

Del 23/10/2017
Prot. 24166



PROVINCIA DI TERNI

CAP 05100-V.le della Stazione 1 - Tel.0744-4831-FAX 0744-483250

CENTRALE DI COMMITTENZA

PROCEDURA APERTA A RILEVANZA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIALE IN FAVORE DI DISABILI ADULTI GRAVI EX LEGGE 162/98, ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI, ASSISTENZA SCOLASTICA MINORI E B.E.S. DEL COMUNE DI NARNI

1. **STAZIONE APPALTANTE:** COMUNE DI NARNI - Piazza dei Priori, 1 – 05035 Narni (TR)
Telefono : 0744/747299 FAX 0744/715270 – sito internet: www.comune.narni.tr.it
Pec: comune.narni@postacert.umbria.it e C.F. 00178930558

CENTRALE DI COMMITTENZA: PROVINCIA DI TERNI- Viale della Stazione 1 – 05100 TERNI - Tel. 0744 483255 – 483232 Fax 0744 483208 - P.I. 00179350558 – PEC: provincia.terni@postacert.umbria.it E-mail: assistentacomuni@provincia.terni.it

2. **PROCEDURA DI GARA**

Appalto per affidamento di servizio mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a), dello stesso D.Lgs n. 50/2016 in esecuzione della determinazione del Comune di Narni n. 93 del 15/5/2017.

3. **OGGETTO DELL'APPALTO E DESCRIZIONE GENERALE DEI SERVIZI**

Oggetto di affidamento sono :

- Servizio di assistenza domiciliare sociale a favore di disabili adulti gravi ex legge 162/08;
- Servizio di assistenza domiciliare di minori con disagio e/o in situazione di handicap ex Legge 104/92;
- Servizio di integrazione scolastica di minori in situazione di handicap ex Legge 104/92, di cui - progettazioni in riferimento ai BES - progetti speciali di assistenza.

in favore dei residenti nel territorio della Zona sociale n.11, composta dai Comuni di Narni, capofila di Ambito, Amelia, Alviano, Attigliano, Avigliano Umbro, Giove, Guardea, Montecastrilli, Otricoli, Penna in Teverina, Lugnano in Teverina, Calvi dell'Umbria.

codice CPV 85310000-5 (Servizi di assistenza sociale); CPV 85311200-4 (Servizi di assistenza sociale per disabili).

L'assistenza domiciliare in favore di adulti disabili gravi consiste in interventi diretti a persone che a causa della non autosufficienza grave non sono in grado di garantire il soddisfacimento delle esigenze personali ed è volto al sollievo della famiglia ed alla promozione della socializzazione, in continuità con l'intervento reso nelle fasi precedenti di vita del beneficiario, **giusto capitolato a cui si rimanda**

L'assistenza educativa scolastica ha la finalità primaria di favorire e sostenere l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità e favorirne la piena partecipazione alle attività scolastiche (artt 12 e 13 Legge 104/92) tramite interventi qualificati e coordinati che non solo permettano all'alunno di ottemperare l'obbligo scolastico, ma di raggiungere un reale percorso d'inclusione potenziando l'autonomia e le competenze nel rispetto della personalità e delle proprie abilità, **giusto capitolato a cui si rimanda**

L'assistenza domiciliare per minori consiste in:

interventi socio-educativi per la tutela dei minori, svolti presso il domicilio del minore, finalizzati ad offrire un sostegno ed a favorire il recupero delle capacità genitoriali laddove queste siano temporaneamente compromessi;

interventi rivolti a minori con disabilità (ai sensi della Legge 104/92) coordinati all'interno di un più complessivo progetto terapeutico riabilitativo diretto al recupero, al mantenimento o sviluppo di funzioni compromesse o non ancora strutturate, nonché allo sviluppo di autonomie funzionali e sociali, avvalendosi di progetti individuali personalizzati, **giusto capitolato a cui si rimanda**.

Sono escluse le prestazioni di natura sanitaria.

I beneficiari, le finalità ed i contenuti dei servizi sono indicati nei capitolati speciali di appalto.

L'articolazione prevista dei servizi è la seguente:

assistenza domiciliare in favore di disabili adulti gravi: numero potenziale di beneficiari stimato in 20 soggetti, prevedendo un monte ore massimo complessivo di 10.230 da espletarsi nell'arco di 36 mesi;

assistenza domiciliare minori: numero potenziale di beneficiari stimato in 25 soggetti, prevedendo un monte ore massimo complessivo di 6.000 da espletarsi nell'arco di 36 mesi;

assistenza scolastica in favore di minori e BES: numero potenziale di beneficiari stimato in 75 soggetti, prevedendo un monte ore massimo complessivo di 58.980 da espletarsi nell'arco di 36 mesi;

L'amministrazione affidataria si riserva la facoltà di rinnovare il servizio, previa positiva valutazione del servizio reso e consenso della ditta aggiudicataria, alle medesime condizioni per ulteriori 24 mesi.

La natura del servizio e le modalità di svolgimento del contratto non rendono necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) e pertanto il relativo costo è pari a € 0,00. In ogni caso i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta economica la stima degli oneri relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii.

4. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base d'asta triennale per l'affidamento del servizio è di Euro € 1.717.657,65 (Valore annuale € 572.552,55) più rinnovo biennale previsto di Euro € 1.145.105,10, per un totale di € 2.862.762,75 iva esclusa.

(duemilanoottocentosessantaduemilasettecentosessantadue,75)

Ai sensi dell'articolo 106 del Dlgs 50/2016, l'Appaltante si riserva la facoltà di apportare varianti alle prestazioni affidate; l'aggiudicatario sarà comunque tenuto ad eseguire, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario, senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo ad eventuali nuove prestazioni.

5. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è pari a mesi 36 (Trentasei) a partire dalla data indicata nella determinazione di aggiudicazione definitiva ed è rinnovabile per ulteriori 24 mesi. L'Ente si riserva altresì la facoltà di utilizzare "la proroga tecnica" del contratto di cui all'art.106, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 nella misura strettamente necessaria, e comunque per un periodo massimo di sei mesi dalla sua scadenza, nella necessità di assicurare il servizio e nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente.

6. DOCUMENTAZIONE

Il Capitolato, il disciplinare di gara ed i relativi fac simile sono pubblicati nel sito della Provincia di Terni www.provincia.terni.it e nel sito del Comune di Narni www.comune.narni.tr.it o possono essere richiesti all'indirizzo email assistenzacomuni@provincia.terni.it e centralecommittenzaservizi@provincia.terni.it

Per informazioni amministrative relative alla procedura di gara è possibile contattare i numeri 0744483255-232 mentre per problematiche tecniche occorre contattare il RUP Dott.ssa Lorella SEPI C/o il Comune di Narni al n. 0744/747210.

È possibile chiedere chiarimenti tramite email all'indirizzo: assistenzacomuni@provincia.terni.it e centralecommittenzaservizi@provincia.terni.it entro il **13/11/2017**. I chiarimenti saranno pubblicati nel sito della Provincia di Terni www.provincia.terni.it entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta.

7. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

- a. Termine: **ore 13.00 del 27/11/2017**;
- b. Indirizzo: Terni Viale della Stazione 1
- c. Modalità: secondo quanto previsto nel **disciplinare di gara**;

d. Apertura offerte: il giorno **29/11/2017** alle **ore 11.00** presso la sede della Provincia in viale della Stazione 1.

Seconda seduta in caso di regolarizzazioni inerenti la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive: il **giorno 06/12/2017** alle **ore 11.00** presso la sede della Provincia in viale della Stazione 1.

Eventuali variazioni delle suddette date e /o orari che dovessero verificarsi per qualsiasi motivo verranno tempestivamente pubblicate nel sito della Provincia di Terni al fine di darne comunicazione ai concorrenti.

8. CAUZIONE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata:

- a) da una cauzione provvisoria, di € 57.255,25 pari al 2% (due per cento) dell'importo del servizio costituita, alternativamente:
- da versamento in contanti o con bonifico o in assegni circolari o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria del Comune di Narni sul c/c intestato al COMUNE DI NARNI corrispondente al seguente codice IBAN IT28N0306972711000000046625 presso INTESA SAN PAOLO – Piazza G. Marconi n° 6 – 05035 NARNI (TR) con la seguente causale "Cauzione provvisoria appalto gara CIG 7203843F4A";
 - da fideiussione bancaria o polizza assicurativa intestata al Comune di NARNI avente validità per almeno 180 giorni dalla data stabilita al punto 7.a del presente bando;
- b) dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, che preveda la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui al comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

La dichiarazione può essere ricompresa nella polizza assicurativa o bancaria.

La cauzione dovrà comunque essere predisposta nel rispetto dello schema di polizza tipo previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12.03.2004.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento di imprese la garanzia fidejussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

La cauzione deve essere intestata al Comune di Narni in qualità di beneficiario.

L'importo della cauzione, ed il suo eventuale rinnovo, può essere ridotto del 50% se il concorrente è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 e UNI CEI EN/IEC 17000.

Inoltre l'importo della cauzione può essere ridotto secondo le percentuali previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti e delle certificazioni specificate ed elencate nel comma in questione

Se la ditta si avvale di una qualsiasi delle suddette riduzioni deve segnalarlo in sede di offerta e deve documentare i requisiti di cui è in possesso mediante copia autenticata, anche ai sensi del DPR 445/2000, dei relativi certificati.

9. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

La seduta è pubblica ma potranno prendere la parola o far inserire dichiarazioni a verbale soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 13 ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di procura speciale, con sottoscrizione autenticata anche eventualmente con allegato documento di identità del sottoscrittore, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

10. FINANZIAMENTO

Il servizio di assistenza scolastica e domiciliare in favore di minori è finanziato con i fondi d'Ambito di cui al Piano Sociale Regionale e cofinanziamento dei Comuni dell'Ambito (Legge 328/00); il servizio di assistenza domiciliare in favore di disabili adulti gravi è finanziato con le risorse di cui al Piano Regionale Integrato per la Non Autosufficienza (PRINA) assegnate al Comune capofila della zona sociale n° 11.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'importo risultante dagli atti della procedura sarà riferito al numero di ore di servizio effettivamente prestate e potrà essere variato secondo quanto stabilito nel capitolato speciale d'appalto. L'importo per ogni prestazione oraria effettivamente resa s'intende comprensivo di qualunque costo sopportato dall'aggiudicataria per l'erogazione del servizio.

L'importo mensile da corrispondere all'aggiudicataria è collegato alle ore di prestazione effettivamente rese, così come rilevate dal riepilogo mensile del monte ore effettuato in base alla registrazione delle presenze prevista nel capitolato speciale.

L'Impresa aggiudicataria dovrà comunicare al Comune di Narni, capofila della Zona Sociale 11, gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i, previsti dall'art. 3 – comma 1 - della Legge n. 136/2010 entro 7 giorni dalla stipula del contratto o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il pagamento dei corrispettivi è subordinato alla formale stipula del contratto ed avverrà a seguito di presentazione, da parte dell'impresa, di regolare fattura mensile e del D.U.R.C., entro e non oltre 60 giorni, secondo le disposizioni di legge in materia di contabilità degli Enti Pubblici. L'irregolarità del D.U.R.C. comporta la sospensione dei pagamenti.

Dal pagamento del corrispettivo, che sarà effettuato previo adeguato controllo, sarà detratto l'importo delle eventuali penalità applicate per inadempienza a carico dell'Impresa appaltatrice e quant'altro dalla stessa dovuto.

Con i corrispettivi di cui sopra si intendono interamente compensati dalla Zona Sociale 11 tutti i servizi, le prestazioni, le spese accessorie ecc., necessarie per la perfetta esecuzione dell'appalto, qualsiasi onere espresso e non dal presente capitolato inerente e conseguente ai servizi di cui si tratta. In caso di fatture irregolari e/o di contestazioni degli adempimenti contrattuali da parte della Zona Sociale 11 il termine di pagamento verrà sospeso dalla data della contestazione e fino a completamento della regolarizzazione ovvero della conclusione della procedura dell'eccezione dell'inadempimento. In tal caso l'Impresa non potrà opporre eccezioni alla sospensione del pagamento né aver titolo al risarcimento dei danni, né ad altre pretese.

11. LUOGO DI ESECUZIONE

Il servizio si svolgerà nel territorio della Zona Sociale n.11 composta dai Comuni di Narni (capofila), Amelia, Alviano, Avigliano Umbro, Giove, Guardia, Montecastrilli, Otricoli, Penna in Teverina, Lugnano in Teverina, Calvi dell'Umbria, Attigliano.

12. MODALITA' DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere prestato con le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'appalto

13. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

I concorrenti di cui all'art. 45, commi 1 e 2, del D. Lgs n. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8 dello stesso D.Lgs. anche con sede in altri stati membri dell'Unione Europea. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del codice, così come modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017;
- la condizione soggettiva di aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Dlgs 165/2001.

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, ai soggetti riuniti in R.T.I. o Consorzio costituiti o costituendi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale od associata), pena l'esclusione sia del Consorzio che dei consorziati.

14. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

i concorrenti devono:

- a) Essere iscritti al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A., o analogo registro dello Stato di appartenenza, per attività attinenti all'appalto ovvero che non sussiste tale obbligo con la specifica delle motivazioni. Le cooperative sociali ed i relativi consorzi dovranno altresì dichiarare di essere iscritti nell'Albo Regionale, da almeno un triennio dalla data della presente documentazione di gara, istituito ai sensi della legge n. 381/91, con finalità statutarie e tipologie attinenti alle caratteristiche del servizio oggetto di gara;
- b) Possedere un fatturato globale relativo all'ultimo triennio (2014-2015-2016) per servizi di cui trattasi non inferiore a € 3.000.000,00, al netto dell'I.V.A. nonché nell'anno 2015 non inferiore ad € 800.000,00 al netto dell'I.V.A. Tale criterio è adottato nel rispetto dell'art. 30 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, per le motivazioni in appresso specificate:
 - la soglia è assolutamente proporzionata al valore dell'appalto;
 - tale indicazione consente, in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara.
- c) Aver effettuato, nel triennio 2014-15-16, almeno un servizio afferente al settore di cui alla presente gara di un importo non inferiore a euro 800.000,00 al netto dell'I.V.A.;

- d) Avere un numero medio annuo di dipendenti, nel triennio 2014-2015-2016, afferenti al servizio di cui alla presente gara, che non dovrà essere inferiore a 25 unità, di cui almeno 20 delle categorie indicate nel capitolato speciale (con indicazione del relativo inquadramento contrattuale);
- e) Elenco dei servizi eseguiti nel triennio 2014-15-16 con attestazione della corretta esecuzione e buon esito dei servizi afferenti alla tipologia di cui alla presente gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati;
- f) essere in possesso della certificazione di qualità della serie UNI CEI ISO 9000. Nel caso di Consorzi costituiti o costituendi tale certificazione deve essere posseduta dal Capogruppo-mandatario.

In ipotesi di raggruppamento d'impresе o consorzio già costituiti o da costituirsi, l'importo del fatturato globale e del fatturato specifico dovrà essere posseduto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso.

La mandataria del raggruppamento costituito o costituendo ovvero, in caso di consorzio ordinario, una consorziata esecutrice del servizio, dovrà possedere i requisiti di carattere economico e tecnico, di cui ai punti b), c) ed e) per una percentuale non inferiore al 50%; la restante quota dei suddetti requisiti dovrà essere posseduta cumulativamente, fino alla concorrenza prevista del 100%, dalle mandanti o dalle altre consorziate ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 20%.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4.5.1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21.11.2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 37 del D.L. 03.05.2010 n° 78.

15. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

16. RICORSO ALL'AVVALIMENTO

È ammesso il ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 per il soddisfacimento dei requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti.

17. VERIFICA DEI REQUISITI DICHIARATI IN FASE DI GARA

La verifica dei requisiti sarà effettuata con il sistema AVCPASS messo a disposizione della ex AVCP i cui compiti ora, ai sensi dell'art. 19 del D.L. 24/6/2014, sono stati trasferiti alla Autorità Nazionale Anticorruzione (in breve ANAC).

Il concorrente pertanto sarà tenuto a registrarsi presso il sistema AVCPASS e ad ottenere il codice "PASSOE" che, dopo essere stato generato dovrà essere stampato, firmato ed inserito nella Busta "A" contenente la documentazione di gara. In caso di A.T.I. il PASSOE dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti facente parte dell'Associazione stessa.

18. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITA'

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC per l'importo di € 140.00 in riferimento all'importo complessivo quinquennale dell'appalto (compresa l'eventuale proroga) di € **2.862.762,75**, iva esclusa, scegliendo tra le modalità di cui alla Delibera dell'Autorità n. 163 del 22.12.2015.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on line al Servizio Riscossione Contributi, collegarsi con le credenziali da questo rilasciate ed inserire il codice CIG che identifica la presente procedura.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia già stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria, si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

19. PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, del citato decreto.

Il servizio verrà aggiudicato alla ditta che avrà presentato la migliore offerta, rappresentata dal punteggio più alto raggiunto sommando i punteggi dell'offerta qualitativa con quelli dell'offerta economica, come di seguito specificato:

- a) Per la valutazione dell'offerta qualitativa verranno attribuiti **punti 80** punti mentre per la valutazione dell'offerta economica verranno attribuiti **punti 20** come appresso specificato

OFFERTA TECNICA

	INDICATORE	PUNTI MASSIMI DA ATTRIBUIRE 80/100	ORGANIZZAZIONE TESTO
A	PROGETTO GESTIONALE DEI SERVIZI		35
1*	Presentazione di schemi progettuali indicanti le modalità e gli strumenti di attuazione dei piani di assistenza e, con cadenza periodica, valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza. 1) progetti 162/08 - (punti Max 4); 2) servizio domiciliare minori - (punti Max 4); 3) servizio scolastico minori - (punti Max 4);	12	Indicare in max 15 pagine : -CONTENUTI DEL PROGETTO -DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PROGETTO - DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' PROGETTUALI - DESCRIZIONE DEI RISUTATI ATTESI
2*	Presentazione di schede articolate partendo dall'analisi dei bisogni territoriali per lo sviluppo di progetti di sostegno e / o ausilio nelle seguenti aree di azione del presente bando. 1) Disabili adulti – progetti di autonomia - (punti Max 4); 2) Domiciliare minori – progetti per il superamento del disagio sociale e per la prevenzione di eventuali patologie dovute a dipendenze o comportamenti border-line - (punti Max 4); 3) Scolastica minori – progetti per il superamento del disagio sociale quali il bullismo e per prevenire eventuali patologie dovute a dipendenze o comportamenti border-line - (punti Max 4);	12	Indicare in max 15 pagine Analisi dei bisogni: valutazione del territorio E per ogni azione (1/2/3) progetti di ausilio e sviluppo.
3	Anzianità di possesso del certificato di qualità secondo le regole UNI ISO per le attività oggetto del servizio. Il punteggio verrà attribuito a chi opera da più tempo in qualità ed in proporzione agli altri (Max 0,50 punti per ogni anno)	3	certificazione
4*	Organizzazione di eventi /convegni con cadenze semestrali/annuali tematici su: 1) disabilità adulti - punti max 4; 2) disagio minorile- punti max 4;	8	Indicare in max 4 Pagine Programmazione annuale eventi per ogni area di intervento
B	GESTIONE DEL PERSONALE		28
1*	Valutazione dei curricula dei referenti i		

	servizi di : 1. Disabili Adulti punti max 4; 2. Domiciliare Minori punti max 4; 3. Scolastica Minori (compresi progetti BES e Assistenza Centri di Formazione) punti max 4	12		Allegati : repertoriati per area di competenza
2*	Piani di formazione ed aggiornamento professionale delle figure impegnate nelle attività oggetto dell'appalto. Piano delle attività di formazione /aggiornamento del personale incaricato del servizio; attinenza dei corsi di formazione alla natura del servizio specifico e caratteristiche del piano; numero di ore di formazione previste max 8 punti	8		Indicare in max 3 pagine
3	Sede Operativa nel territorio della Zona Sociale 11 per razionalizzazione degli spostamenti:	8		Scheda tecnica
C	PROPOSTE INNOVATIVE, ANCHE A CARATTERE SPERIMENTALE, INTEGRATIVE DELLE ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO		12	
1*	Coinvolgimento del contesto sociale e valutazione dei risultati ottenuti con la sottoscrizione di convenzioni o protocolli d'intesa formalizzati entro la presentazione dell'offerta (famiglie, associazionismo, volontariato) nella predisposizione e nell'attuazione di interventi integrativi e nel miglioramento della qualità complessiva delle attività oggetto dell'appalto Max 8 punti	8		Indicare in max 3 pagine Più eventuali allegati
2*	Coinvolgimento nella rete di servizi presenti sul territorio Max 4 punti	4		Indicare in max 3 pagine
D	BENI MOBILI E ATTREZZATURE		5	
1	Individuazione e messa a disposizione di strumenti per la rilevazione digitale delle presenze degli operatori dei servizi di assistenza domiciliare, che permetta la gestione del budget e la rendicontazione oggetto di controllo da parte dell'amministrazione Il punteggio verrà attribuito in caso di messa a disposizione dello strumento, con oneri a carico del concorrente max 5	5		Scheda tecnica
	TOTALE	80	80	

