



## PROVINCIA DI TERNI

CAP 05100-V.le della Stazione 1 - Tel.0744-4831-FAX 0744-483250

Prot. n°22063 del 29/11/2018

**Publicato nel sito istituzionale in data 29/11/2018**

### BANDO PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE FINANZA DI PROGETTO

#### 1. STAZIONE APPALTANTE:

PROVINCIA DI TERNI Viale della Stazione 1 TERNI - Tel. e Fax 0744 483264 – 483230. P.I. 00179350558 – e-mail: appaltiecontratti@provincia.terni.it

#### 2. PROCEDURA DI GARA:

Appalto per affidamento in concessione mediante finanza di progetto con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm. ed ii. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 dello stesso D. Lgs n. 50/2016 in esecuzione della determina dirigenziale s contrarre della Provincia di Terni n. 487 del 06/11/2018 .

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica raggiungibile al sito <https://garetelematiche.provincia.terni.it> sezione gare e procedute in corso

Non saranno ritenute valide, e pertanto escluse, offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione anche se poi sanate con la presentazione nella piattaforma.

#### 3. OGGETTO ED INFORMAZIONI INERENTI IL PROGETTO DI FINANZA:

Il contratto ha per oggetto la concessione mediante progetto di finanza delle opere di efficientamento energetico su immobili di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Terni siti in TERNI in Viale Trieste e in Via Cesare Battisti, e la relativa progettazione definitiva/esecutiva.

Trattasi di finanza di progetto ai sensi degli artt. 179 co. 3 e 183 co. 15 del D.Lgs. n. 50/2016. La procedura è stata attivata a seguito di proposta presentata, ai sensi dell'art. 183 co. 15 del D.Lgs. n. 50/2016 da soggetto riconosciuto promotore di finanza di progetto. Alla presente procedura di affidamento si applicano tutte le disposizioni previste dal D.Lgs. 50/2016 e le norme e disposizioni dallo stesso espressamente richiamate, per quanto applicabili per le procedure di affidamento.

Per tutto quanto non espressamente citato negli atti di gara, sono applicabili le altre leggi e regolamenti vigenti in materia, per quanto applicabili, oltre alle disposizioni contenute nel Codice Civile e di Procedura Civile.

E' posta a base di gara la proposta, presentata dalle società Led City Srl (Mandataria) con sede in Vallo di lucania (SA) e Cammarato Vincenzo (Mandante) con sede in Casal Velino (SA) come approvata e dichiarata di pubblico interesse - ai sensi dell'art. 183 co. 15 del D.Lgs. n. 50/2016 – con deliberazione del Presidente della Provincia di Terni n. 73 del 04/10/2018.

In particolare è prevista:

- 1) la redazione dei documenti di progettazione definitiva ed esecutiva delle opere da realizzare, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, per gli interventi di riqualificazione ed adeguamento normativo, ammodernamento e conversione degli stessi con tecnologia LED degli impianti di illuminazione (Relamping), e nella installazione e/o implementazione di sistemi di "BUILDING AUTOMATION" su alcuni immobili di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Terni siti in TERNI in Viale Trieste e in Via Cesare Battisti, ivi compresi gli eventuali interventi aggiuntivi proposti dal Concorrente nell'offerta tecnica presentata in fase di gara;
- 2) l'esecuzione di tutti i lavori occorrenti per la realizzazione delle opere di cui al precedente punto, ivi compresi gli eventuali interventi aggiuntivi proposti dal Concorrente nell'offerta tecnica presentata in fase di gara;
- 3) l'erogazione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le apparecchiature ed impianti sopra menzionati per l'intera durata contrattuale;
- 4) per l'esecuzione di tutti i lavori e dei servizi di cui ai precedenti punti 2) e 3), il Concorrente Aggiudicatario ha diritto a percepire un canone annuale per anni 10 (dieci).

Il promotore ha il diritto di prelazione secondo quanto previsto dall'art. 183 commi 9 e 15 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il concessionario, dopo l'aggiudicazione, ha facoltà di costituire una Società di progetto in forma di società per azioni od a responsabilità limitata, anche consortile, così come previsto dall'art. 184 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'ammontare minimo del capitale sociale della società eventualmente costituita deve essere quantomeno pari ad € 34.158,42= nel caso di S.r.l. e quantomeno pari a € 50.000,00= nel caso di S.p.A.

Si specifica che la somma spettante al promotore relativa agli oneri per la fase di predisposizione della proposta è

corrispondente a € 10.208,00 IVA ed oneri esclusi , non potrà essere rimborsata dalla Provincia di Terni, e rimarrà a carico del soggetto aggiudicatario definitivo, che dovrà procedere, ove diverso dal Promotore, a rimborsarle a quest'ultimo ai sensi dell'art. 183 co. 15 del D.Lgs. n. 50/2016, senza nulla pretendere nei confronti della Provincia di Terni

Le lavorazioni sono riconducibili alle seguenti Categorie:

Lavorazione	Cat.	Class.	Qualificazione Obbligatoria	Importo (euro)	%	Prevalente o Scorporabile	Sub ap-paltabile %
Impianti interni elettrici	OS 30	II	SI	329.629,50	100%	Prevalente	30

E' possibile partecipare alla procedura anche con qualificazooone SOA per la cat. OG 11 Class. II

Essendo prevista la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva in capo al Concessionario i concorrenti sono tenuti ad individuare e designare i soggetti cui verrà demandata la progettazione.

### 3.1 Requisiti progettisti

- 1) Titolo di Studio idoneo ed iscrizione, negli appositi albi professionali di appartenenza
- 2) Avere espletato nei dieci antecedenti il bando, servizi di progettazione relativi a lavori appartenenti alla categoria IA.03 il cui importo globale (dei lavori) sia non inferiore al valore dei lavori relativi all'investimento di progetto ( € 329.692,50) di cui uno di punta pari ad almeno € 200.000,00
- 3) Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016

### 3.2 Altre informazioni riguardanti la progettazione e l'esecuzione dei lavori

Il tempo di redazione della progettazione definitiva/esecutiva delle opere di "Relamping" e "Building Automation pari a 30 (trenta) giorni, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto;

un tempo di ultimazione delle opere di "Relamping" e "Building Automation" non superiore a 120 (centoventi) giorni, decorrenti dal verbale di inizio lavori.

