



## **PROVINCIA DI TERNI**

Settore Pianificazione del Territorio e Sviluppo Economico  
Viale della Stazione, 1 – 05100 TERNI

.....

***BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI IN FAVORE  
DELL'ASSOCIAZIONISMO LOCALE PER INIZIATIVE ORGANIZZATE SUL  
TERRITORIO NEL SETTORE DELLO SPETTACOLO – ANNO 2010***

### **Il Dirigente del Settore Pianificazione del Territorio e Sviluppo Economico**

Visto il vigente “Regolamento relativo ai criteri ed alle modalità per la concessione di contributi ed ausili finanziari a persone ed enti pubblici e privati, nonché del patrocinio gratuito” della Provincia di Terni, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 40/2008 (d’ora in avanti: “Regolamento”);

Considerato che la Giunta Provinciale con propria deliberazione n. 308 del 31 dicembre 2010 ha stabilito di destinare la somma di Euro 12.000,00 (dodicimila/00) alla concessione di contributi in favore dell’associazionismo locale per iniziative organizzate sul territorio nel settore dello spettacolo tese a contribuire alla crescita culturale della comunità provinciale in un’ottica di sussidiarietà, approvando i relativi criteri che integrano i requisiti di carattere generale previsti dall’articolo 4 del richiamato Regolamento;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la determinazione dirigenziale rep. gen. n. 1767 del 31 dicembre 2010, esecutiva in medesima data;

**RENDE NOTO IL SEGUENTE**

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI IN FAVORE  
DELL'ASSOCIAZIONISMO LOCALE PER INIZIATIVE ORGANIZZATE  
SUL TERRITORIO NEL SETTORE DELLO SPETTACOLO – ANNO 2010**

**Art. 1  
(Finalità)**

1. La Provincia di Terni, nell'intento di sostenere, sulla base del principio di sussidiarietà, la autonoma iniziativa dei cittadini per lo svolgimento di attività di interesse generale concede contributi in favore dell'associazionismo locale per iniziative realizzate sul territorio nel settore dello spettacolo nell'anno 2010, destinando a tal fine la somma complessiva di Euro 12.000,00 (dodicimila/00).

2. Il presente bando detta le norme per la presentazione e l'esame delle domande finalizzate ad ottenere i predetti contributi, avuto riguardo ai requisiti di carattere generale previsti dal Regolamento ed ai criteri di concessione fissati dalla Giunta Provinciale con propria deliberazione n. 308 del 31 dicembre 2010.

**Art. 2  
(Soggetti ammessi a presentare domanda di contributo)**

1. Possono presentare domanda di contributo, nei termini e con le modalità previsti dal presente bando, Associazioni senza scopo di lucro costituite ai sensi degli artt. 14 e segg. e 36 e segg. del Codice Civile antecedentemente al 30 giugno 2010 che hanno realizzato nel corso dell'anno 2010 nell'ambito del territorio della Provincia di Terni attività nel settore dello spettacolo (prosa, lirica, danza, coreutica, cinematografia, musica).

2. I soggetti di cui al comma 1. non devono aver beneficiato nel corso dell'anno 2010 di contributi – anche in forma diversa dalla erogazione diretta – da parte della Provincia di Terni.

3. Gli stessi soggetti, inoltre, non devono aver beneficiato nel corso dell'anno 2010 di contributi da parte di enti o amministrazioni pubbliche, ancorché ancora non erogati, che abbiano coperto una parte pari o superiore al 75% del proprio bilancio 2010, comprese le spese generali di organizzazione (sedi, pubblicità ecc.). Il contributo eventualmente erogato dalla Provincia di Terni concorre alla formazione di tale percentuale (art. 4, comma 4 del Regolamento).

**Art. 3  
(Programmi ammessi a valutazione ai fini della concessione del contributo)**

1. Sono ammessi a valutazione i programmi relativi ad attività nei settori della prosa, della lirica, della danza, corale, cinematografico, musicale di ogni genere realizzati nel territorio della Provincia di Terni e che abbiano comportato iniziative (spettacoli,

rappresentazioni ecc.) aperte ad un pubblico indifferenziato, con ingresso gratuito o a pagamento, tenute nel periodo 1° gennaio 2010 – 31 dicembre 2010, anche se relative a stagioni pluriennali (2009/2010 – 2010/2011).