Al fine di consentire una valutazione uniforme delle offerte, la relazione tecnica che accompagna l'offerta tecnica dovrà essere redatta in pagine formato A/4, carattere times new roman (o altro formato equivalente) dimensione 10. La relazione dovrà trattare alcuni dei punti indicati nella tabella precedente nel rispetto dei seguenti limiti massimi di pagine indicati nella tabella seguente. Le pagine eccedenti i limiti massimi non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta tecnica.

INDICATORE	INDICAZIONE PARAGRAFI
	MAX PAGINE
A/1.1 (max 5 pag.) A/1.2 (max 5 pag.) A/1.3 (max 5 pag.)	MAX 15 PAGINE
A/2.1(max 5 pag.) A/2.2(max 5 pag.) A/2.3 (max 5 pag.)	MAX 15 PAGINE
A/3	COPIA CERTIFICAZIONE Allegato
A/4.1(max 2 pag.) A/4.2(max 2 pag.)	MAX 4 PAGINE
B/1.1	Allegati : repertoriati per area di competenza
B/2	MAX 3 PAGINE
B/3	SCHEDA TECNICA Allegato
C/1	MAX 3 PAGINE
C/2	MAX 3 PAGINE
D/1	SCHEDA TECNICA Allegato

Per l'assegnazione dei punteggi delle diverse offerte tecniche per ognuno dei punti sopraindicati con asterisco (*), unitamente agli indicatori specificati sono stati previsti cinque giudizi da attribuire per la valutazione e a detti giudizi corrispondono rispettivamente le percentuali (%) dei punteggi come segue:

OTTIMO: sarà assegnato il 100% del punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione;
 BUONO: sarà assegnato il 75% del punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione;
 SUFFICIENTE: sarà assegnato il 50% del punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione;
 SCARSO: sarà assegnato il 25% del punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione;
 INSUFFICIENTE: sarà assegnato lo 0% del punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione.

Esempio A1 = (A1/1) max4 + (A1/2)max4 +(A1/3)max4=12

(A1/1) OTTIMO =	4 X 100% =4
(A1/1) BUONO =	4 X 75% =3
(A1/1) SUFFICIENTE =	4 X 50% =2
(A1/1) SCARSO =	4 X 25% =1
(A1/1) INSUFFICIENTE =	4 X 0% =0
+	
(A1/2) OTTIMO =	4 X 100% =4
(A1/2) BUONO =	4 X 75% =3
(A1/2) SUFFICIENTE =	4 X 50% =2
(A1/2) SCARSO =	4 X 25% =1
(A1/2) INSUFFICIENTE =	4 X 0% =0

+		
(A1/3) OTTIMO =	4 X 100% =	4
(A1/3) BUONO =	4 X 75% =	3
(A1/3) SUFFICIENTE =	4 X 50% =	2
(A1/3) SCARSO =	4 X 25% =	1
(A1/3) INSUFFICIENTE =	4 X 0% =	0

I punteggi così ottenuti da ciascun concorrente verranno sommati.

Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche i concorrenti che, nella valutazione degli elementi qualitativi, non abbiano raggiunto il punteggio complessivo di punti 58 sui 80 punti massimi assegnabili.

Nel caso in cui nessun concorrente abbia raggiunto i 58 punti, si procederà alla riparametrazione del punteggio complessivo, attribuendo all'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio in sede di valutazione tecnica il massimo punteggio attribuibile; proporzionalmente verrà attribuito un punteggio inferiore alle altre offerte, mediante l'applicazione della seguente formula:

Punteggio riparametrato = $80 \times \text{Punteggio attribuito all'offerta} / \text{punteggio complessivo più alto attribuito in gara prima della riparametrazione}$

OFFERTA ECONOMICA

INDICATORE	PUNTI MASSIMI DA ATTRIBUIRE
Punteggio assegnato mediante l'applicazione della seguente formula di calcolo: punteggio attribuito = prezzo offerto più basso/prezzo offerto in esame x punteggio massimo	Punti 20

SCHEMA RIASSUNTIVA OFFERTA

OFFERTA TECNICA		PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO ASSEGNATO
A	PROGETTO GESTIONALE DEI SERVIZI	35
B	GESTIONE DEL PERSONALE	28
C	PROPOSTE INNOVATIVE, ANCHE A CARATTERE SPERIMENTALE, INTEGRATIVE DELLE ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO	12
D	BENI MOBILI E ATTREZZATURE	5
OFFERTA ECONOMICA			
A	PREZZO OFFERTO	20
	PUNTEGGIO TOTALE	100

Risulterà aggiudicatario dell'appalto il concorrente che avrà conseguito il punteggio totale più elevato, come ricavato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti per ciascun aspetto/elemento di valutazione indicato in precedenza (cioè punteggio ottenuto dopo la valutazione dell'offerta economica + punteggio ottenuto dopo la valutazione dell'offerta tecnica complessivamente intesa). In caso di parità di punteggio, l'aggiudicatario sarà individuato privilegiando colui che avrà ottenuto il punteggio più elevato a seguito della valutazione dell'offerta tecnica complessivamente intesa. In caso di ulteriore parità, l'aggiudicatario sarà individuato tramite pubblico sorteggio, ai sensi e per gli effetti del R.D. n. 827/1924.

Non sono ammesse offerte economiche alla pari e in aumento rispetto agli importi indicati al punto 4 del presente bando

20 – ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione dovrà:

- costituire cauzione definitiva, ai sensi, modalità ed effetti di cui all'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. La suddetta cauzione rimarrà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita dall'Impresa dopo la liquidazione dell'ultima fattura, e comunque non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito od ogni altra eventuale pendenza;
- certificato di iscrizione al Registro delle Imprese emesso in data non anteriore a 6 mesi dalla data di aggiudicazione o, per le Imprese non aventi sede in Italia, certificato equipollente;
- polizza assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio;
- dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'aggiudicatario, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- l'aggiudicatario provvederà al ristoro delle spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara e alla stipulazione del contratto, nonché le spese di pubblicazione, nelle modalità di cui al successivo articolo 19 del presente disciplinare;

L'Amministrazione procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43, D.P.R. 445/00, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'Impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta, in quanto condizione necessaria per la stipula del contratto.