Non sono ammesse offerte in variante, fatto salvo le migliorie dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

## 4. VALORE DELLA CONCESSIONE

Il valore presunto della concessione, desunto dall'importo del canone annuo ( € 42.298,00) da corrispondere da parte della Provincia di Terni per i 10 (dieci) anni di gestione previsti, è pari a € 422.980,00 (Quattrocentoventiduemilanovecentoottanta)

La realizzazione dei lavori in questione richiedono un investimento complessivo di Euro 418.354,78 (quattrocentodiciottomilatrecentocinquantaquattro/78), finalizzati al risparmio energetico ed alla conseguente riduzione della spesa per approvvigionamento della energia elettrica, con risorse economiche a carico dell'Aggiudicatario, così stimato:

N.	VOCE DI SPESA	Importo Netto
1	Spesa stimata per lavori (comprensivi di manodopera, oneri e costi della sicurezza)	€ 329.692,50
2	Spesa stimata per la predisposizione dell'offerta	€ 10.294,00
3	Spesa stimata per Servizi di Ingengneria e Amministrativi	€ 71.549,43
4	Spesa stimata per Rimborsi alla Amministrazione Provinciale di Terni	€ 6.818,85
	<b>IMPORTO TOTALE</b>	<b>€ 418.354,78</b>

## 5. DURATA DELLA CONCESSIONE:

Il contratto di concessione avrà la durata di anni 10 (dieci) con decorrenza dalla data del verbale di ultimazione dei lavori di "Relamping" e "Building Automation" negli edifici oggetto di intervento.

## 6. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI:

### 6.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende i seguenti atti:

Elaborato n° 1: Relazione offerta "Relamping" e "Building Automation" – I.T.T. Sangallo – Via Battisti Terni;

Elaborato n° 2: Relazione offerta “Relamping” e “Building Automation” – Palazzetto dello Sport annesso all’ I.T.T. Sangallo – Via Battisti Terni;

Elaborato n° 3A: Relazione offerta “Relamping” e “Building Automation” – Liceo Artistico – Viale Trieste Terni;

Elaborato n° 3B: Relazione offerta “Relamping” e “Building Automation” – Istituto Tecnico Economico e Professionale per i Servizi “Casagrande - Cesi” – Viale Trieste Terni;

Elaborato n° 3C: Relazione offerta “Relamping” e “Building Automation” – Palestra annessa all’ Istituto Tecnico Economico e Professionale per i Servizi “Casagrande - Cesi” – Viale Trieste Terni;

Elaborato n° 3D: Relazione offerta “Relamping” e “Building Automation” – Palazzetto dello Sport (Cupola) – Viale Trieste Terni;

Elaborato n° 3E: Relazione offerta “Relamping” e “Building Automation” – Piscina Grande e Piccola – Viale Trieste Terni;

Elaborato n° 3F: Relazione offerta “Relamping” e “Building Automation” – Campo di Calcio e Pattinodromo – Viale Trieste Terni;

Elaborato n° 4: Stima dei Costi di Investimento;

Elaborato n° 5: Cronoprogramma dei lavori;

Elaborato n° 6: Piano Economico e Finanziario dell’intervento;

Elaborato n° 7: Prime indicazioni sulla sicurezza;

Elaborato n° 8: Specifiche delle caratteristiche del servizio di gestione;

Elaborato n° 9: Schema di Convenzione/Contratto;

Elaborato n° 24: Progetto di fattibilità Videosorveglianza;

La suddetta documentazione è reperibile nella piattaforma telematica

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara

## **6.2 CHIARIMENTI**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la piattaforma informatica, previa registrazione sulla stessa, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. La risposta ai chiarimenti richiesti verrà inoltrata mediante la medesima piattaforma entro i successivi tre giorni lavorativi

Non sono ammessi chiarimenti telefonici o tramite PEC o e mail.

## **6.3 COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 6.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite piattaforma telematica e all’indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario o consorzio si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **6.4. SOPRALLUOGO**

Gli operatori economici interessati a presentare offerta (ad esclusione del Promotore, che ha già effettuato il sopralluogo ai fini della presentazione della proposta) dovranno effettuare obbligatoriamente accurata visita dei luoghi interessati oggetto della Concessione, previo appuntamento da fissare al Tel mobile 3204315859 o e mail [ediliziascolastica@provincia.terni.it](mailto:ediliziascolastica@provincia.terni.it) entro il 28/12/2018 .

Si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti:

Rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito a da costituire, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati o da raggruppare, o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

All'atto del sopralluogo ciascun concorrente deve ritirare la relativa attestazione che dovrà essere inserita in formato elettronico (previa scansione), come documentazione obbligatoria (ad esclusione del Promotore) nella busta telematica "A Documentazione" nella piattaforma telematica

La mancata allegazione della attestazione di presa visione dei luoghi rilasciata dalla stazione appaltante è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

Il mancato sopralluogo comporterà l'esclusione dell'offerta.

## **7. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

- a. termine: Ore del 13,00 del 10/01/2019;
- b. indirizzo telematico: <https://garetelematiche.provincia.terni.it>
- c. modalità: secondo quanto previsto nel **disciplinare di gara**;
- d. apertura offerte: il giorno 14/01/2019 alle ore 10,00 presso la sede della Provincia in viale della Stazione 1 in seduta pubblica

Seconda seduta pubblica, in caso di regolarizzazioni inerenti la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive: il giorno 21/01/2019 alle ore 10,00 presso la sede della Provincia in viale della Stazione 1.

Seduta pubblica per apertura offerta tecnica:

**In caso di non ricorso al soccorso istruttorio** il giorno 18/01/2019 alle ore 10,00 presso la sede della Provincia in viale della Stazione 1

**In caso di ricorso al soccorso istruttorio** il giorno 24/01/2019 alle ore 10,00 presso la sede della Provincia in viale della Stazione 1

## **8. CAUZIONI:** l'offerta dei concorrenti deve essere corredata:

- a) da una cauzione provvisoria, pari al 2% (due per cento) dell'importo dell'appalto ( Euro 8.459,60) costituita alternativamente:
  - da versamento in contanti o con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria della Provincia di Terni Codice IBAN: IT30R0622014405000002100001 con la causale cauzione provvisoria appalto gara CIG 77069719 A8
  - da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, avente validità per almeno 180 giorni dalla data stabilita al punto 7.a. del presente bando, intestata alla Provincia di Terni;
- b) da una cauzione ai sensi dell'art. 183 c. 13 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., non superiore al 2,5% (duevirgolacinque per cento) del valore dell'investimento (€ 10.208,00) come desumibile dal progetto di fattibilità costituita come sopra;
- c) dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, che preveda la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui al comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e la garanzia definitiva ai sensi dell'art.183 comma 13 del D.Lgs 50/2016 in merito all'esatto adempimento degli obblighi contrattuali

La dichiarazione di cui al punto c) può essere ricompresa nella polizza assicurativa o bancaria e comunque non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Le cauzioni dovrà comunque essere predisposta nel rispetto dello schema di polizza tipo previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive **n. 31 del 19/1/2018 in vigore dal 25/4/2018.**

L'importo **della cauzione di cui al punto a)** ed il suo eventuale rinnovo, può essere ridotto, del 50% se il concorrente è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 e UNI CEI EN/IEC 17000.

