



## PROVINCIA DI TERNI

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UNA UNITA' DI PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – ESPERTO DI PROTEZIONE CIVILE" CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1 (EX CCNL DEL 31.03.1999).**

### **IL DIRETTORE DELL'AREA FINANZIARIA - PATRIMONIALE**

**Rilevato** che, per le attività di gestione della fase di ricostruzione post terremoto, nei limiti ed alle condizioni previste, per gli enti locali compresi nel cd "cratere del terremoto", dagli interventi legislativi (art. 50-bis del D.L. n. 189/2016, convertito in L. n. 229/2016, successivo art. 18 comma 5 del D.L. 8/2017 convertito in L. 45/2017) e dall'ordinanza n. 22 del 4 maggio 2017 del Commissario Straordinario per la ricostruzione, il Presidente della Regione Umbria, in qualità di Vice Commissario del Governo per la ricostruzione nei territori dell'Umbria interessati dal sisma, con ordinanza n. 4 del 31/05/2017, ha autorizzato questa Provincia ad assumere a tempo determinato n. 2 unità di personale di cat. D con profilo tecnico, di cui uno esperto di protezione civile;

**In conformità** a quanto indicato dal Presidente della Provincia Giampiero Lattanzi che, con deliberazione n. 69 del 13/09/2017 così come modificata dalla n. 87 del 23/10/2017, per procedere alle successive assunzioni a tempo determinato, fino al 31/12/2018, ha dato mandato al competente dirigente di provvedere agli adempimenti necessari tra cui l'emanazione del presente avviso;

**In attuazione** della propria determinazione n. 412 del 31/10/2017 che prevede l'emanazione del presente avviso;

**VISTO** il vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;

**VISTA** la contrattazione collettiva nazionale del comparto Regioni – Autonomie locali;

### **RENDE NOTO**

La PROVINCIA DI TERNI intende procedere alla formazione di una graduatoria, per titoli, da cui attingere per effettuare, ai sensi della normativa vigente, l'assunzione a TEMPO PIENO E DETERMINATO fino al 31/12/2018, di una unità con profilo professionale **Istruttore Direttivo Tecnico – ESPERTO DI PROTEZIONE CIVILE, categoria D, posizione economica D1.**

La Provincia di Terni garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991, come previsto dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di sospendere o revocare la procedura, per motivi di pubblico interesse, salva pure la facoltà di prorogare il termine per la scadenza dell'avviso o di riaprire il termine stesso.

## **1. TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al dipendente assunto a norma del presente avviso compete attualmente, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Regioni – Autonomie Locali, il trattamento economico mensile, oltre al rateo della 13<sup>a</sup> mensilità (al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge), previsto dalla contrattazione collettiva nazionale e decentrata nel tempo vigente e l'assegno per nucleo familiare se dovuto e nella misura fissata per legge.

## **2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

### **Requisiti generali**

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- c) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il personale da assumere, in base alla normativa vigente;
- d) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f) non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego pubblico;
- g) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, in base al disposto di cui all'art. 35-bis del D.Lgs n. 165/2001;
- h) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile soggetti all'obbligo di leva, nati prima dell'01/01/1986)
- i) di essere in possesso della patente di guida cat. B.

### **Requisiti specifici**

**TITOLO DI STUDIO:** Laurea di primo livello in Coordinamento delle Attività di Protezione Civile o laurea assimilabile il cui curriculum accademico sia strettamente riconducibile alla gestione delle attività di protezione civile (in tal caso allegare il certificato degli esami sostenuti).

