



## AVVISO PUBBLICO

### WORK EXPERIENCE 2012

**Per la costituzione di un catalogo di imprese presso cui realizzare delle esperienze lavorative (work experience) per disoccupati/inoccupati finalizzate alla successiva occupazione, eventualmente precedute da un percorso formativo a cura di agenzie formative accreditate**

Co-finanziato dal Fondo Sociale Europeo (FSE) nell'ambito del Programma Operativo Regionale (POR) Umbria, FSE "Obiettivo Competitività Regionale e Occupazione" 2007-2013

**Asse 2 "Occupabilità" - Obiettivo specifico "e": attuare politiche del lavoro attive e preventive, con particolare attenzione all'integrazione dei migranti nel Mercato del Lavoro, all'invecchiamento attivo, al lavoro autonomo e all'avvio di imprese**

### PROVINCIA DI TERNI Settore Politiche del lavoro e Formazione

La Provincia di Terni adotta il presente avviso

viene adottato in coerenza e attuazione dei seguenti provvedimenti:

- Regolamento CE n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Sociale Europeo e recante l'abrogazione del Reg. CE n. 1784/1999;
- Regolamento CE n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di coesione ;
- Regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di coesione e del regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale;
- Quadro strategico Nazionale (QSN) 2007-2013 approvato con decisione della Commissione Europea C(2007) 3329 del 13 luglio 2007;
- Programma Operativo Regionale FSE 2007-2013 Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" approvato con Decisione della C.E. 5498 dell'8 novembre 2007, di cui la Giunta Regionale ha preso atto con deliberazione n.2031 del 03.12.2007;

- Deliberazione di Giunta Regionale n. 2032 del 3 dicembre 2007 che istituisce il Comitato di sorveglianza del POR FSE 2007-2013 Ob. 2 “Competitività regionale ed occupazione”, nella cui prima seduta del 21.12.2007 sono stati adottati i criteri di selezione dei progetti da finanziare con il contributo del Fondo Sociale Europeo;
- Legge 12 marzo 1999 n.68 riguardante il collocamento dei disabili;
- Codice delle pari opportunità di cui al D.Lgs. n.198 dell’11 aprile 2006 e le disposizioni in materia di tutela e sostegno della maternità e paternità di cui al D.Lgs. n.151 del 26 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni, in particolare con D.Lgs. n.5 del 25 gennaio 2010;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 2000 del 22 dicembre 2003 “Note di indirizzo in merito alla programmazione, gestione, vigilanza e rendicontazione di interventi di formazione e politiche del lavoro” successivamente modificate ed integrate, in particolare con Deliberazioni della Giunta Regionale n.285 del 15.02.2005, n.959 del 14.06.2005 e n.894 del 14.07.2008, nonché Determinazioni Dirigenziali regionali n.5261 del 04.06.2009, n.6539 del 08.07.2009, n.1337 del 22.02.2010, n.2201 del 16.03.2010 e n.6994 del 05.08.2010 relative alle modifiche al piano finanziario previsionale, con riferimento alle parti in cui si applicano;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 2076 del 29 Novembre 2006 “Ipotesi guida di architettura del sistema regionale degli standard professionali, formativi e di certificazione di crediti”;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 51 del 18 gennaio 2010 recante l’Approvazione della “Direttiva sul sistema regionale degli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione”;
- Determinazione Dirigenziale Regione n.274 del 24 gennaio 2011 che stabilisce l’entrata in vigore degli standard di attestazione;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 93 del 31 gennaio 2011 che stabilisce l’entrata in vigore degli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione;
- Documento annuale di programmazione (D.A.P.) 2011-2013 della Regione Umbria approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale del 22 febbraio 2011, n. 45;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 303 del 26 marzo 2008 avente per oggetto “POR UMBRIA FSE 2007-2013, Obiettivo 2 Competitività regionale e occupazione. DGR n. 183 del 25/02/2008. Approvazione definitiva del Documento di indirizzo per l’attuazione degli interventi”;
- Determinazione Dirigenziale Regionale 9 gennaio 2009, n. 21 “POR UMBRIA FSE 2007 2013 Obiettivo 2 Competitività regionale e occupazione. Adozione manuale dei controlli di primo livello in attuazione degli articoli 13 del Reg. CE n. 1828/2006, art. 71 e art. 60 del Reg. CE n. 1083/2006”;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 178 del 16 febbraio 2009 avente ad oggetto “POR FSE 2007-2013. Disposizioni urgenti conseguenti all’Accordo Governo, Regioni, Province autonome siglato in data 12.02.2009 “*Interventi a sostegno al reddito e alle competenze*””;

- Deliberazione di Giunta Regionale n. 1560 del 9 novembre 2009 avente ad oggetto l'approvazione definitiva del "Programma degli interventi per la gestione degli ammortizzatori sociali in deroga e la gestione delle politiche attive del lavoro in attuazione dell'Accordo Stato Regioni e Province Autonome del 12.02.2009" ;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 1946 del 23 dicembre 2009 avente ad oggetto "Approvazione definitiva del Documento denominato programma operativo regionale Fondo Sociale Europeo 2007-2013, Obiettivo 2 competitività regionale e occupazione (Decisione Commissione europea C(2007)5498 del 8-XI-2007). Indirizzi per l'attuazione degli interventi, biennio 2010-2011" ;
- Determinazione Dirigenziale del Servizio Regionale politiche attive del lavoro 29 luglio 2009, n. 7206, "POR Umbria FSE 2007 – 2013 Obiettivo 2 Competitività regionale e occupazione. Presa d'atto approvazione della Descrizione dei sistemi di gestione e Controllo da parte della Commissione Europea. Pubblicazione";
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 186 del 8 febbraio 2010 avente ad oggetto "DGR n. 1946 del 23.12.2009. Approvazione definitiva del Documento denominato "Programma operativo regionale Fondo Sociale Europeo 2007-2013, Obiettivo 2 Competitività regionale ed occupazione (Decisione Commissione Europea C(2007)5498 del 8-IX-2007). Indirizzi per l'attuazione degli interventi, biennio 2010-2011. Precisazioni e rettifica tabelle finanziarie" ;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 479 del 16 maggio 2011 avente ad oggetto "POR Umbria FSE 2007-2013. Disposizioni modificative ed integrative alla D.G.R. dell'8 febbraio 2010, n.186" ;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 645 del 20 giugno 2011 avente ad oggetto "POR Umbria FSE 2007-2013. Estensione all'anno 2012 degli indirizzi per l'attuazione degli interventi biennio 2010-2011 di cui alla D.G.R. n.1946 del 23.12.2009 e s.m.i.", come modificate ed integrate dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 1472 del 6 dicembre 2011;
- Determinazione Dirigenziale del Servizio Regionale politiche attive del lavoro 1 aprile 2011, n. 2152 di approvazione del Manuale dei controlli di primo livello;
- Deliberazione del Consiglio Provinciale di Terni n. 36 del 21 aprile 2008 con la quale è stato approvato lo stralcio di piano attuativo della formazione per il triennio 2007/2009, in attuazione della citata D.G.R. n. 182/2008;
- Deliberazione del Consiglio Provinciale di Terni n. 66 del 16 giugno 2008 che, in attuazione della citata D.G.R. n. 303/2008, ha approvato la Pianificazione 2007-2009 delle azioni di competenza provinciale;
- Deliberazione della Giunta Provinciale di Terni n. 34 del 25 febbraio 2010 recante l'adozione del documento preliminare di indirizzo per la programmazione biennio 2010-2011 delle risorse assegnate alla Provincia di Terni per la Formazione Professionale e l'occupazione;
- Deliberazione del Consiglio Provinciale di Terni n. 49 del 12 luglio 2010 che ha approvato il documento di indirizzo per la programmazione biennio 2010-2011 delle

risorse assegnate alla Provincia di Terni nell'ambito del P.O.R. Umbria FSE 2007-2013, successivamente integrata con la Deliberazione del Consiglio Provinciale di Terni n. 64 del 1 agosto 2011;