Inoltre l'importo della cauzione può essere ridotto secondo le percentuali previste dal comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti e delle certificazioni specificate ed elencate nel comma in questione

Se la ditta si avvale di una qualsiasi delle suddette riduzioni deve segnalarlo in sede di offerta e deve documentare i requisiti di cui è in possesso mediante copia autenticata, anche ai sensi del DPR 445/2000, dei relativi certificati. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

**La documentazione relativa alle cauzioni deve essere inserita nella busta telematica “ A Documentazione” nella piattaforma secondo le seguenti modalità:**

**a) In caso di versamenti alla tesoreria comunale: ricevuta di versamento in formato elettronico (previa scansione),**

**b) In caso di polizza assicurativa o bancaria: Polizza in formato elettronico sottoscritta digitalmente dal garante e dal/i contraente/i**

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento di imprese le garanzie fidejussorie devono riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

**Le cauzioni devono essere intestate alla Provincia di Terni in qualità di beneficiario.**

**9. FINANZIAMENTO:** L'appalto è finanziato con fondi propri del concessionario e con i proventi del canone annuo concesso dalla Provincia di Terni con i fondi del proprio bilancio.

#### **10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Concorrenti di cui all'art. 45, commi 1 e 2, del D.Lgs n. 50/2016, costituite da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8 dello stesso D.Lgs. anche con sede in altri stati membri dell'Unione Europea.

Le Imprese aventi sede legale in un altro stato membro dell'U.E. possono altresì partecipare in regime di libertà di prestazione di servizi nel territorio della Repubblica Italiana, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 209 del 2005.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

le cause di esclusione di cui all'art. 80 del codice;

- La condizione soggettiva di aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53 comma 16 ter D.Lgs. n. 165/2001).

- in caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 il non possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo

**È vietato** al concorrente che partecipa in raggruppamento, di partecipare anche in forma individuale.

#### **11. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:** I concorrenti devono possedere:

##### **11.1 requisiti di idoneità professionale:**

- 1) Iscrizione Camera di Commercio o Registro Commissioni Provinciali per l'Artigianato, per attività analoga alle prestazioni da espletare (Posseduta da tutte le imprese in caso di A.T.I.);
- 2) Qualifica di E.S.Co. e relativa certificazione UNI CEI 11352 (Posseduta almeno dalla capogruppo in caso di A.T.I.);

### **11.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria**

1) Fatturato medio annuo relativo alle attività svolte negli ultimi 5 anni antecedenti alla data di pubblicazione del Bando, non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto, ovvero:

€ 418.354,78 x 10% = € 41.835,48;

2) Capitale Sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto, ovvero:

€ 418.354,78 / 20 = € 20.917,74 (Posseduto almeno dalla Capogruppo in caso di A.T.I.);

3) Aver svolto negli ultimi cinque anni antecedenti alla data di pubblicazione del Bando, servizi affini per un importo medio annuo non inferiore al cinque per cento dell'investimento, ovvero:

€ 418.354,78 x 5% = € 20.917,74, con importo complessivo nei cinque anni di riferimento almeno pari ad € 104.588,70;

In caso di A.T.I. i requisiti del punto 11.2 possono essere posseduti cumulativamente, e comunque la capogruppo in forma maggioritaria. Gli altri componenti della A.T.I. dovranno comunque possedere una percentuale non inferiore al 10% dei requisiti di cui ai precedenti punti 1), 2), 3).

Quanto sopra specificato al punto 2), non trova applicazione nel caso la Ragione Sociale non sia compatibile.

### **11.3 Requisiti di capacità tecnica e organizzativa**

1) Possesso di attestazione SOA OS30 classifica II - oppure attestazione SOA OG11 classifica II. (Posseduta almeno da una impresa in caso di A.T.I.);

2) ISO 9001 (Posseduta almeno dalla capogruppo in caso di A.T.I.);

**12. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA:** l'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

### **13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 35,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e **allegano la ricevuta nella busta telematica " A Documentazione" della piattaforma in formato elettronico ( previa scansione) .**

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima del termine di presentazione dell'offerta, la Centrale di Committenza esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

**14. RICORSO ALL'AVVALIMENTO** Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 6.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Tutta la documentazione relativa all'avvalimento deve essere inserita nella busta telematica "A Documentazione" della piattaforma telematica, in formato elettronico e sottoscritta digitalmente

## **15. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

**L'inoltro della documentazione a sanatoria alla Centrale di Committenza deve avvenire con l'utilizzo della piattaforma telematica.**

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **16. SUBAPPALTO DEI LAVORI E DIVIETO DI SUB-CONCESSIONE DELLA GESTIONE:**

Le lavorazioni previste nel progetto sono subappaltabili a scelta del Concessionario, fermo restando il rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 ed all'art. 170 del D.P.R. n. 207/2010.

L'esecuzione delle opere o dei lavori affidati in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

In ogni caso di infrazione delle norme contrattuali commessa dal subappaltatore occulto, unico responsabile verso il concedente e verso terzi si intenderà il Concessionario. È vietata la sub-concessione della gestione.

## **17. VERIFICA DEI REQUISITI DICHIARATI IN FASE DI GARA:**

La verifica dei requisiti sarà effettuata con il sistema AVCPASS messo a disposizione della ex AVCP i cui compiti ora, ai sensi dell'art. 19 del D.L. 24/6/2014, sono stati trasferiti alla Autorità Nazionale Anticorruzione (in breve ANAC).

Il concorrente pertanto sarà tenuto a registrarsi presso il sistema AVCPASS ed ad ottenere il codice "PASSOE" che, dopo essere stato generato dovrà essere stampato, firmato ed inserito nella Busta telematica amministrativa. In caso di A.T.I. il PASSOE dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti facente parte dell'Associazione stessa.

La verifica dei requisiti per gli eventuali sub appaltatori avverrà al momento della presentazione della richiesta di sub-appalto da parte dell'appaltatore, che dovrà essere corredata dalle dichiarazioni dei sub appaltatori attestanti il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, senza utilizzo del sistema Avcpass, bensì mediante le richieste dei certificati direttamente agli Enti preposti al relativo rilascio i quali, ai sensi della Legge n. 183/2011, sono tenuti ad adempiere entro 30 giorni dalla ricezione, decorsi i quali, previo formale sollecito nei giorni immediatamente successivi privo di riscontro, i certificati si hanno per rilasciati con esito positivo.

La verifica delle dichiarazioni rilasciate dall'appaltatore o dagli eventuali sub appaltatori, inerenti l'assenza di gravi errori nell'esercizio della propria attività professionale tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità, avverrà, come disposto anche dall'art. IV "I mezzi di prova adeguati", comma 4.3 della Linea guida ANAC n. 6 del 14/12/2016 (Capo IV), art. 4.3, lett. a) mediante:

➤ accesso al casellario informatico di cui all'art. 213, comma 10, del codice.