**ESPERIENZA DI SERVIZIO:** il curriculum verrà valutato sulla base di:

- servizio prestato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni o enti privati in qualità di personale tecnico – amministrativo in supporto alle strutture pubbliche di coordinamento operativo nelle attività di gestione delle emergenze;
- esperienza maturata in piani di protezione civile; verranno valutati particolarmente la redazione di Piani provinciali di protezione civile e Piani di coordinamento della funzione associata.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle candidature e devono permanere anche al momento dell'assunzione in servizio.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti dà facoltà alla Provincia di disporre, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione del candidato o la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

### **3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda, redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato al presente avviso e debitamente sottoscritta dal candidato, va **inoltrata a al seguente indirizzo**:

**Provincia di Terni – Servizio Gestione delle Risorse Umane, Viale della Stazione, 1 – 05100 TERNI**

e deve essere presentata, **a pena di esclusione**, entro il **termine perentorio del 20 novembre 2017** con una delle modalità di seguito indicate:

- a) direttamente all'Ufficio Protocollo della Provincia – sito in Viale della Stazione, 1 – Terni entro le ore 12.00 del giorno di scadenza;
- b) tramite la propria personale casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) alla casella di posta elettronica certificata della Provincia: [provincia.terni@postacert.umbria.it](mailto:provincia.terni@postacert.umbria.it). La PEC dovrà essere stata accettata dal server di posta della Provincia di Terni entro le ore 12.00 del giorno di scadenza.

La domanda potrà essere firmata digitalmente ovvero potrà essere inviata la scansione analogica del documento contenente la sottoscrizione autografa (in formato pdf o jpeg). In allegato dovrà comunque pervenire la scansione di un documento di identità in corso di validità (in formato pdf o jpeg).

Nell'ipotesi sub a), sull'esterno della busta contenente la domanda ed i documenti deve essere riportata, oltre all'indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo, la dicitura **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - ESPERTO DI PROTEZIONE CIVILE"**.

La Provincia non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione, da redigersi secondo il modello allegato al presente avviso di selezione, i candidati, consapevoli che le dichiarazioni sono rese ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 ed a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 sulla responsabilità penale per false dichiarazioni, **devono indicare**:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita e residenza;
2. domicilio o recapito (indirizzo completo) se diverso dalla residenza, recapito telefonico nonché indirizzo mail ordinario o PEC al quale la Provincia potrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, e l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale modifica del recapito;
3. la selezione alla quale intendono partecipare;
4. il possesso del diploma di laurea richiesto per la partecipazione alla selezione o laurea assimilabile il cui curriculum accademico sia strettamente riconducibile alla gestione delle attività di protezione civile (in tal caso allegare il certificato degli esami sostenuti), con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Università che lo ha rilasciato e della votazione conseguita;
5. l'assenza di condanne penali, di misure di sicurezza o di prevenzione, di procedimenti penali in corso o di procedimenti amministrativi in corso per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione. *In caso contrario indicare le condanne penali riportate, le misure di sicurezza o prevenzione applicate, i procedimenti penali in corso, i procedimenti amministrativi in corso per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione (le condanne sono da indicare anche se beneficiate della non menzione o se sono stati concessi amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);*
6. la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (limitatamente ai cittadini italiani di sesso maschile nati prima del 01/01/1986);
7. di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
8. di non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
9. di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego pubblico;
10. l'idoneità psico-fisica alla mansione da svolgere, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992 n. 104;
11. la dichiarazione di disponibilità incondizionata ad assumere servizio nel profilo professionale del posto da ricoprire;
12. di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nell'avviso;
13. di essere consapevoli delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
14. L'autorizzazione, formale ed espressa, secondo il disposto del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali forniti, nella misura necessaria per lo svolgimento della procedura in oggetto, alla pubblicazione all'albo pretorio on-line provinciale e nel sito internet istituzionale dell'Ente [www.provincia.terni.it](http://www.provincia.terni.it) (nelle sezioni: *Amministrazione trasparente - bandi di concorso*), dell'esito e di ogni altra informazione inerente lo svolgimento della selezione.

La mancanza o l'incompletezza di una delle suddette dichiarazioni, fatti salvi i casi di mancanza o incompletezza insanabili come elencati all'art. 4, può essere sanata dal candidato inviando la necessaria documentazione che dovrà pervenire alla Provincia entro cinque giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte del Servizio Gestione delle Risorse Umane, inoltrata tramite PEC o consegnata a mano. La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione.

