



AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA NOMINA
DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI CUI
ALL'ART. 14 DEL D.LGS.150/2009

In esecuzione della deliberazione Presidenziale n. 21 del 26.03.2018

SI RENDE NOTO

che la Provincia di Terni intende procedere alla nomina dell'Organismo monocratico indipendente di valutazione di cui all'art. 14 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 per il triennio 2018 - 2020.

1. ATTIVITA' OGGETTO DELL'INCARICO

L'Organismo Indipendente di Valutazione supporta l'amministrazione sul piano metodologico e verifica la correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale.

Propone al vertice politico la valutazione dei dirigenti apicali.

Verifica che l'amministrazione realizzi nell'ambito del ciclo della performance un'integrazione sostanziale tra programmazione economico-finanziaria e pianificazione strategico-gestionale.

Ai fini della valutazione della performance organizzativa, promuove l'utilizzo da parte dell'amministrazione dei risultati derivanti dalle attività di valutazione esterna delle amministrazioni e dei relativi impatti. Promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità; verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

All'OIV sono altresì attribuiti compiti in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione: per questi le attività da svolgere sono indicate all'art. 1 della Legge 190/2012 così come modificato dal Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 (FOIA) nonché negli indirizzi espressi in materia da parte dell'Autorità nazionale anticorruzione.

In particolare l'O.I.V.:

- a) monitora il funzionamento complessivo del Sistema di Misurazione e Valutazione delle Prestazioni, della trasparenza e l'integrità, elaborando una relazione annuale;
- b) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- c) garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e premialità, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- d) elabora e definisce metodologie per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti;
- e) valuta le prestazioni del personale titolare di posizione organizzativa ed effettua la graduazione delle medesime posizioni ai fini dell'assegnazione dell'indennità di posizione, sulla base della metodologia approvata e delle risorse disponibili;
- f) collabora con il Presidente per la valutazione del Segretario Generale;
- g) analizza il livello della gestione delle prestazioni ed individua le aree di miglioramento, da tradursi in obiettivi condivisi da inserire nel Piano Esecutivo di Gestione;

- h) accerta preventivamente le effettive disponibilità di bilancio dell'ente a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività, ovvero espressamente destinate dall'ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività, di qualità, di miglioramento e di innovazione dei servizi nell'ambito del fondo per le risorse decentrate e del fondo per le politiche di incentivazione del personale (art.15 CCNL 1999);
- i) promuove e garantisce l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità;
- j) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- k) svolge le attività di cui al Sistema di Misurazione e Valutazione delle Prestazioni, in particolare effettua la valutazione dei Direttori di Area e delle relative prestazioni ai fini della verifica del raggiungimento degli obiettivi e del riconoscimento della retribuzione di risultato;
- l) su indicazione del Presidente, verifica l'effettiva attuazione delle scelte contenute nelle direttive di indirizzo politico e riferisce, in proposito, direttamente all'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- m) svolge ogni altra funzione demandata dalla legge, dai regolamenti e da qualsiasi altra normativa agli Organismi Indipendenti di valutazione delle pubbliche amministrazioni.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla procedura comparativa sono richiesti i requisiti previsti dal D.M. 2.12.2016 ed in particolare:

- a) essere iscritti da almeno 6 (sei) mesi nell'Elenco Nazionale dei Componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri nella fascia professionale 2 e 3.
- b) essere in possesso di tutti i requisiti di competenza, esperienza e integrità di cui all'art. 2 del D.M. 2.12.2016;
- c) ai sensi del d.lgs.150/2009 art. 14, comma 8, non essere tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

3. LIMITI RELATIVI ALL'APPARTENENZA A PIÙ ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE

In occasione della presentazione della domanda di partecipazione ciascun candidato deve dichiarare di rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più Organismi di Valutazione di cui all'art. 8 del D.M. 2.12.2016. In base a tale disposizione i limiti sono:

- Ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più OIV per un massimo di tre.
- Per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni il limite di cui al comma 1 è pari ad uno.
- Per i componenti degli OIV di amministrazioni con oltre mille dipendenti il limite di cui al comma 1 è pari ad uno.

La Provincia di Terni è un'amministrazione con meno di mille dipendenti.

4. COMPENSO E DURATA

L'incarico conferito avrà durata triennale a decorrere dalla nomina, salvo revoca motivata o cessazione per il venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del D.M. 2.12.2016 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco Nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'Elenco medesimo, non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta.