- Determinazione Dirigenziale del Servizio Regionale politiche attive del lavoro n.1181 del 12 febbraio 2009 con la quale sono state impegnate a favore delle Province le risorse POR Umbria FSE 2007-2013 – annualità 2009;
- Determinazione Dirigenziale del Servizio Regionale politiche attive del lavoro n.5720 del 28 giugno 2010 con la quale sono state impegnate a favore delle Province le risorse POR Umbria FSE 2007-2013 – annualità 2010;
- Determinazione Dirigenziale del Servizio Regionale politiche attive del lavoro n.4111 del 9 giugno 2011 con la quale sono state impegnate a favore delle Province le risorse POR Umbria FSE 2007-2013 – integrazione risorse annualità 2010 per Asse Adattabilità in attuazione della D.G.R. n.479 del 16 maggio 2011 ;
- Determinazione Dirigenziale del Servizio Regionale politiche attive del lavoro n.2582 del 18 aprile 2011 con la quale sono state impegnate a favore delle Province le risorse POR Umbria FSE 2007-2013 – annualità 2011;
- D.G.R. n. 344 dell'11 aprile 2011 avente ad oggetto “Proposta di Piano Triennale 2011-2013 per le Politiche del Lavoro da sottoporre al Consiglio Regionale ai sensi della L.R. del 25.11.1998 n. 41, art. 3, come modificata ed integrata dalla L.R. 23/07/03 n. 11”;
- Deliberazione del Consiglio Regionale del 05/07/2011 n. 72 con la quale è stato approvato il Piano Triennale 2011-2013 per le Politiche del Lavoro su proposta della Giunta con D.G.R. n. 344 del 11/04/2011;
- D.G.R. n. 755 del 11/07/2011 avente ad oggetto “Proposta di Programma Annuale regionale per gli interventi a sostegno del lavoro che costituisce la sezione terza del più ampio Piano operativo delle politiche per la crescita e occupazione”;
- Determinazione Dirigenziale del Settore Politiche del lavoro e Formazione n.765 del 08.06.2010 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per la costituzione di un Catalogo di imprese presso cui realizzare delle esperienze lavorative (work experience) per disoccupati/inoccupati finalizzate alla successiva occupazione, eventualmente precedute da un percorso formativo a cura di Agenzie formative accreditate, con la previsione di due scadenze tecniche (al 26 luglio ed al 30 novembre 2010);
- Deliberazione della Giunta Provinciale di Terni n.14 del 27.01.2011 con la quale, tra l'altro, è stata sospesa (successivamente alla scadenza del 30 novembre 2010) l'operatività del citato avviso pubblico per la costituzione di un Catalogo di imprese presso cui realizzare delle esperienze lavorative (work experience) di cui alla D.D. n.765/2010, in presenza di un numero considerevole di richieste;
- Determinazione Dirigenziale della Regione Umbria - Servizio politiche attive del lavoro n.1760 del 13.03.2012 con la quale è stato rilasciato il previsto parere di conformità alle normative europee, nazionali e regionali sullo schema del presente avviso pubblico, in applicazione dell'Accordo operativo siglato in data 16 maggio 2008 tra l'Autorità di Gestione (Regione Umbria) e l'Organismo intermedio (Provincia di Terni);

- Deliberazione della Giunta Provinciale di Terni n. 76 del 29/03/2012 con la quale è stato riattivato lo strumento del “prodotto di filiera (bonus formativo e work experience)” ed approvato lo schema del presente avviso pubblico

## **1. Premesse/Finalità**

In coerenza con il “Documento di indirizzo per l’attuazione degli interventi”, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale Umbria n.303 del 26 marzo 2008, così come ribadito per il biennio 2010-2011 con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1946 del 23 dicembre 2009, poi estesa al 2012 con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 645 del 20 giugno 2011, e con il POR Umbria FSE 2007-2013 – Obiettivo Competitività regionale e occupazione – Asse Occupabilità, nonché in linea con la strategia regionale di sviluppo che punta all’integrazione di risorse e di interventi per il raggiungimento degli obiettivi comuni di mantenimento e crescita dell’occupazione, così come dettagliato nel Piano Triennale 2011-2013 per le Politiche del Lavoro approvato dal Consiglio Regionale Umbria, il presente avviso si propone di perseguire le seguenti finalità:

- sostenere specifiche iniziative di inserimento professionale finalizzate a ridurre la disoccupazione (tenendo presenti i target e gli indicatori previsti nel Consiglio di Lisbona), promuovere la qualificazione dell’occupazione ed aumentare l’efficienza, l’efficacia, la qualità e l’inclusività delle istituzioni del Mercato del Lavoro, ed in particolare dei Servizi per l’impiego
- sviluppare iniziative di inserimento professionale specifiche per migliorare l’accesso delle donne all’occupazione e ridurre la disparità di genere, attraverso azioni flessibili e personalizzate nelle quali gli impegni all’assunzione al termine del percorso formativo abbiano un peso rilevante nella valutazione delle richieste
- sostenere l’accesso alla formazione ed al lavoro dei disoccupati, con particolare riguardo alle donne ed alle persone con situazioni di disabilità, attraverso azioni flessibili e personalizzate mirate al rafforzamento dell’occupabilità.
- sostenere specifiche iniziative di inserimento professionale in azienda al fine di favorire il processo di trasferimento delle conoscenze e favorendo l’adozione da parte delle imprese di una migliore organizzazione del lavoro e di interventi di crescita professionale, privilegiando nel processo di selezione di messa a catalogo le imprese che prevedano modulazioni dell’orario di lavoro volte a conciliare tempi familiari e di lavoro.

I Servizi pubblici per l’impiego, nell’ambito della loro *mission* istituzionale, favoriscono l’incrocio fra la domanda e l’offerta di lavoro promuovendo azioni di politica attiva a favore delle/dei disoccupate/i le/i quali abbiano fornito disponibilità al lavoro e formazione, nonché mettendo a disposizione delle imprese strumenti volti all’inserimento professionale.

Nel presente avviso vengono unite le azioni di formazione propedeutiche (finanziate con *bonus formativo individuale*) e le successive esperienze di inserimento professionale (*work experiences*) in uno strumento unico in accordo tra Imprese e Agenzie formative: è infatti prevista la possibilità che la *work experience* sia preceduta da un percorso formativo breve che ne favorisce la finalizzazione fornendo ai beneficiari competenze trasversali e/o specifiche che possano garantire un primo inserimento professionale.

In applicazione delle disposizioni di cui alla **Determinazione Dirigenziale Regione n. 9486 del 8 novembre 2010** che dispone l'entrata in vigore del Repertorio degli Standard di attestazione, nel caso dei percorsi formativi di cui al presente avviso è previsto il rilascio ESCLUSIVAMENTE della sola tipologia di attestazione degli apprendimenti con **Attestato di frequenza**.

Nella fase di attivazione dello strumento, attraverso la preselezione dei candidati da parte dei Centri per l'Impiego sulla base delle richieste delle imprese ospitanti (**la procedura per la preselezione dei candidati è descritta nell'Allegato A al presente avviso**), le imprese stesse sono nelle condizioni di operare la selezione definitiva del beneficiario per un inserimento mirato e finalizzato alla successiva occupazione, con le varie forme contrattuali previste.

Il presente Avviso è redatto nel rispetto dei tre campi di intervento trasversale del Fondo Sociale Europeo, che riguardano:

- a. *Parità di genere e pari opportunità*: la parità di genere nel presente avviso è perseguita con una logica di intervento fondata sul *mainstreaming*, garantendo una presenza femminile che orientativamente rifletta la situazione del mercato del lavoro
- b. *Azioni innovative*: il tema dell'innovatività delle competenze è oggetto di specifica attenzione verso quelle imprese aventi progetti in tal senso, al fine di promuovere la formazione in situazione lavorativa di specifiche figure professionali e competenze avanzate che operino nel settore dell'innovazione tecnologica
- c. *Interculturalità*: il presente avviso non pone alcun ostacolo alla partecipazione di persone migranti, allo scopo di favorire integrazione, inclusione e valorizzazione di culture differenti

Il presente Avviso è diretto alla costituzione di un *Catalogo* (ordinato secondo una graduatoria di precedenza nell'attivazione degli interventi) *di imprese ospitanti work experience* (eventualmente con abbinato un percorso formativo a cura di Agenzie formative accreditate e/o accreditabili).