La domanda di ammissione alla selezione **deve essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione, senza possibilità di sanarne la mancanza.** La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda di partecipazione **dovrà essere allegata, a pena di esclusione, senza possibilità di sanarne la mancanza, copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità,** ovvero se scaduto, la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3 del D.P.R. 445/2000.

**I candidati possono indicare nella domanda al solo fine di consentirne la valutazione nel punteggio per titoli o per l'applicazione delle preferenze:**

- eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.L.gs 165/2001, con indicazione di enti, periodi, tipo di rapporto, profilo professionale, regime orario, eventuali cause di risoluzione del rapporto;
- eventuali ulteriori titoli di studio conseguiti pari o superiori (laurea magistrale, dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento post universitari) alla laurea richiesta per la partecipazione, con indicazione del voto e degli istituti che li hanno rilasciati;
- eventuale possesso di titoli di preferenza per i casi di parità di punteggio finale, ai sensi dell'art. 5 del DPR 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii.

**Le suddette indicazioni facoltative possono essere inserite, in alternativa, in eventuale curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, allegato alla domanda ed inoltrato con le stesse modalità.**

**Per quanto detto, la mancanza del curriculum allegato o il mancato inserimento delle dichiarazioni facoltative nella domanda non possono essere oggetto di successiva integrazione e non comportano l'esclusione dalla selezione, ma determinano solo la mancata attribuzione dei relativi punteggi per titoli e/o delle preferenze.**

L'amministrazione non è onerata della ricerca di informazioni attinenti ai candidati che non siano già in suo possesso o che il candidato comunque non abbia dichiarato nella domanda.

#### **4. MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini della presente selezione, come insanabili:

- a) inoltro della domanda fuori dai termini prescritti;
- b) omissione nella domanda anche di una sola delle seguenti notizie:

- cognome, nome, data di nascita, residenza o domicilio del candidato;
- indicazione della selezione alla quale si intende partecipare.  
Tali notizie saranno ritenute valide se sono ricavabili da altri documenti allegati alla domanda.

- c) omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- d) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso all'art. 2;
- e) mancata produzione di copia di documento di identità o presentazione di copia di documento di identità scaduto e privo della dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;
- f) inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica non certificata o da indirizzo di posta elettronica certificata diverso dal proprio.

## 5. TITOLI VALUTABILI E PUNTEGGI

Il titoli valutabili, che il candidato ha l'onere di indicare nella domanda di partecipazione o nel curriculum formativo e professionale, sono solo quelli appresso indicati e distinti:

### VALUTAZIONE DEI TITOLI

La presente tabella per la valutazione dei titoli attribuisce un punteggio massimo di punti 20, ripartiti come segue:

- A) TITOLI DI STUDIO: punti 8
- B) TITOLI DI SERVIZIO: punti 4
- C) TITOLI VARI: punti 2
- D) CURRICULUM PROFESSIONALE RELATIVO ALLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE DELL'EMERGENZE NAZIONALI: punti 6

#### A) VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO:

Il punteggio massimo per la valutazione dei titoli di studio è di punti 8 attribuibili secondo i seguenti criteri:

- Laurea:
  - Fino a 72 punti 0,5
  - Da 73 a 77 punti 1
  - Da 78 a 84 punti 1,5
  - Da 85 a 89 punti 2
  - Da 90 a 94 punti 2,5
  - Da 95 a 99 punti 3
  - Da 100 a 104 punti 3,5
  - Da 105 a 109 punti 4
  - Da 110 a 110 punti 4,5
  - 110 e lode punti 5
- Laurea magistrale: punti 2

- Master o Corsi di specializzazione universitari post-laurea in materia attinenti il profilo da ricoprire punti 1

## B) VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO

Il punteggio massimo disponibile per la valutazione dei titoli di servizio è di punti 4 attribuiti secondo i criteri e le modalità come di seguito specificate.

In questa sezione sono valutabili servizi prestati negli ultimi tre anni presso:

B1). Pubbliche amministrazioni con mansioni attinenti a quelle della figura professionale richiesta: (2,4 punti per ogni anno di servizio )

1. effettivi servizi di ruolo e non di ruolo a tempo determinato o a tempo indeterminato, a tempo pieno o parziale;

2. effettivi servizi, con incarichi e contratti di collaborazione autonoma, collaborazione coordinata e continuativa nonché contratti di collaborazione a progetto.

