



AWISO PUBBLICO

BONUS 2013

Per il finanziamento di percorsi formativi individuali di Educazione degli Adulti, basati su attività di aula e stage curricolare, finalizzati all'acquisizione di competenze connesse al lavoro – Formazione Permanente 2013

Co-finanziato dal Fondo Sociale Europeo (FSE) nell'ambito del Programma Operativo Regionale (POR) Umbria, FSE "Obiettivo Competitività Regionale e Occupazione" 2007-2013

Asse 4 "Capitale umano" - Obiettivo specifico "i": aumentare la partecipazione alle opportunità formative lungo tutto l'arco della vita e innalzare i livelli di apprendimento e conoscenza

PROVINCIA DI TERNI

Settore Politiche del lavoro e Formazione

ARTICOLO 1

RIFERIMENTI NORMATIVI

La Provincia di Terni adotta il presente avviso in coerenza e attuazione dei seguenti provvedimenti:

- Regolamento CE n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Sociale Europeo così come modificato dal Regolamento (CE) n. 396/2009;
- Regolamento CE n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di coesione così come modificato dai Regolamenti (CE) n. 1341/2008, n. 284/2009 e n. 539/2010;
- Regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale;
- D.P.R. 196 del 3 ottobre 2008 "Regolamento di esecuzione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 dell'11 luglio 2006 modificato dal Regolamento (CE) n. 284/2009 del 7 aprile 2009 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione";

- Quadro strategico Nazionale (QSN) 2007-2013 approvato con decisione della Commissione Europea C(2007) 3329 del 13 luglio 2007;
- Programma Operativo Regionale FSE 2007-2013 Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" approvato con Decisione della Commissione Europea C(2007) 5498 dell'8 novembre 2007 di cui la Giunta Regionale ha preso atto con deliberazione n. 2031 del 03.12.2007;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 2032 del 3 dicembre 2007 che istituisce il Comitato di Sorveglianza del POR FSE 2007-2013 Ob. 2 "Competitività regionale ed occupazione", nella cui prima seduta del 21.12.2007 sono stati adottati i criteri di selezione dei progetti da finanziare con il contributo del Fondo Sociale Europeo;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 546 del 16.05.2012 avente ad oggetto "POR UMBRIA FSE 2007-2013, Obiettivo Competitività regionale ed Occupazione. Preadozione della proposta di modifica ai sensi degli articoli 33 – 48, comma 3 – 65, lett. G del Reg. CE n. 1083/2006";
- Proposta di riprogrammazione sopra indicata approvata dal Comitato di Sorveglianza del POR Umbria FSE nella seduta del 1 giugno 2012;
- Decisione della Commissione C(2012) 8686 del 27.11.2012 che approva la proposta di cui alla D.G.R. n. 546/2012 sopra richiamata;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 1493 del 26.11.2012 "avente ad oggetto "POR UMBRIA FSE 2007-2013, Obiettivo Competitività Regionale ed Occupazione. Preadozione della proposta di modifica ai sensi degli articoli 33 – 48, comma 3 – 65, lett. g del Reg. CE n. 1083/2006 al fine di contribuire al sostegno dei territori e della popolazione delle Regioni Emilia Romagna, Lombardia e Veneto colpite dal terremoto nel mese di maggio 2012";
- Decisione della Commissione C(2012) 2391 del 29.04.2013 che approvava la proposta sopra richiamata;
- D.G.R. n. 624 del 19.06.2013 "POR UMBRIA FSE 2007-2013 OB. Competitività Regionale ed Occupazione. Presa d'atto della Decisione di adozione della Commissione Europea n. c(2013)2391 del 29.04.2013. Pubblicazione";
- Piano triennale 2011-2013 per le politiche del lavoro – art. 3 della legge regionale 25/11/1998, n. 41 e s.m.i. approvato dal Consiglio regionale con Deliberazione n. 72 del 5 luglio 2011 su proposta della Giunta con D.G.R. n. 344 del 11/04/2011;
- D.G.R. n. 755 del 11/07/2011 avente ad oggetto "Proposta di Programma Annuale regionale per gli interventi a sostegno del lavoro che costituisce la sezione terza del più ampio Piano operativo delle politiche per la crescita e occupazione";
- D.G.R. n. 1425 del 12 novembre 2012 "Piano operativo delle politiche per la crescita e l'occupazione – Sezione 2: Programma annuale regionale per gli interventi a sostegno del lavoro. Integrazioni ed adozione definitiva";
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 1707 del 27.12.2012 avente ad oggetto "Schema di Documento Annuale di Programmazione della Regione Umbria 2013-2015. Approvazione ai fini degli adempimenti di concertazione sociale ed istituzionale LR 28/02/2000 n. 13, art.21, c.2.";
- Documento annuale di programmazione (D.A.P.) 2011-2013 della Regione Umbria approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale del 22 febbraio 2011, n. 45;

- Documento annuale di programmazione (D.A.P.) 2012-2014 della Regione Umbria approvato con Deliberazione del Consiglio regionale del 24 febbraio 2012 n. 128;
- Documento annuale di programmazione (D.A.P.) 2013-2015 della Regione Umbria approvato con Deliberazione del Consiglio regionale del 26 marzo 2013 n. 231;
- Legge 12 marzo 1999 n.68 riguardante il collocamento dei disabili;
- L.R. 23 luglio 2003 n. 11 "Interventi a sostegno delle politiche attive del lavoro, modificazioni ed integrazioni della legge regionale 25 novembre 1998 n. 41 e disciplina del Fondo regionale per l'occupazione dei disabili"
- D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;
- Codice delle pari opportunità di cui al D.Lgs n. 198 dell'11 aprile 2006 e le disposizioni in materia di tutela e sostegno della maternità e paternità di cui al D.Lgs n. 151 del 26 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni, in particolare con D. Lgs n. 5 del 25 gennaio 2010;
- D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" e successive modifiche ed integrazioni;
- Accordo del 21 dicembre 2011 tra il Ministro del Lavoro, il Ministro della Salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per la formazione dei lavoratori ai sensi dell'art.37, comma 2, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- Decreto Interministeriale 25 marzo 1998, n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 2000 del 22 dicembre 2003 avente ad oggetto l'approvazione delle "Note di indirizzo in merito alla programmazione, gestione, vigilanza e rendicontazione di interventi di formazione e politiche del lavoro" successivamente modificate ed integrate, e successive modifiche ed integrazioni;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 1948 del 9 dicembre 2004 avente ad oggetto l'approvazione del regolamento e dispositivo regionale in materia di accreditamento delle attività di formazione e/o orientamento per la fase a regime;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 2076 del 29 Novembre 2006 "Ipotesi guida di architettura del sistema regionale degli standard professionali, formativi e di certificazione di crediti";
- Deliberazione di Giunta Regionale 656 del 23 aprile 2007 avente ad oggetto "POR Ob. 3. Sistema di mantenimento dell'accREDITamento a regime";
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 246 del 18 marzo 2013 "AccREDITamento delle sedi formative: urgenti determinazioni";
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 51 del 18 gennaio 2010 recante l'Approvazione della "Direttiva sul sistema regionale degli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione";
- Determinazione Dirigenziale Regionale n. 274 del 24 gennaio 2011 che stabilisce l'entrata in vigore degli standard di attestazione;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 93 del 31 gennaio 2011 che stabilisce l'entrata in vigore degli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione;

