel corso dell'esercizio si è provveduto allo storno della quota di contributo residuo relativo ai beni ceduti.

I contributi erogati in conto esercizio sono stati contabilizzati tra i componenti di reddito.

Rimanenze

Le rimanenze sono rilevate alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi ai beni acquisiti e sono iscritte al minor valore tra il costo di acquisto, comprensivo di tutti i costi e oneri accessori di diretta imputazione e dei costi indiretti inerenti alla produzione interna, ed il presumibile valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

Tutti i beni a rimanenza sono costituiti da aree edificabili e fabbricati. In contrapposizione al valore delle rimanenze al fine di tenere conto del rischio costituito dall'eventuale mancato realizzo del valore come rappresentato è stato appostato un apposito fondo rischi.

Nell'esercizio corrente è stata alienata una parte degli immobili appostati a rimanenza con contestuale eliminazione del relativo fondo rischi

Con riferimento ai criteri di valutazione adottati, si evidenzia inoltre quanto segue:

In conformità con l'OIC 13 par.42, i contributi in conto esercizio acquisiti a titolo definitivo sono stati portati in deduzione del costo di acquisto dei beni di riferimento.

Strumenti finanziari derivati

Non sono presenti strumenti finanziari derivati.

Crediti

I crediti sono classificati nell'attivo immobilizzato ovvero nell'attivo circolante sulla base della destinazione / origine degli stessi rispetto all'attività ordinaria, e sono iscritti al valore di presunto realizzo.

La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria, della realistica capacità del debitore di adempiere all'obbligazione nei termini contrattuali e dell'orizzonte temporale in cui, ragionevolmente, si ritiene di poter esigere il credito.

I crediti sono rappresentati in bilancio al netto dell'iscrizione di un fondo svalutazione a copertura dei crediti ritenuti inesigibili, nonché del generico rischio relativo ai rimanenti crediti.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

Ratei e risconti

I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economico temporale e contengono i ricavi / costi di competenza dell'esercizio ed esigibili in esercizi successivi e i ricavi / costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Sono iscritte pertanto esclusivamente le quote di costi e di ricavi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in funzione del tempo.

Alla fine dell'esercizio si è verificato che le condizioni che hanno determinato la rilevazione iniziale siano state rispettate, apportando, se il caso, le necessarie rettifiche di valore, tenendo conto oltre che dell'elemento temporale anche dell'eventuale recuperabilità.

I ratei passivi, assimilabili ai debiti, sono stati valutati al valore nominale.

Fondi per rischi ed oneri

I fondi per rischi rappresentano le passività connesse a situazioni esistenti alla data di bilancio, ma il cui verificarsi è solo probabile.

I fondi per oneri rappresentano passività certe, correlate a componenti negativi di reddito di competenza dell'esercizio, ma che avranno manifestazione numeraria nell'esercizio successivo.

Il processo di stima è operato e/o adeguato alla data di chiusura del bilancio sulla base dell'esperienza passata e di ogni elemento utile a disposizione.

In conformità con l'OIC 31 par.19, dovendo prevalere il criterio di classificazione per natura dei costi, gli accantonamenti ai fondi rischi e oneri sono iscritti tra le voci dell'attività gestionale a cui si riferisce l'operazione (caratteristica, accessoria o finanziaria).

Fondi per imposte, anche differite

Accoglie le passività per imposte probabili, derivanti da accertamenti non definitivi e contenziosi in corso, e le passività per imposte differite determinate in base alle differenze temporanee imponibili, applicando l'aliquota stimata in vigore al momento in cui si ritiene tali differenze si riverseranno.

Il fondo per imposte differite accoglie, ai sensi dell'OIC 25 par. da 53 a 85, anche le imposte differite derivanti da operazioni straordinarie, rivalutazione di attività che non sono transitate dal conto economico.

Nell'esercizio il fondo è stato adeguato alla intervenuta alienazione di parte dei beni rivalutati.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno della Società nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte.