B2).Pubbliche amministrazioni con mansioni diverse da quelle della figura professionale richiesta: (1,2 punti per ogni anno di servizio )

1. effettivi servizi di ruolo e non di ruolo a tempo determinato o a tempo indeterminato, a tempo pieno o parziale;

2. effettivi servizi, con incarichi e contratti di collaborazione autonoma, collaborazione coordinata e continuativa nonché contratti di collaborazione a progetto. (0,25 punti per ogni anno di servizio);

B3).Enti, associazioni, consorzi che hanno fornito supporto nel sistema di protezione civile in virtù di accordi, convenzioni e progetti posti in essere con la Funzione Pubblica, con le Regioni e con i Comuni, con mansioni attinenti a quelle della figura professionale richiesta: (1 punto per ogni anno di servizio )

1. effettivi servizi di ruolo e non di ruolo a tempo determinato o a tempo indeterminato, a tempo pieno o parziale;

2. effettivi servizi, con incarichi e contratti di collaborazione autonoma, collaborazione coordinata e continuativa nonché contratti di collaborazione a progetto.

(la Commissione esaminatrice individua la sottocategoria nella quale valutare il servizio prestato dal concorrente).

I punteggi annui sono proporzionati in caso di frazioni, almeno mensili, inferiori all'anno.

Anche in caso di servizi svolti in regime di part-time, i punteggi sono proporzionati alla percentuale di servizio.

## C) VALUTAZIONE DEI TITOLI VARI

In questa categoria, sono presi in considerazione ed eventualmente valutati gli altri titoli non considerati nelle categorie precedenti, tenendo conto del valore e dell'importanza dei singoli titoli in relazione alla figura professionale messa a selezione ed espressamente dichiarati e/o prodotti dai concorrenti ai fini della valutazione di merito.

Il punteggio massimo disponibile per la valutazione dei titoli vari è di punti 2, attribuiti secondo i criteri e le modalità di cui alle seguenti sotto-categorie:

C1). In questa sezione, sono valutabili gli attestati di profitto conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento, specializzazione (il cui conseguimento sia certificato da esame finale) in materie attinenti alla figura messa a selezione;

(per ogni attestato di profitto verrà attribuito un punteggio pari a 0,5 per un massimo di 1 punto riconoscibile)

C2). In questa sezione, sono valutabili le pubblicazioni attinenti (libri, saggi e articoli).

(per ogni pubblicazione verranno attribuiti 0,5 punti per un massimo di punteggio riconoscibile pari a 1)

## D) CURRICULUM PROFESSIONALE RELATIVO ALLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE DELLE EMERGENZE NAZIONALI

Nel curriculum professionale, saranno valutate tutte le attività che dimostrino l'esperienza del candidato nel campo della gestione delle emergenze, della pianificazione di emergenza, dell'informazione, formazione e comunicazione di protezione civile, dell'utilizzo di tecniche e strumenti applicati alla protezione civile, capacità organizzativa e progettuale di settore (per ogni attività individuata verrà attribuito 1 punto per un massimo di punti 6).

**Non saranno valutati i titoli per i quali il candidato non abbia fornito tutti gli elementi necessari per l'attribuzione del relativo punteggio.** In particolare, per i titoli di servizio: ente, periodo, tipo di rapporto, profilo professionale, regime orario osservato, eventuali cause di risoluzione del rapporto. Per i titoli di studio e abilitazioni: data di conseguimento, Università o istituzione che li hanno rilasciati e votazione conseguita, ove attribuita.

## 6. AMMISSIONE DEI CANDIDATI E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Scaduto il termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, il Servizio Gestione delle Risorse Umane procederà a riscontrarne l'ammissibilità. Per le domande recanti irregolarità sanabili si procederà alla richiesta di regolarizzazione come sopra indicato (art. 3).

