

- che l'adesione risulta da verbale assembleare n. _____ del _____, allegato in originale/copia conforme
- che l'adesione risulta da atto notarile repertorio n. _____ del _____, registrato presso _____, in data _____, allegato in originale/copia conforme.

con inizio effettivo dell'adesione/recesso/adequamento dell'attività:

- immediato, dalla data di protocollazione della presente segnalazione di inizio attività oppure
- dalla data che verrà indicata con successiva comunicazione trasmessa alla Provincia di Terni.

A TAL FINE DICHIARA INOLTRE

(N.B. barrare con crocetta solo la casella corrispondente al contenuto che si intende dichiarare)

- l'adequamento dell'attività, a seguito dell'adesione/recesso al/dal Consorzio:
- all'attività di formazione di cui alla lettera a) dell'art. 335 co. 10 D.P.R. 495/92 -Regolam.attuaz. Codice della Strada (preparazione per il conseguimento delle patenti di categoria A,B,C,D,E, delle patenti speciali di categoria A,B,C,D, ai relativi esami di revisione e al conseguimento del C.A.P.)
 - all'attività di formazione di cui alla lettera b) dell'art. 335 co. 10 D.P.R. 495/92 - Regolam.attuaz. Codice della Strada (preparazione per il conseguimento delle patenti di categoria A e B, delle corrispondenti patenti speciali e relativi esami di revisione);
- (in caso di adesione/adequamento) di demandare al Centro di Istruzione i seguenti corsi:
- teorici e pratici (specificare categorie di patenti:_____)
 - solo teorici (specificare categorie di patenti:_____)
 - solo pratici (specificare categorie di patenti:_____)
- di permanere nel possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionali previsti dall'art. 123 del Codice della Strada (1), nonché della capacità finanziaria e dei requisiti morali previsti dall'art. 120 comma 1 del Cd.S.(2) per il rilascio della patente di guida, secondo quanto autorizzato con provvedimento (indicare se autorizzazione /DIA/SCIA) _____ del _____;

che il materiale didattico per i corsi teorici svolti dall'autoscuola corrisponde a quanto disposto dall'art 5 del D.M. 317/1995 (come da elenco allegato sottoscritto dal titolare/legale rappresentante in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio - ALL. A;

che i mezzi del Consorzio utilizzati per i corsi pratici demandati sono i seguenti:

tipo _____	marca/modello _____	targa _____
tipo _____	marca/modello _____	targa _____
tipo _____	marca/modello _____	targa _____
tipo _____	marca/modello _____	targa _____

(1) I requisiti del titolare/legale rappresentante/socio amministratore che vengono considerati sono quelli richiesti e dichiarati all'Ufficio ex art. 123 CdS in occasione dell'avvio dell'attività o di modifiche successive del titolare/legale rappresentante/socio amministratore, secondo la formulazione dell'art. 123 CdS vigente in quel momento.

(2) Art. 120 co.1 CdS come modificato dalla L. 120/2010: "Non possono conseguire la patente di guida, il certificato di abilitazione professionale per la guida di motoveicoli e il certificato di idoneità alla guida di ciclomotori i delinquenti abituali, professionali o per tendenza e coloro che sono o sono stati sottoposti a misure di sicurezza personali o alle misure di prevenzione previste dalla legge 27 dicembre 1956, n. 1423, ad eccezione di quella di cui all'articolo 2, e dalla legge 31 maggio 1965, n. 575, le persone condannate per i reati di cui agli articoli 73 e 74 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, fatti salvi gli effetti di provvedimenti riabilitativi, nonché i soggetti destinatari dei divieti di cui agli articoli 75, comma 1, lettera a), e 75- bis, comm1, lettera f), del medesimo testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 309 del 1990 per tutta la durata dei predetti divieti. Non possono di nuovo conseguire la patente di guida le persone a cui sia applicata per la seconda volta, con sentenza di condanna per il reato di cui al terzo periodo del comma 2 dell'articolo 222, la revoca della patente ai sensi del quarto periodo del medesimo comma".

DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA CHE:

- 1. l'Ufficio competente procede a verifica dei requisiti e dei presupposti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività, e che nel caso di accertata carenza, l'Ufficio entro 60 giorni dal ricevimento della Scia potrà adottare provvedimenti motivati di divieto di prosecuzione dell'attività e rimozione degli effetti, o disporre, se possibile, la conformazione dell'attività alla normativa vigente entro un termine non inferiore a trenta giorni, salvo in ogni caso l'applicazione degli artt. 21-quinquies e 21-nonies L. 241/90 ss.mm.;
- 2. che in caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, l'amministrazione, ferma restando l'applicazione delle sanzioni penali di cui al comma 6 art. 19 L. 241/90 come modificata dalla L. 122/02010, nonché di quelle di cui al capo VI del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, può sempre e in ogni tempo adottare i provvedimenti di cui al precedente punto 1;
- 3. la presente segnalazione certificata di adeguamento attività autoscuola-adesione/recesso a Consorzio di Autoscuole DECADE qualora l'adeguamento attività autoscuola-l'adesione/recesso non sia effettiva/o ENTRO 6 mesi dalla data di presentazione della presente, risultante dalla protocollazione della Scia (art. 41 e 48 DPR 445/2000);
- 4. i dati contenuti nella presente dichiarazione sono trattati in conformità all'informativa sotto riportata ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 ss.mm..

SI ALLEGANO: (barrare la casella corrispondente al documento allegato)

- 1. Comunicazione effettiva adesione a Consorzio di autoscuole;
- 2. Originale/Copia conforme verbale assembleare di adesione al Consorzio;
- 3. Originale/Copia conforme atto notarile di adesione al Consorzio;
- 4. Elenco materiale didattico sottoscritto dal titolare/legale rappresentante in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio
- 5. Ricevuta del pagamento del diritto di segreteria di € 30,00 effettuato tramite versamento sul c/c postale n. 11424058 intestato alla Provincia di Terni indicando la seguente causale: "Diritti di segreteria per trasferimento sede".
- 6 Fotocopia documento di identità valido;

Luogo e Data _____

Firma _____

La firma in calce può essere apposta in presenza del dipendente addetto a riceverla nel caso di presentazione diretta; nel caso in cui venga spedita per posta o presentata da terzi, alla domanda deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del richiedente e del delegato il quale deve consegnare la delega (art. 38 D.P.R. 28 dicembre 200 n. 445).

**INFORMATIVA RESA ALL'INTERESSATO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.**

I dati personali acquisiti tramite la presente modulistica sono utilizzati per consentire il procedimento relativo.
In relazione alle finalità indicate al precedente punto 1, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici.
Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità all'ammissione all'esame di idoneità di cui alla presente istanza.
I dati personali possono essere comunicati agli uffici della Provincia di Terni che sono direttamente o indirettamente interessati al procedimento amministrativo di cui ai punti precedenti. I dati non sono diffusi all'esterno della Provincia di Terni fatto salvo il rispetto dei casi previsti dalla normativa sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o da altre imperative norme di legge. A conclusione del procedimento i dati saranno conservati unitamente agli atti amministrativi prodotti.
Al soggetto dichiarante spettano, in relazione ai dati personali comunicati con la presente modulistica, i diritti di cui all'art. 7 del D.L.vo n. 196/2003 e successive modificazioni.
Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile pro-tempore del Servizio Trasporti e Mobilità, domiciliato per la carica in V.le della Stazione, 1- 05100 Terni.

INDICARE QUI GLI ESTREMI DELL'EVENTUALE STUDIO DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA CHE PRESENTA LA PRATICA :

DENOMINAZIONE _____

INDIRIZZO _____ Tel. _____

SPAZIO DISPONIBILE PER EVENTUALE DELEGA A PRIVATI (DIVERSI DAGLI INTERMEDIARI PROFESSIONALI)

IL SOTTOSCRITTO DELEGA IL SIG./LA SIG.RA _____ A
PRESENTARE LA DOMANDA IN SUA VECE.