Debiti

La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria.

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale, ritenuto rappresentativo del loro valore di estinzione.

I debiti originati da acquisizioni di beni sono iscritti al momento in cui sono trasferiti i rischi, gli oneri e i benefici; quelli relativi ai servizi sono rilevati al momento di effettuazione della prestazione; quelli finanziari e di altra natura al momento in cui scaturisce l'obbligazione verso la controparte.

I debiti tributari accolgono le passività per imposte certe e determinate, nonché le ritenute operate quale sostituto e non ancora versate alla data del bilancio, e sono iscritti al lordo di acconti, ritenute d'acconto e crediti d'imposta.

Valori in valuta

Non presenti.

Costi e ricavi

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica

INFORMAZIONI SULLO STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

Immobilizzazioni

IMMOBILIZZAZIONI

Le immobilizzazioni sono pari a € 914.953 (€ 1.132.865 nel precedente esercizio).

Movimenti delle immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono pari a € 0 (€ 0 nel precedente esercizio).

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni finanziarie	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio				
Costo	130.685	1.466.697	-	1.597.382
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	130.685	333.832		464.517
Valore di bilancio	0	1.132.865	0	1.132.865
Variazioni nell'esercizio				
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	0	188.295	-	188.295
Ammortamento dell'esercizio	0	29.617		29.617
Totale variazioni	0	(217.912)	-	(217.912)
Valore di fine esercizio				
Costo	130.685	1.184.269	-	1.314.954
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	130.685	269.316		400.001
Valore di bilancio	0	914.953	0	914.953

Immobilizzazioni materiali

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono pari a € 914.953 (€ 1.132.865 nel precedente esercizio).

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinario	Attrezzature industriali e commerciali	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio					
Costo	1.125.915	800	732	339.250	1.466.697
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	94.133	800	732	238.167	333.832
Valore di bilancio	1.031.782	0	0	101.083	1.132.865
Variazioni nell'esercizio					
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	188.295	0	0	0	188.295
Ammortamento dell'esercizio	0	0	0	29.617	29.617
Totale variazioni	(188.295)	0	0	(29.617)	(217.912)
Valore di fine esercizio					
Costo	843.487	800	732	339.250	1.184.269
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	0	800	732	267.784	269.316
Valore di bilancio	843.487	0	0	71.466	914.953

Attivo circolante

ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Crediti - Distinzione per scadenza

Vengono di seguito riportati i dati relativi alla suddivisione dei crediti per scadenza, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 6 del codice civile:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	12.727	9.904	22.631	22.631	0	0
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	1.341	(1.335)	6	6	0	0
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	56.520	(41.231)	15.289	15.010	279	0
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	70.588	(32.662)	37.926	37.647	279	0

Oneri finanziari capitalizzati

Oneri finanziari capitalizzati

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 8 del codice civile si da atto che non esistono oneri finanziari imputati nell'esercizio ai valori iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale.

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

INFORMAZIONI SULLO STATO PATRIMONIALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO

Patrimonio netto

PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a € -1.837.075 (€ -3.212.097 nel precedente esercizio).

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

Nei prospetti riportati di seguito viene evidenziata la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste che compongono il Patrimonio Netto e il dettaglio della voce 'Altre riserve':

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente		Altre variazioni			Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
		Attribuzione di dividendi	Altre destinazioni	Incrementi	Decrementi	Riclassifiche		
Capitale	541.234	0	0	0	0	0		541.234
Riserva da sovrapprezzo delle azioni	0	-	-	-	-	-		0
Riserve di rivalutazione	2.026.142	0	0	0	0	0		2.026.142
Riserva legale	16.937	0	0	0	0	0		16.937
Riserve statutarie	0	-	-	-	-	-		0
Altre riserve								
Riserva straordinaria	58.548	0	0	0	0	0		58.548
Varie altre riserve	0	0	0	0	0	1		1
Totale altre riserve	58.548	0	0	0	0	1		58.549
Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0	-	-	-	-	-		0
Utili (perdite) portati a nuovo	(5.411.649)	0	(443.310)	0	0	0		(5.854.959)
Utile (perdita) dell'esercizio	(443.309)	0	443.309	0	0	0	1.375.022	1.375.022
Perdita ripianata nell'esercizio	0	-	-	-	-	-		0
Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	-	-	-	-	-		0
Totale patrimonio netto	(3.212.097)	0	(1)	0	0	1	1.375.022	(1.837.075)