La verifica delle dichiarazioni rilasciate dall'appaltatore o dagli eventuali sub appaltatori, inerenti la presenza di condanne non definitive per i reati di cui agli artt. 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del Codice Penale oppure nel caso sia acquisita in qualsiasi modo notizia della presenza di detti provvedimenti di condanna o vi siano indizi in tal senso, avverrà, come disposto anche dall'art. IV "I mezzi di prova adeguati", comma 4.3 della Linea guida ANAC n. 6 del 14/12/2016 (Capo IV), art. 4.3, lett. b) e art. 4.4, mediante:

*acquisizione del certificato dei carichi pendenti riferito ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., presso la Procura della Repubblica del luogo di residenza.*

## **18. CONTENUTI DELLA OFFERTA TECNICA E DELLA OFFERTA ECONOMICA**

### **OFFERTA TECNICA**

L'offerta tecnica dovrà essere separata dalla restante documentazione di gara, e non dovrà contenere alcuna indicazione di valori od elementi che possano comunque far desumere in tutto o in parte il contenuto dell'offerta economica.

Nella documentazione dovranno essere contenute le migliorie allo studio di fattibilità del promotore sulla base delle indicazioni riportate nel seguito.

Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal titolare della ditta, se trattasi di impresa individuale o dal legale rappresentante se trattasi di Società. In caso di R.T.I. e Consorzi di imprese costituenti, la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente raggruppate/consorziate adibite all'esecuzione della prestazione, nonché del Consorzio stesso.

La documentazione costituente l'offerta tecnica dovrà essere composta da:

#### **1.a.) Relazione sulle "Modalità di gestione del servizio offerto"**

Relazione tecnico illustrativa nella quale dovranno essere compiutamente illustrate le modalità di espletamento del servizio di gestione e manutenzione proposto con riferimento al modello organizzativo e gestionale adottato (Organico messo a disposizione per il servizio dall'impresa con indicate le dotazioni, strumentazioni ed attrezzature impiegate), il piano di manutenzione proposto delle apparecchiature e degli impianti posti in opera, nonché la descrizione del sistema informatico e gestionale proposto.

La relazione tecnico illustrativa dovrà contenere anche eventuali proposte migliorative (modificative e/o integrative) del Concorrente rispetto ai contenuti del documento "Elaborato n° 8: Specifiche delle caratteristiche del servizio di gestione" allegato al progetto di fattibilità posto a base di gara (da considerarsi come condizioni/prestazioni minime), da redigere con specifico riferimento ai sub-elementi qualitativi (1.1, 1.2 e 1.3) in cui è suddiviso l'Elemento n. 1.

La proposta del Concorrente attinente alle "Modalità di gestione del Servizio offerto" dovrà essere obbligatoriamente contenuta in massimo 3 pagine (ovvero in 6 facciate) in formato A4, con esclusione della copertina, carattere con dimensione non inferiore a 10 punti; potranno inoltre essere allegate fino ad un massimo di 3 schede, numerate, in formato A3, di una facciata ciascuna, qualora ritenuto necessario per meglio esplicitare schemi grafici, tabelle, foto, etc., tutti elementi che potranno comunque essere inseriti anche all'interno della relazione.

**1.b.) Relazione sulla " Qualità tecnica, impiantistica ed ambientale delle ulteriori opere integrative proposte da eseguire sugli impianti di illuminazione e sui sistemi di Building Automation";**

Relazione tecnico illustrativa che descriva le ulteriori opere integrative proposte dal Concorrente rispetto alle previsioni contenute nel progetto di fattibilità (da considerarsi come prestazioni minime) posto a base di gara, da redigere con specifico riferimento ai sub-elementi qualitativi (2.1 e 2.2) in cui è suddiviso l'Elemento n. 2.

Le opere integrative proposte rispetto al progetto di fattibilità, dovranno obbligatoriamente essere sviluppate dall'Aggiudicatario nel progetto definitivo/esecutivo.

La proposta del Concorrente attinente alla "Qualità tecnica, impiantistica ed ambientale delle ulteriori opere integrative proposte da eseguire sugli impianti di illuminazione e sui sistemi di Building Automation" dovrà essere obbligatoriamente contenuta in max. 5 pagine (ovvero in 10 facciate) in formato A4, con esclusione della copertina, carattere con dimensione non inferiore a 10 punti; potranno inoltre essere allegate fino ad un massimo di 3 schede, numerate, in formato A3, di una facciata ciascuna, qualora venga ritenuto necessario per meglio esplicitare disegni, schemi grafici, tabelle, foto, etc., tutti elementi che potranno comunque essere inseriti anche all'interno della relazione.

**1.c.) Relazione sulla "Qualità tecnica e funzionale delle opere ed apparecchiature previste nell'offerta tecnica per gli impianti di illuminazione e per i sistemi di "Building Automation", ed eventuali proposte migliorative al Progetto di fattibilità posto a base di gara";**

Relazione tecnico illustrativa che descriva la qualità dei corpi illuminanti a "LED" proposti e la loro durata di vita, la qualità delle apparecchiature proposte per i sistemi di "Building Automation", la modalità di determinazione dell'entità del risparmio energetico, e la modalità di misura dei consumi energetici, da redigere con specifico riferimento ai sub-elementi qualitativi (3.1, 3.2, 3.3 e 3.4) in cui è suddiviso l'Elemento n.3. Le caratteristiche tecniche e prestazionali costruttive, illuminotecniche, energetiche ed ambientali dei corpi illuminanti a "LED", nonché le caratteristiche tecniche e prestazionali costruttive delle apparecchiature per i sistemi di "Building Automation" proposti, dovranno essere illustrate mediante apposite schede tecniche del costruttore e Certificazioni di Enti accreditati, da allegare alla relazione.

La relazione potrà contenere eventuali proposte migliorative al progetto di fattibilità posto a base di gara, in particolare per quanto riguarda la modalità di misura dei consumi energetici e della determinazione dell'entità del risparmio energetico, e il miglioramento del rendimento medio ottenuto con la proposta progettuale, rispetto a quello calcolato e posto a base di gara.

La proposta del Concorrente attinente alla "Qualità tecnica e funzionale delle opere previste nell'offerta tecnica per gli impianti di illuminazione e per i sistemi di Building Automation, ed eventuali proposte migliorative al progetto di fattibilità posto a base di gara" dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max. 5 pagine (ovvero in 10 facciate) in formato A4, carattere con dimensione non inferiore a 10 punti; potranno inoltre essere allegate fino ad un massimo di 3 schede, numerate, in formato A3, di una facciata ciascuna, qualora venga ritenuto necessario per meglio esplicitare disegni, schemi grafici, tabelle, etc., tutti elementi che potranno comunque essere inseriti anche all'interno della relazione.