Le *work experience* (eventualmente precedute dal percorso formativo propedeutico) saranno svolte da soggetti disoccupati che ne facciano **DOMANDA ESCLUSIVAMENTE INDIVIDUALE**: le attività hanno pertanto caratteristiche di **AIUTI ALLE PERSONE** e **NON SI CONFIGURANO PERTANTO PER LE ATTIVITA' DI WORK EXPERIENCE AIUTI ALLE IMPRESE** a titolo di formazione aziendale o interaziendale, così come individuati dalla normativa comunitaria di riferimento.

TIPOLOGIA DI INTERVENTO E ATTIVITA' SUCCESSIVAMENTE FINANZIABILI

POR FSE 2007-2013				
Asse	Obiettivo specifico	Attività finanziabili	Categoria di spesa	Azioni
Occupabilità	E) Attuare politiche del lavoro attive e preventive, con particolare attenzione all'integrazione dei migranti del mondo del lavoro, dell'invecchiamento attivo, al lavoro autonomo e all'avvio di imprese	Percorsi integrati e personalizzati per l'inserimento e il reinserimento lavorativo	68	- Percorsi formativi - Esperienza lavorativa (work experience)

**Sarà finanziabile con successivi atti**, a seguito della costituzione del *Catalogo di imprese presso cui realizzare delle esperienze lavorative (work experience) finalizzate alla successiva occupazione* di cui al presente avviso, la seguente tipologia di intervento:

- **Assegno di frequenza individuale** (nella misura di euro 800,00 lordi/mese) a favore di disoccupati/e e inoccupati/e iscritti/e ai Centri per l'Impiego della Provincia di Terni per la frequenza di *Esperienza lavorativa (work experience)*

**Se presente anche un progetto di intervento formativo propedeutico all'attivazione della work experience sarà finanziabile con successivi atti**, a seguito dell'approvazione della lista di *Percorsi formativi propedeutici alla realizzazione di una work experience in imprese a cura di Agenzie formative accreditate/accreditabili* di cui al presente avviso, la seguente tipologia di intervento:

- Bonus formativo individuale (**in misura fissa di euro 1.000,00 per la frequenza di percorsi formativi della durata di minimo 60 e massimo 80 ore, al termine dei quali viene rilasciato semplice attestato di frequenza**), a favore di disoccupati/e e inoccupati/e iscritti/e ai Centri per l'Impiego della Provincia di Terni – per la frequenza di *Percorsi formativi propedeutici alla realizzazione di una work experience in impresa*

**2. Dotazione finanziaria per il finanziamento con successivi atti di Assegni di frequenza e bonus formativi individuali**

- Asse Occupabilità

La Provincia di Terni si riserva la facoltà, a seguito della costituzione del *Catalogo di imprese presso cui realizzare delle esperienze lavorative (work experience) finalizzate alla successiva occupazione* e della conseguente approvazione della lista di *Percorsi formativi propedeutici alla realizzazione di una work experience in imprese a cura di Agenzie formative accreditate/accreditabili*, di destinare successivamente, a favore **di disoccupati/e e**

**inoccupati/e iscritti/e ai Centri per l'Impiego della Provincia di Terni**, le somme derivanti dalle economie accertate sui budget dell'Asse Occupabilità 2007-2008-2009-2010-2011, per attivare gli interventi di cui sopra (**assegno di frequenza individuale** a cadenza mensile per la frequenza della work experience ed eventuale **bonus formativo individuale** per il percorso formativo propedeutico) – Asse Occupabilità di cui alle Tabelle finanziarie allegate alle Deliberazioni di Giunta Regionale n. 186 del 8 febbraio 2010, n.645 del 20 giugno 2011 e n.1472 del 6 dicembre 2011. Per il presente avviso risulta al momento accertato e disponibile il seguente budget:

**euro 500.000,00 – risorse Asse OCCUPABILITA' residui annualità 2011**

### **3. Destinatari del presente Avviso**

- **Imprese\*\* (aventi almeno una sede operativa nel territorio della provincia di Terni)** per la costituzione di un *Catalogo di imprese presso cui realizzare delle esperienze lavorative (work experience) finalizzate alla successiva occupazione da parte di Disoccupati/Inoccupati iscritti ai Centri per l'Impiego della Provincia di Terni ai sensi del D.Lgs. 181/2000 e successive modifiche e integrazioni*

*\*\*imprese e soggetti ad esse assimilabili nonché qualunque altro organismo di natura privata che, sulla base della propria struttura ed organizzazione, siano in grado di assumere senza dover ricorrere a procedure concorsuali pubbliche - secondo la costante giurisprudenza comunitaria, nel contesto del diritto di concorrenza, la nozione di impresa o soggetto ad essa assimilabile abbraccia qualsiasi entità che esercita un'attività economica, a prescindere dallo status giuridico di detta entità e della sua modalità di finanziamento (sentenze 23 Aprile 1991, causa C-41/90, Hofner e Elser, Racc.pag.I-1979, punto 21; 17 febbraio 1993, cause C-159/91 e C-160/91, Poucet e Pistre, Racc.pag I-4013, punto 14, nonché le sentenze Albany, punto 77, Brentjens, punto 77 e Drjvende Bokken, punto 67).*

- **Agenzie formative accreditate/accreditabili (eventuale)** per la progettazione di *Percorsi formativi propedeutici alla realizzazione di una work experience in imprese da parte di Disoccupati/Inoccupati iscritti ai Centri per l'Impiego della Provincia di Terni ai sensi del D.Lgs. 181/2000 e successive modifiche e integrazioni.*

#### **Imprese Ospitanti**

Possono presentare domanda per la graduatoria delle imprese ospitanti le work experience le imprese (come sopra definite) operanti sul territorio della Provincia di Terni che sulla base della propria struttura e organizzazione siano in grado potenzialmente di realizzare le finalità dell'avviso attraverso l'assunzione del beneficiario al termine della work experience sulla base della contrattualizzazione prevista dalla normativa vigente, tale da far perdere comunque al beneficiario lo stato di disoccupazione per superamento dei limiti di reddito minimi (*attualmente il rapporto di lavoro dipendente e/o collaborazione in tal senso dovrà prevedere una retribuzione lorda superiore ad Euro 8.000,00 su base annua, limiti diversi sono previsti per il lavoro autonomo*). **Costituirà infatti elemento OBBLIGATORIO per essere inseriti nel Catalogo la formalizzazione da parte dell'impresa dell'impegno all'assunzione al termine della work experience.**



Si precisa che l'assunzione del/la beneficiario/a al termine dell'esperienza NON è incompatibile con l'aiuto all'assunzione previsto nel Programma del Ministero del lavoro e delle politiche sociali **Welfare to Work** (avviso pubblicato per la Regione Umbria sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria – Supplemento ordinario n.4 – serie generale – n.59 del 15 dicembre 2010): pertanto eventuali imprese ospitanti potranno partecipare anche al Programma *Welfare to Work*, fermi restando ovviamente requisiti, criteri, modalità contrattuali e disponibilità di risorse previste nel Programma stesso.

In generale si precisa che l'assunzione del/la beneficiario/a al termine dell'esperienza NON è incompatibile con eventuali altri incentivi o aiuti all'assunzione previsti dalle norme vigenti o da Bandi/Avvisi pubblici, erogati anche da soggetti terzi, fatti salvi gli eventuali divieti ivi previsti.

L'impegno all'assunzione che le imprese riterranno di formulare sarà inserito in elenchi **distinti** a seconda che si tratti di rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato (rientrando a tali fini tra il tempo indeterminato anche il contratto di apprendistato, giusta risposta ad interpello n.79/2009 prot.25/I0017158 del 12 novembre 2009 del Ministero del lavoro) o a tempo determinato (durata prevista – **minimo 24 mesi**) o con altre forme contrattuali di lavoro autonomo (collaborazioni - **minimo 24 mesi**).