All'O.I.V. sarà riconosciuto un compenso annuo onnicomprensivo di **Euro 7.000,00** che verrà corrisposto a consuntivo, al termine di ciascuna annualità di competenza dell'incarico. Il compenso è onnicomprensivo ed al lordo di ogni altra voce, quale IVA, ritenute fiscali, spese di viaggio o di

trasferta. In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute. Sia in caso di rinuncia che in caso di termine naturale dell'incarico, il professionista si impegna concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza e a fornire dettagliata relazione scritta, senza oneri ulteriori per l'amministrazione.

5. MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico verrà svolto in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione pur nel rispetto degli indirizzi e degli obiettivi dell'Amministrazione. Nell'espletamento dell'incarico l'OIV garantirà sempre e comunque il regolare svolgimento delle prestazioni di cui al precedente art. 1, assicurando la presenza presso la sede della Provincia in occasione degli incontri richiesti e ogni qualvolta se ne presenti la necessità.

6. DOMANDE DI AMMISSIONE.

Gli aspiranti dovranno produrre la seguente documentazione:

- 1) domanda di ammissione alla selezione in carta semplice secondo il modello di domanda di partecipazione Allegato B, allegato al presente avviso, in cui i candidati mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR n°445/2000, dovranno attestare le proprie complete generalità, indicare i recapiti telefonici, e-mail e pec, dichiarare l'esistenza di tutti i requisiti di cui al paragrafo 2, il rispetto dei limiti di cui al punto 3, nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura di cui al presente avviso ai sensi del D.Lgs. 196/2003.
- 2) fotocopia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) curriculum, in formato europeo, da cui risulti l'indubbia qualificazione professionale richiesta, come stabilito all'art. 2 del D.M. 2/12/2016;
- 4) relazione di accompagnamento al curriculum, in cui sono illustrate le esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere.

7. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati, in possesso dei requisiti sopra indicati, dovranno far pervenire la domanda di ammissione alla procedura comparativa per l'incarico monocratico di Organismo indipendente di Valutazione corredata dalla documentazione di cui al punto 5 del presente avviso, all'indirizzo di posta certificata della Provincia di Terni provincia.terni@postacert.umbria.it entro le ore 13:00 del giorno 20/04/2018, indicando in oggetto: "Domanda di partecipazione all'avviso di selezione pubblica per la nomina dell'OIV in composizione monocratica".

Non saranno prese in considerazione domande di partecipazione presentate con modalità diverse dall'inoltro per PEC, ovvero ricevute oltre il termine indicato, o con documentazione incompleta o non sottoscritte.

La procedura comparativa verrà effettuata anche in presenza di una sola candidatura.

8. SCELTA DELL'OIV E CRITERI DI SELEZIONE

L'individuazione del candidato che costituirà l'OIV in composizione monocratica della Provincia di Terni verrà effettuata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo al quale, ai sensi del D.M. 02.12.2016, spetta la nomina, tra gli iscritti all'Elenco nazionale in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 2.

La selezione prevede la valutazione dei titoli ed eventuale colloquio, volti ad accertare la concreta esperienza professionale maturata dai candidati, il grado di cultura scientifica e specialistica, nonché la motivazione e l'attitudine al compito.

La valutazione è effettuata attribuendo un punteggio complessivo massimo di 100 punti, con i seguenti criteri e relativi punteggi massimi attribuibili:

- a. Requisiti attinenti all'area delle conoscenze – verrà valutata l'adeguatezza e la pertinenza di altri titoli di studio rispetto a quelli necessari per l'iscrizione all'Elenco nazionale, di specializzazioni ed eventuali altri titoli formativi posseduti, del percorso formativo, degli studi e stage all'estero, se afferenti le materie di cui sopra, in relazione all'incarico da conferire – massimo 40 punti;
- b. Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali – valutazione del curriculum attraverso il livello di professionalità posseduta relativamente a precedenti esperienze professionali, in ruoli di responsabilità, nei campi indicati dal presente avviso, anche in settori privati – massimo 40 punti;
- c. Requisiti attinenti all'area della capacità – valutazione della relazione di accompagnamento al curriculum di cui al punto 4 dell'art. 6 con eventuale approfondimento tramite colloquio – massimo 20 punti.

9. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/2003

I dati personali richiesti dall'Ente per finalità inerenti la definizione del presente procedimento e la conseguente attività esecutiva verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, oltre che per l'adempimento degli obblighi previsti dalle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia. Il trattamento dei dati personali avverrà in maniera manuale ed informatica.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali e di quelle eventualmente connesse, oltre che per l'adempimento di ogni altro obbligo previsto da disposizioni normative o regolamentari.

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Terni, con sede in Viale della Stazione 1 05100 Terni (TR), legalmente rappresentato dal Presidente dell'Ente.