Il contratto con l'Impresa aggiudicataria sarà stipulato, a norma di quanto prescritto all'art. 32, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, non prima di trentacinque giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione (art. 76, comma 5, lettera a del medesimo decreto).

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione della gara all'Impresa concorrente seconda classificata.

21 – CLAUSOLE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fatte salve le possibilità di esecuzione in danno del servizio aggiudicato e la facoltà dell'Amministrazione di chiedere il risarcimento dei danni subiti, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs 50/2016 il contratto si intenderà risolto di diritto al verificarsi di almeno una delle seguenti circostanze:

- a) insorgenza, a carico dell'aggiudicatario, di un procedimento per la dichiarazione di Fallimento, Liquidazione coatta, Amministrazione controllata o Concordato preventivo;
- b) pronuncia, nei confronti del titolare o dei soci muniti di poteri di rappresentanza, di condanne penali o di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione;
- c) accertamento della non rispondenza al vero, anche in parte, delle dichiarazioni rese dal fornitore ai sensi del D.P.R. 445/00;
- d) inadempimento totale o parziale alle previsioni, agli obblighi ed ai divieti di cui al Capitolato Tecnico;
- e) ogni altro caso previsto dalle disposizioni legislative vigenti in materia.

È facoltà dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 50/2016, interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dei servizi.

22. ALTRE INFORMAZIONI

Qualora la documentazione contenesse informazioni incoerenti o insufficienti per un'adeguata valutazione dei dati dell'offerta tecnica, la Commissione non assegnerà il relativo punteggio.

Tutti i calcoli saranno eseguiti approssimando le cifre al terzo decimale arrotondato per eccesso se il quarto decimale è pari o superiore a 5.

- a) si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'articolo 97 c. 3 del D. Lgs n. 50/2016;
- b) Non è prevista la suddivisione in lotti dei servizi per cui l'operatore economico aggiudicatario sarà unico; l'ente si riserva di procedere all'aggiudicazione nel caso di un unico partecipante risultato idoneo avente i requisiti previsti e che abbia conseguito almeno il punteggio minimo necessario

b) l'aggiudicatario dovrà presentare cauzione definitiva secondo quanto previsto dall'art. 103 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (Parte Terza art. 18 del CSA);

c) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e congrua. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (o non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte sia conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D. Lgs. 50/2016;

d) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata; gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro;

e) la ditta aggiudicataria è tenuta al rispetto degli obblighi assicurativi di cui alla Parte Terza art. 20 del capitolato

f) è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara, in più di un raggruppamento, consorzio ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, consorzio, ai sensi degli artt. 45 e 48 del D.Lgs. 50/2016. È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, del codice civile od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale ai sensi dell'art. 80, c. 5, lett. m, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

g) è fatto divieto di sub appalto e di cessione dei contratti;

h) N.B. Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Centrale di Committenza assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

i) Responsabile del procedimento. Dr.ssa Lorella Sepi Comune di NARNI

j) CODICE CIG **7203843F4A**

Il bando di gara è stato spedito alla GUCE il **19/10/2017**, pubblicato sulla GURI Serie speciale relativa ai contratti pubblici n. **123 del 23/10/2017**.

20. NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare si fa riferimento al Capitolato Speciale ed inoltre si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia. I dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione aggiudicatrice per le finalità connesse all'espletamento della gara e la necessaria stipula e gestione del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati riservati".

Il DIRETTORE
Avv. ASRO Maurizio





PROVINCIA DI TERNI

CAP 05100-V.le della Stazione 1 - Tel.0744-4831-FAX 0744-483250

CENTRALE DI COMMITTENZA

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA A RILEVANZA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIALE IN FAVORE DI DISABILI ADULTI GRAVI EX LEGGE 162/98, ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI, ASSISTENZA SCOLASTICA MINORI E B.E.S. DEL COMUNE DI NARNI

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, entro il termine perentorio di cui al punto 7.a del bando di gara al seguente indirizzo: PROVINCIA DI TERNI quale centrale di committenza del Comune di Narni, Servizio Assistenza Comuni - VIALE DELLA STAZIONE 1 – TERNI,

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Non saranno accettate le offerte non pervenute in tempo utile, anche se sostitutive o aggiuntive di offerte precedenti.

Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente; pertanto, ove, per qualsiasi motivo, il piego non fosse giunto a destinazione in tempo utile determinando l'esclusione dalla gara dell'impresa, questa non potrà accampare diritti o pretese di alcun genere a causa di tale esclusione.

I plichi devono contenere al loro interno le seguenti buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

"Busta A - Documentazione"

"Busta B - Offerta" Tecnica"

"Busta C - Offerta" Economica"

Busta "A – Documentazione"

- 1) domanda di partecipazione alla procedura aperta, IN CARTA RESA LEGALE MEDIANTE APPOSIZIONE DI MARCA DA BOLLO DA EURO 16,00, diretta alla Provincia di Terni quale centrale di committenza del Comune di Narni, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola, ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario, GEIE non ancora costituito, da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate o associande, oppure, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, dal legale rappresentante del Consorzio e delle imprese indicate come esecutrici dell'appalto. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura. La sottoscrizione della domanda deve essere autenticata o in alternativa, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.
- 2) dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente dichiara:
 - a. di aver preso piena visione di tutta la documentazione di gara e segnatamente: del Bando di gara, del Disciplinare di gara e relativi allegati e del capitolato speciale di appalto - documenti i quali non richiedono ulteriori interpretazioni o spiegazioni - nonché, di essere a conoscenza di ogni altro elemento che possa influire sulla determinazione del prezzo offerto e, conseguentemente, di accettare tutte le clausole senza riserva alcuna, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire il servizio, secondo le prescrizioni medesime;
 - b. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né di avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni
oppure
di aver ottenuto il decreto di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale;
(In quest'ultimo caso deve essere allegato)-