**Si precisa che, alla luce delle ampie possibilità contrattuali che l'Impresa richiedente può valutare e scegliere al momento della richiesta di inserimento nel *Catalogo delle imprese ospitanti*, il tipo di contratto per il quale l'Impresa stessa si impegna ad assumere NON potrà in alcun modo essere cambiato e/o ridotto in termini di durata nella fase di effettiva attivazione del rapporto di lavoro al termine del percorso di work experience.**

**Qualora al termine del percorso di work experience l'impresa ospitante CHE SI ERA IMPEGNATA FORMALMENTE ALL'ASSUNZIONE non provveda entro un termine massimo di 60 gg. dalla conclusione ad attivare a favore del/dei beneficiario/i il/i rapporto/i di lavoro per il quale si era impegnata in fase di richiesta, la stessa impresa verrà esclusa dal Catalogo e non potrà più ospitare né tirocini né work experience finanziate per l'intera durata residua del POR FSE 2007-2013 per le attività di competenza della Provincia di Terni. A tale fine, per il mantenimento dell'iscrizione dell'impresa nel Catalogo, nonché per un'eventuale nuova attivazione di tirocini e/o work experience, la validità di eventuali mancate accettazioni della proposta di lavoro per volontà del beneficiario della work experience e/o dimissioni dello stesso in un periodo di due anni successivi all'attivazione del rapporto di lavoro, dovrà essere confermata con ESPLICITA DICHIARAZIONE SCRITTA DEL BENEFICIARIO STESSO.**

Le imprese che hanno già ospitato work experiences finalizzate all'occupazione di cui all'avviso approvato con la Determinazione Dirigenziale n.765 del 08.06.2010 (graduatorie di riferimento delle scadenze del 26 luglio 2010 – Determinazione Dirigenziale n.1194 del 30.09.2010 – e del 30 novembre 2010 – Determinazione Dirigenziale n.1696 del 31.12.2010) possono presentare richiesta per il presente avviso SOLO se hanno regolarmente adempiuto agli obblighi occupazionali assunti.

Si rammenta che l'avviso stabiliva un monitoraggio sulla durata (per almeno due anni) e stabilità dei contratti di lavoro stipulati: qualora si tratti di imprese ospitanti in cui i

**contratti stipulati siano tuttora operativi, nulla osta ad eventuali nuove assegnazioni, fermo restando il monitoraggio sulla stabilità dei rapporti di lavoro attivati.**

**Dal punto di vista della scelta del beneficiario, saranno considerati in ogni caso motivi validi di non attivazione e/o cessazione dei rapporti di lavoro (in analogia con quelli elencati nelle “*Note d’indirizzo in merito alla programmazione, gestione, vigilanza, rendicontazione di interventi di formazione e politiche attive del lavoro*”, approvate con DGR n° 2000 del 22 dicembre 2003 e successive modificazioni ed integrazioni, per le cessazioni anticipate di esperienze di tirocinio):**

- a) altra collocazione lavorativa scelta dal beneficiario
- b) motivi di salute certificati o maternità che impediscano al beneficiario di accettare la proposta lavorativa
- c) dimissioni volontarie
- d) gravi motivi familiari ( lutto o malattia grave all’interno del nucleo familiare)
- e) trasferimento in altra località (*Sede di lavoro ubicata oltre 50 km dal luogo di residenza e non raggiungibile con mezzi di trasporto pubblico nel tempo massimo di 60 minuti, comprensivi di eventuali tempi di attesa cfr. D.lgs. 297/03*).

Saranno valutati anche gli effettivi esiti occupazionali per quelle imprese richiedenti, le quali abbiano a suo tempo formalizzato un impegno all’assunzione per tirocini/work experience attivate, in esito ai relativi avvisi pubblici, a valere sulle risorse POR UMBRIA FSE 2007-2013 (periodo di attivazione da agosto 2008 in poi). In caso di accertato mancato esito occupazionale per volontà del datore di lavoro, le stesse imprese non potranno essere iscritte in questo Catalogo *Work experience finalizzate* e non potranno ospitare tirocini/work experience per l’intera durata residua del POR FSE 2007-2013 per le attività di competenza della Provincia di Terni. Per eventuali mancate accettazioni della proposta di lavoro per volontà del beneficiario del tirocinio/work experience e/o dimissioni dello stesso in un periodo di un anno successivo all’attivazione del rapporto di lavoro, valgono le stesse considerazioni sopra esposte.

Nella verifica degli esiti occupazionali, potranno avere rilievo anche situazioni di gruppi societari (con forme di collegamento o controllo tra società secondo la definizione di cui all’art.2359 del Codice Civile<sup>1</sup>) nei quali l’inadempimento occupazionale di una società potrà comportare l’esclusione dal *Catalogo* di tutte le imprese del gruppo stesso, laddove la Provincia di Terni, previa propria valutazione discrezionale, rilevi l’effettiva esistenza di comportamenti elusivi dell’impegno assunto messi in atto dagli imprenditori interessati.

Analoga valutazione potrà essere fatta nei casi di ditte individuali e/o società di persone in cui la semplice variazione di denominazione o trasformazione societaria nulla incida sulla sostanziale identità dell’imprenditore di riferimento: in tali casi, se vengono rilevati comportamenti elusivi

---

<sup>1</sup> Art.2359 del Codice Civile:

“Sono considerate società controllate:

- 1) le società in cui un'altra società dispone della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria;
- 2) le società in cui un'altra società dispone di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante nell'assemblea ordinaria;
- 3) le società che sono sotto influenza dominante di un'altra società in virtù di particolari vincoli contrattuali con essa.

Ai fini dell'applicazione dei nn. 1 e 2 del primo comma si computano anche i voti spettanti a società controllate, a società fiduciarie e a persona interposta; non si computano i voti spettanti per conto di terzi.

Sono considerate collegate le società sulle quali un'altra società esercita un'influenza notevole. L'influenza si presume quando nell'assemblea ordinaria può essere esercitato almeno un quinto dei voti ovvero un decimo se la società ha azioni quotate in borsa.”

dell'impegno occupazionale, l'esclusione dal *Catalogo* potrà essere estesa anche alle nuove compagini imprenditoriali.

L'esito occupazionale si intenderà positivamente raggiunto all'attivazione di contratti di lavoro (a tempo indeterminato o determinato o con altre forme contrattuali così come previsti nella proposta progettuale) secondo i seguenti rapporti con il numero di work experience attivate contemporaneamente e concluse presso la stessa impresa:

- in caso di 1 work experience, assunzione di 1 beneficiario
- in caso di 2 work experience, assunzione di 2 beneficiari
- in caso di 3 work experience, assunzione di almeno 2 beneficiari
- in caso di 4 work experience, assunzione di almeno 3 beneficiari

Il numero massimo di work experience che possono essere richieste è infatti di 4.

I soggetti ospitanti dovranno rispettare i seguenti requisiti:

- se imprese private, con sede operativa nella provincia di Terni e iscrizione nel registro delle imprese della CCIAA (o comunque imprese PRIVATE rientranti nel concetto di *operatore economico* così come interpretato dalla Corte di Giustizia Europea, cioè *soggetti economici che offrano sul mercato lavori, prodotti o servizi*: in tal senso rileveranno come indicatori il possesso di partita IVA e l'adozione del relativo sistema di contabilità e/o la presenza di personale dipendente)
- se studi professionali, con sede operativa in provincia di Terni ed il cui titolare sia iscritto all'albo professionale di competenza **(si ribadisce che l'esperienza di work experience di cui al presente avviso NON può in alcun caso riguardare percorsi formativo/professionali connessi ai periodo di praticantato obbligatori per l'iscrizione ad ordini e/o albi professionali)**

