



CP 2

ISTANZA PER IL RILASCIO DI DUPLICATO DI LICENZA PER L'AUTOTRASPORTO DI COSE IN CONTO PROPRIO

AVVISO: IL SOTTOSCRITTORE E' TENUTO A FORNIRE TUTTE LE INFORMAZIONI RICHIESTE.
LA MANCANZA DI UNA O PIU' DELLE STESSE PUO' COMPORTARE LA IMPOSSIBILITA' DI EMETTERE IL PROVVEDIMENTO A CUI LA ISTANZA E'
FINALIZZATA

Applicare una marca da
bollo da € 16,00
(salvo esenzione –
vedere nota in calce)

Alla PROVINCIA DI TERNI
Area Giuridica - Tecnica
Servizio Trasporti
Viale della Stazione, 1
05100 TERNI TR

Attenzione: questo modulo contiene delle dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 (testo unico sulla documentazione amministrativa). Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dagli artt. 75 e 76 del testo unico in caso di dichiarazioni false, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità. Il sottoscritto dichiara di rendere i dati sotto la propria responsabilità ed è consapevole che l'amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del citato D.P.R..

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(____) il _____ C.F. _____ residente in _____
_____ cap _____ via _____ n. _____

in qualità di (barrare):

☐ Titolare di impresa individuale ☐ Legale rappresentante di società ☐ (altro – specificare) _____

dell'impresa/Ente (denominazione) _____

(forma giuridica) ☐ impresa individuale ☐ s.a.s ☐ s.a.a. ☐ s.n.c. ☐ s.r.l. ☐ s.r.l.s. ☐ s.p.a.

☐ altro (specificare : _____)

avente Codice Fiscale _____ e Partita IVA _____

con sede nel comune di _____ al seguente indirizzo (specificare l'esatto indirizzo
completo di numero civico e CAP) _____

e-mail _____

PEC _____

telefono _____

iscritta nella sezione _____ ordinaria _____ altro _____ del Registro delle Imprese presso la
C.C.I.A.A. di _____ dal (data di iscrizione) _____ al n. _____ con

denuncia di inizio attività in data _____, attività svolta: (da visura camerale)

RICHIESTE IL DUPLICATO

Della licenza per il trasporto di cose in conto proprio n. _____ del _____
rilasciata da _____ con n. di protocollo _____
del _____ relativamente a veicolo con telaio n. (indicare gli ultimi otto caratteri) _____
avente portata di Kg. _____.

La richiesta di DUPLICATO viene presentata a seguito di:

☐ DETERIORAMENTO

☐ FURTO ☐ SMARRIMENTO della: ☐ targa ☐ licenza

e a tal fine DICHIARA ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 che il veicolo di che trattasi è:
(barrare il caso che ricorre)

☐ di proprietà ☐ in usufrutto ☐ acquistato con patto di riservato dominio ☐ in leasing

Il/la sottoscritto/a dichiara altresì di aver preso visione della informativa sul trattamento dei dati personali riportata in calce alla presente pagina.

_____, lì _____
(luogo e data)

Il Richiedente

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- ☐ fotocopia della licenza di cui si chiede il duplicato (*se ne è in possesso*)
- ☐ fotocopia integrale della carta di circolazione
- ☐ fotocopia fronte-retro del documento di identità del sottoscrittore qualora la istanza non venga sottoscritta in presenza del funzionario provinciale addetto a riceverla (e, se extracomunitario, copia del permesso di soggiorno/carta di soggiorno, con originale in visione)
- ☐ IN CASO DI DETERIORAMENTO: copia licenza deteriorata (al ritiro della nuova licenza riconsegnare l'originale di quella deteriorata)
- ☐ IN CASO DI FURTO O SMARRIMENTO: copia della denuncia di furto o smarrimento ovvero relativa dichiarazione sostitutiva di atto notorio
- ☐ attestazione del pagamento del diritto di segreteria di € 30,00 effettuato tramite versamento sul c/c postale n. 11424058 ovvero mediante bonifico effettuato sul seguente IBAN: IT98E 07601 14400 00001 1424058. Il versamento deve essere intestato alla Provincia di Terni e deve essere indicata la seguente causale: "Diritti di segreteria per Licenza conto proprio".
- ☐ Ulteriore marca da bollo da € 16,00 per la licenza da rilasciare, se dovuta (cfr. nota in calce)