- 1) una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma lettera d) della L.F. che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- 2) dichiarazione di altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto il quale si impegni nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto), **(Art. 80 C.5 lett b) D.Lgs. 50/2016)**
- c. di non essere soggetto ad esclusione dalla stipula di contratti pubblici per aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Il soggetto è escluso dalla stipula dei contratti per anni 1 dalla data di accertamento definitivo della violazione e comunque fino a che la violazione non viene rimossa); **(Art. 80 C.5 lett h) D.Lgs. 50/2016)**
- d. di non aver commesso gravi infrazioni definitivamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi e dalle disposizioni internazionali di cui all'allegato X del D.Lgs 50/2016; **(Art. 80 C.5 lett a) D.Lgs. 50/2016)**
- e. di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale tale da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità; **(Art. 80 C.5 lett c) D.Lgs. 50/2016)**
- f. di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (sono considerate gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo di Euro 10.000,00 o diverso importo stabilito con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 48 bis comma 2 bis del D.P.R. 602/1973); **(Art. 80 C. 4 D.Lgs. 50/2016)**
- g. di non essere iscritto nel casellario informatico dell'Autorità per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e /o per l'affidamento dei sub appalti **(Art. 80 C.5 lett g) D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.lgs n. 56/2017)**
- h. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana (si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del DURC di cui art. 2 comma 2 del D.l.2010/2002 convertito con modificazioni dalla legge n. 267 del 2002 e al rilascio delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale); **(Art. 80 C. 4 D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.lgs n. 56/2017)**
- i. di non aver avuto applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione; **(Art. 80 C.5 lett f) D.Lgs. 50/2016)**
- j. di non presentare nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere; **(Art. 80 C. 5 lett. f-bis) D.Lgs. 50/2016)**
- k. di non aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC; **(Art. 80 C. 5 lett. f – ter) D.Lgs. 50/2016)**
- l. di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente
ovvero
di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al medesimo in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente
ovvero
di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al medesimo in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente; **(Art. 80 C.5 lett m) D.Lgs. 50/2016)**
- m. (limitatamente alle cooperative e ai Consorzi di cooperative)
di essere regolarmente iscritto nel Registro Prefettizio o nello Schedario Generale della Cooperazione specificando il numero di iscrizione
- n. (limitatamente ai consorzi)
l'indicazione dei consorziati per cui il consorzio concorre (relativamente a questi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati).
- o. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/99 in quanto non assoggettabile ai relativi obblighi
ovvero
per aver ottemperato ai relativi obblighi; **(Art. 80 C.5 lett i) D.Lgs. 50/2016)**

- p. di non incorrere nell'esclusione dalle gare di affidamento di appalto pubblico ai sensi dell'art. 1 bis comma 14 della Legge 18/10/2001 n. 383 (piani individuali di emersione)
- q. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro degli stessi ex dipendenti
- r. di non determinare con la partecipazione all'appalto situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 c. 2; **(Art. 80 C.5 lett d) D.Lgs. 50/2016)**
- s. di non aver avuto coinvolgimento nella preparazione della procedura del presente appalto; **(Art. 80 C.5 lett e) D.Lgs. 50/2016)**
- t. che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. specificando i nominativi, la data di nascita e la residenza dei titolari, dei soci, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, dei soci accomandatari e i settori di attività
- u. i nominativi dei soggetti eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente bando
- v. (eventuale) di fruire delle riduzioni della cauzione provvisoria di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 con in allegato copia conforme della documentazione attestante il possesso della relativa documentazione.
- w. eventuale) di essere 1) una microimpresa (meno di 10 occupati con fatturato annuo o totale di bilancio non superiori a 2 milioni di Euro) o 2) una piccola impresa (meno di 50 occupati con fatturato annuo o totale di bilancio non superiori a 10 milioni di Euro) o 3) una media impresa (meno di 250 occupati con fatturato annuo non superiore a 50 milioni di Euro e/o totale di bilancio non superiore a 43 milioni di Euro).

N.B. La suddetta dichiarazione deve essere resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola, ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete o GEIE, da tutti i legali rappresentanti delle imprese che compongono il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE, oppure, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, dal legale rappresentante del Consorzio e delle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

La dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura.

- 3) dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente dichiara:
 - a. l'insussistenza, con riferimento ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016, di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.L.gs 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 c. 4 dello stesso D. Lgs. **(Art. 80 C. 2 D.Lgs. 50/2016)**
 - b. di non aver riportato condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per i reati di cui all'art 80 comma 1 lettere a), b), b-bis), c), d), e), f) e g) **(Art. 80 C. 1 D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs n. 56/2017)**
 OVVERO
 di aver riportato una o più condanne di cui all'art 80 comma 1 lettere a), b), b-bis) c), d), e), f) e g) con pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero che le stesse abbiano riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato con la dimostrazione di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati. **(Art. 80 C. 7 D.Lgs. 50/2016)**
 - c. di non incorrere nella situazione di cui all'art. 80 comma 5 lettera l) del D.Lgs 50/2016

N.B. La suddetta dichiarazione deve essere resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola, ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete o GEIE, da tutti i legali rappresentanti delle imprese che compongono il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE, oppure, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, dal legale rappresentante del Consorzio e delle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

1) Impresa individuale	dal titolare e dal direttore tecnico
2) Società in nome collettivo	da tutti i soci e dal direttore tecnico
3) Società in accomandita semplice	dai soci accomandatari e dal direttore

	tecnico
4) Società con meno di quattro soci	dai membri consiglio amministrazione o dai soggetti muniti di poteri di legale rappresentanza, dai membri degli organi con poteri di direzione o di controllo, dal direttore tecnico e dal socio di maggioranza e dal socio unico persona fisica
5) Qualsiasi altra società o consorzio	dai membri consiglio amministrazione o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica
Per tutti	Dal procuratore generale e dall'istitutore
Nel caso di Compagnia estera	Dal Rappresentante in Italia
	Dai soggetti cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del bando. In quest'ultimo caso in presenza di reati, l'esclusione non opera qualora l'impresa dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata .

N.B. : Come affermato dal Consiglio di Stato nella sentenza n. 4583/2015, in luogo della dichiarazione da rendersi singolarmente da ciascuno dei soggetti suddetti si può produrre una dichiarazione singola resa dal legale rappresentante in nome e per conto dei soggetti con poteri di rappresentanza purché espressamente elencati.

4) (in caso di avvalimento)

Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

- a)** dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dei requisiti di qualificazione richiesti soggetti ad avvalimento;
- b)** dichiarazione della ditta ausiliata attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento con specificazione dei requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicazione dell'impresa ausiliaria;
- c)** dichiarazioni di cui ai punti 2 e 3 del presente disciplinare rilasciate dalla ditta ausiliaria, attestanti l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e i requisiti di cui all'art. 83 del Codice;
- d)** dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima dichiara il possesso dei requisiti tecnici oggetto di avvalimento e si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a metterli a disposizione per tutta la durata;
- e)** dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che ai sensi dell'articolo 89 C. 7 del Codice attesti che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata e non svolga funzioni di impresa ausiliaria per altre imprese che partecipano all'appalto in questione;
- f)** originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

5) Una dichiarazione redatta in lingua italiana, con la quale venga attestato il possesso dei seguenti requisiti di carattere professionale, economico e tecnico:

- a) essere Iscritti al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o analogo registro dello Stato di appartenenza, per attività attinenti all'appalto o che non sussiste tale obbligo con la specifica delle motivazioni. Le cooperative sociali ed i relativi consorzi dovranno altresì dichiarare di essere iscritti nell'Albo Regionale da almeno un triennio dalla data della presente documentazione di gara, istituito ai sensi della legge n. 381/91, con finalità statutarie e tipologie attinenti alle caratteristiche del servizio oggetto di gara;

