



## IL PRESIDENTE

PROVINCIA DI TERNI

DELIB. N° 48 DEL 26/05/2022

# PROVINCIA DI TERNI

DELIBERA DEL PRESIDENTE N° 48 DEL 26/05/2022

Tit.5.4.1

### IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

L'anno 2022 il giorno 26 del mese di Maggio alle ore 13:15, in Terni, nella sede dell'Amministrazione Provinciale, il Presidente Dott.ssa Laura Pernazza con l'assistenza del il Vice Segretario Generale Avv. Maurizio Agrò delibera sul seguente argomento

**OGGETTO:** PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2022/2024. APPROVAZIONE

### IL PRESIDENTE

**PREMESSO** che l'articolo 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede che spettano ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

**CONSIDERATO** che l'art. 169 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 stabilisce che entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione, la Giunta delibera il Piano Esecutivo di Gestione (PEG).

Stabilisce, inoltre, che il Piano Esecutivo di Gestione:

- è redatto in termini di competenza e con riferimento al primo esercizio è redatto anche in termini di cassa;
- è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio;
- individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- ha natura previsionale e finanziaria;
- ha contenuto programmatico e contabile;
- può contenere dati di natura extracontabile;
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.;
- le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157;
- al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del



## IL PRESIDENTE

PROVINCIA DI TERNI

DELIB. N° 48 DEL 26/05/2022

presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG;

**VISTO** il punto 10.1 del Principio Contabile Applicato Concernente la Programmazione di Bilancio pubblicato sul sito Arconet (Armonizzazione contabile enti territoriali) della Ragioneria Generale dello Stato secondo cui *Il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).*

**RITENUTO** che:

- i contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo interattivo e partecipato che coinvolge la Presidenza e la dirigenza dell'ente;
- il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi, relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.

**CONSIDERATO** che:

- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2022-2024 sia relativamente alla Sezione Strategica che a quella Operativa è stato approvato dal Consiglio Provinciale con delibera n. 12 del 11/05/2022, resa immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con delibera n. 14 del 11/05/2022, resa immediatamente eseguibile;
- attraverso una procedura di proposta e di negoziazione tra i responsabili/dirigenti dell'Ente ed il Presidente, con il supporto del Segretario Generale, si dovrà addivenire ad una proposta di obiettivi gestionali che nascono dalle linee espresse nel D.U.P. e che troveranno concretizzazione in apposita nella deliberazione Presidenziale;
- questo Ente dovrà, dunque, adottare un Piano della Performance volto a rispettare i principi dettati dal D.Lgs. 150/2009 e successive modifiche ed integrazioni in materia di programmazione, che renda evidenti i collegamenti tra indirizzi dell'Amministrazione, strategia, operatività ed attività gestionale tale da rappresentare il dettaglio e la declinazione della programmazione operativa assegnata alle strutture organizzative dell'Ente gli obiettivi operativi collegati ai Programmi stabiliti nel D.U.P. unitamente agli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari 2022-2024 inclusi nel bilancio di previsione finanziario con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità, avverrà mediante l'adozione di determinazioni dirigenziali in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei programmi nel DUP – Sezione operativa o nell'allegato Piano delle Performance o dettagliate, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione della Giunta comunale;
- il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario 2022 avverrà con il limite del relativo stanziamento di cassa;
- ciascun Dirigente/Responsabile, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione al Servizio contabilità per la seguente annotazione nelle scritture contabili;

**RITENUTO** che

- il PEG facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico



## IL PRESIDENTE

PROVINCIA DI TERNI

DELIB. N° 48 DEL 26/05/2022

- orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati;
- costituisce un presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione;
  - il PEG chiarisce e integra le responsabilità tra servizi di supporto (personale, servizi finanziari, manutenzioni ordinarie e straordinarie, provveditorato-economato, sistemi informativi, ecc.) e servizi la cui azione è rivolta agli utenti finali;
  - favorendo l'assegnazione delle dotazioni all'interno di un dato centro di responsabilità, contribuisce, di conseguenza, al controllo e alla valutazione dei risultati del personale dipendente.

**VISTO** l'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 il quale stabilisce che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio;

**VISTO** gli artt. 19 e 20 del Regolamento di contabilità "Il piano esecutivo di gestione e le sue variazioni"

**PREMESSO** che i Piani Esecutivi di Gestione si compongono di:

- una parte quantitativo-monetaria, attraverso la quale sono assegnate le risorse presenti nei vari macroaggregati di spesa e categorie di entrata;
- una parte prettamente qualitativa, correlata alle linee programmatiche, tracciate nel Documento Unico di Programmazione;

**VISTA** la codifica dei centri di responsabilità;

**RILEVATO** che con atti del Consiglio Provinciale n. 14 del 11.05.2022 "Approvazione dello schema di bilancio previsione 2022-2024" e n. 12 del 11.05.2022 "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2024";

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**CONSIDERATE** in particolare le funzioni assegnate ai Direttori di Area con decreti/delibere del presidente n. 80 del 21.09.2020 n. 1191 n. prot. 14832 del 21.12.2020 e n. 1183 del 21/04/2020 n. prot. 4481 di conferimento degli incarichi dirigenziali;

**VISTO** l'articolo 107 del d.lgs. 267/2000 relativo alle attribuzioni della dirigenza;

**RITENUTO** quindi, per quanto esposto, di autorizzare con questo stesso atto i titolari dei PEG ad effettuare tutti gli adempimenti amministrativi collegati all'attività e al raggiungimento degli obiettivi prefissati nei limiti dello stanziamento previsto nel piano esecutivo di gestione assegnato per l'esercizio 2021, in ossequio al principio autorizzatorio cui è improntato il bilancio, nei limiti degli stanziamenti in esso previsti;

**VISTO** il *parere favorevole* in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta di deliberazione espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, Dlgs 267/00 dal Direttore dell'Area Economico-Finanziaria;



## IL PRESIDENTE

PROVINCIA DI TERNI

DELIB. N° 48 DEL 26/05/2022

---

### DELIBERA

- 1) di approvare il Piano Esecutivo di Gestione parte finanziaria per l' anno 2022-2024, contenuto nell'allegato "A" alla presente deliberazione,;
- 2) di trasmettere a tutti i Direttori di Area il presente atto per gli adempimenti di competenza;
- 3) di pubblicare, ai sensi di quanto previsto dal Dlgs 33/2013 la presente delibera sul sito istituzionale dell'Ente;

Di rendere, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00, stante l'urgenza di dare operatività immediata alle spese urgenti ed improrogabili da fronteggiare con le risorse assegnate ai relativi PEG.

Il Presidente  
Dott.ssa Laura Pernazza

Il Vice Segretario Generale  
Avv. Maurizio Agrò