2. Il contributo eventualmente concesso dalla Provincia di Terni non può eccedere in ogni caso il 50% delle spese sostenute per l'attività (art. 4, comma 3 del Regolamento).

#### Art. 4 (Criteri di valutazione)

1. Per la valutazione delle singole istanze si osserveranno i criteri generali stabiliti dal vigente Regolamento e quelli fissati dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 308 del 31 dicembre 2010 come di seguito riportati.

2. A ciascun programma verrà assegnato, con le modalità di cui al successivo art. 7, un punteggio risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli criteri e sottocriteri di valutazione di seguito indicati:

<i>Criterio di valutazione</i>	<i>Punteggio massimo attribuibile</i>	<i>Eventuali sottocriteri con indicazione dei relativi punteggi parziali massimi attribuibili</i>
Validità artistica e culturale generale del programma, rapportata al complesso dei programmi proposti per la concessione del contributo	55	Qualità intrinseca complessiva del programma: massimo punti 30 Capacità del programma di generare interesse del pubblico verso il genere proposto: massimo punti 10 Notorietà e capacità artistiche degli artisti coinvolti: massimo punti 10 Incidenza del programma sul rafforzamento del tessuto culturale in cui opera: massimo punti 5 I punteggi sopra indicati possono essere espressi anche con al massimo una cifra decimale, al fine di consentire una più dettagliata distinzione di valutazione fra le istanze
Numero delle rappresentazioni ed estensione territoriale del programma	15	In caso di programmi articolati su più di uno spettacolo verranno attribuiti punti 1 per ogni spettacolo successivo al primo, con un massimo di punti 10. In caso di programmi che hanno interessato più comuni verranno attribuiti punti 1 per ogni comune interessato diverso dal primo, con un massimo di punti 5.
Anzianità di costituzione della Associazione richiedente	5	Per ogni anno di anzianità alla data del 31/12/2010 vengono attribuiti punti 1. Non viene attribuito alcun punteggio alle Associazioni costituite nel corso del primo semestre dell'anno 2010. Alle frazioni di anno superiori a mesi sei vengono attribuiti punti 1, a quelle inferiori a mesi sei non viene attribuito alcun punteggio.

<i>Critério di valutazione</i>	<i>Punteggio massimo attribuibile</i>	<i>Eventuali sottoscriteri con indicazione dei relativi punteggi parziali massimi attribuibili</i>
Curriculum della Associazione richiedente	5	Il punteggio relativo al curriculum viene attribuito tenendo conto:  della attività svolta negli anni precedenti il 2010 (massimo punti 3)  della qualificazione professionale degli operatori (massimo punti 2)  I punteggi sopra indicati posso essere espressi anche con al massimo una cifra decimale, al fine di consentire una più dettagliata distinzione di valutazione fra le istanze
Budget complessivo	10	Punti 1 per ogni 10.000,00 Euro o frazione superiore a Euro 5.000,00
Indipendenza del budget da finanziamenti pubblici	10	Viene attribuito il punteggio 10 ai soggetti che hanno realizzato l'attività senza godere di contributi pubblici. Il punteggio è ridotto di punti 0,5 per ogni 1.000,00 Euro di contributi pubblici (nessun punteggio in caso di contributi pubblici pari o superiori a 20.000,00 Euro)

3. Concorreranno alla ripartizione del finanziamento disponibile i progetti che abbiano conseguito un punteggio complessivo non inferiore a punti **60,0 (sessanta)**.

4. L'assegnazione del finanziamento verrà effettuata in base alla formula:

$$\frac{12.000,00}{S_p} * P_c$$

dove:  $S_p$  = somma dei punteggi conseguiti da tutti i concorrenti;

$P_c$  = punteggio conseguito dal concorrente.