- Deliberazione di Giunta Regionale n. 303 del 26 marzo 2008 avente per oggetto “POR UMBRIA FSE 2007-2013, Obiettivo 2 Competitività regionale e occupazione. DGR 183 del 25/02/2008. Approvazione definitiva del Documento di indirizzo per l’attuazione degli interventi”;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 1946 del 23 dicembre 2009 avente ad oggetto “Approvazione definitiva del Documento denominato programma operativo regionale Fondo Sociale Europeo 2007-2013, Obiettivo 2 competitività regionale e occupazione (Decisione Commissione europea C(2007)5498 del 8-XI-2007). Indirizzi per l’attuazione degli interventi, biennio 2010-2011” ;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 186 del 8 febbraio 2010 avente ad oggetto “DGR n. 1946 del 23.12.2009. Approvazione definitiva del Documento denominato “Programma operativo regionale Fondo Sociale Europeo 2007-2013, Obiettivo 2 Competitività regionale ed occupazione (Decisione Commissione Europea C(2007)5498 del 8-IX-2007). Indirizzi per l’attuazione degli interventi, biennio 2010-2011. Precisazioni e rettifica tabelle finanziarie” ;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 479 del 16 maggio 2011 avente ad oggetto “POR Umbria FSE 2007-2013. Disposizioni modificative ed integrative alla D.G.R. dell’8 febbraio 2010, n. 186” ;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 645 del 20 giugno 2011 avente ad oggetto “POR Umbria FSE 2007-2013. Estensione all’anno 2012 degli indirizzi per l’attuazione degli interventi biennio 2010-2011 di cui alla D.G.R. n. 1946 del 23.12.2009 e s.m.i.”, come modificate ed integrate dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 1472 del 6 dicembre 2011;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 1472 del 6 dicembre 2011 “POR Umbria FSE 2007-2013. D.G.R. n. 645 del 20.06.2011 che estende all’anno 2012 gli indirizzi per l’attuazione degli interventi previsti per il biennio 2010-2011 di cui alla D.G.R. n. 1946/2009 e s.m.i. Modifiche ed integrazioni”;
- Determinazione Dirigenziale del Servizio Regionale politiche attive del lavoro del 1° aprile 2011, n. 2152/2011 avente ad oggetto “POR Umbria FSE 2007- 2013 Ob. 2 Competitività regionale e occupazione. Modifica al Manuale dei controlli di primo livello adottato con D.D R. n. 21 del 9 gennaio 2009” in attuazione degli articoli 13 del Reg. CE n. 1828/2006, art. 71 e art. 60 del Reg. CE n. 1083/2006”;
- Determinazione Dirigenziale del Servizio Regionale politiche attive del lavoro 29 luglio 2009, n. 7206, “POR Umbria FSE 2007 – 2013 Obiettivo 2 Competitività regionale e occupazione. Presa d’atto approvazione della Descrizione dei sistemi di gestione e Controllo da parte della Commissione Europea. Pubblicazione”;
- Determinazione Dirigenziale del Servizio Regionale politiche attive del lavoro n. 1446 del 1 marzo 2012 “POR Umbria FSE 2007-2013 Obiettivo 2 “Competitività regionale ed occupazione” – Approvazione delle modifiche al documento “Descrizione del Sistema di Gestione e Controllo di cui all’art. 71 Reg. (CE) 1083/2006”
- D.G.R. 1346 del 14 novembre 2011 con la quale sono state approvate le Linee Guida e relativo Manuale d’uso per la comunicazione e la pubblicizzazione degli interventi co-finanziati dal P.O.R. Umbria FSE Obiettivo competitività regionale e Occupazione 2007-2013;

- Deliberazione del Consiglio Provinciale di Terni n. 36 del 21 aprile 2008 con la quale è stato approvato lo stralcio di piano attuativo della formazione per il triennio 2007/2009, in attuazione della citata D.G.R. n. 182/2008;
- Deliberazione del Consiglio Provinciale di Terni n. 66 del 16 giugno 2008 che, in attuazione della citata D.G.R. n. 303/2008, ha approvato la Pianificazione 2007-2009 delle azioni di competenza provinciale;
- Deliberazione della Giunta Provinciale di Terni n. 34 del 25 febbraio 2010 recante l'adozione del documento preliminare di indirizzo per la programmazione biennio 2010-2011 delle risorse assegnate alla Provincia di Terni per la Formazione Professionale e l'occupazione;
- Deliberazione del Consiglio Provinciale di Terni n. 49 del 12 luglio 2010 che ha approvato il documento di indirizzo per la programmazione biennio 2010-2011 delle risorse assegnate alla Provincia di Terni nell'ambito del P.O.R. Umbria FSE 2007-2013, successivamente integrata con la Deliberazione del Consiglio Provinciale di Terni n. 64 del 1 agosto 2011;
- Deliberazione della Giunta Provinciale di Terni n. 54 del 23 aprile 2013 avente ad oggetto "Programma Operativo Regionale Umbria Fondo Sociale Europeo 2007-2013 Obiettivo Competitività regionale e occupazione. Approvazione del Documento preliminare di programmazione risorse annualità 2013."
- Deliberazione del Consiglio Provinciale di Terni n. 23 del 09 maggio 2013 avente ad oggetto "Programma Operativo Regionale Umbria Fondo Sociale Europeo 2007-2013 Obiettivo Competitività regionale e occupazione. Approvazione del Documento preliminare di programmazione risorse annualità 2013"
- Determinazione Dirigenziale del Servizio Regionale politiche attive del lavoro n. 1181 del 12 febbraio 2009 con la quale sono state impegnate a favore delle Province le risorse POR Umbria FSE 2007-2013 – annualità 2009;
- Determinazione Dirigenziale del Servizio Regionale politiche attive del lavoro n. 5720 del 28 giugno 2010 con la quale sono state impegnate a favore delle Province le risorse POR Umbria FSE 2007-2013 – annualità 2010;
- Determinazione Dirigenziale del Servizio Regionale politiche attive del lavoro n. 4111 del 9 giugno 2011 con la quale sono state impegnate a favore delle Province le risorse POR Umbria FSE 2007-2013 – integrazione risorse annualità 2010 per Asse Adattabilità in attuazione della D.G.R. n. 479 del 16 maggio 2011;
- Determinazione Dirigenziale del Servizio Regionale politiche attive del lavoro n. 2582 del 18 aprile 2011 con la quale sono state impegnate a favore delle Province le risorse POR Umbria FSE 2007-2013 – annualità 2011;
- Determinazione Dirigenziale del Servizio Regionale politiche attive del lavoro n. 3135 del 2 maggio 2012 con la quale sono state impegnate a favore delle Province le risorse POR Umbria FSE 2007-2013 – annualità 2012;
- Deliberazione Giunta Regionale n. 406 del 08/05/2013 di approvazione del Piano "POR Umbria 2007-2013 FSE approvazione progetti Centri per l'Impiego (CPI) 2013 e riparto risorse annualità 2013 tra le Province di Perugia e Terni;