N. B.: Ai sensi dell'art. 14 dell'All. B del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, le istanze tese ad ottenere provvedimenti esenti dall'imposta di bollo sono anch'esse esenti. Pertanto L'ISTANZA DI DUPLICATO DI LICENZA A SEGUITO DI FURTO O SMARRIMENTO ED IL DUPLICATO STESSO SONO ESENTI DALL'IMPOSTA DI BOLLO.

INFORMATIVA RESA ALL'INTERESSATO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI (REGOLAMENTO UE 679/2016)

1. I dati personali acquisiti tramite la presente modulistica sono utilizzati per consentire il procedimento relativo.
2. In relazione alle finalità indicate al precedente punto 1, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici.
3. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità del rilascio del provvedimento richiesto.
4. I dati personali possono essere comunicati agli uffici della Provincia di Terni che sono direttamente o indirettamente interessati al procedimento amministrativo di cui ai punti precedenti. I dati non sono diffusi all'esterno della Provincia di Terni fatto salvo il rispetto dei casi previsti dalla normativa sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o da altre imperative norme di legge. A conclusione del procedimento i dati saranno conservati unitamente agli atti amministrativi prodotti.
5. Al soggetto dichiarante spettano, in relazione ai dati personali comunicati con la presente modulistica, i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003 e successive modificazioni.

Responsabile del trattamento dei dati è la Provincia di Terni, con sede in Terni in V.le della Stazione, 1

EVENTUALE **STUDIO DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA** CHE PRESENTA LA PRATICA :

Denominazione _____ - Codice MCTC _____

Sede (Comune, indirizzo) _____

Telefono _____ - mail _____

PEC _____

EVENTUALE **DELEGA A PRIVATI** (DIVERSI DAGLI INTERMEDIARI PROFESSIONALI)

IL SOTTOSCRITTO _____ IN QUALITA' DI _____

DELL'IMPRESA _____ DELEGA IL SIG./LA SIG.RA _____

_____ A (barrare):

☐ PRESENTARE IN SUA VECE L'ISTANZA

☐ SEGUIRE IN ITINERE IL PROCEDIMENTO CONSEGUENTE ALL'ISTANZA

☐ RITIRARE IL PROVVEDIMENTO FINALE RILASCIATO DALLA PROVINCIA

informando il delegato che e' tenuto a produrre all'ufficio ricevente una fotocopia del proprio documento di identità per i controlli previsti dall'art. 9 della legge n. 264/91 (esercizio abusivo dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto).

DATA _____ FIRMA DEL DELEGANTE _____

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO (DA NON COMPILARE)

Il sottoscritto _____, in qualità di dipendente addetto attesta:

☐ che la firma in calce alla istanza e' stata apposta in sua presenza in data _____ e che il sottoscrittore e' stato identificato a mezzo esibizione del seguente documento di riconoscimento: _____ numero _____ rilasciato da _____ in data _____

☐ che la domanda e' pervenuta per mezzo del sistema postale o a mani dell'interessato o di terzi, già sottoscritta e corredata della copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

TIMBRO E FIRMA DEL DIPENDENTE ADDETTO

PROVINCIA DI TERNI – SERVIZIO TRASPORTI

Viale della Stazione n.1 – 05100 TERNI (TR) – Tel.: 0744/483294/421 – Fax: 0744/483250

E MAIL: trasp.contoproprio@provincia.terni.it - ufficiotrasporti@provincia.terni.it

PEC: provincia.terni@postacert.umbria.it