### **Art. 5 (Domande)**

1. Le Associazioni che intendano accedere ai contributi di cui all'articolo 1. dovranno presentare apposita domanda in bollo da Euro 14,62 , redatta **preferibilmente** sul modulo allegato "A" al presente bando e sottoscritta dal legale rappresentante. L'eventuale motivo di esenzione del bollo deve essere specificato nella apposita sezione del modulo di domanda.

2. Qualora non si intenda utilizzare il modulo allegato "A" lo stesso dovrà essere comunque utilizzato quale **fac-simile della domanda**, che dovrà contenere tutte le indicazioni e dichiarazioni riportate nel modulo stesso.

3. Poiché contestualmente alla domanda viene richiesto di rendere dichiarazioni ai sensi

dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà), alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

4. La domanda dovrà pervenire alla Provincia di Terni, al seguente indirizzo: PROVINCIA DI TERNI - U.O. ATTIVITA' CULTURALI, SPORTIVE E DI STAFF, VIALE DELLA STAZIONE, 1 - 05100 TERNI TR entro e non oltre le ore **13:00** del giorno **7 aprile 2011** a mezzo del servizio postale, a mezzo corriere o a mano. Il rispetto della data e dell'ora di arrivo è certificato unicamente dal timbro di entrata apposto dall'Ufficio Protocollo. Il recapito del plico contenente la domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Le domande che perverranno oltre la scadenza non verranno ammesse.

5. E' ammesso, entro lo stesso termine di cui al comma 1., l'invio delle istanze a mezzo fax al n. **0744.483.542**, purchè corredate di tutta la documentazione di cui al successivo articolo 6 e della copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido del sottoscrittore. E' altresì ammesso l'invio delle domande e dei relativi allegati a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo: **provincia.terni@postacert.umbria.it** purchè le stesse siano sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante della Associazione richiedente.

6. Nei casi previsti dal comma 5. alla istanza inviata a mezzo fax o posta elettronica certificata dovrà essere allegata copia della ricevuta del versamento della imposta di bollo a mezzo bollettino di conto corrente postale.

7. Potrà essere richiesto che tutte le comunicazioni relative alla fase istruttoria della istanza di contributo ed al provvedimento finale vengano inviate alla Associazione richiedente a mezzo di posta elettronica certificata o fax.

## **Art. 6**

### **(Documentazione a corredo delle domande)**

1. A ciascuna domanda deve essere allegata, a pena di non ammissibilità, la seguente documentazione:

- a) sintetica scheda informativa sull'attività del soggetto richiedente;
- b) dettagliata relazione illustrativa della attività per la quale si richiede l'erogazione del contributo, da cui sia possibile evincere tutti i dati necessari alla attribuzione dei punteggi di cui all'articolo 4 e che contenga in ogni caso ogni altro elemento ritenuto utile alla valutazione;
- c) bilancio consuntivo, redatto in termini di competenza, della attività per la quale si richiede il contributo;
- d) bilancio consuntivo 2010, redatto in termini di competenza, del soggetto richiedente il contributo, ai fini della verifica dei limiti di cui all'art. 2, comma 3, del presente Bando;
- e) copia dello statuto e dell'atto costitutivo del soggetto richiedente. Questa

documentazione può essere omessa qualora il soggetto richiedente dichiari che la stessa è stata già acquisita agli atti della Provincia di Terni in occasione di una precedente istanza di contributo.

2. Resta impregiudicata la facoltà della Provincia di richiedere, in fase di istruttoria della domanda, ogni ulteriore documentazione ritenuta necessaria ai fini della valutazione, che dovrà essere prodotta entro dieci giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta, a pena di inammissibilità.

### **Art. 7**

#### **(Procedimento di valutazione delle domande)**

1. Il Dirigente del competente Settore, ricevuta la istanza di contributo, effettuerà le comunicazioni di cui all'art. 8 del Regolamento. Su espressa autorizzazione del soggetto richiedente tali comunicazioni saranno inoltrate esclusivamente a mezzo fax o posta elettronica.

