

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>GIOVANNA BASILE</b>
Telefono ufficio	<b>0744 - 334930</b>
Fax ufficio	<b>0744 - 630324</b>
E-mail ufficio	<b>segretario@comune.sangemini.tr.it</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	06.12.1959

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

<b>Dal 01/10/2009</b>	Titolare della segreteria convenzionata dei comuni di San Gemini e Avigliano Umbro.
<b>Dal 2004 ad 30/09/2009</b> Altri incarichi	Titolare della segreteria convenzionata dei comuni di Otricoli, Montecchio e Ferentillo. - responsabile del servizio finanziario e amministrativo nei comuni di Otricoli e Ferentillo. - responsabile del servizio affari generale nel comune di Montecchio.
<b>Dal 2002 al 2004</b> Altri incarichi	Titolare della segreteria convenzionata dei comuni di Otricoli e Montecchio. - responsabile del servizio amministrativo nei comuni di Otricoli. - responsabile del servizio affari generale nel comune di Montecchio.
<b>Dal 1999 al 2002</b> Altri incarichi	- Titolare della segreteria del comune di Otricoli. - responsabile del servizio amministrativo nel comune di Otricoli ;
<b>Dal 1995 al 1999</b> <b>Dal 1993 al 1995</b>	Titolare del servizio di segreteria convenzionata dei comuni di Golasecca e Oggiona S.Stefano Titolare del servizio di segreteria del comune di Golasecca

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'università degli studi di Roma "La Sapienza" con votazione 108/110.
Posizione	Iscritta all'albo dei segretari comunali e provinciali della regione Umbria dal 1999.