- Determinazione Dirigenziale del Servizio Regionale politiche attive del lavoro n. 3633 del 27/05/2013 con la quale sono state impegnate a favore delle Province le risorse POR Umbria FSE 2007-2013 – annualità 2013;
- Determinazione Dirigenziale della Regione Umbria - Servizio politiche attive del lavoro n. 3691 del 28/05/2013 avente ad oggetto “Avviso Pubblico Catalogo Unico Regionale dell’offerta formativa individuale. Integrazione ed adeguamento (approvato con D.G.R. n. 1241/2011 e con D.D. n. 1092/2012). Integrazione e modifica alle Sezioni B C e D del formulario dell’Avviso Pubblico”;
- Determinazione Dirigenziale della Regione Umbria - Servizio politiche attive del lavoro n. 7801 del 22/10/2013 avente ad oggetto “Avviso Pubblico Catalogo Unico Regionale dell’offerta formativa individuale. Integrazione ed adeguamento (approvato con D.G.R. n. 1241/2011 e con D.D. n. 1092/2012). Integrazione e modifica della D.D. n. 7733/2013 alle Sezioni D e B dell’Avviso Pubblico”;
- Determinazione Dirigenziale della Regione Umbria - Servizio politiche attive del lavoro n. 8129 del 30.10.2013 con la quale è stato rilasciato il previsto parere di conformità alle normative europee, nazionali e regionali sullo schema del presente avviso pubblico, in applicazione dell’Accordo operativo siglato in data 16 maggio 2008 tra l’Autorità di Gestione (Regione Umbria) e l’Organismo intermedio (Provincia di Terni);
- Determinazione Dirigenziale del Settore Politiche di Terni n. 880 del 31.10.2013 con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso pubblico.

ARTICOLO 2

FINALITA’ GENERALI E OBIETTIVI SPECIFICI

Finalità generali

In coerenza con il POR Umbria FSE 2007-2013 – Obiettivo Competitività regionale e occupazione – Asse Capitale Umano ed in linea con la strategia regionale di sviluppo che punta all’integrazione di risorse e di interventi per il raggiungimento degli obiettivi comuni di mantenimento e crescita dell’occupazione, il presente Avviso pubblico si propone di perseguire le seguenti finalità:

- o sostenere specifiche iniziative di inserimento professionale finalizzate a ridurre la disoccupazione (tenendo presenti i *target* e gli indicatori previsti dal Consiglio di Lisbona e dalla Strategia Europa 2020), promuovere la qualificazione dell’occupazione ed aumentare l’efficienza, l’efficacia, la qualità e l’inclusività delle istituzioni del Mercato del Lavoro, ed in particolare dei Servizi per l’impiego;
- o sostenere specifiche iniziative formative finalizzate alla logica del Life Long Learning (LLL) per diffondere competenze di base e trasversali con particolare attenzione alla comunicazione e all’utilizzo delle tecnologie di rete;
- o contribuire ad aumentare il tasso di partecipazione della popolazione adulta in età lavorativa (fino a 64 anni) al sistema regionale di apprendimento permanente.

Il presente Avviso è redatto nel rispetto dei tre campi di intervento trasversale del Fondo Sociale Europeo, che riguardano:

- *Parità di genere e pari opportunità*: la parità di genere è perseguita con una logica di intervento fondata sul *mainstreaming*, garantendo una presenza femminile che orientativamente rifletta la situazione del mercato del lavoro e vista la

preponderante presenza femminile tra gli iscritti presso i Centri per l'Impiego della Provincia di Terni;

- *Azioni innovative*: il tema dell'innovatività delle competenze è oggetto di specifica valutazione, al fine di promuovere la formazione di specifiche figure professionali e competenze avanzate che operino nel settore dell'innovazione tecnologica;
- *Interculturalità*: il presente avviso prevede la partecipazione di persone migranti, allo scopo di favorire integrazione, inclusione e valorizzazione di culture differenti.

Obiettivi specifici

In tale ottica ed in coerenza con il POR Umbria FSE 2007-2013, Asse Capitale umano, Obiettivo specifico "i", il presente avviso si propone inoltre di perseguire la seguente finalità:

- rafforzamento, specializzazione e aggiornamento di professionalità con prospettive di inserimento nel mercato del lavoro locale, attraverso percorsi che prevedano formazione in competenze ed esperienze avanzate, relative alle aree tematiche presenti nel Catalogo Unico Regionale dell'offerta formativa.

Il presente Avviso prevede il finanziamento di attività di formazione per adulti, aventi le caratteristiche di aiuti alle persone: non si configurano pertanto per tali attività aiuti alle imprese.

ARTICOLO 3 TIPOLOGIE DI INTERVENTI FINANZIABILI

Il presente avviso finanzia bonus individuali per l'accesso a percorsi di formazione permanente teorico-pratici inseriti nel Catalogo Unico dell'Offerta Formativa Regionale - Umbria, per la specifica Sezione "Bonus 2013 - Provincia di Terni", che prevedano il rilascio della Qualifica professionale ai sensi della Legge 845/78 successivamente alla frequenza di attività di aula ed allo svolgimento di stage curricolare, quest'ultimo della durata di 3 mesi (per almeno 120 ore/mese). Il bonus è spendibile con riferimento all'offerta formativa erogata sul territorio umbro. Lo stage è in ogni caso riferito esclusivamente ad imprese con unità operativa nel territorio provinciale di Terni.