Per le schede tecniche delle apparecchiature proposte, non è prevista una limitazione nel numero nel formato.

**1.d.) "Bozza di convenzione – Schema di Contratto"**

Il suddetto documento non sarà oggetto di valutazione e attribuzione di alcun punteggio, ma dovrà contenere eventuali proposte migliorative (modificative e/o integrative) del Concorrente rispetto ai contenuti del documento "Elaborato n° 9: Schema di Convenzione/Contratto" allegato al progetto di fattibilità posto a base di gara (da considerarsi come condizioni/prestazioni minime da garantirsi in convenzione).

**OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica dovrà essere separata dalla restante documentazione di gara e dovrà contenere:

1) Dichiarazione contenente tutti gli elementi per una valutazione dell'offerta economica, ossia:

Ribasso percentuale, da applicare all'importo complessivo del Canone, offerto dal Concorrente per l'intera durata contrattuale (al netto di IVA). Non sono ammesse offerte in aumento.

Indicazione degli oneri di sicurezza aziendali interni (art. 95, comma 10, del D.Lgs n. 50/2016).

Indicazione dei costi della manodopera (art. 95, comma 10, del D.Lgs n. 50/2016).

2) Il Piano Economico Finanziario asseverato da un Istituto di Credito ovvero da una delle società di cui all'art. 183, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 che, sulla base del piano economico finanziario proposto dal promotore e posto a base di gara, tenga conto anche delle integrazioni e/o migliorie tecniche proposte in sede di offerta.

Tutta la documentazione costituente l'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal titolare della Ditta se trattasi di impresa individuale o dal legale rappresentante se trattasi di società. In caso di R.T.I. e consorzi di imprese costituenti, la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente raggruppate/consorziate adibite all'esecuzione della prestazione, nonché dal consorzio stesso.

#### 19. MODALITA' ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

La determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà con l'assegnazione di un punteggio per ciascuno degli aspetti tecnici ed economici della proposta presentata da ciascun concorrente, come di seguito descritto.

L'offerta tecnica e l'offerta economica verranno valutate dalla Commissione con punteggio massimo:

- per l'Offerta Tecnica di punti 80 su 100 (ottanta su cento);
- per l'Offerta Economica di punti 20 su 100 (venti su cento);

<b>OFFERTA TECNICA - MAX. PUNTI 80</b>				
<b>ELEMENTO 1</b>	<b>Sub Elemento</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punti 15</b>	<b>Totale parziale</b>
<b>Modalità di gestione del Servizio Offerto, ed eventuali proposte migliorative al Progetto di fattibilità posto a base di gara.</b>	<b>1.1.</b>	Organico messo a disposizione dal Concorrente per il servizio, con indicate le dotazioni, le strumentazioni e le attrezzature impiegate per lo svolgimento dello stesso.	<b>5</b>	<b>15</b>
	<b>1.2.</b>	Modalità di gestione del servizio, ed eventuale miglioramento rispetto a quello posto a base di gara, con l'indicazione delle migliorie proposte per la manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli impianti di illuminazione e dei sistemi di "Building Automation" con riferimento, a titolo esemplificativo e non esaustivo: - minori tempi di programmazione per le operazioni di pulizia periodica dei corpi illuminanti; - minori tempi per la reperibilità in caso di manutenzione straordinaria.	<b>5</b>	
	<b>1.3.</b>	Descrizione del sistema informatico e gestionale di controllo remoto proposto, utilizzato per il controllo dei servizi di "Building Automation".	<b>5</b>	
<b>ELEMENTO 2</b>	<b>Sub Elemento</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punti 25</b>	<b>Totale parziale</b>
<b>Qualità tecnica, impiantistica ed ambientale delle ulteriori opere integrative proposte, da eseguire sugli impianti di illuminazione e sui sistemi di "Building Automation"</b>	<b>2.1.</b>	Ulteriori opere integrative agli impianti di illuminazione esistenti, non contemplate nel progetto di fattibilità posto a base di gara, con riferimento, a titolo esemplificativo e non esaustivo: - Estensione a tutti gli ambienti degli edifici della verifica dei livelli normativi minimi di illuminamento, con funzionamento in emergenza, ed aumento dei punti luce rispetto a quelli posti a base di gara.	<b>10</b>	<b>25</b>
	<b>2.2.</b>	Ulteriori opere integrative ai sistemi di "Building Automation", non contemplate nel progetto di fattibilità posto a base di gara, con riferimento, a titolo esemplificativo e non esaustivo: - Aumento del numero di telecamere per i sistemi di Video Sorveglianza; - Installazione di sistemi per il controllo degli impianti di illuminazione, utili per un ulteriore miglioramento della efficienza energetica. - Installazione di ulteriori sistemi di "Building Automation" (Termoregolazione, ecc.)	<b>15</b>	
<b>ELEMENTO 3</b>	<b>Sub</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punti 40</b>	<b>Totale</b>

	Elemento			parziale
Qualità tecnica e funzionale delle opere ed apparecchiature previste nell'offerta tecnica per gli impianti di illuminazione e per i sistemi di "Building Automation", ed eventuali proposte migliorative al Progetto di fattibilità posto a base di gara.	3.1	- Qualità dei corpi illuminanti a LED, proposti per il "Relamping"; - Durata di vita dei corpi illuminanti proposti; - Qualità delle apparecchiature proposte per i sistemi di "Building Automation";	20	40
	3.2	Estensione del periodo di garanzia rispetto alla durata contrattuale di tutte le apparecchiature e gli impianti posti in opera.	5	
	3.3	Miglioramento della modalità di misura dei consumi energetici e della determinazione dell'entità del risparmio energetico.	5	
	3.4	Miglioramento del rendimento medio ottenuto, rispetto a quello calcolato posto a base di gara (64,01 %)	10	
<b>TOTALE</b>				<b>80</b>

<b>OFFERTA ECONOMICA - MAX. PUNTI 20</b>				
ELEMENTO 4	Sub Elemento	Descrizione	Punti	Totale parziale
Offerta economica espressa sull'importo complessivo del canone offerto, per l'intera durata contrattuale, rispetto al valore di €. 422.980,00, posto a base di gara.	4.1.	Offerta economica espressa mediante ribasso percentuale sull'importo complessivo del canone offerto, per l'intera durata contrattuale, rispetto al valore di €. 422.980,00, posto a base di gara.	20	20
<b>TOTALE</b>				<b>20</b>