- b) aver realizzato un fatturato globale relativo all'ultimo triennio (2014-2015-2016) per servizi di cui trattasi, non inferiore ad € 3.000.000,00 al netto dell'I.V.A. nonché nell'anno 2015 non inferiore a € 800.000, 00 al netto dell'I.V.A.;
- c) aver effettuato, nel triennio 2014-15-16, almeno un servizio afferente al settore di cui alla presente gara di un importo non inferiore a Euro 800.000,00, al netto dell'IVA;
- d) avere numero medio annuo di dipendenti, nel triennio 2014-2015-2016, afferenti al servizio di cui alla presente gara, che non dovrà essere inferiore a 25 unità, di cui almeno 20 delle categorie indicate nel capitolato speciale (con indicazione del relativo inquadramento contrattuale)
- e) elenco dei servizi eseguiti nel triennio 2014-15-16 con attestazione della corretta esecuzione e buon esito dei servizi afferenti alla tipologia di cui alla presente gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati;
- f) Essere in possesso della certificazione di qualità della serie UNI CEI ISO 9000. Nel caso di Consorzi costituiti o costituendi tale certificazione deve essere posseduta dal Capogruppo-mandatario.
- g) che l'impresa non ha sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4.5.1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21.11.2001 oppure che ha sede residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" ma in possesso dell' autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 03.05.2010 n° 78.

In ipotesi di raggruppamento d'impresе o consorzio già costituiti o da costituirsi, l'importo del fatturato globale e del fatturato specifico dovrà essere posseduto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso.

La mandataria del raggruppamento costituito o costituendo ovvero, in caso di consorzio ordinario, una consorziata esecutrice del servizio, dovrà possedere i requisiti di carattere economico e tecnico per una percentuale non inferiore al 50%; la restante quota dei suddetti requisiti dovrà essere posseduta cumulativamente, fino alla concorrenza prevista del 100%, dalle mandanti o dalle altre consorziate ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 20%.

N.B. : La suddetta dichiarazione deve essere resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola, ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete o GEIE, da tutti i legali rappresentanti delle imprese che compongono il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE, oppure, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, dal legale rappresentante del Consorzio e delle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

- 6) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituita):
dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
 - c) la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.
- 7) quietanza del versamento ovvero fideiussione bancaria ovvero polizza assicurativa originale relativa alla cauzione provvisoria di cui al punto 8 del bando di gara valida per almeno centoottanta giorni successivi al termine di cui al punto 7.a del bando; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto;
- 8) dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida per almeno centoottanta giorni successivi al termine di cui al punto 7.a del bando di gara. **La documentazione di cui al presente punto può non essere presentata dalle microimprese, dalle piccole e medie imprese e dai raggruppamenti temporanei o dai consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese e medie imprese.**

- 9) capitolato tecnico, datato e sottoscritto a pena di esclusione, in ogni pagina con timbro e firma del Legale Rappresentante di ogni impresa concorrente, quale integrale accettazione delle norme in esso contenute;
- 10) ricevuta di versamento, in originale, relativa al contributo, pari ad Euro 140,00 effettuato in favore dell'ANAC. La mancata presentazione della ricevuta di versamento, in originale, è condizione di esclusione dalla procedura di selezione;
- 11) In caso di R.T.I. già formalmente costituito o di consorzio costituito, dovrà essere allegata copia autentica del mandato collettivo con rappresentanza conferito dalle mandanti alla Capogruppo-mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.
In caso di R.T.I. o Consorzio non ancora formalmente costituiti, nella dichiarazione dovrà essere specificato:
- l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, sottoscritto da ciascuna impresa facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio, a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente) qualificata Capogruppo mandataria, la quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
 - le attività che saranno eseguite da ciascuna impresa raggruppanda e dalle imprese consorziate che parteciperanno all'appalto.
- 12) in caso di raggruppamento o consorzio costituito o costituendo di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale
- 13) Dichiarazione relativa al contratto applicato ai propri dipendenti in caso di aggiudicazione
- 14) Dichiarazione di regolarità con gli adempimenti previsti dal D.Lgs. n° 81/2008 riguardo al piano di sicurezza dei lavoratori con le relative procedure di gestione delle emergenze;
- 15) dichiarazione resa ai sensi dell'art 76, del D. Lgs. n.50/2016 attestante:
- il domicilio eletto per le comunicazioni;
 - in caso di utilizzo di PEC, autorizzazione della stazione appaltante all'utilizzo della posta elettronica certificata, in sostituzione della lettera raccomandata a.r., con indicazione dell'indirizzo P.E.C.;
- 16) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

La documentazione di cui ai punti 7) e 8) se dovuta, deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica dell'unità concorrente.

La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000 devono essere redatti preferibilmente in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare.

Sarà accettato, in sostituzione totale o parziale delle dichiarazioni e dei fac simile previsti nel presente disciplinare, anche il documento di gara unico Europeo (DGUE) redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione Europea, pubblicato nella G.U.C.E. del 6/1/2016, esclusivamente in forma cartacea.

N.B. Qualora il concorrente intenda presentare il documento di gara unico Europeo (DGUE) in luogo dei fac simile preparati dalla Centrale di Committenza comunque deve verificare che all'interno della busta A) siano presenti i contenuti delle autocertificazioni e delle dichiarazioni complessivamente richieste nel presente disciplinare.

17) Sottoscrizione e presentazione del protocollo di legalità, che in allegato è parte integrante. La mancata sottoscrizione e presentazione del suddetto protocollo comporterà di avvalersi comunque del soccorso istruttorio, integrando la documentazione amministrativa, secondo i tempi stabiliti nella procedura di aggiudicazione, comunque sempre prima dell'apertura dell'offerta tecnica.

All'interno della busta A) deve essere contenuto un documento di identità di tutti i sottoscrittori.

N.B: Tutti i partecipanti alla procedura aperta in questione debbono attenersi alle seguenti disposizioni:

- La Domanda e le dichiarazioni, se redatte in più pagine, devono essere sottoscritte dal dichiarante "a latere" di ogni pagina esclusa la pagina finale;
- La pagina finale deve essere sottoscritta in calce.

Busta "B - Offerta tecnica":

La busta deve contenere esclusivamente il Progetto Tecnico riguardante i seguenti elementi:

- Qualità organizzativa dell'Impresa;
- Qualità organizzativa.

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà in base ai criteri di cui all'art. 19 (PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE) del Bando di Gara.

Al fine di poter considerare oggettivamente valutabile l'offerta tecnica, essa dovrà essere comunque chiara e concisa, dando conferma di rispondenza alle specifiche richieste in termini di requisiti dal Capitolato speciale d'appalto. Se necessario, può rimandare ad ulteriore documentazione in allegato purché ad essa si faccia espresso riferimento nella parte descrittiva dell'offerta stessa. L'offerta tecnica dovrà essere finalizzata esclusivamente a quanto inerente l'appalto in essere; ai fini della valutazione non saranno pertanto prese in considerazione argomentazioni che esulano dalla specificità delle forniture e dei servizi oggetto dell'appalto.