L'intero percorso (attività di aula e stage curricolare) ha frequenza obbligatoria, nel rispetto delle norme di gestione delle attività formative. In deroga a quanto eventualmente previsto dai corsi inseriti nel Catalogo Unico dell'Offerta Formativa Regionale – Umbria, non è ammesso il riconoscimento di crediti formativi di frequenza per l'attività di stage. I crediti formativi possono pertanto essere riconosciuti solo relativamente all'attività di aula.

Sono pertanto finanziabili sul presente avviso bonus formativi individuali a valere sul P.O.R. Umbria FSE 2007-2013 Asse 4 "Capitale umano": Obiettivo specifico (i): aumentare la partecipazione alle opportunità formative lungo tutto l'arco della vita e innalzare i livelli di apprendimento e conoscenza.

L'importo del bonus finanzia:

- la **partecipazione gratuita ad un percorso formativo scelto dal destinatario** del bonus nell'ambito della apposita sezione **"Bonus 2013 - Provincia di Terni"**, del Catalogo Unico Regionale dell'Offerta formativa, nel limite del massimale di prezzo di Euro 3.200,00. Nel caso in cui la quota di partecipazione abbia un costo superiore a tale limite, l'eccedenza sarà completamente a carico del/della beneficiario/a;
- la **partecipazione allo stage della durata di 3 mesi**, attraverso erogazione di una indennità di frequenza individuale, nella misura fissa di euro 600,00 lordi/mese, da liquidare (a cura dell'agenzia formativa) a frequenza avvenuta e verificata, a favore delle/i disoccupate/i e inoccupate/i iscritte/i ai Centri per l'Impiego della Provincia di Terni, secondo le modalità di cui alle "Note di indirizzo in merito alla programmazione, gestione, vigilanza e rendicontazione di interventi di formazione e politiche del lavoro" approvate con Deliberazione di Giunta Regionale n. 2000 del 22 dicembre 2003 e successive modifiche ed integrazioni.
- Il valore complessivo **massimo finanziabile del "Bonus 2013" è pari a euro 5.000,00**, così articolato:
 - PERCORSO D'AULA : limite massimo finanziabile euro 3.200,00 per percorsi formativi di durata tra le 196 e le 240 ore, oppure euro 2.500,00 per percorsi formativi di durata tra le 150 e le 195 ore.
 - STAGE: euro 1.800,00 finanziabile in misura fissa per la frequenza obbligatoria dell'intero percorso di stage.

I percorsi formativi individuati per il presente Avviso potranno riguardare le aree tematiche che, sulla base delle richieste emergenti dal territorio, risultano essere più idonee ad incrementare le possibilità occupazionali del beneficiario finale attraverso il finanziamento di formazione specialistica, che preveda anche una fase di stage funzionale ad incrementare sia le esperienze curriculari che la reale possibilità d'inserimento lavorativo.

Nello specifico , i **percorsi formativi**:

- **potranno riguardare le seguenti aree tematiche di contenuto: amministrazione, finanza e controllo, segreteria; comunicazione; direzione e management; gestione e sviluppo delle risorse umane; logistica; manutenzione; marketing e commerciale; produzione di beni ed erogazione di servizi; progettazione, ricerca e sviluppo; programmazione e controllo della produzione, Innovation Communication Technology. Sono esclusi percorsi formativi relativi alle aree trasversali quali informatica di base (alfabetizzazione informatica, Office automation e simili), lingue, qualità e sicurezza;**
- **dovranno avere durata minima di 150 ore e durata massima di 240 ore, entrambe intese al netto delle attività di stage curricolare.**

Gli Enti di formazione titolari dei corsi inseriti nella sezione “Bonus 2013 - Provincia di Terni” del Catalogo Unico Regionale sono responsabili dell’avvio e dell’attuazione dei progetti, comprese tutte le modalità e adempimenti connessi alla realizzazione degli stage (l’organizzazione e gestione dello stage è in carico all’Agenzia formativa titolare dell’intervento, con particolare riferimento agli aspetti assicurativi antinfortunistici), in quanto parte organica dell’intero percorso formativo.

ARTICOLO 4 DESTINATARI

Destinatari del presente avviso sono:

ADULTI (di età anagrafica tra 18 anni COMPIUTI e 64 anni – NON aver compiuto 65 anni) che alla data della presentazione della domanda di bonus 2013 siano nelle seguenti condizioni:

- **Disoccupati / inoccupati iscritti ai Centri per l’impiego della Provincia di Terni** ai sensi del D. Lgs 181/2000 e s.m.i., domiciliati / residenti nel territorio provinciale di Terni.

Nel caso di extracomunitari è necessario oltre all’iscrizione ai Centri per l’Impiego essere in possesso di regolare permesso di soggiorno.

Tali requisiti devono essere mantenuti per tutto il periodo di frequenza della formazione d’aula e di stage in azienda. La verifica del possesso dei requisiti richiesti è a cura dei Centri per l’Impiego della Provincia di Terni.

I beneficiari dovranno altresì essere in possesso degli specifici titoli di studio e/o esperienze formative richieste per la frequenza del percorso formativo prescelto, e/o altro eventuale requisito di accesso, così come specificato nel Catalogo Unico dell’Offerta Formativa Regionale.

ARTICOLO 5 RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI

Per l’attuazione del presente avviso è disponibile la cifra complessiva di **€ 1.174.000,00 (residui risorse Asse Capitale Umano annualità 2007-2008-2009-2012)**. La Provincia di Terni si riserva la facoltà di destinare successivamente eventuali somme derivanti dalle economie accertate sui budget dell’Asse Capitale umano, per attivare gli interventi di cui sopra, secondo le assegnazioni regionali effettuate.

ARTICOLO 6 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI BONUS 2013 :

Al fine di evitare costi ai richiedenti ed in linea con gli obiettivi di semplificazione e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, le richieste di bonus dovranno essere presentate in modalità esclusivamente individuale; pertanto non è prevista la presentazione tramite soggetti terzi.

Il Modello di domanda di ammissione (Modello Bonus 2013) deve essere compilato in tutte le sue parti, stampato e firmato. Successivamente, tale documento deve essere acquisito con uno scanner. Il file generato deve avere OBBLIGATORIAMENTE il formato PDF (o in alternativa JPEG e/o GIF, e/o BMP).

I Modelli di domanda inviati in formati diversi da PDF / JPEG / GIF / BMP, che dovessero rendere il documento illeggibile non saranno considerati validi.

Al fine del controllo della firma apposta, è obbligatorio allegare anche un file contenente la copia scansionata (fronte/retro) del documento di identità in corso di validità .

