

**PROVINCIA DI TERNI**  
**ELENCO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI**

STRUTTURA ORGANIZZATIVA: **Settore A Affari Generali ed Organi Istituzionali**  
SERVIZIO: **Servizio Segreteria degli Organi di Governo**

N.ORD.	PROCEDIMENTO	UFFICIO O SERVIZIO COMPETENTE	ATTIVAZIONE	EVENTUALI SUB PROCEDIMENTI	RESPONSABILE	TERMINE PER LA CONCLUSIONE	ORGANO COMPETENTE
1	Acquisto degli stampati elettorali per le elezioni		d'ufficio	Indagine di mercato	Funzionario	30	Dirigente
2	Pubblicazione dei programmi elettorali dei candidati Presidenti		istanza di parte		"	3	Funzionario P.O.
3	Pubblicazione dei preventivi delle spese elettorali dei candidati consiglieri e dei candidati Presidenti		"		"	"	"

4	Pubblicazione dei rendiconti delle spese elettorali dei candidati consiglieri e dei candidati Presidenti		"		"	"	"
5	Nomina della Giunta		su impulso del Presidente della Provincia		Dirigente	2	Presidente della Provincia
6	Convocazione 1^ seduta consiliare		"		Funzionario	2	"
7	Convalida degli eletti		d'ufficio	Esame di eventuali reclami	"	10	Consiglio Provinciale
8	Anagrafe Amministratori locali		"	Comunicazione all' U.T.G.	"	30	Segretario Generale
9	Convocazione del Consiglio		su impulso del Presidente del Consiglio Provinciale		"	2	Presidente del Consiglio Provinciale
10	Attestazioni, certificazioni degli incarichi ricoperti		istanza di parte		"	"	Segretario Generale

11	Appalto servizio di trascrizione delle sedute consiliari		d'ufficio	Indagini di mercato; procedure di scelta del contraente; nomina Commissione di gara	"	60	Dirigente
12	Pubblicazione della situazione patrimoniale degli Ammistratori e dei Dirigenti		"		"	90	Funzionario P.O.
13	Pubblicazione all'albo dei beneficiari		"		"	60	"
14	Surrogazione dei consiglieri dimessi, decaduti, ineleggibili, incompatibili		"		"	20	Consiglio provinciale
15	Elezione del Presidente del Consiglio e dell'Ufficio di presidenza		"		"	10	"
16	Comunicazione al Consiglio della nomina della Giunta e nomina dei nuovi assessori		"		"	5	Presidente della Provincia

17	Giuramento del Presidente		"		"	"	Consiglio Provinciale
18	Presentazione al Consiglio delle linee programmatiche di mandato		"	Elaborazione delle linee programmatiche; parere della Commissione consiliare	"	90	"
19	Nomina di assessori a seguito di dimissioni decadenza o revoca		su impulso del Presidente della Provincia	Verifica delle condizioni di elegibilità e compatibilità	"	2	Presidente della Provincia
20	Approvazione e modifica dello Statuto		su impulso dei Presidenti di Giunta e Consiglio	Parere della Commissione consiliare	Segretario Generale	90	Consiglio Provinciale
21	Approvazione e modifica del regolamento del Consiglio provinciale		su impulso della Conferenza dei capigruppo	Parere della Commissione consiliare	Funzionario	60	"

22	Nomine di competenze del Consiglio		d'ufficio/ad istanza di parte		"	"	"
23	Ordine del giorno del Consiglio Provinciale (argomenti, iscrizioni)		su impulso dei Presidenti di Giunta e Consiglio		"	7	Presidente del Consiglio
24	Accesso agli atti		istanza di parte	eventuale avviso ai contro interessati	"	15	Funzionario
25	Autorizzazione al pagamento di prestazioni , forniture e servizi	"	d'ufficio		Istruttore	5	Dirigente