La graduatoria di merito finale sarà predisposta da apposita Commissione in base al punteggio complessivo dei voti riportati da ogni candidato nella valutazione dei titoli. In

caso di parità, saranno applicate le preferenze previste dal DPR 9 maggio 1994 n. 487 ss.mm.ii..

La graduatoria resterà valida secondo i termini di legge previsti dalla normativa statale e regionale.

## **7. COMUNICAZIONI SULLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

La graduatoria finale con l'indicazione del vincitore della selezione verrà resa nota mediante affissione all'albo pretorio on-line dell'Ente e contestuale pubblicazione **sul sito internet istituzionale della Provincia di Terni ([www.provincia.terni.it](http://www.provincia.terni.it))**, nella sezione: **Amministrazione trasparente-bandi di concorso.**

**Tale forma di comunicazione sostituisce a tutti gli effetti ogni altra comunicazione a riguardo, anche ai fini del decorso del termine per il ricorso all'autorità giurisdizionale avverso l'atto di approvazione della graduatoria.**

## **8. ASSUNZIONI**

La Provincia, in relazione alle proprie esigenze di servizio, opererà assunzioni a tempo determinato interpellando gli interessati seguendo l'ordine decrescente di posizione in graduatoria. In caso di rinuncia, il rinunciatario non sarà nuovamente interpellato per eventuali successive assunzioni riferite alla stessa graduatoria qualora abbiano durata eguale.

In nessun caso, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

## **9. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente stabilito nel presente avviso, costituente *lex specialis* della procedura, si applicano le norme di legge e contrattuali vigenti in materia, nonché le altre norme regolamentari in materia di accesso all'impiego, compatibilmente con la presente procedura.

Ai sensi dell'art. 13 del D.L.gs n, 196/2003 ss.mm.ii. si informano i candidati:

- che i loro dati personali saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura selettiva, tra cui rientra la pubblicizzazione mediante affissione all'albo pretorio on-line provinciale e pubblicazione nel sito internet istituzionale della Provincia di Terni [www.provincia.terni.it](http://www.provincia.terni.it) (nella sezione: *Amministrazione trasparente - bandi di concorso*), unitamente ai dati personali, dell'idoneità o non idoneità disposte dalla Commissione nell'espletamento della procedura di selezione ed ogni altra informazione inerente lo svolgimento della selezione stessa.
- natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;

- conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse;
- categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati, o che possono venire a conoscenza: i dati raccolti potranno essere trattati dagli uffici nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati;
- comunicati ad altri uffici provinciali nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente, ai sensi dell'art. 18 D.L.gs. 196/2003;
- comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 18,19,20,21 e 22 del D.L.gs 196/2003;
- i dati minimi necessari per la individuazione dei candidati saranno diffusi in occasione della pubblicazione della graduatoria;
- Diritti dell'interessato: l'interessato ha i diritti di cui all'articolo 7 del D.L.gs. 196/2003, disponibile a richiesta.
- Titolare e responsabili del trattamento dei dati: il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Terni, con sede in Viale della Stazione,1. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Area Finanziaria - Patrimoniale.

Per ogni eventuale notizia inerente la selezione i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio personale della Provincia di Terni, nella persona della Dott.ssa Angela Di Nardo (tel. 0744 483253 – 483265).

Tutte le informazioni necessarie saranno pubblicate sul sito internet istituzionale della Provincia di Terni ([www.provincia.terni.it](http://www.provincia.terni.it)) nella sezione: *Amministrazione trasparente-bandi di concorso*.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia di Terni fino alla scadenza ed inserito, per la durata prevista dal D.L.gs 33/2013 s.m.i, sul sito internet istituzionale della Provincia di Terni ([www.provincia.terni.it](http://www.provincia.terni.it)), nella sezione: *Amministrazione trasparente-bandi di concorso* **nel quale sarà scaricabile la relativa modulistica (fac simile per la domanda)**.

L' avviso sarà altresì inviato ai Comuni della provincia di Terni per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale.

