



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI “GEOMETRA” - CATEGORIA GIURIDICA “C” DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI - POSTO RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL’ART. 1 COMMA 1 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68 (QUOTA D’OBBLIGO)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE, ENTRATE, RISORSE UMANE

Visto D. Lgs. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, recanti norme in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;

Visto il Piano dei Fabbisogni di Personale 2022-2024 approvato con deliberazione di G.C. n. 32 del 02/03/2022 e modificato con deliberazione G.C. n. 127 del 21/07/2022, che prevede per l’anno 2022 l’assunzione, mediante pubblico concorso riservato esclusivamente ai soggetti disabili di cui all’art. 1 comma 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 (quota d’obbligo), di n. 1 Geometra, categoria C a tempo pieno e indeterminato;

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Funzioni locali;

Visto il vigente Regolamento di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 332 del 22/08/2005 e ss.mm.ii;

Visto il D. L.gs. 11.04.2006, n.198 recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28.11.2005, n.246”;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi approvato con atto di G. C. n. 119 del 14/07/2011 e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs. 81/2015 “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;

Visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in materia di certificazioni amministrative;

In esecuzione di Determinazione Dirigenziale n. 947 del 22/08/2022

RENDE NOTO

Art. 1 INDIZIONE CONCORSO

Che è indetto un concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Geometra, categoria C del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali, posto riservato esclusivamente ai soggetti disabili di cui all'art. 1, comma 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 (quota d'obbligo).

Viene garantito per la persona disabile, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992 e dell'art. 16 della L. n. 68/1999, l'ausilio necessario a sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, con la concessione di speciali modalità e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, dietro specificazione e richiesta da illustrare nella domanda di partecipazione al concorso o successivamente, purché in tempo utile, da valutarsi ad opera della Commissione Giudicatrice e, in ogni caso, prima dell'effettuazione delle prove d'esame.

La graduatoria che deriverà dalla presente procedura concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato potrà essere anche utilizzata per assunzioni a tempo determinato pieno o parziale, nel rispetto della normativa vigente.

Il presente Bando costituisce "lex specialis" del Concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e della L. 125 del 10.4.1991.

Art. 2 TRATTAMENTO ECONOMICO

Al dipendente che verrà assunto sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente CCNL del personale del comparto Funzioni Locali categoria giuridica C, posizione economica C1, la tredicesima mensilità nelle misure stabilite dalla legge e quant'altro dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge. Tutti gli emolumenti sopraindicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge con iscrizione all'INPS ex INPDAP per il trattamento pensionistico.

Art. 3 TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di una tassa di concorso pari a € 15,00 da effettuarsi, a scelta, tramite versamento su:

- C/C IBAN IT 38 R 01030 21600 000002529803 intestato a "Comune di Città di Castello" della BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A.;
- CCP DI TESORERIA n. 14061063 intestato a "Comune di Città di Castello - Servizio tesoreria" specificando la causale del versamento: "Concorso pubblico per n. 1 Geometra cat. C riservato L.68/99".

Art. 4 AMBITO DI ATTIVITA'

Le funzioni attribuite all'area tecnica alla quale sarà assegnato il dipendente sono riconducibili a titolo non esaustivo alle seguenti:

- Funzioni connesse alla gestione del patrimonio e delle infrastrutture pubbliche;
- Funzioni connesse alla gestione dei servizi ambientali e delle risorse idriche;
- Funzioni connesse alla progettazione ed esecuzione delle opere pubbliche;
- Funzioni connesse a protezione civile;
- Funzioni connesse all'“innovazione tecnologica”;
- Funzioni connesse alla tutela del territorio e delle risorse ambientali;
- Funzioni di governo del territorio: pianificazione urbanistica e delle infrastrutture pubbliche;
- Funzioni connesse a “gestione della mobilità”;
- Funzioni connesse a “gestione edilizia privata”;
- Funzioni connesse a “gestione edilizia residenziale pubblica e politiche della casa”.