**Per entrambe le categorie di soggetti ospitanti è obbligatorio:**

- **non aver proceduto, nei sei mesi precedenti l'attivazione della work experience, all'interruzione di rapporti di lavoro subordinato e/o parasubordinato con personale avente il medesimo profilo richiesto per la work experience stessa**
- **non aver avuto con il beneficiario rapporti di lavoro nei sei mesi precedenti l'attivazione della work experience, inclusi eventuali periodi di servizio civile**
- rispettare per il personale dipendente e non le vigenti disposizioni normative e contrattuali, ivi comprese quelle in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro;
- **essere in regola, se applicabili, con gli obblighi di legge riguardanti il collocamento dei disabili (legge n.68/1999 e s.m.i.)**
- essere in regola con gli obblighi nei confronti degli enti assistenziali e previdenziali
- conoscere la normativa comunitaria, nazionale e regionale che regola la gestione del FSE

## **Potenziali beneficiari di assegni di frequenza e bonus formativi individuali:**

Disoccupati/Inoccupati ai sensi del D. Lgs. 181/2000 e successive modifiche e integrazioni, domiciliati /residenti nella provincia di Terni iscritti ai Centri per l'Impiego della Provincia di Terni. Gli/le iscritti/e PRECARI/E, e i/le SOSPESI/E che, seppur lavorando, hanno diritto alla conservazione dello stato di disoccupazione secondo quanto previsto dalla normativa vigente, possono partecipare a condizione che svolgano un'attività lavorativa che, per la modalità di svolgimento della stessa (orario, luogo di lavoro, esclusività, etc.) NON sia incompatibile con l'esperienza di Work Experience.

Il suddetto requisito deve essere posseduto al momento dell'attivazione della work experience e mantenuto per l'intera durata della work experience stessa.

La work experience è destinata agli/alle iscritti/e presso i Centri per l'Impiego della Provincia di Terni **che abbiano effettuato il primo colloquio di orientamento ai sensi del Dlgs n.181/2000 e s.m.i., dato disponibilità a percorsi di tirocinio formativo/work experience per specifici ambiti professionali e aggiornato la validità del proprio curriculum vitae.**

I/Le frequentanti devono trovarsi in età lavorativa, devono aver assolto l'obbligo scolastico/diritto-dovere all'istruzione ed essere inoccupati/e o disoccupati/e e, ove abbiano già stipulato il patto di servizio, siano destinatari di un progetto di azione individuale di inserimento lavorativo.

I destinatari della work experience non devono avere vincoli di parentela e affinità, ai sensi degli artt. 77 e 78 del Codice Civile<sup>2</sup>, nonché di coniugio con il legale rappresentante o i soci o il titolare di impresa o soggetto ad essa assimilabile presso i quali realizzano la w.e. stessa.

I destinatari della work experience non devono essere né legali rappresentanti, né soci, né titolari dell'impresa o soggetto ad essa assimilabile dove si svolge la work experience.

---

2

### TITOLO V DELLA PARENTELA E DELL'AFFINITÀ

#### **Art. 74 Parentela**

La parentela è il vincolo tra le persone che discendono da uno stesso stipite.

#### **Art. 75 Linee della parentela**

Sono parenti in linea retta le persone di cui l'una discende dall'altra; in linea collaterale quelle che, pur avendo uno stipite comune, non discendono l'una dall'altra.

#### **Art. 76 Computo dei gradi**

Nella linea retta si computano altrettanti gradi quante sono le generazioni, escluso lo stipite.

Nella linea collaterale i gradi si computano dalle generazioni, salendo da uno dei parenti fino allo stipite comune e da questo discendendo all'altro parente, sempre restando escluso lo stipite.

#### **Art. 77 Limite della parentela**

La legge non riconosce il vincolo di parentela oltre il sesto grado, salvo che per alcuni effetti specialmente determinati.

#### **Art. 78 Affinità**

L'affinità è il vincolo tra un coniuge e i parenti dell'altro coniuge.

Nella linea e nel grado in cui taluno è parente d'uno dei due coniugi, egli è affine dell'altro coniuge.

L'affinità non cessa per la morte, anche senza prole, del coniuge da cui deriva, salvo che per alcuni effetti specialmente determinati (434). Cessa se il matrimonio è dichiarato nullo, salvi gli effetti di cui all'art. 87, n. 4.

#### **Art. 87 Parentela, affinità, adozione e affiliazione**

Non possono contrarre matrimonio fra loro:

(...omissis...)

4) gli affini in linea retta; il divieto sussiste anche nel caso in cui l'affinità deriva dal matrimonio dichiarato nullo o sciolto o per il quale è stata pronunciata la cessazione degli effetti civili;

(...omissis...)

#### **Art. 434 Cessazione dell'obbligo tra affini**

L'obbligazione alimentare del suocero e della suocera e quella del genero e della nuora cessano:

1) quando la persona che ha diritto agli alimenti è passata a nuove nozze;

2) quando il coniuge, da cui deriva l'affinità, e i figli nati dalla sua unione con l'altro coniuge e i loro discendenti sono morti.

Fra il beneficiario e l'impresa od il soggetto ad essa assimilabile ospitante non devono risultare rapporti di lavoro nei sei mesi precedenti l'attivazione della work experience, inclusi eventuali periodi di servizio civile.

Le imprese inserite nel Catalogo richiederanno ai Centri per l'Impiego della Provincia di Terni un elenco di potenziali candidati alla work experience stessa: nella fase di preselezione, i Centri per l'Impiego privilegeranno l'inserimento di candidati che non siano stati beneficiari di un tirocinio finanziato e/o work experience finalizzata (regolarmente conclusi) a valere sulle risorse del POR Umbria FSE 2007-2013 (Assi Occupabilità e/o Inclusione sociale) (periodo di attivazione 2008 – 2011) **(la procedura per la preselezione dei candidati è descritta nell'Allegato A al presente avviso).**

**Si precisa che, dal momento della ricezione delle liste dei candidati preselezionati, le imprese ospitanti devono procedere all'individuazione del/dei candidato/i entro un termine massimo di 30 giorni, prorogabile solo in casi eccezionali a discrezione degli stessi Centri per l'Impiego: in caso di mancato ingiustificato riscontro entro tale termine la richiesta di ospitare work experience si considererà RINUNCIATA.**

Solo in via residuale i Centri per l'Impiego valuteranno l'opportunità di inserire anche candidati che risultino essere stati già beneficiari di un tirocinio/work experience finanziati (regolarmente concluso) a valere sulle risorse degli Assi Occupabilità e/o Inclusione sociale – POR FSE 2007-2013.

#### Descrizione della work experience

La work experience:

- 1) È accompagnata da un assegno di frequenza di importo pari ad 800,00 euro mensili al lordo degli oneri previsti dalla normativa vigente. L'assegno non si configura come retribuzione da lavoro di qualsiasi natura, non instaurandosi un rapporto di lavoro né con la Provincia di Terni né con l'impresa ospitante;
- 2) L'assegno di frequenza non è compatibile con:
  - retribuzioni di lavoro di qualsiasi natura, che superino i limiti di reddito previsti per il possesso dello stato di disoccupazione, di cui al D. Lgs. 181/2000 e s.m.i.;
  - borse di studio di natura pubblica o privata o interventi ad esse assimilati derivanti da dottorati di ricerca, tirocini formativi, stage o work experience ad eccezione di quelle a titolo gratuito o che non superino i limiti di reddito previsti per il possesso dello stato di disoccupazione;
- 3) ha una durata fissa di **6 mesi** (NON sono possibili proroghe) con un monte ore mensile **ricompreso tra il massimo delle ore riferite al contratto di lavoro applicato dall'impresa ai propri dipendenti e l'80% delle stesse, con un tetto massimo di 8 ore giornaliere.** In ogni caso dopo 6 ore consecutive è obbligatoria una pausa di almeno 30 minuti. **Qualora l'articolazione dell'orario includa giorni festivi, tale circostanza dovrà essere debitamente motivata in relazione all'attività dell'impresa.**

- 4) Le imprese possono ospitare beneficiari di work experience nello stesso periodo temporale in numero massimo di quattro (ferma restando la garanzia piena da parte dell'impresa ospitante, attraverso titolari e/o personale dipendente, del supporto, assistenza, tutorato al beneficiario della work experience durante tutto il periodo di durata della stessa, come specificato nel formulario di richiesta inserimento).