INFORMA IL DELEGATO CHE E' TENUTO A PRODURRE ALL'UFFICIO RICEVENTE UNA FOTOCOPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITA' PER I CONTROLLI PREVISTI DALL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 264/91 (ESERCIZIO ABUSIVO DELL'ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO).

DATA _____ FIRMA DEL DELEGANTE _____

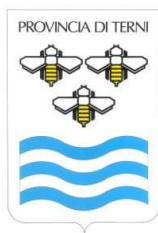
PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO (DA NON COMPILARE)

IL SOTTOSCRITTO _____, IN QUALITA' DI DIPENDENTE
ADDETTO ATTESTA:

CHE LA FIRMA IN CALCE ALLA DOMANDA E' STATA APPOSTA IN SUA PRESENZA IN
DATA _____. IL SOTTOSCRITTORE E' STATO IDENTIFICATO A MEZZO
ESIBIZIONE DEL SEGUENTE DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO: _____
RILASCIATO DA _____, IN
DATA _____,

CHE LA DOMANDA E' PERVENUTA PER MEZZO DEL SISTEMA POSTALE O A MANI
DELL'INTERESSATO O DI TERZI, **GIA' SOTTOSCRITTA** E CORREDATA DELLA COPIA
FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE.

TIMBRO E FIRMA DEL DIPENDENTE ADDETTO



PROVINCIA DI TERNI

Settore Assetto del Territorio Edilizia e LL.PP.

Ufficio Trasporti

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ai sensi dell'art. 46, D.P.R. n. 445/2000)

(dichiarazione disponibilità arredamento didattico e materiale per le lezioni teoriche)

Il sottoscritto _____, nato a _____ Prov. (_____) il
_____, residente a _____ Prov. (_____), Via
_____ n. _____, in qualità di _____ dell'Autoscuola

avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/200 (normativa sulla documentazione amministrativa) e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, **sotto la propria personale responsabilità**

DICHIARA

di possedere il seguente arredamento didattico e materiale per lezioni teoriche corrispondente alla tipologia di appartenenza, come previsto dagli artt. 4 e 5 del D.M. 317/95:

Dichiara di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allegare copia fronte retro del documento di riconoscimento

Terni, _____

Firma per esteso

N.B. Ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, i cittadini extracomunitari con regolare permesso di soggiorno, possono utilizzare la presente dichiarazione esclusivamente per comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati, nonché nell'ambito di materie per cui esiste una convenzione fra l'Italia e il paese di provenienza del cittadino extracomunitario.

EG/eg

Cod.Fisc./Part. IVA 00179350558

Via Plinio Il Giovane, 21 – 05100 Terni – Tel. 0744/483550-537 – Fax 0744/435298

e-mail: alboautotrasportatori@provincia.terni.it

**COMUNICAZIONE DI EFFETTIVA
ADESIONE/RECESSO CONSORZIO-ADEGUAMENTO ATTIVITA' AUTOSCUOLA**

**Alla
AMM.NE PROVINCIALE DI TERNI
Settore LL.PP., Infrastrutture e Viabilità
Servizio Trasporti e Mobilità
Via Plinio Il Giovane n. 21
05100 TERNI**

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____ residente a _____ in Via
_____ codice fiscale _____ in qualità di
(indicare se titolare/legale rappresentante) _____
dell'impresa/società(specificare) _____ con sede in
_____, Via/Piazza _____ n. _____
CF/P.IVA _____, iscritta nel Registro delle imprese della C.C.I.A.A.
di _____, che gestisce l'Attività di Autoscuola denominata:

C O M U N I C A

(ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 della Legge n. 241/1990 come modificato dalla L. 122/2010)

l'effettiva/o ADESIONE CONSORZIO RECESSO CONSORZIO

denominato _____ con sede in _____ e
ADEGUAMENTO DELL'ATTIVITA' DI AUTOSCUOLA a far data da
_____ (riferimento alla SCIA presentata in data _____ VS.
prot. n. _____)

Luogo e Data _____

Firma (leggibile e per esteso)

**ALLEGARE FOTOCOPIA FRONTE/RETRO DI VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE NEL
CASO LA FIRMA NON VENGA APPOSTA IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO (art. 38 DPR 445/2000)**