Art. 5 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura concorsuale di cui all'oggetto, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti soggettivi specifici: soggetto disabile, di cui all'art. 1, c. 1, della legge n. 68/1999, con iscrizione negli appositi elenchi previsti dall'art. 8 della succitata normativa, c/o i competenti Centri per l'Impiego;

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza di Paesi terzi, secondo i contenuti dell'art. 38 del D. Lgs 165/2001, modificato dall'art. 7 della legge 97/2013 (per i cittadini non italiani è richiesto il possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 7 febbraio 1994 n. 174 ovvero: a. godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza; b. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; c. avere adeguata conoscenza della lingua italiana);
- b) avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) avere il godimento dei diritti civili e politici;
- d) essere in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva o di servizio militare (solo per i concorrenti di sesso maschile);
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127 comma 1 lettera d) del D.P.R. 10/01/1957 n. 3;
- f) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni; il Comune di Città di Castello si riserva inoltre di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità

all'impiego di coloro che abbiano riportato una qualsiasi condanna penale definitiva, alla luce del titolo, dell'attualità e della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;

- g) idoneità psico-fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità all'impiego in capo al candidato utilmente collocato nella graduatoria finale di merito è effettuato dall'Amministrazione, in base alla normativa vigente, attraverso il medico competente ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008; l'ingiustificata mancata presentazione alla visita medica comporterà la rinuncia al posto messo a concorso;
- h) titolo di studio: diploma di geometra o equipollente ai sensi di legge o titolo di studio assorbente come di seguito indicato:
- Laurea triennale ex D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: L-7 Ingegneria civile ed ambientale; L-17 Scienze dell'architettura; L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia o Laurea ex D.M. 509/99 nelle seguenti classi: 4-Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile, 8-Ingegneria civile e ambientale, o Diploma universitario (di durata triennale) ex L. 341/90, equiparato, ex D.I. 11/11/2011, ad una delle classi di laurea summenzionate;
 - Laurea Magistrale ex D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-26 Ingegneria della sicurezza, LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio, LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale o laurea specialistica ex D.M. 509/1999 nelle seguenti classi: 3/S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura e ingegneria edile, 28/S Ingegneria civile, 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio, 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
 - Laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento universitario ante D.M. 509/99 in Architettura, Ingegneria Edile, Ingegneria civile, Ingegneria Edile, Ingegneria per l'Ambiente e il territorio e titoli equiparati ad una delle classi del nuovo ordinamento;
- i) patente B;
- j) conoscenza almeno di base dell'uso di personal computer, delle applicazioni informatiche più diffuse e degli strumenti web (in particolare programmi di videoscrittura, fogli elettronici, posta elettronica, internet);

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque momento, l'esclusione dal concorso stesso o la decadenza dalla graduatoria o dalla procedura di assunzione.

Il Servizio Risorse Umane e Organizzazione può disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento delle prove.

I candidati dovranno indicare, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992 e dell'art. 16 della L. n. 68/1999, l'eventuale ausilio necessario a sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, con la concessione di speciali modalità e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) hanno la possibilità di usufruire delle seguenti misure:

1. sostituire l'eventuale prova preselettiva con una prova orale;
2. utilizzare strumenti compensativi nel caso di "difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo";
3. avere un prolungamento del tempo per lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva.

I candidati interessati devono espressamente dichiarare nella domanda di volere usufruire di una di queste possibilità. Tale richiesta deve essere corredata dalla certificazione medica resa dalla commissione medico legale dell'ASL o da una struttura sanitaria pubblica. L'adozione delle misure è rimessa ad insindacabile giudizio della commissione giudicatrice, sulla scorta della documentazione esibita e comunque sempre nell'ambito delle modalità individuate dal decreto attuativo previsto dalla citata normativa.

Art. 6 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MODALITÀ E TERMINI

I candidati a partecipare al concorso devono, a pena di esclusione dalla procedura, inoltrare domanda **esclusivamente in via telematica** utilizzando il servizio disponibile nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso, raggiungibile dalla homepage del sito istituzionale internet del Comune: <https://www.comune.cittadicastello.pg.it/>, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale "concorsi ed esami".

Nel caso di scadenza del termine di giorno festivo il suddetto termine è posticipato al primo giorno lavorativo successivo ex art. 2963 del c.c. e 155 del c.p.c.

È possibile inviare una sola domanda per ciascun candidato ed è necessario che la registrazione venga effettuata dal diretto interessato inserendo il proprio nome, cognome e mail. La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente. La domanda sarà valida solo se si termina la procedura completando l'inoltro della domanda. Al termine, la procedura restituisce una ricevuta dell'avvenuto inoltro. Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione consente di richiedere l'apertura della domanda già presentata per modificare o integrare i dati inseriti. In ogni caso sarà ritenuta valida esclusivamente la domanda inoltrata con data/ora di registrazione più recente. Si consiglia di non effettuare la domanda in prossimità della scadenza del bando.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione.