TERNI, 02/11/2017

Il Direttore dell'Area Finanziaria - Patrimoniale

***F.to dott.ssa Gioia RINALDI***

**FAC SIMILE** della domanda

**PROVINCIA DI TERNI**

Servizio Gestione delle Risorse  
Umane  
Viale della Stazione, 1  
05100 Terni

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UNA UNITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI **ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO ESPERTO DI PROTEZIONE CIVILE – Categoria D Posizione Economica iniziale D1**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_),  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ / cellulare \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli, in oggetto.

A tal fine, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

**D I C H I A R A**

*(barrare e/o compilare le caselle relative alle dichiarazioni che si rendono)*

di essere in possesso dei requisiti necessari indicati dall'avviso per la partecipazione alla selezione e precisamente:

a) di possedere il seguente titolo di studio, previsto per partecipare alla selezione:

diploma di laurea

\_\_\_\_\_ conseguita presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_,

con votazione finale di \_\_\_\_\_

- b) di NON avere riportato condanne penali, di non essere destinatario di misure di sicurezza o di prevenzione, di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico e di non essere a conoscenza di procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, in corso a proprio carico;

*In caso contrario indicare le condanne penali riportate, le misure di sicurezza o prevenzione applicate, i procedimenti penali in corso, i procedimenti amministrativi in corso per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione (le condanne sono da indicare anche se beneficate della non menzione o se sono stati concessi amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale)*

- c) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (limitatamente ai cittadini italiani di sesso maschile nati prima del 01/01/1986);
- d) di NON essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) di NON essere stato destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f) di NON essere stato dichiarato decaduto/a dall'impiego pubblico;
- g) di possedere l'idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere (fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992 n. 104);
- h) di essere incondizionatamente disponibile ad assumere il profilo professionale in oggetto;
- i) di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nell'avviso;
- j) di essere consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- k) di autorizzare formalmente ed espressamente la Provincia di Terni, secondo il disposto del D.L.gs. 196/2003, al trattamento dei dati personali forniti, nella misura necessaria per lo svolgimento della procedura in oggetto e alla pubblicizzazione mediante pubblicazione all'albo pretorio on-line della Provincia di Terni e pubblicazione nel sito internet istituzionale dell'Ente (nella sezione: *Amministrazione trasparente-bandì di concorso*), unitamente ai propri dati personali, dell'esito della procedura e ogni altra informazione inerente lo svolgimento della selezione;
- l) di eleggere domicilio per eventuali comunicazioni riguardanti la selezione al seguente recapito:

domicilio (indirizzo completo) se diverso dalla

residenza:.....

.....

.....telefono.....

impegnandosi inoltre a comunicare tempestivamente ogni variazione di tale recapito, con la stessa modalità di presentazione della domanda.

**Ai fini dell'attribuzione del punteggio per titoli, (in alternativa)**

***dichiara (solo facoltativa)***

- di avere prestato i seguenti servizi presso enti pubblici:

tipo di contratto (specificare il tipo di contratto) .....  
presso l'amministrazione pubblica.....  
comparto..... inquadrato nelle categoria..... nel seguente  
periodo..... tempo .....(*pieno o parziale  
con indicazione percentuale*), con eventuale risoluzione dovuta  
a.....(*indicare la causa di risoluzione del rapporto di  
impiego*);

[replicare per altri servizi]

- di possedere i seguenti ulteriori titoli di studio con indicazione del voto e degli istituti che il hanno rilasciati:

.....conseguito presso.....in data.....  
con votazione finale di.....

[replicare per altri titoli]

**ovvero rinvia all'allegato curriculum formativo e professionale di cui si attesta la rispondenza al vero**

**Ai fini dell'applicazione delle preferenze per i casi di parità di punteggio finale di graduatoria**

**dichiara**

di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, ai sensi dell'art. 5 del DPR. 9 maggio 1994 n. 487 ss.mm.ii., come recepito, all'art.19, comma 6, dal vigente regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione dell'ente (vedi elenco di cui all'art. 3 dell'avviso):

.....

Allega alla presente domanda:

- **fotocopia del documento di identità, in corso di validità;**

- **(*facoltativo*) curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto.**

Luogo e data \_\_\_\_\_

**FIRMA** (*per esteso e leggibile*)