In relazione al trattamento dei dati personali, gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, avuto notizia per effetto della presente informativa dell'esistenza presso l'Ente dei dati personali e delle finalità del trattamento operato sui medesimi, possono richiedere che tali dati vengano comunicati in forma intelligibile, ottenerne la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, l'aggiornamento, l'integrazione, la rettifica, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, oppure opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali ancorché pertinenti allo scopo della raccolta ed all'utilizzo per fini pubblicitari o promozionali.

Il presente avviso, che viene pubblicato all'albo pretorio di questo Ente, nonché pubblicato sul sito istituzionale www.provincia.terni.it e sul portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica - Presidenza del Consiglio dei Ministri, non è vincolante per lo stesso Ente.

Per qualsiasi chiarimento inerente la presente procedura è possibile contattare il dott. Sandro Pascarelli tel. 0744/483269 e-mail statistica@provincia.terni.it.

Terni li 26/03/2018

IL DIRETTORE AREA FINANZIARIA PATRIMONIALE
(F.to Dott.ssa Gioia Rinaldi)



PROVINCIA DI TERNI

ALLA PROVINCIA DI TERNI
VIALE DELLA STAZIONE 1
05100 TERNI
PEC: provincia.terni@postacert.umbria.it

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.) IN FORMA MONOCRATICA DELLA PROVINCIA DI TERNI.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____

il _____ residente in _____ prov. _____

CAP _____ via/piazza _____ n. _____ codice fiscale _____

iscritto da almeno 6 (sei) mesi nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance (di cui all' art. 6 commi 3 e 4 del D.P.R. 105/2016).

PROPONE

la propria candidatura per il conferimento dell'incarico di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della Provincia di Terni.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni false, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, sotto la propria responsabilità, essendo a conoscenza della decadenza dai benefici conseguenti all'emanazione di provvedimenti basati su dichiarazioni non veritiere (art.75 D.P.R.445/2000) e consapevole che l'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art.71 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- Di essere iscritto da almeno 6 (sei) mesi nell'Elenco Nazionale dei Componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri nella fascia professionale _____(indicare la fascia professionale 2 o 3 di collocamento di cui all'art. 5 del D.M. 2.12.2016).
- Di essere in possesso dei seguenti requisiti di competenza, esperienza e integrità:
 - a) requisiti generali:**
 - essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale.
 - **requisiti di competenza ed esperienza:**
 - essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale conseguita in data _____ con il voto _____ , presso _____;
 - essere in possesso di comprovata esperienza professionale ai sensi dell'art. 5 del D.M. 2/12/2016, lett.b) e c);
 - **requisiti di integrità:**
 - non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
 - non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
 - non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
 - non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.
- Di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero di non aver rivestito simili incarichi o cariche o aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la data del presente avviso;

DICHIARA INOLTRE

- di non trovarsi, nei confronti della provincia di Terni, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- di essere a conoscenza che i magistrati ordinari, amministrativi, contabili e militari, avvocati e procuratori dello Stato, devono svolgere l'incarico di OIV solo con contestuale collocamento in posizione di fuori ruolo, che deve permanere per tutta la durata dell'incarico;
- di non avere svolto, non episodicamente, attività professionale in favore o contro la Provincia di Terni;
- di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nella Provincia di Terni o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- di impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi di OIV superiori a 2, prima di accettare la nomina da parte della Provincia di Terni. Se pubblico dipendente, di impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi di OIV (art.8, DM 2 dicembre 2016);

- di essere immediatamente disponibile, qualora venga selezionato ai sensi dell'Avviso, all'assunzione dell'incarico;
- di non incorrere nelle condizioni di ineleggibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs n. 39/2013;
- di conoscere e di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso relativo alla procedura in argomento;
- di conoscere e accettare il contenuto del Codice di comportamento visionato mediante accesso al sito della Provincia di Terni (www.provincia.terni.it) - sezione Amministrazione trasparente, Codice di comportamento dipendenti - impegnandosi, nei rapporti con l'Ente e nello svolgimento dell'incarico dallo stesso affidato, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal citato Codice;

DICHIARA ALTRESÌ

di essere a conoscenza che tutti i dati personali trasmessi dal sottoscritto con la presente domanda, ai sensi delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi.

Il/la sottoscritto/a chiede, inoltre, che qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione avvenga tramite PEC: _____ e si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati sopra riportati.

Allega alla presente:

- *curriculum vitae* in formato europeo, **firmato in ogni foglio**;
- relazione di accompagnamento (riportante le esperienze che il candidato ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere) **firmata in ogni foglio**;
- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In fede

Luogo e data _____

FIRMA _____