Nella domanda l'aspirante dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria e personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali in cui incorre in caso di dichiarazioni false e/o mendaci, quanto segue:

- 1) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e relativo indirizzo, nonché l'esatto recapito qualora il medesimo non coincida con la residenza stessa, l'indirizzo di posta elettronica e/o di posta elettronica certificata ed il recapito telefonico;
- 2) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea o cittadino di Paesi terzi, secondo i contenuti dell'art. 38 del D. Lgs 165/2001, modificato dall'art. 7 della legge 97/2013 (per i cittadini non italiani è richiesto il possesso dei requisiti previsti dall'art.3 del

DPCM 7 febbraio 1994 n. 174 ovvero: a. godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza; b. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana);

- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile);
- 6) eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- 7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957 n. 3;
- 8) di essere in possesso dell'idoneità psicofisica al posto messo a concorso di cui all'art. 5 lettera g) del presente bando;
- 9) di essere in possesso del titolo di studio di cui all'art. 5 lettera h) del presente bando, specificando l'anno di rilascio, l'istituto che l'ha rilasciato e la votazione conseguita;
- 10) il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti Statali o istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico; sarà cura del candidato dimostrarne, all'atto d'inoltro della domanda di partecipazione, l'equipollenza; i titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto l'equipollenza a corrispondenti titoli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità.; la dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato, il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano: per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, c. 3 del D. Lgs. n. 165/2001;
- 11) di essere in possesso della patente B;
- 12) la conoscenza almeno di base dell'uso di personal computer, delle applicazioni informatiche più diffuse e degli strumenti web (in particolare programmi di videoscrittura, fogli elettronici, posta elettronica, internet);
- 13) gli eventuali titoli che danno diritto di precedenza e/o di preferenza nelle assunzioni ai sensi del D.P.R. n. 487/94, art. 5, commi 4 e 5; la mancata dichiarazione del titolo, esclude il concorrente dal beneficio;
- 14) di essere a conoscenza del fatto che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

- 15) di essere soggetto disabile di cui all'art. 1, comma 1 della legge 68/1999 e di essere iscritto/a nelle liste di cui all'art. 8 della L. 68/1999;
- 16) domicilio completo di ogni tipologia di recapito telefonico anche mobile e di posta elettronica anche certificata, presso il quale devono, ad ogni effetto, essere trasmesse eventuali comunicazioni relative alla selezione (in carenza, le comunicazioni saranno inoltrate presso la residenza dichiarata al precedente punto 1).
- 17) l'indicazione, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992 e dell'art. 16 della L. n. 68/1999, dell'eventuale ausilio necessario a sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, con la concessione di speciali modalità e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove;
- 18) la misura di cui intende usufruire tra quelle previste dall'art. 3, comma 4-bis del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA);
- 19) di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente procedura concorsuale e di autorizzare, pertanto, il Comune di Città di Castello al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi, ai sensi del D. Lgs 196/2003 e ss.mm. ii. e del GDPR 679/2016;
- 20) di accettare, senza riserve, le condizioni previste nel presente bando, le disposizioni regolamentari e le procedure dell'ente ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.;

Alla domanda devono essere allegati:

- copia del documento d'identità in corso di validità;
- copia della ricevuta di versamento della tassa di ammissione al concorso;
- eventuale documentazione da cui risulti il possesso di titoli da cui derivi l'applicazione del diritto di preferenza e/o precedenza di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del DPR n. 487/1994, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire di tempi aggiuntivi, nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di portatore di disabilità;
- eventuale dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'ASL o da una struttura sanitaria pubblica, comprovante la necessità delle misure previste dall'art. 3, comma 4-bis del D.L. 80/2021;
- eventuale documentazione comprovante la patologia ed il grado di invalidità superiore all'80% ai fini della esclusione dalla prova preselettiva;
- eventuale documentazione comprovante l'avvio della procedura per l'emanazione del provvedimento di cui all'art. 38, comma 3 del D. Lgs. 165/2001.