La presentazione delle *Domanda di bonus* , compilata in tutte le sue parti e con allegata copia del documento di identità, deve essere effettuata **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE POSTA ELETTRONICA** (da indirizzo mail che deve necessariamente coincidere con l'indirizzo di posta elettronica indicato nel Modello di domanda in quanto indirizzo personale del mittente) con:

>> INVIO DA UN INDIRIZZO DI POSTA CERTIFICATA: il Modello di domanda (Modello Bonus 2013) deve essere compilato in tutte le sue parti e inviato.

oppure:

>> INVIO DA UN INDIRIZZO DI POSTA NON CERTIFICATA: il Modello di domanda (Modello Bonus 2013) deve essere compilato in tutte le sue parti e inviato.

Si segnala che l'invio del Modello di domanda da un indirizzo di POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC), è l'unica modalità attraverso la quale è possibile ottenere una ricevuta CERTIFICATA di avvenuta consegna al destinatario, valida ai fini della dimostrazione dell'avvenuto invio della domanda. Pertanto, in caso di mancata ricezione della domanda, inviata tramite posta elettronica NON certificata, la spedizione non potrà essere validamente dimostrata.

Per la eventuale modalità di rilascio di un indirizzo di posta elettronica certificata al cittadino, è possibile consultare il sito internet del Ministero: www.postacertificata.gov.it

Il documento elettronico della Domanda (**Modello Bonus 2013**) dovrà essere inviato **ESCLUSIVAMENTE alla casella di posta elettronica certificata PEC della Provincia di Terni:**

provincia.terni@postacert.umbria.it

Nell'**oggetto** della e-mail DEVE OBBLIGATORIAMENTE ESSERE indicato: "**BONUS 2013**"

Nel **testo** della e-mail va chiaramente indicato:

- *(nome cognome del richiedente per esteso + CODICE FISCALE)*
- **Provincia di Terni - Settore Politiche del Lavoro e Formazione**
- **BONUS 2013**

L'indirizzo di posta elettronica **RIPORTATO SULLA DOMANDA DI AMMISSIONE** sarà considerato l'unico canale di comunicazione di tutte le successive comunicazioni a cura dell'Amministrazione Provinciale di Terni in merito al presente avviso.

TEMPI:

La presentazione delle richieste di bonus formativo per posta elettronica dovrà avvenire inderogabilmente a pena di esclusione nel periodo compreso tra le ore 0:00 del 01 dicembre 2013 e le ore 23:59 del 31 dicembre 2013.

Le richieste spedite tramite Posta Elettronica al di fuori del periodo temporale previsto non saranno ammesse a valutazione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI BONUS :

Per la presentazione tramite mail della domanda di ammissione di bonus 2013 è indispensabile allegare la seguente documentazione:

- Apposito **MODELLO DI DOMANDA (Modello Bonus 2013)**, compilato in ogni sua parte e firmato secondo le specifiche indicazioni riportate nella domanda di bonus.

Il modello deve essere inviato in formato PDF (o in alternativa JPEG e/o GIF e/o BMP) facendo la scansione del modello cartaceo riportante la firma scritta del richiedente.

In alternativa alla scansione del Modello bonus 2013 firmato, il formulario può essere sottoscritto con FIRMA DIGITALE [valido solo per le persone che sono in possesso della firma digitale].

- Al modello di domanda deve essere allegata anche copia chiara e leggibile del **DOCUMENTO DI IDENTITÀ VALIDO**.

ARTICOLO 7 AMMISSIBILITÀ, VALUTAZIONE ED ESITI

I corsi di formazione da finanziare con bonus formativi individuali dovranno essere scelti dai richiedenti tra quelli inseriti nel Catalogo Unico dell'Offerta Formativa Regionale al momento della presentazione della domanda, per la specifica Sezione "Bonus 2013 - Provincia di Terni".

I percorsi formativi individuati potranno riguardare esclusivamente le aree tematiche di contenuto riportate al precedente articolo 3.

In coerenza con quanto stabilito dal Comitato di Sorveglianza POR Umbria FSE Obiettivo 2 "Competitività regionale ed occupazione" 2007-2013 con Verbale del 21/12/2007, con il quale sono stati approvati i criteri di selezione delle operazioni [art. 65, comma 1, lett. a), Regolamento CE n. 1083/2006], **le richieste di assegnazione di *bonus formativi* per la formazione individuale previsti nell'ambito delle attività programmate nell'asse CAPITALE UMANO, saranno gestite direttamente dalla Provincia di Terni**, in qualità di *Organismo intermedio* [ai sensi e per gli effetti del paragrafo 5.2.6 dello stesso POR Umbria FSE 2007-2013 e degli articoli 2.6 e 59.2 del Regolamento CE n. 1083/2006], mediante la strutturazione di **"sportelli" deputati all'informazione, orientamento, raccolta delle domande, istruttoria e concessione dei benefici**, secondo modalità che consentano la più veloce e oggettiva valutazione delle proposte.

Sono adottati criteri di valutazione comparativa, entro periodi predefiniti con budget preassegnati, che daranno luogo alla formazione di graduatorie di merito in ciascun periodo.

Per l'istruttoria, la valutazione delle domande e la concessione dei benefici sono costituiti "sportelli" del Settore Politiche del Lavoro e Formazione della Provincia di Terni così strutturati:

- **ISTRUTTORIA E AMMISSIBILITÀ FORMALE DELLE DOMANDE** a cura del *Servizio programmazione politiche del lavoro e formazione*
- **VALUTAZIONE TECNICA DI MERITO, REDAZIONE DELL'ORDINE DI AMMISSIONE** a cura del *Servizio orientamento e mediazione per l'incontro tra domanda e offerta presso il Centro per l'Impiego*, secondo i criteri di seguito specificati
- **ASSEGNAZIONE DEI FINANZIAMENTI con ATTO FORMALE DI CONCESSIONE DEI BENEFICI** a cura del *Servizio Formazione professionale*

Le domande che dovessero essere utilmente collocate in graduatoria ma non finanziate per esaurimento delle risorse disponibili, saranno comunque sottoposte al procedimento di istruttoria e valutazione, in attesa di poterle ammettere, se valutate positivamente a concessione dei benefici, qualora dovessero essere disponibili ulteriori risorse.

Ammissibilità:

L'istruttoria di ammissibilità delle domande pervenute viene eseguita a cura degli uffici competenti del Settore Politiche del Lavoro e Formazione, sulla base della check list di ammissibilità di cui al *"Manuale dei controlli di primo livello in attuazione degli articoli 13 del Reg. CE n.1828/2006, art. 71 e art. 60 del Reg. CE n. 1083/2006"* adottato con Determinazione Dirigenziale Regionale n. 21 del 9 gennaio 2009 così come modificato dalla D.D. n. 2152 del 01/04/2011.