Dettaglio delle varie altre riserve

Descrizione	Importo
Arrotondamento unità di euro	1
Totale	1

Ai fini di una migliore intelligibilità delle variazioni del patrimonio netto qui di seguito vengono evidenziate le movimentazioni dell'esercizio precedente delle voci del patrimonio netto:

	Valore di inizio esercizio	Attribuzione di dividendi	Altre destinazioni	Incrementi
Capitale	541.234	0	0	0
Riserve di rivalutazione	2.026.142	0	0	0
Riserva legale	16.937	0	0	0
Altre riserve				
Riserva straordinaria	58.547	0	0	0
Totale altre riserve	58.547	0	0	0
Utili (perdite) portati a nuovo	-5.071.408	0	-340.241	0
Utile (perdita) dell'esercizio	-340.241	0	340.241	0
Totale Patrimonio netto	-2.768.789	0	0	0

	Decrementi	Riclassifiche	Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
Capitale	0	0		541.234
Riserve di rivalutazione	0	0		2.026.142
Riserva legale	0	0		16.937
Altre riserve				
Riserva straordinaria	0	1		58.548
Totale altre riserve	0	1		58.548
Utili (perdite) portati a nuovo	0	0		-5.411.649
Utile (perdita) dell'esercizio	0	0	-443.309	-443.309
Totale Patrimonio netto	0	1	-443.309	-3.212.097

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Disponibilità ed utilizzo delle voci di patrimonio netto

Le informazioni richieste dall'articolo 2427, comma 1 numero 7-bis del codice civile relativamente alla specificazione delle voci del patrimonio netto con riferimento alla loro origine, possibilità di utilizzazione e distribuibilità, nonché alla loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, sono desumibili dai prospetti sottostanti:

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile	Riepilogo delle utilizzazioni effettuate nei tre precedenti esercizi	
					per copertura perdite	per altre ragioni
Capitale	541.234	APPORTI DEI SOCI		0	0	0
Riserva da sovrapprezzo delle azioni	0			-	-	-
Riserve di rivalutazione	2.026.142	ALTRA NATURA	A-B	2.026.142	0	0
Riserva legale	16.937	UTILI	A-B	16.937	0	0
Riserve statutarie	0			-	-	-
Altre riserve						
Riserva straordinaria	58.548	UTILI	A-B	58.548	0	0
Varie altre riserve	1	ALTRA NATURA		0	0	0

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile	Riepilogo delle utilizzazioni effettuate nei tre precedenti esercizi	
					per copertura perdite	per altre ragioni
Totale altre riserve	58.549			58.548	0	0
Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0			-	-	-
Utili portati a nuovo	(5.854.959)	UTILI		(5.854.959)	0	0
Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0			-	-	-
Totale	(3.212.097)			(3.753.332)	0	0
Residua quota distribuibile				(3.753.332)		

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Origine, possibilità di utilizzo e distribuibilità delle varie altre riserve

Descrizione	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazioni	Quota disponibile	Riepilogo delle utilizzazioni effettuate nei tre precedenti esercizi per copertura perdite	Riepilogo delle utilizzazioni effettuate nei tre precedenti esercizi per altre ragioni
Arrotondamento unità di euro	1	ALTRA NATURA		0	0	0
Totale	1					

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

A completamento delle informazioni fornite sul Patrimonio netto qui di seguito si specificano le seguenti ulteriori informazioni.

