

PROVINCIA DI TERNI
ELENCO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

STRUTTURA ORGANIZZATIVA: **Settore E Lavori Pubblici Infrastrutture e Viabilità**
SERVIZIO: **Trasporti e Mobilita'**

N.ORD.	PROCEDIMENTO	UFFICIO O SERVIZIO COMPETENTE	ATTIVAZIONE	EVENTUALI SUB PROCEDIMENTI	RESPONSABILE	TERMINE PER LA CONCLUSIONE	ORGANO COMPETENTE
1	Ripiano disavanzi aziende di trasporto. Erogazione fondi aziende di trasporto pubblico		d'ufficio		Funzionario	60	Dirigente
2	Approvazione progetti		d'ufficio		Funzionario	60	"
3	Affidamento servizi e fornitura di beni		"		"	30	"
4	Autorizzazioni per distrazioni autobus da N.C.C. a trasporto pubblico e viceversa		istanza di parte		"	"	"
5	Nulla-osta per immatricolazione autobus di linea per il T.P.L.		"		"	"	"

6	Nulla-osta per demolizione/alienazione autobus del T.P.L. da dismettere		"		"	"	"
7	Nulla-osta per rinnovo/aggiornamento carte di circolazione autobus di linea per il T.P.L.		"		"	"	"
8	Rilascio certificati di navigabilità		"	Certificati di sicurezza da richiedere ad organi competenti	"	"	"
9	Concessione aree demaniali lacuali		"	Esame delle richieste da parte della commissione provinciale sulla navigazione ;pareri e/o nulla-osta e/o autorizzazioni da richiedere ad altri uffici interni alla provincia e/o da richiedere ad altri enti	"	"	"

10	Approvazione progetti realizzazione impianti fissi, scale mobili ascensori, tranvie, filovie per trasporto pubblico	"	"	Richiesta nulla-osta all'USTIF	"	60	"
11	Rilascio autorizzazione apertura impianti ascensori, tranvie, scale mobili, filovie per trasporto pubblico	"	"	"	"	"	"
12	Iscrizione nel ruolo N.C.C.	"	"	Convocazione commissione per esaminare domande; redazione verbale della commissione; esami per abilitazione; invio documentazione alla Camera di commercio	"	"	"

13	Revisioni generali impianti fissi,scale mobili ascensori,tranvie ,filovie per trasporto pubblico rilascio autorizzazione prosecuzione esercizio	"	"	Richiesta nulla-osta all'USTIF	"	"	"
14	Revisioni speciali impianti fissi,scale mobili ascensori,tranvie ,filovie per trasporto pubblico rilascio autorizzazione prosecuzione esercizio	"	"	"	"	"	"
15	Liquidazione fatture	"	"		"	30	"
16	Incarichi di progettazione		d'ufficio		Funzionario	60	"
17	Contratto per l'esercizio del trasporto pubblico locale su gomma :liquidazione competenze	"	"		"	30	"

18	Rimborso iva alla regione erogata dallo stato per il TPL	"	"		"	"	"
----	--	---	---	--	---	---	---