Le richieste di bonus sono ritenute ammissibili, valutabili ed approvabili esclusivamente nel caso in cui siano:

1. spedite all'indirizzo di posta elettronica certificata della Provincia di Terni e con le modalità indicate nel presente avviso;
2. richieste da un soggetto destinatario che sia in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 4 , quindi presentate da soggetto **in stato di disoccupazione/inoccupazione** che risulti **iscritto ai Centri per l'impiego della Provincia di Terni (e pertanto residente e/o domiciliato nel territorio provinciale) al momento della presentazione della domanda.** Nel caso di extracomunitari è necessario essere in possesso di regolare permesso di soggiorno;
3. relative a percorsi formativi presenti, alla data di presentazione della domanda, nel **Catalogo Unico dell'Offerta Formativa Regionale - Umbria per la specifica Sezione "Bonus 2013 - Provincia di Terni";**
4. corredate di tutta la documentazione obbligatoria e debitamente compilata, così come previsto dall'avviso.

Valutazione delle richieste - criteri

L'istruttoria per la predisposizione della graduatoria finale sarà effettuata dai servizi competenti dei Centri per l'Impiego della Provincia di Terni - *Servizio orientamento e mediazione per l'incontro tra domanda e offerta* , con le modalità di seguito specificate:

Criteri di assegnazione [in ordine successivo di attribuzione]:

- 1) ***richiesta di finanziamento bonus formativo presentata da persone che alla data della domanda NON siano stati beneficiari di misure INDIVIDUALI (tirocinio - work experience - bonus formativo – tirocini uffici giudiziari – tirocini autoimprenditorialità) FINANZIATE a valere sulle risorse POR Umbria FSE 2007-2013 – Asse OCCUPABILITA' (a tal fine NON verranno considerati i tirocini effettuati in attuazione dell'avviso di cui alla Deliberazione della Giunta Provinciale n. 14 del 27 gennaio 2011 – Tirocini over 32 e iscritti legge 68 – che, vista la particolarità della situazione di svantaggio dei soggetti beneficiari, avranno la possibilità di partecipare al presente avviso).***

[Saranno altresì considerati ammissibili coloro che pur avendo beneficiato di una misura di politica attiva non hanno terminato la medesima per cause non imputabili alla loro volontà].

- 2) **a parità delle condizioni di cui al punto 1, preferenza ai soggetti con maggiore anzianità di iscrizione ai Centri per l'Impiego della Provincia di Terni rilevabile dalla data del rilascio della Dichiarazione di Immediata Disponibilità - D.I.D. che sia valida ai sensi del D. Lgs 181/00 e s.m.i [così come registrato nel Sistema Informativo Umbria Lavoro – S.I.U.L. gestito dagli stessi Centri per l'Impiego] .**
- 3) **a parità delle condizioni di cui al punto 1 e 2 , preferenza ai soggetti con maggiore età anagrafica (a parità di punteggio 1 e 2 le persone con maggiore età saranno collocate prima in graduatoria) in applicazione dell'obiettivo di accrescere le opportunità formative e di innalzare il livello di partecipazione della popolazione adulta e/o anziana al mercato attivo del lavoro.**

Qualora vi siano ancora risorse disponibili, dopo l'ammissione delle richieste presentate dalle persone che rientrino nella condizione di cui al punto 1, in via subordinata, potranno essere valutate anche le richieste presentate da persone che abbiano già **ricevuto una o più misure INDIVIDUALI di politica attiva (tirocini - work experience - bonus formativi – tirocini uffici giudiziari – tirocini autoimprenditorialità) FINANZIATE a valere sulle risorse POR Umbria FSE 2007-2013 – Asse Occupabilità**, fermo restando i criteri 2 e 3.

L'ordine di ammissione delle domande sarà derivante dall'applicazione dei criteri 1 – 2 – 3 sopra indicati.

Esiti: Approvazione graduatoria e modalità di finanziamento - termine del procedimento

La Provincia di Terni approva l'esito risultante dalla graduatoria finale, delle richieste pervenute entro il termine ordinario di 90 giorni, fatte salve eventuali proroghe di cui sarà data informazione sul sito internet della Provincia di Terni, motivate da situazioni specifiche come nel caso in cui il numero delle domande pervenute ecceda i limiti quantitativi gestibili con la normale attività lavorativa.

L'assegnazione dei finanziamenti con atto formale di concessione dei benefici sarà effettuata a cura del *Servizio Formazione Professionale*, procedendo al finanziamento dei bonus sino ad esaurimento delle risorse disponibili.

ARTICOLO 8 COMUNICAZIONI AI SOGGETTI RICHIEDENTI

Dell'**esito formale dell'ammissibilità** e successivamente dell'**assegnazione di bonus** delle domande pervenute sarà data informazione ai richiedenti **ESCLUSIVAMENTE** tramite pubblicazione per estratto sul sito internet della Provincia di Terni **www.provincia.terni.it** con l'indicazione sintetica, ad uso esclusivamente informativo degli/delle interessati/e, dell'esito della domanda di ciascun richiedente.

Tale procedura si rende necessaria in funzione della presumibile elevata quantità di domande di

finanziamento bonus, percepita in funzione dei flussi crescenti di utenza presso i Centri per l'impiego.

Successivamente la Provincia di Terni provvederà alla pubblicazione della graduatoria per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria (BUR).

In ogni caso, eventuali comunicazioni da parte della Provincia di Terni ai richiedenti saranno effettuate ESCLUSIVAMENTE tramite posta elettronica all'indirizzo RIPORTATO SUL MODELLO DI DOMANDA, considerato unico canale informativo per le comunicazioni a cura dell'Amministrazione Provinciale di Terni in merito al presente avviso, come specificato nell'articolo 6.

ARTICOLO 9

AVVIO E CONCLUSIONE DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo scelto dovrà **avere inizio entro 60 giorni dalla data dell'atto di approvazione del finanziamento e concludersi improrogabilmente entro 12 mesi dalla data di avvio** (salvo casi eccezionali da valutare a discrezionalità del Settore politiche del lavoro e formazione, a fronte di richiesta scritta).

Nella fase di attuazione del bonus formativo **non sarà quindi IN ALCUN CASO consentita la variazione della tipologia del percorso formativo richiesto**: sarà possibile variare ESCLUSIVAMENTE il soggetto attuatore (agenzia formativa), qualora quello inizialmente prescelto non abbia attivato il percorso nei tempi previsti, presentando certificazione dell'agenzia che attesti l'impossibilità di avviare il percorso formativo.