#### **MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore di cui alle Linee Guida dell'ANAC n. 2 del 21/09/2016, di attuazione del D.Lgs n. 50/2016, ed aggiornate al D.Lgs. 19/04/2017 n° 56 con Delibera del Consiglio n° 424 del 02/05/2018, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", attraverso l'utilizzo della seguenti formule:

#### **Per la valutazione degli elementi qualitativi (Offerta Tecnica):**

$$P(i) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

Dove:

P(i): rappresenta l'indice di valutazione dell'offerta (i);

n: è il numero totale di elementi rispetto ai quali vengono effettuate le valutazioni;

$\sum_n$ : è la sommatoria;

W<sub>i</sub>: è il peso o punteggio attribuito all'elemento di valutazione (i);

V(a)<sub>i</sub>: è il coefficiente della prestazione dell'Offerta (a) rispetto all'elemento (i), variabile tra zero e uno.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub>, saranno determinati:

per quanto riguarda ognuno dei sub elementi di natura qualitativa (riferiti agli Elementi n. 1, 2 e 3 della Tabella), dalla media dei coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Ogni Commissario, quindi, provvederà ad esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

insufficiente: coefficiente pari a 0

sufficiente: coefficiente pari a 0,25

buono: coefficiente pari a 0,50

distinto: coefficiente pari a 0,75

ottimo: coefficiente pari a 1

I commissari potranno esprimere anche punteggi intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri sopra indicati.

#### **Per la valutazione degli elementi quantitativi (Offerta Economica):**

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

Dove:

Vai: rappresenta il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1;  
Ra: è il valore (ribasso) offerto dal Concorrente (a);  
Rmax: è il valore (ribasso) dell'offerta più conveniente;  
Per quanto riguarda il valore dell'Offerta economica i coefficienti (Vai) saranno determinati attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito all'offerta più conveniente (Rmax), e coefficiente pari a zero, attribuito all'offerta senza ribasso, ossia pari all'importo posto a base di gara di € 422.980,00 (quattrocentoventiduemilanovecentoottanta/00).  
Tale coefficiente (Vai) andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

#### **NORMALIZZAZIONE**

Si precisa che prima di applicare il suddetto metodo di valutazione, al fine di non alterare i rapporti, stabiliti nel bando di gara, tra i pesi dei criteri di valutazione aventi natura qualitativa e quelli aventi natura quantitativa, si procederà alla riparametrazione del punteggio tecnico, con riferimento ad ogni sub-elemento di valutazione di natura qualitativa contenuto nella su esposta Tabella.

Tale riparametrazione sarà effettuata assegnando, per ognuno dei sub-elementi di valutazione, alla media di valore più alto, il coefficiente pari ad uno e alle altre medie coefficienti in proporzione lineare.

Ai fini della verifica di congruità delle offerte di cui all'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, si farà riferimento ai punteggi ottenuti dai Concorrenti, prima della riparametrazione (Consiglio di Stato, sez. V, 30.01.2017 n° 373).

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice;
- qualora nella presente procedura non siano state presentate offerte ritenute valide la concessione sarà aggiudicata al promotore;
- se il promotore non risulta aggiudicatario, può esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario;
- se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta ai sensi del comma 9 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 50/2016;
- nessun compenso sarà corrisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice alle ditte concorrenti per lo studio, la compilazione e la presentazione delle offerte ed i relativi elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà dell'Amministrazione.

#### **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice sarà nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed sarà composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto oltre ad un segretario. In capo ai commissari ed al segretario non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può fornire, su richiesta, ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e nella piattaforma telematica la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

#### **20. FALLIMENTO O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In caso di fallimento del concessionario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, l'Amministrazione aggiudicatrice potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti della relative graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori.

Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che avrà formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario, e l'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

#### **20. ALTRE INFORMAZIONI**

- ❖ **L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi dall'art 103 del D. Lgs 50/2016 a cui si applicheranno le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, D.Lgs stesso, predisposta secondo lo schema di polizza tipo previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 31 del 19.01.2018, la garanzia**

**definitiva ai sensi dell'art. 183 comma 13 del D.Lgs 50/2016 in merito all'esatto adempimento degli obblighi contrattuali;**

- ❖ **l'aggiudicatario deve presentare idonea polizza progettisti ai sensi dell'art. 24 comma 4 del D.Lgs 50/2016**
- ❖ le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- ❖ gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- ❖ il Piano di Sicurezza e di Coordinamento (PSC) e il Piano Operativo della Sicurezza (POS) dovranno tener conto di tutte le possibili condizioni operative nel corso dell'esecuzione dei lavori;
- ❖ si applicano le disposizioni previste dall'articolo 84, del D. Lgs. n. 50/2016;
- ❖ saranno a carico dell'affidatario gli obblighi ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ex legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
- ❖ Organo competente per le procedure di ricorso è il T.A.R. Umbria. Il termine di presentazione del ricorso al T.A.R. è di 30 giorni
- ❖ tutte le spese contrattuali di qualsiasi natura saranno a carico del concessionario.
- ❖ tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite al foro di Terni con esclusione del Collegio arbitrale;
- ❖ Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Marco ANDROSCIANI della Provincia di Terni
- ❖ **CIG : 77069719A8**
- ❖ **CUP: F47D18000570008**
- ❖ **CPV: 45316100 - 6**

IL DIRETTORE F.F.

F.to Maurizio AGRO'

Firmato all'origine ai sensi D.Lgs.n.39/93-art.3

## **DISCIPLINARE DI GARA**

Procedura aperta per l'affidamento in concessione mediante finanzia di progetto delle opere di efficientamento energetico su immobili di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Terni siti in TERNI in Viale Trieste e in Via Cesare Battisti, e la relativa progettazione definitiva/esecutiva

### **1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta, a pena di esclusione, deve essere presentata esclusivamente mediante la piattaforma telematica raggiungibile al sito <https://garetelematiche.provincia.terni.it> sezione gare e procedute in corso

L'operatore economico singolo (ivi compresi consorzi o operatori ausiliati o mandatarî di ATI già costituita) o con funzione di mandatarîo dovrà

- 1) collegarsi alla piattaforma telematica suddetta e registrarsi al Portale Appalti attivando la funzione "Registrati"
- 2) accedere alla sezione "accesso Operatori economici" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al punto precedente
- 3) **prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella "Guida alla presentazione dell'offerta telematica" reperibile sul portale nella sezione istruzioni e manuali.**
- 4) verificare che tutti i soggetti anche relativamente alle altre imprese interessate (mandanti, ausiliarie, consorziate) siano dotati di firma digitale valida per la sottoscrizione della documentazione di gara, dell'offerta tecnica e di quella economica.

Si precisa che gli operatori economici che fossero già registrati nella piattaforma telematica ed in possesso delle credenziali di accesso non devono ripetere la registrazione.