Art. 7 AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati saranno ammessi con riserva di verifica della regolarità della domanda presentata e di possesso dei requisiti prescritti. L'Amministrazione comunale si riserva di verificare in ogni tempo la

veridicità delle dichiarazioni e l'effettivo possesso dei requisiti necessari. La non corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato comporta in ogni momento l'esclusione dalla selezione.

Art. 8 PROVA PRESELETTIVA

È facoltà dell'Ente, qualora il numero dei candidati ammessi al concorso sia uguale o superiore a n. 80 unità, procedere, ai soli fini dell'ammissione al Concorso, a prova preselettiva. La prova consisterà in quiz a risposta multipla nelle materie previste per la prova scritta di cui al successivo art. 9. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i primi 80 candidati, compresi gli eventuali candidati ex equo. Il voto conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria di merito del concorso.

Durante la prova preselettiva non sarà consentita la consultazione di manoscritti, appunti, volumi o pubblicazioni di alcun genere. Il candidato, ai sensi dell'articolo 20, comma 2-bis della legge n. 104/1992, ove riconosciuto persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%, non è tenuto a sostenere la prova preselettiva, previa presentazione della documentazione comprovante la patologia di cui è affetto ed il grado d'invalidità. I candidati che hanno richiesto eventuale ausilio necessario nonché eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992, per poter sostenere le prove d'esame in presenza in condizione di parità con gli altri candidati, devono produrre certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) avranno la possibilità di usufruire delle misure indicate nel citato decreto previa presentazione della certificazione medica, resa dalla commissione medico legale dell'ASL o da una struttura sanitaria pubblica, comprovante la necessità di adozione delle stesse. È fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità psico-fisica di cui all'articolo 5, lett. g) dei requisiti per l'ammissione.

Art. 9 MATERIE E PROVE DI ESAME

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Normativa nazionale e regionale in materia di appalti, con particolare riferimento al D. Lgs. 50/2016;
- Progettazione, Direzione dei Lavori, Contabilità e collaudo di opere pubbliche;
- Normativa nazionale e regionale in materia di edilizia ed abusivismo;
- Normativa nazionale e regionale in materia di urbanistica, ambiente e tutela paesaggistica;
- Nozioni di topografia, estimo e catasto;
- Normativa in materia di espropriazioni per pubblica utilità;
- Normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento ai cantieri edili e stradali;
- Codice della strada, norme funzionali e geometriche per la costruzione delle strade e delle intersezioni stradali;

- Normativa in materia di protezione civile;
- Elementi di diritto costituzionale ed amministrativo (Legge 241/1990, D.P.R. 445/2000);
- Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 267/2000);
- Nozioni di contabilità degli Enti Locali (D. Lgs. 118/2011)
- Elementi fondamentali di diritto civile;
- Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A.;
- Diritti e doveri del pubblico dipendente, Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);
- Normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza (Legge 190/2012, D. Lgs. 33/2013);
- Elementi sulla tutela della riservatezza-Regolamento UE 2016/679 e norme di riferimento (D. Lgs. 196/2003);

Durante le prove verrà verificata:

- la conoscenza almeno di base dell'uso di personal computer, delle applicazioni informatiche più diffuse e degli strumenti web (in particolare programmi di videoscrittura, fogli elettronici, posta elettronica, internet);
- la conoscenza della lingua inglese a livello A2 come stabilito dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.

Le prove consisteranno in:

- Prova scritta-teorica: potrà consistere in un elaborato ovvero in quesiti a risposta sintetica su argomenti ricompresi nelle materie di programma di esame, da risolversi in un tempo determinato;
- Prova scritta-pratica: potrà consistere nella redazione di uno o più schemi di atti amministrativi da risolversi in un tempo determinato;
- Prova orale: si articolerà in un colloquio sulle materie oggetto del programma di esame, volto ad accertare le conoscenze e le competenze tecnico-professionali del candidato ed il possesso degli specifici requisiti attitudinali propri della posizione professionale da ricoprire.

Durante il colloquio sarà accertata la conoscenza almeno di base dell'uso di personal computer, delle applicazioni informatiche più diffuse e degli strumenti web (in particolare programmi di videoscrittura, fogli elettronici, posta elettronica, internet) e la conoscenza della lingua inglese a livello A2 come stabilito dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue. Tali conoscenze non saranno oggetto di singola valutazione ma concorreranno a determinare il giudizio complessivo.