Le imprese ospitanti, così come definite al punto 3 del presente Avviso, **qualora NON abbiano dipendenti a Tempo Indeterminato**, possono ospitare **UN SOLO** beneficiario di Work Experience

Ulteriori disposizioni attuative potranno essere adottate con successivi atti dal Settore Politiche del Lavoro e Formazione.

#### **4. Modalità di presentazione della domanda**

L'impresa che intende candidarsi per l'inserimento nel Catalogo delle imprese presso cui realizzare esperienze lavorative (work experience) deve presentare il progetto per la realizzazione della work experience utilizzando la modulistica allegata.

Il progetto può anche prevedere un intervento formativo di durata variabile (**tra 60 e 80 ore di attività formativa teorico-pratica**), propedeutico alla realizzazione della work experience, finanziabile con un bonus formativo, da realizzarsi presso un'Agenzia formativa accreditata presso la Regione Umbria per la macrotipologia "formazione iniziale" e/o "formazione superiore" (a seconda della tipologia di destinatari) - tipologia di azione "Formazione finalizzata all'inserimento/reinserimento lavorativo".

**In base alle caratteristiche dell'intervento previsto, NON potranno essere prese in alcuna considerazione proposte che contengano ESCLUSIVAMENTE il progetto formativo propedeutico SENZA collegamento alla richiesta di inserimento a Catalogo di una o più imprese.**

**I progetti di formazione devono essere IMMEDIATAMENTE CANTIERABILI: le Agenzie formative proponenti si impegnano ad attivarli entro un termine massimo di 30 giorni dalla formale individuazione del beneficiario da parte dell'impresa ospitante, convalidata dai Centri per l'Impiego e comunicata all'Agenzia formativa stessa. In caso di mancata attivazione del percorso formativo nel termine predetto per inadempienza dell'Agenzia formativa, la work experience potrà essere attivata comunque, prescindendo dalla formazione propedeutica.**

La documentazione da presentare è la seguente:

- ❑ 2.B Formulario PARTE B - PROGETTO DI WORK EXPERIENCE (a cura dell'impresa ospitante) (**obbligatoriamente presente**)

**Se previsto** un progetto di intervento formativo propedeutico all'attivazione della work experience vanno presentate anche:

- ❑ Richiesta **da parte dell'Agenzia formativa** per il riconoscimento dell'attività formativa, da finanziare successivamente tramite bonus individuali, propedeutica all'attivazione di work experience

- 2.A Formulario PARTE A - ATTIVITA' FORMATIVE PROPEDEUTICHE ALL'ATTIVAZIONE DI SUCCESSIVE WORK EXPERIENCE (a cura dell'Agenzia formativa)

**Qualora l'impresa/ente ospitante non intenda avvalersi della possibilità di presentare un progetto di intervento formativo potrà limitarsi a presentare il solo Formulario PARTE B.**

Per la frequenza dell'attività formativa propedeutica, è prevista la concessione in termini di contributo pubblico di un bonus nella misura fissa **pari ad euro 1.000,00**: la liquidazione avverrà secondo il sistema del bonus individuale ed in tal senso si richiamano integralmente le disposizioni attuative precisate nelle Note di indirizzo regionali.

La liquidazione del bonus avverrà, pertanto, tramite finanziamento all'Agenzia formativa (che avverrà ad attività conclusa e dietro accertamento di regolare svolgimento del corso) e sarà effettuata dall'Amministrazione Provinciale di Terni su presentazione di fattura/richiesta di contributo per gli Enti esonerati dall'obbligo di emissione di fatture da parte dell'Agenzia formativa/Ente, intestata alla Provincia di Terni in nome e per conto del/della beneficiario/a, con tutti i riferimenti relativi al soggetto beneficiario stesso.

#### **5. Ammissibilità delle richieste di inserimento a Catalogo delle Imprese ospitanti**

L'istruttoria di ammissibilità viene svolta dal Settore Politiche del Lavoro e Formazione sulla base di una check list di ammissibilità.

*Requisiti di ammissibilità del progetto di work experience **presentato dall'Impresa**:*

- Coerenza del progetto proposto con quanto previsto dal presente avviso
- Completezza delle informazioni richieste
- Compilato su apposito formulario

**Se presente** un progetto di intervento formativo propedeutico all'attivazione della work experience, i *Requisiti di ammissibilità della richiesta **da parte dell'Agenzia formativa per il riconoscimento dell'attività formativa, da finanziare successivamente tramite bonus individuali, sono:***

- Richiesta presentata nel rispetto delle modalità di presentazione previste ai punti 4 e 7 del presente avviso
- Richiesta sottoscritta dal legale rappresentante dell'Agenzia formativa
- Presentata da soggetto ammissibile
- Presenza della marca da bollo (*regolarizzabile*)

#### **6. Modalità di ammissione dei progetti di work experience**

La valutazione dei progetti presentati dalle Imprese per l'inserimento nel Catalogo, ai fini della realizzazione successiva delle work experience (eventualmente precedute dalle attività formative propedeutiche), sarà effettuata dal Settore sulla base dell'applicazione **ESCLUSIVAMENTE** del criterio dell'**ORDINE CRONOLOGICO DI PRESENTAZIONE (spedizione all'indirizzo di posta elettronica certificata)**, una volta rispettati i requisiti soggettivi ed oggettivi per l'ammissione delle imprese richiedenti, in coerenza con uno dei criteri di selezione stabiliti dal Comitato di

Sorveglianza POR Umbria FSE Obiettivo 2 “Competitività regionale ed occupazione” 2007-2013 con Verbale del 21/12/2007 (art. 65, comma 1, lett.a), Regolamento CE n. 1083/2006).

La valutazione seguirà tre ordini differenti a seconda della tipologia di contratto per il quale l'impresa richiedente si impegna all'assunzione (*i budget abbinati, disponibili per gli assegni di frequenza e/o bonus formativi individuali per le/i disoccupate/i beneficiarie/i, hanno carattere puramente indicativo e sono soggetti a revisione in presenza di accertate ulteriori economie di risorse*):

- a) **contratto a tempo indeterminato** (a full o part time purché con monte retributivo tale da far perdere comunque al beneficiario lo stato di disoccupazione per superamento dei limiti di reddito minimi - attualmente il rapporto di lavoro in tal senso dovrà prevedere una retribuzione lorda superiore ad Euro 8.000,00 su base annua) – **disponibili euro 200.000,00**
- b) **contratto a tempo determinato (durata minima 24 mesi)** (a full o part time purché con monte retributivo tale da far perdere comunque al beneficiario lo stato di disoccupazione per superamento dei limiti di reddito minimi - attualmente il rapporto di lavoro in tal senso dovrà prevedere una retribuzione lorda superiore ad Euro 8.000,00 su base annua) - **disponibili euro 150.000,00**
- c) **altre forme contrattuali (durata minima 24 mesi)** (collaborazione coordinata e continuativa, a progetto, altre forme contrattuali DIVERSE dal lavoro dipendente a tempo indeterminato/determinato purché **di DURATA almeno BIENNALE - almeno 24 mesi**, con monte retributivo tale da far perdere comunque al beneficiario lo stato di disoccupazione per superamento dei limiti di reddito minimi, tipo lavoro a chiamata, ecc. – in tal senso sono ESCLUSE forme di collaborazione occasionale e/o di prestazione professionale a partita IVA) - **disponibili euro 150.000,00**

La costituzione dello Sportello di ricezione delle domande avverrà a partire dal **4 GIUGNO 2012** e le richieste pervenute verranno valutate sotto il profilo dell'ammissibilità di norma entro il termine di 30 giorni dalla data di presentazione: la Provincia di Terni si riserva di prevedere un allungamento del predetto termine qualora l'eventuale numerosità delle richieste presentate ne renda oggettivamente impossibile il rispetto.

L'ordine di attivazione sarà distinto per ciascuno dei 3 elenchi e resterà attivo **fino ad esaurimento delle risorse disponibili**, di cui sarà data specifica comunicazione.

La Provincia si riserva di operare eventuali spostamenti tra i budget previsti per i 3 elenchi qualora restino disponibili risorse non richieste per una o più delle tipologie contrattuali.