2. Il Dirigente stesso, entro il termine fissato dal Regolamento (mesi due dalla data fissata per la presentazione delle domande), tenuto conto delle risultanze della istruttoria e della valutazione condotta dalla Commissione prevista dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 308/2010, deciderà con provvedimento motivato sulla ammissibilità delle domande istruite dal Servizio e, per quelle ritenute ammissibili, sulla concessione o meno del contributo richiesto e sulla relativa entità.

3. Al soggetto richiedente verrà inviata comunicazione del provvedimento di accoglimento o rigetto, ovvero di quello di inammissibilità della domanda, nei trenta giorni successivi alla sua adozione. Nel caso in cui il provvedimento disponga la concessione del contributo la comunicazione elencherà la eventuale documentazione da produrre ai fini della liquidazione, qualora non ricavabile dalla domanda, e del pagamento, indicando il termine entro cui la stessa dovrà essere presentata.

### **Articolo 8**

#### **(Norme generali di concessione)**

1. Valgono e si intendono integralmente riportate nel presente bando le norme generali di concessione di cui all'art. 12 del Regolamento.

### **Articolo 9**

#### **(Trattamento dei dati)**

1. Tutti i dati che saranno forniti dai soggetti richiedenti verranno trattati dalla Provincia di Terni in conformità alle vigenti disposizioni di legge sul trattamento dei dati personali. A tal fine i soggetti richiedenti sono invitati a prendere visione della apposita informativa riportata in calce al presente atto e sulla modulistica.

## Articolo 10

### (Pubblicità – Informazioni – Responsabile del Procedimento Amministrativo)

1. Il presente bando verrà pubblicato contestualmente, per un periodo non inferiore a trenta giorni, sul sito internet istituzionale della Provincia di Terni ([www.provincia.terni.it](http://www.provincia.terni.it)) ed all'Albo Pretorio on line dell'Ente.
2. Copia del bando e della modulistica saranno resi disponibili, a partire dalla data di pubblicazione, in formato informatico (.pdf e .rft) scaricabile sul sito internet istituzionale dell'Ente [www.provincia.terni.it](http://www.provincia.terni.it) e in formato cartaceo presso la Unità Operativa Attività Culturali, Sportive e di Staff (Via Plinio il Giovane, 21 – 05100 TERNI - Tel.: 0744.483.545 – Fax: 0744.483.542 - e mail: [amministrazione.infocultura@provincia.terni.it](mailto:amministrazione.infocultura@provincia.terni.it)).
3. Ogni informazione potrà essere richiesta alla predetta Unità Operativa ai recapiti telefonici e di posta elettronica sopra indicati.
4. Responsabile del procedimento amministrativo per la procedura istaurata in seguito al presente bando è il Funzionario Amministrativo Sig. Gianluca Fratoni.

Terni, lì 03 marzo 2011

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
(F.to Arch. Donatella Venti)

---

#### INFORMATIVA RESA AGLI INTERESSATI PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI

I dati personali acquisiti nella procedura di cui al presente bando sono utilizzati per consentire l'adozione degli atti di concessione dei finanziamenti previsti dal bando medesimo. In relazione alle finalità indicate al comma precedente, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di pervenire alla concessione dei finanziamenti. I dati personali possono essere comunicati agli uffici della Provincia di Terni che sono direttamente o indirettamente interessati al procedimento amministrativo relativo all'affidamento del servizio. I dati non sono diffusi all'esterno della Provincia di Terni fatto salvo il rispetto dei casi previsti dalla normativa sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o da altre imperative norme di legge. A conclusione del procedimento i dati saranno conservati unitamente agli atti amministrativi prodotti. Al soggetto interessato spettano, in relazione ai dati personali comunicati, i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni, che di seguito si riporta:

*Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti*

1. *L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*

2. *L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:*

*a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;*

*e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.*

3. *L'interessato ha diritto di ottenere:*

*a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*

4. *L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*

*a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale."*

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente pro tempore del Settore Pianificazione del Territorio e Sviluppo Economico, domiciliato per la carica in Viale della Stazione, 1 – 05100 TERNI TR