Riserve di rivalutazione

La composizione delle riserve di rivalutazione è la seguente:

	Valore di inizio esercizio	Valore di fine esercizio
Legge n. 2/2009	2.026.142	2.026.142
Altre rivalutazioni		
Totale Riserve di rivalutazione	2.026.142	2.026.142

Debiti

DEBITI

Variazioni e scadenza dei debiti

Debiti - Distinzione per scadenza

Qui di seguito vengono riportati i dati relativi alla suddivisione dei debiti per scadenza, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 6 del codice civile:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
Debiti verso banche	5.541.692	(4.340.413)	1.201.279	1.201.279	0	0
Debiti verso fornitori	418.637	83.849	502.486	502.486	0	0
Debiti tributari	351.403	102.788	454.191	454.191	0	0
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	6.262	(3.660)	2.602	2.602	0	0
Altri debiti	215.927	1.855.053	2.070.980	2.070.980	0	0
Totale debiti	6.533.921	(2.302.383)	4.231.538	4.231.538	0	0

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Debiti di durata superiore ai cinque anni e dei debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Qui di seguito vengono riportate le informazioni concernenti i debiti di durata superiore ai cinque anni e i debiti assistiti da garanzie reali sui beni sociali, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 6 del codice civile:

	Debiti assistiti da garanzie reali		Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
	Debiti assistiti da ipoteche	Totale debiti assistiti da garanzie reali		
Ammontare	81.583	81.583	4.149.955	4.231.538

Nota integrativa abbreviata, conto economico

INFORMAZIONI SUL CONTO ECONOMICO

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

RICAVI DI ENTITA' O INCIDENZA ECCEZIONALI

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1 numero 13 del codice civile, il seguente prospetto riporta i ricavi di entità o incidenza eccezionali:

Voce di ricavo	Importo	Natura
Altri ricavi	2.214.836	Sopravvenienze attive
Totale	2.214.836	

COSTI DI ENTITA' O INCIDENZA ECCEZIONALI

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1 numero 13 del codice civile, il seguente prospetto riporta i costi di entità o incidenza eccezionali:

Voce di costo	Importo	Natura
Oneri diversi di gestione	59.345	Sopravvenienze passive
Oneri diversi di gestione	27.339	Minusvalenze
Totale	86.684	

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE

La composizione delle singole voci è così rappresentata:

	Imposte correnti	Imposte relative a esercizi precedenti	Imposte differite	Imposte anticipate	Proventi (oneri) da adesione al regime consolidato fiscale /trasparenza fiscale
IRES	43.608	0	0	0	
IRAP	22.659	0	0	0	
Totale	66.267	0	0	0	0

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

ALTRE INFORMAZIONI

Dati sull'occupazione

Dati sull'occupazione

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti il personale, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 15 del codice civile:

	Numero medio
Impiegati	1
Totale Dipendenti	1

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Compensi agli organi sociali

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti gli amministratori ed i sindaci, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 16 del codice civile:

	Amministratori	Sindaci
Compensi	30.794	8.955

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1 numero 9 del codice civile si da atto che non sono presenti impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale:

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Operazioni con parti correlate

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 22-bis del codice civile si da atto che non vi sono operazioni realizzate con parti correlate.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 22-ter del codice civile si da atto che non sono presenti accordi non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 22-quater del codice civile si da atto che non sono presenti fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Strumenti finanziari derivati

Ai sensi dell'art. 2427 bis, comma 1, punto 1 del codice civile si da atto che non sono presenti strumenti finanziari derivati.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Destinazione del risultato d'esercizio

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 22-septies del codice civile, si propone di destinare l'utile dell'esercizio a copertura delle perdite degli esercizi precedenti.

Nota integrativa, parte finale

L'organo amministrativo

CAMPAGNA CARMELO

AGABITI MARCO

Dichiarazione di conformità del bilancio

Dichiarazione di conformità

Copia corrispondente ai documenti conservati presso la società