Al termine dell'istruttoria di ammissibilità la richiesta dell'Impresa di ospitare work experience può risultare:

- non ammissibile all'elenco, se non ha superato l'istruttoria di ammissibilità
- ammessa, sia per la eventuale parte formativa che per la work experience, se ha superato positivamente l'istruttoria di ammissibilità.

L'effettiva attivazione della work experience (ed il conseguente finanziamento degli assegni di frequenza ai disoccupati destinatari e/o dei bonus formativi) per le richieste ammesse avverrà progressivamente secondo l'ordine cronologico, in base alla disponibilità di risorse di cui alla dotazione finanziaria sopra indicata.

L'attivazione della work experience non potrà in ogni caso avvenire in periodi temporali in cui l'attività dell'impresa risulti sospesa, in tutto o in parte, per l'accesso alla Cassa Integrazione



Guadagni Ordinaria, Straordinaria e/o in deroga (in quest'ultimo caso, se l'impresa risulta autorizzata per gli ammortizzatori sociali in deroga per l'anno 2012, la richiesta non potrà essere attivata per tutto l'anno solare 2012).

L'attivazione della work experience non potrà in ogni caso avvenire in periodi temporali in cui l'impresa stia effettuando **procedure di mobilità ai sensi della legge n.223/91** (artt. 4 e 24), **mobilità in deroga e/o contratti di solidarietà difensivi di cui alla legge n.863/84**: nel caso di Istituti di credito gli stessi non devono trovarsi in periodi temporali in cui facciano ricorso al Fondo di solidarietà di settore di cui all'art.2 comma 28 della legge n.662/1996.

## **7. Scadenze per la presentazione dei Progetti di Work experience**

Il presente Avviso pubblico si configura come "**Sportello aperto**" per la presentazione delle proposte di inserimento al Catalogo delle imprese presso cui realizzare delle esperienze lavorative (work experience) per disoccupati/inoccupati (*eventualmente precedute da un percorso formativo a cura di Agenzie formative accreditate*), ed ha durata e validità fino ad esaurimento delle risorse disponibili per il conseguente finanziamento degli assegni di frequenza/bonus da erogare alle/i disoccupate/i e/o ad eventuale provvedimento di revoca o sospensione a discrezionalità della Provincia di Terni.

Il primo termine utile per la presentazione delle richieste a cura delle Imprese ospitanti e/o delle Agenzie formative è fissato al **4 GIUGNO 2012: NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE RICHIESTE SPEDITE PRIMA DELLE ORE 00:00 DI TALE DATA.**

Per la presentazione di un progetto occorre la seguente documentazione:

- 2.B Formulario PARTE B - PROGETTO DI WORK EXPERIENCE (a cura dell'impresa ospitante – in caso di più imprese compilare una Parte B per ciascuna impresa) in formato **PDF** sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'Impresa in formato **P7M** (**documento obbligatorio da presentare – NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE RICHIESTE PERVENUTE CON FILE IN FORMATI DIVERSI**)

La firma digitale deve riferirsi al legale rappresentante dell'Impresa richiedente: se l'impresa non ha ancora attivato la firma digitale, può delegare per l'invio in posta certificata e firma digitale un proprio incaricato (ad es. Studio commerciale, legale e/o Consulente del lavoro, o anche la stessa Agenzia formativa in caso di progetto di formazione propedeutica), allegando **il file elettronico della delega stessa** e la **scannerizzazione in formato PDF del formulario contenente la firma del legale rappresentante dell'impresa stessa**, unitamente alla **copia chiara e leggibile del documento di identità**. In ogni caso **l'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato nel Formulario sarà l'unico riferimento per la Provincia di Terni per tutte le comunicazioni conseguenti alla richiesta presentata e relative al presente avviso pubblico.**

**Se presente** un progetto di intervento formativo propedeutico all'attivazione della work experience vanno presentate anche:

- Richiesta **da parte dell'Agenzia formativa** in bollo (€ 14,62) per il riconoscimento dell'attività formativa, da finanziare tramite bonus individuali, propedeutica all'attivazione di work experience, in formato **PDF** sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'Agenzia formativa in formato **P7M**

- 2.A Formulario PARTE A - ATTIVITA' FORMATIVE PROPEDEUTICHE ALL'ATTIVAZIONE DI SUCCESSIVE WORK EXPERIENCE (a cura dell'Agenzia formativa) in formato PDF sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'Agenzia formativa in formato P7M

I documenti elettronici del Formulario (Modello 2) **PARTE B) - PROGETTO DI WORK EXPERIENCE (a cura dell'impresa ospitante) (obbligatoriamente presente)** ed eventualmente (**Se presente un progetto di intervento formativo propedeutico all'attivazione della work experience**) della Richiesta **da parte dell'Agenzia formativa** (Modello 1) e del relativo Formulario (Modello 2) - **PARTE A) - ATTIVITA' FORMATIVE PROPEDEUTICHE ALL'ATTIVAZIONE DI SUCCESSIVE WORK EXPERIENCE (a cura dell'Agenzia formativa)** - dovranno essere inviati tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo all'indirizzo: *provincia.terni@postacert.umbria.it*

Nell'oggetto della e-mail va chiaramente indicato: **workexperience2012\_gestione**

Nel testo della mail vanno specificati i seguenti elementi:

**Mittente:** (*Impresa proponente per esteso*)\*;

**Destinatario:** Provincia di Terni - Settore Politiche del Lavoro e Formazione – Ufficio Tirocini formativi;

**Oggetto:** Avviso pubblico per l'istituzione del Catalogo di imprese presso cui realizzare delle esperienze lavorative (work experience) per disoccupati/inoccupati finalizzate alla successiva occupazione;

**Titolo del Progetto:** (*titolo del progetto*)\*;

**Acronimo del Progetto (facoltativo):** (*acronimo del progetto max 7 caratteri*) \*

*\*N.B.: la parentesi tonde vanno tolte e il testo in esse contenuto va sostituito con i propri dati*

Per l'assolvimento effettivo dell'imposta di bollo, il cartaceo originale della sola Richiesta **da parte dell'Agenzia formativa** (Modello 1) (**ovviamente solo nel caso in cui sia presente un progetto di intervento formativo propedeutico all'attivazione della work experience**) va consegnato esclusivamente **a mano**: per facilitare tale adempimento è possibile anche la **CONSEGNA SUCCESSIVA DEL MODELLO CARTACEO RISPETTO ALLA DATA DI PRESENTAZIONE IN POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, entro il termine di 10 giorni lavorativi** successivi, presso l'Ufficio formazione della Provincia di Terni - Settore Politiche del Lavoro e Formazione – via Gabriele D'Annunzio 6 – Terni (orario di sportello: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 12:00 ed il lunedì e giovedì anche dalle ore 15:30 alle 17:00).

Qualora l'impresa/ente ospitante non intenda avvalersi della possibilità di presentare un progetto di intervento formativo potrà limitarsi a presentare il solo Formulario PARTE B in formato PDF: in tale ipotesi la sola Parte B del Formulario dovrà essere sottoscritta con firma digitale, in formato P7M, dal legale rappresentante dell'impresa proponente (o con le modalità di delega sopra precisate) e non è richiesta l'apposizione di bollo né la presentazione di alcun documento cartaceo.

## **8. Cronogramma dell'attività**

A partire dalla prima data utile di presentazione delle richieste, l'istruttoria di ammissibilità delle proposte si concluderà di norma entro il termine di 30 giorni dalla presentazione stessa, fatta salva l'eventualità di proroga indicata al paragrafo 6.

Per le successive fasi di *Selezione dei beneficiari, predisposizione documentazione amministrativa, eventuale realizzazione progetto formativo propedeutico alla work experience, avvio effettivo della work experience*, valgono le disposizioni allegate, ed in particolare la **Procedura preselezione dei candidati a cura dei Centri per l'Impiego (allegato A)** e le **Disposizioni attuative per la gestione delle work experience (Allegato 4)**.

