

**ATTESTAZIONE DEL REQUISITO ANNUALE DI IDONEITA' FINANZIARIA
DI IMPRESA DI AUTOTRASPORTO DI COSE PER CONTO DI TERZI**

Alla **PROVINCIA DI TERNI**
Servizio Trasporti e Mobilità – **Albo Provinciale delle persone fisiche e giuridiche che esercitano l'autotrasporto di cose per conto di terzi**
Viale della Stazione, 1 – 05100 TERNI TR

A seguito di istanza dell'impresa di autotrasporto _____
(Ragione sociale della impresa) avente sede legale in _____
_____ (indirizzo, CAP, Comune, Provincia)

C.F./P.IVA _____ iscritta all'Albo degli Autotrasportatori di cose per conto di terzi della
Provincia di TERNI al numero _____

il sottoscritto _____, nato a _____, il _____ Cod. Fisc.
_____ in qualità di revisore contabile iscritto al Registro dei Revisori Contabili tenuto presso il Consiglio
dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di _____ al numero _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 nel caso di dichiarazioni non
veritiere e di formazione o uso di atti falsi

ATTESTA

Ai sensi dell'art. 7 del Reg. (CE) n. 1071/2009 e dell'art. 7 e art. 12 comma 1, Decreto Ministero delle Infrastrutture e
dei Trasporti del 25/11/2011 e sulla base di quanto risulta dalla analisi dei conti annuali che la impresa sopra indicata
dispone di idoneità finanziaria per un importo pari ad Euro _____ (in cifre) – Euro
_____ (in lettere) così come risultante dalla applicazione dei criteri adottati per la
valutazione degli elementi attivi e passivi del patrimonio indicati al punto 4. della circolare prot. n. 11551
dell'11/05/2012 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

ed **assume**, col presente atto, l'obbligo di comunicare all'Albo provinciale in indirizzo, in forma scritta, entro il termine
di 15 giorni da quando ne ha avuto conoscenza, ogni fatto che determini diminuzione o perdita della capacità finanziaria
qui attestata.

Luogo e data di sottoscrizione _____

_____ (timbro e firma del sottoscrittore *)

(*) La firma deve essere autenticata. In alternativa alla autenticazione allegare la fotocopia, non autenticata, di un documento di identità di chi firma (il documento deve essere in corso di validità). La firma può anche essere apposta digitalmente. In tal caso dopo la parola "Firma" indicare nome, cognome e qualifica del sottoscrittore ed aggiungere la dizione "documento firmato digitalmente". Generare quindi un formato .pdf del modulo ed apporvi la firma digitale. Inviare a mezzo PEC il file di tipo "p7m" che viene generato dalla apposizione della firma.

SPAZIO DA UTILIZZARE PER LA EVENTUALE AUTENTICAZIONE DELLA FIRMA

**INFORMATIVA RESA ALL'INTERESSATO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI**

1. I dati e le informazioni acquisiti tramite la presente modulistica sono utilizzati per consentire la gestione della pratica di iscrizione all'Albo provinciale di Terni delle persone fisiche e giuridiche che esercitano l'autotrasporto di cose per conto di terzi.
2. In relazione alle finalità indicate al precedente punto 1, il trattamento dei dati e delle informazioni fornite avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici.
3. Il conferimento dei dati e delle informazioni richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di gestire la pratica di iscrizione all'Albo provinciale di Terni delle persone fisiche e giuridiche che esercitano l'autotrasporto di cose per conto di terzi.
4. I dati e le informazioni acquisiti possono essere comunicati agli uffici della Provincia di Terni che sono direttamente o indirettamente interessati al procedimento amministrativo relativo alla gestione della pratica di iscrizione all'Albo provinciale di Terni delle persone fisiche e giuridiche che esercitano l'autotrasporto di cose per conto di terzi. I dati non sono diffusi all'esterno della Provincia di Terni fatto salvo il rispetto dei casi previsti dalla normativa sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o da altre imperative norme di legge. A conclusione del procedimento i dati saranno conservati unitamente agli atti amministrativi prodotti.
5. Al soggetto dichiarante spettano i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Responsabile del trattamento dei dati è il Titolare di P.O. Responsabile pro-tempore del Servizio Trasporti e Mobilità, domiciliato per la carica in Viale della Stazione, 1 – 05100 TERNI TR

Principali riferimenti normativi

Art. 7, Reg. (CE) n. 1071/2009; - art. 11 comma 6-bis, D.L. 9/2/2012 n. 5 convertito nella L. 04/04/2012 n. 35; - art. 7 e art. 12 comma 1, Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 25.11.2011; - Circolari Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti: n. 26473 del 7/12/2011; n. 10670 del 30/04/2012; n. 11551 del 11/05/2012; n. 13693 del 06/07/2012.