Per eventuali informazioni tecniche inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica è possibile contattare il numero telefonico fisso 0744483250 dalle ore 8,30 alle ore 13,00 o l'indirizzo mail [helpdesk@gare@provincia.terni.it](mailto:helpdesk@gare@provincia.terni.it).

L'offerta deve essere inserita nella piattaforma entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 10/01/2019. Oltre il termine suddetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta, pertanto si invita a tener conto del tempo necessario al caricamento dei files.

L'offerta è costituita dalla documentazione richiesta che deve essere presentata in tre distinte "buste telematiche", il sistema consente l'invio telematico dell'offerta attraverso l'apposita funzione "Conferma e invia offerta".

Si raccomanda di porre attenzione ai limiti prestabiliti relativi alle dimensioni massime dei files caricabili in ognuna delle buste; il peso di ciascun file non potrà essere superiore a 15 Mb mentre la dimensione complessiva dei files caricati in ogni singola busta non potrà eccedere i 50 Mb.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione in allegato al presente bando.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta telematica amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **2. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA**

La busta telematica amministrativa contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

N.B. Tutta la documentazione deve essere predisposta in formato elettronico, (il formato elettronico deve essere in PDF) ed, ove richiesto, sottoscritta digitalmente (la firma digitale deve essere in formato CADES estensione .p7m)

### **2.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

A) La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato 1, diretta alla Provincia di Terni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è **sottoscritta digitalmente** dal concorrente singolo e:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Nel caso in cui la domanda venga sottoscritta da un procuratore il concorrente allega:

copia conforme all'originale della procura in formato elettronico firmato digitalmente **oppure**, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura, sempre in formato elettronico firmato digitalmente

Nella domanda debbono essere specificati i lotti per cui il concorrente intende partecipare.

B) DICHIARAZIONE di assoluzione imposta di bollo presentata sulla base del modello allegato 2 contenente la marca da bollo debitamente annullata con segno che attraversi la marca e il supporto cartaceo sottostante. Per la predisposizione di detta dichiarazione il concorrente dovrà:

3. scaricare e stampare il modello "Allegato 2"
4. compilarlo in ogni sua parte
5. apporre sullo stesso una marca da bollo da Euro 16,00 e annullarla
6. Scansionare il documento
7. Sottoscriverlo digitalmente da parte del legale rappresentante di tutte le imprese partecipanti
8. Inserire il documento sottoscritto nella busta telematica amministrativa



- b) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 11.1 lettere a) e b) del bando;
- c) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica e finanziaria di cui par. 11.2 lettere a), b) e c) del bando
- d) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnico-professionale di cui par. 11.3 del bando
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

## **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**ATTENZIONE Il DGUE deve essere predisposto in formato elettronico, firmato digitalmente, debitamente compilato per le parti di competenza**

## **2.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

### **2.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato 3 del presente disciplinare, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

1. [fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56] dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
3. dichiara i dati identificativi del/i professionista/i individuato/i per la progettazione
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. (eventuale) dichiara di fruire delle riduzioni della cauzione provvisoria di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 con in allegato copia conforme della documentazione attestante il possesso della relativa documentazione;

#### **(Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list")**

7. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

#### **(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia )**

8. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
10. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta

tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. (Tale non autorizzazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice);

11. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo e dà il proprio assenso esplicito al trattamento degli stessi ai sensi del R.E. n. 679/2016 (GDPR), entrato in vigore il 25/5/2018.

**(Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)**

12. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

**Le dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 12, dovranno essere debitamente compilate e sottoscritte dall'operatore sottoscrittore della domanda di partecipazione che, limitatamente alla dichiarazione di cui al punto 1, potrà renderla, previa esplicita attestazione, anche in nome e per conto dei soggetti ai cui all'art. 80 comma 3 del Codice così come indicati al punto 2.**

**Qualora la dichiarazione del punto 1 non venga resa per loro conto dal sottoscrittore della domanda di partecipazione, tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice devono espressamente rilasciare tale dichiarazione**

**N.B. ciascuno dei professionisti individuati per la progettazione ed elencati al precedente punto 3 della dichiarazione integrativa di cui al par. 2.3.1. devono compilare la suddetta dichiarazione limitatamente al punto 1. ed un proprio DGUE nelle seguenti parti:**

**Parte II lettera B**

**Parte III**

**Parte IV lettere A, B e C per la attestazione del possesso dei requisiti di cui al 3.1 del bando**

**N.B. Tutte le dichiarazioni devono essere predisposte in formato elettronico, firmate digitalmente, debitamente compilate per le parti di interesse**

### **2.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

Il concorrente allega:

11. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, deve contenere anche l'indicazione della ausiliaria e, nel caso di A.T.I., anche l'indicazione della/e mandante/i ; **N.B Il Passoe deve essere in formato elettronico sottoscritto digitalmente**

12. Documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice; **N.B. Per le modalità di predisposizione attenersi alle disposizioni contenute al punto 8 del Bando di gara.**

*(Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria di cui al punto 1) in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice)*

3.copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione; **N.B. La copia della certificazione deve essere predisposta in formato elettronico con firma digitale ad attestazione della conformità della copia**

4.Cauzione a copertura delle spese di predisposizione dell'offerta ai sensi dell'art. 183, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016. **N.B. Per le modalità di predisposizione attenersi alle disposizioni contenute al punto 8 del Bando di gara.**

5. *(in caso di avvalimento oltre al DGUE della ditta ausiliaria va allegata anche la seguente documentazione):*

a) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

b) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

c) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

(In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" )

d) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

e) dichiarazione di cui al punto 2.3.1 limitatamente ai punti 1), 2) ed, eventualmente, ai punti 7), 8), 9), 10, 11) e 12)

**N.B. Tutta la documentazione deve essere in formato elettronico e sottoscritta digitalmente**

6. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC di Euro 35,00 **N.B. Attestazione di pagamento in formato elettronico**

7. certificazione, attestazione (o copia autenticata anche ai sensi del DPR 445/2000) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese da riunirsi o da associarsi, più dichiarazioni o attestazioni (o copie autentiche), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità; le categorie e le classifiche devono essere adeguate a quelle dei lavori da appaltare; **N.B. La copia della certificazione deve essere predisposta in formato elettronico con firma digitale ad attestazione della conformità della copia**

8. Attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dalla Provincia di Terni **N.B. Copia dell'attestazione in formato elettronico previa scansione**

### **2.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 2.1.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- 1) copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- 2) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari già costituiti**

- 3) atto costitutivo e statuto del consorzio, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- 4) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**N.B. Tutta la documentazione deve essere in formato elettronico e sottoscritta digitalmente**

ATTENZIONE!!!!!!!!!!!!. Nella busta telematica amministrativa è indicata la documentazione da inserire in relazione al concorrente singolo ma tale indicazione è effettuata ai soli fini esplicativi, in quanto il concorrente è tenuto a presentare tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare in relazione alla natura giuridica del concorrente e delle modalità di partecipazione ( R.T.I., Avvalimento, Consorzio, ecc).