Sono applicabili comunque le modalità definite dalle vigenti Note di indirizzo regionali, anche per ciò che concerne i termini di conclusione delle attività.

Il richiedente può iniziare la partecipazione al percorso formativo di bonus anche dell'**esito formale dell'ammissibilità e dell'assegnazione di bonus**, ma **solo in via straordinaria ed a fronte di situazioni particolari formalmente motivate e approvate** dalla Provincia di Terni. In ogni caso, tale inizio dovrà **comunque essere successivo alla data di presentazione della domanda del bonus stesso (come definita al precedente articolo 6)**.

In tale eventualità il soggetto richiedente deve accompagnare la domanda di finanziamento con una dichiarazione scritta (*in forma libera*), con la quale **si assume ogni responsabilità in caso di mancata approvazione del progetto**, con conseguente assunzione di tutti gli oneri finanziari derivanti dalla realizzazione del progetto medesimo.

ARTICOLO 10
CARATTERISTICHE VINCOLANTI E
PROCEDURE ATTUATIVE PER LA LIQUIDAZIONE DEL BONUS

La liquidazione del bonus avverrà, di norma, tramite finanziamento all'Agenzia/ente erogatore, ad attività conclusa e a seguito di accertamento di regolare svolgimento del percorso formativo, inclusivo dello stage, e sarà effettuata dall'Amministrazione Provinciale di Terni su presentazione di Fattura o di Richiesta di contributo (quest'ultimo valido solo *per gli Enti esonerati dall'obbligo di emissione di fatture*) da parte dell'Agenzia formativa/Ente, intestata alla Provincia di Terni in nome e per conto del/della beneficiario/a, con tutti i riferimenti relativi al soggetto beneficiario stesso.

Vista la durata e strutturazione modulare del percorso con stage, si potrà procedere, sempre a seguito della presentazione di Fatture o di Richieste di contributo da parte dell'Agenzia formativa/Ente, alla liquidazione del bonus secondo le seguenti specifiche modalità:

- pagamento, al termine della fase teorico-pratica in aula, dell'acconto del 50% del valore massimo riconosciuto per l'intero bonus (ore d'aula + stage), per quegli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 75% delle relativa durata in ore;
- pagamento del restante 50% del costo complessivo del bonus formativo al regolare svolgimento dello stage di tre mesi ed all'avvenuto pagamento ai beneficiari dell'indennità di frequenza (le Agenzie formative dovranno presentare la documentazione che dimostri i pagamenti effettuati tramite bonifici agli stagisti).

L'indennità di frequenza dello stage verrà liquidata esclusivamente in unica soluzione al termine dei tre mesi dall'agenzia formativa/Ente direttamente al beneficiario al termine del percorso di stage, previo accertamento di regolare frequenza del percorso formativo.

Non sono possibili pagamenti parziali: in caso di cessazione anticipata dello stage e indipendentemente dalla motivazione, nulla sarà dovuto né al partecipante né all'Agenzia.

Nel caso in cui il soggetto beneficiario abbia pagato anticipatamente l'INTERA quota di partecipazione (su richiesta dell'Agenzia formativa/Ente), la liquidazione del finanziamento verrà effettuata a rimborso direttamente alla persona beneficiaria del bonus (sempre ad attività conclusa ed in base alle verifiche indicate nel presente articolo), dietro presentazione dell'originale della fattura/ricevuta quietanzata rilasciata dall'Agenzia formativa allo stesso soggetto beneficiario (*si raccomanda di pagare esclusivamente a mezzo bonifico bancario*).

MODALITÀ DI PAGAMENTO ALLE AGENZIE FORMATIVE nel caso di assegnazione di più voucher per il medesimo percorso formativo (più partecipanti allo stesso corso)

L'importo del voucher per la partecipazione ai percorsi formativi del Catalogo Unico Regionale dell'offerta formativa individuale è dato dalla quota di partecipazione indicato nel Catalogo stesso e in ogni caso nel limite massimo stabilito di euro 3.200,00 relativamente al percorso d'aula.

In particolare, tale limite massimo stabilito per il finanziamento del percorso formativo d'aula è così suddiviso:

- per percorsi formativi d'aula di durata tra le 150 e le 195 ore il finanziamento massimo concesso è pari ad euro 2.500,00
- per percorsi formativi d'aula di durata tra le 196 e le 240 ore il finanziamento massimo concesso è pari ad euro 3.200,00.

Come da "Nota Informativa rivolta ai soggetti formativi interessati ad operare nel catalogo unico regionale dell'offerta formativa" della Regione Umbria approvata con Determinazione Dirigenziale Regionale n. 7801 del 22/10/2013 qualora vengano assegnati più voucher per un medesimo percorso formativo l'importo riconosciuto all'Agenzia formativa relativamente alla fase d'aula sarà determinato dal minor valore tra quelli di seguito riportati:

1. il prodotto della quota di partecipazione per il numero di allievi validamente frequentanti il percorso formativo (o del valore del voucher assegnato, nel caso in cui la quota di partecipazione al percorso formativo sia superiore al massimale complessivo previsto di euro 3.200,00)
[costo quota formativa al netto dello stage x n. allievi]
2. il costo del percorso formativo determinato secondo l'applicazione della metodologia dei costi standard di cui alla D.G.R. n. 1326 del 07/11/2011 sulla base della seguente tabella:

	DURATA DEL PERCORSO FORMATIVO Da 101 a 250 ORE
CS1	163,54
CS2	0,99

*COSTO PERCORSO FORMATIVO (al netto dello stage) =
(CS1 x durata in ore del corso) + (CS2 x numero allievi x durata in ore del corso)*

E' ammessa la partecipazione ai corsi anche a beneficiari privi di voucher, in regime di libero mercato, secondo la fattispecie della formazione riconosciuta e non finanziata. Tale eventuale partecipazione non è oggetto di computo ai fini della determinazione delle spettanze dell'Agenzia formativa da parte della Provincia di Terni.

Non sono ammesse edizioni coincidenti dello stesso corso con dimensionamento subottimale delle rispettive aule, dovendosi in tal caso procedere ad accorpamento. Va in ogni caso rispettato il numero massimo di 15 partecipanti/edizione, salvo minore limite indicato dal soggetto proponente nel progetto formativo.

ARTICOLO 11 DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto attiene alle norme che regolano la fase di programmazione, gestione, vigilanza e rendicontazione, certificazioni di spesa, tempi di attuazione, attestazioni finali si rinvia a quanto disposto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.