La Commissione valuterà ogni singola offerta, attribuendo un punteggio per ogni singolo criterio previsto, tenendo conto della esaustività della presentazione e della validità tecnica e tecnologica della proposta, riservandosi comunque la facoltà di non attribuire il punteggio massimo qualora non ritenga alcuna delle offerte meritevole di tale punteggio.

Nel caso di R.T.I. e Consorzi costituiti o costituendi, l'offerta tecnica dovrà contenere, nel dettaglio, le attività che saranno eseguite da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate che parteciperanno alla presente procedura. Si ribadisce che nessun concorrente può presentare più di un'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016. Tutta la documentazione tecnica dovrà essere firmata a seconda dei casi:

- dal legale rappresentante del concorrente singolo;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) già costituiti;
- dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) costituendi.

Nella busta "C - Offerta economica" dovrà essere contenuta a pena di esclusione:

- dichiarazione redatta in lingua italiana, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della Ditta o dal suo legale rappresentante, con indicazione (in cifre e lettere) del prezzo offerto in riferimento al costo del servizio posto a base d'asta;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore contenente l'indicazione dei costi della manodopera e gli oneri aziendali (in cifre e lettere) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.

In caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Impresa designata mandataria o del consorzio stesso. In caso di R.T.I. costituendi al momento di presentazione dell'offerta, l'offerta economica dovrà essere firmata dal Legale Rappresentante di tutte le imprese raggruppande.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre ed in lettere sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

In caso di ATI l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti che dovranno indicare separatamente gli oneri di sicurezza aziendali e i costi della manodopera riferiti alla propria impresa.

N. B. Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento dell'offerta tecnica e dell'offerta economica non possono essere sanate con il ricorso al "soccorso istruttorio" previsto dal citato comma. Le offerte condizionate saranno considerate nulle.

Nessun'altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente, sarà ritenuta valida ove non pervenisse nel modo e nel termine sopra indicato.

N.B. L'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte in tutti i fogli dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed in caso di A.T.I. dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che fanno parte del raggruppamento.

2 - Avvertenze

- 1) La partecipazione alla gara comporta, fra l'altro, l'accettazione incondizionata degli obblighi sanciti nel bando, nel presente disciplinare, nella documentazione di gara.
- 2) Si farà luogo all'esclusione dalla gara quando manchi o risulti incompleto o irregolare qualcuno dei documenti richiesti, fatta eccezione per i casi di possibile regolamentazione, o quando l'offerta o la documentazione non siano contenute nell'apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.
- 3) Non si farà luogo a gara di migliororia, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.
- 4) La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente in sala.
- 5) Sono a carico del Soggetto aggiudicatario del servizio tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, bollo e registro, copie del contratto e di documenti che debbano essere eventualmente consegnati, nonché le spese di bollo per gli atti relativi alla gestione e contabilizzazione del servizio (Parte Terza art. 28 del capitolato speciale d'appalto).
Per quanto non specificatamente previsto dal presente Disciplinare di gara, si applicano le norme in vigore per le Pubbliche Amministrazioni ed in particolare il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le norme del Codice Civile in materia di contratti.
L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a rimborsare alla Stazione appaltante le spese di pubblicazione, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D.Lgs. n° 50/2016, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, il cui importo verrà comunicato dalla Stazione appaltante.
- 6) Per la risoluzione di eventuali controversie che potessero sorgere nell'esecuzione del servizio, non definibili in via breve tra le parti contraenti il Foro competente è quello di Terni. E' escluso il ricorso all'arbitrato (parte terza art. 27 del capitolato speciale di appalto).
In presenza di controversie in fase di esecuzione del servizio trova applicazione l'art. 206 del D.Lgs. 50/2016 in materia di accordo bonario per i servizi e le forniture.
- 7) **La Ditta aggiudicataria, è tenuta al rispetto delle disposizioni previste dalla Legge 13 agosto n. 136 ivi comprese quelle previste dall'art. 3 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.**
- 8) **Le pubblicazioni relative alla composizione della commissione giudicatrice e dei curricula dei suoi componenti nonché del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economici finanziari e tecnico professionali saranno effettuate nel sito del nel sito della Provincia di Terni www.provincia.terni.it nella sezione Amministrazione trasparente alla voce Bandi di gara e contratti**

3. Procedura di aggiudicazione

Nella prima seduta pubblica del **29/11/2017** si provvederà alla valutazione della documentazione di cui alla Busta A ai fini dell'ammissione alla procedura aperta, verificando la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere le relative offerte dalla gara.

Nel caso di irregolarità formali regolarizzabili la seduta verrà sospesa e saranno assegnati al concorrente inadempiente fino ad un massimo di 10 giorni per sanare le irregolarità in questione.

Successivamente in data **06/12/2017** si procederà alla verifica della documentazione regolarizzata decidendo per eventuali ulteriori esclusioni quindi la commissione, nella stessa seduta, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche verificando, elencando e verbalizzando il contenuto delle stesse.

Qualora in data del **29/11/2017** non si verificassero situazioni di documentazione da regolarizzare nella stessa seduta la commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche verificando, elencando e verbalizzando il contenuto delle stesse

Successivamente la commissione giudicatrice provvederà in sedute riservate alla valutazione delle offerte tecniche con l'assegnazione del punteggio come previsto nel bando di gara.

Le offerte economiche saranno aperte in seduta pubblica previa comunicazione che sarà inviata ai concorrenti tramite PEC.

La commissione provvederà quindi a redigere la graduatoria finale individuando la ditta da proporre per l'aggiudicazione alla stazione appaltante.

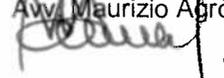
L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace previa verifica positiva dei requisiti generali e tecnico finanziari dichiarati per la partecipazione alla gara di appalto.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30/06/2003 n. 196, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono l'appalto di servizio e le modalità di trattamento degli stessi ineriscono le procedure in atto presso questa Amministrazione Provinciale;
 - b) il conferimento dei dati si configura come onere in quanto se il concorrente intende partecipare alla gara deve rendere la documentazione richiesta in base alla normativa vigente con la conseguenza che un eventuale rifiuto comporterà l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione;
 - c) i soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale dell'Ente implicato nel procedimento, 2) coloro che partecipano alla gara quando questa si svolge in seduta pubblica, 3) ogni altro soggetto vi abbia interesse ai sensi della Legge 241/1990;
- a) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/2003;
 - b) Il titolare della gestione dei dati è questa Amministrazione Provinciale ed il responsabile è il Direttore Avv. Maurizio Agrò.

IL DIRETTORE
Avv. Maurizio Agrò



Il presente documento è stato pubblicato nel sito istituzionale dell'amministrazione provinciale di Terni in data: **23.10.2017**