### **3. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA TECNICA**

Nella busta telematica tecnica dovrà essere inserita in formato elettronico la seguente documentazione che dovrà evidenziare le varianti proposte rispetto a quanto riportato dal promotore attraverso l'elaborazione dei seguenti documenti:

**1.a.) Relazione sulle "Modalità di gestione del servizio offerto"**

**1.b.) Relazione sulla "Qualità tecnica, impiantistica ed ambientale delle ulteriori opere integrative proposte da eseguire sugli impianti di illuminazione e sui sistemi di Building Automation";**

**1.c.) Relazione sulla "Qualità tecnica e funzionale delle opere ed apparecchiature previste nell'offerta tecnica per gli impianti di illuminazione e per i sistemi di "Building Automation", ed eventuali proposte migliorative al Progetto di fattibilità posto a base di gara";**

**Il cui contenuto è dettagliato al punto 18 del bando di gara.**

Il contenuto dell'offerta tecnica non deve recare, a pena di esclusione, alcuna indicazione di valori o elementi che possano comunque far desumere in tutto o in parte gli elementi di cui al contenuto dell'offerta economica da inserire nella "Busta telematica economica"

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta **digitalmente** dal Legale Rappresentante del concorrente o da un suo Procuratore

☞ Nel caso di R.T.I. non ancora costituito

I documenti componenti l'Offerta Tecnica dovranno essere sottoscritti, digitalmente, congiuntamente dai Legali Rappresentanti e/o procuratori di tutte le Imprese costituenti il raggruppamento.

☞ Nel caso di R.T.I. costituito

I documenti componenti l'Offerta Tecnica potranno essere sottoscritti, digitalmente, dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'Impresa Mandataria.

#### **4. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA ECONOMICA**

Nella busta telematica economica dovrà essere inserita, a pena di esclusione, esclusivamente la seguente documentazione:

a) **L'offerta economica** utilizzando l'apposito modello allegato al presente disciplinare, nella quale dovrà essere indicato il ribasso percentuale, da applicare all'importo complessivo del Canone, offerto dal Concorrente per l'intera durata contrattuale espresso in cifre ed in lettere con un numero massimo di 3 cifre decimali;

In caso di discordanza tra il ribasso e/o gli importi indicati in cifre e quelli indicato in lettere sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta inoltre deve contenere, a pena di esclusione, dichiarazione contenente l'indicazione degli oneri di sicurezza aziendali (in cifre e lettere) e dei propri costi della manodopera (in cifre e lettere) ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii.,

2. **Il piano economico-finanziario** asseverato da un Istituto di Credito ovvero da una delle società di cui all'art. 183, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 che, sulla base del piano economico finanziario proposto dal promotore e posto a base di gara, tenga conto anche delle integrazioni e/o migliorie tecniche proposte in sede di offerta.

Nella formazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente normativa che possano influire sui servizi oggetto della concessione e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo. In particolare, l'offerta dovrà essere formulata tenendo conto degli obblighi previsti per la sicurezza e protezione dei lavoratori e delle condizioni di lavoro. Non saranno ammesse a pena di esclusione: offerte parziali né offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni.

La documentazione contenuta nella busta telematica economica, a pena di esclusione, deve essere in formato elettronico e sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente o da un suo Procuratore.

☞ Nel caso di R.T.I. non ancora costituito

I documenti suddetti dovranno essere sottoscritti, digitalmente, congiuntamente dai Legali Rappresentanti e/o procuratori di tutte le Imprese costituenti il raggruppamento.

➔ Nel caso di R.T.I. costituito

I documenti suddetti potranno essere sottoscritti, digitalmente, dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'Impresa Mandataria.

N.B. Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento dell'offerta tecnica e dell'offerta economica non possono essere sanate con il ricorso al "soccorso istruttorio" previsto dal citato comma.

## **5-SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA- VERIFICA DOCUMENTAZIONE**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 14/01/2019, alle ore 10,00 presso la sede della Provincia di Terni. Viale della Stazione 1 Terni e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, munito di specifica delega con sottoscrizione autenticata, anche eventualmente con allegato documento di identità del sottoscrittore, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. In assenza di tali titoli la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo piattaforma telematica. Parimenti saranno comunicate le successive sedute pubbliche, escluse quelle già indicate al punto 7 del bando.

La commissione di gara procederà, nella prima seduta pubblica, all'apertura della busta telematica amministrativa ed a controllare la completezza della documentazione presentata.

Successivamente la commissione di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) eventualmente attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 15 del bando;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

Sulla base degli atti suddetti il Dirigente competente adotterà il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal Servizio Appalti e Centrale committenza lavori alla commissione giudicatrice:

Gli atti saranno conservati all'interno della piattaforma telematica tutelati da sistema di cifratura e specifiche password.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

**N.B:** la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **6. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE TECNICA ED ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica ed alla verifica ed all'elencazione dei documenti in essa inseriti.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche ed atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta la commissione procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritte al par. 18 del Bando

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà immediatamente mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 8 del presente disciplinare.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 7

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche se la commissione procede all'esclusione di concorrenti al verificarsi dei seguenti casi:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

**5)** presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi

La stessa Commissione provvede a darne tempestiva comunicazione al Comune di Alleronia che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice – ad approvare l'esclusione stessa.

## **7. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, eventualmente con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 8.

## **8. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione o il RUP, quest'ultimo qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al Servizio competente gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della

documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della L. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del D.Lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 120 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

**Sono a carico dell'aggiudicatario** anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

#### **9. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Terni, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30/06/2003 n. 196, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa:

- 2) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono l'appalto di servizio e le modalità di trattamento degli stessi ineriscono le procedure in atto presso questa Amministrazione Provinciale;
- 3) il conferimento dei dati si configura come onere in quanto se il concorrente intende partecipare alla gara deve rendere la documentazione richiesta in base alla normativa vigente con la conseguenza che un eventuale rifiuto comporterà l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione;
- 4) i soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale dell'Ente implicato nel procedimento, 2) coloro che partecipano alla gara quando questa si svolge in seduta pubblica, 3) ogni altro soggetto vi abbia interesse ai sensi della Legge 241/1990;
- 5) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/2003 ed al R.E. n. 679/2016 (DGPR);

Il titolare della gestione dei dati è questa Amministrazione Provinciale è l' Arch. Donatella VENTI

DIRETTORE F.F.

F.to Maurizio AGRO'

Firmato all'origine ai sensi D.Lgs.n.39/'93-art.3