



## PROVINCIA DI TERNI

CAP 05100-V.le della Stazione 1 - Tel.0744-4831-FAX 0744-483250

### CENTRALE DI COMMITTENZA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CUSTODIA E GESTIONE DEL POZZO DI SAN PATRIZIO CON SERVIZI ANNESSI E APERTURA E CHIUSURA DEI CANCELLI DI PALAZZO CRISPO-MARSCIANO E AREA TEMPIO DEL BELVEDERE NEL COMUNE DI ORVIETO.**

### CHIARIMENTO N° 7

#### DOMANDA

Con riferimento alla gara in oggetto siamo a formulare la seguente richiesta di chiarimenti.

Rispetto all’art. 1 del Capitolato si chiede:

- di indicare sulla planimetria allegata sub “A” l’ingresso del PAAO all’altezza di Palazzo Crispo – Marsciano, riportato al n.5;
- di specificare per quali ambienti è richiesta l’installazione, gestione e manutenzione del sistema di allarme notturno e se i costi sono a carico dell’affidatario.

In relazione all’art. 4 del Capitolato, per consentire al concorrente di poter formulare la propria offerta economica si chiede di ricevere:

- dati mensili/annuali dell’ultimo triennio relativi al numero dei visitatori delle sedi oggetto di gara, suddivise per tipologia di biglietto (ingresso intero/ridotto/gratuito, cumulativo, ecc.);
- introiti di tutti i servizi remunerativi richiesti e già attivati nell’ultimo triennio (prenotazione, visite guidate, servizi didattici e laboratori educativi, bookshop, gestione bagni pubblici, ecc.).

A tal proposito si richiama la deliberazione n. 10 del 6 marzo 2013 dell’AVCP che in materia di affidamento dei servizi culturali ha imposto alla stazione appaltante l’indicazione di una stima di tutti i costi relativi ai servizi che vanno a comporre il complessivo affidamento, anche di quelli che saranno attivi per la prima volta dopo l’affidamento del contratto.

In riferimento all’art.7 del Capitolato, per consentire al concorrente di poter formulare la propria offerta si chiede di fornire:

- elenco degli interventi di manutenzione ordinaria effettuati nell’ultimo triennio nelle sedi;
- indicazione dei mq delle superfici da pulire;
- costo sostenuti nell’ultimo triennio per la pulizia delle sedi;
- costo sostenuto nell’ultimo anno per la stampa dei supporti utilizzati per l’emissione dei biglietti compatibili con il software fornito dal Comune.

Per quanto riguarda l’art. 15 del Capitolato, al fine di poter effettuare le opportune valutazioni si chiede di indicare:

- il numero massimo di visitatori ammessi per la visita del Pozzo compatibilmente con le prescrizioni di sicurezza previste;
- se sono a carico dell’Amministrazione Comunale anche le spese per utenze telefoniche.

## RISPOSTA

Si riporta quanto comunicato dal Comune di Orvieto.

Rispetto all'art. 1 del Capitolato si chiede:

- 1) di indicare sulla planimetria allegata sub "A" l'ingresso del PAAO all'altezza di Palazzo Crispo – Marsciano, riportato al n.5:
  - si allega stralcio planimetria città di Orvieto con indicazione dell'ingresso del PAAO di Palazzo Crispo Marsciano (allegato 1) in quanto non è possibile individuarlo nell'allegato sub. "A" al Capitolato;
- 2) di specificare per quali ambienti è richiesta l'installazione, gestione e manutenzione del sistema di allarme notturno e se i costi sono a carico dell'affidatario:
  - l'installazione gestione e manutenzione è prevista all'interno del pozzo e nei locali di biglietteria ed è a carico del gestore (bagni e chiosco non obbligatoria);

In relazione all'art. 4 del Capitolato, per consentire al concorrente di poter formulare la propria offerta economica si chiede di ricevere:

- 3) dati mensili/annuali dell'ultimo triennio relativi al numero dei visitatori delle sedi oggetto di gara, suddivise per tipologia di biglietto (ingresso intero/ridotto/gratuito, cumulativo, ecc.):
  - si veda allegato a chiarimento n. 3;
- 4) introiti di tutti i servizi remunerativi richiesti e già attivati nell'ultimo triennio (prenotazione, visite guidate, servizi didattici e laboratori educativi, bookshop, gestione bagni pubblici, ecc.).
  - per i nuovi servizi attivati in occasione del presente appalto non esiste uno storico degli incassi;

In riferimento all'art.7 del Capitolato, per consentire al concorrente di poter formulare la propria offerta si chiede di fornire:

- 5) elenco degli interventi di manutenzione ordinaria effettuati nell'ultimo triennio nelle sedi;
  - nell'ultimo triennio sono stati effettuati solo interventi di manutenzione straordinaria;
- 6) indicazione dei mq delle superfici da pulire;
  - stante la particolarità del manufatto architettonico, la superficie in metri quadrati non è un dato rilevante, pertanto si forniscono i seguenti dati dimensionali relativi alle misure del pozzo:
    - Diametro esterno: m.12,21
    - Diametro interno: m. 4,65
    - Profondità: m. 53,15

Altezza del cilindro fuori terra: m.4,85

Altezza totale: m. 58,00

7) costo sostenuti nell'ultimo triennio per la pulizia delle sedi:

- l'attuale costo sostenuto dall'Amministrazione comunale per la pulizia del Pozzo di San Patrizio, che prevede un'unica pulizia settimanale, è pari ad euro 360,00, oltre i.v.a. ai sensi di legge, al mese; sino ad oggi non si è provveduto alla pulizia dei bagni né dell'Ufficio e, pertanto, non si possono fornire i dati storici dei relativi costi;

8) costo sostenuto nell'ultimo anno per la stampa dei supporti utilizzati per l'emissione dei biglietti compatibili con il software fornito dal Comune:

- circa 10 centesimi a biglietto;

Per quanto riguarda l'art. 15 del Capitolato, al fine di poter effettuare le opportune valutazioni si chiede di indicare:

9) il numero massimo di visitatori ammessi per la visita del Pozzo compatibilmente con le prescrizioni di sicurezza previste:

- non esiste perché è un circuito in cui che scende e chi sale non si incontra;

10) se sono a carico dell'Amministrazione Comunale anche le spese per utenze telefoniche:

- no, sono a carico del gestore.

18.10.2017

IL DIRETTORE  
Avv. Maurizio Agrò