Ad ogni prova i candidati dovranno presentarsi muniti di carta d'identità o altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in entrambe le prove scritte una votazione di almeno 21/30. La votazione minima della prova orale è stabilita in 21/30.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) avranno la possibilità di usufruire delle misure indicate nel citato decreto previa presentazione della certificazione medica, resa dalla commissione medico legale dell'ASL o da una struttura sanitaria pubblica, comprovante la necessità di adozione delle stesse.

Art. 10 COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione delle stesse sul sito internet istituzionale del Comune di Città di Castello (<https://www.comune.cittadicastello.pg.it>), nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo comunicati a mezzo avviso sul sito internet del Comune di Città di Castello verrà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

Art. 11 COMMISSIONE GIUDICATRICE

Con Determinazione del Dirigente del Servizio Risorse Umane ed Organizzazione verrà nominata una Commissione Giudicatrice composta da esperti in materia. La Commissione potrà inoltre avvalersi di componenti aggiuntivi per l'accertamento, in sede di prova orale, della conoscenza della lingua inglese e della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e degli strumenti web.

Art. 12 GRADUATORIA

Espletate le prove la Commissione Giudicatrice formerà apposita graduatoria finale sommando i punteggi ottenuti nelle prove.

La graduatoria di merito sarà approvata dal dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione ed avrà la validità prevista dalla normativa di riferimento. La graduatoria è pubblicata anche sul sito internet istituzionale del Comune di Città di Castello (<https://www.comune.cittadicastello.pg.it/>) nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Art. 13 UTILIZZAZIONE GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E MODALITA' DI CHIAMATA

La graduatoria di cui al precedente art. 12 potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno o part time, per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale.

Le convocazioni per assunzioni a tempo determinato verranno effettuate esclusivamente mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione al concorso dal candidato, con avviso di ricevimento, contenente tutti i dettagli dell'assunzione. Il candidato dovrà accettare l'assunzione a tempo determinato mediante risposta al messaggio di posta elettronica entro il termine indicato nel messaggio stesso.

La mancata accettazione entro il termine stabilito verrà considerata come rinuncia all'assunzione a tempo determinato.

L'indirizzo di posta elettronica al quale verranno trasmesse le comunicazioni di assunzioni a tempo determinato potrà essere modificato dal candidato mediante comunicazione al Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

Art. 14 COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato dichiarato vincitore è invitato a presentare tutti i documenti richiesti per la stipula del contratto individuale di lavoro, come previsto dalle norme vigenti.

Prima dell'assunzione in servizio l'Amministrazione accerterà il possesso da parte del candidato dei requisiti psico-fisici per poter esercitare utilmente le funzioni che è chiamato a prestare.

Il candidato vincitore dovrà prendere servizio improrogabilmente il giorno comunicato dall'Amministrazione. Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, il giorno stabilito, decade dalla nomina a meno che il medesimo non chieda ed ottenga dall'Ente, per giustificato motivo, una proroga.

Al momento dell'assunzione il vincitore del concorso dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'Amministrazione comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

Art. 15 TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali verrà svolto nel rispetto del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 come successivamente modificato ed integrato.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Ogni candidato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano.

Art. 16 NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si applicano le norme di legge e contrattuali vigenti in materia, nonché le norme regolamentari in materia di accesso all'impiego.

Ai sensi dell'art. 8 della legge 241/90 e successive modificazioni si comunica che il Responsabile del Procedimento è il dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione.

L'Amministrazione Comunale di Città di Castello si riserva, per motivate ragioni di pubblico interesse, di modificare o revocare il presente bando.

Avverso il presente atto è consentito ricorso al TAR Umbria entro 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg. dalla pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio del Comune.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi al Servizio Risorse Umane e Organizzazione dalle ore 9:00 alle ore 13:00, dal lunedì al venerdì (tel. 075/8529274 oppure 075/8529428).

Il presente bando è pubblicato sul sito internet del Comune di Città di Castello (<https://www.comune.cittadicastello.pg.it>), nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, da cui è possibile estrarre copia.

Città di Castello, 09/09/2022

Il Dirigente del Settore, Finanze, Entrate, Risorse Umane
Dr.ssa Gigliola Del Gaia