



# PROVINCIA DI TERNI

Cod. Fisc. / Part. I.V.A. 00179350558

**Settore Pianificazione del Territorio e Sviluppo Economico**

Viale della Stazione, 1 – 05100 - TERNI

Prot. n. 38635 del 30/06/2011

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI ELENCHI DI PROFESSIONISTI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER PROFILI E FIGURE PROFESSIONALI “SENIOR” PER “CONTENUTI DA SVILUPPARE PER LE MODIFICHE/INTEGRAZIONI AL PTC DELLA PROVINCIA DI TERNI” PRESSO IL SETTORE PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO**

**IL DIRIGENTE  
DEL SETTORE PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO**

Visto l’art. 32 della Legge 4 agosto 2006, n. 248;

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 289 del 21/12/2006 e ss.mm.ii. (Delib. G.P. n. 96 del 5/06/2008 e Delib. G.P. n. 85 del 12/05/2011);

Visto l’art. 73 comma 1 dello Statuto della Provincia di Terni;

Visto l’art. 1 della Legge 15.03.1997 n. 59 recante delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti amministrativi alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

Visto il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;

Visto l’art. 110 comma 6 del T.U. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003;

Visto il Decreto Legislativo n. 198 del 11/04/2006;

Vista la L.R. n. 34 del 14/12/2007;

**RENDE NOTO**

1. **OGGETTO DELL’INCARICO**

Il Settore Pianificazione del Territorio e Sviluppo Economico della Provincia di Terni, nell'ambito delle funzioni e delle competenze assegnate dalla vigente normativa statale e regionale, intende procedere alla formazione di "Elenchi di Professionisti" per l'affidamento di incarichi professionali, ai sensi della normativa di cui sopra.

Le schede relative ai singoli incarichi, nelle materie specificate, sono allegate al presente avviso pubblico.

Gli incarichi, da utilizzare presso lo stesso Settore, avranno una durata di anni uno (1) – eventualmente prorogabile per anni uno (1) - subordinata all'ultimazione dei lavori propeedeutici all'approvazione del PTCP.

## 2. **CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE**

Gli incarichi professionali suddetti consistono nell'espletamento delle attività specificate nelle singole schede allegate al presente avviso pubblico.

Ogni singolo professionista svolgerà le proprie attività sotto il coordinamento del Comitato Scientifico e con il controllo del Coordinatore del PTCP Arch. Donatella Venti.

## 3. **COMPENSO**

I professionisti percepiranno un compenso al lordo delle ritenute previste dalla legge, dell'IVA e casse previdenziali. La somma onnicomprensiva per ogni singolo incarico, è specificata nelle singole schede allegate al presente avviso pubblico.

La liquidazione del compenso avverrà secondo le seguenti modalità:

- 30% dopo la firma dell'incarico;
- 70% a conclusione del lavoro svolto e consegnato al Coordinatore del PTCP con presentazione di fattura/parcella vistata per accettazione dal Dirigente del Settore Pianificazione del Territorio e Sviluppo Economico.

## 4. **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. 07.02.1994 e successive modifiche ed integrazioni. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere, ai fini dell'accesso ad incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni, oltre ai requisiti previsti per i cittadini italiani, i seguenti requisiti:
  - godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza o provenienza;
  - conoscenza adeguata della lingua italiana;
  - sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) età non inferiore ad anni 18 (diciotto);
- c) godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera D del T.U. delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;
- d) non avere riportato condanne penali e/o non avere a proprio carico procedimenti penali in corso, tali da determinare situazioni di incompatibilità rispetto all'incarico da espletare;
- e) la posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile);
- f) non essere titolare, all'atto dell'eventuale attivazione dell'incarico, di altro rapporto di lavoro tale da generare possibili situazioni di incompatibilità giuridica e/o di fatto con il contratto di collaborazione da stipulare con la Provincia di Terni.

Il possesso dei suddetti requisiti costituisce presupposto vincolante per attivazione degli incarichi di cui al presente bando. Coloro che verranno incaricati per l'attivazione del rapporto contrattuale dovranno produrre apposita dichiarazione sul possesso dei requisiti sopra indicati

dalle lettere a)-b)-c)-d)-e)-f), secondo le modalità dell'autocertificazione di cui al Testo Unico D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e su modulistica fac-simile fornita dal Settore Assetto del Territorio, Edilizia e LL.PP.

5. **TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE PROFESSIONALI RICHIESTE QUALI REQUISITI DI AMMISSIONE**

Riportati nelle singole schede allegate al presente avviso pubblico.

**DOCUMENTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI :**

**L'esperienza professionale specifica nelle funzioni indicate nelle schede, dovrà essere rilevabile dal curriculum (specificando periodi, durata, natura delle funzioni svolte, datore di lavoro) ed è riferita sia a rapporti di lavoro subordinato che autonomo, ed assimilati (purché risultanti da contratti regolarmente attivati).**

I dati contenuti nel predetto curriculum saranno trattati, dal personale della Provincia incaricato, nel rispetto delle norme di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 (Legge sulla Privacy).

6. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MODALITÀ E TERMINI**

La domanda di inserimento nell'elenco dovrà essere redatta secondo le indicazioni specificate nel modello facsimile scaricabile sul sito Internet della Provincia di Terni [www.provincia.terni.it](http://www.provincia.terni.it) **E DOVRA' ESSERE FATTA PERVENIRE, CONTENUTA IN UNA BUSTA CHIUSA CON LE SEGUENTI MODALITÀ, DA RISPETTARE INTEGRALMENTE A PENA DI ESCLUSIONE:**

Sull'esterno della busta vanno riportati **COGNOME, NOME, LUOGO E DATA DI NASCITA DEL CANDIDATO E LA DICITURA "INCARICHI PROFESSIONALI SENIOR PER PTCP – SCHEDA N° .....**".

**N.B. Per quanto riguarda i partecipanti all'avviso pubblico per la Scheda n. 2, è necessario indicare sulla busta anche la lettera di riferimento (es. Scheda n. 2 Lett. a).**

Le buste vanno indirizzate a: **Provincia di Terni Settore Pianificazione del Territorio e Sviluppo Economico – Viale della Stazione, 1 – 05100 - Terni.**

La data di presentazione è stabilita dal timbro a data apposto sulla busta dall'ufficio ricevente della Provincia di Terni.

**La domanda si considererà presentata in tempo utile se pervenuta all'ufficio protocollo della Provincia entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 25 luglio 2011.**

La Provincia di Terni non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il testo del presente avviso ed il modello di domanda sono disponibili sul sito Internet della Provincia di Terni [www.provincia.terni.it](http://www.provincia.terni.it)

Nella domanda l'interessato/a dovrà fornire tutti gli elementi richiesti dal modello (da considerare autocertificazione ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al Testo Unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445). Va tenuto presente, in ogni caso, che per le esperienze professionali dichiarate debbono essere specificati nel **curriculum**: il tipo di incarico, la sua durata, il datore di lavoro e l'impegno settimanale orario. La mancanza anche di uno solo di questi elementi rende le suddette esperienze professionali non valutabili. Per il titolo di studio autodichiarato dovrà essere riportato l'anno di conseguimento e l'Università che lo ha rilasciato.

L'acquisizione della candidatura non comporterà pertanto l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della Provincia di Terni, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale conferimento.

L'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico è di competenza di apposita Commissione formata dal Dirigente del Settore Pianificazione del Territorio e Sviluppo Economico e dai componenti del Comitato Scientifico del PTCP competenti per materia.

7. **PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI**

La selezione verrà effettuata mediante la valutazione dei titoli e lo svolgimento di un colloquio. L’assegnazione viene effettuata secondo una graduatoria formata a seguito di un esame comparativo dei titoli, miranti ad accertare la maggiore coerenza dei titoli stessi con le caratteristiche richieste, e lo svolgimento del colloquio, svolto con la Commissione di cui al punto 6., sulle conoscenze specifiche acquisite nelle materie che sono riportate nelle singole schede allegate al presente avviso pubblico.

8. **INFORMAZIONI**

Per informazioni e chiarimenti ulteriori, rivolgersi tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 al Settore Pianificazione del Territorio e Sviluppo Economico della Provincia di Terni – Viale della Stazione, 1 – 05100 – Terni – tel. 0744 483504 o 0744 483282.

9. **NORMA DI RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle norme legislative, regolamenti e contrattuali vigenti in materia.

F.to Arch. Donatella VENTI

## Schema di domanda

**Al Dirigente del Settore Pianificazione del Territorio e Sviluppo Economico  
della Provincia di Terni**

**Viale della Stazione, 1 – 05100 T E R N I**

**Oggetto:** domanda di partecipazione per la formazione degli elenchi dei professionisti per l'affidamento di incarichi per profili e figure professionali "senior" per "Contenuti da sviluppare per le modifiche/integrazioni al PTC della provincia di Terni" presso il Settore Pianificazione del territorio e Sviluppo economico

Il/la sottoscritt.....

nat.....a.....Prov..... il...../...../.....

codice fiscale..... Partita IVA.....

residente in.....prov.....cap.....

Via.....n.....

Tel.....

### CHIEDE

di partecipare alla la formazione di un elenco di professionisti di cui alla Scheda n. ....  
Lett. .... presso il Settore Pianificazione del Territorio e Sviluppo Economico, di cui alle det.ni  
dir.li n. 1803 del 31/12/2010 e n. 649 del 20/06/2011 della Provincia di Terni.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 – 47 e ss. del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dalla citata legge in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità il possesso dei seguenti titoli professionali:

- Specificare in particolare nel :
  - ❖ Titoli culturali attinenti (titoli di studio con specifica dell'Università rilasciante, data di conseguimento e relativa votazione, pubblicazioni, etc.)
  - ❖ Percorso formativo attinente (frequenza corsi di formazione, aggiornamento, specializzazione, etc.)

- ❖ Descrizione delle esperienze professionali (documentabili e certificabili): specificare natura, tipologia, periodi, durata, impegno orario settimanale medio, datore di lavoro)
- ❖ Eventuali altre esperienze professionali non specifiche ma ritenute valutabili

Il candidato rende noto l'indirizzo presso il quale desidera ricevere eventuali comunicazioni (da compilare soltanto se diverso dall'indirizzo indicato in precedenza).

Il/la sottoscritt.....dichiara di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Luogo e data..... (firma leggibile)

Allegati:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum culturale e professionale, datato e sottoscritto con firma autografa.