## **9. Criteri di selezione**

In coerenza con quanto stabilito dal Comitato di Sorveglianza POR Umbria FSE Obiettivo 2 "Competitività regionale ed occupazione" 2007-2013 con Verbale del 21/12/2007, con il quale sono stati approvati i criteri di selezione delle operazioni (art. 65, comma 1, lett.a), Regolamento CE n. 1083/2006), la Provincia di Terni, in qualità di Organismo intermedio (ai sensi e per gli effetti del paragrafo 5.2.6 dello stesso POR Umbria FSE 2007-2013 e degli articoli 2.6 e 59.2 del Regolamento CE n.1083/2006), gestisce con il presente Avviso uno "sportello" deputato all'informazione, orientamento, raccolta delle domande, istruttoria e concessione dei benefici, secondo modalità che consentano la più veloce e oggettiva valutazione delle proposte. E' adottato esclusivamente il criterio CRONOLOGICO di ammissione al *Catalogo delle Imprese ospitanti*, in presenza dei requisiti oggettivi e soggettivi richiesti, che daranno luogo alla formazione di elenchi distinti per ciascuna delle tre tipologie contrattuali di impegno all'assunzione, secondo le specifiche di cui al precedente paragrafo 6 "**Modalità di ammissione dei progetti di work experience**".

## **10. Normativa di riferimento per la gestione degli interventi di work experience (ed eventuale formazione propedeutica)**

"Note d'indirizzo in merito alla programmazione, gestione, vigilanza, rendicontazione di interventi di formazione e politiche attive del lavoro", approvate con DGR n° 2000 del 22 dicembre 2003 e successive modificazioni ed integrazioni, pubblicate sul Supplemento Ordinario n. 1 al Bollettino Ufficiale della Regione Umbria – Serie generale – n. 31 del 20 luglio 2005 (con riferimento particolare alle "Sezione I – Parte 1 – Architettura generale del sistema di interventi" e "Sezione II – Note gestionali per le attività formative individuali inserite nel Catalogo regionale dell'offerta formativa individuale, finanziate con bonus e voucher formativi o direttamente dai partecipanti") disponibili nel sito [www.formazione.lavoro.regione.umbria.it](http://www.formazione.lavoro.regione.umbria.it), e successive disposizioni ed integrazioni in materia, in particolare relativamente all'attuazione del POR FSE 2007-2013.

Si specifica che in ogni caso la liquidazione del bonus per la frequenza del percorso formativo propedeutico (ove previsto) è subordinata, oltre che alle disposizioni delle Note di indirizzo (frequenza di almeno il 75% delle ore previste), all'effettiva attivazione della/e work experience: potrà peraltro essere valutata dal Settore la possibilità di procedere comunque alla liquidazione totale o parziale del bonus qualora, successivamente allo svolgimento della formazione

propedeutica, la work experience non venga poi effettivamente attivata e/o regolarmente conclusa per cause NON imputabili all'Agenzia formativa.

A titolo di ulteriore specificazione delle modalità attuative delle attività di work experience, **l'allegato n.4** contiene le **Disposizioni attuative per la gestione delle work experience**.

#### **11. Termine del procedimento e comunicazione ai soggetti proponenti**

Il procedimento di ammissione si conclude di norma entro il termine di 30 giorni dalla data di presentazione delle richieste all'indirizzo di posta elettronica certificata *provincia.terni@postacert.umbria.it*, con l'adozione del provvedimento di approvazione delle richieste e di inserimento delle Imprese nell'elenco provinciale.

Successivamente la Provincia provvede alla pubblicazione (sul portale della Provincia di Terni all'indirizzo web <http://www.provincia.terni.it> e sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria) dell'estratto di riferimento alle modalità di consultazione degli atti adottati, provvedendo altresì alla progressiva attivazione degli interventi, secondo l'ordine e disponibilità delle relative risorse, tramite comunicazioni scritte.

#### **12. Protezione dei dati personali**

I dati dei quali la Provincia di Terni entra in possesso verranno trattati nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al Decreto legislativo 30.06.2003 n.196. Ai sensi dell'art.13 dello stesso Codice si precisa che:

- i dati raccolti verranno trattati con le modalità previste dall'art.11 per le finalità istituzionali della Provincia di Terni - Settore Politiche del Lavoro e Formazione – attuazione attività di competenza;
- il trattamento dei dati avverrà con l'utilizzo di procedure manuali/informatizzate/telematiche;
- i dati richiesti dal presente avviso devono essere forniti obbligatoriamente pena la non ammissione dei progetti presentati;
- i dati forniti potranno essere oggetto di comunicazione ai competenti organi dell'Unione Europea, del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, della Regione Umbria, per le rispettive attività istituzionali normativamente previste;
- ai sensi dell'art.68 del Codice le attività oggetto del presente avviso si considerano di rilevante interesse pubblico;
- qualora i dati forniti contengano elementi tali da farli classificare come "sensibili" ex art.4 del Codice, in ogni atto di pubblicazione obbligatoria si avrà cura di eliminare ogni riferimento a detti dati "sensibili" ove non sia strettamente necessario – i dati idonei a rivelare lo stato di salute non saranno comunque pubblicati né oggetto di altra forma di diffusione;
- qualora richiesto dai competenti uffici, ai sensi dell'art. 7 paragrafo 2 lettera d) del Regolamento CE n.1828/2006 l'Autorità di gestione Regione Umbria (ed i relativi Organismi intermedi) deve provvedere alla pubblicazione, elettronica o in altra forma, dell'elenco dei soggetti beneficiari di fondi strutturali, delle denominazioni delle operazioni e dell'importo del finanziamento pubblico destinato alle operazioni, nel

rispetto delle norme di cui alla Sezione 5 - Tutela dei dati personali dello stesso Reg.CE n.1828/2006;

- il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Terni e la struttura responsabile è il Settore Politiche del lavoro e Formazione;
- gli/le interessati/e potranno far valere i diritti così come previsti dall'art.7 del Codice e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendosi al titolare del trattamento.

Le Imprese iscritte all'elenco, che ospiteranno i beneficiari, dovranno garantire la riservatezza delle informazioni (dati anagrafici, patrimoniali, statistici e di qualunque altro genere), limitando il loro utilizzo alle sole finalità istituzionali previste nelle attività del presente avviso.

### **13. Informazioni sul procedimento Amministrativo**

Ai sensi della Legge n.241/90 e s.m.i. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è il Settore Politiche del Lavoro e Formazione della Provincia di Terni.

### **14. Informazioni sull'Avviso**

Il testo del presente Avviso ed i relativi allegati, sono reperibili in internet sul sito della Provincia di Terni ([www.provincia.terni.it](http://www.provincia.terni.it)). Un avviso per estratto sarà pubblicato anche sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria (B.U.R.U.).

Per ogni utile INFORMAZIONE gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Tirocini formativi del Settore Politiche del lavoro e Formazione, Via Gabriele D'Annunzio, 6 - Terni – Telefono 0744-483826 / 483863 o al Centro per l'impiego di Terni – Servizi alle imprese, Via Annio Floriano, 16 – Terni – Telefono 0744-483851 / 483847 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00 – il lunedì ed il giovedì anche dalle ore 15.30 alle 16.30).

### ***Allegati al presente Avviso Pubblico:***

**1. Modello 1** - Richiesta in bollo da parte dell'Agenzia formativa per il riconoscimento dell'attività formativa propedeutica all'attivazione di work experience

**2.A Modello 2 - Formulario PARTE A** - ATTIVITA' FORMATIVE PROPEDEUTICHE ALL'ATTIVAZIONE DI SUCCESSIVE WORK EXPERIENCE (a cura dell'Agenzia formativa)

**2.B Modello 2 - Formulario PARTE B** - PROGETTO DI WORK EXPERIENCE (a cura dell'Impresa ospitante)

**3. Elenco Codici Nomenclatura Unica Professioni - NUP06**

**4. Disposizioni attuative per la gestione delle work experience**

**A. Procedura preselezione dei candidati a cura dei Centri per l'Impiego**

Terni, lì 15/05/2012

Il Dirigente del Settore Politiche del lavoro e Formazione  
Avv. Maurizio Agrò