Tutta la documentazione relativa alla realizzazione di ciascuno degli interventi previsti nel presente Avviso pubblico dovrà essere tenuta a disposizione presso la sede operativa del soggetto attuatore /agenzie formative e conservata per almeno tre anni dopo la chiusura del Programma Operativo Regionale FSE 2007-2013.

ARTICOLO 12 NORMATIVA DI RIFERIMENTO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E INFORMAZIONE E PUBBLICITA'

- “Note d’indirizzo in merito alla programmazione, gestione, vigilanza, rendicontazione di interventi di formazione e politiche attive del lavoro”, approvate con DGR n° 2000 del 22 dicembre 2003 e successive modificazioni ed integrazioni, pubblicate sul Supplemento Ordinario n. 1 al Bollettino Ufficiale della Regione Umbria – Serie generale – n. 31 del 20 luglio 2005 (con riferimento particolare alla “Sezione II – Note gestionali per le attività formative individuali inserite nel Catalogo regionale dell’offerta formativa individuale, finanziate con bonus e voucher formativi o direttamente dai partecipanti” disponibili nel sito **www.formazioneelavoro.regione.umbria.it**

In tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi strutturali i soggetti attuatori degli interventi devono attenersi a:

- Regolamento (CE) n. 1828/2006, nonché indicazioni fornite dalla Regione Umbria nelle ***Linee guida e Manuale d’uso*** approvati con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1346 del 14/11/2011 e predisposti al fine di garantire uniformità e migliore efficacia delle attività di informazione e pubblicità, allo scopo di evidenziare il valore aggiunto apportato dal Fondo Sociale Europeo per gli interventi realizzati con il co-finanziamento del POR Umbria FSE 2007-2013.

ARTICOLO 13

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali la Provincia di Terni entra in possesso verranno trattati nel rispetto del *Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196*. Ai sensi dell'art. 13 dello stesso Codice si precisa che:

- i dati raccolti verranno trattati con le modalità previste dall'art. 11 per le finalità istituzionali della Provincia di Terni - Settore Politiche del Lavoro e Formazione – attuazione attività di competenza POR UMBRIA FSE 2007-2013 Obiettivo Competitività regionale e occupazione
- il trattamento dei dati avverrà con l'utilizzo di procedure manuali/informatizzate /telematiche
- i dati richiesti dal presente avviso devono essere forniti obbligatoriamente pena la non ammissione a valutazione dei progetti presentati
- i dati forniti potranno essere oggetto di comunicazione ai competenti organi dell'Unione Europea, del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, della Regione Umbria, per le rispettive attività istituzionali normativamente previste
- ai sensi dell'art.68 del Codice le attività oggetto del presente avviso si considerano di rilevante interesse pubblico
- qualora i dati forniti contengano elementi tali da farli classificare come “sensibili” ex art. 4 del Codice, in ogni atto di pubblicazione obbligatoria si avrà cura di eliminare ogni riferimento a detti dati “sensibili” ove non sia strettamente necessario – i dati idonei a rivelare lo stato di salute non saranno comunque pubblicati né oggetto di altra forma di diffusione
- ai sensi dell'art. 7 paragrafo 2 lettera d) del Regolamento CE n. 1828/2006 l'Autorità di gestione Regione Umbria (ed i relativi Organismi intermedi) deve provvedere alla pubblicazione, elettronica o in altra forma, dell'elenco dei soggetti beneficiari, delle denominazioni delle operazioni e dell'importo del finanziamento pubblico destinato alle operazioni, nel rispetto delle norme di cui alla Sezione 5 - Tutela dei dati personali dello stesso Reg.CE n. 1828/2006
- il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Terni
- gli/le interessati/e potranno far valere i diritti così come previsti dall'art. 7 del Codice e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erranei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendosi al titolare del trattamento

Le Agenzie formative che saranno incaricate della realizzazione dei percorsi formativi, dovranno garantire la riservatezza delle informazioni (dati anagrafici, patrimoniali, statistici e di qualunque altro genere), limitando il loro utilizzo alle sole finalità istituzionali previste nelle attività del presente avviso.

ARTICOLO 14
INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai sensi della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è il Settore Politiche del Lavoro e Formazione della Provincia di Terni.

Il procedimento è attribuito a: Provincia di Terni – Settore Politiche del Lavoro e Formazione della Provincia di Terni – Viale della Stazione n. 1 – Terni.

Dirigente Responsabile del Settore: Maurizio Agrò, indirizzo e-mail agro@provincia.terni.it

Procedimento per istruttoria e ammissibilità formale delle domande: *Servizio programmazione politiche del lavoro e formazione - Responsabile Fabio Narciso*

indirizzo e-mail narciso.centroimpiego@provincia.terni.it

Procedimento per valutazione tecnica di merito, redazione dell'ordine di ammissione: *Servizio orientamento e mediazione per l'incontro tra domanda e offerta - Centro per l'Impiego - Responsabile Vania Mangialardo*

indirizzo e-mail mangialardo.centroimpiego@provincia.terni.it

Procedimento per assegnazione dei finanziamenti con atto formale di concessione dei benefici e per tutti gli aspetti gestionali: *Servizio Formazione professionale - Responsabile Ivano Petrelli e-mail programmazionefp@provincia.terni.it*

ARTICOLO 15
INFORMAZIONI SULL'AVVISO PUBBLICO

Il testo del presente Avviso ed i relativi allegati, sono reperibili in internet sul sito della Provincia di Terni www.provincia.terni.it

Un avviso per estratto sarà pubblicato anche sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria (B.U.R. Umbria).

Per INFORMAZIONI gli interessati potranno rivolgersi a
[dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00 – il lunedì ed il giovedì anche dalle ore 15.30 alle 16.30]

ISTRUTTORIA E AMMISSIBILITÀ FORMALE DELLE DOMANDE:

Servizio programmazione politiche del lavoro e formazione

Via Annio Floriano, 10 – Terni Telefono 0744 - 483523

VALUTAZIONE TECNICA DI MERITO, REDAZIONE DELL'ORDINE DI AMMISSIONE

Servizio orientamento e mediazione per l'incontro tra domanda e offerta presso il Centro per l'Impiego

Via Annio Floriano, 16 – Terni Telefono 0744 - 483592

ASSEGNAZIONE DEI FINANZIAMENTI con ATTO FORMALE DI CONCESSIONE DEI BENEFICI

Servizio Formazione professionale

Via Plinio il Giovane, 21 – Terni Telefono 0744 - 483531

Terni, 05 novembre 2013

Il Dirigente del Settore Politiche del lavoro e Formazione
Avv. Maurizio Agrò

Allegati:

n. 1 - Modello Bonus 2013 – Domanda di ammissione